



ПРАВИТЕЛЬСТВО ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.09.2021 № 641

Об утверждении Положения о региональном государственном контроле (надзоре) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Тульской области

В соответствии с Федеральным законом от 8 ноября 2007 года № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 8 ноября 2007 года № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта», Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», на основании статьи 48 Устава (Основного Закона) Тульской области правительство Тульской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о региональном государственном контроле (надзоре) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Тульской области (приложение).

2. Признать утратившими силу:

постановление правительства Тульской области от 13.08.2014 № 404 «Об утверждении Порядка осуществления регионального государственного надзора за обеспечением сохранности автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения на территории Тульской области»;

постановление правительства Тульской области от 17.01.2019 № 7
«О внесении изменений в постановление правительства Тульской области
от 13.08.2014 N 404».

3. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

**Первый заместитель Губернатора
Тульской области – председатель
правительства Тульской области**



В.В. Шерин

ПОЛОЖЕНИЕ
о региональном государственном контроле (надзоре)
на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом
транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Тульской области

1. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и осуществления регионального государственного контроля (надзора) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Тульской области (далее – государственный контроль (надзор)).

2. Предметом государственного контроля (надзора) является соблюдение обязательных требований:

2.1. В области автомобильных дорог и дорожной деятельности, установленных в отношении автомобильных дорог регионального и межмуниципального значения Тульской области:

1) к эксплуатации объектов дорожного сервиса, размещенных в полосах отвода и/или придорожных полосах автомобильных дорог общего пользования;

2) к осуществлению работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования и искусственных дорожных сооружений на них (включая требования к дорожно-строительным материалам и изделиям) в части обеспечения сохранности автомобильных дорог.

2.2. Установленных в отношении перевозок по маршрутам регулярных перевозок на территории Тульской области требований, не относящихся к предмету федерального государственного контроля (надзора) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в области организации регулярных перевозок.

3. Органом, уполномоченным на осуществление государственного контроля (надзора), является министерство транспорта и дорожного хозяйства Тульской области (далее – контрольный (надзорный) орган).

При осуществлении государственного контроля (надзора) контрольный (надзорный) орган взаимодействует с органами прокуратуры, внутренних дел, другими органами государственной власти и местного самоуправления, экспертами и экспертными организациями, физическими, юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями.

Объекты контроля

4. Объектами государственного контроля (надзора) являются:

1) деятельность по осуществлению работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования;

2) автомобильная дорога регионального и межмуниципального значения Тульской области и искусственные дорожные сооружения на ней;

3) объекты дорожного сервиса, размещенные в полосах отвода и (или) придорожных полосах автомобильных дорог общего пользования регионального и межмуниципального значения Тульской области;

4) примыкания к автомобильным дорогам регионального и межмуниципального значения Тульской области, в том числе примыкания объектов дорожного сервиса;

5) деятельность по перевозке пассажиров и багажа автомобильным транспортом по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок и по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в муниципальных образованиях, в которых полномочия по организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом перераспределены между органами местного самоуправления и органами государственной власти Тульской области в соответствии с Законом Тульской области от 3 июня 2019 года № 43-ЗТО «О перераспределении полномочий по организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом между органами местного самоуправления в Тульской области и органами государственной власти Тульской области», за исключением маршрутов регулярных перевозок городских округов город Тула и Новомосковск.

5. Должностными лицами департамента транспорта и департамента дорожного хозяйства министерства транспорта и дорожного хозяйства Тульской области (далее – Департаменты) обеспечивается учет контролируемых лиц и объектов контроля в соответствии с подразделом «Ведение перечня контролируемых лиц и объектов контроля при осуществлении государственного контроля (надзора)» настоящего Положения.

Должностные лица контрольного (надзорного) органа,
уполномоченные на осуществление государственного контроля (надзора)

6. Государственный контроль (надзор) вправе осуществлять следующие должностные лица:

1) министр транспорта и дорожного хозяйства Тульской области (далее – министр);

2) заместитель министра, курирующий вопросы государственного контроля (надзора) (далее – заместитель министра);

3) заместитель директора департамента - начальник отдела транспорта министерства транспорта и дорожного хозяйства Тульской области (далее – заместитель директора департамента транспорта);

4) заместитель директора департамента – начальник отдела дорожного хозяйства департамента дорожного хозяйства министерства транспорта и дорожного хозяйства Тульской области (далее – заместитель директора департамента дорожного хозяйства);

