



ПРАВИТЕЛЬСТВО ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01.02.2022 № 45

О внесении изменений и дополнений в постановление правительства Тульской области от 29.12.2018 № 598

В соответствии со статьей 48 Устава (Основного Закона) Тульской области правительство Тульской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление правительства Тульской области от 29.12.2018 № 598 «Об утверждении государственной программы Тульской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Тульской области» следующие изменения и дополнения:

1) в пункте 1 постановления текст «(приложение)» заменить текстом «(приложение № 1)»;

2) дополнить постановление пунктом 2 следующего содержания:

«2. Утвердить состав управляющего совета государственной программы Тульской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Тульской области» по должностям (приложение № 2).», соответственно изменив нумерацию пункта;

3) приложение к постановлению изложить в новой редакции (приложение № 1);

4) дополнить постановление приложением № 2 (приложение № 2).

2. Признать утратившими силу:

постановление правительства Тульской области от 12.08.2019 № 362 «Об утверждении Порядка предоставления иных межбюджетных трансфертов из бюджета Тульской области местным бюджетам на обеспечение жилищных прав граждан, проживающих в аварийных домах, требующих первоочередного расселения»;

постановление правительства Тульской области от 11.10.2019 № 483 «О внесении изменения и дополнения в постановление правительства Тульской области от 12.08.2013 № 362»;

пункт 6 приложения к постановлению правительства Тульской области от 26.03.2020 № 136 «О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты правительства Тульской области»;

постановление правительства Тульской области от 16.04.2021 № 187 «О внесении изменений в постановление правительства Тульской области от 12.08.2019 № 362»;

постановление правительства Тульской области от 24.03.2020 № 127 «Об утверждении Порядка предоставления иных межбюджетных трансфертов из бюджета Тульской области местным бюджетам на снос многоквартирных домов, признанных аварийными, и (или) вывоз строительного мусора после их сноса или обрушения»;

постановление правительства Тульской области от 20.04.2021 № 198 «О внесении изменений в постановление правительства Тульской области от 24.03.2020 № 127»;

постановление правительства Тульской области от 01.12.2021 № 798 «О внесении изменения в постановление правительства Тульской области от 24.03.2020 № 127»;

постановление правительства Тульской области от 09.11.2018 № 473 «О предоставлении иных межбюджетных трансфертов из бюджета Тульской области бюджету муниципального образования Киреевский район на обеспечение жилищных прав граждан, переселяемых из жилых помещений в многоквартирном доме, признанном аварийным»;

постановление правительства Тульской области от 31.08.2020 № 512 «О внесении изменений и дополнений в постановление правительства Тульской области от 09.11.2018 № 473»;

постановление правительства Тульской области от 21.05.2021 № 273 «Об утверждении Порядка предоставления иных межбюджетных трансфертов из бюджета Тульской области бюджету муниципального образования Киреевский район на обеспечение жилищных прав граждан, переселяемых из жилых помещений в многоквартирных домах, признанных аварийными после 1 января 2017 года, расположенных на территории п. Бородинский Киреевского района Тульской области»;

постановление правительства Тульской области от 04.06.2021 № 313 «О внесении изменения в постановление правительства Тульской области от 21.05.2021 № 273».

3. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2022 года.

**Первый заместитель Губернатора
Тульской области – председатель
правительства Тульской области**



В.В. Шерин

Приложение № 1
к постановлению правительства
Тульской области

от 01.02.2022 № 45

Приложение № 1
к постановлению правительства
Тульской области

от 29.12.2018 № 598

**ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПРОГРАММА ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ
«ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДОСТУПНЫМ И КОМФОРТНЫМ ЖИЛЬЕМ
НАСЕЛЕНИЯ ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ»**

Стратегические приоритеты в сфере реализации государственной программы

**1. Оценка текущего состояния сферы жилищного строительства
и жилищной политики Тульской области**

Общий совокупный объем ввода жилья на территории Тульской области в период с 2011 по 2021 год составил 6647 тыс. кв. метров.

В 2021 году достигнут рекордный объем ввода жилья - 836,1 тыс. кв. метров, из которых многоквартирные дома - 331,1 тыс. кв. метров, индивидуальное жилищное строительство - 505,0 тыс. кв. метров.

Положительное влияние на развитие жилищного строительства оказали законодательные и организационные меры по развитию конкуренции и снижению административных процедур в сфере жилищного строительства. Упрощены процедуры подготовки проектов планировки территорий, разработки проектной документации, государственной экспертизы результатов инженерных изысканий и проектной документации, выдачи разрешений на строительство, государственного строительного надзора.

Одним из приоритетных направлений жилищной политики Тульской области является ликвидация непригодного для проживания жилищного фонда на территории Тульской области.

В течение 2013-2017 годов Тульская область успешно реализовала задачу по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, признанного таковым до 1 января 2012 года, поставленную Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 600 «О мерах по

обеспечению граждан Российской Федерации доступным и комфортным жильем и повышению качества жилищно-коммунальных услуг».

В ходе выполнения указанной задачи в рамках реализации Федерального закона от 21 июля 2007 года № 185-ФЗ «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства» и региональной адресной программы «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда» в Тульской области построено 169 многоквартирных домов, ликвидировано 321,2 тыс. кв. метров аварийного жилья, переселено 16,9 тыс. человек.

С учетом социальной значимости ликвидации аварийного жилищного фонда на территории Тульской области в 2018 году продолжены мероприятия по ликвидации аварийного жилищного фонда за счет средств бюджета Тульской области, в рамках которых приобретено 267 жилых помещений общей площадью 12,49 тыс. кв. метров для расселения 10,7 тыс. кв. метров аварийного жилья, переселения 740 человек.

При этом данная проблема в регионе не исчерпана в связи с большим количеством жилищного фонда, построенного в 1930-1950-е годы для угольной промышленности. По состоянию на 1 января 2022 года на территории Тульской области 1525 многоквартирных домов общей площадью 321,5 тыс. кв. метров, признанных аварийными после 1 января 2012 года.

Основными инструментами для создания условий, обеспечивающих в регионе доступность жилья, является государственная поддержка отдельных категорий населения, в том числе молодых семей путем предоставления социальных выплат.

Предоставление молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья обеспечивается в соответствии с государственной программой Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2017 г. № 1710, постановлением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2010 г. № 1050 «О реализации отдельных мероприятий государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации».

Стимулирование спроса на жилье обеспечено развитием рынка ипотечного жилищного кредитования.

В регионе с начала 2021 года по состоянию на 01.12.2021 выдано 15 527 ипотечных жилищных кредитов, при этом доля кредитов, предоставленных по программе ипотеки с господдержкой составляет порядка

15,2%. Общий объем предоставленных ипотечных кредитов составляет 42 756 млн рублей, средневзвешенная ставка – 7,77%.

По отношению к соответствующему периоду 2020 года отмечается рост темпов кредитования по количеству кредитов – на 7,4 %, по объему – на 28,6%.

Механизмами увеличения доступности ипотеки для широких слоев населения Тульской области являются поддержание низкого уровня процентной ставки и оказание помощи гражданам в формировании первоначального взноса с целью снижения доли кредитных средств при покупке жилья.

В Тульской области такие механизмы уже работают в виде программ льготной ипотеки, разработанных и реализуемых правительством Тульской области через Региональный фонд развития жилищного строительства и ипотечного кредитования, а также программы предоставления разовых ипотечных социальных выплат для отдельных категорий граждан.

Одной из наиболее острых социальных проблем остается проблема обеспечения жильем категорий граждан, перед которыми имеются государственные обязательства по обеспечению жильем.

В 2020 году приобретено 417 жилых помещений для детей-сирот, обеспечено жильем 488 детей-сирот. В 2021 году приобретено 150 жилых помещений для указанной категории граждан, обеспечено жильем 179 граждан.

В Тульской области реализуются мероприятия по приобретению в специализированный жилищный фонд Тульской области благоустроенного жилья, в том числе путем участия в долевом строительстве, строительство МКД и жилых домов.

Решением президиума (штаба) Правительственной комиссии по региональному развитию в Российской Федерации от 30 сентября 2021 года №45, от 6 октября 2021 года №47 об одобрении инфраструктурных проектов Тульской области, а также на основании приказов Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 4 октября 2021 года №709/пр, от 7 октября 2021 года № 727/пр, в рамках компетенции министерства строительства Тульской области, одобрено финансирование в 2022-2023 годах в размере 950 000 000,0 рублей на реализацию инфраструктурных проектов «Питающий центр мкр. «Красные ворота»; «Обеспечение инфраструктурной площадки для комплексной застройки ИЖС малоэтажными домами в районе д. Нижняя Китаевка г. Тулы».

В целях реализации государственной жилищной политики, направленной на повышение гарантий защиты прав и законных интересов граждан – участников строительства, в том числе участников долевого строительства, в 2019 году в Тульской области создан «Фонд защиты прав

граждан – участников долевого строительства Тульской области» (далее – Фонд).

В целях полного исключения возможности появления новых обманутых граждан – участников долевого строительства в 2020 году проведена масштабная реформа долевого строительства и осуществлен переход на привлечение средств граждан для финансирования жилищного строительства с использованием счетов эскроу.

В условиях развития современного общества немаловажным аспектом является повышение комфортности жилья, которое связано не только с применением новых энергоэффективных материалов, перспективных инновационных технологий в строительстве жилья, но и обеспечением благами современной цивилизации построенных жилых помещений.

С 2005 года газификация населенных пунктов на территории Тульской области осуществляется в рамках Программы развития газоснабжения и газификации населенных пунктов Тульской области (далее – Программа синхронизации), реализуемой совместно со структурами публичного акционерного общества «Газпром».

