



ДЕПАРТАМЕНТ ТРАНСПОРТА, ДОРОЖНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И СВЯЗИ ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

27.12.2023

№ 43

О внесении изменений в приказ Департамента транспорта, дорожной деятельности и связи Томской области от 25.06.2020 № 10-ОД

В целях совершенствования нормативного правового акта
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ Департамента транспорта, дорожной деятельности и связи Томской области от 25.06.2020 № 10-ОД «Об утверждении Порядка предоставления субсидии на возмещение части затрат перевозчикам, осуществляющим авиапассажирские перевозки на внутриобластных и региональных маршрутах» (Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 26.06.2020, № 7001202006260011) следующие изменения:

1) в наименовании приказа:

после слов «Об утверждении Порядка предоставления субсидии» слова «на возмещение части затрат» исключить;

после слов «авиапассажирские перевозки на» слова «внутриобластных и» исключить;

2) в тексте приказа:

а) в пункте 1:

после слов «на возмещение» слова «части затрат» заменить словами «недополученных доходов»;

после слов «авиапассажирские перевозки на» слова «внутриобластных и» исключить;

после слов «согласно приложению» дополнить словами «№ 1»;

б) дополнить пунктом 1-1 следующего содержания:

«1-1. Утвердить Порядок предоставления субсидии на возмещение части затрат перевозчикам, осуществляющим авиапассажирские перевозки на внутриобластных маршрутах согласно приложению № 2 к настоящему приказу.»;

в) пункты 2 и 2.1 исключить;

3) в Порядке предоставления субсидии на возмещение части затрат перевозчикам, осуществляющим авиапассажирские перевозки на внутриобластных и региональных маршрутах, утвержденном указанным приказом:

а) наименование изложить в следующей редакции:

«Порядок предоставления субсидии на возмещение недополученных расходов перевозчикам, осуществляющим авиапассажирские перевозки на региональных маршрутах»;

б) в пункте 1:

после слов «на возмещение» слова «части затрат» заменить словами «недополученных доходов»;

после слов «авиапассажирские перевозки на» слова «внутриобластных и» исключить;

в) в пункте 2 после слов «Целью предоставления субсидии является» слова «возмещение перевозчикам части затрат, фактически понесенных при осуществлении авиапассажирских перевозок на внутриобластных и региональных маршрутах» заменить словами «возмещение недополученных доходов перевозчикам, осуществляющим авиапассажирские перевозки на региональных маршрутах»;

б) в пункте 3:

в абзаце втором после слов «перевозки на» слова «внутриобластных и» исключить;

абзац третий исключить;

в абзаце пятом после слов «осуществляется региональная» слова «или внутриобластная» исключить, после слов «(далее - перечень субсидируемых маршрутов) и» слова «для региональных воздушных перевозок,» исключить;

абзац восьмой изложить в следующей редакции:

«специальный тариф - устанавливаемая авиаперевозчиком провозная плата за воздушную перевозку одного пассажира в одном направлении на каждое место в салоне экономического класса по субсидируемому маршруту, размер которой с учетом налога на добавленную стоимость не превышает размер, приведенный в приложении № 2 постановления;»;

абзацы девятый и десятый исключить;

в абзаце двенадцатом после слов «при осуществлении региональной» слова «или внутриобластной» исключить;

в) в подпункте 2) пункта 8 после слов «осуществление региональной» слова «или внутриобластной» исключить;

г) в пункте 12:

подпункт 3) после слова «величину» дополнить словом «специального»;

в подпункте 5) после слов «на региональном» слова «, внутриобластном» исключить;

подпункт 7) после слов «субъектов Российской Федерации» дополнить словами «(при наличии)», слова «. Копии документов, указанных в настоящем подпункте, представляются только при подаче заявления на выполнение региональной воздушной перевозки по маршрутам, включенным в перечень субсидированных маршрутов из федерального бюджета» исключить

д) пункт 22 изложить в следующей редакции:

«22. Недополученными доходами, на возмещение которых предоставляется субсидия, является возмещение недополученных доходов перевозчикам, осуществляющим авиапассажирские перевозки на региональных маршрутах, включенных в перечень субсидируемых маршрутов по специальному тарифу в текущем финансовом году, в котором проводится отбор получателей субсидии.»;

е) пункт 24 изложить в следующей редакции:

«24. Размер субсидии определяется как произведение количества выполненных в отчетном периоде рейсов по субсидируемому маршруту с территории Томской области в пункт назначения на расчетный размер субсидии (Рр.с.), предоставляемой на один рейс в пределах объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете.

