



ДЕПАРТАМЕНТ СПОРТА ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

20.05.2024

№ 33

Об утверждении Порядка определения объёма и условия предоставления из областного бюджета субсидии на приобретение спортивного оборудования и инвентаря для приведения организаций дополнительного образования со специальным наименованием «спортивная школа», использующих в своем наименовании слово «олимпийский» или образованные на его основе слова или словосочетания, в нормативное состояние

В соответствии с пунктом 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2020 № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели», постановлением Администрации Томской области от 24.11.2020 № 558а «Об исполнительных органах государственной власти Томской области, уполномоченных на принятие нормативных правовых актов об установлении порядка определения объема и условий предоставления субсидий из областного бюджета областными государственными бюджетными и автономными учреждениями на иные цели»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок определения объёма и условия предоставления из областного бюджета субсидии на приобретение спортивного оборудования и инвентаря для приведения организаций дополнительного образования со специальным наименованием «спортивная школа», использующих в своем наименовании слово «олимпийский» или образованные на его основе слова или словосочетания, в нормативное состояние.

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Признать утратившим силу приказ Департамента по молодежной политике, физической культуре и спорту Томской области от 14.04.2021 № 9 «Об утверждении Порядка определения объёма и условия предоставления из областного бюджета субсидии на приобретение спортивного оборудования и инвентаря для приведения организаций дополнительного образования со специальным наименованием «спортивная школа», использующих в своем наименовании слово «олимпийский» или образованные на его основе слова или словосочетания, в нормативное состояние» (официальный интернет-портал правовой информации: <http://publication.pravo.gov.ru/>, 14.04.2021г., № 7001202104140006).

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник Департамента



М.В. Максимов

Государственная регистрация
Дата: 22.05.2024
Номер: 631-39/2024

Приложение
к приказу Департамента спорта
Томской области
от 20.05.2024 № 33

Порядок

определения объема и условия предоставления из областного бюджета субсидии на приобретение спортивного оборудования и инвентаря для приведения организаций дополнительного образования со специальным наименованием «спортивная школа», использующих в своем наименовании слово «олимпийский» или образованные на его основе слова или словосочетания, в нормативное состояние

1. Общие положения о предоставлении субсидии

1. Настоящий Порядок устанавливает правила определения объема и условия предоставления областными государственными автономными учреждениями (далее - Учреждение), в отношении которых Департамент спорта Томской области (далее - Департамент) осуществляет функции и полномочия учредителя, субсидии на приобретение спортивного оборудования и инвентаря для приведения организаций дополнительного образования со специальным наименованием «спортивная школа», использующих в своем наименовании слово «олимпийский» или образованные на его основе слова или словосочетания, в нормативное состояние (далее - Субсидия).

2. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Департаменту как получателю средств областного бюджета на соответствующий финансовый год и плановый период.

3. Целью предоставления Субсидии является достижение результата регионального проекта «Спорт – норма жизни», достижение целей, показателей и результатов государственной программы «Развитие молодежной политики, физической культуры и спорта в Томской области», утвержденной постановлением Администрации Томской области от 27.09.2019 № 345а «Об утверждении государственной программы «Развитие молодежной политики, физической культуры и спорта в Томской области» и финансовое обеспечение расходов Учреждения связанных с развитием материально-технической базы спортивных школ олимпийского резерва.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

4. Для получения Субсидии Учреждение должно выполнить следующие условия:

1) осуществлять реализацию дополнительных образовательных программ по спортивной подготовке в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки;

2) наличие услуг по спортивной подготовке в государственных заданиях Учреждения.

5. Для получения Субсидии на цель, указанную в пункте 3 Порядка, Учреждение представляет в Департамент следующие документы: пояснительную записку в произвольной форме, содержащую обоснование необходимости предоставления бюджетных средств на цель, указанную в пункте 3 настоящего Порядка, включая

расчет-обоснование суммы Субсидии, в том числе предварительную смету на приобретение имущества, а также предложения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), статистические данные и (или) иную информацию.

6. Департамент рассматривает документы, указанные в пункте 5 настоящего Порядка, в том числе на предмет достоверности содержащейся в представленных документах информации в пределах своих полномочий, и в течение 20 рабочих дней со дня получения пояснительной записки, принимает решение о предоставлении Субсидии, либо об отказе в предоставлении Субсидии.

Решение о предоставлении субсидии оформляется распоряжением Департамента.

Решение об отказе в предоставлении субсидии оформляется в виде уведомления с указанием оснований отказа и в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения направляется Учреждению.

7. Основаниями для отказа в предоставлении Учреждению Субсидии являются:

1) несоответствие представленных Учреждением документов требованиям, определенным в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных Учреждением.

