



АДМИНИСТРАЦИЯ ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.04.2024

№ 132а

О внесении изменений в постановление Администрации
Томской области от 25.08.2020 № 412а

В целях совершенствования нормативного правового акта
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации Томской области от 25.08.2020 № 412а «Об утверждении Порядка предоставления субсидий на возмещение части затрат, связанных с реализацией бизнес-проектов, направленных на развитие сферы заготовки и переработки дикорастущего, пищевого сырья в Томской области» («Собрание законодательства Томской области», 2020, № 09/1 (250) следующие изменения:

1) в преамбуле слова «Законом Томской области от 28 декабря 2022 года № 141-ОЗ «Об областном бюджете на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов» заменить словами «Законом Томской области от 27 декабря 2023 года № 128-ОЗ «Об областном бюджете на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов»;

2) в пункте 5 слова «и природопользованию» исключить;

3) Порядок предоставления субсидий на возмещение части затрат, связанных с реализацией бизнес-проектов, направленных на развитие сферы заготовки и переработки дикорастущего, пищевого сырья в Томской области, утвержденный указанным постановлением, изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор Томской области



В.В. Мазур

Порядок
предоставления субсидий на возмещение части затрат, связанных
с реализацией бизнес-проектов, направленных на развитие сферы заготовки
и переработки дикорастущего, пищевого сырья в Томской области

1. Общие положения о предоставлении субсидии

1. Настоящий Порядок определяет правила предоставления из областного бюджета субсидий на возмещение части затрат, связанных с реализацией бизнес-проектов, направленных на развитие сферы заготовки и переработки дикорастущего, пищевого сырья в Томской области (далее – субсидия).

2. В целях настоящего Порядка используются следующие понятия:

бизнес-проект, направленный на развитие сферы заготовки и переработки дикорастущего, пищевого сырья, – письменное обоснование получателя субсидии на определенный период по созданию, расширению, реконструкции или техническому перевооружению собственных производственных объектов по заготовке и переработке дикорастущего, пищевого сырья в Томской области новым технологическим оборудованием и новым холодильным оборудованием (далее – проект);

дикорастущее сырье – сырье природного, растительного происхождения, используемое для изготовления пищевых продуктов, лекарственных средств и кормовых добавок;

пищевое сырье – сырье растительного, животного, микробиологического, минерального искусственного происхождения и вода, используемые для изготовления пищевых продуктов;

технологическое оборудование – технические средства, в том числе вспомогательные, для реализации технологического процесса, его части или технологической операции, за исключением транспортных средств, не оборудованных холодильным оборудованием, предназначенным для хранения дикорастущего, пищевого сырья.

3. Способом предоставления субсидии является возмещение затрат.

4. Целью предоставления субсидии является возмещение части затрат, связанных с реализацией бизнес-проектов, направленных на развитие сферы заготовки и переработки дикорастущего, пищевого сырья в Томской области, в рамках реализации ведомственного проекта «Создание конкурентоспособного производства пищевой продукции и переработки дикорастущего сырья в Томской области» подпрограммы «Развитие сферы заготовки и переработки дикорастущего, пищевого сырья в Томской области» государственной программы «Развитие сельского хозяйства, рынков сырья и продовольствия в Томской области», утвержденной постановлением Администрации Томской области от 26.09.2019 № 338а «Об утверждении государственной программы «Развитие сельского хозяйства, рынков сырья и продовольствия в Томской области».

5. Главным распорядителем средств областного бюджета, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как

получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период, является Администрация Томской области (далее – главный распорядитель бюджетных средств).

6. Получатель субсидии определяется по результатам конкурса.

7. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Бюджет» (далее – единый портал) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

2. Порядок проведения отбора получателей субсидии для предоставления субсидии

8. Способом проведения отбора является конкурс (определение Администрацией Томской области в лице Департамента потребительского рынка Администрации Томской области (далее – Департамент потребительского рынка) получателей субсидии исходя из наилучших условий достижения результатов, в целях достижения которых предоставляется субсидия (далее – конкурс).

Конкурс проводится с использованием официального интернет-сайта Департамента потребительского рынка в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://pr.tomsk.gov.ru/>) (далее – официальный интернет-сайт Департамента потребительского рынка).

9. Объявление о проведении конкурса формируется в электронной форме и размещается на едином портале и официальном интернет-сайте Департамента потребительского рынка в разделе «Новости» не позднее чем за 5 календарных дней до даты начала подачи (приема) заявок.

