

## ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ «ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЖИЛИЩНАЯ ИНСПЕКЦИЯ» ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ

### П Р И К А З

11.04.2024

№ 3-нп

г. Тверь

#### **О внесении изменений в приказ Главного управления «Государственная жилищная инспекция» Тверской области от 26.12.2014 № 7-нп**

Приказываю:

1. Внести в приказ Главного управления «Государственная жилищная инспекция» Тверской области от 26.12.2014 № 7-нп «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Лицензирование предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами» (далее – Приказ) следующие изменения:

1) в тексте Приказа слова «7. Оплата государственной пошлины в рамках оказания государственной услуги за предоставление лицензии, внесение изменений в реестр лицензий, продление срока действия лицензии до 31 декабря 2022 года не требуется.» заменить словами «3.1. Оплата государственной пошлины в рамках оказания государственной услуги за предоставление лицензии, внесение изменений в реестр лицензий, продление срока действия лицензии до 31 декабря 2029 года не требуется.»;

2) в пункте 4 Приказа слово «(функций)» исключить;

3) в административном регламенте предоставления государственной услуги «Лицензирование предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами», утвержденном Приказом (далее - Административный регламент):

в разделе I Административного регламента:

в подразделе III:

в абзаце втором пункта 4 слова «(функций) Тверской области» заменить словами «Тверской области»;

подпункт 8 пункта 12 изложить в следующей редакции:

«8) порядок обжалования решений Главного управления и (или) действий (бездействия) его должностных лиц;»;

подпункт 12 пункта 13 изложить в следующей редакции:

«12) порядок обжалования решений Главного управления и (или) действий (бездействия) его должностных лиц;»;

в разделе II Административного регламента:

в подразделе II:

в наименовании слова «государственной власти» исключить;

в пункте 20 слова «исполнительными органами государственной власти Тверской области государственных услуг» заменить словами «исполнительными органами Тверской области государственных услуг и предоставляются организациями и уполномоченными в соответствии с законодательством Российской Федерации экспертами, участвующими в предоставлении государственных услуг»;

в подразделе XII:

в подпункте 2 пункта 47 слова «пунктами 1 – 5» заменить словами «пунктами 1 – 5, 6.2, 6.3»;

в подпункте 2 пункта 49 слова «пунктами 1 – 6.1» заменить словами «пунктами 1 – 5, 6.1, 6.2»;

в пункте 70 подраздела XX:

дополнить подпунктом 3-1 следующего содержания:

«3-1) оплата государственной пошлины за предоставление государственной услуги;»;

дополнить подпунктами 8, 9 следующего содержания:

«8) анкетирование заявителя (предъявление заявителю перечня вопросов и исчерпывающего перечня вариантов ответов на указанные вопросы) в целях определения варианта государственной услуги, предусмотренного административным регламентом, соответствующего признакам заявителя;

9) предъявление заявителю варианта предоставления государственной услуги, предусмотренного административным регламентом»;

в разделе III Административного регламента:

в пункте 73:

подпункт 7 изложить в следующей редакции:

«7) принятие решения о продлении (об отказе в продлении) срока действия лицензии;»;

подпункт 9 после слов «Главного управления» дополнить словами «о принятом решении»;

в подразделе III:

в абзаце первом пункта 89 слова «в качестве» заменить словом «для»;

в пункте 92:

в подпункте 1 слова «пунктами 1 – 5» заменить словами «пунктами 1 – 5, 6.2, 6.3»;

в подпункте 2 слова «пунктами 1 – 6.1» заменить словами «пунктами 1 – 5, 6.1, 6.2»;

в пункте 110 подраздела V слова «пункта 107» заменить словами «пункта

109»;

в подразделе VI:

в подпунктах 1, 2 пункта 119 слова «пунктами 1 – 6.1» заменить словами «пунктами 1 – 5, 6.1, 6.2»;

в подпункте 1 пункта 122 слова «в качестве» заменить словом «для»;

в подразделе VII:

в пункте 129 слова «пунктами 1 – 6.1» заменить словами «пунктами 1 – 5, 6.1, 6.2»;

дополнить пунктом 136.1 следующего содержания:

«136.1. По истечении срока действия лицензии, если такой срок не продлен в порядке, установленном настоящим подразделом, сотрудник Отдела на следующий календарный день после дня истечения срока действия лицензии вносит запись в реестр лицензий о прекращении действия лицензии.»;

пункт 139 после слов «в продлении срока действия лицензии» дополнить словами «, внесение после истечения срока действия лицензии записи в реестр лицензий о прекращении действия лицензии»;

в абзаце первом пункта 142 подраздела VIII слова «о прекращении действия лицензии действия лицензии» заменить словами «о прекращении действия лицензии»;

в пункте 151 подраздела IX слово «запрашиваемых» исключить;

в разделе IV Административного регламента:

в подпункте 1 пункта 174 подраздела III слова «подписания, приказов» заменить словами «подписания приказов»;

в пункте 180 подраздела IV:

слова «а также» исключить;

после слов «на Едином портале» дополнить словами «либо иным доступным способом»;

раздел V Административного регламента изложить в следующей редакции:

#### «Раздел V

Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений Главного управления и (или) действий (бездействия) его должностных лиц

181. Заявитель имеет право на обжалование решений Главного управления, принятых в ходе предоставления государственной услуги, действий (бездействия) его должностных лиц в досудебном и судебном порядке.

Судебное обжалование соответствующих решений и действий (бездействия) возможно только после их досудебного обжалования в соответствии с настоящим разделом.

182. Жалоба и ходатайство о восстановлении срока подачи жалобы подаются заявителем в электронном виде с использованием Единого портала.

Жалоба может быть подана с использованием иных государственных информационных систем, определенных Правительством Российской Федерации.

Жалоба, содержащая сведения и документы, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, подается в Главное управление без использования Единого портала в порядке, определяемом

Главным управлением, с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

183. При подаче жалобы в электронном виде она должна быть подписана одним из видов подписей, установленных Правительством Российской Федерации.

184. Жалоба может быть подана заявителем в течение 30 календарных дней со дня, когда заявитель узнал или должен был узнать о нарушении своих прав.

185. Жалоба должна содержать:

1) наименование Главного управления, фамилию, имя, отчество (при наличии) должностного лица, решение и (или) действие (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о месте жительства (месте осуществления деятельности) заявителя – индивидуального предпринимателя, либо наименование организации-заявителя, сведения о месте нахождения этой организации, либо реквизиты доверенности и фамилию, имя, отчество (при наличии) лица, подающего жалобу по доверенности, желаемый способ осуществления взаимодействия на время рассмотрения жалобы и желаемый способ получения решения по ней;

3) сведения об обжалуемых решении Главного управления и (или) действии (бездействии) его должностного лица, которые привели или могут привести к нарушению прав заявителя, подавшего жалобу;

4) основания и доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением Главного управления и (или) действием (бездействием) его должностного лица. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие его доводы, либо их копии;

5) требования заявителя, подавшего жалобу.

186. К жалобе может быть приложена позиция Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, его общественного представителя, Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Тверской области, относящаяся к предмету жалобы.

187. Заявитель до принятия решения по жалобе может отозвать ее. При этом повторное направление жалобы по тем же основаниям не допускается.

188. При рассмотрении жалобы используется информационная система (подсистема государственной информационной системы) досудебного обжалования, предусмотренная Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», за исключением случаев, если рассмотрение жалобы связано со сведениями и с документами, составляющими государственную или иную охраняемую законом тайну. Правила ведения указанной информационной системы в части досудебного обжалования разрешительной деятельности, порядок рассмотрения жалобы, в том числе перечень решений, принимаемых разрешительным органом по результатам рассмотрения жалобы, утверждаются Правительством Российской Федерации.

189. В случае пропуска по уважительной причине срока подачи жалобы этот срок по ходатайству заявителя может быть восстановлен Главным управлением

при условии, что одновременно с жалобой подано ходатайство о восстановлении пропущенного срока и должностное лицо Главного управления, рассматривающее жалобу, признает причину пропуска срока уважительной, а срок подачи ходатайства о восстановлении пропущенного срока разумным.

190. Жалоба подлежит рассмотрению в срок, не превышающий пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, если более короткий срок не установлен Правительством Российской Федерации.