5) главный консультант отдела транспорта департамента транспорта министерства транспорта и дорожного хозяйства Тульской области;

6) главный специалист-эксперт отдела транспорта департамента транспорта министерства транспорта и дорожного хозяйства Тульской области;

7) инженер отдела транспорта департамента транспорта министерства транспорта и дорожного хозяйства Тульской области;

8) начальник отдела безопасности дорожного движения департамента транспорта министерства транспорта и дорожного хозяйства Тульской области;

9) консультант отдела безопасности дорожного движения департамента транспорта министерства транспорта и дорожного хозяйства Тульской области;

10) главный советник отдела безопасности дорожного движения департамента транспорта министерства транспорта и дорожного хозяйства Тульской области;

11) инженер отдела безопасности дорожного движения департамента транспорта министерства транспорта и дорожного хозяйства Тульской области;

12) главный консультант отдела дорожного хозяйства департамента дорожного хозяйства министерства транспорта и дорожного хозяйства Тульской области;

13) инженер отдела дорожного хозяйства департамента дорожного хозяйства министерства транспорта и дорожного хозяйства Тульской области;

14) специалист отдела дорожного хозяйства департамента дорожного хозяйства министерства транспорта и дорожного хозяйства Тульской области.

7. Должностные лица, уполномоченные на принятие решений о проведении контрольного (надзорного) мероприятия:

- 1) министр;
- 2) заместитель министра;
- 3) заместитель директора департамента транспорта;
- 4) заместитель директора департамента дорожного хозяйства.

8. Лица, указанные в пунктах 6, 7 настоящего Положения, при проведении контрольного (надзорного) мероприятия в пределах своих полномочий и в объеме проводимых контрольных (надзорных) действий несут обязанности и имеют права, установленные статьей 29 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 248-ФЗ), а также имеют право пользоваться техническими средствами, в том числе осуществлять фотосъемку, аудио- и видеозапись объектов и документов (кроме объектов и документов, отнесенных к государственной и иной охраняемой законом тайне).

Ведение перечня контролируемых лиц и объектов контроля при осуществлении государственного контроля (надзора)

9. Ведение перечня контролируемых лиц и объектов контроля при осуществлении государственного контроля (надзора) (далее – Перечень) осуществляется должностными лицами Министерства.

10. Получение сведений о (об) контролируемых лицах и объектах контроля осуществляется из:

1) реестра межмуниципальных маршрутов регулярных перевозок автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом Тульской области;

2) реестра муниципальных маршрутов регулярных перевозок автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом Тульской области;

3) реестра выдачи согласий на строительство (реконструкцию) в границах полосы отвода и придорожной полосы объектов технического сервиса и на присоединение (примыкание) к автомобильной дороге общего

пользования регионального или межмуниципального значения Тульской области.

11. При сборе, обработке, анализе и учете сведений о (об) контролируемых лицах и объектах контроля для целей их учета контрольный (надзорный) орган использует информацию, представляемую ему в соответствии с нормативными правовыми актами, информацию, получаемую в рамках межведомственного взаимодействия, а также общедоступную информацию.

Учет объектов контроля обеспечивается министерством путем внесения сведений об объектах контроля в информационную систему, созданную в соответствии с требованиями статьи 17 Федерального закона № 248-ФЗ, не позднее 2 рабочих дней со дня получения таких сведений.

12. Порядок ведения Перечня устанавливается приказом контрольного (надзорного) органа.

2. Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении государственного контроля (надзора)

13. При осуществлении государственного контроля (надзора) применяется система оценки и управления рисками причинения вреда (ущерба).

14. Контрольный (надзорный) орган при осуществлении государственного контроля (надзора) относит объекты контроля к одной из следующих категорий риска причинения вреда (ущерба) (далее – категории риска):

- 1) высокий риск;
- 2) средний риск;
- 3) низкий риск.

15. Отнесение объекта контроля к категориям риска осуществляется приказом контрольного (надзорного) органа.

Критерии отнесения объекта контроля к категориям риска

16. Отнесение объектов контроля к определенной категории риска осуществляется на основании сопоставления их характеристик с критериями отнесения объектов контроля к категориям риска согласно приложению к настоящему Положению.

Виды и периодичность проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий

17. Контрольный (надзорный) орган проводит следующие плановые контрольные (надзорные) мероприятия:

- 1) инспекционный визит;
- 2) документарная проверка;
- 3) выездная проверка;
- 4) выездное обследование.

