



АДМИНИСТРАЦИЯ ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31.05.2024

№ 190а

Об утверждении Порядка предоставления из областного бюджета субсидии публичному акционерному обществу «Томская распределительная компания» на возмещение затрат в связи с выполнением работ по выносу за границы земельного участка высоковольтной линии

В соответствии с пунктом 2 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления из областного бюджета субсидии публичному акционерному обществу «Томская распределительная компания» на возмещение затрат в связи с выполнением работ по выносу за границы земельного участка высоковольтной линии согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Томской области по строительству и архитектуре.

Губернатор Томской области



В.В. Мазур

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
Томской области
от 31.05.2024 № 190а

Порядок
предоставления из областного бюджета субсидии публичному акционерному
обществу «Томская распределительная компания» на возмещение затрат в связи
с выполнением работ по выносу за границы земельного участка
высоковольтной линии (далее – Порядок)

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает правила предоставления из областного бюджета субсидии публичному акционерному обществу «Томская распределительная компания» на возмещение затрат в связи с выполнением работ по выносу за границы земельного участка, находящегося по адресу: Томская область, городской округ Город Томск, город Томск, Тургенева улица, 40, кадастровый номер: 70:21:0100088:108 (далее – земельный участок), двухцепной трассы ВЛ-110кВ С-84 ПС Зональная – ПС Коммунальная/ С-85 ПС Зональная – ПС Солнечная (далее – субсидия, высоковольтная линия).

2. Цель предоставления субсидии – возмещение затрат публичному акционерному обществу «Томская распределительная компания» в связи с выполнением работ по выносу за границы земельного участка высоковольтной линии, включая получение положительного заключения государственной экспертизы в отношении проектной документации по выносу за границы земельного участка высоковольтной линии, осуществляемым в целях исполнения обязательств Томской области по подготовке территории, планируемой под создание современного межвузовского кампуса в г. Томске.

3. Главным распорядителем средств областного бюджета, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, как получателя бюджетных средств, доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период, является Департамент специальных проектов Томской области (далее – главный распорядитель).

4. Получателем субсидии является публичное акционерное общество «Томская распределительная компания» (далее – получатель субсидии).

5. Способом предоставления субсидии является возмещение затрат.

6. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

7. Субсидия предоставляется на возмещение затрат в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю законом Томской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый

период (сводной бюджетной росписью областного бюджета), но не более фактически понесенных получателем субсидии затрат. Возмещению подлежат затраты, понесенные получателем субсидии, на цель, установленную пунктом 2 настоящего Порядка, в полном объеме.

8. Субсидия предоставляется получателю субсидии при соответствии его по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявления на предоставление субсидии, следующим требованиям:

1) получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2) получатель субсидии не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) получатель субсидии не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) получатель субсидии не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Томской области на цель, установленную настоящим Порядком;

5) получатель субсидии не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

6) у получателя субсидии на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

9. Условия предоставления субсидии:

1) соответствие получателя субсидии требованиям, установленным пунктом 8 настоящего Порядка;

2) получателю субсидии принадлежит на праве собственности высоковольтная линия;

3) использование средств субсидии в соответствии с целью предоставления субсидии, установленной пунктом 2 настоящего Порядка, в срок до 25.12.2025;

4) представление получателем субсидии указанных в пункте 17 настоящего Порядка документов, подтверждающих фактически произведенные затраты для достижения результата (результатов) предоставления субсидии, установленного (установленных) пунктом 13 настоящего Порядка.

10. Для подтверждения соответствия получателя субсидии требованиям, установленным пунктом 8 настоящего Порядка, получатель субсидии представляет следующие документы:

1) заявление на предоставление субсидии по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

2) копии учредительных документов получателя субсидии, заверенные руководителем получателя субсидии;

3) выписку из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающую, что получателю субсидии принадлежит на праве собственности высоковольтная линия;

4) градостроительный план земельного участка с расположенной на нем высоковольтной линией и (или) проект межевания территории;

5) документ, подтверждающий сведения о наличии (отсутствии) задолженности в размере отрицательного сальдо единого налогового счета, выданный налоговым органом, либо справку налогового органа об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, выданную по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявления.