8. Размер Субсидии.

В случае соблюдения всех условий предоставления Субсидий Учреждению предоставляются средства в размере 762,2 тысяч рублей.

9. Предоставление целевой Субсидии осуществляется на основании соглашения, заключенного между Департаментом и Учреждением в соответствии с пунктами 26.5 и 43 Положения о мерах по обеспечению исполнения федерального бюджета, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 09.12.2017 № 1496 «О мерах по обеспечению исполнения федерального бюджета», пунктом 2 Постановления Правительства Российской Федерации от 07.08.2019 № 1029 «О внесении изменений в Положение о мерах по обеспечению исполнения федерального бюджета».

Соглашение, дополнительные соглашения заключаются в информационной системе «Электронный бюджет», по типовым формам, размещенным в системе «Электронный бюджет» в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

Соглашение заключается не позднее 10 рабочих дней со дня издания распоряжения Департамента о предоставлении субсидии.

10. Условиями заключения дополнительного соглашения к соглашению являются:

1) изменение объема целевой Субсидии;

2) внесение изменений в настоящий Порядок, влекущие за собой необходимость изменения условий соглашения, в том числе изменения результата, значений показателей, необходимых для достижения результата предоставления целевой Субсидии;

3) на основании мотивированного обращения Учреждения о внесении изменений в соглашение (в том числе в части изменения размера целевой Субсидии), содержащего обоснование необходимости внесения предлагаемых изменений;

4) изменение сроков действия соглашения;

5) в иных случаях по согласованию сторон соглашения.

Изменение объема целевой Субсидии осуществляется в случаях:

1) изменения ранее доведенных Департаменту лимитов бюджетных обязательств на предоставление целевой Субсидии;

2) выявления необходимости перераспределения объемов целевых Субсидий, в том числе между Учреждениями в пределах доведенных Департаменту лимитов бюджетных обязательств на предоставление целевой Субсидии;

3) мотивированного обращения Учреждения о необходимости изменения объема целевой Субсидии с приложением пояснительной записки в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка;

4) экономии средств Субсидии.

Условиями заключения дополнительного соглашения о расторжении соглашения являются:

1) нарушение учреждением целей и условий предоставления субсидии. Дополнительное соглашение о расторжении соглашения заключается в течение десяти календарных дней со дня получения учреждением письменного уведомления от Департамента о выявлении нарушений;

2) реорганизация или ликвидация учреждения. Дополнительное соглашение о расторжении соглашения заключается в течение десяти календарных дней со дня письменного уведомления Департаментом учреждения о реорганизации или ликвидации учреждения;

3) установление Департаментом и (или) уполномоченными органами государственного финансового контроля фактов недостижения значений результатов предоставления субсидии. Дополнительное соглашение о расторжении соглашения заключается в течение десяти календарных дней со дня получения требования об устранении нарушений от Департамента и (или) уполномоченного органа государственного финансового контроля.

11. Учреждение на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, должно соответствовать следующим требованиям:

1) отсутствие у Учреждения неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии

с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) отсутствие просроченной задолженности по возврату в областной бюджет Томской области Субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе, в соответствии с иными правовыми актами.

12. Показатель результативности целевой Субсидии - количество видов спорта, для которых закуплено новое спортивное оборудование и инвентарь в соответствии с требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки и программам спортивной подготовки, единиц.

При этом результат выполнен в случае, если:

а) Учреждение осуществляет спортивную подготовку в качестве одного из основных видов деятельности;

б) в государственном задании Учреждения присутствует наличие услуг по спортивной подготовке;

в) в Учреждении утверждены программы спортивной подготовки.

Значения показателей устанавливаются в Соглашении.

13. Департамент осуществляет перечисление Субсидии Учреждению в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе Томской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период на предоставление Субсидий на цель, указанную в пункте 3 настоящего Порядка.

Субсидия перечисляется Учреждению на лицевой счет, открытый ему в Департаменте финансов Томской области для отражения операций со средствами, предоставленными из областного бюджета в виде Субсидии на иные цели. Сроки (периодичность) перечисления Учреждению Субсидии определяются в соответствии со сроками (графиками) перечисления Субсидии, предусмотренными в соглашении.

14. Критерием отбора для представления Субсидии Учреждению является реализация дополнительных образовательных программ на основании данных федерального статистического наблюдения №5-ФК «Сведения по организациям, осуществляющим спортивную подготовку».

В соответствии с установленными критериями по результатам предоставления отчетности формируется перечень учреждений для получения субсидии.

