



АДМИНИСТРАЦИЯ ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.11.2020

№ 544а

О внесении изменений в постановление Администрации
Томской области от 10.07.2006 № 90а

В целях совершенствования нормативного правового акта
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации Томской области от 10.07.2006 № 90а «О Порядке предоставления социальных выплат гражданам на приобретение (строительство) жилых помещений в собственность» («Собрание законодательства Томской области», № 7 (12) от 31.07.2006) следующие изменения:

1) подпункт 2) пункта 1 изложить в следующей редакции:

«2) составление и предоставление отчетности, а также заявок на предоставление субвенции из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию передаваемых полномочий Российской Федерации по обеспечению жильем граждан, указанных в Законе Томской области от 6 июня 2006 года № 116-ОЗ «О форме и порядке предоставления мер социальной поддержки по обеспечению жильем ветеранов, инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов» (далее – заявки), в Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации в соответствии с пунктами 3 и 6 Правил предоставления субвенций из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию передаваемых полномочий Российской Федерации по обеспечению жильем ветеранов, инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 15.10.2005 № 614 «Об утверждении Правил предоставления субвенций из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию передаваемых полномочий Российской Федерации по обеспечению жильем ветеранов, инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов».»;

2) пункт 4 признать утратившим силу;

3) пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Департаменту социальной защиты населения Томской области:

1) представлять в Департамент архитектуры и строительства Томской области ежегодно, в срок до 15 января и 10 июля текущего года, утвержденные сводные списки (внеочередников, первоочередников и очередников) граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий, указанных в статье 1 Закона Томской области от 6 июня 2006 года № 116-ОЗ «О форме и порядке предоставления мер социальной поддержки по обеспечению жильем ветеранов, инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов», по форме, утверждаемой

Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации;

2) размещать на своем официальном сайте списки граждан, имеющих право на получение мер социальной поддержки по обеспечению жильем, по форме, утверждаемой Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации, с соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», и в срок, установленный пунктом 5² Правил предоставления субвенций из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию передаваемых полномочий Российской Федерации по обеспечению жильем ветеранов, инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 15.10.2005 № 614 «Об утверждении Правил предоставления субвенций из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию передаваемых полномочий Российской Федерации по обеспечению жильем ветеранов, инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов».»;

3) Порядок предоставления социальных выплат гражданам на приобретение (строительство) жилых помещений в собственность, утвержденный указанным постановлением, изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Департаменту информационной политики Администрации Томской области обеспечить опубликование настоящего постановления.

И.о. Губернатора Томской области



А.М.Феденёв

Порядок
предоставления социальных выплат гражданам на приобретение
(строительство) жилых помещений в собственность

1. Настоящий Порядок предоставления социальных выплат гражданам на приобретение (строительство) жилых помещений в собственность (далее – Порядок, социальная выплата) определяет процедуру предоставления социальных выплат на приобретение (строительство) жилых помещений гражданам, имеющим право на меры социальной поддержки по обеспечению жильем, установленные:

статьями 14, 16 и 21 Федерального закона от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах», нуждающимся в улучшении жилищных условий и вставшим на учет до 1 января 2005 года;

статьями 14, 15, 17 – 19 и 21 Федерального закона от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах», нуждающимся в улучшении жилищных условий;

статьей 17 Федерального закона от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», нуждающимся в улучшении жилищных условий и вставшим на учет до 1 января 2005 года (далее – граждане).

2. Социальная выплата предоставляется гражданам только один раз согласно датам постановки на учет, указанным в сводных списках (внеочередников, первоочередников и очередников), сформированных и утвержденных в целом по Томской области Департаментом социальной защиты населения Томской области в той же хронологической последовательности, в какой граждане были поставлены на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий. Граждане, поставленные на учет в один и тот же день, указываются в сводных списках в алфавитном порядке.

При предоставлении социальной выплаты учитывается право на первоочередное и внеочередное предоставление жилых помещений, ранее установленное жилищным законодательством.

Инвалидам и участникам Великой Отечественной войны, нуждающимся в улучшении жилищных условий, мера социальной поддержки предоставляется в первоочередном порядке.