В объявлении о проведении конкурса указываются положения, предусматривающие:

1) дату размещения объявления на едином портале, на официальном интернет-сайте Департамента потребительского рынка;

2) сроки проведения конкурса;

3) дату начала подачи и окончания приема заявок участников конкурса (далее – заявка), которая не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении конкурса;

4) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Департамента потребительского рынка;

5) результаты предоставления субсидии, характеристики результата предоставления субсидии (дополнительные количественные параметры, которым должен соответствовать результат предоставления субсидии) (далее – характеристики результата);

6) доменное имя и (или) указатель страницы сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение конкурса;

7) требования к участникам конкурса, определенные в соответствии с пунктом 13 настоящего Порядка, и к перечню документов, представляемых участниками конкурса для подтверждения соответствия указанным требованиям;

8) категории получателей субсидии и критерии оценки заявок об участии в отборе, показатели критериев оценки;

9) порядок подачи заявок участниками конкурса и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок;

10) порядок отзыва заявок участников конкурса, порядок возврата заявок участников конкурса, определяющий в том числе основания для возврата заявок участников конкурса, порядок внесения изменений в заявки участников конкурса;

11) правила рассмотрения и оценки заявок участников конкурса;

12) порядок возврата заявок на доработку;

13) порядок отклонения заявок, а также информацию об основаниях их отклонения;

14) порядок оценки заявок;

15) объем распределяемой субсидии в рамках конкурса, порядок расчета размера субсидии, установленный пунктом 39 настоящего Порядка, правила распределения субсидии по результатам конкурса, предельное количество победителей конкурса;

16) порядок предоставления участникам конкурса разъяснений положений объявления о проведении конкурса, дата начала и окончания срока такого предоставления;

17) срок, в течение которого победитель (победители) конкурса должен (должны) подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее – Соглашение);

18) условия признания победителя (победителей) конкурса уклонившимся (уклонившимися) от заключения Соглашения;

19) сроки размещения протокола подведения итогов конкурса на едином портале, а также на официальном интернет-сайте Департамента потребительского рынка.

Участник конкурса вправе обратиться в Департамент потребительского рынка за разъяснением положений объявления посредством направления запроса на адрес электронной почты Департамента потребительского рынка.

Участник конкурса получает в Департаменте потребительского рынка разъяснения положений объявления в период с даты размещения объявления на едином портале и официальном интернет-сайте Департамента потребительского рынка и не позднее чем за 5 рабочих дней до окончания срока приема заявок. Разъяснения положений объявления направляются в электронной форме на электронную почту участника конкурса.

10. Категориями получателей субсидии являются юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальные предприниматели, соответствующие следующим критериям:

1) постановка на учет в налоговом органе на территории Томской области;

2) осуществление затрат по приобретению нового технологического оборудования, нового холодильного оборудования, кроме торгового холодильного оборудования, в период не ранее 1 января 2022 года;

3) осуществление любого из следующих видов экономической деятельности согласно ОКВЭД:

а) 10.51 «Производство молока (кроме сырого) и молочной продукции» по «Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2)», утвержденному приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 31.01.2014 № 14-ст;

б) включенных в группировку 02.3 «Сбор и заготовка пищевых лесных ресурсов, недревесных лесных ресурсов и лекарственных растений» по «Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2)», утвержденному приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 31.01.2014 № 14-ст.».

11. Участник конкурса вправе подать не более одной заявки.

Заявка может быть отозвана до окончания срока приема заявок путем направления участником конкурса в Департамент потребительского рынка обращения об отзыве заявки в письменной форме по адресу: 634050, г. Томск, площадь Ленина, д. 6, каб. 321.

Участник конкурса вправе внести изменения в заявку до окончания срока приема заявок, указанного в объявлении о проведении отбора, путем направления участником конкурса в Департамент потребительского рынка обращения об изменении заявки в письменной форме по указанному в настоящем пункте адресу (при этом дата регистрации заявки не подлежит изменению).

12. Организатором конкурса является Администрация Томской области в лице Департамента потребительского рынка.

13. Участники конкурса должны соответствовать следующим требованиям:

1) на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки:

а) участники конкурса не являются иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

б) участники конкурса не находятся в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

в) участники конкурса не находятся в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

г) участники конкурса не получают средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Томской области на цель, установленную пунктом 4 настоящего Порядка;

д) участники конкурса не являются иностранными агентами в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

е) у участников конкурса отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Томской областью;

ж) участники конкурса – юридические лица не находятся в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения

к юридическому лицу, являющемуся участником конкурса, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участников конкурса не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники конкурса – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

з) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника конкурса, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющимся участником конкурса;

и) у участника конкурса отсутствует просроченная задолженность по выплате заработной платы;

2) на дату не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки у участников конкурса на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

14. Участники конкурса в сроки, установленные в объявлении о проведении конкурса, представляют в Администрацию Томской области в лице Департамента потребительского рынка по адресу: 634050, г. Томск, площадь Ленина, д. 6, заявку по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

К заявке прилагаются следующие документы:

1) проект, который включает в себя описание продукции, работ и услуг, производственный план, динамику показателей объема заготовки, переработки дикорастущего, пищевого сырья в период реализации проекта, общую стоимость проекта, финансовый план;

