

ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ «ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЖИЛИЩНАЯ ИНСПЕКЦИЯ» ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

01.06.2022

№ 1-нп

г. Тверь

Об утверждении форм документов Главного управления «Государственная жилищная инспекция» Тверской области, используемых при осуществлении регионального государственного жилищного контроля (надзора), регионального государственного лицензионного контроля за осуществлением предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами

В соответствии с частью 3 статьи 21 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» приказываю:

1. Утвердить формы документов Главного управления «Государственная жилищная инспекция» Тверской области, используемых при осуществлении регионального государственного жилищного контроля (надзора), регионального государственного лицензионного контроля за осуществлением предпринимательской деятельностью по управлению многоквартирными домами:

- 1) уведомление о проведении обязательного профилактического визита (приложение 1);
- 2) решение о проведении профилактического визита (приложение 2);
- 3) акт профилактического визита (приложение 3);
- 4) мотивированное представление о направлении предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований (приложение 4);
- 5) мотивированное представление о проведении контрольного (надзорного) контрольного мероприятия (приложение 5);
- 6) мотивированное представление об отсутствии основания для проведения контрольного (надзорного) мероприятия (приложение 6);
- 7) уведомление о проведении контрольного (надзорного) мероприятия (приложение 7);
- 8) требование о предоставлении документов (приложение 8);
- 9) протокол осмотра (приложение 9);
- 10) протокол опроса (приложение 10);
- 11) протокол инструментального обследования (приложение 11);
- 12) предписание об устранении нарушений обязательных требований (приложение 12);

13) задание на проведение контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом в виде наблюдения за соблюдением обязательных требований (приложение 13);

14) акт наблюдения за соблюдением обязательных требований (приложение 14).

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие при осуществлении регионального государственного жилищного контроля (надзора) с 23 декабря 2021 года, при осуществлении регионального государственного лицензионного контроля за осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами с 1 марта 2022 года.

**Начальник Главного управления
«Государственная жилищная инспекция»
Тверской области**

Д.О. Ефимов



Приложение 1
к приказу Главного управления
«Государственная жилищная
инспекция» Тверской области
от 01.06.2022 № 1-нп

**ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ
«ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЖИЛИЩНАЯ ИНСПЕКЦИЯ»
ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ**

170026, г. Тверь, Комсомольский проспект, д. 4/4, тел. 52-03-41

_____ (контролируемое лицо, которому
направляется уведомление, почтовый адрес
или адрес электронной почты)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о проведении обязательного профилактического визита
№ _____ от «___» 20____ г.

Главное управление «Государственная жилищная инспекция» Тверской области уведомляет _____
(указывается контролируемое лицо, подлежащее обязательному профилактическому визиту)

о проведении профилактического визита в форме _____ «___» _____ 20____ г.
(указать форму: профилактическая беседа по месту осуществления деятельности контролируемого лица или профилактическая беседа в форме видео-конференц-связи)

в рамках осуществления _____
(указывается вид регионального государственного контроля (надзора))

в соответствии с решением № _____ от «___» _____ 20____ г.

Начало обязательного профилактического визита в «___» ч. «___» мин.

Обязательный профилактический визит будет проводиться _____

(указать адрес места осуществления деятельности контролируемого лица, по которому проводится профилактический визит, либо способ подключения контролируемого лица к видео-конференц-связи)

(фамилия, имя, отчество, должность лица, которое проводит профилактический визит)

На основании части 6 статьи 52 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» Вы вправе отказаться от проведения обязательного профилактического визита, уведомив об этом Главное управление «Государственная жилищная инспекция Тверской области» не позднее чем за три рабочих дня до даты его проведения, то есть не позднее «_____» _____ 20____ г.

Уведомление об отказе от проведения обязательного профилактического визита направляется в Главное управление «Государственная жилищная инспекция Тверской области» в письменном виде по адресу: г. Тверь, Комсомольский пр-т, д.4/4, либо по электронной почте upr_gosghilinsp@tverreg.ru в виде электронного документа, подписанного простой электронной подписью.