С 2005 года в рамках Программы синхронизации на территории Тульской области построено 108 межпоселковых газопровода структурами публичного акционерного общества «Газпром» и 182 внутрипоселковых газораспределительных сети за счет бюджета Тульской области и местного бюджета, что обеспечило техническую возможность газификации 20 523 домовладений.

По состоянию на 01.01.2021 уровень газификации населенных пунктов региона природным газом составляет 87,44 процента. Тульская область по данному показателю занимает 25-е место по России и 11-е место по ЦФО. При этом уровень газификации природным газом в городской местности составляет 93,2 процента, в сельской – 70,6 процента.

Таким образом, потребность в обеспечении природным газом населенных пунктов в Тульской области не исчерпана. В целях повышения комфортности жилья жителей Тульской области необходимо продолжение мер, направленных на газификацию населенных пунктов региона.

В соответствии с изменениями, внесенными в Федеральный закон от 31 марта 1999 года № 69-ФЗ «О газоснабжении в Российской Федерации» федеральным законом от 11 июня 2021 года № 184-ФЗ, развитие газификации на территории Российской Федерации осуществляется единым оператором газификации, региональным оператором газификации совместно с органами государственной власти субъекта Российской Федерации, органами публичной власти федеральных территорий в соответствии с принятыми в установленном порядке межрегиональными и региональными программами

газификации жилищно-коммунального хозяйства, промышленных и иных организаций, схемами расположения объектов газоснабжения, используемых для обеспечения населения газом, на основании топливно-энергетического баланса.

В соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 15 декабря 2021 г. № 3603-р единым оператором газификации определено общество с ограниченной ответственностью «Газпром газификация».

В августе 2020 года Губернатором Тульской области Дюминым А.Г. и председателем правления публичного акционерного общества «Газпром» Милером А.Б. утверждена Программа развития газоснабжения и газификации Тульской области на период 2021-2025 годы (далее – Программа синхронизации 2021-2025), в рамках которой планируется строительство 167 межпоселковых газопроводов к 272 населенным пунктам, что создаст условия для газификации 13 117 домовладений.

В соответствии с вышеуказанными изменениями законодательства к обязательствам правительства Тульской области в рамках реализации Программы синхронизации 2021-2025 относится завершение проектирования и строительства внутрипоселковых газораспределительных сетей к 51 населенному пункту за счет средств бюджета Тульской области и местных бюджетов.

Реализация мероприятий по проектированию и строительству остальных объектов в рамках Программы синхронизации 2021-2025 предусматривается за счет средств единого оператора газификации.

Данные мероприятия включены в Региональную программу газификации жилищно-коммунального хозяйства, промышленных и иных организаций Тульской области, утвержденную постановлением правительства Тульской области от 23.12.2021 № 852.

2. Описание приоритетов и целей государственной политики в сфере реализации государственной программы

Приоритеты региональной политики в сфере жилищного строительства и жилищной политики Тульской области определены в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 года № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года», Указом Президента Российской Федерации от 21 июля 2020 года № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года», Стратегией пространственного развития Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации

от 13 февраля 2019 г. № 207-р, а также указом Губернатора Тульской области от 11 июля 2016 года № 102 «Об утверждении Основных направлений деятельности правительства Тульской области на период до 2026 года», Планом действий правительства Тульской области по реализации Основных направлений деятельности правительства Тульской области на период до 2026 года, утвержденным распоряжением правительства Тульской области от 14.10.2016 № 867-р, и ежегодными посланиями Губернатора Тульской области.

Одним из приоритетных направлений жилищной политики Тульской области является увеличение объема ввода жилья на территории региона.

Основные цели, целевые показатели и задачи в сфере жилищного строительства в среднесрочной и долгосрочной перспективе:

по вводу жилья в Тульской области к 2026 году - 0,839 млн. м², к 2030 году - 0,892 млн. м²;

по расселению аварийного фонда до конца 2023 года необходимо расселить 102,5 тыс. м²;

по переселению жителей из аварийного жилья до конца 2023 года необходимо переселить более 5 тыс. человек.

Основным приоритетом развития в сфере жилищного строительства и жилищной политики Тульской области является обеспечение доступным и комфортным жильем населения Тульской области для всех категорий граждан.

Целями государственной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Тульской области (далее – Программа) является:

улучшение жилищных условий населения Тульской области, проживающего на территории Тульской области;

создание условий для обеспечения доступности жилья для граждан, проживающих на территории Тульской области;

создание условий для газификации населенных пунктов Тульской области;

обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда на территории Тульской области.

Достижение указанных целей обеспечивается за счет решения следующих задач Программы:

модернизация строительной отрасли и повышение качества индустриального жилищного строительства, в том числе посредством установления ограничений на использование устаревших технологий и стимулирования внедрения передовых технологий в проектировании и

строительстве, совершенствование механизмов государственной поддержки строительства стандартного жилья;

формирование и развитие финансовых механизмов, направленных на решение жилищной проблемы молодых семей, признанных в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий;

формирование и развитие финансовых механизмов, направленных на обеспечение поддержки отдельных категорий граждан, в рамках ипотечного жилищного кредитования;

обеспечение исполнения обязательств застройщиков, признанных банкротами, перед гражданами – участниками долевого строительства на территории Тульской области;

создание технической возможности подключения (технологического присоединения) к сетям газораспределения объектов капитального строительства;

создание механизмов переселения граждан из непригодного для проживания жилищного фонда, обеспечивающих соблюдение их жилищных прав, установленных законодательством Российской Федерации.

Достижение целей и задач осуществляется посредством реализации мероприятий в рамках следующих региональных проектов и комплексов процессных мероприятий:

Региональный проект «Жилье»;

Региональный проект «Обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда»;

Региональный проект «Создание условий для строительства внутрипоселковых распределительных сетей»;

Региональный проект «Обеспечение жильем молодых семей»;

Региональный проект «Улучшение жилищных условий детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из их числа»;

Региональный проект «Реализация мероприятий в рамках инфраструктурных проектов Тульской области»;

Региональный проект «Переселение граждан Тульской области из непригодного для проживания жилищного фонда и его ликвидация»;

Региональный проект «Развитие ипотечного жилищного кредитования в Тульской области»;

Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение деятельности государственных органов»;

Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение деятельности государственных учреждений»;

Комплекс процессных мероприятий «Защита прав граждан - участников долевого строительства при несостоятельности (банкротстве) застройщиков».

3. Задачи государственного управления, способы их эффективного решения в сфере жилищного строительства и жилищной политики Тульской области

Задачами государственного управления в рамках комплексов процессных мероприятий Программы «Обеспечение деятельности государственных органов» и «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Тульской области» являются обеспечение функций министерства строительства Тульской области (далее – Министерство) и подведомственного Министерству государственного учреждения капитального строительства «ТулоблУКС».

Финансирование мероприятий, реализуемых в рамках Программы, осуществляется за счет средств федерального бюджета, бюджета Тульской области, местных бюджетов, средств Государственной корпорации - Фонд содействия реформированию ЖКХ. Размеры средств указанных бюджетов подлежат ежегодному уточнению исходя из необходимости достижения целей Программы.

Способами эффективного решения указанных задач в рамках реализации государственной политики в сфере жилищного строительства и жилищной политики являются:

предоставление иных межбюджетных трансфертов и субсидий бюджетам муниципальных образований на финансирование и софинансирование расходных обязательств местных бюджетов в соответствии с приложениями № 1-13;

формирование мероприятий, реализуемых в рамках регионального проекта «Жилье». Для Тульской области установлен один из ключевых показателей – увеличение объема жилищного строительства до 2030 года в размере 892 тыс. кв. метров;

формирование мероприятий, реализуемых в рамках регионального проекта «Обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда». Региональная программа по переселению граждан из аварийного жилья способствовала вводу жилья не только в крупных городах Тульской области, но и в малых населенных пунктах, что обеспечило обновление жилищного фонда в соответствии с приложением № 14;

предоставление субсидий Региональному Фонду развития жилищного строительства и ипотечного кредитования, Фонду защиты прав граждан - участников долевого строительства Тульской области на разработку и реализацию программ предоставления ипотечных жилищных займов; на поддержку отдельных категорий граждан при ипотечном кредитовании; предоставление социальных выплат;

реализация мероприятий, предусмотренных региональными проектами.

Приложение № 1
к государственной программе
Тульской области
«Обеспечение доступным и комфортным
жильем населения Тульской области»

ПРАВИЛА
предоставления и распределения субсидий из бюджета
Тульской области бюджетам муниципальных образований
Тульской области на мероприятия по стимулированию программ
развития жилищного строительства субъектов Российской Федерации

1. Настоящие Правила устанавливают цели, порядок и условия предоставления субсидий из бюджета Тульской области бюджетам муниципальных образований Тульской области на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований Тульской области, возникающих при реализации проектов по развитию территорий, расположенных в границах населенных пунктов, предусматривающих строительство жилья, которые включены в программы развития жилищного строительства муниципальных образований Тульской области, направленные на достижение целей и задач регионального проекта «Жилье» государственной программы Тульской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Тульской области» (далее - региональный проект, субсидии).

Региональный проект по развитию территорий включает в себя перечень мероприятий по обеспечению земельных участков объектами транспортной, коммунальной и социальной инфраструктуры.

2. Субсидии предоставляются на следующие цели:

1) возмещение затрат (части затрат) на выплату платы концедента по концессионным соглашениям, заключенным на строительство и (или) реконструкцию (модернизацию) объектов водоснабжения, водоотведения и теплоснабжения;

2) подключение (технологическое присоединение) объектов капитального строительства к сетям теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения в целях реализации проектов по развитию территорий;

3) строительство (реконструкция) объектов транспортной инфраструктуры в целях реализации проектов по развитию территорий;

4) строительство (реконструкция) объектов водоснабжения, водоотведения и теплоснабжения, в том числе магистральных сетей, в целях реализации проектов по развитию территорий.