Получатель субсидии вправе представить по собственной инициативе документы, указанные в подпунктах 3), 5) настоящего пункта, по состоянию на дату подачи заявления.

В случае, если получатель субсидии не представил по собственной инициативе документы, указанные в подпунктах 3), 5) настоящего пункта, главный распорядитель запрашивает указанные документы самостоятельно в рамках межведомственного информационного взаимодействия по состоянию на текущую дату.

Документы, указанные в настоящем пункте, представляются получателем субсидии не позднее 10 декабря соответствующего финансового года, в подлиннике или в виде копий документов, заверенных надлежащим образом.

Копии документов, указанных в настоящем пункте, должны быть прошиты, постранично пронумерованы, скреплены печатью и заверены руководителем получателя субсидии или уполномоченным им лицом.

Проверка на соответствие требованиям, указанным в настоящем пункте (достоверности предоставленной получателем субсидии информации), осуществляется главным распорядителем путем анализа официальной общедоступной информации о деятельности государственных органов, судов (арбитражных судов), размещаемой в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также посредством изучения документов, полученных в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в срок, установленный абзацем вторым пункта 11 настоящего Порядка.

11. Для получения субсидии (части субсидии) по достижении результатов (одного из результатов) предоставления субсидии, предусмотренных пунктом 13 настоящего Порядка, получатель субсидии направляет главному распорядителю документы, предусмотренные пунктами 10, 17 настоящего Порядка.

Главный распорядитель в течение 3 рабочих дней со дня получения документов, указанных в настоящем пункте, проводит проверку документов на соответствие получателя субсидии требованиям, указанным в пункте 8 настоящего Порядка.

При отсутствии оснований для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии, предусмотренных пунктом 12 настоящего Порядка, главный распорядитель принимает решение о предоставлении субсидии в срок, установленный абзацем вторым настоящего пункта.

Условием заключения соглашения о предоставлении субсидии (далее – Соглашение) является принятие главным распорядителем решения о предоставлении субсидии по достижении результатов (одного из результатов) предоставления субсидии, предусмотренного пунктом 13 настоящего Порядка.

Соглашение заключается по достижении результатов (одного из результатов) предоставления субсидии, предусмотренного пунктом 13 настоящего Порядка.

Главный распорядитель направляет подписанный со своей стороны проект Соглашения в адрес получателя субсидии в течение 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении субсидии.

Соглашение заключается в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом Департамента финансов Томской области от 03.11.2016 № 53 «Об утверждении типовых форм соглашений (договоров) между главным распорядителем средств областного бюджета и юридическим лицом (за исключением областных государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателем, физическим лицом – производителем товаров, работ, услуг о предоставлении субсидий из областного бюджета, а также дополнительных соглашений к ним» (далее – Приказ № 53).

В Соглашение включаются:

1) условие о согласовании новых условий в случае уменьшения главному распорядителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении, или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям;

2) условие о согласии получателя субсидии на осуществление в отношении него главным распорядителем проверок соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов ее предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Получатель субсидии в течение 3 рабочих дней со дня поступления проекта Соглашения подписывает проект Соглашения и направляет главному распорядителю один экземпляр Соглашения.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии главный распорядитель в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения

направляет получателю субсидии уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием оснований такого отказа.

12. Основаниями для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным пунктом 10 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации;

3) несоблюдение условий предоставления субсидии, установленных пунктом 9 настоящего Порядка.

В случае устранения недостатков представленных документов, послуживших основанием для отказа в предоставлении субсидии, получатель субсидии вправе повторно обратиться за получением субсидии.

13. Результатами предоставления субсидии являются:

1) получение положительного заключения государственной экспертизы на проектную документацию на вынос за границы земельного участка высоковольтной линии;

2) вынос за границы земельного участка высоковольтной линии.

