



АДМИНИСТРАЦИЯ ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.08.2017

№ 306а

О внесении изменения в постановление Администрации
Томской области от 20.05.2016 № 173а

С целью совершенствования нормативного правового акта
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации Томской области от 20.05.2016 № 173а «Об утверждении Порядка определения объема и предоставления из областного бюджета субсидии Региональному отделению Томской области Общероссийской общественной организации «Союз садоводов России» (Официальный интернет-портал «Электронная Администрация Томской области» <http://www.tomsk.gov.ru>, 23.05.2016) следующее изменение:

Порядок определения объема и предоставления из областного бюджета субсидии Региональному отделению Томской области Общероссийской общественной организации «Союз садоводов России», утвержденный указанным постановлением, изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Департаменту информационной политики Администрации Томской области (Севостьянов) обеспечить опубликование настоящего постановления.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.08.2017.

И.о. временно исполняющего обязанности
Губернатора Томской области



А.М.Рожков

Порядок
определения объема и предоставления из областного бюджета
субсидии Региональному отделению Томской области
Общероссийской общественной организации
«Союз садоводов России»

1. Настоящий Порядок устанавливает правила определения объема и предоставления из областного бюджета субсидии некоммерческой организации Региональному отделению Томской области Общероссийской общественной организации «Союз садоводов России» (далее – субсидия, РО ТО ООО «Союз садоводов России»), предусмотренной подпрограммой «Развитие сельскохозяйственного производства в Томской области» государственной программы «Развитие сельского хозяйства и регулируемых рынков в Томской области», утвержденной постановлением Администрации Томской области от 12.12.2014 № 485а (далее – Программа).

2. Цели предоставления субсидии:

1) финансовое обеспечение затрат садоводческих и дачных некоммерческих объединений в Томской области (далее – садоводческое товарищество) на:

а) инженерное обеспечение, ремонт (восстановление) объектов электро-, водоснабжения;

б) проведение землеустроительных (кадастровых) работ при оформлении в собственность садоводческими товариществами земельных участков общего пользования, входящих в состав земель в пределах границ садоводческих товариществ;

в) ремонт автомобильных дорог, обеспечивающих подъезды к массивам участков садоводческих товариществ;

2) возмещение затрат перевозчика по организации транспортного обеспечения внутренним водным транспортом членов садоводческих товариществ к земельным участкам, доступ к которым иным видом транспорта невозможен.

В целях реализации настоящего Порядка под инженерным обеспечением понимается обеспечение и инженерное обустройство садоводческих товариществ системами водоснабжения, сетями электроснабжения.

3. Главным распорядителем средств областного бюджета как получателем бюджетных средств является Департамент по социально-экономическому развитию села Томской области (далее – Департамент).

Объем субсидии определяется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Томской области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период, и в соответствии со сметой затрат на использование субсидии по мероприятию «Субсидия Региональному отделению Томской области Общероссийской общественной организации «Союз садоводов России» подпрограммы «Развитие сельскохозяйственного производства в Томской области» государственной программы «Развитие сельского хозяйства

и регулируемых рынков в Томской области» (далее – Смета затрат), являющейся приложением к Соглашению о предоставлении субсидии.

4. Условиями предоставления субсидии являются:

1) заключение в текущем финансовом году Соглашения о предоставлении субсидии между Департаментом и РО ТО ООО «Союз садоводов России» (далее – Соглашение);

2) соответствие цели предоставления субсидии уставным целям и видам деятельности РО ТО ООО «Союз садоводов России»;

3) отсутствие у РО ТО ООО «Союз садоводов России» неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения;

4) РО ТО ООО «Союз садоводов России» не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения;

5) отсутствие у РО ТО ООО «Союз садоводов России» просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения;

6) РО ТО ООО «Союз садоводов России» не имеет просроченной задолженности по выплате заработной платы;