2) расчет субсидии по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

3) копии следующих документов, подтверждающих фактически произведенные затраты, связанные с приобретением нового технологического оборудования, нового холодильного оборудования для хранения сырья и готовой продукции в рамках реализации проекта, надлежащим образом заверенные получателем субсидии:

а) договоров купли-продажи (поставки) нового технологического оборудования, нового холодильного оборудования, счетов, счетов-фактур и товарных накладных и (или) актов приема-передачи оборудования и (или) универсальных передаточных документов;

б) платежных документов, подтверждающих затраты на приобретение оборудования, в том числе платежных поручений, инкассовых поручений, платежных требований, платежных ордеров или иных аналогичных документов (с отметкой о списании денежных средств со счета);

4) справка об отсутствии просроченной задолженности по выплате заработной платы, заверенная получателем субсидии, по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором подаются документы, указанные в настоящем пункте;

5) копии паспорта нового технологического оборудования, нового холодильного оборудования (в случае если заводом-изготовителем паспорт не предусмотрен – копии руководства (инструкции) по эксплуатации, либо руководства (инструкции) пользователя, либо сервисной книжки с отметкой

о продаже в сервисной книжке), надлежащим образом заверенные участником конкурса.

Указанные в настоящем пункте документы должны быть выполнены с использованием технических средств, без подчисток, исправлений, неустановленных сокращений и формулировок, допускающих двоякое толкование, поддаваться прочтению.

В случае представления заявки в электронной форме заявление и документы, входящие в состав заявки, подписываются с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи участником конкурса в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

15. Участники конкурса вправе дополнительно представить по собственной инициативе:

1) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученную не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки;

2) документ, подтверждающий сведения о наличии (отсутствии) задолженности в размере отрицательного сальдо единого налогового счета, выданный налоговым органом, либо справку налогового органа об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, выданную по состоянию на любую дату, но не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки.

16. В случае если участник конкурса не представил по собственной инициативе документы, указанные в пункте 15 настоящего Порядка, Департамент потребительского рынка запрашивает их в рамках межведомственного информационного взаимодействия в течение 5 рабочих дней с даты окончания срока приема заявок, указанного в объявлении о проведении конкурса, по состоянию на текущую дату.

17. Поступившие заявки регистрируются Департаментом потребительского рынка в день поступления в порядке очередности их поступления в журнале учета заявок с указанием даты и времени поступления заявки.

18. Департамент потребительского рынка при взаимодействии с Департаментом финансово-ресурсного обеспечения Администрации Томской области (далее – Департамент финансово-ресурсного обеспечения) осуществляет рассмотрение заявок участников конкурса на предмет установления факта соответствия (несоответствия) участников конкурса критериям и требованиям, указанным в пунктах 10 и 13 настоящего Порядка, и документов требованиям, установленным в объявлении о проведении конкурса, в течение 23 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок, указанного в объявлении о проведении конкурса.

Рассмотрение заявок на соответствие (несоответствие) участников конкурса критериям, указанным в пункте 10 настоящего Порядка, требованиям, указанным в пункте 13 настоящего Порядка, и документов требованиям, установленным в объявлении о проведении конкурса, осуществляется с использованием сведений, полученных в порядке межведомственного информационного взаимодействия, а также путем анализа официальной общедоступной информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

При наличии замечаний по результатам рассмотрения заявок Департамент потребительского рынка направляет участникам конкурса перечень замечаний

с указанием срока их устранения (не более 5 рабочих дней).

Участник конкурса после устранения замечаний направляет доработанную заявку в Департамент потребительского рынка.

По результатам рассмотрения заявок, в том числе доработанных с учетом выявленных замечаний, Департамент потребительского рынка формирует обобщенную информацию о заявках.

19. По результатам рассмотрения заявок Департамент потребительского рынка направляет заявки участников конкурса и обобщенную информацию о заявках в конкурсную комиссию по отбору получателей субсидии на возмещение части затрат, связанных с реализацией бизнес-проектов, направленных на развитие сферы заготовки и переработки дикорастущего, пищевого сырья в Томской области (далее – Комиссия), в течение 5 рабочих дней со дня окончания срока рассмотрения доработанных заявок (в случае направления участникам конкурса перечня замечаний к заявкам в соответствии с абзацем третьим пункта 18 настоящего Порядка).

Комиссия в составе согласно приложению № 3 к настоящему Порядку на основании обобщенной информации о заявках принимает решение о соответствии заявки установленным в объявлении о проведении конкурса требованиям или об отклонении заявки.

Заседание Комиссии проводится не позднее 12 рабочих дней со дня получения заявок участников конкурса и обобщенной информации о заявках от Департамента потребительского рынка.

Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее половины членов Комиссии.

20. Конкурс признается Комиссией несостоявшимся в следующих случаях:

- 1) по окончании срока приема заявок не подано ни одной заявки;
- 2) по результатам рассмотрения заявок отклонены все заявки по основаниям, предусмотренным пунктом 21 Порядка.

