

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

21.07.2021

№ 3-пп

г. Тверь

Об отдельных вопросах реализации постановления Правительства Тверской области от 15.07.2021 № 386-пп

Во исполнение постановления Правительства Тверской области от 15.07.2021 № 386-пп «О мерах по реализации отдельных положений постановления Губернатора Тверской области от 17.03.2020 № 16-пг», в целях предоставления Министерством здравоохранения Тверской области государственной услуги «Уведомление уполномоченного органа на осуществление контроля за вакцинацией о ходе вакцинации сотрудников организации или индивидуального предпринимателя» приказываю:

1. Утвердить порядок предоставления Министерством здравоохранения Тверской области государственной услуги «Уведомление уполномоченного органа на осуществление контроля за вакцинацией о ходе вакцинации сотрудников организации или индивидуального предпринимателя» (прилагается).

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования и подлежит размещению на сайте Министерства здравоохранения Тверской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

**Министр здравоохранения
Тверской области**



С.Е. Козлов

Приложение
к приказу Министерства
здравоохранения Тверской области
от 21.07.2021 № 3-нп

Порядок предоставления Министерством здравоохранения Тверской области государственной услуги «Уведомление уполномоченного органа на осуществление контроля за вакцинацией о ходе вакцинации сотрудников организации или индивидуального предпринимателя»

1. Настоящий Порядок регулирует механизм предоставления Министерством здравоохранения Тверской области государственной услуги «Уведомление уполномоченного органа на осуществление контроля за вакцинацией о ходе вакцинации сотрудников организации или индивидуального предпринимателя» с использованием личного кабинета организации, индивидуального предпринимателя в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее соответственно – Минздрав Тверской области, Услуга, ЕПГУ).

В целях настоящего Порядка под получателями Услуги понимаются организации, индивидуальные предприниматели, работающие в сферах, установленных пунктом 1 постановления Главного государственного санитарного врача по Тверской области от 18.06.2021 № 1 «О проведении профилактических прививок отдельным группам граждан по эпидемическим показаниям» (далее соответственно – Постановление Главного государственного санитарного врача по Тверской области № 1, организации) и обеспечивающие заполнение паспорта проведения вакцинации граждан, подлежащих обязательной вакцинации от новой коронавирусной инфекции (COVID-19) по форме, утвержденной постановлением Правительства Тверской области от 15.07.2021 № 386-пп «О мерах по реализации отдельных положений постановления Губернатора Тверской области от 17.03.2020 № 16-пг» (далее соответственно – COVID-паспорт, Постановление от 15.07.2021 № 386-пп).

2. Организации с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о защите персональных данных и иной конфиденциальной информации, предоставляют и актуализируют в сроки, установленные Постановлением от 15.07.2021 № 386-пп, COVID-паспорта в электронном виде с использованием личного кабинета организации на ЕПГУ.

3. Сведения, содержащиеся в COVID-паспорте, в двухдневный срок со дня предоставления организацией COVID-паспорта, автоматически передаются в Минздрав Тверской области.

4. Уведомление о получении Минздравом Тверской области COVID-паспорта формируется в личном кабинете организации на ЕПГУ в автоматическом режиме.

5. В день поступления COVID-паспорта в Минздрав Тверской области специалист структурного подразделения Минздрава Тверской области, ответственный за предоставление Услуги (далее – Специалист), с использованием программного обеспечения проверяет полноту и правильность заполнения COVID-паспорта.

6. Основанием для отказа в приеме COVID-паспорта является нарушение организацией требований к заполнению разделов COVID-паспорта, подлежащих заполнению, установленных Постановлением от 15.07.2021 № 386-пп.

При наличии указанного основания Специалист в течение 1 рабочего дня со дня поступления COVID-паспорта в Минздрав Тверской области размещает в личном кабинете организации на ЕПГУ уведомление об отказе в приеме COVID-паспорта и предоставлении Услуги с указанием оснований отказа.

Организация вправе повторно представить COVID-паспорт после устранения причин, в связи с которыми ей было отказано в приеме COVID-паспорта и предоставлении Услуги.

7. В случае отсутствия основания для отказа в приеме COVID-паспорта, указанного в абзаце первом пункта 6 настоящего Порядка, Минздравом Тверской области в течение 3 рабочих дней со дня поступления COVID-паспорта обеспечивается сверка сведений, содержащихся в COVID-паспорте, с данными федерального регистра вакцинированных от COVID-19 (далее – Федеральный регистр).

8. В случае выявления несоответствия сведений, содержащихся в COVID-паспорте, данным Федерального регистра, Специалист в течение 1 рабочего дня со дня завершения сверки, указанной в пункте 7 настоящего Порядка, размещает в личном кабинете организации на ЕПГУ уведомление о наличии в COVID-паспорте сведений, не соответствующих данным Федерального регистра, и не выполнении требований Постановления Главного государственного санитарного врача по Тверской области № 1.

Соответствующая информация в срок, указанный в абзаце первом настоящего пункта, также направляется Минздравом Тверской области в Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Тверской области и Министерство Тверской области по обеспечению контрольных функций.

9. В случае подтверждения соответствия сведений, содержащихся в COVID-паспорте, данным Федерального регистра Специалист в срок, указанный в абзаце первом пункта 8 настоящего Порядка, размещает в личном кабинете организации на ЕПГУ уведомление о выполнении требований Постановления Главного государственного санитарного врача по Тверской области № 1.

10. Решения и действия (бездействие) Минздрава Тверской области, а также должностных лиц, государственных гражданских служащих Минздрава Тверской области при предоставлении Услуги могут быть обжалованы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11. Обработка и использование информации, поступающей в Минздрав Тверской области при предоставлении Услуги, осуществляются с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о защите персональных данных и иной конфиденциальной информации.