14. Дополнительное соглашение к Соглашению заключается в течение 10 рабочих дней со дня наступления одного из следующих событий:

1) реорганизации получателя субсидии в форме слияния, присоединения или преобразования: изменения вносятся путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником;

2) изменения платежных реквизитов, наименования любой из сторон, технической ошибки;

3) уменьшения ранее доведенных до главного распорядителя лимитов бюджетных обязательств при согласовании новых условий Соглашения.

Дополнительное соглашение к Соглашению заключается в соответствии с типовой формой, утвержденной Приказом № 53.

15. Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения заключается в течение 10 рабочих дней со дня уменьшения ранее доведенных до главного распорядителя лимитов бюджетных обязательств при недостижении согласия по новым условиям Соглашения.

Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения заключается в соответствии с типовой формой, утвержденной Приказом № 53.

При реорганизации получателя субсидии в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о не исполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в областной бюджет.

16. Направления затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия:

1) выполнение проектных и изыскательских работ;

2) выполнение строительно-монтажных работ по выносу за границы земельного участка высоковольтной линии;

3) выполнение кадастровых работ в связи с выносом за границы земельного участка высоковольтной линии;

4) выполнение работ в целях установления, изменения, прекращения существования в соответствии с земельным законодательством зон с особыми условиями использования территорий в связи с выносом за границы земельного участка высоковольтной линии;

5) выполнение работ по лесовосстановлению и лесоразведению, озеленению в случае освобождения от зеленых насаждений территорий в границах полосы отвода существующей высоковольтной линии;

6) выполнение работ по устройству инженерной защиты территории, на которой осуществляется вынос за границы земельного участка высоковольтной линии, от воздействия опасных природных процессов и явлений (сели, оползни, подтопление территории и иные подобные процессы и явления);

7) выполнение работ по оформлению правоустанавливающих документов на земельный участок после завершения работ, подготовке технического плана высоковольтной линии, внесению изменений в Единый государственный реестр недвижимости;

8) осуществление строительного контроля и авторского надзора в процессе выноса за границы земельного участка высоковольтной линии.

17. Документами, подтверждающими фактически произведенные затраты, являются:

1) в части достижения результата предоставления субсидии, предусмотренного подпунктом 1) пункта 13 настоящего Порядка:

а) договор на выполнение инженерных изысканий и разработку проектной документации с использованием конкурентных способов заключения договоров;

б) документ о приемке выполненных работ по договору, указанному в подпункте а) настоящего подпункта;

в) платежные документы (платежные поручения с приложением документов, указанных в поле «назначение платежа», электронные платежные документы и иные документы), подтверждающие оплату выполненных работ или выплату аванса (при наличии);

г) кредитный договор, справка о выплаченных процентах по данному кредитному договору, документы, подтверждающие направление кредитных средств на достижение результата предоставления субсидии (в случае, если на достижение результата предоставления субсидии были привлечены кредитные средства) (при наличии);

д) положительное заключение государственной экспертизы на проектную документацию на вынос за границы земельного участка высоковольтной линии;

2) в части достижения результата предоставления субсидии, предусмотренного подпунктом 2) пункта 13 настоящего Порядка:

а) договор на выполнение строительно-монтажных работ по выносу за границы земельного участка высоковольтной линии с использованием конкурентных способов заключения договоров;

б) договоры на осуществление строительного контроля и авторского надзора с приложениями, заключенные с использованием конкурентных способов заключения договоров (при наличии);

в) документы о приемке строительного контроля и авторского надзора;

г) договоры на выполнение работ (оказание услуг), заключенные в соответствии с подпунктами 3) – 7) пункта 16 настоящего Порядка с использованием конкурентных способов заключения договоров (в случаях, установленных действующим законодательством);

д) документы о приемке выполненных работ (оказанных услуг) по договорам, предусмотренным подпунктами а), г) настоящего подпункта;