В случае наличия оснований признания конкурса несостоявшимся, указанных в настоящем пункте, Комиссия принимает решение о признании конкурса несостоявшимся, что отражается в протоколе заседания Комиссии. Решение Комиссии размещается на официальном интернет-сайте Департамента потребительского рынка в течение 3 рабочих дней с даты принятия решения о признании конкурса несостоявшимся.

21. Основаниями для отклонения заявки на стадии рассмотрения и оценки заявок являются:

- 1) несоответствие участника конкурса требованиям, установленным пунктом 13 настоящего Порядка;
- 2) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора, предусмотренных настоящим Порядком;
- 3) несоответствие представленных участником конкурса заявок и (или) документов требованиям, установленным в объявлении о проведении конкурса, предусмотренных настоящим Порядком;
- 4) установление факта недостоверности представленной участником отбора информации;
- 5) подача участником конкурса заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;
- 6) несоответствие участника конкурса критериям, установленным пунктом 10 настоящего Порядка.

Проверка достоверности представленной участниками конкурса информации осуществляется в соответствии с пунктом 37 настоящего Порядка.

22. В случае принятия Комиссией решения об отклонении заявки заявка возвращается Департаментом потребительского рынка участнику конкурса почтовым отправлением по указанному в заявке адресу с указанием основания для отклонения заявки в течение 5 рабочих дней с даты принятия решения об отклонении заявки.

23. В случае принятия Комиссией решения о соответствии заявки установленным в объявлении о проведении конкурса требованиям Комиссия проводит очное собеседование с представителем участника конкурса, которое включает презентацию проекта и ответы на вопросы членов Комиссии по существу представленного проекта, и оценивает заявки в порядке регистрации заявок в журнале учета заявок.

24. Заявки оцениваются по балльной шкале отдельно по каждому критерию согласно приложению № 4 к настоящему Порядку.

На основании результатов оценки заявок Комиссия принимает решение о присвоении заявкам порядковых номеров и об определении победителей конкурса из числа участников конкурса.

Итоговый балл заявки определяется путем суммирования баллов по всем критериям.

Заявке, которая набрала наибольшее количество баллов, присваивается первый номер, и далее номера заявкам присваиваются в порядке уменьшения суммы набранных баллов.

В случае, если две и более заявки содержат равные наилучшие условия, Комиссия при определении победителей конкурса предоставляет преимущество заявкам, поданным в более раннюю дату, а при совпадении дат – в более раннее время.

25. Победителями конкурса признаются участники конкурса, заявкам которых присвоены порядковые номера, начиная с первого по двадцатый, в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных на очередной финансовый год главному распорядителю бюджетных средств.

26. Решение Комиссии об определении победителей конкурса принимается по результатам открытого голосования. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство членов Комиссии, участвовавших в голосовании.

В случае равенства голосов голос председателя Комиссии (в случае его отсутствия – заместителя председателя Комиссии) является решающим.

27. Решение Комиссии об определении победителей конкурса отражается в протоколе заседания Комиссии, который должен содержать перечень победителей конкурса с указанием названия и стоимости проектов, на реализацию которых запрашиваются субсидии.

Протокол подписывается председателем Комиссии и секретарем Комиссии в день заседания Комиссии. В случае отсутствия председателя Комиссии протокол подписывается заместителем председателя Комиссии.

Указанный в настоящем пункте протокол не позднее 2 рабочих дней после его подписания направляется в Департамент потребительского рынка для принятия решения о предоставлении субсидии.

28. Информация, касающаяся рассмотрения и проверки заявок, не подлежит разглашению до официального объявления результатов конкурса.

29. Информация о результатах рассмотрения заявок направляется Департаментом потребительского рынка участникам конкурса на адреса электронной почты, указанные ими в заявках, размещается на едином портале и официальном интернет-сайте Департамента потребительского рынка в разделе «Новости» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 5 рабочих дней со дня принятия Комиссией решения об определении победителей конкурса и включает следующие сведения:

- 1) дата, время и место проведения рассмотрения заявок;
- 2) дата, время и место оценки заявок участников конкурса;
- 3) информация об участниках конкурса, заявки которых были рассмотрены;
- 4) информация об участниках конкурса, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положения объявления о проведении конкурса настоящего Порядка, которым не соответствуют такие заявки;
- 5) последовательность оценки заявок участников конкурса, присвоенные заявкам участников конкурса значения по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок участников конкурса, принятое на основании результатов оценки указанных предложений решение о присвоении таким заявкам порядковых номеров;
- 6) наименование получателя (получателей) субсидии, с которым (которыми) заключается Соглашение, и размер предоставляемой ему (им) субсидии.

30. Порядок распределения субсидий между победителями конкурса и порядок взаимодействия с победителями конкурса по результатам его проведения осуществляется в соответствии с разделом 3 настоящего Порядка.