Расчетный размер субсидии по субсидируемому маршруту определяется по следующей формуле:

$$\text{Рр.с.} = \text{Рс.п.} \times (1 - x), \text{ где:}$$

Рс.п. - предельный размер субсидии предусмотренный приложением № 1 к постановлению;

x - доля софинансирования из федерального бюджета.»;

ж) в пункте 31:

в абзаце первом после слов «на региональных» слова «и внутриобластных» исключить;

в абзаце третьем слова «на региональных маршрутах –» исключить;

абзацы четвертый – шестой исключить;

з) в абзаце третьем пункта 32:

после слов «авиапассажирские перевозки на» слова «внутриобластных и» исключить;

после слов «региональных маршрутах» дополнить словами «, включенных в перечень маршрутов, субсидируемых из федерального бюджета в соответствии с требованиями, установленными постановлением»;

и) приложение № 1 к Порядку предоставления субсидии на возмещение части затрат перевозчикам, осуществляющим авиапассажирские перевозки на внутриобластных и региональных маршрутах, утвержденному указанным приказом, изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему приказу;

к) приложение № 2 к Порядку предоставления субсидии на возмещение части затрат перевозчикам, осуществляющим авиапассажирские перевозки на внутриобластных и региональных маршрутах, утвержденному указанным приказом, исключить;

л) приложение № 3 к Порядку предоставления субсидии на возмещение части затрат перевозчикам, осуществляющим авиапассажирские перевозки на внутриобластных и региональных маршрутах, утвержденному указанным приказом, изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему приказу;

4) дополнить приказ приложением № 2 (Порядок предоставления субсидии на возмещение части затрат перевозчикам, осуществляющим авиапассажирские перевозки на внутриобластных маршрутах) согласно приложению № 3 к настоящему приказу.

2. Комитету по транспорту, связи и правовой работе в пятидневный срок обеспечить официальное опубликование настоящего приказа.

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования, и распространяется на правоотношения, возникшие со дня его вступления в силу.

Начальник департамента



Ю.И. Баев

Приложение № 1
к приказу Департамента
транспорта, дорожной
деятельности и связи
Томской области
от 27.12.2023 № 43

Приложение № 1
к Порядку предоставления
и распределения субсидии
на возмещение недополученных
доходов перевозчикам,
осуществляющим
авиапассажирские перевозки
на региональных маршрутах

Перечень субсидируемых маршрутов

Направление субсидируемого авиамаршрута
Томск – Екатеринбург
Томск – Казань
Томск – Красноярск
Томск – Нижний Новгород
Томск – Новосибирск
Томск – Сочи
Томск – Тюмень
Томск – Улан-Удэ
Томск – Иркутск
Томск – Омск
Томск – Санкт-Петербург

Приложение № 2
к приказу Департамента
транспорта, дорожной
деятельности и связи
Томской области
от 27.12.2023 № 43

Приложение № 3
к Порядку предоставления
и распределения субсидии
на возмещение недополученных
доходов перевозчикам,
осуществляющим
авиапассажирские перевозки
на региональных маршрутах

Форма

ОТЧЕТ О ДОСТИЖЕНИИ РЕЗУЛЬТАТА

за _____ (месяц) _____ г.

Дата составления отчета _____

Наименование маршрута	Количество выполненных рейсов	Количество перевезенных пассажиров, человек	Размер специального тарифа на перевозку одного пассажира, рублей	Субсидия на возмещение части затрат, рублей	Фактическое количество перевезенных пассажиров по авиамаршруту	Комплексный показатель эффективности субсидирования фактического пассажирооборота
1.						
2.						

К отчету прилагаются копии сводных загрузочных ведомостей на каждый авиарейс в отчетном периоде

Получатель

_____ /
(должность)

_____ /
(подпись)

_____ /
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))

Приложение № 3
к приказу Департамента
транспорта, дорожной
деятельности и связи
Томской области
от 27.12.2023 № 43

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕН
приказом Департамента
транспорта, дорожной
деятельности и связи
Томской области
от 25.06.2020 № 10-ОД

ПОРЯДОК

предоставления субсидии на возмещение части затрат перевозчикам,
осуществляющим авиапассажирские перевозки на внутриобластных маршрутах

1. Общие положения о предоставлении субсидии

1. Настоящий порядок определяет процедуру предоставления из областного бюджета субсидии на возмещение части затрат перевозчикам, осуществляющим авиапассажирские перевозки на внутриобластных маршрутах (далее - субсидия).

