



АДМИНИСТРАЦИЯ ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.12.2018

№ 474а

Об утверждении Порядка предоставления субсидии на возмещение части затрат перевозчиков, осуществляющих регулярные перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом по межмуниципальным пригородным маршрутам регулярных перевозок по регулируемым тарифам, на приобретение автобусов, оборудованных для обеспечения посадки, высадки и перевозки пассажиров с ограниченными возможностями здоровья

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях реализации постановления Администрации Томской области от 01.12.2014 № 447а «Об утверждении государственной программы «Социальная поддержка населения Томской области»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидии на возмещение части затрат перевозчиков, осуществляющих регулярные перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом по межмуниципальным пригородным маршрутам регулярных перевозок по регулируемым тарифам, на приобретение автобусов, оборудованных для обеспечения посадки, высадки и перевозки пассажиров с ограниченными возможностями здоровья (далее – Порядок), согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Департаменту информационной политики Администрации Томской области обеспечить опубликование настоящего постановления.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Томской области по промышленной политике.

И.о. Губернатора Томской области



А.М.Феденёв

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации
Томской области
от 17.12.2018 № 474а

Порядок

предоставления субсидии на возмещение части затрат перевозчиков, осуществляющих регулярные перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом по межмуниципальным пригородным маршрутам регулярных перевозок по регулируемым тарифам, на приобретение автобусов, оборудованных для обеспечения посадки, высадки и перевозки пассажиров с ограниченными возможностями здоровья

1. Общие положения о предоставлении субсидии

1. Настоящий Порядок определяет правила предоставления из областного бюджета субсидии на возмещение части затрат перевозчиков, осуществляющих регулярные перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом по межмуниципальным пригородным маршрутам регулярных перевозок по регулируемым тарифам, на приобретение автобусов, оборудованных для обеспечения посадки, высадки и перевозки пассажиров с ограниченными возможностями здоровья (далее – Субсидия).

2. Целью предоставления Субсидии является возмещение в 2018 году части затрат перевозчиков, осуществляющих регулярные перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом по межмуниципальным пригородным маршрутам регулярных перевозок по регулируемым тарифам, на приобретение автобусов, оборудованных для обеспечения посадки, высадки и перевозки пассажиров с ограниченными возможностями здоровья.

3. Главным распорядителем бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление Субсидии на текущий финансовый год, является Департамент транспорта, дорожной деятельности и связи Томской области (далее – Департамент). Субсидия предоставляется в пределах объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке Департаменту на предоставление Субсидии на цель, указанную в пункте 2 настоящего Порядка.

4. Получателем Субсидии является юридическое лицо (за исключением государственного (муниципального) учреждения) или индивидуальный предприниматель (далее – Получатель), осуществивший затраты на приобретение автобусов, оборудованных для обеспечения посадки, высадки и перевозки пассажиров с ограниченными возможностями здоровья (далее – транспортные средства), заключивший соглашение о предоставлении Субсидии (далее – Соглашение) между Получателем и Департаментом.

Критерием отбора Получателей является их соответствие требованиям и условиям предоставления Субсидии, установленным настоящим Порядком.

2. Условия и порядок предоставления Субсидии

5. Условиями предоставления Субсидии являются:

1) Получатель по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения, должен соответствовать следующим требованиям:

а) осуществлять регулярные перевозки пассажиров (в том числе отдельных категорий граждан по единому социальному проездному билету) и багажа автомобильным транспортом по межмуниципальным пригородным маршрутам регулярных перевозок по регулируемым тарифам, не носящим сезонный характер;

б) заключить договор на оказание услуг по перевозке пассажиров и багажа по межмуниципальным пригородным маршрутам регулярных перевозок Томской области с Администрацией Томской области или Департаментом;

в) иметь лицензию на осуществление перевозок пассажиров автомобильным транспортом, оборудованным для перевозок более восьми человек;

г) не иметь неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

д) не иметь просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом, а также просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Томской областью;

е) Получатель – юридическое лицо не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а Получатель – индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

ж) не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

з) не получать средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цель, указанную в пункте 2 настоящего Порядка.