При этом совокупный размер средств субсидии, направляемых в соответствии с подпунктом 4 пункта 2 настоящих Правил, в рамках одного проекта по развитию территорий не может превышать 8 тыс. рублей в расчете на 1 кв. метр общей площади жилых помещений, подлежащих вводу в эксплуатацию в рамках такого проекта в планируемом финансовом году согласно заявке.

Не допускается направление бюджетных ассигнований местного бюджета, источником финансового обеспечения которых является субсидия, на цели, указанные в подпунктах 1-2, 4 пункта 2 настоящих Правил, и цели, указанные в приложении № 2 к государственной программе Тульской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Тульской области», связанные с реализацией проекта в отношении одного и того же объекта капитального строительства в пределах одного финансового года.

Субсидии предоставляются с привлечением средств федерального бюджета в рамках реализации федерального проекта «Жильё» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2017 г. № 1710.

3. Субсидии предоставляются главным распорядителем бюджетных средств бюджетам муниципальных образований Тульской области в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Тульской области на соответствующий финансовый год и плановый период в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных главному распорядителю бюджетных средств на цели, указанные в пункте 2 настоящих Правил.

По подпунктам 1, 2, 4 пункта 2 настоящих Правил главным распорядителем бюджетных средств является министерство строительства Тульской области (далее - министерство).

По подпункту 3 пункта 2 настоящих Правил главным распорядителем бюджетных средств является министерство транспорта и дорожного хозяйства Тульской области.

4. Субсидии предоставляются при соблюдении следующих условий:

1) наличие муниципальной программы (подпрограммы), направленной на достижение целей проекта и утверждающей перечень мероприятий (объектов), в целях софинансирования которых предоставляется субсидия;

2) наличие в бюджете муниципального образования Тульской области бюджетных ассигнований на исполнение соответствующего расходного

обязательства муниципального образования Тульской области, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия;

3) наличие заявки муниципального образования Тульской области о предоставлении субсидий (с указанием перечня мероприятий), которая должна быть представлена до 1 июня года, предшествующего году предоставления субсидии;

4) предоставление одновременно с заявкой пакета документов при планировании направления субсидий, в целях софинансирования мероприятий (объектов):

4.1) предусмотренных подпунктом 1 пункта 2 настоящих Правил:

1) расчета размера средств на возмещение затрат (части затрат) на выплату платы концедента по концессионному соглашению до 2024 года включительно;

2) копии заключенного концессионного соглашения, предусматривающего в том числе выплату платы концедента по концессионному соглашению.

4.2) предусмотренных подпунктом 2 пункта 2 настоящих Правил:

1) расчета размера средств на оплату договора о подключении (технологическом присоединении) объекта капитального строительства к сетям теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения (далее - договор);

2) копии договора о подключении (технологическом присоединении) объекта капитального строительства к сетям теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, в том числе график платежей по такому договору;

3) акта сверки взаиморасчетов, подписанного сторонами договора о подключении (технологическом присоединении) объекта капитального строительства к сетям теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения.

Направление субсидии на оплату задолженности по договору о подключении (технологическом присоединении) объекта капитального строительства к сетям теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения не производится.

4.3) предусмотренных подпунктами 3, 4 пункта 2 настоящих Правил:

1) сведения о наименовании объекта капитального строительства, технологические параметры, сроки ввода в эксплуатацию;

2) сведения о размере бюджетных ассигнований, планируемых на финансирование строительства объекта капитального строительства;

3) копии положительного заключения государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, содержащих оценку достоверности определения сметной стоимости строительства объекта капитального строительства;

4) документов об утверждении проектной документации в соответствии с законодательством Российской Федерации - в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации подготовка проектной документации является обязательной;

5) копии положительного заключения государственной экспертизы о достоверности определения сметной стоимости объекта капитального строительства;

6) титульного списка вновь начинаемых и (или) переходящих объектов капитального строительства, утвержденного заказчиком;

7) документов, содержащих результаты проверки эффективности использования бюджетных средств, проводимой в порядке, установленном Правилами проведения оценки эффективности использования средств бюджета Тульской области, направляемых на капитальные вложения, утвержденными постановлением правительства Тульской области от 15.09.2015 № 420 «Об утверждении Правил проведения оценки эффективности использования средств бюджета Тульской области, направляемых на капитальные вложения», и Правилами проведения проверки инвестиционных проектов на предмет эффективности использования средств федерального бюджета, направляемых на капитальные вложения, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 12 августа 2008 г. № 590 «О порядке проведения проверки инвестиционных проектов на предмет эффективности использования средств федерального бюджета, направляемых на капитальные вложения».

5. Субсидии предоставляются на реализацию регионального проекта по развитию жилищного строительства муниципальных образований Тульской области, соответствующих следующим критериям:

1) наличие предусмотренных законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности документов территориального планирования, правил землепользования и застройки;

2) наличие описания проекта по развитию территории, которым предусматривается строительство объекта капитального строительства, с указанием наименования проекта и адреса объекта капитального строительства, кадастрового номера и площади земельного участка, общего объема и сроков ввода жилья и, если проектом по развитию территории предусмотрено строительство автомобильной дороги, ее классификации и категории, а также оценки влияния строительства планируемой автомобильной дороги на развитие транспортной инфраструктуры;

3) наличие генерального плана расположения объектов, предусмотренных проектом по развитию территорий.

6. Субсидии предоставляются бюджетам муниципальных образований Тульской области, выполняющих условия предоставления субсидий и прошедших отбор.

Для участия в отборе администрация муниципального образования Тульской области в срок до 1 июня года, предшествующего году предоставления субсидии, направляет в министерство заявку на участие в проекте в соответствующем году и плановом периоде до 2024 года включительно по форме, утвержденной приказом министерства, с приложением следующего пакета документов:

1) заверенная копия утвержденной в установленном порядке муниципальной программы (подпрограммы), направленной на достижение целей проекта;

2) выписка из решения представительного органа муниципального образования Тульской области о местном бюджете, подтверждающая наличие в бюджете муниципального образования Тульской области бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства, или из сводной бюджетной росписи о софинансировании программных мероприятий из муниципального бюджета;

3) заверенные копии утвержденных документов территориального планирования, правил землепользования и застройки, предусмотренных законодательством о градостроительной деятельности;

4) описание проекта жилищного строительства, оформленного в произвольной форме, с указанием:

наименования улиц по границам проекта;

кадастровых номеров земельных участков, входящих в состав проекта, на которых планируется осуществлять жилищное строительство;

общего объема ввода жилья в рамках проекта с разбивкой по годам;

влияния строительства, планируемого(ых) объекта(ов) капитального строительства на развитие социальной и (или) транспортной инфраструктуры в проекте;

5) выкопировка из генерального плана проекта жилищного строительства с обязательным обозначением границ проекта и объекта(ов) капитального строительства, финансирование строительства которого(ых) планируется осуществлять в рамках проекта;

6) пакет документов в отношении каждого объекта капитального строительства, указанный в подпунктах 4.1-4.3 пункта 4 настоящих Правил.

Документация представляется на бумажном носителе, собранная в одну папку в указанной очередности, скрепленная печатью муниципального образования Тульской области, с приложением описи представленных документов, а также на электронном носителе (СД-диске).

Муниципальные образования Тульской области несут ответственность за достоверность представляемых сведений, информации и документов.

7. Отбор осуществляется комиссией министерства по отбору муниципальных образований Тульской области и объектов для предоставления субсидии. Состав комиссии утверждается приказом министерства.

7.1. Комиссия в течение 30 рабочих дней с момента окончания приема заявок проверяет представленные документы и принимает решение о включении объекта в заявку Тульской области на участие в федеральном проекте «Жилье» либо об отказе во включении объекта в заявку Тульской области на участие в федеральном проекте «Жилье» в соответствующем году.

Решение комиссии оформляется протоколом в течение трех рабочих дней с момента принятия решения.

О принятом решении министерство информирует муниципальные образования Тульской области в течение 5 рабочих дней со дня принятия указанного решения путем направления письменного уведомления, в том числе в случае принятия решения об отказе во включении объекта в заявку Тульской области на участие в федеральном проекте «Жилье».

7.2. Основаниями для решения о включении объекта в заявку Тульской области на участие в федеральном проекте «Жилье» муниципального образования Тульской области являются:

- 1) соблюдение муниципальным образованием Тульской области условий предоставления субсидии, установленных настоящими Правилами;
- 2) соответствие представленных документов требованиям настоящих Правил, представление их в полном объеме;
- 3) соответствие муниципального образования Тульской области требованиям, установленным настоящими Правилами;
- 4) исполнение условий предоставления и достижение показателей результативности предоставления субсидий муниципальным образованием Тульской области в предыдущем году;
- 5) высокий коэффициент результативности использования субсидии.

7.3. Основаниями для отказа во включении объекта в заявку муниципальному образованию Тульской области являются:

- 1) несоблюдение муниципальным образованием Тульской области условий предоставления субсидии и недостижение показателей результативности предоставления субсидии;
- 2) несоблюдение срока представления документов, установленного настоящими Правилами;
- 3) несоответствие представленных документов требованиям настоящих Правил, представление их не в полном объеме;

4) несоответствие муниципального образования Тульской области критериям отбора, установленным настоящими Правилами;

5) неисполнение обязательств, взятых муниципальным образованием Тульской области в предыдущем году;

6) низкий коэффициент результативности использования субсидии.