2. Целью предоставления субсидии является возмещение перевозчикам части затрат, фактически понесенных при осуществлении авиапассажирских перевозок на внутриобластных маршрутах, по специальному тарифу, в рамках реализации подпрограммы «Развитие транспортной и коммуникационной инфраструктуры в Томской области» государственной программы «Развитие транспортной инфраструктуры в Томской области», утвержденной постановлением Администрации Томской области от 26.09.2019 № 340а «Об утверждении государственной программы «Развитие транспортной инфраструктуры в Томской области».

3. Понятия, используемые в настоящем порядке:

перевозчики - юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальные предприниматели, осуществляющие воздушные пассажирские перевозки на внутриобластных маршрутах (далее - авиаперевозчик);

внутриобластная воздушная перевозка - регулярная перевозка пассажиров воздушным транспортом между аэропортом «Томск» и аэропортом назначения, расположенным в границах Томской области;

субсидируемый маршрут - маршрут, по которому осуществляется

внутриобластная воздушная перевозка, включенный в Перечень субсидируемых маршрутов в соответствии с приложением № 1 к настоящему Порядку (далее - перечень субсидируемых маршрутов).

специальный тариф - устанавливаемый авиаперевозчиком тариф на перевозку одного пассажира в одном направлении на все места в салоне экономического класса по субсидируемому маршруту, размер которого с учетом налога на добавленную стоимость не превышает предельный размер специального тарифа в соответствии с приложением № 2 к настоящему порядку;

протяженность маршрута - кратчайшее расстояние между двумя аэропортами;

отчетный период - промежуток времени продолжительностью один месяц, в котором авиаперевозчиком осуществлялись внутриобластные воздушные перевозки;

предельный пассажирооборот - произведение числа предлагаемых к продаже на субсидируемом маршруте пассажирских мест в течение месяца на протяженность маршрута в одном направлении;

получатель субсидии - участник отбора, признанный решением главного распорядителя средств областного бюджета, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период, получателем субсидии исходя из соответствия участника отбора критериям отбора и очередности поступления предложений (заявок) на участие в отборе;

фактический пассажирооборот - произведение числа перевезенных по субсидируемому маршруту пассажиров за один месяц на протяженность маршрута в одном направлении;

участник отбора - юридическое лицо (за исключением государственного (муниципального) учреждения) или индивидуальный предприниматель, оказывающие услуги пассажирам при осуществлении внутриобластной воздушной перевозки и имеющий сертификат (свидетельство) эксплуатанта.

4. Главным распорядителем как получателем бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год (текущий финансовый год и плановый период), является Департамент транспорта, дорожной деятельности и связи Томской области (далее - Департамент).

5. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Бюджет» не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона Томской области о бюджете на очередной финансовый год и плановый период (закона о внесении изменений в Закон

Томской области о бюджете на очередной финансовый год и плановый период).

2. Порядок проведения отбора получателя субсидии для предоставления субсидии

6. Способом проведения отбора получателя субсидии для предоставления субсидии (далее - отбор) является запрос предложений.

7. Получатель субсидии определяется Департаментом на основании предложений (заявок), направленных участниками отбора для участия в отборе, исходя из соответствия участника отбора критериям отбора, установленными пунктом 8 Порядка.

8. Критерии отбора получателя субсидии:

1) наличие у получателя субсидии сертификата эксплуатанта;
2) осуществление внутриобластной воздушной перевозки в течение текущего финансового года, в котором проводится отбор получателей субсидии.

9. Объявление о проведении отбора размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации и на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в срок не позднее трех календарных дней до дня проведения отбора.

10. В объявлении о проведении отбора указывается информация, указанная в подпункте «б» пункта 4 Общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации».