(должность лица, которое
проводит профилактический
визит)

(подпись)

(фамилия, инициалы лица,
которое проводит
профилактический визит)

Приложение 2
к приказу Главного управления
«Государственная жилищная
инспекция» Тверской области
от 01.06.2022 № 1-нп

**ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ
«ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЖИЛИЩНАЯ ИНСПЕКЦИЯ»
ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ**

170026, г. Тверь, Комсомольский проспект, д. 4/4, тел. 52-03-41

Решение
о проведении профилактического визита
от «__» 20__ г. №__

1. Решение принято _____

(указывается наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя (заместителя руководителя) контрольного (надзорного) органа, принявшего решение о проведении профилактического визита)

2. Решение принято в соответствии со статьей 52 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и

_____ (указывается положение о виде регионального государственного контроля (надзора) и его структурные единицы, содержащие основания для проведения профилактического визита, основания для признания такого профилактического визита обязательным)

_____ (указывается фамилия, имя, отчество, должность лица, которому поручается проведение профилактического визита)

Поручаю провести «__» _____ 20__ г.
профилактический _____ ВИЗИТ _____ В
отношении _____

_____ (указываются сведения о контролируемом лице, подлежащем профилактическому визиту: наименование организации, фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) индивидуального предпринимателя)

В рамках _____
осуществления _____
(указывается вид регионального государственного контроля (надзора))

Профилактический визит проводится в форме _____

_____ (указывается форма: профилактическая беседа по месту осуществления деятельности контролируемого лица или профилактическая беседа в форме видео-конференц связи)

по адресу: _____
(указывается адрес места осуществления деятельности контролируемого лица, по которому проводится профилактический визит (указывается только для профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица))

В рамках профилактического визита сбор сведений, необходимых для отнесения объектов контроля к категориям риска _____
(требуется/не требуется)

(должность, фамилия инициалы
руководителя (заместителя руководителя)
регионального контрольного (надзорного)
органа, принявшего решение о проведении
профилактического визита)

(подпись)

Приложение 3
к приказу Главного управления
«Государственная жилищная
инспекция» Тверской области
от 01.06.2022 № 1-нп

**ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ
«ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЖИЛИЩНАЯ ИНСПЕКЦИЯ»
ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ**

170026, г. Тверь, Комсомольский проспект, д. 4/4, тел. 52-03-41

АКТ
профилактического визита
№ _____ от « _____ » _____ 20__ г.

(фамилия, имя, отчество, должность лица, проводившего профилактический визит)

в соответствии с решением № _____ от « _____ » _____ 20__ г. в
рамках осуществления _____

(указывается вид регионального государственного контроля (надзора))

провел _____

(указывается: профилактический визит или обязательный профилактический визит)

в отношении: _____

(указываются сведения о контролируемом лице,
в отношении которого проведен профилактический визит)

Дата проведения профилактического визита « _____ » _____ 20__ г.

Форма профилактического визита: _____

(профилактическая беседа по месту осуществления деятельности контролируемого
лица/профилактическая беседа в форме видео-конференцсвязи)

Место проведения: _____

(указывается адрес места осуществления деятельности контролируемого лица, по которому
проводился профилактический визит (для профилактической беседы по месту
осуществления деятельности контролируемого лица))

В рамках профилактического визита:

1. Контролируемое лицо проинформировано:

(указать перечень предусмотренной частью 1 статьи 52 Федерального закона от 31.07.2020
№ 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в
Российской Федерации» информации, доведенной до сведения контролируемого лица)

2. Контролируемое лицо проконсультировано по вопросам:

(указать перечень вопросов, по которым проведено консультирование контролируемого лица)

3. Получены следующие сведения, необходимые для отнесения объектов контроля к категориям риска (заполняется при наличии соответствующей отметки в решении о проведении профилактического визита):

4. Выявлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен:

(указать соответствующие факты в случае выявления)

(должность лица, составившего
профилактического визита)

(подпись)

(фамилия, инициалы лица,
составившего акт
профилактического визита)

Приложение 4
к приказу Главного управления
«Государственная жилищная
инспекция» Тверской области
от 01.06.2022 № 1-нп

**ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ
«ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЖИЛИЩНАЯ ИНСПЕКЦИЯ»
ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ**

170026, г. Тверь, Комсомольский проспект, д. 4/4, тел. 52-03-41

резолуция о согласии/несогласии с
представлением, подпись руководителя
(заместителя руководителя) контрольного
(надзорного) органа

должность, фамилия, имя, отчество
(при наличии) руководителя (заместителя
руководителя) контрольного (надзорного)
органа, которому направляется
мотивированное представление

МОТИВИРОВАННОЕ ПРЕДСТАВЛЕНИЕ
о направлении предостережения о недопустимости нарушения
обязательных требований
от «__» _____ 20__ г.