е) платежные документы (платежные поручения с приложением документов, указанных в поле «назначение платежа», электронные платежные документы и иные документы), подтверждающие оплату выполненных работ или выплату аванса (при наличии);

ж) документы, подтверждающие стоимость работ по выносу за границы земельного участка высоковольтной линии, в том числе акты по форме КС-3;

з) кредитный договор, справка о выплаченных процентах по данному кредитному договору, документы, подтверждающие направление кредитных средств на достижение результата предоставления субсидии (в случае, если на достижение результата предоставления субсидии были привлечены кредитные средства) (при наличии);

и) акт приемки законченного строительством объекта по форме КС-11;

к) разрешение на ввод объекта в эксплуатацию;

л) заключение органа государственного строительного надзора о соответствии высоковольтной линии требованиям технических регламентов (норм и правил), иных нормативных правовых актов и проектной документации (в случаях, установленных действующим законодательством);

м) заключение Управления Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору Томской области о соответствии высоковольтной линии требованиям технических регламентов (норм и правил), иных нормативных правовых актов и проектной документации (в случаях, установленных действующим законодательством);

н) документы, подтверждающие снятие обременения с земельного участка (высоковольтной линии).

Документы представляются получателем субсидии в подлиннике или в виде копий документов, заверенных надлежащим образом.

Копии документов, указанных в настоящем пункте, должны быть прошиты, постранично пронумерованы, скреплены печатью и заверены руководителем получателя субсидии или иным уполномоченным им лицом.

18. По достижении результатов (одного из результатов) предоставления субсидии, предусмотренного пунктом 13 настоящего Порядка, перечисление средств субсидии осуществляется не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия главным распорядителем решения о предоставлении субсидии.

Перечисление средств субсидии осуществляется на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателю субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях (если иное не установлено бюджетным законодательством Российской Федерации).

3. Требования к отчетности, осуществлению контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

19. Получатель субсидии представляет главному распорядителю один раз в квартал не позднее 20-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, по форме, определенной типовой формой Соглашения, утвержденной Приказом № 53, отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии.

Проверка указанного в настоящем пункте отчета, представленного получателем субсидии, осуществляется главным распорядителем на предмет соответствия расходов, произведенных получателем субсидии, цели, установленной пунктом 2 настоящего Порядка, а также достижения (недостижения) результатов предоставления субсидии в течение 5 рабочих дней со дня поступления отчета. При отсутствии замечаний к отчету при проведении проверки (далее – замечание) главный распорядитель принимает отчет в течение одного рабочего дня со дня окончания проверки отчета.

При наличии замечаний отчет возвращается получателю субсидии на доработку.

Получатель субсидии устраняет замечания и повторно представляет отчет в течение 3 рабочих дней со дня получения возвращенного на доработку главным распорядителем отчета.

20. Главный распорядитель осуществляет проверку соблюдения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также органы государственного финансового контроля осуществляют проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

21. За нарушение условий и порядка предоставления субсидии, в том числе за недостижение результатов предоставления субсидий, устанавливаются следующие меры ответственности:

1) возврат субсидии в областной бюджет в случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных главным распорядителем и органами государственного финансового контроля;

2) уплата получателем субсидии пени в случае недостижения в установленные Соглашением сроки результатов предоставления субсидии в размере 1/360 (одной трехсотшестидесятой) ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату начала начисления пени, от суммы субсидии, подлежащей возврату, за каждый день просрочки (с первого дня, следующего за плановой датой достижения результата предоставления субсидии, до дня возврата субсидии в областной бюджет).

22. Возврат субсидии в областной бюджет в случаях нарушения получателем субсидии условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком, в том числе выявленных по фактам проверок, проведенных главным распорядителем и (или) органами государственного финансового контроля, осуществляется на основании направленного получателю субсидии письменного

уведомления главного распорядителя о подлежащей возврату сумме субсидии (далее – уведомление). Уведомление направляется в срок не позднее 10 рабочих дней со дня установления обстоятельства, послужившего основанием для возврата субсидии.

