



АДМИНИСТРАЦИЯ ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.11.2018

№ 455а

Об утверждении Порядка выдачи разрешений на проезд по особо охраняемым природным территориям областного значения – государственным природным заказникам зоологического профиля, режим особой охраны которых предусматривает возможность проезда по указанным территориям при условии получения названного разрешения

Во исполнение пункта 3-1 части 3 статьи 1-1 Закона Томской области от 12 августа 2005 года № 134-ОЗ «Об особо охраняемых природных территориях в Томской области»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок выдачи разрешений на проезд по особо охраняемым природным территориям областного значения – государственным природным заказникам зоологического профиля, режим особой охраны которых предусматривает возможность проезда по указанным территориям при условии получения названного разрешения, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2019 года.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Томской области по агропромышленной политике и природопользованию.

И.о. Губернатора Томской области



А.М.Феденёв

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
Томской области
от 23.11.2018 № 455а

Порядок выдачи разрешений на проезд по особо охраняемым природным территориям областного значения – государственным природным заказникам зоологического профиля, режим особой охраны которых предусматривает возможность проезда по указанным территориям при условии получения названного разрешения

1. Настоящий Порядок определяет процедуру выдачи физическим лицам и юридическим лицам (далее – заявители) разрешений на проезд механических транспортных средств по особо охраняемым природным территориям областного значения – государственным природным заказникам зоологического профиля (далее – разрешения, заказники), режим особой охраны которых предусматривает возможность проезда по указанным территориям при условии получения названного разрешения.

2. Разрешения выдаются бессрочно на бесплатной основе исполнительным органом государственной власти Томской области, уполномоченным на осуществление государственного управления в сфере организации и функционирования особо охраняемых природных территорий областного значения – государственных природных заказников зоологического профиля (далее – уполномоченный орган).

Разрешение является документом, действительным только при наличии документа, удостоверяющего личность его владельца – физического лица, либо документа, подтверждающего наличие трудовых правоотношений между держателем разрешения и его владельцем – юридическим лицом. Передача разрешения другим лицам не допускается.

3. На проезд по территории одного заказника заявителю выдается только одно разрешение на одно механическое транспортное средство, указанное в заявлении.

При наличии у лица действующего разрешения все последующие разрешения в отношении одного и того же заказника выдаются только при условии аннулирования предыдущего разрешения уполномоченным органом.

4. Правом на получение разрешения обладают следующие категории заявителей:

1) пользователи, владельцы или собственники недвижимого имущества, расположенного на территории заказника либо на территории поселения или городского округа, в границах которого находится заказник;

2) граждане Российской Федерации, имеющие место рождения, место жительства или место пребывания на территории заказника либо на территории поселения или городского округа, в границах которого находится заказник;

3) переживший супруг или близкие родственники умершего, место погребения которого располагается на территории заказника либо на территории поселения или городского округа, в границах которого находится заказник. Понятие «близкие родственники» используется в значении, указанном в Семейном кодексе Российской Федерации.

5. Для получения разрешения заявитель обращается в уполномоченный орган с заявлением по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

6. Заявитель вправе обратиться за получением разрешения в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в соответствии с соглашением о взаимодействии, заключенным между многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг и уполномоченным органом, со дня вступления в силу названного в настоящем пункте соглашения.

7. К заявлению прилагаются:

1) копия документа, удостоверяющего личность заявителя – физического лица;

2) документы, подтверждающие полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя, – в случае, если заявление подается через представителя;

3) копия свидетельства о регистрации транспортного средства, на котором планируется проезд по территории заказчика (в случае, если транспортное средство согласно законодательству подлежит государственной регистрации). В случае, если транспортное средство не подлежит государственной регистрации, заявитель представляет документ, подтверждающий права владения, пользования или право собственности на транспортное средство;

4) копии документов, подтверждающих наличие у заявителя принадлежащего ему на праве собственности или ином законном основании недвижимого имущества, права на которое не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости (в случае, если заявитель относится к категории, предусмотренной подпунктом 1) пункта 4 настоящего Порядка);

5) действующее разрешение (в случае, если заявление подано в отношении заказчика, на проезд по территории которого у заявителя имеется действующее разрешение);

6) копия удостоверения о захоронении, выданного специализированной службой по вопросам похоронного дела (в случае, если заявитель относится к категории, предусмотренной подпунктом 3) пункта 4 настоящего Порядка);

7) копии документов, удостоверяющих родство либо брачные отношения заявителя с умершим (свидетельство о рождении, свидетельство о заключении брака) (в случае, если заявитель относится к категории, предусмотренной подпунктом 3) пункта 4 настоящего Порядка).