(фамилия, имя отчество, должность лица, оформившего мотивированное представление)

рассмотрев _____

(указываются сведения о: рассмотренных обращениях граждан и организаций, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации; рассмотренных материалах контрольных (надзорных) мероприятий; иной рассмотренной информации и документов)

установил _____

(указывается информация: о выявлении сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований, об отсутствии подтверждения достоверности сведений о причинении или угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, о невозможности определения параметров контролируемого лица на соответствие или отклонение индикаторам риска нарушения обязательных требований)

По результатам оценки сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинении вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям достоверность указанных сведений не подтверждена (информация заполняется в случаях, предусмотренных частью 2 статьи 58 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и

муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 248-ФЗ), а именно:

(указываются результаты оценки достоверности сведений, в том числе сведения об установлении личности гражданина и полномочий представителя организации согласно статье 59 Федерального закона № 248-ФЗ)

Таким образом, имеются основания для объявления предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований. На основании изложенного, руководствуясь частью 2 статьи 60 Федерального закона № 248-ФЗ,

ПРЕДЛАГАЮ:

Объявить

(указываются сведения о контролируемом лице, которому предлагается объявить предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований)

(должность лица, подготовившего
мотивированное представление)

(подпись)

(фамилия, инициалы лица,
подготовившего мотивированное
представление)

Приложение 5
к приказу Главного управления
«Государственная жилищная
инспекция» Тверской области
от 01.06.2022 № 1-нп

**ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ
«ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЖИЛИЩНАЯ ИНСПЕКЦИЯ»
ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ**

170026, г. Тверь, Комсомольский проспект, д. 4/4, тел. 52-03-41

резолуция о согласии/несогласии с
представлением, подпись руководителя
(заместителя руководителя) контрольного
(надзорного) органа

должность, фамилия, имя, отчество
(при наличии) руководителя (заместителя
руководителя) контрольного (надзорного)
органа, которому направляется
мотивированное представление

МОТИВИРОВАННОЕ ПРЕДСТАВЛЕНИЕ
о проведении контрольного (надзорного) мероприятия
от «__» _____ 20__ г.

(фамилия, имя, отчество, лица, оформившего мотивированное представление)

рассмотрев

(указываются сведения о: рассмотренных обращениях граждан и организаций, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации; рассмотренных материалах контрольных (надзорных) мероприятий; иной рассмотренной информации и документов)

Установил

(указываются сведения о выявленных фактах причинения или угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, выявлении соответствия объекта контроля параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований)

Достоверность сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинении вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям подтверждена (информация заполняется в случаях, предусмотренных частью 2 статьи 58 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 248-ФЗ):

(указываются результаты оценки достоверности сведений, в том числе сведения об установлении личности гражданина и полномочий представителя организации согласно статье 59 Федерального закона № 248-ФЗ)

Таким образом, имеются основания для проведения контрольного (надзорного) мероприятия. На основании изложенного, руководствуясь частью 1 статьи 60 Федерального закона № 248-ФЗ,

ПРЕДЛАГАЮ:

Принять решение о проведении контрольного надзорного (мероприятия) в отношении

(указываются сведения о контролируемом лице, в отношении которого предлагается провести контрольное (надзорное) мероприятие: наименование организации, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) индивидуального предпринимателя, гражданина)

в виде

(инспекционного визита, выездной проверки, документарной проверки, наблюдения за соблюдением обязательных требований, выездного обследования)

(должность лица, подготовившего мотивированное представление) (подпись)

(фамилия, инициалы лица, подготовившего мотивированное представление)

Приложение 6
к приказу Главного управления
«Государственная жилищная
инспекция» Тверской области
от 01.06.2022 № 1-нп

**ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ
«ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЖИЛИЩНАЯ ИНСПЕКЦИЯ»
ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ**

170026, г. Тверь, Комсомольский проспект, д. 4/4, тел. 52-03-41

резолуция о согласии/несогласии с
представлением, подпись руководителя
(заместителя руководителя) контрольного
(надзорного) органа

должность, фамилия, имя, отчество
(при наличии) руководителя (заместителя
руководителя) контрольного (надзорного)
органа, которому направляется
мотивированное представление

**МОТИВИРОВАННОЕ ПРЕДСТАВЛЕНИЕ
об отсутствии основания для проведения контрольного (надзорного)
мероприятия**

от « ___ » _____ 20__ г.

