



ДЕПАРТАМЕНТ ФИНАНСОВ ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

17.09.2018

№ 29

О внесении изменений в приказ Департамента финансов
Томской области от 01.07.2015 № 22

В целях совершенствования нормативного правового акта

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ Департамента финансов Томской области от 01.07.2015 № 22 «Об утверждении Положения о порядке открытия и ведения лицевых счетов в Департаменте финансов Томской области» (Официальный интернет-портал «Электронная Администрация Томской области» <http://www.tomsk.gov.ru>, 02.07.2015) следующие изменения:

В Положении о порядке открытия и ведения лицевых счетов в Департаменте финансов Томской области (далее – Положение), утвержденном указанным приказом:

1) в подпункте 4 пункта 8 и далее по тексту Положения слова «в двух экземплярах» заменить словами «в одном экземпляре»;

2) в пункте 21:

а) после слов «(далее - карточка)» дополнить словами «, за исключением карточки главного распорядителя средств областного бюджета,»;

б) предложение «В случае нотариального заверения карточки заверяется один ее экземпляр.» исключить;

в) дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«Карточка главного распорядителя средств областного бюджета заверяется в порядке, установленном подпунктом 4) пункта 8 настоящего Положения.»;

3) в пункте 28:

а) после слова «клиента» дополнить словами «, за исключением главного распорядителя средств областного бюджета,»;

б) дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«При назначении временно исполняющего обязанности руководителя или главного бухгалтера главного распорядителя средств областного бюджета к основной (действующей) карточке представляется новая временная карточка только с образцом подписи лица, временно исполняющего обязанности руководителя или главного бухгалтера, заверенная в порядке, установленном подпунктом 4) пункта 8 настоящего Положения.»;

4) в подпункте 5) пункта 32 слова «образцов подписей и оттиска печати» исключить, слова «учредителем, главным распорядителем средств областного бюджета или нотариально» заменить словами «в порядке, установленном пунктом 21 настоящего Положения»;

5) в пункте 42 и далее по тексту Положения слова «образцов подписей» исключить;

б) в пункте 66:

а) после слов «Учет операций» дополнить словами «по расходам»;

б) дополнить абзацами вторым и третьим следующего содержания:

«Учет операций по доходам на лицевых счетах бюджетных и автономных учреждений ведется по кодам субсидий, кодам классификации операций сектора государственного управления (далее – КОСГУ) и КВФО;

Учет операций, приводящих к уменьшению (увеличению) денежных средств и не относящихся к расходам (доходам), на лицевых счетах бюджетных и автономных учреждений ведется по кодам субсидий, КОСГУ и КВФО.»;

7) в пункте 67:

а) абзац второй изложить в следующей редакции:

«В платежных поручениях на зачисление средств на лицевые счета бюджетных и автономных учреждений в целях учета операций по доходам бюджетных и автономных учреждений должны быть указаны код субсидии и КОСГУ.»;

б) подпункт 1) заменить абзацем третьим следующего содержания:

«В платежных поручениях на зачисление средств на лицевые счета бюджетных и автономных учреждений в целях учета операций, приводящих к увеличению денежных средств и не относящихся к расходам (доходам) бюджетных и автономных учреждений, должны быть указаны код субсидии и КОСГУ.»;

в) подпункты 2) - 5) исключить;

8) в пункте 68:

а) слова «расчетном документе» заменить словами «платежном поручении на зачисление средств», слова «раздела, код подраздела, код субсидий, КВР» заменить словами «субсидии и КОСГУ»;

б) после слов «главного бухгалтера» дополнить словами «(или лиц, их замещающих и указанных в карточке)»;

9) в пункте 88 слово «приказа» заменить словом «Положения»;

10) в пункте 90:

а) слово «представленных» заменить словом «созданных»;

б) дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«Копия Заявки на доведение предельных объемов финансирования, созданная посредством сканирования, прикрепляется к электронному документу – уведомлению о предельных объемах финансирования, формируемому главным распорядителем средств областного бюджета, в автоматизированной системе (далее - уведомление о предельных объемах финансирования).»;

11) в пункте 91:

а) абзац первый изложить в следующей редакции:

«91. Уведомление о предельных объемах финансирования подписывается электронными подписями руководителя и главного бухгалтера (или лиц, их замещающих и указанных в карточке) главного распорядителя средств областного бюджета. Данные, указанные в Заявке на доведение предельных объемов финансирования, должны соответствовать данным, указанным в уведомлении о предельных объемах финансирования. Заявка на доведение предельных объемов финансирования составляется главным распорядителем средств областного бюджета на соответствующий месяц:»;

б) абзац пятый изложить в следующей редакции:

«Главный распорядитель средств областного бюджета до 11.00 часов текущего рабочего дня формирует уведомление о предельных объемах финансирования, прикрепляет к нему копию Заявки на доведение предельных объемов финансирования, созданную посредством сканирования, и переводит указанное уведомление в статус «контроль пройден».»;

12) в пункте 92 слово «приказа,» заменить словами «Положения, в день формирования главным распорядителем средств областного бюджета уведомлений о предельных объемах финансирования»;

13) приложение 8 к Положению изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

И. о. начальника
Департамента финансов Томской области



Ю.В.Фролова

Приложение 1
к приказу
Департамента финансов
Томской области
от 17.09.2018 № 29

Приложение 8

В Департамент финансов Томской области

**Заявка
на доведение предельных объемов финансирования**

_____ *(наименование главного распорядителя средств областного бюджета)*

на _____ 20__ г.
(месяц)

Основание: _____
(указать наименование межбюджетного трансферта)

Номер лицевого счета в Управлении Федерального казначейства по Томской области

Код цели	Бюджетная классификация (с учетом дополнительной детализации)								Сумма (руб.)
	КВСП	КФСР	КЦСР	КВР	КОСГУ	Доп.ФК	Доп.ЭК	Доп.КР	
Итого:									

Примечание: _____
(направление расходов)

Руководитель _____
(подпись)

_____ *(расшифровка подписи)*

Место печати

Главный бухгалтер _____
(подпись)

_____ *(расшифровка подписи)*

_____ 20__ г.