



АДМИНИСТРАЦИЯ ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.08.2018

№ 307а

Об установлении Порядка предоставления законов и иных нормативных правовых актов Томской области для размещения (опубликования) на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru)

В соответствии со статьей 6 Закона Томской области от 12 мая 2000 года № 19-ОЗ «О порядке опубликования и вступления в силу законов и иных нормативных правовых актов Томской области»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить Порядок предоставления законов и иных нормативных правовых актов Томской области для размещения (опубликования) на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Руководителям исполнительных органов государственной власти Томской области обеспечить принятие правовых актов, определяющих должностных лиц, уполномоченных предоставлять копии нормативных правовых актов и электронные образы контрольных экземпляров нормативных правовых актов.

3. Установить, что руководители исполнительных органов государственной власти Томской области несут персональную ответственность за правильность, своевременность и полноту предоставляемых документов.

4. Предложить Законодательной Думе Томской области направлять постановления Законодательной Думы Томской области, имеющие нормативный правовой характер, для размещения (опубликования) на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) в порядке, установленном настоящим постановлением.

5. Департаменту информационной политики Администрации Томской области обеспечить опубликование настоящего постановления.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Томской области по внутренней политике.

И.о. Губернатора Томской области

А.М.Рожков



Порядок
предоставления законов и иных нормативных правовых актов Томской области
для размещения (опубликования) на «Официальном интернет-портале
правовой информации» (www.pravo.gov.ru)

1. Настоящий Порядок определяет процедуру предоставления в Департамент информационной политики Администрации Томской области законов и иных нормативных правовых актов Томской области (далее – нормативные правовые акты) в целях их дальнейшего размещения (опубликования) на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

2. Копии законов Томской области на бумажных носителях и в виде электронных образов контрольных экземпляров нормативных правовых актов в формате .pdf, копии постановлений Губернатора Томской области, постановлений Администрации Томской области на бумажных носителях и в виде электронных образов контрольных экземпляров нормативных правовых актов в форматах .pdf и .doc/.docx/.rtf предоставляются Комитетом по общим вопросам Администрации Томской области.

Копии законов Томской области в виде электронных образов контрольных экземпляров нормативных правовых актов в формате .doc/.docx/.rtf, копии постановлений Законодательной Думы Томской области на бумажных носителях и в виде электронных образов контрольных экземпляров нормативных правовых актов в форматах .pdf и .doc/.docx/.rtf предоставляются Законодательной Думой Томской области.

Копии нормативных правовых актов иных исполнительных органов государственной власти Томской области на бумажных носителях и в виде электронных образов контрольных экземпляров нормативных правовых актов в форматах .pdf и .doc/.docx/.rtf предоставляются лицами, определенными руководителем соответствующего исполнительного органа государственной власти Томской области.

3. Нормативные правовые акты предоставляются в пятидневный срок со дня их подписания.

4. Нормативные правовые акты предоставляются в следующем формате:

1) копия нормативного правового акта на бумажном носителе, заверенная в установленном порядке;

2) электронный образ контрольного экземпляра нормативного правового акта в формате .pdf, соответствующий Техническим требованиям к размещению (опубликованию) законов и иных правовых актов субъектов Российской Федерации на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru), утвержденным заместителем директора Федеральной службы охраны Российской Федерации от 20 июня 2014 года;

3) электронный образ контрольного экземпляра нормативного правового акта в формате .doc/.docx/.rtf для технологической сверки.

5. Копия нормативного правового акта и электронные образы контрольного экземпляра нормативного правового акта должны быть идентичны по содержанию.

6. Электронные образы контрольных экземпляров нормативных правовых актов предоставляются на машиночитаемом носителе или направляются на адрес электронной почты publish@tomsk.gov.ru.

7. Предоставляемые нормативные правовые акты не должны содержать сведения, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну.

8. Предоставленные нормативные правовые акты регистрируются Департаментом информационной политики Администрации Томской области в журнале учета входящих документов в день их предоставления.

9. В течение двух дней со дня регистрации нормативного правового акта Департамент информационной политики Администрации Томской области проверяет нормативный правовой акт на соответствие требованиям к формату, предусмотренному пунктом 4 настоящего Порядка.

10. В случае выявления несоответствия формата нормативного правового акта требованиям пункта 4 настоящего Порядка Департамент информационной политики Администрации Томской области в пределах срока, установленного пунктом 9 настоящего Порядка, извещает об этом структурное подразделение Администрации Томской области или орган, направившие нормативный правовой акт, телефонограммой, по факсимильной связи или электронной почте.

Дата и способ извещения фиксируются в журнале учета входящих документов.

11. Лица, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, не позднее дня, следующего за днем извещения, устраняют выявленные несоответствия формата нормативного правового акта и повторно предоставляют нормативный правовой акт в Департамент информационной политики Администрации Томской области.