В течение 25 рабочих дней со дня получения письменного уведомления получатель субсидии осуществляет возврат субсидии в областной бюджет по платежным реквизитам, указанным в уведомлении, или направляет в адрес главного распорядителя ответ с мотивированным отказом от возврата субсидии.

В случае невозврата субсидии добровольно субсидия подлежит взысканию в судебном порядке в течение 3 месяцев со дня направления уведомления получателю субсидии.

23. Главный распорядитель проводит мониторинг достижения результатов предоставления субсидии, определенных Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующих мероприятий по получению результатов предоставления субсидии (контрольные точки), в порядке и по формам, которые установлены порядком проведения мониторинга достижения результатов, утвержденным приказом Минфина России от 29.09.2021 № 138н «Об утверждении Порядка проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг».

Приложение
к Порядку предоставления
из областного бюджета субсидии
публичному акционерному обществу
«Томская распределительная
компания» на возмещение затрат
в связи с выполнением работ
по выносу за границы земельного
участка высоковольтной линии

Форма

В Департамент специальных проектов
Томской области
г. Томск, пл. Ленина, 6

Заявление
на получение субсидии на _____ год

Сведения о публичном акционерном обществе
«Томская распределительная компания»

Ознакомившись с условиями Порядка предоставления из областного бюджета субсидии публичному акционерному обществу «Томская распределительная компания» на возмещение затрат в связи с выполнением работ по выносу за границы земельного участка высоковольтной линии, утвержденного постановлением Администрации Томской области от _____ № _____ «Об утверждении Порядка предоставления из областного бюджета субсидии публичному акционерному обществу «Томская распределительная компания» на возмещение затрат в связи с выполнением работ по выносу за границы земельного участка высоковольтной линии» (далее – Порядок),

_____ (Полное наименование получателя субсидии)

в лице _____,

(Должность, Ф.И.О. (последнее – при наличии))

действующего на основании _____, далее именуемый «заявитель», просит предоставить субсидию в сумме _____ (_____) рублей ____ копеек на возмещение затрат в связи с выполнением работ по выносу за границы земельного участка высоковольтной линии.

Сведения о заявителе:

Сокращенное наименование заявителя	
------------------------------------	--

Дата регистрации заявителя	
Основной вид деятельности по ОКВЭД (с расшифровкой)	
ОГРН/ОГРНИП – основной государственный регистрационный номер	
ИНН – идентификационный номер налогоплательщика	
КПП – код причины постановки на учет	
Юридический адрес	
Фактический адрес	
Почтовый адрес	
Адрес производства	
Банковские реквизиты	
Наименование банка	
Расчетный счет	
Корреспондентский счет банка	
БИК – банковский идентификационный код	
ИНН банка	
КПП банка	
Руководитель	
Должность	
Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)	
Контактный телефон (при наличии)	
Контактное лицо	
Должность	
Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)	

Контактный телефон (при наличии)	
E-mail (при наличии)	

Настоящим подтверждаю, что _____
(Полное наименование заявителя)

по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки соответствует следующим требованиям:

не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Томской области на цель, установленную Порядком;

не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

на едином налоговом счете заявителя отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

Настоящим заявитель дает согласие:

на осуществление главным распорядителем в лице Департамента специальных проектов Томской области и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий и порядка предоставления субсидии;

на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о субсидии, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица).

Заявитель подтверждает достоверность информации, содержащейся в представленных документах, и согласие с условиями, целью и порядком предоставления субсидии.

О результатах рассмотрения заявления, принятом решении, прошу сообщить посредством:

(Почтового отправления, электронной почты и др.)

К заявлению прилагаются следующие документы:

1. _____
2. _____

Настоящим подтверждаю достоверность представленных документов и информации.

(Должность руководителя) (Подпись) (Фамилия, имя, отчество) (последнее – при наличии)

(Главный бухгалтер) (Подпись) (Фамилия, имя, отчество) (последнее – при наличии)

_____ 20__ г.

Место печати
(При наличии)