191. Главное управление вправе запросить у заявителя, подавшего жалобу, дополнительную информацию и документы, относящиеся к предмету жалобы. Заявитель вправе представить указанные информацию и документы в течение пяти рабочих дней с момента направления запроса. Течение срока рассмотрения жалобы приостанавливается с момента направления запроса о предоставлении дополнительной информации и документов, относящихся к предмету жалобы, до момента получения их Главным управлением, но не более чем на пять рабочих дней с момента направления запроса. Неполучение от заявителя дополнительной информации и документов, относящихся к предмету жалобы, не является основанием для отказа в рассмотрении жалобы.

192. Главное управление принимает решение об отказе в рассмотрении жалобы, если:

1) жалоба подана после истечения срока подачи жалобы и не содержит ходатайство о восстановлении пропущенного срока на подачу жалобы;

2) в удовлетворении ходатайства о восстановлении пропущенного срока на подачу жалобы отказано;

3) до принятия решения по жалобе от заявителя, ее подавшего, поступило заявление об отзыве жалобы;

4) имеется решение суда по вопросам, поставленным в жалобе;

5) заявитель, ранее подавший жалобу в Главное управление, подал другую жалобу по тому же предмету и по тем же основаниям;

6) жалоба содержит нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц Главного управления, а также членов их семей;

7) ранее получен отказ в рассмотрении жалобы по тому же предмету и по тем же основаниям, исключающий возможность повторного обращения данного заявителя с жалобой, и не приводятся новые доводы или обстоятельства;

8) жалоба подана в ненадлежащий уполномоченный орган;

9) содержание жалобы не относится к принятому в ходе предоставления государственной услуги решению и осуществленным действиям (бездействию).

193. Решение об отказе в рассмотрении жалобы принимается Главным управлением в течение пяти рабочих дней со дня получения жалобы, за исключением решения об отказе по основанию, предусмотренному подпунктом 3 пункта 192 настоящего раздела.

Отказ в рассмотрении жалобы по основаниям, указанным в подпунктах 3 - 8 пункта 192 настоящего раздела, не является результатом досудебного обжалования и не может служить основанием для судебного обжалования решений Главного управления, действий (бездействия) его должностных лиц.»;

4) приложение 8 к Административному регламенту изложить в новой редакции (прилагается).

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования, за исключением положений, для которых настоящим пунктом установлены иные сроки вступления в силу.

Подпункт 2 пункта 47, подпункт 2 пункта 49, подпункты 1, 2 пункта 92, подпункты 1, 2 пункта 119, пункт 129 Административного регламента, приложение 8 к Административному регламенту в редакции настоящего приказа вступают в силу с 1 сентября 2024 года.

**Начальник Главного управления  
«Государственная жилищная инспекция»  
Тверской области**



**Д.О. Ефимов**

Приложение  
к приказу Главного управления  
«Государственная жилищная инспекция»  
Тверской области от 11.04.2024 № 3-нп

«Приложение 8  
к административному регламенту  
предоставления государственной услуги  
«Лицензирование предпринимательской деятельности  
по управлению многоквартирными домами»

**ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ «ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЖИЛИЩНАЯ ИНСПЕКЦИЯ»  
ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ**

170026, г. Тверь, Комсомольский проспект, д. 4/4, тел. 33-34-93

**Оценочный лист № \_\_\_\_\_**

Оценочный лист составлен в ходе проведения документарной оценки соответствия соискателя лицензии, лицензиата лицензионным требованиям:

(соискателя лицензии, лицензиата лицензионным требованиям)

на основании решения о проведении документарной оценки соответствия соискателя лицензии, лицензиата лицензионным требованиям:

(указываются реквизиты решения о проведении документарной оценки соответствия соискателя лицензии, лицензиата лицензионным требованиям)

**В ОТНОШЕНИИ:**

(фамилия, имя и отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, адрес регистрации индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица, его идентификационный номер налогоплательщика и основной государственный регистрационный номер, адрес юридического лица, в отношении которого проводится документарная оценка)

место проведения документарной оценки с заполнением оценочного листа: г. Тверь, Комсомольский пр-т, д. 4/4  
 должностное (ые) лицо (а), проводившее (ие) документарную оценку и заполняющее (ие) оценочный лист:

(фамилия, имя, отчество и должность лица (должностных лиц), проводившего(их) документарную оценку и заполняющего(их) проверочный лист)