3. На основании сводных списков (внеочередников, первоочередников и очередников) в течение десяти рабочих дней с даты перечисления на счет по учету средств, поступающих во временное распоряжение Департамента архитектуры и строительства Томской области, денежных средств на предоставление социальных выплат на приобретение (строительство) жилых помещений гражданам Департамент архитектуры и строительства Томской области письменно уведомляет орган местного самоуправления о планируемом выделении социальной выплаты очереднику (внеочереднику, первоочереднику), состоящему на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий (жилых помещениях).

4. Орган местного самоуправления (по согласованию) в течение десяти рабочих дней с даты получения уведомления от Департамента архитектуры

и строительства Томской области вручает гражданину под роспись письменное уведомление о планируемом предоставлении социальной выплаты и дает разъяснения о порядке предоставления и реализации социальной выплаты.

5. Гражданин в течение двадцати рабочих дней с даты получения от органа местного самоуправления письменного уведомления о планируемом предоставлении социальной выплаты представляет в Департамент архитектуры и строительства Томской области заявление на предоставление социальной выплаты (далее – заявление) по форме согласно приложению к настоящему Порядку с приложением документов, указанных в подпунктах 1), 2) настоящего пункта.

Заявление и документы, необходимые для предоставления социальной выплаты, могут быть направлены гражданином лично или через представителя в форме электронных документов, которые:

подписываются в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;

представляются с использованием электронных носителей и (или) информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, включая сеть «Интернет», почтовым отправлением либо посредством многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, с которыми Департаментом архитектуры и строительства Томской области заключены соглашения.

Для получения социальной выплаты гражданином лично или через представителя представляются следующие документы:

1) оригиналы документов:

документы, подтверждающие нахождение места жительства заявителя и членов его семьи по месту, указанному в заявлении;

о наличии (отсутствии) прав на недвижимое имущество до 03.09.1998 из организаций технической инвентаризации по месту жительства гражданина на фамилии, имевшиеся до указанной даты;

согласие на обработку персональных данных в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

2) копии документов (при обращении в Департамент архитектуры и строительства Томской области с предъявлением оригиналов документов для сверки):

паспорта гражданина Российской Федерации в полном объеме (в том числе незаполненные страницы);

удостоверения единого образца, установленного Правительством СССР до 1 января 1992 года или Правительством Российской Федерации, с отметкой о праве пользования мерами социальной поддержки, предусмотренными статьями 14 – 19 Федерального закона от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах»;

удостоверения установленного образца о праве на льготы и преимущества, установленные для родителей и жен погибших военнослужащих, либо справки военкомата о гибели военнослужащего – для членов семей погибших инвалидов войны, участников Великой Отечественной войны и ветеранов боевых действий;

пенсионного удостоверения с отметкой о праве пользования мерами социальной поддержки, установленными статьей 21 Федерального закона от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах», либо удостоверения члена семьи

погибшего (умершего) инвалида войны, участника Великой Отечественной войны и ветерана боевых действий о праве пользования мерами социальной поддержки, установленными статьей 21 Федерального закона от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах», – для членов семей умерших инвалидов войны, участников Великой Отечественной войны и ветеранов боевых действий;

документа, подтверждающего факт установления инвалидности, с указанием группы инвалидности и степени ограничения способности к трудовой деятельности либо с указанием группы инвалидности без ограничения способности к трудовой деятельности, выданного в соответствии с Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (в случае отсутствия сведений об инвалидности в федеральном реестре инвалидов);

документа, на основании которого может быть установлен факт проживания гражданина в жилом помещении на условиях договора социального найма (копия договора социального найма, ордер, копия финансового лицевого счета и другие), в случае, если гражданин проживает в жилом помещении государственного или муниципального жилищного фонда;

правоустанавливающих документов на объект недвижимости, право на который не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости, в случае, если гражданин проживает в жилом помещении частного жилищного фонда;

документа организации технической инвентаризации, содержащего сведения об общей и жилой площади жилого помещения по месту жительства гражданина (для граждан, поставленных на учет до 1 марта 2005 года в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий по основанию, как имеющих обеспеченность жилой площадью на одного члена семьи ниже уровня, установленного Исполнительным комитетом Томского областного совета народных депутатов) или об общей площади жилого помещения (для граждан, поставленных на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях после 1 марта 2005 года по основанию, как являющихся нанимателями жилых помещений по договорам социального найма или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма либо собственниками жилых помещений или членами семьи собственника жилого помещения и обеспеченных общей площадью жилого помещения на одного члена семьи менее учетной нормы), государственного, муниципального или частного жилищных фондов.