7.4. Субсидия распределяется между бюджетами муниципальных образований Тульской области на основании заявок муниципальных образований Тульской области до 2024 года включительно в следующем порядке:

1) для каждого проекта по развитию территории, включенного в заявку муниципального образования Тульской области, предоставившего заявку, коэффициент результативности использования субсидии определяется по формуле:

$$K_i = V_i / (S_i \times Y_i),$$

где:

V_i - плановый объем ввода жилья по i -му проекту по развитию территорий до 2024 года включительно;

S_i - запрашиваемый муниципальным образованием Тульской области объем бюджетных расходов на финансирование предлагаемых к софинансированию за счет субсидии мероприятий по реализации i -го проекта по развитию территорий до 2024 года включительно;

Y_i - уровень софинансирования расходного обязательства i -го муниципального образования Тульской области за счет субсидий, соответствующий предельному уровню софинансирования расходного обязательства муниципального образования Тульской области из бюджета Тульской области, установленному в соответствии с пунктом 12 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из бюджета Тульской области местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств, утвержденных постановлением правительства Тульской области от 06.02.2014 № 50 «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из бюджета Тульской области местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств», на соответствующий год;

2) рейтинг представленных муниципальными образованиями Тульской области проектов по развитию территории выстраивается в порядке убывания коэффициента результативности использования субсидии, начиная с проекта по развитию территорий, имеющего наибольший коэффициент результативности использования субсидии;

3) к реализации утверждаются проекты, имеющие наибольший рейтинг, в соответствии с лимитами бюджетных ассигнований, доведенных до главного распорядителя бюджетных средств на соответствующий год и плановой период;

4) размер субсидии, предоставляемой бюджету муниципального образования Тульской области рассчитывается как сумма субсидий, распределенных проектам по развитию территорий, включенным в его заявку.

7.5. Субсидия, предусмотренная на плановый финансовый год, подлежит отзыву и/или перераспределению в следующих случаях:

1) при непредставлении в адрес министерства документов и сведений, предусмотренных подпунктом 4.3 пункта 4 настоящих Правил, по объектам капитального строительства, предусмотренным подпунктами 3, 4 пункта 2 настоящих Правил, в срок до 1 июня года, предшествующего году, в котором планируется предоставление субсидии;

2) при нарушении обязательств, предусмотренных в соглашении о предоставлении субсидии из бюджета Тульской области местному бюджету за последний отчетный период.

8. Распределение субсидий местным бюджетам из бюджета Тульской области между муниципальными образованиями на реализацию проектов, отобранных Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации, утверждается законом Тульской области о бюджете Тульской области на очередной финансовый год и плановый период.

Адресное (пообъектное) распределение субсидий по объектам капитального строительства с указанием размеров субсидии в отношении каждого объекта капитального строительства, реализуемых в рамках проектов развития территорий, с указанием наименования проекта развития территорий утверждается распоряжением правительства Тульской области.

9. Уровень софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Тульской области из бюджета Тульской области в рамках реализации регионального проекта устанавливается в размере:

98% - для муниципальных образований Тульской области, бюджетная обеспеченность которых после выравнивания в соответствии с пунктом 12 Правил предоставления субсидий местным бюджетам превышает 1;

99% - для муниципальных образований Тульской области, бюджетная обеспеченность которых после выравнивания в соответствии с пунктом 12 Правил предоставления субсидий местным бюджетам ниже 1.

9.1. Увеличение размера средств местного бюджета на реализацию соответствующих мероприятий в одностороннем порядке не влечет обязательств по увеличению размера субсидии, предоставляемой за счет средств бюджета Тульской области.

В случае если размер средств, предусмотренных в местном бюджете для обеспечения расходного обязательства муниципального образования, не позволяет обеспечить установленный для муниципального образования уровень софинансирования за счет бюджета Тульской области, размер субсидии подлежит пропорциональному сокращению в целях обеспечения соответствующего уровня софинансирования, а высвобождающиеся средства перераспределяются главным распорядителем бюджетных средств.

В случае изменения размера субсидии допускается внесение в соглашения изменений, предусматривающих корректировку промежуточных значений результатов использования субсидий, не влекущих ухудшения конечных значений целевых показателей регионального проекта и (или) конечных результатов реализации регионального проекта. В соглашение могут быть внесены изменения в части значений целевых показателей без изменения размера субсидии, предусматривающих корректировку промежуточных значений результатов использования субсидий, направленные на улучшение конечных значений целевых показателей регионального проекта и (или) конечных результатов реализации регионального проекта.

В случае изменения существенных условий контракта (увеличения цены) по основаниям, установленным пунктом 8 части 1 статьи 95 и частью 62 статьи 112 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», допускается корректировка объема субсидии в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до министерства как до получателя и главного распорядителя средств бюджета Тульской области, на цели, предусмотренные пунктом 2 настоящих Правил, без изменения промежуточных значений результатов использования субсидий, в соответствии с условиями и порядком, установленными настоящими Правилами.

10. Предоставление субсидий бюджетам муниципальных образований Тульской области на реализацию мероприятия осуществляется посредством заключения соглашения в соответствии с типовой формой, утверждаемой Министерством финансов Российской Федерации.

11. Соглашение заключается не позднее 20 рабочих дней со дня утверждения адресного (пообъектного) распределения субсидий между муниципальными образованиями Тульской области.

12. Перечень документов, предоставляемых муниципальными образованиями Тульской области для перечисления субсидии, утверждается министерством строительства Тульской области и определяется соглашением

о предоставлении субсидии из бюджета Тульской области местному бюджету на соответствующие цели.

13. Перечисление субсидий осуществляется в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя средств местного бюджета, соответствующих целям предоставления субсидии, в пределах объемов средств, подтвержденных в соответствии с пунктом 12 настоящих Правил. Субсидия в размере последних 20 процентов предоставляется после представления муниципальным образованием Тульской области акта комиссионной приемки объекта.

Перечисление субсидии в местный бюджет осуществляется в доле, соответствующей уровню софинансирования расходного обязательства муниципального образования Тульской области, установленному соглашением о предоставлении субсидии из бюджета Тульской области местному бюджету.

14. Эффективность использования субсидии оценивается главным распорядителем бюджетных средств путем сравнения фактически достигнутых и плановых значений следующих показателей результативности использования субсидии, предусмотряемых соглашением:

1) основные показатели, отражающие реализацию регионального проекта:

ввод жилья в рамках мероприятий по стимулированию программ развития жилищного строительства в Тульской области;

реализация проектов по развитию территорий, расположенных в границах населенных пунктов, предусматривающих строительство жилья, в рамках мероприятий по стимулированию программ развития жилищного строительства в Тульской области;

2) дополнительные показатели, отражающие степень готовности объектов инженерной и транспортной инфраструктуры, капитальных вложений, строительство которых осуществляется в рамках мероприятия по развитию жилищного строительства в Тульской области:

уровень технической готовности объектов инженерной и транспортной инфраструктуры, капитальных вложений: рассчитывается как соотношение средств, направленных в соответствующем году согласно распределенным средствам муниципальному образованию Тульской области на софинансирование расходного обязательства, к общей стоимости расходного обязательства, нарастающим итогом;

ввод объекта в эксплуатацию в рамках мероприятия по развитию жилищного строительства в Тульской области: подтверждается предоставлением документа, отражающего ввод объекта в эксплуатацию в соответствии с нормами, установленными Градостроительным кодексом

Российской Федерации и/или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Тульской области.

15. Отношения, возникающие при нарушении муниципальным образованием Тульской области обязательств, предусмотренных соглашением, а также основания освобождения муниципальных образований Тульской области от мер финансовой ответственности регулируются пунктами 16-20 Правил предоставления субсидий местным бюджетам.

16. При несоблюдении органами местного самоуправления Тульской области условий предоставления субсидий и в случаях, предусмотренных бюджетным законодательством, министерство финансов Тульской области вправе принять решение о приостановлении (сокращении) в установленном им порядке предоставления субсидий соответствующим местным бюджетам до приведения в соответствие с требованиями, обуславливающими условия их предоставления.

Если орган местного самоуправления муниципального района (городского округа) Тульской области не устранил нарушения в течение 3 месяцев со дня принятия министерством финансов Тульской области решения о приостановлении перечисления субсидий, размер субсидий подлежит сокращению, а высвобождающиеся средства перераспределяются между другими муниципальными образованиями Тульской области, имеющими право на получение субсидий в соответствии с настоящими Правилами и подтверждающими потребность в дополнительных средствах из бюджета Тульской области.

Перераспределение субсидий между муниципальными образованиями без внесения изменений в закон Тульской области о бюджете Тульской области на текущий финансовый год и плановый период осуществляется правовыми актами правительства Тульской области в случаях и порядке, установленных действующим законодательством.

17. Перечисление субсидии приостанавливается в случаях нецелевого и (или) неэффективного использования субсидии, неполного освоения субсидии, отсутствия средств на софинансирование мероприятий, на реализацию которых предоставляется субсидия.

18. Решение о приостановлении перечисления субсидии принимает министерство финансов Тульской области в установленном им порядке по представлению главного распорядителя бюджетных средств. При этом министерство финансов Тульской области в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о приостановлении перечисления субсидий сообщает уполномоченному органу местного самоуправления муниципального образования Тульской области о принятом решении, направляя письменное

уведомление с предложением устранить причины, послужившие основанием для приостановления перечисления субсидий.

19. Не использованные по состоянию на 1 января текущего финансового года межбюджетные трансферты, полученные в форме субсидий, имеющих целевое назначение, подлежат возврату в доход бюджета Тульской области в установленном законодательством порядке.