(фамилия, имя, отчество, должность лица, оформившего мотивированное представление)

рассмотрел _____

(указывается информация о невозможности подтвердить личность гражданина, полномочия представителя организации и предпринятых для установления личности и полномочий мерах, о выявлении недостоверности сведений о причинении или угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям)

Таким образом, основания для принятия решения о проведении контрольного (надзорного) мероприятия отсутствуют. На основании изложенного, руководствуясь пунктом 3 статьи 60 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»,

ПРЕДЛАГАЮ:

Решение о проведении контрольного (надзорного) мероприятия не принимать.

(должность лица, подготовившего
мотивированное представление)

(подпись)

(фамилия, инициалы лица,
подготовившего мотивированное
представление)

Приложение 7
к приказу Главного управления
«Государственная жилищная
инспекция» Тверской области
от 01.06.2022 № 1-нп

**ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ
«ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЖИЛИЩНАЯ ИНСПЕКЦИЯ»
ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ**

170026, г. Тверь, Комсомольский проспект, д. 4/4, тел. 52-03-41

УВЕДОМЛЕНИЕ № _____

о проведении _____
(вид контрольного (надзорного) мероприятия)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Кому: _____
(указываются сведения о контролируемом лице: наименование организации, фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) индивидуального предпринимателя, гражданина)

Адрес: _____
(указываются сведения о местонахождении контролируемого лица)

Главное управление «Государственная жилищная инспекция» Тверской области, руководствуясь, Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», уведомляет Вас о том, что « ____ » 20 ____ г. в ____ ч. _____ мин. состоится _____
(указывается вид контрольного (надзорного) мероприятия)

Принимая во внимание изложенное, прошу Вас прибыть лично (направить представителя с надлежащим образом оформленной доверенностью) для участия в контрольном (надзорном) мероприятии по адресу: _____
(указывается адрес проведения контрольного (надзорного) мероприятия)

Для достижения целей и задач проведения контрольного (надзорного) мероприятия необходимо:

- 1) обеспечить доступ

_____ (указываются объекты, помещения, здания, технические этажи, предоставление доступ в которые является необходимым для достижения целей контрольного (надзорного) мероприятия)

2) представить следующие документы:

(указываются документы, необходимые для достижения целей
контрольного (надзорного) мероприятия)

(должность лица,
подготовившего уведомление)

(подпись)

(фамилия, инициалы лица,
подготовившего уведомление)

Приложение 8
к приказу Главного управления
«Государственная жилищная
инспекция» Тверской области
от 01.06.2022 № 1-нп

**ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ
«ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЖИЛИЩНАЯ ИНСПЕКЦИЯ»
ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ**

QR-
код

170026, г. Тверь, Комсомольский проспект, д. 4/4, тел. 52-03-41

_____ (контролируемое лицо, которому
направляется требование, почтовый
адрес или адрес электронной почты)

ТРЕБОВАНИЕ
о предоставлении документов
№ _____ от « _____ » _____ 20__ г.

В рамках проведения _____
(указывается вид регионального государственного контроля (надзора))

на основании _____
(указать реквизиты решения о проведении документарной проверки)

в соответствии со статьей 80 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ
«О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в
Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 248-ФЗ)

ТРЕБУЮ:

в течение десяти суток с даты получения настоящего требования представить в
Главное управление «Государственная жилищная инспекция» Тверской
области по адресу: 170026, г. Тверь, Комсомольский пр-т, д.4/4 либо по адресу
электронной почты upr_gosghilinsp@tverreg.ru: необходимые документы,
сведения и (или) их копии, материалы фотосъемки, аудио-, видеозаписи,
информационные базы, банки данных, носители информации:

1. _____
2. _____

3. _____
4. _____
5. _____
6. _____

... _____
 (указывается перечень истребуемых документов, сведений, форма представления (электронная или на бумажном носителе, подлинник или заверенная контролируемым лицом копия)).