18. В зависимости от присвоенной категории риска периодичность проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий составляет:

- 1) для категории высокого риска – одно контрольное (надзорное) мероприятия в два года;
- 2) для категории среднего риска – одно контрольное (надзорное) мероприятие в четыре года.

Плановые контрольные (надзорные) мероприятия в отношении объектов контроля, отнесенных к категории низкого риска, не проводятся.

3. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

19. В целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований контролируемыми лицами, устранения условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, а также создания условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышения информированности о способах их соблюдения должностные лица контрольного (надзорного) органа проводят следующие профилактические мероприятия:

- 1) информирование;
- 2) обобщение правоприменительной практики;
- 3) объявление предостережения;
- 4) консультирование;
- 5) профилактический визит.

Порядок получения информации заинтересованными лицами по вопросам осуществления государственного контроля (надзора), сведений о ходе осуществления государственного контроля (надзора)

20. Должностные лица контрольного (надзорного) органа осуществляют информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований.

21. Информирование осуществляется посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте контрольного

(надзорного) органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц, Федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – ЕПГУ), Государственной информационной системы Тульской области «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Тульской области» (далее – РПГУ), информационной системы, созданной в соответствии с требованиями статьи 17 Федерального закона № 248-ФЗ.

22. Должностные лица контрольного (надзорного) органа размещают и поддерживают в актуальном состоянии на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1) тексты нормативных правовых актов, регулирующих осуществление государственного контроля (надзора);

2) сведения об изменениях, внесенных в нормативные правовые акты, регулирующие осуществление государственного контроля (надзора), о сроках и порядке их вступления в силу;

3) перечень нормативных правовых актов с указанием структурных единиц этих актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом контроля (надзора), а также информацию о мерах ответственности, применяемых при нарушении обязательных требований, с текстами в действующей редакции;

4) руководства по соблюдению обязательных требований, разработанные и утвержденные в соответствии с Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации»;

5) перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований, порядок отнесения объектов контроля к категориям риска;

6) перечень объектов контроля, учитываемых в рамках формирования ежегодного плана контрольных (надзорных) мероприятий, с указанием категории риска;

7) программу профилактики рисков причинения вреда и план проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий;

8) исчерпывающий перечень сведений, которые могут запрашиваться должностными лицами контрольного (надзорного) органа у контролируемого лица;

9) сведения о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований;

10) сведения о порядке досудебного обжалования решений должностных лиц контрольного (надзорного) органа и их действий (бездействия);

11) доклады, содержащие результаты обобщения правоприменительной практики контрольного (надзорного) органа;

12) доклады о государственном контроле (надзоре);

13) информацию по результатам проведенных контрольных (надзорных) мероприятий;

14) месте нахождения и графике работы контрольного (надзорного) органа и его структурных подразделений;

15) иные сведения, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Тульской области и (или) программами профилактики рисков причинения вреда;

16) справочных телефонах структурных подразделений контрольного (надзорного) органа, участвующих в осуществлении государственного контроля (надзора), в том числе номере телефона-автоинформатора.

Обобщение правоприменительной практики

23. Должностные лица контрольного (надзорного) органа разрабатывают проект доклада, содержащего результаты обобщения правоприменительной практики за предыдущий календарный год (далее - доклад о правоприменительной практике), ежегодно не позднее 1 февраля года.

24. Проект доклада по правоприменительной практике в срок до 10 февраля размещается на официальном сайте контрольного (надзорного) органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для публичного обсуждения на срок не менее 10 рабочих дней.

25. Доклад по правоприменительной практике за предыдущий календарный год утверждается приказом министра и до 15 марта размещается на официальном сайте контрольного (надзорного) органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Объявление предостережения

26. В случае наличия указанных в части 1 статьи 49 Федерального закона № 248-ФЗ сведений должностное лицо контрольного (надзорного) органа объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований, и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

27. Решение об объявлении предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований принимает министр (заместитель министра).

28. Информирование контролируемого лица об объявлении предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований осуществляется посредством размещения сведений об объявлении указанного предостережения в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, а также на бумажном носителе с использованием почтовой связи либо в форме электронного документа, подписанного в соответствии с установленными Федеральным законом № 248-ФЗ требованиями к документам, составляемым и используемым при осуществлении государственного контроля (надзора).

29. Направление контролируемому лицу предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований и размещение информации о его объявлении в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий осуществляется не позднее 10 рабочих дней со дня получения должностным лицом контрольного (надзорного) органа сведений, указанных в части 1 статьи 49 Федерального закона № 248-ФЗ.