7) согласие РО ТО ООО «Союз садоводов России» на осуществление Департаментом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения РО ТО ООО «Союз садоводов России» условий, целей и порядка предоставления субсидии;

8) отсутствие у РО ТО ООО «Союз садоводов России» неустраненных нарушений в части использования бюджетных ассигнований из областного бюджета по целевому назначению, выявленных Департаментом и органами государственного финансового контроля за предыдущие периоды;

9) запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления указанных средств иных операций, определенных настоящим Порядком;

10) разработка РО ТО ООО «Союз садоводов России» положения о закупках, согласованного с Департаментом;

11) расчетный счет РО ТО ООО «Союз садоводов России», на который планируется перечислять субсидию, открыт в кредитной организации, имеющей международный рейтинг долгосрочной кредитоспособности не ниже уровня «ВВ-» по классификации рейтинговых агентств «Фитч Рейтингс» (Fitch Ratings) или «Стандарт энд Пурс» (Standard & Poor's) либо не ниже уровня «Вa3» по классификации рейтингового агентства «Мудис Инвесторс Сервис» (Moody's Investors Service);

12) подготовка РО ТО ООО «Союз садоводов России» перечня садоводческих товариществ на предоставление государственной поддержки

в целях финансового обеспечения их затрат (далее – Перечень) с соблюдением при включении садоводческих товариществ в Перечень следующих условий:

государственная регистрация садоводческого товарищества в порядке, предусмотренном федеральным законом о государственной регистрации юридических лиц, и постановка на учет в налоговом органе на территории Томской области;

отсутствие у садоводческого товарищества неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, а также задолженности по уплате членских взносов в РО ТО ООО «Союз садоводов России»;

софинансирование затрат на ремонт автомобильных дорог, обеспечивающих подъезды к массивам участков садоводческих товариществ, инженерное обеспечение, ремонт (восстановление) объектов электро-, водоснабжения садоводческих товариществ, в размере не менее 50 процентов;

софинансирование затрат на проведение землеустроительных (кадастровых) работ при оформлении в собственность садоводческими товариществами земельных участков общего пользования, входящих в состав земель в пределах границ садоводческих товариществ, в размере не менее 20 процентов;

обеспечение санитарного благополучия на территории садоводческого товарищества (в том числе отсутствие несанкционированных свалок мусора);

13) подготовка РО ТО ООО «Союз садоводов России» списка членов садоводческих товариществ для возмещения затрат перевозчика по организации перевозок внутренним водным транспортом членов садоводческих товариществ к земельным участкам, доступ к которым иным видом транспорта затруднен (далее – Список), с соблюдением при включении садоводческих товариществ в Список следующих условий:

государственная регистрация садоводческого товарищества в порядке, предусмотренном федеральным законом о государственной регистрации юридических лиц, и постановка на учет в налоговом органе на территории Томской области;

отсутствие у садоводческого товарищества неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, а также задолженности по уплате членских взносов в РО ТО ООО «Союз садоводов России»;

обеспечение санитарного благополучия на территории садоводческого товарищества (в том числе отсутствие несанкционированных свалок мусора).

5. Предоставление субсидии осуществляется на основании Соглашения по типовой форме, установленной Департаментом финансов Томской области.

В Соглашении Департаментом устанавливаются значения показателей результативности (целевые показатели) предоставления субсидии.

6. Для получения субсидии РО ТО ООО «Союз садоводов России» представляет в Департамент следующие документы:

1) заявление на получение субсидии по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

2) заверенные руководителем РО ТО ООО «Союз садоводов России» копии учредительных документов;

3) План мероприятий на период использования субсидии по мероприятию «Субсидия Региональному отделению Томской области Общероссийской общественной организации «Союз садоводов России» подпрограммы «Развитие сельскохозяйственного производства в Томской области» государственной программы «Развитие сельского хозяйства и регулируемых рынков в Томской области» по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

4) Смета затрат по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку с приложением экономически обоснованного расчета по каждому мероприятию Сметы затрат;

5) штатное расписание и расчет предельного фонда оплаты труда РО ТО ООО «Союз садоводов России» с обоснованием его расчета в случае, если оплата труда работников РО ТО ООО «Союз садоводов России» включена в Смету затрат;

6) справка об отсутствии просроченной задолженности по заработной плате;

7) копия Перечня на текущий финансовый год;

8) копия Списка на текущий финансовый год;

9) положение о закупках РО ТО ООО «Союз садоводов России».

