



**ДЕПАРТАМЕНТ ФИНАНСОВО-РЕСУРСНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

15.04.2024

№ 5-п

О внесении изменений в приказ Департамента финансово-ресурсного обеспечения
Администрации Томской области от 18.01.2021 № 37/03-2

В целях совершенствования нормативного правового акта
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ Департамента финансово-ресурсного обеспечения Администрации Томской области от 18.01.2021 № 37/03-2 «Об утверждении показателей и критериев оценки эффективности деятельности областных государственных учреждений, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет Департамент финансово-ресурсного обеспечения Администрации Томской области, и их руководителей, условий премирования и депремирования руководителей учреждений; полномочия комиссии по оценке выполнения показателей и критериев оценки эффективности деятельности; формы, сроки и порядок представления учреждениями отчетности о выполнении указанных показателей и критериев оценки эффективности деятельности» (Официальный интернет-портал правовой информации www.pravo.gov.ru, 21.01.2021, № 7001202101210001) следующие изменения:

1) в подпункте 6 пункта 1 приказа слова «областного государственного учреждения» заменить словами «областного государственного бюджетного учреждения»;

2) приложение 3 к приказу изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему приказу;

3) приложение 6 к приказу изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования. Действие подпунктов 1, 3 пункта 1 настоящего приказа распространяется на правоотношения, возникшие с 04.07.2023.

Начальник департамента

О.С. Крылова



Государственная регистрация
Дата: 16.04.2024
Номер: 458-37/2024

Приложение 1
к приказу Департамента финансово-
ресурсного обеспечения Администрации
Томской области от 15.04.2024 № 5-п

**Показатели и критерии оценки эффективности деятельности
областного государственного бюджетного учреждения «Областной центр
автоматизированных информационных ресурсов Томской области», находящегося в
ведении Департамента финансово-ресурсного обеспечения Администрации Томской
области, и критерии оценки эффективности работы его руководителей**

№ п/п	Показатели эффективности деятельности областного государственного бюджетного учреждения «Областной центр автоматизированных информационных ресурсов Томской области» (далее – Учреждение) и его руководителя	Плановое значение показателя	Критерии оценки эффективност и деятельности Учреждения и его руководителя (максимально возможное значение)	Форма отчетности, содержащая информацию о выполнении показателя	Срок предоставлен ия отчетности (периодичнос ть применения показателя)
1	2	3	4	5	6
1	Критерии по основной деятельности Учреждения				
1.1	Уровень обеспечения функционирования информационно-коммуникационных технологий (далее - ИКТ) поддержки деятельности органов исполнительной власти Томской области в соответствии с государственным заданием	Процент времени простоя ИКТ в результате нештатных остановок информационных систем из утвержденного списка критически важных систем в соответствии с приложением к государственному заданию на соответствующий финансовый год и плановый период ¹	3 балла за каждый месяц (всего 36 баллов за год)	Отчет руководителя	Ежемесячная

¹ В случае обнаружения неработоспособности информационной системы, указанной в приложении 2 к государственному заданию, представитель Департамента цифровой трансформации Администрации Томской области направляет в областное государственное бюджетное учреждение «Областной центр автоматизированных информационных ресурсов Томской области» (далее – Учреждение) заявку с указанием наименования информационной системы и описанием проблемы. Время отправки заявки является началом интервала неработоспособности указанной в обращении системы. По результатам выполнения работ по восстановлению работоспособности информационной системы руководитель Учреждения направляет заявителю информацию об устранении проблемы работоспособности информационной системы. Время проверки работоспособности информационной системы заявителем является сроком окончания периода неработоспособности информационной системы.

