



КОМИТЕТ ГОСУДАРСТВЕННОГО ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

31.07.2024

№ 3

Об утверждении Служебного распорядка Комитета государственного финансового контроля Томской области

В соответствии с частью 3 статьи 56 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Служебный распорядок Комитета государственного финансового контроля Томской области согласно приложению к настоящему приказу.

2. Признать утратившим силу приказ Комитета государственного финансового контроля Томской области от 18.05.2022 № 6 «Об утверждении Служебного распорядка Комитета государственного финансового контроля Томской области» (Официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 19.05.2022, № 7001202205190005).

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель комитета

О.В. Саурская



Антонова А.С.

Государственная регистрация
Дата: 31.07.2024
Номер: 920-79/2024

УТВЕРЖДЕН
приказом Комитета государственного
финансового контроля Томской области
от 31.07.2024 № 3

Служебный распорядок
Комитета государственного финансового контроля Томской области

1. Настоящий Служебный распорядок регламентирует режим гражданской службы (работы) и время отдыха государственных гражданских служащих Томской области (далее – гражданские служащие), состоящих в штате Комитета государственного финансового контроля Томской области (далее – Комитет).

2. Вопросы, не урегулированные Служебным распорядком, рассматриваются в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе Российской Федерации и трудовым законодательством, законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Томской области, содержащими нормы о гражданской службе и нормы трудового права.

3. В Комитете государственного финансового контроля Томской области устанавливается:

40-часовая пятидневная служебная неделя;

продолжительность служебного дня – 8 часов 12 минут без включения в служебное время перерыва для отдыха и питания (понедельник – четверг), 7 часов без включения в служебное время перерыва для отдыха и питания (пятница);

время начала служебного дня – 9 часов 00 минут (понедельник – пятница);

время окончания служебного дня – 18 часов 00 минут (понедельник – четверг), 17 часов 00 минут (пятница).

4. Гражданским служащим, состоящим в штате Комитета, устанавливается ненормированный служебный день.

5. Учет служебного времени гражданских служащих осуществляет председатель Комитета.

6. Право на отдых реализуется предоставлением гражданским служащим следующего времени отдыха:

1) перерыв для отдыха и питания в течение служебного дня – с 12 часов 30 минут до 13 часов 18 минут;

2) выходные дни в субботу и воскресенье;

3) нерабочие праздничные дни;

4) отпуска в соответствии со статьей 46 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

7. Если время перерыва для отдыха и питания совпадает со временем нахождения гражданского служащего в служебной командировке, на совещании, семинаре, заседании совещательных органов, мероприятии, связанном с профессиональным развитием, в судебном заседании, заседании (мероприятии) иных государственных органов, организаций от имени Комитета и (или) по поручению руководителя гражданского служащего, то гражданскому служащему предоставляется право в этот день перенести время перерыва для отдыха и питания по своему усмотрению.

8. Выплата денежного содержания гражданским служащим производится два раза в месяц: 1-го и 16-го числа календарного месяца.