РО ТО ООО «Союз садоводов России» по собственной инициативе вправе представить:

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, полученную не ранее чем за один месяц до даты подачи заявления на получение субсидии;

справку о состоянии расчетов по налоговым и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации, выданную налоговым органом не ранее чем за месяц до даты подачи заявления на получение субсидии.

В случае, если заявителем по собственной инициативе не представлены выписка из Единого государственного реестра юридических лиц и (или) справка о состоянии расчетов по налоговым и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации, Департамент в течение 5 рабочих дней со дня представления документов РО ТО ООО «Союз садоводов России» запрашивает выписку из Единого государственного реестра юридических лиц и справку о состоянии расчетов по налоговым и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации посредством межведомственного информационного взаимодействия.

7. Департамент рассматривает представленные РО ТО ООО «Союз садоводов России» документы в течение 10 рабочих дней со дня их представления в Департамент и по результатам рассмотрения в течение 5 рабочих дней со дня рассмотрения указанных документов направляет РО ТО ООО «Союз садоводов России» проект Соглашения или уведомляет в письменной форме РО ТО ООО «Союз садоводов России» об отказе в предоставлении субсидии.

8. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие РО ТО ООО «Союз садоводов России» условиям, установленным подпунктами 2) – 11) пункта 4 настоящего Порядка;

2) несоответствие представленных РО ТО ООО «Союз садоводов России» документов требованиям, определенным пунктом 6 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

3) недостоверность представленной РО ТО ООО «Союз садоводов России» информации.

9. Перечисление средств субсидии осуществляется Департаментом на расчетный счет РО ТО ООО «Союз садоводов России», открытый в кредитной организации, в течение 10 рабочих дней со дня заключения Соглашения с РО ТО ООО «Союз садоводов России».

10. РО ТО ООО «Союз садоводов России» представляет в Департамент отчетность о достижении показателей результативности (целевых показателей) предоставления субсидии в сроки и по форме, определенные в Соглашении.

11. Департамент и органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения РО ТО ООО «Союз садоводов России» условий, целей и порядка предоставления субсидии.

12. Субсидия подлежит возврату в областной бюджет в случае:

1) нарушения РО ТО ООО «Союз садоводов России» условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного по факту проверки, проведенной Департаментом и органами государственного финансового контроля;

2) представления документов, содержащих недостоверные сведения;

3) нецелевого использования средств субсидии;

4) неиспользования субсидии в полном объеме на цели предоставления субсидии, указанные в подпункте 1) пункта 2 настоящего Порядка, в сроки, установленные Соглашением для ее использования;

5) недостижения установленных значений показателей результативности (целевых показателей) предоставления субсидии;

6) непредставления отчетности о достижении показателей результативности (целевых показателей) предоставления субсидии в сроки и по форме, определенные в Соглашении.

13. В случае выявления нарушения РО ТО ООО «Союз садоводов России» условий, установленных при предоставлении субсидии, по фактам проверок, проведенных Департаментом и органами государственного финансового контроля, представления документов, содержащих недостоверные сведения, нецелевого использования средств субсидии Департамент направляет РО ТО ООО «Союз садоводов России» письменное мотивированное уведомление с требованием о возврате бюджетных средств в полном объеме (далее – уведомление). Уведомление должно быть направлено в течение 10 рабочих дней со дня установления Департаментом и (или) органами государственного финансового контроля факта нарушения условий предоставления субсидии.