3. Требования к отчетности

15. Учреждение представляет в Департамент следующую отчетность:

1) отчет о достижении результатов предоставления Субсидии, по форме предусмотренной Соглашением, в срок не позднее 10 рабочих дней месяца, следующего за отчетным годом;

2) отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии, по форме и срокам, предусмотренных Соглашением;

3) отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме предусмотренной Соглашением, в срок не позднее 12 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

Отчеты, указанные в подпунктах 1) - 3) настоящего пункта, предоставляются в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

16. Департамент вправе запросить дополнительную информацию к отчету, установленную соглашением.

17. Отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия составляется на 1-е число месяца, следующего за отчетным кварталом нарастающим итогом с начала года.

18. Департамент вправе устанавливать в Соглашении формы предоставления Учреждением дополнительной отчетности по форме и срокам, предусмотренных Соглашением.

4. Порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления целевых субсидий и ответственность за их несоблюдение

19. Неиспользованные на начало текущего финансового года остатки средств целевой Субсидии могут быть использованы Учреждениями в текущем финансовом году на достижение целей, установленных при предоставлении целевой Субсидии, на основании решения Департамента, принятого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Для принятия решения Учреждение представляет в Департамент документы, обосновывающие потребность в направлении неиспользованных на начало текущего финансового года остатков средств целевой Субсидии в текущем финансовом году, включая информацию о наличии у Учреждения неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются не использованные на 1 января текущего финансового года остатки Субсидий и (или) средства от возврата ранее произведенных Учреждением выплат, а также копий документов, подтверждающих наличие и объем указанных обязательств Учреждения.

20. Департамент в течение 10 рабочих дней со дня поступления документов рассматривает их, оформляет протокол о направлении остатков Субсидии в текущем финансовом году на ту же цель и направляет его Учреждению.

21. Остатки Субсидии, не использованные на 1 января очередного финансового года, в отношении которых не принято решение о наличии потребности в направлении их на ту же цель в текущем финансовом году, подлежат возврату в доход областного бюджета в срок до 1 февраля текущего финансового года.

22. При наличии в текущем году поступлений от возврата ранее произведенных Учреждением выплат, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, указанные средства могут использоваться Учреждением для достижения цели, установленной при предоставлении Субсидии в соответствии с решением Департамента.

23. В целях принятия решения о наличии потребности в текущем году поступлений от возврата ранее произведенных Учреждением выплат, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, Учреждение в течение 14 календарных дней со дня поступлений от возврата ранее произведенных Учреждением выплат, предоставляет Департаменту информацию о наличии у Учреждения неисполненных обязательств для достижения цели, установленных при предоставлении Субсидии, источником финансового обеспечения которой являются средства от возврата, а также документы (заверенные копии документов), подтверждающие наличие и объем указанных обязательств Учреждения.

24. Департамент в течение 20 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 23 настоящего Порядка, принимает решение об использовании в текущем финансовом году поступлений от возврата ранее произведенных Учреждением выплат, источником финансового обеспечения которых является Субсидия,

для достижения цели, установленной при предоставлении Субсидии, или принимает решение об отказе в их использовании.

Основанием для принятия решения об отказе в использовании Субсидии является отсутствие у Учреждения неисполненных обязательств.

Решение об использовании Субсидии (об отказе в использовании Субсидии) в текущем финансовом году поступлений от возврата ранее произведенных Учреждением выплат, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, для достижения цели, установленной при предоставлении Субсидии, оформляется протоколом и в течение 5 рабочих дней со дня его принятия направляется Учреждению.

25. Поступления от возврата ранее произведенных Учреждением выплат, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, в отношении которых в течение 30 рабочих дней не принято решение об использовании их в текущем финансовом году для достижения цели, установленной при предоставлении

Субсидии, подлежат возврату на счет Департамента.

26. Проверки за соблюдением целей и условий предоставления Учреждениям целевых Субсидий осуществляется Департаментом и уполномоченными органами государственного финансового контроля в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Департамент и уполномоченный орган государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения Учреждениями цели и условий предоставления Субсидии.

27. В случае установления по итогам проверок, Департаментом, а также государственными органами финансового контроля, фактов нарушения условий и целей предоставления Субсидий, установленных порядком и соглашением, соглашение по решению Департамента может быть расторгнуто в одностороннем порядке и средства подлежат возврату в областной бюджет в объеме Субсидии, использованном с допущением нарушения:

1) на основании требования Департамента - не позднее 30 рабочих дней после направления Департаментом требования о возврате указанных средств;

2) на основании представления и (или) предписания соответствующего государственного органа финансового контроля - в сроки, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации.

28. В случае недостижения значений результатов предоставления целевых Субсидий, средства в объеме, пропорциональном величине недостижения значений результатов, подлежат возврату в областной бюджет.