30. По результатам рассмотрения предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований контролируемым лицом может быть подано в контрольный (надзорный) орган возражение.

31. В возражении на предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований указываются:

1) информация о юридическом лице, индивидуальном предпринимателе (наименование, организационно-правовая форма, адрес с почтовым индексом, телефон, факс, адрес электронной почты) либо данные представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя (если возражение подается представителем);

2) дата и номер предостережения;

3) обоснование несогласия с доводами, изложенными в предостережении о недопустимости нарушения обязательных требований.

32. К возражению на предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований контролируемое лицо вправе приложить документы, подтверждающие обоснованность возражения, или их заверенные копии.

33. Полномочия представителя контролируемого лица, направившего возражение на предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований, должны быть подтверждены в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

34. Возражения на предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований направляются контролируемым лицом, в отношении которого осуществляется государственный контроль (надзор), в контрольный (надзорный) орган на бумажном носителе с использованием почтовой связи либо в форме электронного документа, подписанного в соответствии с установленными Федеральным законом № 248-ФЗ требованиями к документам, составляемым и используемым при осуществлении государственного контроля (надзора).

35. Контрольный (надзорный) орган рассматривает возражения на предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований и по итогам рассмотрения в течение двадцати рабочих дней со дня их получения направляет ответ контролируемому лицу на бумажном носителе с использованием почтовой связи либо в форме электронного документа, подписанного в соответствии с установленными Федеральным законом № 248-ФЗ требованиями к документам, составляемым и используемым при осуществлении государственного контроля (надзора).

36. При отсутствии возражений на предостережение о недопустимости нарушений обязательных требований контролируемое лицо в 60-дневный срок направляет в контрольный (надзорный) орган одним из указанных в пункте 34 настоящего Положения способом уведомление об исполнении предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований.

Консультирование

37. Консультирование контролируемого лица и его представителя проводится по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия в виде профилактического визита, контрольных (надзорных) мероприятий в виде инспекционного визита, документарной или выездной проверки должностным лицом контрольного (надзорного) органа либо в письменной форме.

38. О способе, месте и времени проведения консультирования контролируемое лицо и его представитель извещаются должностным лицом контрольного (надзорного) органа в порядке, предусмотренном статьей 21 Федерального закона № 248-ФЗ.

39. Консультирование контролируемого лица (представителя контролируемого лица) осуществляется по следующим вопросам:

1) об обязательных требованиях, предъявляемых к деятельности контролируемых лиц, соответствия их критериям риска, основаниях и о рекомендуемых способах снижения категории риска, а также о видах,

содержании и об интенсивности проводимых контрольных (надзорных) мероприятий;

2) об осуществлении государственного контроля (надзора);

3) о досудебном (внесудебном) обжаловании действий (бездействия) и (или) решений, принятых должностными лицами контрольного (надзорного) органа при осуществлении государственного контроля (надзора) в отношении контролируемых лиц;

4) об административной ответственности за нарушение обязательных требований.

40. Консультирование на личном приеме осуществляется заместителем министра, в случае его отсутствия заместителем директора департамента транспорта либо заместителем директора департамента дорожного хозяйства в соответствии с утвержденным министром графиком проведения личного приема по адресу места нахождения контрольного (надзорного) органа. Информация о времени консультирования при личном обращении размещается на официальном сайте контрольного (надзорного) органа в сети «Интернет».

41. Консультирование в письменной форме осуществляется в следующих случаях:

1) контролируемым лицом представлен письменный запрос о предоставлении письменного ответа по вопросам консультирования;

2) при личном обращении предоставить ответ на поставленные вопросы не представляется возможным;

3) ответ на поставленные вопросы требует получения дополнительных сведений и информации.

В случае консультирования должностными лицами контрольного (надзорного) органа контролируемых лиц в письменной форме ответ контролируемому лицу направляется в сроки, установленные Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

42. Консультирование по телефону осуществляется должностными лицами контрольного (надзорного) органа. Контактные телефоны и график работы размещены на официальном сайте контрольного (надзорного) органа в сети «Интернет».

43. По итогам консультирования информация в письменной форме контролируемым лицам и их представителям не предоставляется, за исключением случаев направления контролируемым лицом запроса о предоставлении письменного ответа в сроки, установленные Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

44. Консультирование по однотипным обращениям контролируемых лиц и их представителей осуществляется посредством размещения на официальном сайте контрольного (надзорного) органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» письменного разъяснения, подписанного заместителем министра, в случае его отсутствия заместителем директора департамента транспорта либо заместителем директора департамента дорожного хозяйства в зависимости от объекта контроля.