В течение 10 рабочих дней с даты получения уведомления от Департамента РО ТО ООО «Союз садоводов России» осуществляет возврат субсидии в полном объеме в областной бюджет по платежным реквизитам, указанным в уведомлении.

В случае отказа РО ТО ООО «Союз садоводов России» от добровольного возврата субсидия подлежит взысканию в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

14. В случае неиспользования РО ТО ООО «Союз садоводов России» субсидии в полном объеме на цели предоставления субсидии, указанные

в подпункте 1) пункта 2 настоящего Порядка, в сроки, установленные Соглашением для ее использования, остатки субсидии подлежат возврату РО ТО ООО «Союз садоводов России» в областной бюджет не позднее 20 января следующего финансового года.

15. В случае, если РО ТО ООО «Союз садоводов России» по состоянию на дату окончания срока использования субсидии допущены нарушения обязательств по достижению показателей результативности (целевых показателей) предоставления субсидии, предусмотренных Соглашением, не представлена отчетность о достижении показателей результативности (целевых показателей) предоставления субсидии в сроки, установленные Соглашением, Департамент направляет РО ТО ООО «Союз садоводов России» письменное мотивированное уведомление с требованием о возврате бюджетных средств. Указанное уведомление должно быть направлено в течение 10 рабочих дней со дня установления Департаментом нарушений обязательств РО ТО ООО «Союз садоводов России» по достижению показателей результативности (целевых показателей) предоставления субсидии, предусмотренных Соглашением, сроков представления отчетности о достижении показателей результативности (целевых показателей) предоставления субсидии, установленных Соглашением.

В течение 10 рабочих дней с даты получения уведомления от Департамента РО ТО ООО «Союз садоводов России» осуществляет возврат субсидии в областной бюджет по платежным реквизитам, указанным в уведомлении.

В случае отказа РО ТО ООО «Союз садоводов России» от добровольного возврата субсидия подлежит взысканию в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Объем субсидии, подлежащий возврату в областной бюджет ($V_{\text{возврата}}$), в случае нарушения обязательств по достижению показателей результативности (целевых показателей) предоставления субсидии, предусмотренных Соглашением, не представления отчетности о достижении показателей результативности (целевых показателей), предоставления субсидии в сроки, установленные Соглашением, рассчитывается по следующей формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} \times k \times m / n, \quad \text{где:}$$

$V_{\text{субсидии}}$ – размер субсидии, предоставленной РО ТО ООО «Союз садоводов России»;

n – количество показателей результативности (целевых показателей) предоставления субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя результативности (целевого показателя) предоставления субсидии, имеет положительное значение;

m – общее количество показателей результативности (целевых показателей) предоставления субсидии;

k – коэффициент возврата субсидии.

Объем субсидии, подлежащий возврату в областной бюджет, рассчитывается по каждому мероприятию Плана работ.

16. Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по следующей формуле:

$$k = \text{SUM } D_i / m, \quad \text{где:}$$

D_i – индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя результативности (целевого показателя) предоставления субсидии.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i -го показателя результативности (целевого показателя) предоставления субсидии.

17. Индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя результативности (целевого показателя) использования субсидии, определяется:

1) для показателей результативности (целевого показателя) предоставления субсидии, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает большую эффективность использования субсидии, – по следующей формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i, \quad \text{где:}$$

T_i – фактически достигнутое значение i -го показателя результативности (целевого показателя) предоставления субсидии на отчетную дату;

S_i – плановое значение i -го показателя результативности (целевого показателя) предоставления субсидии, установленное Соглашением;

2) для показателей результативности (целевых показателей) предоставления субсидии, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает меньшую эффективность использования субсидии, – по следующей формуле:

$$D_i = 1 - S_i / T_i.$$

Приложение № 1
к Порядку определения объема и предоставления
из областного бюджета субсидии Региональному
отделению Томской области Общероссийской
общественной организации «Союз садоводов
России»