В соответствии с решением главного администратора бюджетных средств о наличии потребности в межбюджетных трансфертах, не использованных в отчетном финансовом году, согласованной с министерством финансов Тульской области в определяемом им порядке, средства в объеме, не превышающем остатка указанного межбюджетного трансферта, могут быть возвращены в текущем финансовом году в доход бюджета, которому они были ранее предоставлены, для финансового обеспечения расходов бюджета, соответствующих целям предоставления.

20. Органы местного самоуправления муниципального района (городского округа) Тульской области представляют:

ежеквартально не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным, отчеты о расходах бюджета муниципального района (городского округа) Тульской области на реализацию мероприятий, источником финансового обеспечения которых является субсидия, главному распорядителю бюджетных средств;

ежегодно не позднее 15 января года, следующего за годом предоставления субсидии, отчеты о достижении целевых показателей результативности использования субсидии по формам, установленным соглашением между главным распорядителем бюджетных средств и уполномоченным органом местного самоуправления муниципального района (городского округа) Тульской области, главному распорядителю бюджетных средств и в министерство строительства Тульской области.

21. Органы местного самоуправления муниципальных районов (городских округов) Тульской области несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нецелевое использование субсидий.

22. Контроль за соблюдением муниципальными образованиями Тульской области условий предоставления субсидий осуществляется главным распорядителем средств бюджета Тульской области и органами государственного финансового контроля.

Приложение № 2
к государственной программе
Тульской области
«Обеспечение доступным и комфортным
жильем населения Тульской области»

ПРАВИЛА
предоставления и распределения субсидий бюджетам
муниципальных районов (городских округов) Тульской области
на мероприятия по стимулированию программ развития жилищного
строительства муниципальных образований Тульской области в целях
обеспечения территорий жилой застройки (стандартное жилье)
объектами инженерной инфраструктуры

1. Настоящие Правила устанавливают цели, порядок и условия предоставления субсидий из бюджета Тульской области бюджетам муниципальных образований Тульской области на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований Тульской области, возникающих при реализации проектов по развитию территорий, расположенных в границах населенных пунктов, предусматривающих строительство жилья, которые включены в программы развития жилищного строительства муниципальных образований Тульской области, направленные на достижение целей и задач Регионального проекта «Жилье» государственной программы Тульской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Тульской области» (далее – региональный проект, субсидии).

Проект по развитию территорий включает в себя перечень мероприятий по обеспечению земельных участков объектами транспортной, коммунальной и социальной инфраструктуры.

2. Субсидии предоставляются на обеспечение территорий жилой застройки (стандартное жилье) объектами инженерной инфраструктуры в рамках реализации проектов по развитию территорий на:

- 1) строительство (реконструкцию) объектов инженерной инфраструктуры;
- 2) подключение (технологическое присоединение) объектов капитального строительства к сетям инженерной инфраструктуры.

Не допускается направление бюджетных ассигнований местного бюджета, источником финансового обеспечения которых является субсидия, на цели, указанные в подпункте 3 пункта 2 приложения № 1 к государственной программе Тульской области «Обеспечение доступным и комфортным

жильем населения Тульской области» и подпунктах 1 и 2 пункта 2 настоящих Правил, связанные с реализацией регионального проекта в отношении одного и того же объекта капитального строительства в пределах одного финансового года.

Субсидии на обеспечение объектами инженерной инфраструктуры, в том числе на подключение (технологическое присоединение) объектов капитального строительства к сетям инженерной инфраструктуры, предоставляются за счет средств бюджета Тульской области.

3. Субсидии предоставляются главным распорядителем бюджетных средств - министерством строительства Тульской области бюджетам муниципальных образований Тульской области в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Тульской области на соответствующий финансовый год и плановый период в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных министерству строительства Тульской области (далее - министерство) на цели, указанные в пункте 2 настоящих Правил.

4. Субсидии предоставляются при соблюдении следующих условий:

1) наличие муниципальной программы, направленной на достижение целей регионального проекта и утверждающей перечень мероприятий (объектов), в целях софинансирования которых предоставляется субсидия;

2) наличие в бюджете муниципального образования Тульской области бюджетных ассигнований на исполнение соответствующего расходного обязательства муниципального образования Тульской области, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия;

3) наличие заявки муниципального образования Тульской области о предоставлении субсидий (с указанием перечня мероприятий), которая должна быть представлена до 1 июня года, предшествующего году предоставления субсидии;

4) наличие выписки из Единого государственного реестра недвижимости на имущество, находящееся в муниципальной собственности, при проведении работ по реконструкции объектов капитального строительства, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия;

5) наличие утвержденной проектной документации на объекты капитального строительства (реконструкции), имеющей положительное заключение государственной экспертизы и положительное заключение о достоверности сметной стоимости объекта строительства (реконструкции) при использовании субсидии в соответствии с подпунктом 1 пункта 2 настоящих Правил;

6) наличие положительного заключения об эффективности использования средств бюджета Тульской области, направляемых на

капитальные вложения, по форме согласно приложению № 5 к Правилам проведения оценки эффективности использования средств бюджета Тульской области, направляемых на капитальные вложения, утвержденным постановлением правительства Тульской области от 15.09.2015 № 420, при использовании субсидии в соответствии с подпунктом 1 пункта 2 настоящих Правил;

7) заключение соглашения между министерством и муниципальным образованием Тульской области о предоставлении субсидии (далее - соглашение);

8) обязательство органа местного самоуправления муниципального образования Тульской области по обеспечению соответствия значений показателей, устанавливаемых муниципальными программами, иными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, значениям показателей результативности предоставления субсидий, установленным соглашением.

5. Субсидии предоставляются на реализацию мероприятий программ развития жилищного строительства муниципальных образований Тульской области, соответствующих следующим критериям:

1) наличие предусмотренных законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности документов территориального планирования, правил землепользования и застройки;

2) наличие описания проекта по развитию территории, которым предусматривается строительство объекта капитального строительства, с указанием наименования проекта и адреса объекта капитального строительства, кадастрового номера и площади земельного участка, общего объема и сроков ввода жилья и, если проектом по развитию территории предусмотрено строительство автомобильной дороги, ее классификации и категории, а также оценки влияния строительства планируемой автомобильной дороги на развитие транспортной инфраструктуры;

3) наличие генерального плана расположения объектов, предусмотренных проектом по развитию территорий.

6. Субсидии предоставляются бюджетам муниципальных образований Тульской области, выполняющих условия предоставления субсидий и прошедших отбор.

Для участия в отборе администрация муниципального образования Тульской области в срок до 1 июня года, предшествующего году предоставления субсидии, направляет в министерство заявку на участие в мероприятии проекта в соответствующем году и плановом периоде по форме, утвержденной приказом министерства, на бумажном носителе, а также в автоматизированной информационной системе контроля за строительством

правительства Тульской области с приложением следующего пакета документов:

1) заверенная копия утвержденной в установленном порядке муниципальной программы, направленной на достижение целей мероприятия проекта;

2) выписка из решения представительного органа муниципального образования Тульской области о местном бюджете, подтверждающая наличие в бюджете муниципального образования Тульской области бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства, или из сводной бюджетной росписи о софинансировании программных мероприятий из муниципального бюджета;

3) заверенные копии утвержденных документов территориального планирования, правил землепользования и застройки, предусмотренных законодательством о градостроительной деятельности;

4) описание проекта жилищного строительства, оформленного в произвольной форме, с указанием:

наименования улиц по границам проекта;

кадастровых номеров земельных участков, входящих в состав проекта, на которых планируется осуществлять жилищное строительство;

общего объема ввода жилья в рамках проекта с разбивкой по годам;

социально-экономического влияния развития (создания) инженерной инфраструктуры;

5) выкопировка из генерального плана проекта жилищного строительства с обязательным обозначением границ проекта и объекта(ов) капитального строительства, финансирование строительства которого(ых) планируется осуществлять в рамках мероприятия проекта;

6) пакет документов в отношении каждого объекта капитального строительства:

6.1) при использовании субсидии в соответствии с подпунктом 1 пункта 2 настоящих Правил:

информация о планируемых направлениях использования субсидии, включающая наименование объекта капитального строительства, мощность объекта капитального строительства, сроки строительства и ввода его в эксплуатацию, предельную стоимость объекта капитального строительства;

заверенная копия документов об утверждении проектной документации в соответствии с законодательством Российской Федерации;

заверенная копия положительного заключения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, выполненных для подготовки такой проектной документации;

заверенная копия положительного заключения о достоверности сметной стоимости объекта капитального строительства;

титульный список вновь начинаемого и (или) переходящего объекта капитального строительства, утвержденного заказчиком;

документы, содержащие результаты оценки эффективности использования бюджетных средств, направляемых на капитальные вложения, включающие в себя:

положительное заключение об эффективности использования средств бюджета Тульской области, направляемых на капитальные вложения;

паспорт инвестиционного проекта;

информация по проекту-аналогу и документально подтвержденные сведения по проекту-аналогу (заверенные копии положительных заключений государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, выполненных для подготовки такой проектной документации; о достоверности сметной стоимости объекта капитального строительства);

информация об экономически эффективной проектной документации повторного использования объекта капитального строительства, аналогичного по назначению и проектной мощности, природным и иным условиям территории, на которой планируется осуществлять строительство (в случае использования такой документации);

обоснование невозможности или нецелесообразности применения экономически эффективной проектной документации повторного использования объекта капитального строительства, аналогичного по назначению и проектной мощности, природным и иным условиям территории, на которой планируется осуществлять строительство (в случае неиспользования такой документации);

6.2) при использовании субсидии в соответствии с подпунктом 2 пункта 2 настоящих Правил:

информация о планируемых направлениях использования субсидии, включающая наименование объекта капитального строительства, мощность объекта капитального строительства, сроки строительства и ввода его в эксплуатацию, предельную стоимость объекта капитального строительства;

информация и (или) заверенные копии документов (при наличии), характеризующие подключение (технологическое присоединение) объектов капитального строительства к сетям инженерной инфраструктуры:

технические условия;

муниципальный контракт или договор на выполнение подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к сетям инженерной инфраструктуры или договор о намерениях заключения

муниципального контракта или договора на выполнение подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к сетям инженерной инфраструктуры;

расчет размера средств на оплату договора о подключении (технологическом присоединении) к сетям;

акт сверки взаиморасчетов, подписанный сторонами договора;

решение органа исполнительной власти Тульской области в области государственного регулирования тарифов по подключению (технологическому присоединению) объектов капитального строительства к сетям, которым устанавливается стоимость подключения (технологического присоединения) к сетям, подтверждающее правильность расчета, указанного в договоре (предоставляется в течение 10 рабочих дней после утверждения).