Контролируемому лицу разъясняется, что в соответствии с частью 4 статьи 80 Федерального закона № 248-ФЗ документы, которые потребуются в ходе контрольного (надзорного) мероприятия, должны быть представлены контролируемым лицом инспектору в срок, указанный в настоящем требовании. В случае, если контролируемое лицо не имеет возможности представить истребуемые документы в течение установленного в указанном требовании срока, оно обязано незамедлительно ходатайством в письменной форме уведомить инспектора о невозможности представления документов в установленный срок с указанием причин, по которым истребуемые документы не могут быть представлены в установленный срок, и срока, в течение которого контролируемое лицо может представить истребуемые документы.

Согласно части 5 статьи 80 Федерального закона № 248-ФЗ документы (копии документов), ранее представленные контролируемым лицом в контрольный (надзорный) орган, независимо от оснований их представления могут не представляться повторно при условии уведомления контрольного (надзорного) органа о том, что истребуемые документы (копии документов) были представлены ранее, с указанием реквизитов документа, которым (приложением к которому) они были представлены.

В соответствии с частью 12 статьи 65 Федерального закона № 248-ФЗ уклонение контролируемого лица от проведения контрольного (надзорного) мероприятия или воспрепятствование его проведению влечет ответственность, установленную федеральным законом (статья 19.4, 19.4.1, 19.7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях).

 (должность лица,
 подготовившего требование)

 (подпись)

 (фамилия, инициалы лица,
 подготовившего требование)

Приложение 9
к приказу Главного управления
«Государственная жилищная
инспекция» Тверской области
от 01.06.2022 № 1-нп

**ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ
«ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЖИЛИЩНАЯ ИНСПЕКЦИЯ»
ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ**

170026, г. Тверь, Комсомольский проспект, д. 4/4, тел. 52-03-41

ПРОТОКОЛ ОСМОТРА

« ____ » _____ 20__ г.

Осмотр проведен в рамках _____
(указать вид контрольного (надзорного) мероприятия)

на основании _____
(указать реквизиты решения о проведении выездной проверки, инспекционного визита или задания на проведение выездного обследования)

в соответствии со статьей 76 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ
«О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в
Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 248-ФЗ)

Контрольное (надзорное) действие совершено в рамках
осуществления _____
(указывается вид регионального государственного контроля (надзора))

Осмотр начат в _____ ч. _____ мин « ____ » _____ 20__ г.
Осмотр продолжен с _____ ч. _____ мин. по _____ ч. _____ мин. « ____ » _____ 20__ г.
Осмотр продолжен с _____ ч. _____ мин. по _____ ч. _____ мин. « ____ » _____ 20__ г.
Осмотр продолжен с _____ ч. _____ мин. по _____ ч. _____ мин. « ____ » _____ 20__ г.
Осмотр продолжен с _____ ч. _____ мин. по _____ ч. _____ мин. « ____ » _____ 20__ г.
Осмотр продолжен с _____ ч. _____ мин. по _____ ч. _____ мин. « ____ » _____ 20__ г.
(указывается дата и время каждого из посещений объекта (помещений)
контролируемого лица)

(фамилия, имя, отчество, должность лица, проводившего осмотр)

Место проведения осмотра:

(указывается адрес проведения осмотра)

Осмотр проведен в присутствии:

(указывается фамилия, имя, отчество (при наличии) контролируемого лица - гражданина, индивидуального предпринимателя, представителя контролируемого лица - организации, реквизиты доверенности или иного документа, определяющего полномочия представителя контролируемого лица; информация не заполняется в случае проведения выездного обследования)

В ходе осмотра присутствовал специалист (эксперт):

(указывается фамилия, имя, отчество (при наличии), специалиста, эксперта, номер свидетельства об аккредитации эксперта; информация заполняется в случае привлечения специалиста, эксперта)

Специалисту (эксперту) _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

разъяснены его права, обязанности и ответственность, предусмотренные статьей 34 Федерального закона № 248-ФЗ _____

(подпись специалиста, эксперта)

В ходе осмотра присутствовали:

Осмотром установлено:

(описывается каждое помещение (отсек), территория, иной объект в отдельности в том порядке, в котором они осматривались, выявленные при осмотре нарушения обязательных требований по каждому помещению, территории, иному объекту, при наличии излагаются заявления (пояснения) контролируемого лица)

(подпись лица, проводившего осмотр) (подпись контролируемого лица, его представителя)

В ходе осмотра проводилась(-ись) _____

(фотосъемка, видео-, аудиозапись и т.п.)

