



АДМИНИСТРАЦИЯ ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.06.2015

№ 210а

Об утверждении Порядка определения объема и предоставления субсидии Ассоциации некоммерческих организаций «Томский консорциум научно-образовательных и научных организаций» в целях финансовой поддержки научных исследований по проектам – победителям региональных конкурсов проектов, проводимых Администрацией Томской области с Российским гуманитарным научным фондом и Российским фондом фундаментальных исследований

В соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Законом Томской области от 30 декабря 2014 года № 193-ОЗ «Об областном бюджете на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов» и постановлением Администрации Томской области от 30.10.2014 № 414а «Об утверждении государственной программы «Развитие инновационной деятельности и науки в Томской области»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок определения объема и предоставления субсидии Ассоциации некоммерческих организаций «Томский консорциум научно-образовательных и научных организаций» в целях финансовой поддержки научных исследований по проектам – победителям региональных конкурсов проектов, проводимых Администрацией Томской области с Российским гуманитарным научным фондом и Российским фондом фундаментальных исследований, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление Администрации Томской области от 01.09.2014 № 332а «Об утверждении Порядка предоставления субсидии Ассоциации некоммерческих организаций «Томский консорциум научно-образовательных и научных организаций» в целях финансовой поддержки научных исследований по проектам – победителям региональных конкурсов проектов, проводимых Администрацией Томской области с Российским гуманитарным научным фондом и Российским фондом фундаментальных исследований» («Собрание законодательства Томской области», № 9/1 (110) от 15.09.2014).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Томской области по научно-образовательному комплексу и инновационной политике Сонькина М.А.

И.о. Губернатора Томской области



А.М.Феденёв

А.Ю.Макасеов
0605vs01.pa2015

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
Томской области
от 09.06.2015 № 210а

Порядок
определения объема и предоставления субсидии Ассоциации некоммерческих организаций «Томский консорциум научно-образовательных и научных организаций» в целях финансовой поддержки научных исследований по проектам – победителям региональных конкурсов проектов, проводимых Администрацией Томской области с Российским гуманитарным научным фондом и Российским фондом фундаментальных исследований

1. Настоящий Порядок определения объема и предоставления субсидии Ассоциации некоммерческих организаций «Томский консорциум научно-образовательных и научных организаций» в целях финансовой поддержки научных исследований по проектам – победителям региональных конкурсов проектов, проводимых Администрацией Томской области с Российским гуманитарным научным фондом и Российским фондом фундаментальных исследований (далее – Порядок), разработан в соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Законом Томской области от 30 декабря 2014 года № 193-ОЗ «Об областном бюджете на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов», в целях реализации постановления Администрации Томской области от 30.10.2014 № 414а «Об утверждении государственной программы «Развитие инновационной деятельности и науки в Томской области» и устанавливает правила определения объема и предоставления субсидии Ассоциации некоммерческих организаций «Томский консорциум научно-образовательных и научных организаций» (далее – получатель субсидии) в целях финансовой поддержки научных исследований по проектам – победителям региональных конкурсов проектов, проводимых Администрацией Томской области с Российским гуманитарным научным фондом и Российским фондом фундаментальных исследований (далее – субсидия).

Цель предоставления субсидии – обеспечение финансовых затрат получателя субсидии на оказание финансовой поддержки научных исследований по проектам, отобранным на конкурсной основе при проведении региональных конкурсов проектов Администрацией Томской области совместно с Российским гуманитарным научным фондом и Российским фондом фундаментальных исследований.

2. Объем субсидии получателю субсидии определяется в соответствии с бюджетными ассигнованиями, предусмотренными Законом Томской области от 30 декабря 2014 года № 193-ОЗ «Об областном бюджете на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов», а также в соответствии с перечнем затрат, на финансовое возмещение которых предоставляется субсидия, согласованным с Департаментом по науке и инновационной политике Администрации Томской области (далее – Департамент).

3. Субсидия в соответствии с настоящим Порядком предоставляется при соблюдении следующих условий:

1) получатель субсидии заключил соглашение о предоставлении субсидии

(далее – Соглашение) с Администрацией Томской области в лице Финансово-хозяйственного управления Администрации Томской области (далее – Управление);

2) согласие получателя субсидии на осуществление Администрацией Томской области в лице Управления и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидии условий, цели и порядка ее предоставления.

Форма Соглашения устанавливается Управлением. Соглашение определяет права, обязанности и ответственность сторон, в том числе сроки и порядок представления отчетов об использовании субсидии, порядок, объем и периодичность перечисления субсидии, срок использования субсидии, порядок возврата субсидии в случае неиспользования в полном объеме в установленный срок, порядок возврата субсидии в областной бюджет в случае нарушения получателем субсидии условий, цели и порядка ее предоставления, согласие получателя субсидии на осуществление Администрацией Томской области в лице Управления и органами государственного финансового контроля обязательных проверок соблюдения получателем субсидии условий, цели и порядка ее предоставления и иные положения в соответствии с действующим законодательством.

В Соглашении также предусматриваются ожидаемые результаты предоставления субсидии, качественные и (или) количественные характеристики достижения целевых показателей за счет предоставления субсидии, перечень затрат, на финансовое возмещение которых предоставляется субсидия, с приложением перечней победителей региональных конкурсов проектов, последствия недостижения получателем субсидии установленных значений показателей результативности предоставления субсидии.

4. Получатель субсидии для заключения Соглашения представляет в Департамент следующие документы:

1) заявление по форме согласно приложению к настоящему Порядку;

2) заверенные руководителем получателя субсидии копии учредительных документов получателя субсидии;

3) смета затрат на использование субсидии, согласованная с Департаментом;

4) справка об отсутствии просроченной задолженности по заработной плате.