1	2	3	4	5	6
1.2	Наличие обоснованных жалоб учредителя, Департамента цифровой трансформации Администрации Томской области, иных потребителей на действия (бездействие) сотрудников Учреждения, связанные с выполнением работ в рамках исполнения государственного задания, проведением мероприятий за счет субсидии на иные цели	Отсутствие нарушений	1,5 балла за каждый месяц (всего 18 баллов за год)	Отчет руководителя	Ежемесячная
1.3	Размещение информации об Учреждении на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет www.bus.gov.ru в полном объеме	100 процентов	1,5 балла за каждый месяц (всего 18 баллов за год)	Отчет руководителя	Ежемесячная
Совокупная значимость всех критериев в баллах по первому разделу: 72 балла					
2	Критерии финансово-экономической деятельности, исполнительской дисциплине Учреждения				
2.1	Качество планирования доходов от приносящей доход деятельности	От 85 до 115 процентов (включительно)	3 балла в год	Отчет руководителя	Годовая
2.2	Соблюдение сроков предоставления финансовой отчетности	До даты, установленной учредителем (включительно)	2 балла за каждый квартал (всего 8 баллов за год)	Отчет руководителя	Квартальная
2.3	Отсутствие просроченной задолженности	Отсутствие нарушений	1 балл за каждый месяц (всего 12 баллов за год)	Отчет руководителя	Ежемесячная
Совокупная значимость всех критериев в баллах по второму разделу: 23 балла					
3	Критерии по деятельности Учреждения, направленной на работу с кадрами				
3.1	Фактически замещенных штатных единиц	Не менее 85 процентов	3 балла в год	Отчет руководителя	Годовая
3.2	Обеспечение соответствия квалификации работников занимаемой должности	100 процентов	2 балла в год	Отчет руководителя	Годовая
Совокупная значимость всех критериев в баллах по третьему разделу: 5 баллов					
Совокупность всех критериев по трем разделам (итога): 100 баллов					

Общий процент простоя информационно-коммуникационных технологий рассчитывается по методике, утвержденной в приложении 2 к государственному заданию.

При нарушении работоспособности 1-ой информационной технологии снимается 1 балл.

При нарушении работоспособности 2-х информационных технологий снимается 2 балла.

При нарушении работоспособности 3-х и более информационных технологий снимается 3 балла.

Распределение годового премиального фонда руководителя
областного государственного бюджетного учреждения «Областной центр
автоматизированных информационных ресурсов Томской области» по периодам для
начисления премии по итогам работы

№ п/п	Период для начисления премии по итогам работы	Максимальный размер премии по итогам работы в процентах от годового премиального фонда (процент) ²
1	2	3
1	Январь	7
2	Февраль	7
3	Март	9
4	Апрель	7
5	Май	7
6	Июнь	9
7	Июль	7
8	Август	7
9	Сентябрь	9
10	Октябрь	7
11	Ноябрь	7
12	Декабрь	17



² При определении размера премии руководителя Учреждения по итогам работы за соответствующий период следует учитывать соотношение значения: 1 балл равен 1 проценту от годового премиального фонда.

Приложение 2

к приказу Департамента финансово-ресурсного обеспечения Администрации Томской области от 15.04.2024 № 5-п

Показатели и критерии оценки эффективности деятельности областного государственного бюджетного учреждения «Столовая Администрации Томской области», находящегося в ведении Департамента финансово-ресурсного обеспечения Администрации Томской области, и критерии оценки эффективности работы его руководителей

№ п/п	Показатели деятельности областного государственного бюджетного учреждения «Столовая Администрации Томской области» (далее – Учреждение) и его руководителя	Плановое значение показателя	Критерии оценки эффективности деятельности Учреждения и его руководителя (максимально возможное значение)	Форма отчетности, содержащая информацию о выполнении показателя	Срок предоставления отчетности (периодичность применения показателя)
1	2	3	4	5	6
1	Основная деятельность Учреждения				
1.1	Отсутствие нарушений сроков и порядка исполнения распоряжений и приказов Департамента финансово-ресурсного обеспечения Администрации Томской области, его письменных запросов и письменных поручений	Отсутствие нарушений	2 балла (всего 24 балла в год)	Отчет руководителя	Ежемесячная
1.2	Отсутствие предписаний контролирующих органов об устранении нарушений правил пожарной безопасности, техники безопасности, санитарно-гигиенических норм и требований при осуществлении предусмотренных уставом Учреждения видов деятельности	Отсутствие предписаний	1 балл (всего 12 баллов в год)	Отчет руководителя	Ежемесячная
1.3	Отсутствие	Отсутствие	1 балл (всего	Отчет	Ежемесячная