Направление субсидии на оплату задолженности по договору не производится.

Документация представляется на бумажном носителе, собранная в одну папку в указанной очередности, скрепленная печатью муниципального образования Тульской области, с приложением описи представленных документов, а также на электронном носителе (СД-диске).

Муниципальные образования Тульской области несут ответственность за достоверность представляемых сведений, информации и документов.

7. Отбор осуществляется комиссией министерства по отбору муниципальных образований Тульской области и объектов для предоставления субсидии. Состав комиссии утверждается приказом министерства.

7.1. Комиссия в течение 30 рабочих дней с момента окончания приема заявок проверяет представленные документы и принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии в соответствующем году.

Решение комиссии оформляется протоколом в течение трех рабочих дней с момента принятия решения.

О принятом решении министерство информирует муниципальные образования Тульской области в течение 5 рабочих дней со дня принятия указанного решения путем размещения информации в автоматизированной информационной системе контроля за строительством правительства Тульской области.

7.2. Основаниями для решения о предоставлении субсидии муниципальному образованию Тульской области являются:

1) соблюдение муниципальным образованием Тульской области условий предоставления субсидии, установленных настоящими Правилами;

2) соответствие представленных документов требованиям настоящих Правил, представление их в полном объеме;

3) соответствие муниципального образования Тульской области требованиям, установленным настоящими Правилами;

4) исполнение условий предоставления и достижение показателей результативности предоставления субсидий муниципальным образованием Тульской области в предыдущем году;

5) высокий коэффициент результативности использования субсидии.

7.3. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии муниципальному образованию Тульской области являются:

1) несоблюдение муниципальным образованием Тульской области условий предоставления субсидии и недостижение показателей результативности предоставления субсидии;

2) несоблюдение срока представления документов, установленного настоящими Правилами;

3) несоответствие представленных документов требованиям настоящих Правил, представление их не в полном объеме;

4) несоответствие муниципального образования Тульской области критериям отбора, установленным настоящими Правилами;

5) неисполнение обязательств, взятых муниципальным образованием Тульской области в предыдущем году;

6) низкий коэффициент результативности использования субсидии.

7.4. Для каждого проекта по развитию территории, включенного в заявку муниципального образования Тульской области, представившего заявку, коэффициент результативности использования субсидии определяется по формуле:

$$K_i = \frac{V_i}{S_i},$$

где:

V_i - плановый объем ввода жилья по проекту по развитию территорий, планируемый в рамках проекта по развитию территорий в целом;

S_i - запрашиваемый i -м муниципальным образованием Тульской области размер субсидии.

Рейтинг представленных муниципальными образованиями Тульской области проектов по развитию территории выстраивается в порядке убывания коэффициента результативности использования субсидии, начиная с проекта по развитию территорий, имеющего наибольший коэффициент результативности использования субсидии.

8. Распределение субсидий местным бюджетам из бюджета Тульской области между муниципальными образованиями на реализацию мероприятия проекта утверждается законом Тульской области о бюджете Тульской области на очередной финансовый год и плановый период и осуществляется в следующем порядке:

1) уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования Тульской области за счет средств бюджета Тульской области устанавливается в соответствии с пунктом 12 или 12.1 Правил предоставления субсидий местным бюджетам;

2) субсидии распределяются между муниципальными образованиями Тульской области в размере, соответствующем запрошенному размеру в их заявках на соответствующий год, в порядке убывания коэффициента результативности использования субсидии, начиная с муниципального образования Тульской области, имеющего наибольший коэффициент результативности использования субсидии;

3) в случае если размер субсидии, рассчитанный в отношении муниципального образования Тульской области в соответствии с подпунктом 1 пункта 8 настоящих Правил, оказывается меньше остатка планируемого объема бюджетных ассигнований, образовавшегося после распределения субсидий между муниципальными образованиями Тульской области, имеющих больший коэффициент результативности использования субсидии, такому муниципальному образованию Тульской области предоставляется субсидия в размере остатка бюджетных ассигнований при наличии обязательства муниципального образования Тульской области оплаты в полном финансовом обеспечении расходного обязательства за счет средств бюджета муниципального образования Тульской области.

9. В случае если муниципальное образование Тульской области в заявке запросило размер субсидии, который больше, чем размер субсидии, распределенный ему в соответствии с подпунктом 1 пункта 8 настоящих Правил, то бюджету этого муниципального образования Тульской области предоставляется субсидия в размере, рассчитанном в соответствии с подпунктом 1 пункта 8 настоящих Правил, в случае обязательства муниципального образования Тульской области оплаты в полном финансовом обеспечении расходного обязательства за счет средств бюджета муниципального образования Тульской области.

В случае если муниципальное образование Тульской области в заявке запросило размер субсидии, который меньше, чем размер субсидии, распределенный ему в соответствии с подпунктом 1 пункта 8 настоящих Правил, то бюджету этого муниципального образования Тульской области предоставляется субсидия в размере, указанном в заявке.

10. Предоставление субсидий бюджетам муниципальных образований Тульской области на реализацию мероприятия осуществляется посредством заключения соглашения в соответствии с типовой формой, утверждаемой министерством финансов Тульской области.

11. Соглашение заключается не позднее 20 рабочих дней со дня утверждения перечня проектов по развитию территорий, отобранных к реализации по итогам заявочной кампании. Перечень проектов по развитию территорий, отобранных к реализации по итогам заявочной кампании утверждается приказом министерства не позднее 5 рабочих дней со дня вступления в силу закона Тульской области о бюджете Тульской области на очередной финансовый год и плановый период.

12. Перечень документов, представляемых муниципальными образованиями Тульской области для перечисления субсидии:

12.1) при использовании субсидии в соответствии с подпунктом 1 пункта 2 настоящих Правил:

1) заверенная копия правоустанавливающих документов на земельный участок;

2) заверенная копия разрешения на строительство (в случаях, когда оно выдается);

3) заверенные копии документов, подтверждающих основание заключения муниципальных контрактов или договоров с подрядными организациями:

4) заверенные копии муниципальных контрактов или договоров на выполнение подрядных работ на весь период строительства (реконструкции) и дополнительные соглашения к указанным контрактам или договорам (при наличии);

5) заверенная копия муниципального контракта на выполнение функций заказчика (при наличии);

6) заверенная копия нормативного правового акта муниципального образования о возложении функций заказчика при проведении работ на отраслевой орган муниципального образования, обладающий правами юридического лица, или на муниципальное казенное учреждение (при наличии);

7) заверенная копия муниципального контракта на выполнение строительного (технического) надзора;

8) титульный список вновь начинаемой и (или) переходящей стройки;

9) внутривозвращенный титульный список;

10) заверенная копия свидетельства о допуске к работам подрядной организации (при необходимости);

11) заверенная копия сводного сметного расчета стоимости строительства;

12) справка-расчет о финансировании за текущий год с распределением по источникам;

13) бюджетная заявка, включающая заверенные копии документов исполнения (актов выполненных работ и справок о стоимости выполненных работ, составленных по унифицированным формам № КС-2, № КС-3, № КС-11, утвержденным постановлением Госкомстата России от 11 ноября 1999 г. № 100, подписанных представителем государственного учреждения капитального строительства «ТулоблУКС», счета, счета-фактуры, накладные);

14) заверенная копия акта муниципалитета о создании и составе экспертной комиссии, или назначении эксперта, или привлечении экспертной организации по приемке работ;

15) заверенная копия экспертного заключения о соответствии выполненных подрядчиком (исполнителем) по муниципальному контракту (договору) работ, оказанных услуг, поставленных поставщиком товаров;

16) фотоматериалы до начала работ и после завершения работ, а также фотоматериалы, отражающие выполненные работы в соответствии с № КС-2;

17) заверенные копии актов выполненных работ по муниципальным контрактам или договорам;

18) акт комиссионной приемки объекта;

12.2) при использовании субсидии в соответствии с подпунктом 2 пункта 2 настоящих Правил:

1) заверенная копия правоустанавливающих документов на земельный участок;

2) заверенная копия муниципального контракта на выполнение подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к сетям инженерной инфраструктуры;

3) справка-расчет о финансировании за текущий год с распределением по источникам;

4) бюджетная заявка, включающая заверенные копии документов исполнения (акты выполненных работ, счета-фактуры, накладные);

5) заверенная копия счета на оплату аванса или выполненных работ (если предусмотрено муниципальным контрактом на выполнение подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к сетям инженерной инфраструктуры);

6) заверенная копия актов выполненных работ по муниципальному контракту на выполнение подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к сетям инженерной инфраструктуры (в

случае, если авансовый платеж муниципальным контрактом не предусмотрен);

7) заверенная копия акта приемочной комиссии;

8) заверенная копия акта о подключении (технологическом присоединении) к соответствующим сетям.