3. Условия и порядок предоставления субсидии

31. Получатель субсидии на даты, указанные в пункте 13 настоящего Порядка, должен соответствовать требованиям, указанным в пункте 13 настоящего Порядка.

32. Условиями предоставления субсидии являются:

- 1) признание участника конкурса победителем конкурса;
- 2) осуществление затрат, указанных в подпункте 2) пункта 10 настоящего Порядка, направленных на развитие заготовки и переработки дикорастущего сырья и развитие переработки пищевого сырья в Томской области, в период не ранее 1 января 2022 года;
- 3) согласие получателя субсидии на осуществление в отношении него Администрацией Томской области в лице Департамента финансово-ресурсного обеспечения при участии Департамента потребительского рынка проверок соблюдения порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов их предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и включение таких положений в Соглашение.

33. Получатель субсидии для подтверждения соответствия требованиям, указанным в пункте 13 настоящего Порядка, представляет документы, предусмотренные в пунктах 14, 15 настоящего Порядка в сроки, указанные в объявлении о проведении конкурса.

34. Направлениями затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия, являются:

- 1) расходы на приобретение нового технологического оборудования;
- 2) расходы на приобретение нового холодильного оборудования, кроме торгового холодильного оборудования.

Документами, подтверждающими фактически произведенные получателем субсидии затраты, являются документы, определенные в подпункте 3) пункта 14 настоящего Порядка.

35. Администрация Томской области в лице Департамента потребительского рынка рассматривает документы, указанные в пункте 33 настоящего Порядка, и принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии получателю субсидии в течение 3 рабочих дней со дня предоставления Комиссией протокола заседания Комиссии об определении победителей конкурса.

В день принятия решения о предоставлении субсидии Департамент потребительского рынка направляет в Департамент финансово-ресурсного обеспечения уведомление о принятом решении о предоставлении субсидии и документы получателей субсидии с целью заключения Соглашения.

36. Основаниями для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии являются:

- 1) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным пунктом 14 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

- 2) установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

37. Проверка на соответствие требованиям, указанным в пункте 13 настоящего Порядка, критериям, указанным в пункте 10 настоящего Порядка (достоверности представленной получателем субсидии информации) осуществляется Департаментом потребительского рынка и Департаментом финансово-ресурсного обеспечения путем анализа официальной общедоступной информации о деятельности государственных органов, судов (арбитражных судов), размещаемой в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также посредством изучения документов, полученных в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в срок, установленный абзацем первым пункта 18 настоящего Порядка.

38. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Томской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период и (или) сводной бюджетной росписью областного бюджета на предоставление субсидий.

При превышении общей суммы запрашиваемых субсидий по заявкам участников конкурса, соответствующих требованиям настоящего Порядка, над объемом бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных на очередной финансовый год Администрации Томской области как главному распорядителю средств областного бюджета, на цель, указанную в пункте 4 настоящего Порядка, размер субсидии определяется по следующей формуле:

$$C = Z \times K, \text{ где:}$$

C – размер субсидии, предоставляемой i-му победителю конкурса;

Z – стоимость проекта i-го победителя конкурса в соответствии с расчетом субсидии, содержащимся в заявке данного победителя конкурса;

K – % возмещения затрат, связанных с реализацией проектов победителей

конкурса, который определяется по следующей формуле:

$$K = \frac{L}{Cп} \times 100, \text{ где:}$$

L – общий размер бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Томской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период и (или) сводной бюджетной росписью областного бюджета на цель, определенную в пункте 4 настоящего Порядка;

Cп – сумма стоимости всех проектов победителей конкурса.

39. Размер субсидии составляет не более 50 процентов от фактических затрат, произведенных получателем субсидии в период реализации проекта, без учета налога на добавленную стоимость и не может превышать 1 миллион рублей на один проект.

40. Администрация Томской области в лице Департамента финансово-ресурсного обеспечения заключает с получателем субсидии Соглашение в течение 7 рабочих дней со дня принятия Администрацией Томской области в лице Департамента потребительского рынка решения о предоставлении субсидии и направления в адрес Департамента финансово-ресурсного обеспечения уведомления, указанного в пункте 35 настоящего Порядка.

41. Соглашение, дополнительное соглашение к Соглашению, дополнительное соглашение о расторжении Соглашения заключаются в соответствии с типовой формой, установленной Департаментом финансов Томской области.

42. В Соглашение включаются:

1) условие о согласовании новых условий Соглашения в случае уменьшения Администрации Томской области как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении, или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям;

2) условие о согласии получателя субсидии на осуществление в отношении него Администрацией Томской области в лице Департамента финансово-ресурсного обеспечения при участии Департамента потребительского рынка проверок соблюдения порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов их предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Получатель субсидии не позднее 2 рабочих дней с даты получения проекта Соглашения направляет в адрес Администрации Томской области в лице Департамента финансово-ресурсного обеспечения подписанное Соглашение.