Форма

Заявление
на получение субсидии

Сведения о некоммерческой организации:

Полное наименование некоммерческой
организации: _____

Юридический адрес некоммерческой
организации: _____

Почтовые реквизиты некоммерческой
организации: _____

Номер телефона некоммерческой
организации: _____

Адрес электронной почты некоммерческой
организации: _____

Номер факса некоммерческой
организации: _____

Адрес интернет-сайта некоммерческой
организации: _____

Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) руководителя некоммерческой
организации: _____

Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) главного бухгалтера некоммерческой
организации: _____

Основной государственный регистрационный номер (ОГРН): _____

Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН): _____

Код причины постановки на учет (КПП): _____

Коды Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОКВЭД):

1. _____

2. _____

3. _____

...

Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) контактного лица, ответственного
за взаимодействие с Департаментом по социально-экономическому развитию села
Томской области:

Номер телефона контактного лица: _____

Адрес электронной почты контактного лица: _____

Участники (учредители) некоммерческой организации:

1. _____

2. _____

3. _____

...

Банковские реквизиты некоммерческой организации:

Наименование банка: _____

Расчетный счет получателя субсидии: _____

Корреспондентский счет банка: _____

Банковский идентификационный код (БИК): _____

Прошу предоставить _____
 (Полное наименование некоммерческой организации)

субсидию в размере _____ рублей _____ копеек на:

1. _____

2. _____

Расходование субсидии будет осуществляться в соответствии со сметой затрат на использование субсидии и планом мероприятий на период использования субсидии, прилагаемыми к настоящему заявлению.

К заявлению прилагаются следующие документы:

1. _____

2. _____

3. _____

... _____

Настоящим подтверждаю достоверность представленных документов и информации.

Должность руководителя некоммерческой организации

(Подпись)_____
(Фамилия, имя, отчество
(последнее – при наличии))

Главный бухгалтер _____

(Подпись)

(Фамилия, имя, отчество
(последнее – при наличии))

«____» _____ 20__ г.

М.П. (При наличии)

Приложение № 2
к Порядку определения объема и предоставления
из областного бюджета субсидии Региональному
отделению Томской области Общероссийской
общественной организации «Союз садоводов
России»

Форма

План мероприятий на период использования субсидии
по мероприятию «Субсидия Региональному отделению Томской области
Общероссийской общественной организации «Союз садоводов России»
подпрограммы «Развитие сельскохозяйственного производства
в Томской области» государственной программы «Развитие сельского
хозяйства и регулируемых рынков в Томской области»

№ п/п	Наименование мероприятия	Содержание мероприятия	Сроки реали- зации	Показатели результативности (целевые показатели) предоставления субсидии		
				наименование качественного/ количествен- ного показателя	единица измерения показателя	значение установлен- ного показателя

Должность руководителя организации _____
(Подпись) (Фамилия, имя, отчество
(последнее – при наличии))

Главный бухгалтер _____
(Подпись) (Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

«_____» _____ 20__ г.

Приложение № 3
к Порядку определения объема и предоставления
из областного бюджета субсидии Региональному
отделению Томской области Общероссийской
общественной организации «Союз садоводов
России»

Форма

Смета затрат на использование субсидии
по мероприятию «Субсидия Региональному отделению Томской области
Общероссийской общественной организации «Союз садоводов России»
подпрограммы «Развитие сельскохозяйственного производства
в Томской области» государственной программы «Развитие сельского
хозяйства и регулируемых рынков в Томской области»

№ п/п	Наименование мероприятия	Перечень статей затрат по каждому мероприятию	Сумма (тыс. руб.)
	Итого по мероприятиям в разрезе статей затрат		

Должность руководителя организации _____
(Подпись) (Фамилия, имя, отчество
(последнее – при наличии))

Главный бухгалтер _____
(Подпись) (Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

«___» _____ 20__ г.