8. Уполномоченный орган в течение двух рабочих дней со дня поступления заявления запрашивает в отношении заявителя сведения из Единого государственного реестра недвижимости о принадлежащем заявителю недвижимом имуществе в органе, осуществляющем государственный кадастровый учет и государственную регистрацию прав, посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (в случае, если заявитель относится к категории, предусмотренной подпунктом 1) пункта 4 настоящего Порядка).

9. Заявитель вправе по собственной инициативе представить в уполномоченный орган документы, подтверждающие сведения, указанные в пункте 8 настоящего Порядка, полученные не ранее чем за 6 месяцев до даты обращения в уполномоченный орган за получением разрешения, либо их копии, заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

10. Уполномоченный орган рассматривает заявление с прилагаемыми к нему документами и принимает решение о выдаче разрешения либо об отказе в выдаче разрешения на проезд в течение одного рабочего дня со дня поступления в уполномоченный орган, за исключением случая, предусмотренного в абзаце втором настоящего пункта.

В случае, если заявитель относится к категории, предусмотренной подпунктом 1) пункта 4 настоящего Порядка, предусмотренный абзацем первым настоящего пункта срок исчисляется со дня поступления в уполномоченный орган сведений из Единого государственного реестра недвижимости.

11. Основаниями для отказа в выдаче разрешения являются:

1) несоответствие заявления форме, предусмотренной приложением к настоящему Порядку;

2) непредставление или представление не в полном объеме документов, предусмотренных пунктом 7 настоящего Порядка;

3) заявитель не относится ни к одной из категорий, предусмотренных пунктом 4 настоящего Порядка.

12. В случае принятия решения о выдаче разрешения уполномоченный орган в сроки, установленные пунктом 10 настоящего Порядка, оформляет на заявителя разрешение по утверждаемой уполномоченным органом форме.

Разрешение должно содержать следующие сведения:

1) данные о владельце разрешения:

для юридического лица – наименование, индивидуальный номер налогоплательщика, категория из числа предусмотренных пунктом 4 настоящего Порядка;

для физического лица – фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), данные документа, удостоверяющего личность, категория из числа предусмотренных пунктом 4 настоящего Порядка;

2) наименование заказника, на проезд по территории которого выдано разрешение;

3) тип используемого для проезда механического транспортного средства, его марка (модель) и государственный регистрационный номер;

4) дата выдачи разрешения;

5) подпись ответственного должностного лица уполномоченного органа.

13. В случае, предусмотренном абзацем вторым пункта 3 настоящего Порядка, одновременно с принятием решения о выдаче разрешения уполномоченный орган аннулирует действующее разрешение, о чем на действующем разрешении уполномоченный орган делает надпись.

14. Решение об отказе в выдаче разрешения оформляется в виде мотивированного уведомления.

Если к заявлению приложено действующее разрешение, то оно, в случае принятия уполномоченным органом решения об отказе в выдаче разрешения, подлежит возврату заявителю вместе с мотивированным уведомлением.

15. Уполномоченный орган направляет разрешение, мотивированное уведомление по почте либо вручает лично заявителю не позднее двух рабочих дней со дня оформления.

16. Разрешение аннулируется уполномоченным органом в следующих случаях:

1) обращение заявителя с заявлением в отношении заказника, на проезд по территории которого у заявителя имеется действующее разрешение;

2) получение уполномоченным органом информации, свидетельствующей об утрате владельцем разрешения указанной в разрешении категории.

17. Порядок аннулирования разрешений устанавливается уполномоченным органом. Решение об аннулировании разрешения направляется уполномоченным органом заявителю не позднее двух рабочих дней со дня принятия решения.



Приложение
к Порядку выдачи разрешений на проезд
по особо охраняемым природным
территориям областного значения –
государственным природным заказникам
зоологического профиля, режим особой
охраны которых предусматривает
возможность проезда по указанным
территориям при условии получения
названного разрешения

Форма

В _____
(Наименование органа, уполномоченного
на выдачу разрешения)

Заявление на выдачу разрешения на проезд по особо охраняемой природной
территории областного значения государственным природным заказникам
зоологического профиля, режим особой охраны которых предусматривает
возможность проезда по указанным территориям при условии получения
названного разрешения

Заявитель _____
(Наименование, место нахождения, индивидуальный номер налогоплательщика –
для юридического лица)

(Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), место жительства, данные документа,
удостоверяющего личность – для физического лица)

(Почтовый адрес)

(Контактный номер телефона (при наличии))

Наименование заказника, по территории которого планируется осуществлять
проезд: _____ .

Тип механического транспортного средства: _____ ;
марка (модель) транспортного средства: _____ .

Государственный регистрационный номер
транспортного средства: _____ .

Перечень прилагаемых документов:

(Должность (при наличии))

(Инициалы, фамилия)
Место печати (при наличии)

(Подпись)

_____ Г.