Профилактический визит

45. Профилактический визит проводится уполномоченными должностными лицами министерства в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи.

46. Обязательные профилактические визиты проводятся в отношении контролируемых лиц, приступающих к осуществлению деятельности, а также отнесенных к категории высокого риска.

Предложение о проведении профилактического визита контролируемому лицу, приступающему к осуществлению деятельности, оформляется и направляется контрольным (надзорным) органом в соответствии с установленными Федеральным законом № 248-ФЗ требованиями к документам, составляемым и используемым при осуществлении государственного контроля (надзора), не позднее чем в течение одного года с момента начала такой деятельности.

В отношении контролируемых лиц, отнесенных к категории высокого риска, обязательный профилактический визит проводится не реже одного раза в год.

О проведении обязательного профилактического визита контрольный (надзорный) орган уведомляет контролируемое лицо не позднее чем за 5 рабочих дней до даты его проведения.

Уведомление о проведении обязательного профилактического визита направляется контролируемому лицу в соответствии с установленными Федеральным законом № 248-ФЗ требованиями к документам, составляемым и используемым при осуществлении государственного контроля (надзора).

Контролируемое лицо вправе отказаться от проведения обязательного профилактического визита путем направления уведомления в адрес контрольного (надзорного) органа не позднее чем за 3 рабочих дня до даты его проведения.

Продолжительность проведения профилактического визита не может превышать одного рабочего дня.

По результатам проведения профилактического визита должностным лицом контрольного (надзорного) органа, непосредственно проводившим профилактическое мероприятие, составляется акт о проведении профилактического визита.

4. Осуществление государственного контроля (надзора)

47. Региональный государственный контроль (надзор) осуществляется посредством проведения следующих плановых и внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий:

- 1) инспекционный визит;
- 2) документарная проверка;
- 3) выездная проверка;
- 4) выездное обследование.

48. В ходе инспекционного визита могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1) осмотр;
- 2) опрос;
- 3) получение письменных объяснений;
- 4) инструментальное обследование;

5) истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля (надзора).

49. В ходе документарной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1) получение письменных объяснений;
- 2) истребование документов;
- 3) экспертиза.

50. В ходе выездной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1) осмотр;
- 2) опрос;
- 3) получение письменных объяснений;
- 4) истребование документов;
- 5) инструментальное обследование.

51. При проведении выездного обследования осуществляется осмотр общедоступных (открытых для посещения неограниченным кругом лиц) объектов контроля (надзора), указанных в пункте 4 настоящего Положения.

52. Для фиксации должностным лицом контрольного (надзорного) органа и лицами, привлекаемыми к совершению контрольных (надзорных) действий, доказательств нарушений обязательных требований может использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись, иные способы фиксации доказательств.

53. Материалы фотографирования, аудио- и (или) видеозаписи прилагаются к материалам контрольного (надзорного) мероприятия.

54. Порядок осуществления фотосъемки, аудио- и (или) видеозаписи, способов фиксации доказательств, в ходе контрольного (надзорного) мероприятия включает в себя:

1) принятие должностным лицом контрольного (надзорного) органа решения о применении фотосъемки, аудио- и (или) видеозаписи, иных способов фиксации доказательств;

2) извещение контролируемого лица, а также представителя контролируемого лица о ведении фотосъемки, аудио- и (или) видеозаписи иных способов фиксации доказательств в случае осуществления контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом;

3) внесение в акт контрольного (надзорного) мероприятия соответствующей информации о ведении фотосъемки, аудио- и (или) видеозаписи, иных способов фиксации доказательств;

4) обеспечение сохранности информации на срок не менее 3 лет со дня проведения контрольного (надзорного) мероприятия, полученной посредством фотосъемки, аудио- и (или) видеозаписи, иных способов фиксации доказательств.

55. Индивидуальный предприниматель, гражданин, являющиеся контролируемыми лицами, вправе представить в контрольный (надзорный) орган заявление о невозможности присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия, в следующих случаях:

1) смерть близкого родственника;

2) болезнь или необходимость присмотра за близким родственником;

3) пребывание под следствием или судом;

4) применение административного или уголовного наказания, которое делает невозможной его явку;

5) нахождение в служебной командировке в ином населенном пункте.