5. Для заключения Соглашения получатель субсидии вправе представить в Департамент по собственной инициативе:

1) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, полученную не ранее чем за три месяца до дня подачи заявления на предоставление субсидии;

2) справку об отсутствии просроченной задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации.

В случае если получатель субсидии не представил выписку из Единого государственного реестра юридических лиц и (или) справку об отсутствии просроченной задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации, Департамент в течение 10 рабочих дней со дня представления получателем субсидии документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и региональной системы межведомственного электронного взаимодействия Томской области, запрашивает и получает

из налогового органа соответствующие документы.

6. Департамент рассматривает представленные документы в течение 15 рабочих дней со дня их представления получателем субсидии и по результатам рассмотрения в течение 5 рабочих дней со дня окончания рассмотрения представленных документов направляет в Управление уведомление о необходимости заключения Соглашения с приложением документов, представленных получателем субсидии и запрошенных Департаментом из налогового органа (в случае направления запроса Департаментом), либо уведомляет в письменной форме получателя субсидии об отказе в предоставлении субсидии.

Управление в течение 5 рабочих дней со дня представления Департаментом уведомления о необходимости заключения Соглашения заключает Соглашение с получателем субсидии.

7. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие запрашиваемой субсидии цели ее предоставления, установленной настоящим Порядком;

2) непредставление полного комплекта документов в соответствии с настоящим Порядком либо наличие в таких документах недостоверных сведений;

3) несоответствие представленных документов установленной для них форме;

4) установление факта нахождения получателя субсидии в состоянии реорганизации, ликвидации или в процедуре, применяемой в деле о банкротстве;

5) наличие у получателя субсидии просроченной задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации.

8. Перечисление средств субсидии осуществляется на расчетный счет получателя субсидии в порядке, установленном Соглашением. Допускается перечисление субсидии частями. Количество, размер частей и сроки их перечисления определяются в Соглашении.

9. Получатель субсидии представляет отчетность об использовании средств субсидии в сроки, по форме и в порядке, установленные Соглашением.

10. Администрация Томской области в лице Управления и органы государственного финансового контроля проводят обязательную проверку соблюдения получателем субсидии условий, цели и порядка предоставления субсидии.

11. Субсидия подлежит возврату получателем субсидии в случаях:

1) непредставления получателем субсидии отчетности в порядке и сроки, установленные Соглашением;

2) представления документов, содержащих недостоверные сведения;

3) недостижения получателем субсидии установленных значений показателей результативности предоставления субсидии.

12. В случае нецелевого использования получателем субсидии средств субсидии возврату подлежат средства субсидии, использованные получателем субсидии не по целевому назначению.

Возврат субсидии осуществляется на основании направленного Управлением получателю субсидии письменного уведомления о подлежащей возврату сумме субсидии (далее – уведомление).

В течение 30 рабочих дней со дня получения от Управления уведомления получатель субсидии осуществляет возврат субсидии в областной бюджет

в размере и по платежным реквизитам, указанным в уведомлении.

В случае отказа получателя субсидии от добровольного возврата субсидия подлежит взысканию в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.



Приложение
к Порядку определения объема
и предоставления субсидии Ассоциации
некоммерческих организаций «Томский
консорциум научно-образовательных
и научных организаций» в целях
финансовой поддержки научных
исследований по проектам – победителям
региональных конкурсов проектов,
проводимых Администрацией Томской
области с Российским гуманитарным
научным фондом и Российским фондом
фундаментальных исследований

Форма

Заявление
на получение субсидии

Сведения об организации

Полное наименование организации: _____

Юридический адрес организации: _____

Почтовые реквизиты организации: _____

Номер телефона организации: _____

Номер факса организации: _____

Адрес электронной почты организации: _____

Адрес интернет-сайта организации: _____

Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) руководителя организации:

Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) главного бухгалтера организации:

Основной государственный регистрационный номер (ОГРН): _____

Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН): _____

Код причины постановки на учет (КПП): _____

Коды Общероссийского классификатора видов экономической деятельности
(ОКВЭД):

1. _____

2. _____

3. _____

...

Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) контактного лица, ответственного
за взаимодействие с Департаментом по науке и инновационной политике
Администрации Томской области:

Номер телефона контактного лица: _____

Адрес электронной почты контактного лица: _____

Участники (учредители) организации:

1. _____

2. _____
 3. _____
 ... _____

Банковские реквизиты организации

Наименование банка: _____

Расчетный счет организации: _____

Корреспондентский счет банка: _____

Банковский идентификационный код (БИК): _____

Прошу предоставить _____

(Указать полное наименование организации)

субсидию в размере _____ (_____) рублей _____ копеек в целях финансовой поддержки научных исследований по проектам – победителям региональных конкурсов проектов, проводимых Администрацией Томской области с Российским гуманитарным научным фондом и Российским фондом фундаментальных исследований.

Расходование субсидии будет осуществляться в соответствии с перечнем затрат, на финансовое возмещение которых предоставляется субсидия, согласованным с Департаментом по науке и инновационной политике Администрации Томской области, а именно в соответствии с утвержденными перечнями победителей региональных конкурсов проектов, прилагаемыми к настоящему заявлению.

Настоящим подтверждаю, что _____

(Указать полное наименование организации)

не находится в состоянии реорганизации, ликвидации или в процедуре, применяемой в деле о банкротстве.

К заявлению прилагаются следующие документы:

1. _____
 2. _____
 3. _____
 4. _____
 5. _____
 ... _____

Настоящим подтверждаю достоверность представленных документов и информации.

Должность руководителя организации _____

 (Подпись)

 (Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

Главный бухгалтер _____
 (Подпись) (Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

«__» _____ 20__ г.

М.П.