

**МИНИСТЕРСТВО
ИМУЩЕСТВЕННЫХ И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ
ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

04.10.2023

№ 14-нп

г. Тверь

**О внесении изменений в приказ Министерства
имущественных и земельных отношений
Тверской области от 24.01.2023 № 1-нп**

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 03.12.2014 № 1300 «Об утверждении перечня видов объектов, размещение которых может осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов, постановлением Правительства Тверской области от 25.12.2018 № 399-пп «О порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг» приказываю:

1. Внести в приложение к приказу Министерства имущественных и земельных отношений Тверской области от 24.01.2023 № 1-нп «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Выдача разрешений на использование земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной собственности Тверской области, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута» (далее – административный регламент) следующие изменения:

1) в разделе I административного регламента:

в подпункте 7 пункта 3 подраздела I:

абзац десятый изложить в следующей редакции:

«геодезических пунктов государственной геодезической сети, нивелирных пунктов государственной нивелирной сети, гравиметрических пунктов государственной гравиметрической сети, а также геодезических пунктов геодезических сетей специального назначения, геодезических, межевых, предупреждающих и иных знаков, включая информационные табло (стелы) и флагштоки;»;

абзац двадцать первый изложить в следующей редакции:

«нестационарных объектов для оказания услуг общественного питания

(сезонные (летние) кафе предприятий общественного питания), бытовых услуг, нестационарных объектов для организации обслуживания зон отдыха населения, в том числе на пляжных территориях в прибрежных защитных полосах водных объектов (тенивые навесы, аэрации, солярии, кабинки для переодевания, душевые кабинки, временные павильоны и киоски, туалеты, питьевые фонтанчики и другое оборудование, в том числе для санитарной очистки территории, пункты проката инвентаря, медицинские пункты первой помощи, площадки или поляны для пикников, танцевальные, спортивные и детские игровые площадки и городки), за исключением расположенных на землях лесного фонда указанных нестационарных объектов;»;

абзац двадцать шестой изложить в следующей редакции:

«сезонных аттракционов, палаток и лотков, размещаемых в целях организации ярмарок, на которых в том числе осуществляется реализация продуктов питания и сельскохозяйственной продукции, за исключением расположенных на землях лесного фонда указанных аттракционов, палаток и лотков;»;

после абзаца тридцать третьего дополнить абзацем следующего содержания:

«площадок для размещения строительной техники и грузов для осуществления капитального или текущего ремонта объектов капитального строительства;»;

в абзаце первом пункта 4 подраздела II слова «либо представитель заявителя» исключить;

в абзаце втором пункта 15 подраздела III слова «заместителем Председателя Правительства Тверской области —» исключить;

2) в разделе II административного регламента:

в подразделе II:

пункт 24 после слов «необходимых для предоставления государственной услуги,» дополнить словами «и выдача результата предоставления государственной услуги»;

подпункт 4 пункта 25 после слова «ресурсов» дополнить словами «и экологии»;

пункт 28 подраздела III дополнить словами «(заместителя Министра)»;

пункты 31, 32 подраздела VI изложить в следующей редакции:

«31. Выдача (направление) разрешения или решения об отказе в выдаче разрешения осуществляется способом, указанным в заявлении.

32. Если в заявлении был указан способ предоставления результата рассмотрения заявления Министерством в виде документа на бумажном носителе, который заявитель получает непосредственно в Министерстве при личном обращении, Министерство в течение одного рабочего дня после подписания соответствующего документа Министром (заместителем Министра) уведомляет заявителя о возможности получить данный документ в Министерстве и сроках его получения.

В случае явки заявителя (представителя заявителя) в Министерство соответствующий документ выдается ему в течение 15 минут. Если документ

не был получен заявителем в Министерстве в установленный срок, он направляется в адрес заявителя посредством почтового отправления в течение одного рабочего дня, следующего за днем окончания установленного для получения документа срока.