с использованием _____

(указывается перечень технических средств, использованных для фотосъемки, видео-, аудиозаписи и т.п.)

результаты которой(-ых) являются приложением к протоколу осмотра.

Протокол осмотра с приложениями предъявлен для ознакомления контролируемому лицу (представителю), специалисту, эксперту, участвовавшему в осмотре. При этом указанным лицам разъяснено их право делать подлежащие внесению в протокол замечания относительно зафиксированных нарушений обязательных требований.

Замечания участников осмотра о дополнении и уточнении протокола осмотра:

_____ (указывается наличие или отсутствие замечаний, содержание замечаний)

(должность, фамилия, инициалы контролируемого
лица, его представителя)

(подпись)

Специалист (эксперт)

(фамилия, инициалы)

(подпись)

Настоящий протокол составлен в соответствии с частью 3 статьи 76
Федерального закона № 248-ФЗ

(должность лица, подписавшего
протокол осмотра)

(подпись)

(фамилия, инициалы лица
подписавшего протокол осмотра)

Приложение 10
к приказу Главного управления
«Государственная жилищная
инспекция» Тверской области
от 01.06.2022 № 1-нп

**ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ
«ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЖИЛИЩНАЯ ИНСПЕКЦИЯ»
ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ**

170026, г. Тверь, Комсомольский проспект, д. 4/4, тел. 52-03-41

ПРОТОКОЛ ОПРОСА

« ____ » _____ 20__ г.

_____ (место составления)

_____ (дата составления)

Опрос начат в ____ ч ____ мин.

Опрос окончен в ____ ч ____ мин

Опрос проведен в рамках _____
(указать вид контрольного (надзорного) мероприятия)

на основании _____

_____ (указать реквизиты решения о проведении выездной проверки, инспекционного визита или задания на проведение выездного обследования)

Контрольное (надзорное) действие совершено в рамках осуществления

_____ (указывается вид государственного контроля (надзора))

_____ (фамилия, имя, отчество, должность лица, проводившего опрос)

по адресу: _____
(указывается адрес места проведения опроса)

на основании статьи 78 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ
«О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в
Российской Федерации»

ОПРОСИЛ:

1. Фамилия, имя, отчество (при
наличии) контролируемого лица
(представителя) _____

2. Дата рождения _____

3. Место рождения _____

4. Адрес проживания _____

5. Телефон _____

6. Иная информация (при наличии) _____

Контролируемое лицо (представитель):

(фамилия, инициалы)

(подпись)

с участием специалиста (эксперта)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Перед началом опроса контролируемому лицу (представителю):

(фамилия, инициалы)

разъяснено, что опрос проводится с целью уточнения информации, имеющей значение для проведения оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований.

По существу контролируемое лицо (представитель) пояснил следующее:

(излагаются устные ответы контролируемого лица (представителя) по возможности дословно, а также поставленные перед ним вопросы; в случае возникновения вопросов у специалиста (эксперта) лицо, проводившее опрос, задает данные вопросы, фиксируя их в протоколе вместе с полученными ответами)

Протокол прочитан _____

(лично либо по просьбе контролируемого лица (представителя) вслух
лицом, проводившим опрос)

Замечания о дополнении и уточнении протокола опроса:

(указывается наличие или отсутствие замечаний, содержание замечаний)

 (должность лица,
 проводившего опрос)

 (подпись)

 (фамилия, инициалы лица
 проводившего опрос)

Приложение 11
к приказу Главного управления
«Государственная жилищная
инспекция» Тверской области
от 01.06.2022 № 1-нп

**ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ
«ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЖИЛИЩНАЯ ИНСПЕКЦИЯ»
ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ**

170026, г. Тверь, Комсомольский проспект, д. 4/4, тел. 52-03-41

**ПРОТОКОЛ
инструментального обследования**

_____ « ____ » _____ 20__ г.
(место составления) (дата составления)

Инструментальное обследование начато в _____ ч _____ мин

Инструментальное обследование окончено в _____ ч _____ мин

Инструментальное обследование проведено в рамках _____
(указать вид контрольного (надзорного) мероприятия)

На основании _____

_____ (указать реквизиты решения о проведении выездной проверки)

Контрольное (надзорное) действие совершено в рамках осуществления

_____ (указывается вид регионального государственного контроля (надзора))

Инструментальное обследование проведено в соответствии со статьей 82
Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле
(надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее -
Федеральный закон № 248-ФЗ).