Перечень вопросов, отражающих содержание лицензионных требований, ответы на которые однозначно свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении соискателем лицензии, лицензиатом лицензионных требований, составляющих предмет документарной оценки соответствия соискателя лицензии, лицензиата лицензионным требованиям:

№	Вопросы, отражающие содержание лицензионных требований	Вывод о выполнении лицензионных требований		Примечание	Ссылка на положения нормативных правовых актов, устанавливающих лицензионные требования
		Да	Нет		
1.	Зарегистрирован ли лицензиат, соискатель лицензии в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя на территории Российской Федерации?		Неприменимо		пункт 1 части 1 статьи 193 Жилищного кодекса Российской Федерации (далее – ЖК РФ)
2.	Отсутствует ли тождественность или схожесть до степени смешения фирменного наименования лицензиата, соискателя лицензии с фирменным наименованием лицензиата, право которого на осуществление предпринимательской				пункт 1.1 части 1 статьи 193 ЖК РФ



	деятельности по управлению многоквартирными домами возникло ранее?					
3.	Имеется ли у должностного лица (единоличного исполнительного органа юридического лица, руководителя юридического лица или его филиала либо индивидуального предпринимателя, осуществляющих управление многоквартирным домом, а в случае заключения договора о передаче полномочий единоличного исполнительного органа - единоличного исполнительного органа юридического лица или индивидуального предпринимателя, которым такие полномочия переданы) лицензиата, соискателя лицензии квалификационного аттестата?					пункт 2 части 1 статьи 193 ЖК РФ
4.	Имеется ли у должностного лица и (или) учредителя (участника) лицензиата, соискателя лицензии неснятая или непогашенная судимость за преступления в сфере экономики, за преступления средней тяжести, тяжкие и особо тяжкие?					пункт 3 части 1 статьи 193 ЖК РФ
5.	Имеется ли в реестре лиц, осуществлявших функции единоличного исполнительного органа лицензиата, лицензия которого аннулирована, лиц, являвшихся учредителями (участниками) лицензиата,					пункт 4 части 1 статьи 193 ЖК РФ

	<p>лицензия которого аннулирована и доля в уставном капитале которого превышала пятьдесят процентов, а также лиц, в том числе являвшихся учредителями (участниками) лицензиата, доля в уставном капитале которого превышала пятьдесят процентов, на которых уставом или иными документами лицензиата возложена ответственность за соблюдение требований к обеспечению надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме и в отношении которых применено административное наказание в виде дисквалификации, индивидуальных предпринимателей, лицензия которых аннулирована и (или) в отношении которых применено административное наказание в виде дисквалификации (далее - реестр дисквалифицированных лиц), информации о должностном лице лицензиата, должностном лице соискателя лицензии, об учредителе (участнике) лицензиата, учредителе (участнике) соискателя лицензии. Требования настоящего пункта, предъявляемые к учредителю (участнику) соискателя лицензии, не применяются в отношении органа государственной власти Российской Федерации, органа государственной власти субъекта Российской Федерации, органа местного самоуправления,</p>				
--	---	--	--	--	--

	осуществляющих функции и полномочия учредителя лицензиата, лицензия которого аннулирована?						пункт 5 части 1 статьи 193 ЖК РФ
6.	Имеются ли в сводном федеральном реестре лицензий на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами информация об аннулировании лицензии, ранее представленной лицензиату, соискателю лицензии?						пункт 6.1 части 1 статьи 193 ЖК РФ
7.	Соблюдаются ли лицензиатом требования к размещению информации, установленные частью 10.1 статьи 161 ЖК РФ?						пункт 6.2 части 1 статьи 193 ЖК РФ
8.	Привлекался ли к административной ответственности лицензиат, соискатель лицензии за грубое нарушение лицензионных требований в течении трех лет, предшествующих дате получения лицензии, дате продления срока ее действия?						пункт 6.3 части 1 статьи 193 ЖК РФ
9.	Имеются ли в Едином федеральном реестре сведений о банкротстве информация о банкротстве юридического лица, которое осуществляло деятельность по управлению многоквартирными домами и должностными лицами и (или) учредителями которого являлись должностные лица и (или) учредители соискателя лицензии, в течение						

	трех лет, предшествующих дате обращения за лицензией такого соискателя лицензии?					
--	--	--	--	--	--	--

».