В случае неподписания Соглашения получателем субсидии в течение 2 рабочих дней с даты получения проекта Соглашения получатель субсидии считается уклонившимся от подписания Соглашения.

43. Расторжение Соглашения осуществляется по требованию Администрации Томской области в лице Департамента финансово-ресурсного обеспечения в случае недостижения согласия по новым условиям, указанным в подпункте 1) пункта 42 настоящего Порядка, в течение 5 рабочих дней со дня недостижения согласия.

При реорганизации получателей субсидии в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о неисполненных получателями субсидий обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в областной бюджет.

44. Дополнительное соглашение к Соглашению заключается при следующих условиях:

- 1) изменение реквизитов, наименования любой из сторон;
- 2) уменьшение Администрации Томской области как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов, приводящее к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении, в случае согласования новых условий;
- 3) устранение технических ошибок (при наличии);
- 4) реорганизация получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования. Изменения вносятся путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником;
- 5) прекращение деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона от 11 июня 2003 года № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в Соглашении иного лица, являющегося правопреемником.

В случаях, предусмотренных подпунктами 1), 2) настоящего пункта, дополнительное соглашение о внесении изменений в Соглашение заключается по результатам письменного уведомления сторон в течение 5 рабочих дней со дня поступления стороне Соглашения письменного уведомления.

В случае, предусмотренном подпунктом 3) настоящего пункта, дополнительное соглашение к Соглашению заключается в течение 5 рабочих дней со дня обнаружения технической ошибки одной из сторон Соглашения.

45. Результатом предоставления субсидии является реализация получателями субсидий бизнес-проектов, направленных на развитие сферы заготовки и переработки дикорастущего, пищевого сырья в Томской области.

Характеристиками результата являются:

- 1) количество бизнес-проектов, реализуемых с использованием средств субсидий, не менее 5;
- 2) увеличение объемов переработки дикорастущего, пищевого сырья в целом по предприятию и (или) на отдельном производственном участке в текущем календарном году по сравнению с предыдущим календарным годом

(по каждому получателю субсидии) не менее чем на 3 процента.

46. Перечисление средств субсидии осуществляется Администрацией Томской области в лице Департамента финансово-ресурсного обеспечения единовременно на расчетный счет получателя субсидии, открытый в кредитной организации, не позднее десятого рабочего дня со дня принятия Администрацией Томской области в лице Департамента потребительского рынка решения о предоставлении субсидии.

4. Требования к предоставлению отчетности, осуществлению контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

47. Получатель субсидии ежеквартально, не позднее 25-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в Администрацию Томской области в лице Департамента потребительского рынка отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии, а также характеристик результата, указанных в пункте 45 настоящего Порядка, в соответствии с типовой формой соглашения, установленной Департаментом финансов Томской области.

48. Проверка и принятие отчетности Администрацией Томской области в лице Департамента финансово-ресурсного обеспечения при участии Департамента потребительского рынка осуществляется в порядке, определенном регламентом взаимодействия Департамента финансово-ресурсного обеспечения Администрации Томской области с Департаментом потребительского рынка Администрации Томской области при предоставлении субсидий на возмещение части затрат, связанных с реализацией бизнес-проектов, направленных на развитие сферы заготовки и переработки дикорастущего, пищевого сырья в Томской области, в сроки, не превышающие 60 рабочих дней с даты предоставления отчетности получателями субсидий.

49. Администрация Томской области в лице Департамента финансово-ресурсного обеспечения при участии Департамента потребительского рынка осуществляет проверку соблюдения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов ее предоставления, органы государственного финансового контроля осуществляют проверку в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

50. Субсидия подлежит возврату в областной бюджет получателем субсидии в случаях:

1) нарушения получателем субсидии условий предоставления субсидии, установленных пунктом 32 настоящего Порядка, выявленного, в том числе, по фактам проверок, проведенных Администрацией Томской области в лице Департамента финансово-ресурсного обеспечения при участии Департамента потребительского рынка и органами государственного финансового контроля, в размере 100 процентов от суммы субсидии;

2) недостижения получателем субсидии значений результата предоставления субсидии, указанного в пункте 45 настоящего Порядка, в размере, рассчитанном в соответствии с пунктом 52 настоящего Порядка.

51. Возврат субсидии осуществляется на основании направленного Администрацией Томской области в лице Департамента финансово-ресурсного обеспечения получателю субсидии письменного уведомления о подлежащей возврату сумме субсидии (далее – уведомление).

В течение 30 рабочих дней со дня получения уведомления от Администрации Томской области в лице Департамента финансово-ресурсного обеспечения получатель субсидии осуществляет возврат указанной в уведомлении суммы субсидии в областной бюджет по платежным реквизитам, указанным в уведомлении.