Документы для перечисления субсидий представляются на бумажном носителе, сброшюрованными в одну папку в очередности, установленной соглашением, и скрепленными печатью муниципального образования Тульской области. Органы местного самоуправления Тульской области несут ответственность за достоверность представляемых сведений, информации и документов.

13. Перечисление субсидий осуществляется в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя средств местного бюджета, соответствующих целям предоставления субсидии, в пределах объемов средств, подтвержденных в соответствии с пунктом 12 настоящих Правил. Субсидия в размере последних 20 процентов предоставляется после представления муниципальным образованием Тульской области акта комиссионной приемки объекта.

Перечисление субсидии в местный бюджет осуществляется в доле, соответствующей уровню софинансирования расходного обязательства муниципального образования Тульской области, установленному соглашением о предоставлении субсидии из бюджета Тульской области местному бюджету.

14. Эффективность использования субсидии оценивается министерством путем сравнения фактически достигнутых и плановых значений следующих показателей результативности использования субсидии, предусматриваемых соглашением:

1) основные показатели, отражающие реализацию регионального проекта:

ввод жилья в рамках мероприятий по стимулированию программ развития жилищного строительства в Тульской области;

реализация проектов по развитию территорий, расположенных в границах населенных пунктов, предусматривающих строительство жилья, в рамках мероприятий по стимулированию программ развития жилищного строительства в Тульской области.

2) дополнительные показатели, отражающие степень готовности объектов инженерной и транспортной инфраструктуры, капитальных вложений, строительство которых осуществляется в рамках мероприятия по развитию жилищного строительства в Тульской области:

уровень технической готовности объектов инженерной и транспортной инфраструктуры, капитальных вложений: рассчитывается как соотношение средств, направленных в соответствующем году согласно распределенным

средствам муниципальному образованию Тульской области на софинансирование расходного обязательства, к общей стоимости расходного обязательства, нарастающим итогом;

ввод объекта в эксплуатацию в рамках мероприятия по развитию жилищного строительства в Тульской области: подтверждается предоставлением документа, отражающего ввод объекта в эксплуатацию в соответствии с нормами, установленными Градостроительным кодексом Российской Федерации и/или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Тульской области.

15. Отношения, возникающие при нарушении муниципальным образованием Тульской области обязательств, предусмотренных соглашением, а также основания освобождения муниципальных образований Тульской области от мер финансовой ответственности регулируются пунктами 16-20 Правил предоставления субсидий местным бюджетам.

16. При несоблюдении органами местного самоуправления Тульской области условий предоставления субсидий и в случаях, предусмотренных бюджетным законодательством, министерство финансов Тульской области вправе принять решение о приостановлении (сокращении) в установленном им порядке предоставления субсидий соответствующим местным бюджетам до приведения в соответствие с требованиями, обуславливающими условия их предоставления.

Если орган местного самоуправления муниципального района (городского округа) Тульской области не устранил нарушения в течение 3 месяцев со дня принятия министерством финансов Тульской области решения о приостановлении перечисления субсидий, размер субсидий подлежит сокращению, а высвобождающиеся средства перераспределяются между другими муниципальными образованиями Тульской области, имеющими право на получение субсидий в соответствии с настоящими Правилами и подтверждающими потребность в дополнительных средствах из бюджета Тульской области.

Перераспределение субсидий между муниципальными образованиями без внесения изменений в закон Тульской области о бюджете Тульской области на текущий финансовый год и плановый период осуществляется правовыми актами правительства Тульской области в случаях и порядке, установленных действующим законодательством.

17. Перечисление субсидии приостанавливается в случаях нецелевого и (или) неэффективного использования субсидии, неполного освоения субсидии, отсутствия средств на софинансирование мероприятий, на реализацию которых предоставляется субсидия.

18. Решение о приостановлении перечисления субсидии принимает министерство финансов Тульской области в установленном им порядке по

представлению министерства. При этом министерство финансов Тульской области в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о приостановлении перечисления субсидий сообщает уполномоченному органу местного самоуправления муниципального образования Тульской области о принятом решении, направляя письменное уведомление с предложением устранить причины, послужившие основанием для приостановления перечисления субсидий.

19. Не использованные по состоянию на 1 января текущего финансового года межбюджетные трансферты, полученные в форме субсидий, имеющих целевое назначение, подлежат возврату в доход бюджета Тульской области в установленном законодательством порядке.

В соответствии с решением главного администратора бюджетных средств о наличии потребности в межбюджетных трансфертах, не использованных в отчетном финансовом году, согласованной с министерством финансов Тульской области в определяемом им порядке, средства в объеме, не превышающем остатка указанного межбюджетного трансферта, могут быть возвращены в текущем финансовом году в доход бюджета, которому они были ранее предоставлены, для финансового обеспечения расходов бюджета, соответствующих целям предоставления.

20. Органы местного самоуправления муниципального района (городского округа) Тульской области представляют в министерство ежеквартально не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным, отчеты о расходах бюджета муниципального района (городского округа) Тульской области на реализацию мероприятий, источником финансового обеспечения которых является субсидия, ежегодно не позднее 15 января года, следующего за годом предоставления субсидии, - отчеты о достижении целевых показателей результативности использования субсидии по формам, установленным соглашением между министерством и уполномоченным органом местного самоуправления муниципального района (городского округа) Тульской области.

21. Органы местного самоуправления муниципальных районов (городских округов) Тульской области несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нецелевое использование субсидий.

22. Контроль за соблюдением муниципальными образованиями Тульской области условий предоставления субсидий осуществляется министерством - главным распорядителем средств бюджета Тульской области и органами государственного финансового контроля.

Приложение № 3
к государственной программе
Тульской области
«Обеспечение доступным и комфортным
жильем населения Тульской области»

ПРАВИЛА
предоставления и распределения субсидий из бюджета
Тульской области бюджетам муниципальных образований
Тульской области на обеспечение мероприятий по переселению граждан
из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из
аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития
малоэтажного жилищного строительства

1. Настоящие Правила устанавливают порядок предоставления субсидий из бюджета Тульской области бюджетам муниципальных образований Тульской области на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований Тульской области, возникающих при реализации мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства в рамках реализации регионального проекта «Обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда» государственной программы Тульской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Тульской области» (далее – региональный проект, субсидии).

2. Субсидии предоставляются бюджетам муниципальных районов (городских округов) Тульской области в целях оказания финансовой поддержки при исполнении расходных обязательств муниципальных образований по выполнению полномочий местного значения по переселению граждан из непригодного для проживания жилищного фонда (жилых помещений в многоквартирных домах, признанных аварийными в результате физического износа до 1 января 2017 года).

Переселение граждан из непригодного для проживания жилищного фонда - принятие решений и проведение мероприятий, обеспечивающих соблюдение жилищных прав граждан, установленных законодательством Российской Федерации.

Средства местного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются средства Государственной корпорации «Фонд содействия реформированию ЖКХ» (далее – средства Фонда) и налоговые и неналоговые доходы бюджета Тульской области, могут направляться на строительство многоквартирных домов (в том числе многоквартирных домов, строительство которых не завершено, включая многоквартирные дома, строящиеся (создаваемые) с привлечением денежных средств граждан и (или) юридических лиц) или домов, указанных в пункте 2 части 2 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, на приобретение жилых помещений в таких домах у застройщика или у лиц, не являющихся застройщиком, на приобретение жилых помещений (благоустроенных квартир) в многоквартирных домах путем участия в долевом строительстве или выплату выкупной цены лицам, в чьей собственности находятся жилые помещения, включенные в региональный проект.

Благоустроенным считается жилое помещение, равноценное по общей площади ранее занимаемому жилому помещению, отвечающее санитарным и техническим нормам и требованиям, а также иным требованиям действующего законодательства (статья 89 Жилищного кодекса Российской Федерации).

3. Субсидии предоставляются муниципальным районам (городским округам) Тульской области на следующих условиях:

3.1. Наличие в муниципальных образованиях утвержденной в установленном порядке муниципальной адресной программы по переселению граждан из непригодного для проживания жилищного фонда.

3.2. Наличие в местных бюджетах бюджетных ассигнований на исполнение соответствующего расходного обязательства муниципального образования.

3.3. Принятие органами местного самоуправления Тульской области обязательств по обеспечению соответствия значений показателей, устанавливаемых муниципальными программами, значениям показателей результативности предоставления субсидий, установленным соглашениями между министерством строительства Тульской области (далее – Министерство) и органом местного самоуправления Тульской области о предоставлении субсидий (далее – соглашение).

3.4. Заключение соглашения о порядке взаимодействия по осуществлению совместных действий при реализации подпрограммы между уполномоченным органом местного самоуправления Тульской области и Министерством.

4. Субсидии предоставляются муниципальным районам (городским округам) Тульской области, выполнившим условия предоставления субсидии,

в соответствии с очередностью участия в программе, которые определяются по следующим критериям:

степень готовности муниципального образования участвовать в этапе текущего года регионального проекта;

проведение оценки состояния рынка жилья для принятия решения о строительстве жилых помещений либо приобретении жилых помещений у застройщика или на вторичном рынке жилья;

степень готовности земельных участков для строительства жилья (наличие сформированных земельных участков, обеспеченность инженерной инфраструктурой);

проведение разъяснительной работы с гражданами, проживающими в аварийных домах, с целью выявления пожеланий собственников помещений о выбранном способе и иных условиях переселения;

наличие обязательства муниципального образования обеспечить переселение граждан из всего аварийного жилищного фонда, признанного в установленном порядке аварийным до 1 января 2017 года, расположенного на территории соответствующего муниципального образования, до 31 декабря года, следующего за годом получения субсидии (за исключением этапа 2024 года). Этап 2024 года должен быть реализован не позднее чем 1 сентября 2025 года.

