



**ДЕПАРТАМЕНТ ЖКХ И ГОСУДАРСТВЕННОГО ЖИЛИЩНОГО НАДЗОРА  
ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ**

30.11.2020

№ 46

Об утверждении Порядка получения государственными гражданскими служащими Томской области, проходящими службу в Департаменте ЖКХ и государственного жилищного надзора Томской области, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией

В соответствии с подпунктом б) пункта 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Порядок получения государственными гражданскими служащими Томской области, проходящими службу в Департаменте ЖКХ и государственного жилищного надзора Томской области, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией согласно приложению к настоящему приказу.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник Департамента



Я.В. Грель

Приложение  
к приказу Департамента ЖКХ и  
государственного жилищного  
надзора Томской области  
от 30.11.2020 № 46

Порядок получения государственными гражданскими служащими Томской области, проходящими службу в Департаменте ЖКХ и государственного жилищного надзора Томской области, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с подпунктом б) пункта 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» и определяет процедуру получения государственными гражданскими служащими Томской области, замещающими должности государственной гражданской службы Томской области в Департаменте ЖКХ и государственного жилищного надзора Томской области (далее - государственный гражданский служащий), разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в государственном органе, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости).

2. Настоящий Порядок не распространяется на правоотношения, связанные с участием государственных гражданских служащих в управлении юридическими лицами, учредителем (участником, членом) которых является Томская область, порядок оформления которого установлен постановлением Администрации Томской области от 21.09.2018 № 375а «Об утверждении Порядка участия уполномоченных представителей Томской области в органах управления юридических лиц, учредителем (участником, членом) которых является Томская область».

3. Государственный гражданский служащий, принявший решение участвовать на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в государственном органе, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости), направляет на имя начальника Департамента ЖКХ и государственного жилищного надзора Томской области (далее - Департамент) ходатайство о получении разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (далее - ходатайство), составленное по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку до начала участия государственного гражданского служащего в управлении некоммерческой организацией.

4. Государственный гражданский служащий прилагает к ходатайству копию устава некоммерческой организации (при наличии) и копию решения некоммерческой организации о привлечении государственного гражданского служащего к участию в управлении некоммерческой организацией, а также может представить письменные пояснения по своему ходатайству.

5. Регистрация ходатайства осуществляется в контрольно-организационном отделе комитета организационно-правовой работы (далее – контрольно-организационный отдел) в журнале регистрации ходатайств о получении разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией, составленном по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

6. Контрольно-организационный отдел рассматривает ходатайство на предмет наличия конфликта интересов или возможности его возникновения в случае участия государственного гражданского служащего на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией и подготавливает мотивированное заключение.

При подготовке мотивированного заключения должностные лица отдела имеют право проводить собеседование с государственным гражданским служащим, представившим ходатайство, получать от него письменные пояснения и документы, определяющие функции по планируемому участию в управлении некоммерческой организацией.

7. Ходатайство, приложенные к нему документы и мотивированное заключение представляются контрольно-организационным отделом начальнику Департамента в течение четырнадцати рабочих дней со дня регистрации ходатайства.

8. По итогам рассмотрения ходатайства начальник Департамента в течение десяти рабочих дней со дня поступления к нему ходатайства, приложенных к нему документов и мотивированного заключения принимает одно из следующих решений:

разрешить государственному гражданскому служащему участвовать в управлении некоммерческой организацией;

отказать государственному гражданскому служащему в выдаче разрешения на участие в управлении некоммерческой организацией.

9. Основанием для отказа государственному гражданскому служащему в выдаче разрешения на участие в управлении некоммерческой организацией является наличие личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

10. Решение начальника Департамента принимается путем наложения на ходатайстве резолюции "разрешить" или "отказать".

11. Уведомление о принятом начальником Департамента решении вручается под роспись или направляется заказным письмом с уведомлением государственному гражданскому служащему, представившему ходатайство, в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о разрешении на участие в управлении некоммерческой организацией, либо об отказе в выдаче разрешения на участие в управлении некоммерческой организацией.

12. После рассмотрения оригинал ходатайства приобщается к личному делу государственного гражданского служащего.

13. Копия ходатайства, приложенные к нему документы и мотивированное

заключение хранятся в контрольно-организационном отделе.

Приложение № 1

к Порядку получения государственными гражданскими служащими Томской области, проходящими службу в Департаменте ЖКХ и государственного жилищного надзора Томской области, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в государственном органе, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости)

Начальнику Департамента ЖКХ и государственного жилищного надзора Томской области

от \_\_\_\_\_

(Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должность государственного гражданского служащего)

Ходатайство

о разрешении участия на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в государственном органе, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости)

В соответствии с подпунктом б) пункта 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» прошу разрешить мне участвовать

(указывается дата, с какой предполагается участие)

на безвозмездной основе в управлении

(полное наименование некоммерческой организации, в управлении которой предполагается участие государственного гражданского служащего, форма предполагаемого участия в управлении некоммерческой организацией, причина, по которой необходимо участие в управлении некоммерческой организацией)

Настоящим подтверждаю, что выполнение указанной деятельности будет осуществляться в свободное от основной работы время и не повлечет за собой конфликта интересов и (или) возможности его возникновения. При осуществлении указанной выше деятельности обязуюсь исполнять требования, соблюдать запреты и ограничения, предусмотренные Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» и Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

Приложение: на \_\_\_\_ л. в \_\_\_\_ экз.

---

(дата, подпись, инициалы и фамилия)

## Приложение № 2

к Порядку получения государственными гражданскими служащими Томской области, проходящими службу в Департаменте ЖКХ и государственного жилищного надзора Томской области, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в государственном органе, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости)

Журнал регистрации ходатайств о разрешении участия на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в государственном органе, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости)

№ п/п	Дата регистрации ходатайства	Фамилия, имя, отчество (последнее –при наличии) государственного гражданского служащего, представившего ходатайство	Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должность, подпись государственного гражданского служащего, принявшего ходатайство	Подпись лица, представившего ходатайство	Наименование организации, в управлении которой планирует участвовать государственный гражданский служащий	Информация о принятом решении
1	2	3	4	5	6	7
1.						
2.						