Если в заявлении был указан способ предоставления результата рассмотрения заявления Министерством в виде бумажного документа, который направляется заявителю посредством почтового отправления, он направляется в адрес заявителя посредством почтового отправления в течение одного рабочего дня после дня его подписания Министром (заместителем Министра).

Если в заявлении был указан способ предоставления результата рассмотрения заявления Министерством в виде электронного документа, размещенного в «личном кабинете» заявителя на Едином портале, размещение электронного документа, подписанного УКЭП Министра (заместителя Министра), в «личном кабинете» заявителя на Едином портале производится в течение одного рабочего дня после дня подписания документа Министром (заместителем Министра).

Если в заявлении был указан способ предоставления результата рассмотрения заявления Министерством в филиале ГАУ «МФЦ», Министерство в течение одного рабочего дня после подписания соответствующего документа Министром (заместителем Министра) передает его в указанный в заявлении филиал ГАУ «МФЦ» для дальнейшей выдачи заявителю (представителю заявителя) в порядке, установленном соглашением о взаимодействии между Министерством и ГАУ «МФЦ»»;

по тексту подпункта 3 пункта 43 подраздела VIII слова «в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо» исключить;

пункт 47 подраздела X изложить в следующей редакции:

«47. Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, законодательством не предусмотрены.»;

в подразделе XIX:

в подпункте 2 пункта 69 слова «, исключение взаимодействия при обращении заявителя для получения государственной услуги и получении результата ее предоставления через Единый портал» заменить словами «и получения результата предоставления государственной услуги непосредственно в Министерстве, исключение взаимодействия при обращении заявителя для получения государственной услуги и получении результата ее предоставления через филиалы ГАУ «МФЦ» или Единый портал»;

в пункте 70:

после слов «необходимых для предоставления государственной услуги,» дополнить словами «а также выдача результата предоставления государственной услуги»;

после слова «Министерством» дополнить словами «(далее – соглашение о взаимодействии)»;

3) в разделе III административного регламента:

в абзаце шестом пункта 81 слова «в подпункте 1» заменить словами «в подпунктах 1 и 4»;

в подразделе I:

в пункте 85:

подпункты 3, 4 признать утратившими силу;

подпункт 7 дополнить словами «по форме, приведенной в приложении 4 к Административному регламенту»;

подпункт 2 пункта 90 изложить в следующей редакции:

«2) сведения о регистрации заявления с указанием даты регистрации и регистрационного номера размещает в «личном кабинете» заявителя на Едином портале, а также направляет на адрес электронной почты, указанный заявителем в качестве адреса для ведения переписки;»;

в пункте 92:

подпункты 3, 4 признать утратившими силу;

подпункты 8, 9 изложить в следующей редакции:

«8) формирует в АИС МФЦ расписку в получении документов, распечатывает и выдает ее заявителю (представителю заявителя).

Максимальный срок выполнения действий, указанных в подпунктах 1, 2, 5 – 8 настоящего пункта, - 15 минут;

9) обеспечивает передачу документов заявителя в Министерство в порядке, установленном соглашением о взаимодействии.

Действие, указанное в настоящем подпункте, выполняется в сроки, установленные соглашением о взаимодействии.»;

пункты 93, 94 признать утратившими силу;

подпункт 1 пункта 95 изложить в следующей редакции:

«1) регистрирует заявление в СЭД, после чего уведомляет филиал ГАУ «МФЦ» о получении документов заявителя в порядке и в сроки, установленные соглашением о взаимодействии;»;

в подразделе II:

пункты 101 – 104 признать утратившими силу;

пункт 108 изложить в следующей редакции:

«108. Результатом выполнения административной процедуры является выявление при проверке документов наличия либо отсутствия необходимости направления межведомственных запросов и (или) наличия либо отсутствия оснований для отказа в предоставлении государственной услуги.»;

пункт 109 признать утратившим силу;

в подразделе IV:

пункт 125 изложить в следующей редакции:

«125. Специалист, ответственный за документационное обеспечение:

1) регистрирует решение об отказе в СЭД;

2) направляет решение об отказе в адрес заявителя способом, указанным в заявлении, либо передает специалисту, ответственному за рассмотрение заявления, для выдачи заявителю, в случае если в заявлении указан способ получения результата рассмотрения заявления непосредственно в Министерстве;

3) передает решение об отказе в филиал ГАУ «МФЦ» для выдачи заявителю в порядке, установленном соглашением о взаимодействии, в случае если в заявлении указано о получении результата рассмотрения заявления в филиале ГАУ «МФЦ».