В случае представления документов представителем гражданина дополнительно предоставляется копия доверенности (с представлением оригинала для заверения или копия, заверенная в установленном законодательством порядке).

Копии документов, представленные с оригиналами лично или через представителя при обращении в Департамент архитектуры и строительства Томской области, сверяются с оригиналом сотрудником Департамента архитектуры и строительства Томской области.

Копии документов, представленные в Департамент архитектуры и строительства Томской области иным способом, должны быть заверены в установленном законодательством порядке.

6. Департамент архитектуры и строительства Томской области рассматривает заявление с прилагаемыми к нему документами, указанными в подпунктах 1), 2) пункта 5 настоящего Порядка, в течение одного рабочего дня со дня поступления их к нему и запрашивает с использованием межведомственного

информационного взаимодействия следующие документы и (или) информацию, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Томской области, муниципальными правовыми актами:

выписку из Единого государственного реестра недвижимости о правах гражданина на имеющиеся у него объекты недвижимости. В случае изменения фамилии гражданина после 03.09.1998 документы запрашиваются на ранее имевшиеся фамилии;

справку органа местного самоуправления по месту жительства о принятии гражданина на учет в качестве нуждающегося в улучшении жилищных условий (жилых помещениях) с указанием состава его семьи, принятой на учет (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) каждого члена семьи и степень родства), и основания признания нуждающимся в улучшении жилищных условий (жилых помещениях);

выписку из Единого государственного реестра недвижимости, содержащую общедоступные сведения о зарегистрированных правах на объект недвижимости;

документ, содержащий сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета;

сведения об инвалидности, содержащиеся в федеральном реестре инвалидов.

Гражданином по собственной инициативе могут быть представлены документы, указанные в абзацах втором – шестом настоящего пункта.

7. Департамент архитектуры и строительства Томской области осуществляет проверку документов, указанных в пунктах 5, 6 настоящего Порядка, в течение двадцати дней со дня получения заявления от гражданина и письменно уведомляет гражданина о предоставлении социальной выплаты с указанием размера выделяемой социальной выплаты, рассчитанной исходя из средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилья по Томской области, установленной федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации на дату выделения социальной выплаты, или об отказе в предоставлении социальной выплаты.

8. Основаниями для отказа гражданину в предоставлении социальной выплаты являются:

1) отсутствие у гражданина права на меры социальной поддержки по обеспечению жильем, установленные нормативными правовыми актами, указанными в пункте 1 настоящего Порядка;

2) непредставление гражданином документов, указанных в подпунктах 1), 2) пункта 5 настоящего Порядка;

3) недостоверность информации, содержащейся в документах, полученных в соответствии с пунктами 5, 6 настоящего Порядка. Проверка достоверности представленной информации осуществляется Департаментом архитектуры и строительства Томской области с использованием сведений, полученных в порядке межведомственного взаимодействия;

4) несоответствие основания признания гражданина нуждающимся в улучшении жилищных условий (жилых помещениях), указанного в справке

органа местного самоуправления по месту жительства, законодательству, действовавшему на дату признания гражданина нуждающимся в улучшении жилищных условий (жилых помещениях);

5) выявление оснований для снятия граждан с учета нуждающихся в улучшении жилищных условий (жилых помещениях) в соответствии со статьей 56 Жилищного кодекса Российской Федерации и пунктом 2 статьи 6 Федерального закона от 29 декабря 2004 года № 189-ФЗ «О введении в действие Жилищного кодекса Российской Федерации» на основании документов, полученных в соответствии с пунктами 5, 6 настоящего Порядка;

6) представление документов в срок, превышающий срок, установленный абзацем первым пункта 5 настоящего Порядка;

7) решение о снятии гражданина с учета нуждающихся в улучшении жилищных условий (жилых помещениях) органа, на основании решения которого гражданин был принят на данный учет.