2) соответствие Получателя требованиям, указанным в пункте 4 настоящего Порядка;

3) соответствие транспортных средств техническим требованиям к приобретаемым транспортным средствам, установленным в приложении к настоящему Порядку;

4) согласие Получателя и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по Соглашению о предоставлении Субсидии (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких

товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление Департаментом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения Получателем условий, цели и порядка предоставления Субсидии.

6. Направлением затрат, на возмещение которых предоставляется Субсидия, являются расходы на приобретение перевозчиком транспортных средств.

7. Для получения Субсидии Получатель направляет в Департамент заявление о предоставлении Субсидии (далее – Заявление), составленное в свободной форме с указанием наименования Получателя, его организационно-правовой формы, юридического и фактического адреса Получателя, банковских реквизитов Получателя, цели, на которую запрашивается Субсидия в соответствии с настоящим Порядком, суммы Субсидии.

К заявлению прилагаются:

1) оригинал документа, подтверждающего отсутствие неисполненных обязанностей по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) копии бухгалтерских балансов и приложений к ним (с расшифровкой просроченной дебиторской и кредиторской задолженностей) за год, предшествующий году подачи заявления, и предшествующие дате подачи заявления кварталы текущего года с отметкой налогового органа или копию налоговой декларации по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения;

3) копия лицензии Получателя на осуществление перевозок пассажиров автомобильным транспортом, оборудованным для перевозок более восьми человек;

4) копии документов о назначении руководителя Получателя – юридического лица (представляются Получателями – юридическими лицами);

5) копии договоров купли-продажи транспортных средств в 2018 году и копии паспортов транспортных средств с отметкой ГИБДД о регистрации транспортных средств на Получателя;

6) копии документов, подтверждающих фактически произведенные затраты по оплате транспортных средств (копии платежных поручений, чеков, квитанций).

Получатель вправе по собственной инициативе представить выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), выданную налоговым органом не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявления (включительно). В случае, если Получатель не представил выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) по собственной инициативе, Департамент в течение 10 календарных дней со дня подачи Заявления посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и региональной системы межведомственного электронного взаимодействия Томской области, запрашивает и получает от налогового органа указанные документы.

Копии документов заверяются Получателем и скрепляются печатью Получателя (при наличии).

8. Документы, указанные в пункте 7 настоящего Порядка, представляются в Департамент Получателем не позднее 20 декабря 2018 года.

9. Департамент регистрирует Заявление Получателя не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем его поступления в Департамент с указанием даты и времени в порядке их поступления в журнале регистрации, который должен быть пронумерован, пронумерован и скреплен печатью Департамента.

10. В течение 5 рабочих дней со дня регистрации Заявления, в соответствии с критерием, указанным в пункте 4 настоящего Порядка, Департамент осуществляет отбор Получателя посредством рассмотрения представленных документов, принимает решение о предоставлении Субсидии или об отказе в предоставлении Субсидии и направляет Получателю проект Соглашения либо письменное уведомление об отказе в предоставлении Субсидии с указанием оснований для отказа в течение 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

11. Основаниями для отказа в предоставлении Субсидии являются:

1) несоответствие представленных Получателем документов требованиям, определенным в пункте 7 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) недостоверность представленной Получателем информации;

3) несоответствие Получателя требованиям, установленным в подпункте 1) пункта 5 настоящего Порядка.

12. Субсидия предоставляется в размере не более 95 процентов от объема затрат Получателя на приобретение транспортных средств в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете.

13. Субсидия предоставляется только одному Получателю, осуществляющему регулярные перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом по межмуниципальным пригородным маршрутам регулярных перевозок по регулируемым тарифам.

14. При поступлении документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, более чем от одного Получателя, Департамент заключает Соглашение с Получателем, который ранее других представил указанные документы согласно журналу регистрации.