В случае явки заявителя (представителя заявителя) для получения результата предоставления государственной услуги в Министерство или филиал ГАУ «МФЦ» соответствующие документы выдаются ему в течение 15 минут.»;

пункт 128 изложить в следующей редакции:

«128. Специалист, ответственный за документационное обеспечение:

1) регистрирует распоряжение и сопроводительное письмо в СЭД;

2) направляет распоряжение и сопроводительное письмо заявителю способом, указанным в заявлении, либо передает специалисту, ответственному за рассмотрение заявления, для выдачи заявителю, в случае если в заявлении указан способ получения результата рассмотрения заявления непосредственно в Министерстве;

3) передает распоряжение и сопроводительное письмо в филиал ГАУ «МФЦ» для выдачи заявителю в порядке, установленном соглашением о взаимодействии, в случае если в заявлении указано о получении результата рассмотрения заявления в филиале ГАУ «МФЦ».

В случае явки заявителя (представителя заявителя) для получения результата предоставления государственной услуги в Министерство или филиал ГАУ «МФЦ» соответствующие документы выдаются ему в течение 15 минут.»;

в абзаце первом пункта 129 слова «указанных в» заменить словами «указанных в пунктах»;

4) в разделе IV административного регламента:

в абзаце третьем подпункта 2 пункта 134 подраздела I слово «специалистов» заменить словом «сотрудников»;

в подразделе III:

в подпункте 3 пункта 150 слова «, в адрес заявителя» исключить;

в подпункте 1 пункта 151 слова «между Министерством и ГАУ "МФЦ"» исключить;

пункт 153 дополнить подпунктом 3 следующего содержания:

«3) соблюдение порядка и сроков выдачи заявителям документов, оформляемых в результате предоставления государственной услуги.»;

пункты 154 – 156 признать утратившими силу;

пункт 158 подраздела IV после слов «специалист, ответственный за документационное обеспечение,» дополнить словами «специалист,

ответственный за рассмотрение заявления, главный специалист филиала ГАУ «МФЦ»»;

5) в разделе V административного регламента:

в подпункте 10 пункта 161 подраздела I слова «в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо» исключить;

в пункте 162 подраздела II слова «государственной власти» исключить;

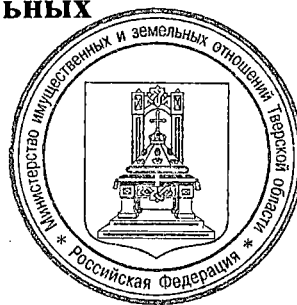
в пункте 170 подраздела V слова «между ГАУ «МФЦ» и Министерством» исключить;

6) приложения 1, 2 к административному регламенту после слов «- документа на бумажном носителе, который заявитель (представитель заявителя) получает непосредственно в уполномоченном органе;» дополнить словами «- документа на бумажном носителе, который заявитель (представитель заявителя) получает в _____ филиале государственного автономного учреждения Тверской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»;»;

7) приложение 3 к административному регламенту изложить в новой редакции (прилагается).

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования и подлежит размещению на сайте Министерства имущественных и земельных отношений Тверской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

**Исполняющий обязанности
Министра имущественных и земельных
отношений Тверской области**



А.И. Макшанцев

Приложение
к приказу Министерства имущественных
и земельных отношений Тверской области
от 04.10.2023 № 14-нп

«Приложение 3
к административному регламенту
предоставления государственной услуги
«Выдача разрешений на использование земель
и (или) земельных участков, находящихся
в государственной собственности Тверской
области, без предоставления земельных
участков и установления сервитута,
публичного сервитута»

Блок – схема предоставления государственной услуги