1	2	3	4	5	6
	обоснованных жалоб от потребителей ¹	обоснованных жалоб	12 баллов в год)	руководителя	
1.4	Рассмотрение обращений, поступивших в Учреждение, в установленный законодательством Российской Федерации срок	Отсутствие нарушений сроков	0,5 балла (всего 6 баллов в год)	Отчет руководителя	Ежемесячная
1.5	Отсутствие замечаний со стороны учредителя, контрольных и надзорных органов	Отсутствие	0,5 балла (всего 6 баллов в год)	Отчет руководителя	Ежемесячная
Совокупная значимость всех критериев в баллах по первому разделу: 60 баллов					
2	Финансово-экономическая деятельность Учреждения				
2.1	Соблюдение сроков предоставления отчетности в Департамент финансово-ресурсного обеспечения Администрации Томской области	Отсутствие нарушений сроков	1 балл (всего 12 баллов в год)	Отчет руководителя	Ежемесячная
2.2	Выполнение плана доходов по приносящей доход деятельности ²	Не менее 100 процентов планового значения показателя	1 балл (всего 12 баллов в год)	Отчет руководителя	Ежемесячная
2.3	Отсутствие просроченной кредиторской задолженности	Отсутствие нарушений	0,25 балла (всего 3 балла в год)	Отчет руководителя	Ежемесячная
2.4	Соблюдение положения об оплате труда и стимулировании работников Учреждения	Отсутствие нарушений	0,25 балла (всего 3 балла в год)	Отчет руководителя	Ежемесячная
Совокупная значимость всех критериев в баллах по второму разделу: 30 баллов					
3	Деятельность Учреждения, направленная на работу с кадрами				
3.1	Укомплектованность Учреждения основным персоналом	Не менее 80 процентов штатной численности Учреждения	0,5 балла (всего 5,5 балла за январь-ноябрь)	Отчет руководителя	Январь – ноябрь
			0,54 балла		Декабрь
3.2	Обеспечение соблюдения графика	Не менее 85 процентов плана	0,33 балла (всего 3,96)	Отчет руководителя	Ежемесячная

¹ Обоснованными жалобами потребителей признаются жалобы физических, юридических лиц, органов государственной власти Томской области, по которым выявлены нарушения прав потребителей при оказании услуг или выполнении работ.

² План доходов по приносящей доход деятельности, утвержденный руководителем Учреждения на календарный год, предоставляется в Департамент финансово-ресурсного обеспечения Администрации Томской области в срок до 20 января текущего года.

1	2	3	4	5	6
	повышения квалификации или перееаттестации работников ³		балла в год)		
	Совокупная значимость всех критериев в баллах по третьему разделу: 10 баллов				
	Совокупность всех критериев по трем разделам (итога): 100 баллов				

**Распределение годового премиального фонда руководителя
областного государственного бюджетного учреждения «Столовая Администрации
Томской области» по периодам для начисления премии по итогам работы**

№ п/п	Период для начисления премии по итогам работы	Максимальный размер премии по итогам работы в процентах от годового премиального фонда (процент) ⁴
1	2	3
1	Январь	8,33
2	Февраль	8,33
3	Март	8,33
4	Апрель	8,33
5	Май	8,33
6	Июнь	8,33
7	Июль	8,33
8	Август	8,33
9	Сентябрь	8,33
10	Октябрь	8,33
11	Ноябрь	8,33
12	Декабрь	8,37



³ График повышения квалификации или перееаттестации работников Учреждения, утвержденный руководителем Учреждения на календарный год, предоставляется в Департамент финансово-ресурсного обеспечения Администрации Томской области в срок до 15 февраля текущего года.

⁴ При определении размера премии руководителя областного государственного бюджетного учреждения «Столовая Администрации Томской области» по итогам работы за соответствующий период следует учитывать соотношение значения: 1 балл равен 1 проценту от годового премиального фонда.