К заявлению о невозможности присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия должны быть приложены документы, подтверждающие факт наступления (наличия) перечисленных обстоятельств.

Заявление и документы представляются контролируемым лицом в контрольный (надзорный) орган, уведомление о переносе контрольного (надзорного) мероприятия на срок, необходимый для устранения причин, повлекших невозможность присутствия контролируемого лица при его проведении, направляется контрольным (надзорным) органом в соответствии с установленными Федеральным законом № 248-ФЗ требованиями к документам, составляемым и используемым при осуществлении государственного контроля (надзора).

5. Досудебное обжалование решений контрольного (надзорного) органа, действий (бездействия) его должностных лиц при осуществлении государственного контроля (надзора)

56. Досудебное обжалование решений контрольного (надзорного) органа, действий (бездействия) его должностных лиц при осуществлении государственного контроля (надзора) осуществляется в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом № 248-ФЗ.

57. Жалоба на решения контрольного (надзорного) органа, действия (бездействие) министра рассматривается заместителем губернатора Тульской области, непосредственно координирующим и контролирующим деятельность министерства транспорта и дорожного хозяйства Тульской области;

58. Жалоба на действия (бездействие) иных должностных лиц контрольного (надзорного) органа рассматривается министром.

59. Жалобы, содержащие сведения и документы, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, подаются и рассматриваются в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

Приложение
к Положению о региональном
государственном контроле (надзоре) на
автомобильном транспорте, городском
наземном электрическом транспорте и в
дорожном хозяйстве на территории
Тульской области

КРИТЕРИИ

отнесения деятельности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей к определенной категории риска при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Тульской области

1. Критерии отнесения деятельности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей к определенной категории риска при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Тульской области (далее – критерии) разработаны с учетом тяжести потенциальных негативных последствий возможного несоблюдения юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, осуществляющих деятельность на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Тульской области, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации (далее – обязательные требования), и вероятности несоблюдения обязательных требований.

2. Отнесение деятельности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей к определенной категории риска осуществляется на основании следующих критериев:

№ п/п	Наименование критерия	Категория риска	Периодичность проведения плановых проверок
1	В течение последних 2 лет, предшествующих дате принятия решения об отнесении деятельности контролируемого лица к категории риска, контролируемое лицо и (или) его должностное лицо были привлечены к административной ответственности за нарушение обязательных требований	высокий риск	1 (один) раз в 2 (два) года

№ п/п	Наименование критерия	Категория риска	Периодичность проведения плановых проверок
	<p>Предписание, выданное в течение последних 2 лет, предшествующих дате принятия решения об отнесении деятельности контролируемого лица к категории риска, контролируемым лицом не исполнено</p> <p>В течение последних 2 лет, предшествующих дате принятия решения об отнесении деятельности контролируемого лица к категории риска, поступило более 5 обращений граждан, организаций, органов государственной власти, органов местного самоуправления с информацией о нарушении контролируемым лицом обязательных требований</p>		
2	<p>В течение последних 2 лет, предшествующих дате принятия решения об отнесении деятельности контролируемого лица к категории риска, выявлены нарушения обязательных требований, не связанные с привлечением к административной ответственности</p> <p>Предписание, выданное в течение последних 2 лет, предшествующих дате принятия решения об отнесении деятельности контролируемого лица к категории риска, контролируемым лицом исполнено частично или с нарушением сроков, установленных для его исполнения</p> <p>В течение последних 2 лет, предшествующих дате принятия решения об отнесении деятельности контролируемого лица к категории риска, поступило от 3 до 5 обращений граждан, организаций, органов государственной власти, органов местного самоуправления с информацией о нарушении контролируемым лицом обязательных требований</p>	средний риск	1 (один) раз в 4 (четыре) года

№ п/п	Наименование критерия	Категория риска	Периодичность проведения плановых проверок
3	<p>В течение последних 2 лет, предшествующих дате принятия решения об отнесении деятельности контролируемого лица к категории риска, нарушений обязательных требований контролируемым лицом не выявлено</p>	низкий риск	Не проводятся
<p>В течение последних 2 лет, предшествующих дате принятия решения об отнесении деятельности контролируемого лица к категории риска, контролируемому лицу предписаний не выдавалось.</p>			
	<p>В течение последних 2 лет, предшествующих дате принятия решения об отнесении деятельности контролируемого лица к категории риска, обращений граждан, организаций, органов государственной власти, органов местного самоуправления с информацией о нарушении контролируемым лицом обязательных требований не поступало.</p>		