_____ (фамилия, имя, отчество, должность должностного лица, проводившего инструментальное
обследование)

Инструментальное обследование проведено в присутствии:

_____ (указывается фамилия, имя, отчество (при наличии) контролируемого лица - гражданина,
индивидуального предпринимателя, представителя контролируемого лица - организации,
реквизиты доверенности или иного документа, определяющего полномочия представителя
контролируемого лица; информация не заполняется в случае проведения выездного
обследования).

В ходе осмотра присутствовал специалист (эксперт):

(указывается фамилия, имя, отчество (при наличии), специалиста, эксперта, номер свидетельства об аккредитации эксперта; информация заполняется в случае привлечения специалиста, эксперта)

Специалисту (эксперту) _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

разъяснены его права, обязанности и ответственность, предусмотренные статьей 34 Федерального закона № 248-ФЗ _____

(подпись специалиста, эксперта)

Объектом инструментального обследования является:

(приводится описание обследуемого объекта (здание, сооружение, помещение, территория, инженерное оборудование и т.д.) либо его части)

(указывается адрес места проведения инструментального обследования)

В ходе инструментального обследования использовалось:

(указывается специальное оборудование и (или) технические приборы, при необходимости данные документов об их поверке)

В ходе инструментального обследования проводилась(-ись) _____

(фотосъемка, видео-, аудиозапись и т.п.)

с использованием _____

(указывается перечень технических средств, использованных для фотосъемки, видео-, аудиозаписи и т.п.)

результаты которой(-ых) являются приложением к протоколу осмотра.

В результате инструментального обследования установлено:

(описываются результаты инструментального обследования, в том числе выявленные обязательных требований по каждому обследованному объекту)

К протоколу инструментального обследования прилагаются: _____

(чертежи, схемы, планы, фототаблица и т.п.)

Протокол инструментального обследования с приложениями предъявлен для ознакомления контролируемому лицу (представителю), специалисту, эксперту, участвовавшему при проведении инструментального обследования. При этом, указанным лицам разъяснено их право делать подлежащие внесению в протокол замечания относительно зафиксированных нарушений обязательных требований.

Замечания участников инструментального обследования о дополнении и уточнении протокола инструментального обследования: _____

_____ (указывается наличие или отсутствие замечаний, содержание замечаний)

(должность, фамилия, инициалы контролируемого
лица, его представителя)

(подпись)

Специалист (эксперт) _____
(фамилия, инициалы)

(подпись)

Настоящий протокол составлен в соответствии с частью 3 статьи 76
Федерального закона № 248-ФЗ

(должность лица, проводившего
инструментальное обследование)

(подпись)

(фамилия, инициалы лица
проводившего инструментальное
обследование)

Приложение 12
к приказу Главного управления
«Государственная жилищная
инспекция» Тверской области
от 01.06.2022 № 1-нп

**ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ
«ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЖИЛИЩНАЯ ИНСПЕКЦИЯ»
ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ**

170026, г. Тверь, Комсомольский проспект, д. 4/4, тел. 52-03-41

QR-
код

ПРЕДПИСАНИЕ

об устранении нарушений обязательных требований
№ _____ от « _____ » _____ 20 ____ г.

Выдано:

_____ (указываются сведения о контролируемом лице: наименование организации, фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) индивидуального предпринимателя, гражданина)

на основании акта проверки от « _____ » _____ 20 ____ г № _____

При проведении _____ (указывается вид контрольного (надзорного) мероприятия)

по адресу: _____ (по объекту в целом, подъезд, квартира, прочее)

установлены следующие нарушения обязательных требований:

(указываются нормативные правовые акты, регламентирующие соблюдение обязательных требований (наименование, раздел, статья, пункт, подпункт), описываются выявленные в ходе контрольного (надзорного) мероприятия нарушения обязательных требований)

Предписывается _____ (указываются сведения о контролируемом лице: наименование организации, фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) индивидуального предпринимателя)

1. _____

2. _____

... _____

(указать мероприятия и сроки устранения выявленных нарушений)

Об исполнении предписания об устранении нарушений обязательных требований предлагаем сообщить в Главное управление «Государственная жилищная инспекция» Тверской области до «___» _____ 20__ г.