9. В срок, не превышающий двух месяцев с даты получения гражданином от Департамента архитектуры и строительства Томской области уведомления о предоставлении социальной выплаты, гражданин представляет в Департамент архитектуры и строительства Томской области на оплату следующие документы:

1) оригинал договора участия в долевом строительстве, предусматривающего в качестве объекта долевого строительства жилое помещение, зарегистрированного в установленном законодательством порядке, уплата цены по которому осуществляется путем внесения соответствующих средств на счет эскроу, или договора на приобретение жилого помещения, на основании которого зарегистрирован в установленном законодательством порядке переход права собственности;

2) копию выписки из Единого государственного реестра недвижимости (с представлением оригинала документа для сверки) в случае приобретения жилого помещения по договору купли-продажи;

3) оригинал документа, подтверждающего оплату части стоимости приобретаемого (строящегося) жилого помещения в размере разницы между стоимостью приобретаемого (строящегося) жилого помещения и выделенной социальной выплатой (при наличии такой разницы);

4) копии доверенностей (с представлением оригиналов для заверения или копии, заверенные в установленном законодательством порядке) в случае заключения договора купли-продажи лицами, действующими на основании доверенностей.

Гражданин вправе самостоятельно представить документ, указанный в подпункте 2) настоящего пункта.

При непредставлении гражданином документа, указанного в подпункте 2) настоящего пункта, Департамент архитектуры и строительства Томской области запрашивает выписку из Единого государственного реестра недвижимости в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с положениями Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

В случае непредставления гражданином на оплату документов в срок, указанный в абзаце первом настоящего пункта, Департамент архитектуры и строительства Томской области принимает решение об исключении его из числа

граждан – получателей социальных выплат в текущем году и письменно уведомляет гражданина об этом.

Срок представления документов на оплату продлевается в случаях, если в Департамент архитектуры и строительства Томской области до истечения установленного срока представлен один из документов:

документ органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество о получении им документов для государственной регистрации прав с указанием сроков проведения государственной регистрации. В дальнейшем договор, указанный в подпункте 1) настоящего пункта, должен быть представлен в Департамент архитектуры и строительства Томской области в течение пяти рабочих дней со дня получения документов о регистрации права на недвижимое имущество;

справка медицинской организации о нахождении на лечении в стационаре с указанием периода нахождения на стационарном лечении. В дальнейшем договор, указанный в подпункте 1) настоящего пункта, должен быть представлен в Департамент архитектуры и строительства Томской области не позднее двадцати рабочих дней со дня окончания нахождения на стационарном лечении.

10. В случае неполучения гражданином социальной выплаты она перераспределяется следующему гражданину согласно очередности в соответствии с пунктом 2 настоящего Порядка.

11. Социальная выплата предоставляется в безналичной форме путем перечисления денежных средств Департаментом архитектуры и строительства Томской области по договорам купли-продажи по реквизитам, указанным продавцом (собственником) жилого помещения, а по договорам участия в долевом строительстве путем внесения соответствующих средств на счет эскроу в срок, не превышающий пяти рабочих дней с даты представления гражданином на оплату документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка, в полном объеме. В случае приобретения жилого помещения в пределах суммы социальной выплаты, выделенной гражданину, или меньше оплата по договору, указанному в подпункте 1) пункта 9 настоящего Порядка, производится по стоимости жилого помещения.

12. Департамент архитектуры и строительства Томской области в течение десяти дней с даты оплаты, указанной в платежном поручении, направляет в орган местного самоуправления письменное уведомление об использовании гражданином предоставленной социальной выплаты для принятия решения о снятии гражданина с учета нуждающихся в улучшении жилищных условий (жилых помещениях) в соответствии с действующим законодательством.

Приложение
к Порядку предоставления социальных
выплат гражданам на приобретение
(строительство) жилых помещений
в собственность

Форма

Начальнику Департамента архитектуры
и строительства Томской области

от _____
(Фамилия, имя, отчество (последнее –
при наличии) заявителя)

Адрес места жительства (пребывания):

Телефон: _____

Заявление на предоставление социальной выплаты на приобретение
(строительство) жилых помещений в собственность

Я претендую на получение социальной выплаты в качестве нуждающегося
в улучшении жилищных условий (жилых помещениях) как _____
(Указать категорию)
в размере _____ рублей.
(Полный размер социальной выплаты цифрами и словами)

К заявлению прилагаются:

Письменное уведомление о принятом решении прошу выдать лично
на руки / направить по почте (нужное подчеркнуть)

_____ 20__ Подпись заявителя _____

Регистрационный номер заявления: _____

Дата приема _____ Специалист _____ (_____
заявления: _____ 20__ (Фамилия, имя, отчество последнее – при наличии)

----- Линия отреза -----

Расписка-уведомление о приеме документов на _____ листах принята.

Регистрационный номер заявления: _____

Дата приема заявления: _____ 20__

Специалист _____ (_____)
(Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