В случае невозврата субсидии в срок, предусмотренный абзацем вторым настоящего пункта, Администрация Томской области в лице Департамента финансово-ресурсного обеспечения в течение 3 месяцев с даты истечения срока осуществления возврата субсидии, указанного в настоящем пункте, принимает меры по взысканию субсидии в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

52. В случае если получателем субсидии по состоянию на дату представления отчетности допущено недостижение значений результата предоставления субсидии, объем субсидии, подлежащий возврату в областной бюджет в установленные настоящим Порядком сроки, рассчитывается по следующей формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} \times k \times (m / n) \times 0,2, \text{ где:}$$

$V_{\text{субсидии}}$ – размер субсидии, предоставленной получателю субсидии;

k – коэффициент возврата субсидии;

m – количество характеристик результата, по которым не достигнуты значения;

n – общее количество характеристик результата.

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по следующей формуле:

$$k = 1 - T / S, \text{ где:}$$

T – фактически достигнутое значение характеристики результата на отчетную дату;

S – плановое значение характеристики результата.

При расчете объема средств, подлежащих возврату в областной бюджет, используется только положительное итоговое значение коэффициента возврата субсидии.

53. Мониторинг достижения результатов предоставления субсидии проводится исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в соответствии с Порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденным приказом Минфина России от 29.09.2021 № 138н «Об утверждении Порядка проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг».

Приложение № 1
к Порядку
предоставления субсидий
на возмещение части затрат,
связанных с реализацией бизнес-
проектов, направленных
на развитие сферы заготовки
и переработки дикорастущего,
пищевого сырья в Томской области

Форма

В Департамент потребительского рынка
Администрации Томской области

_____ (Наименование участника конкурса)

Заявка на участие в конкурсе получателей субсидии на возмещение
части затрат, связанных с реализацией бизнес-проекта, направленного
на развитие сферы заготовки и переработки дикорастущего,
пищевого сырья в Томской области

Прошу рассмотреть заявку на участие в конкурсе получателей субсидии
на возмещение части затрат, связанных с реализацией бизнес-проекта, направленного
на развитие сферы заготовки и переработки дикорастущего, пищевого сырья
в Томской области _____

(Наименование юридического лица (полное и сокращенное), фамилия, имя, отчество (последнее –
при наличии) индивидуального предпринимателя (далее также – участник конкурса))

1. Сообщаю сведения, относящиеся к _____ .
(Наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя)

Адрес и место нахождения (в соответствии с выпиской из Единого
государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра
индивидуальных предпринимателей): _____ .

Номера телефонов, факс, адрес электронной почты: _____ .

Номер, дата и орган государственной регистрации: _____ .

Индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН)/код причины постановки
на учет (КПП) для юридических лиц: _____ .

ИНН (для индивидуальных предпринимателей): _____ .

Основной вид деятельности по Общероссийскому классификатору видов
экономической деятельности (ОКВЭД): _____ .

Банковские реквизиты:

Наименование банка: _____ .

Расчетный счет: _____ .

Корреспондентский счет банка: _____ .

Банковский идентификационный код (БИК): _____ .

Наименование бизнес-проекта по развитию сферы заготовки и переработки
дикорастущего, пищевого сырья: _____ .

Характеристики результата (дополнительные количественные параметры, которым должен соответствовать результат предоставления субсидии)
(далее – характеристика результата)

Наименование характеристики результата	Единица измерения	Значение характеристики результата
год, предшествующий году подачи заявки (предшествующий календарный год)		
1. Сведения об объеме переработки дикорастущего, пищевого сырья	тонн	
год подачи заявки (текущий календарный год)		
2. Сведения об объеме переработки дикорастущего, пищевого сырья	тонн	

Настоящим декларирую, что:

- 1) имею регистрацию в налоговом органе на территории Томской области;
- 2) осуществляю на территории Томской области виды экономической деятельности согласно ОКВЭД 10.51 «Производство молока (кроме сырого) и молочной продукции» и/или включенные в группировку 02.3 «Сбор и заготовка пищевых лесных ресурсов, недревесных лесных ресурсов и лекарственных растений» по «Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2)», утвержденному приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 31.01.2014 № 14-ст (выбрать нужное);
- 3) осуществил затраты по приобретению нового технологического оборудования, нового холодильного оборудования, кроме торгового холодильного оборудования.

Настоящим подтверждаю, что _____

(Наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя)

(далее – участник конкурса) соответствует следующим требованиям:

- 4) на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки:
 - а) участник конкурса не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);
 - б) участник конкурса не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;
 - в) участник конкурса не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

г) участник конкурса не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Томской области на цель, установленную пунктом 4 Порядка предоставления субсидии на возмещение части затрат, связанных с реализацией бизнес-проекта, направленного на развитие сферы заготовки и переработки дикорастущего, пищевого сырья в Томской области, утвержденного постановлением Администрации Томской области от 25.08.2020 № 412а «Об утверждении Порядка предоставления субсидий на возмещение части затрат, связанных с реализацией бизнес-проектов, направленных на развитие сферы заготовки и переработки дикорастущего, пищевого сырья в Томской области»;

д) участник конкурса не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

е) у участника конкурса отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Томской областью;

ж) участник конкурса – юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником конкурса, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника конкурса не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник конкурса – индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (выбрать нужное);

з) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника конкурса, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющемся участником конкурса;

и) у участника конкурса отсутствует просроченная задолженность по выплате заработной платы;

5) на дату не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки у участника конкурса на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

2. Настоящим даю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике конкурса, о подаваемой заявке, иной информации об участнике конкурса, связанной с участием в конкурсе на предоставление субсидии.

