



**ДЕПАРТАМЕНТ  
ПО УПРАВЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ СОБСТВЕННОСТЬЮ  
ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ**

20.06.2024

№ 34

О внесении изменений в приказ Департамента по управлению государственной  
собственностью Томской области от 24.04.2019 № 14

В целях совершенствования нормативного правового акта  
ПРИКАЗЫВАЮ:

Внести в приказ Департамента по управлению государственной собственностью Томской области от 24.04.2019 № 14 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги «Отнесение земель или земельных участков в составе таких земель к определенной категории земель или перевод земель и земельных участков в составе таких земель из одной категории в другую» (Официальный интернет-портал правовой информации [www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru), 25.04.2019, № 7001201904250002) следующие изменения:

1. В Административном регламенте предоставления государственной услуги «Отнесение земель или земельных участков в составе таких земель к определенной категории земель или перевод земель или земельных участков в составе таких земель», утвержденном указанным приказом:

1) пункт 13 изложить в следующей редакции:

«13. Срок предоставления государственной услуги составляет тридцать дней со дня регистрации запроса в департаменте.»;

2) пункты 31 - 33 изложить в следующей редакции:

«31. Прием и регистрация запроса осуществляются в следующем порядке:

1) основанием для начала административной процедуры является поступление запроса в департамент в письменной или электронной форме (по электронной почте или через Единый портал);

2) прием запроса в письменной или электронной форме по электронной почте осуществляется специалистом комитета документационно-кадровой работы, ответственным за прием входящей корреспонденции, который не позднее одного дня со дня поступления запроса в департамент регистрирует запрос с учетом следующих особенностей:

а) при поступлении запроса в письменной форме специалист комитета документационно-кадровой работы, ответственный за прием входящей

корреспонденции, регистрирует запрос, возвращает второй экземпляр запроса (при его наличии) заявителю и передает запрос председателю комитета по управлению земельными ресурсами департамента (далее – председатель комитета) в день регистрации запроса;

б) при поступлении запроса в электронной форме по электронной почте специалист комитета документационно-кадровой работы, ответственный за прием входящей корреспонденции, распечатывает запрос, регистрирует запрос без необходимости повторного представления документов на бумажном носителе, сообщает на электронную почту заявителя присвоенный запросу номер и передает запрос председателю комитета в день регистрации запроса;

3) председатель комитета не позднее двух дней со дня регистрации запроса определяет исполнителя, ответственного за предоставление государственной услуги (далее - исполнитель), путем наложения на запросе соответствующей резолюции и передает его исполнителю;

4) в случае поступления запроса в электронном виде посредством Единого портала председатель комитета в течении одного рабочего дня регистрирует запрос и назначает исполнителя;

5) результатом административной процедуры является получение запроса исполнителем.

Срок выполнения административной процедуры не должен превышать трех дней со дня поступления запроса в департамент.

32. Рассмотрение запроса осуществляется в следующем порядке:

1) основанием для начала административной процедуры является получение запроса исполнителем;

2) исполнитель не позднее семнадцати дней со дня поступления к нему запроса рассматривает его на предмет отсутствия (наличия) следующих оснований для отказа в рассмотрении запроса:

а) с ходатайством обратилось ненадлежащее лицо;

б) к запросу приложены документы, состав, форма или содержание которых не соответствуют требованиям земельного законодательства;

3) в случае наличия оснований для отказа в рассмотрении запроса исполнитель подготавливает проект уведомления, визирует его самостоятельно, а также подписывает у председателя комитета в срок, установленный в подпункте 2) настоящего пункта;

4) исполнитель в случае отсутствия оснований для отказа в рассмотрении запроса:

а) в течении пяти рабочих дней со дня получения запроса осуществляет с использованием межведомственного информационного взаимодействия запрос сведений, необходимых для предоставления государственной услуги;

б) в срок не позднее чем за пять дней до дня истечения тридцати дней со дня регистрации запроса подготавливает проект распоряжения о переводе либо распоряжения об отказе в переводе, распоряжения об отнесении либо распоряжения об отказе в отнесении, визирует его самостоятельно, у председателя правового комитета и представляет на подпись председателю

комитета;

5) председатель комитета не позднее одного дня со дня поступления к нему проекта уведомления, распоряжения о переводе либо распоряжения об отказе в переводе, распоряжения об отнесении либо распоряжения об отказе в отнесении подписывает указанные в настоящем подпункте документы;

6) специалист комитета документационно-кадровой работы регистрирует уведомление, распоряжение о переводе либо распоряжение об отказе в переводе, распоряжение об отнесении либо распоряжения об отказе в отнесении в день подписания председателем комитета;

7) результатом административной процедуры является регистрация уведомления, распоряжения о переводе либо распоряжения об отказе в переводе, распоряжения об отнесении либо распоряжения об отказе в отнесении.

Срок выполнения административной процедуры не должен превышать двадцать семь дней со дня регистрации запроса в департаменте.

33. Направление (вручение) результата предоставления государственной услуги заявителю осуществляется в следующем порядке:

1) основанием для начала административной процедуры является регистрация специалистом комитета документационно-кадровой работы департамента распоряжения о переводе либо распоряжения об отказе в переводе, распоряжения об отнесении либо распоряжения об отказе в отнесении;

2) специалист комитета документационно-кадровой работы, ответственный за отправку исходящей корреспонденции, направляет (вручает) заявителю результат предоставления государственной услуги не позднее трех дней со дня принятия распоряжения о переводе либо распоряжения об отказе в переводе, распоряжения об отнесении либо распоряжения об отказе в отнесении;

3) способ осуществления административной процедуры зависит от указанного заявителем в запросе способа получения результата предоставления государственной услуги с учетом необходимости направления в электронной форме результата предоставления государственной услуги по запросу, поступившему в электронной форме.

Направление в электронной форме результата предоставления государственной услуги по запросу, поступившему в электронной форме, осуществляется по адресу электронной почты либо в форме электронного документа на Едином портале (в случае направления запроса посредством Единого портала);

4) результатом административной процедуры является направление (вручение) заявителю результата предоставления государственной услуги в форме документа на бумажном носителе либо электронного документа, подписанного уполномоченным должностным лицом с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи.

Срок выполнения административной процедуры не должен превышать

срок, установленный в подпункте 2 настоящего пункта.»;

3) в подпункте 1) пункта 35 слова «ответственным исполнителем» заменить словами «председателем комитета»;

4) в пункте 36 слова «ответственным исполнителем» заменить словами «председателем комитета»;

5) в пункте 37 слова «ответственный исполнитель» заменить словами «председатель комитета»;

6) приложение № 3 изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Начальник Департамента



Т.А. Исакова

Приложение к приказу  
Департамента по управлению  
государственной собственностью  
Томской области  
от 20.06.2024 № 34

Приложение N 3  
к Административному регламенту  
предоставления государственной услуги  
«Отнесение земель или земельных  
участков в составе таких земель к  
определенной категории земель или  
перевод земель и земельных участков в  
составе таких земель из одной категории  
в другую»

Блок-схема

предоставления государственной услуги «Отнесение земель или земельных участков в составе таких земель к определенной категории земель или перевод земель и земельных участков в составе таких земель из одной категории в другую»