11. Требования, которым должен соответствовать участник отбора на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором проводится отбор:

1) у участника отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным

обязательствам перед Томской областью;

3) участники отбора - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники отбора - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

4) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющемся участником отбора;

5) участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

6) участники отбора не должны получать средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Томской области на цель, указанную в пункте 2 настоящего порядка;

7) участники отбора должны быть зарегистрированы в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя, оказывающего услуги пассажирам при осуществлении внутриобластной воздушной перевозки, и иметь сертификат эксплуатанта.

12. Для участия в отборе участник отбора представляет в Департамент предложение (заявку), содержащее следующие документы и информацию:

1) составленное в свободной форме заявление о предоставлении субсидии, в котором сообщает о готовности или о фактическом выполнении воздушных перевозок пассажиров по субсидируемым маршрутам по специальному тарифу

(далее - заявление);

2) согласие на публикацию (размещение) на едином портале бюджетной системы Российской Федерации и на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора предложении (заявке), иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором;

3) величину тарифа, устанавливаемого участником отбора на перевозку одного пассажира в одном направлении на все места в салоне экономического класса;

4) информацию о планируемой или фактической частоте воздушных перевозок на внутриобластном маршруте;

5) величину необходимого объема субсидий на выполнение воздушных перевозок на внутриобластном маршруте;

6) информацию о типе используемого воздушного судна и количестве посадочных мест;

7) копию сертификата эксплуатанта;

8) копии документов, подтверждающих полномочия лица на подписание предложения (заявки) от имени получателя субсидии, и копии учредительных документов;

9) декларацию, подтверждающую соответствие участника отбора требованиям, указанным в пункте 11 настоящего порядка, в свободной форме за подписью руководителя или уполномоченного им лица.

Участник отбора несет ответственность за достоверность предоставленной информации и документов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

13. Участник отбора вправе внести изменения или отозвать поданное предложение (заявку) до окончания срока приема предложений (заявок) на участие в отборе путем представления в Департамент письменного заявления в свободной форме. Заявление участника отбора об отзыве предложения (заявки) является основанием для возврата участнику отбора его предложения (заявки) и приложенных к нему материалов и документов. В этом случае Департамент осуществляет возврат предложения (заявки) на адрес, указанный в заявлении об отзыве, в течение пяти рабочих дней, следующих за днем получения Департаментом такого заявления.

14. Предложения (заявки) участник отбора представляет в Департамент в срок, установленный в объявлении о проведении отбора. Предложения (заявки) проверяются на комплектность и регистрируются в день поступления в порядке очередности их поступления в журнале регистрации.

Департамент в течение пяти рабочих дней со дня окончания срока приема предложений (заявок) рассматривает предложения (заявки) участников отбора на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям.

15. При поступлении нескольких предложений (заявок) и отсутствии оснований отклонения предложений (заявок) в соответствии с пунктом 16

настоящего порядка субсидия предоставляется участнику отбора, предложение (заявка) которого согласно очередности даты и времени регистрации в журнале регистрации поступило раньше.

В отношении одного субсидируемого маршрута субсидия предоставляется только одному участнику отбора.

16. Основания отклонения предложений (заявок) участников отбора:

1) несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 11 настоящего порядка;

2) несоответствие представленных участником отбора предложений (заявок) и документов требованиям к предложениям (заявкам) участников отбора, установленным в объявлении о проведении отбора;

3) недостоверность предоставленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица, адресе индивидуального предпринимателя;

4) подача участником отбора предложения (заявки) после даты и (или) времени, определенных для подачи предложений (заявок).

17. В случае принятия решения об отклонении предложения (заявки) участнику отбора направляется уведомление об отклонении предложения (заявки) с указанием основания отклонения не позднее трех рабочих дней со дня принятия указанного решения.

18. В течение трех рабочих дней со дня окончания срока, указанного в абзаце втором пункта 14 настоящего порядка, Департамент принимает решение об определении получателя субсидии и о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии.

В случае принятия решения о предоставлении субсидии Департамент в течение пяти рабочих дней со дня принятия такого решения направляет участнику отбора уведомление о предоставлении субсидии и подписанное Департаментом соглашение о предоставлении субсидии.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Департамент в течение двух рабочих дней со дня принятия такого решения направляет участнику отбора уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием оснований.

19. Основания для отказа в предоставлении субсидии:

1) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным в соответствии с пунктом 12 настоящего порядка или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности предоставленной информации (проверка достоверности предоставленной информации проводится Департаментом путем анализа официальной общедоступной информации о деятельности государственных органов, судов (арбитражных судов), размещаемой в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в порядке межведомственного информационного взаимодействия).