3. Даю согласие на осуществление Администрацией Томской области в лице Департамента финансово-ресурсного обеспечения Администрации Томской области при участии Департамента потребительского рынка Администрации Томской области проверок соблюдения

(Наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя)

условий и порядка предоставления субсидии на возмещение части затрат, связанных с реализацией бизнес-проекта, направленного на развитие сферы заготовки и переработки дикорастущего, пищевого сырья в Томской области, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также органами государственного финансового контроля проверок в соответствии со статьями 268¹ и 268² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

К заявке прилагаются следующие документы на ____ л. в ____ экз.:

1. _____ .
2. _____ .
- ... _____ .

Руководитель юридического лица,
индивидуальный предприниматель _____ / _____

(Подпись)

(Фамилия, имя, отчество (последнее –
при наличии))

М.П. (при наличии)

Приложение № 2
к Порядку
предоставления субсидий
на возмещение части затрат,
связанных с реализацией бизнес-
проектов, направленных
на развитие сферы заготовки
и переработки дикорастущего,
пищевого сырья в Томской области

Форма

Расчет субсидии на возмещение части затрат, связанных с реализацией
бизнес-проекта, направленного на развитие сферы заготовки и переработки
дикорастущего, пищевого сырья в Томской области (далее – субсидия)

(Полное наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество
(последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя)

(Наименование бизнес-проекта)

по состоянию на _____ 20__ г.

Наименование приобретенного оборудования	Размер понесенных затрат без налога на добавленную стоимость (НДС), в рублях	Реквизиты платежного документа, подтверждающего затраты	Размер субсидии (в рублях) (графа 2 x 0,5) <= 1 млн. рублей
1	2	3	4
Итого			

Руководитель юридического лица,
индивидуальный предприниматель _____/_____
(Подпись) (Фамилия, имя, отчество (последнее –
при наличии))

Главный бухгалтер _____/_____
(Подпись) (Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

_____ 20__ г.

М.П. (при наличии)

Приложение № 3
к Порядку
предоставления субсидий
на возмещение части затрат,
связанных с реализацией бизнес-
проектов, направленных
на развитие сферы заготовки
и переработки дикорастущего,
пищевого сырья в Томской области

Состав

конкурсной комиссии по отбору получателей субсидии на возмещение части затрат, связанных с реализацией бизнес-проектов, направленных на развитие сферы заготовки и переработки дикорастущего, пищевого сырья в Томской области

- | | |
|-------------------------------------|--|
| Конев
Артём Сергеевич | - и.о. заместителя Губернатора Томской области по агропромышленной политике – председатель конкурсной комиссии |
| Забавнова
Наталья Константиновна | - начальник Департамента потребительского рынка Администрации Томской области – заместитель председателя конкурсной комиссии |
| Бородулин
Георгий Александрович | - начальник Департамента инвестиций Томской области |
| Герб
Александр Антонович | - консультант комитета пищевой промышленности и заготовительной деятельности Департамента потребительского рынка Администрации Томской области – секретарь конкурсной комиссии |
| Демянец
Наталья Евгеньевна | - председатель комитета пищевой промышленности и заготовительной деятельности Департамента потребительского рынка Администрации Томской области |
| Шереметьева
Наталья Владимировна | - председатель комитета прогнозирования Департамента экономики Администрации Томской области |
| Шрейдер
Ольга Анатольевна | - начальник Департамента муниципального развития Администрации Томской области |

Приложение № 4
к Порядку
предоставления субсидий
на возмещение части затрат,
связанных с реализацией бизнес-
проектов, направленных
на развитие сферы заготовки
и переработки дикорастущего,
пищевого сырья в Томской области

Критерии
оценки заявок участников конкурса

Наименование критерия	Количество баллов
1. Объем переработки дикорастущего, пищевого сырья в целом по предприятию и (или) на отдельном производственном участке предприятия в текущем календарном году по сравнению с предшествующим календарным годом, процентов от 103 до 110 процентов (включительно)	1
более 110 процентов, но менее 120 процентов	3
120 процентов и более	5
2. Рабочие места, созданные в рамках реализации бизнес-проекта, единиц	
1 – 2	1
3 – 5	3
более 5	5
3. Количество новых видов продукции, созданных в рамках реализации бизнес-проекта, единиц	
0	0
1 – 2	1
3 – 5	3
более 5	5