(должность, фамилия инициалы лица,
выдавшего предписание об устранении
нарушений обязательных требований)

(подпись)

Приложение 13
к приказу Главного управления
«Государственная жилищная
инспекция» Тверской области
от 01.06.2022 № 1-нп

**ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ
«ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЖИЛИЩНАЯ ИНСПЕКЦИЯ»
ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ**

170026, г. Тверь, Комсомольский проспект, д. 4/4, тел. 52-03-41

ЗАДАНИЕ

на проведение контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом в виде наблюдения за соблюдением обязательных требований

№ _____ от « _____ » _____ 20__ г.

(фамилия, имя, отчество, должность лица, подписавшего задание на проведение контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом в виде наблюдения за соблюдением обязательных требований)

на основании _____

(указываются основания для утверждения задания на проведение контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом в виде наблюдения за соблюдением обязательных требований)

(указывается фамилия, имя, отчество, должность лица, которому поручается проведение контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом в виде наблюдения за соблюдением обязательных требований)

поручаю в рамках осуществления _____
(указывается вид регионального государственного контроля (надзора))

в период с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

провести контрольное (надзорное) мероприятие без взаимодействия с контролируемым лицом в виде наблюдения за соблюдением обязательных требований в отношении

(указываются сведения о контролируемом лице: наименование организации, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя).

Объектом контрольного (надзорного) мероприятия является:

В рамках контрольного (надзорного) мероприятия произвести оценку деятельности контролируемого лица на предмет наличия (отсутствия) фактов соблюдения данным контролируемым лицом следующих обязательных требований:

(указать перечень обязательных требований, подлежащих оценке, в том числе нормативных правовых актов и их структурных единиц, содержащих обязательные требования)

(должность, фамилия инициалы
руководителя (заместителя руководителя)
контрольного (надзорного) органа,
подписавшего задание на проведение
контрольного (надзорного) мероприятия без
взаимодействия с контролируемым лицом в
виде наблюдения за соблюдением
обязательных требований)

(подпись)

Приложение 14
к приказу Главного управления
«Государственная жилищная
инспекция» Тверской области
от 01.06.2022 № 1-нп

**ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ
«ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЖИЛИЩНАЯ ИНСПЕКЦИЯ»
ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ**

170026, г. Тверь, Комсомольский проспект, д. 4/4, тел. 52-03-41

АКТ

наблюдения за соблюдением обязательных требований

№ _____ от «__» _____ 20__ г.

(фамилия, имя, отчество, должность лица, составившего акт наблюдения за соблюдением
обязательных требований)

в рамках осуществления _____
(указывается вид регионального государственного контроля (надзора))

провел контрольное (надзорное) мероприятие без взаимодействия с
контролируемым лицом в виде наблюдения за соблюдением обязательных
требований в отношении

(указываются сведения о контролируемом лице, в отношении которого проведено
контрольное (надзорное) мероприятие)

на основании задания

(указываются реквизиты задания на проведение контрольного (надзорного) мероприятия
без взаимодействия с контролируемым лицом в виде наблюдения за соблюдением
обязательных требований)

Наблюдение за соблюдением обязательных требований проведено в
период: с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Объектом наблюдения за соблюдением обязательных требований является:

По результатам наблюдения за соблюдением обязательных требований
выявлено:

(указать перечень выявленных нарушений обязательных требований с указанием
нормативных правовых актов и их структурных единиц, содержащих обязательные
требования, либо сведения об отсутствии выявленных нарушений)

В целях устранения выявленных нарушений:

(указать перечень принятых и рекомендуемых мер по устранению нарушений, в том числе сведения о выданных предписаниях об устранении нарушений обязательных требований, рекомендациях об обращении в суд и т.д.)

К настоящему акту прилагаются:

(указать перечень приложений к акту, в том числе выданные предписания об устранении нарушений обязательных требований)

(должность лица, составившего акт наблюдения за соблюдением обязательных требований)

(подпись)

(фамилия, инициалы лица, составившего акт наблюдения за соблюдением обязательных требований)

Настоящий акт с приложениями направлен (вручен) контролируемому лицу:

(указывается дата и способ направления (вручения) акта с приложениями, при необходимости указываются сведения об уполномоченном на получение документов представителе контролируемого лица и ставится его подпись)