20. Информация о результатах рассмотрения предложений (заявок)

размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации и на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем принятия решения об определении получателя субсидии, и включает следующие сведения:

- 1) дата, время и место проведения рассмотрения предложений (заявок);
- 2) информация об участниках отбора, предложения (заявки) которых были рассмотрены;
- 3) информация об участниках отбора, предложения (заявки) которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие предложения (заявки);
- 4) наименование получателя субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

3. Условия и порядок предоставления субсидии

21. Условиями предоставления субсидии в соответствии с настоящим порядком являются:

- 1) соответствие получателя субсидии требованиям, установленным пунктом 11 настоящего порядка на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором проводится отбор;
- 2) представление получателем субсидии отчета о достижении значений результата предоставления субсидии и характеристик, указанных в пункте 31 настоящего порядка, в соответствии с требованиями пункта 32 настоящего порядка;
- 3) достижение получателем субсидии установленных Департаментом в соглашении значений результата предоставления субсидии и характеристик.

Документы, представляемые получателем субсидии для подтверждения соответствия требованиям, указанным в пункте 11 настоящего порядка, предусмотрены в пункте 12 настоящего порядка.

22. Направлением затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия, являются затраты авиаперевозчиков, фактически понесенные при осуществлении авиапассажирских перевозок на внутриобластных маршрутах включенных в перечень субсидируемых маршрутов по специальному тарифу в текущем финансовом году, в котором проводится отбор получателей субсидии.

23. Субсидия предоставляется из областного бюджета в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных законом Томской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, на цель, указанную в пункте 2 настоящего порядка.

24. Размер субсидии определяется как произведение количества выполненных в отчетном периоде рейсов на размер субсидии на один рейс,

указанный в заявлении получателя субсидии в пределах объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете.

25. В случае принятия решения о предоставлении субсидии Департамент заключает с получателем субсидии соглашение.

Соглашение, дополнительное соглашение, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения, заключаются в соответствии с типовой формой, утвержденной Департаментом финансов Томской области.

В соглашение включается условие о согласии получателя субсидии (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление Департаментом в отношении него проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

В соглашение включается условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Департаменту ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

26. Дополнительное соглашение заключается в случаях:

1) изменения ранее доведенных Департаменту лимитов бюджетных обязательств, при согласовании новых условий соглашения;

2) изменения предельной величины специального тарифа в одном направлении и (или) размера субсидии на одного пассажира в одном направлении;

3) изменения платежных реквизитов, наименования любой из сторон, технической ошибки.

27. Дополнительное соглашение о расторжении соглашения заключается при условии реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица) или прекращения деятельности получателя субсидии.

Дополнительное соглашение о расторжении соглашения заключается при недостижении согласия по новым условиям соглашения в случае уменьшения Департаменту как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, ранее определенном в соглашении.

28. Получатель субсидии для получения субсидии в течение текущего финансового года ежемесячно не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным, представляет в Департамент отчет в соответствии с требованиями, установленными в пункте 32 настоящего порядка.

29. Департамент в течение пяти рабочих дней после получения отчета осуществляет проверку его полноты и достоверности содержащейся в нем информации путем анализа сведений, указанных в отчете и в прилагаемых к нему документах, и принимает решение о перечислении перевозчику субсидии, либо об отказе в перечислении субсидии за отчетный период.

Перечисление средств субсидии осуществляется Департаментом на расчетный счет получателя субсидии, открытый в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации в течение текущего финансового года ежемесячно не позднее десятого рабочего дня, следующего за днем принятия решения о перечислении субсидии.

30. Основаниями для отказа получателю субсидии в перечислении субсидии за отчетный период являются:

1) несоответствие представленного получателем субсидии отчета требованиям, установленным в пункте 32 настоящего порядка, и (или) непредставление (представление не в полном объеме) прилагаемых к отчету документов;

2) недостижение получателем субсидии установленных Департаментом в соглашении значений показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии;

3) недостоверность информации, содержащейся в отчете.

31. Планируемым результатом предоставления субсидии является фактическое осуществление получателем субсидии воздушных перевозок пассажиров на внутриобластных маршрутах, включенных в перечень субсидируемых маршрутов.

Показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии (далее - характеристики), является:

1) количество перевезенных пассажиров по каждому маршруту - не менее 20 процентов от величины предельного пассажирооборота в отчетных периодах года организации авиасообщения;

2) количество перевезенных пассажиров по каждому маршруту - не менее 30 процентов от величины предельного пассажирооборота в отчетных периодах года следующего за годом организации авиасообщения.

Значения результатов предоставления субсидии и характеристик устанавливаются Департаментом в соглашении.

4. Требования к отчетности

32. Получатель субсидии для получения субсидии в течение текущего финансового года ежемесячно не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным, представляет в Департамент отчет о достижении значений результата предоставления субсидии и характеристик по форме согласно приложению № 3 к настоящему порядку.

Для подтверждения фактически произведенных затрат к отчету прилагаются копии сводных загрузочных ведомостей на каждый выполненный

рейс в отчетном периоде.

В случае если до заключения соглашения получатель субсидии фактически осуществлял авиапассажирские перевозки на внутриобластных маршрутах по специальному тарифу в текущем финансовом году, в котором проводится отбор, получатель субсидии предоставляет отчет в течение 30 календарных дней со дня, следующего за днем заключения соглашения, по форме согласно приложению № 3 к настоящему порядку.

33. Департамент как получатель бюджетных средств вправе установить в соглашении сроки и формы предоставления получателями субсидии дополнительной отчетности.

34. Отчет предоставляется в Департамент сопроводительным письмом с указанием прилагаемых документов.

Получатель субсидии несет ответственность за достоверность сведений, содержащихся в отчете.

5. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

35. Департамент осуществляет проверку соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, органы государственного финансового контроля осуществляют проверку в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

36. В случае установления нарушений получателем субсидии условий предоставления субсидии, выявленных в ходе проведения Департаментом и уполномоченным органом государственного финансового контроля Томской области проверок, Департамент в течение пяти рабочих дней с даты выявления указанного факта направляет в адрес получателя субсидии письменное требование о возврате средств субсидии.

37. Субсидия, использованная с нарушением условий и порядка ее предоставления, а также в случае недостижения значений результатов, указанных в пункте 31 настоящего порядка, должна быть возвращена получателем субсидии в полном объеме в течение 15 календарных дней с даты получения указанного требования.

38. В случае непоступления субсидии в течение срока, установленного пунктом 37 настоящего порядка, Департамент в течение 30 календарных дней со дня истечения указанного срока принимает меры к ее взысканию в судебном порядке.

Приложение № 1
к Порядку предоставления
и распределения субсидии
на возмещение части затрат
перевозчикам, осуществляющим
авиапассажирские перевозки
на внутриобластных маршрутах

Перечень субсидируемых маршрутов

Направление субсидируемого авиамаршрута
Томск – Каргасок – Новый Васюган
Томск – Кедровый

Приложение № 2
к Порядку предоставления
и распределения субсидии
на возмещение части затрат
перевозчикам, осуществляющим
авиапассажирские перевозки
на внутриобластных маршрутах

Предельный размер специального тарифа на маршрутах
внутриобластной воздушной перевозки

№ п/п	Маршрут внутриобластной воздушной перевозки	Предельный размер специального тарифа на перевозку одного пассажира в одном направлении (рублей)
1	Томск - Каргасок - Новый Васюган	2000 (Томск - Каргасок) 5000 (Каргасок - Новый Васюган)
2	Томск - Кедровый	2000

Приложение № 3
к Порядку предоставления
и распределения субсидии
на возмещение части затрат
перевозчикам, осуществляющим
авиапассажирские перевозки
на внутриобластных маршрутах

Форма

ОТЧЕТ О ДОСТИЖЕНИИ РЕЗУЛЬТАТА

за _____ (месяц) _____ г.

Дата составления отчета _____

Наименование маршрута	Количество выполненных рейсов	Количество перевезенных пассажиров, человек	Размер специального тарифа на перевозку одного пассажира, рублей	Субсидия на возмещение части затрат, рублей	Фактическое количество перевезенных пассажиров по авиамаршруту	Комплексный показатель эффективности субсидирования фактического пассажирооборота
1.						
2.						

К отчету прилагаются копии сводных загрузочных ведомостей на каждый авиарейс в отчетном периоде

Получатель

_____/_____/_____
(должность) (подпись) (фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))