15. В случае принятия Департаментом решения о предоставлении Субсидии Соглашение заключается в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом Департамента финансов Томской области от 03.11.2016 № 53 «Об утверждении типовых форм соглашений (договоров) между главным распорядителем средств областного бюджета и юридическим лицом (за исключением областных государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателем, физическим лицом – производителем товаров, работ, услуг о предоставлении субсидии из областного бюджета».

16. Показатели результативности рассчитываются исходя из количества приобретенных транспортных средств.

Конкретные показатели результативности устанавливаются Департаментом в Соглашении.

17. Субсидия перечисляется Департаментом на расчетный счет Получателя, открытый в кредитной организации, не позднее 10-го рабочего дня после дня принятия решения о предоставлении Субсидии.

3. Требования к отчетности

18. Получатель предоставляет в Департамент отчетность о достижении показателей результативности.

19. Сроки и формы представления Получателем отчетности о достижении показателей результативности устанавливаются Департаментом в Соглашении.

4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, цели и порядка предоставления Субсидии и ответственность за их нарушение

20. Департамент и органы государственного финансового контроля Томской области осуществляют обязательную проверку соблюдения Получателем условий, цели и порядка предоставления Субсидии.

21. В случае нарушения Получателем условий предоставления Субсидии, выявленного по фактам проверок, проведенных Департаментом и органами государственного финансового контроля, а также в случае недостижения показателей результативности, указанных в пункте 16 настоящего Порядка, Департамент в течение пяти рабочих дней с даты выявления указанного факта направляет Получателю письменное уведомление о возврате Субсидии в полном объеме в областной бюджет.

22. В течение 15 дней со дня получения письменного уведомления о возврате Субсидии Получатель осуществляет возврат Субсидии в полном объеме в областной бюджет по платежным реквизитам, указанным в уведомлении, или направляет в адрес Департамента мотивированный отказ от возврата Субсидии.

23. В случае отказа Получателя от добровольного возврата Субсидии Субсидия подлежит взысканию в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

Приложение
к Порядку предоставления субсидии
на возмещение части затрат перевозчиков,
осуществляющих регулярные перевозки
пассажигов и багажа автомобильным
транспортом по межмуниципальным
пригородным маршрутам регулярных
перевозок по регулируемым тарифам,
на приобретение автобусов, оборудованных
для обеспечения посадки, высадки и перевозки
пассажигов с ограниченными возможностями
здоровья

Технические требования к приобретаемым транспортным средствам

1. Назначение и область применения:
перевозки маломобильных групп населения, в том числе пассажигов с ограниченными возможностями здоровья, по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок.
2. Требования к качеству, поставке и гарантии:
 - 1) дополнительное оборудование должно быть сертифицировано для использования в Российской Федерации;
 - 2) оборудование должно соответствовать стандартам и техническим условиям завода-изготовителя, указанным в сертификате соответствия;
 - 3) поставляемые транспортные средства должны быть произведены не ранее 2018 года, без повреждений, в полной комплектации в соответствии с его техническими характеристиками, подготовлены к эксплуатации;
 - 4) гарантийный срок на транспортные средства и оборудование должен составлять не менее 24 месяцев или 60 000 км пробега в зависимости от того, что наступит ранее.
3. Основные технические характеристики:
 - 1) произведено на территории государств-участников Единого экономического пространства в 2018 году;
 - 2) приобретено непосредственно у завода-изготовителя или официального дилера завода-изготовителя;
 - 3) длина не менее 7 м, категория М3 с технически допустимой максимальной массой более 5 тонн, имеющее более 8 посадочных мест;
 - 4) наличие не менее двух пассажирских дверей по правому борту;
 - 5) наличие оборудования для подъема или заезда/съезда инвалидной коляски;
 - 6) транспортные средства должны быть оснащены устройствами для фиксации инвалидных колясок; оборудованием системы ГЛОНАСС; системой видеofиксации; системой визуального информирования; тахографом с блоком СКЗИ.