5. Субсидии предоставляются главным распорядителем бюджетных средств - Министерством бюджетам муниципальных районов (городских округов) Тульской области в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Тульской области в пределах доведенных ему лимитов бюджетных обязательств на реализацию регионального проекта.

6. Распределение субсидий между муниципальными образованиями Тульской области осуществляется пропорционально потребности в средствах на расселение непригодного для проживания жилищного фонда, имеющегося на территории муниципального образования по состоянию на 1 января 2017 года, определяемой по формуле:

$$C_i = (C_{\text{ф}} + C_{\text{то}}) \times \frac{(S_i \times P_{\text{пс}})}{\sum_{i=1}^n (S_i \times P_{\text{пс}})}, \text{ где}$$

C_i - размер средств для предоставления субсидии i -му муниципальному образованию;

$C_{\text{ф}}$ - размер финансовой поддержки за счет средств Фонда на текущий финансовый год для предоставления субсидий на переселение бюджету Тульской области, распределяемых на соответствующий год, в соответствии с

поданной заявкой в Государственную корпорацию «Фонд содействия реформированию ЖКХ» (далее – Фонд);

СТО - размер бюджетных ассигнований бюджета Тульской области на текущий финансовый год для предоставления субсидий, распределяемых на соответствующий год;

Si - общая площадь занимаемых гражданами жилых помещений в аварийном жилищном фонде i-го населенного пункта, участвующего в реализации программы в соответствующем году;

Рпс - предельная стоимость одного квадратного метра общей площади жилых помещений, используемая при приобретении жилых помещений или выплате собственникам жилых помещений возмещения за изымаемые жилые помещения в рамках реализации Федерального закона от 21 июля 2007 года № 185-ФЗ «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства» (далее – Закон), установленная для Тульской области приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 19 декабря 2018 года № 822/пр «О показателях средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения по субъектам Российской Федерации на I квартал 2019 года», применяется по этапам 2019-2020 и 2020-2021 годов, за исключением муниципального образования Кимовский район, по этапу 2021-2022 годов для муниципального образования Богородицкий район, составляет 38740 рублей за 1 квадратный метр.

На основании полученных по состоянию на 01.10.2020 ценовых предложений для организации закупок на приобретение жилых квартир предельная стоимость одного квадратного метра жилья для муниципального образования Кимовский район по этапу 2020-2021 годов составляет 43000 рублей за 1 квадратный метр.

Для муниципальных образований по этапу 2021-2022 годов, за исключением муниципального образования Богородицкий район, по этапу 2022-2023 годов предельная стоимость одного квадратного метра общей площади жилых помещений, используемая при приобретении жилых помещений или выплате собственникам жилых помещений возмещения за изымаемые жилые помещения в рамках реализации Закона, установленная для Тульской области приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 29 сентября 2020 года № 557/пр «О показателях средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения по субъектам Российской Федерации на IV квартал 2020 года», составляет 44332 рубля за 1 квадратный метр.

Уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования из бюджета Тульской области составляет 100%.

7. Соглашение должно содержать положения, указанные в пункте 10 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из бюджета Тульской области местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств, утвержденных постановлением правительства Тульской области от 06.02.2014 № 50.

Соглашение заключается в течение 30 календарных дней после заключения соглашения с Фондом, если не требуется внесения изменений в закон Тульской области о бюджете на текущий финансовый год и плановый период (далее - Закон). В случае необходимости внесения изменений в Закон соглашения с муниципальными образованиями заключаются в течение 30 календарных дней после принятия Закона.

8. Министерство отказывает муниципальному образованию Тульской области в предоставлении субсидии в соответствующем году в случае несоблюдения условий предоставления субсидии, указанных в пункте 3 настоящих Правил.

Органы местного самоуправления в Тульской области несут ответственность за достоверность представляемых сведений, информации и документов.

9. Распределение субсидий бюджетам муниципальных районов (городских округов) Тульской области из бюджета Тульской области между муниципальными районами (городскими округами) Тульской области утверждается законом Тульской области о бюджете Тульской области на очередной финансовый год и плановый период. Изменения в распределение объемов субсидий между муниципальными районами (городскими округами) Тульской области в случаях и порядке, предусмотренных законом Тульской области о бюджете на очередной финансовый год и плановый период могут быть внесены нормативным правовым актом правительства Тульской области.

10. Перечисление субсидий осуществляется в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств по расходам получателей средств местного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются данные субсидии:

1) в случае приобретения жилых помещений (благоустроенных квартир) в многоквартирных домах, введенных в эксплуатацию, на основании следующих документов:

бюджетной заявки по форме, установленной соглашением;
копий документов, подтверждающих основание заключения муниципального контракта;

копий муниципальных контрактов на приобретение жилых помещений (благоустроенных квартир) и дополнительных соглашений к контракту со всеми приложениями (если имеются) с отметкой о государственной регистрации (в случае если контракт подлежит государственной регистрации);

копии акта приема-передачи жилого помещения;

копии заключения по результатам проведения экспертизы поставленного товара в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

копий документов, являющихся основанием для осуществления платежей (счет, счет-фактура);

списка переселяемых граждан, для которых приобретены благоустроенные жилые помещения в рамках заключенного контракта;

копии выписки из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости (приобретенные благоустроенные жилые помещения);

2) в случае приобретения жилых помещений (благоустроенных квартир) в многоквартирных домах путем участия в долевом строительстве на основании следующих документов:

бюджетной заявки по форме, установленной соглашением;

копий муниципальных контрактов на приобретение жилых помещений (благоустроенных квартир) путем участия в долевом строительстве и дополнительных соглашений к контракту со всеми приложениями (если имеются) с отметкой о государственной регистрации (в случае если контракт подлежит государственной регистрации);

копий заключенных договоров, открытых в уполномоченном банке (эскроу-агент) по договору счета эскроу, заключенному между депонентом, бенефициаром и эскроу-агентом;

списка переселяемых граждан, для которых приобретены благоустроенные жилые помещения в рамках заключенного контракта;

3) при выплате выкупной стоимости за изымаемое жилое помещение гражданам, в чьей собственности находятся жилые помещения, на основании следующих документов:

бюджетной заявки по форме, установленной соглашением;

копий правоустанавливающих документов на жилое помещение, подлежащее изъятию для муниципальных нужд и выплате выкупной стоимости;

копии решения органа государственной власти или органа местного самоуправления об изъятии жилого помещения, оформленного нормативным правовым актом (постановление или распоряжение);

копии уведомления о принятом решении об изъятии земельного участка, на котором расположено такое жилое помещение или расположен многоквартирный дом, в котором находится такое жилое помещение, для государственных или муниципальных нужд, с отметкой о его получении;

копии контракта по проведению оценки изымаемых жилых помещений;
копии оценки, проведенной специализированной организацией, имеющей членство в саморегулируемой организации;

копии подписанного соглашения между собственником жилого помещения и органом местного самоуправления об изъятии недвижимости для государственных или муниципальных нужд с отметкой органа государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним (Управление Росреестра по Тульской области) или решения суда по изъятию недвижимости для государственных или муниципальных нужд;

копии выписки из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающей право собственности на изымаемое жилое помещение за муниципальным образованием.

Документы, указанные в настоящем пункте, представляются в одном экземпляре, должны иметь опись, быть прошнурованы, пронумерованы, скреплены печатью и заверены подписью главы администрации муниципального образования или уполномоченного им должностного лица.

11. В случае если муниципальным контрактом предусмотрена выплата аванса в размере не более 30 процентов от стоимости контракта, перечисление субсидий осуществляется в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств по расходам получателей средств местного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются данные субсидии.

Основанием для финансирования аванса является представление в Министерство следующих документов:

бюджетной заявки по форме, установленной соглашением;
копий документов, подтверждающих основание заключения муниципального контракта с конкретным подрядчиком (протоколов, составленных в ходе проведения торгов, либо согласования с министерством по контролю и профилактике коррупционных нарушений в Тульской области размещения заказа у единственного подрядчика в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»);

копии муниципального контракта на приобретение благоустроенных жилых помещений (строительство/долевое строительство) и дополнительных соглашений к контракту (при наличии);

копий документов, являющихся основанием для осуществления платежей (счет, счета-фактуры);

списка расселяемых граждан, для которых приобретаются жилые помещения в рамках заключенного контракта.

Документы, указанные в данном пункте настоящих Правил, представляются в одном экземпляре, должны иметь опись, быть прошнурованы, пронумерованы, скреплены печатью и заверены надлежащим образом.

Оставшаяся сумма перечисляется главным распорядителем бюджетных средств получателям средств местного бюджета при предоставлении муниципальным образованием документов, указанных в пункте 10 настоящих Правил.

12. Главный распорядитель бюджетных средств в течение 10 рабочих дней со дня получения от муниципального образования документов, указанных в пунктах 10, 11 настоящих Правил, проводит их проверку.

13. В случае если представленные документы не соответствуют требованиям, указанным в пунктах 10, 11 настоящих Правил, или имеют нарушения, главный распорядитель бюджетных средств в течение 5 рабочих дней направляет в адрес муниципального образования письменный отказ в принятии документов с указанием причин.

После устранения замечаний муниципальное образование вправе повторно направить документы, указанные в пунктах 10, 11 настоящих Правил.

14. Перечисление субсидий осуществляется в установленном порядке на счета, открытые территориальным органам Федерального казначейства в учреждениях Центрального банка Российской Федерации для учета операций со средствами местных бюджетов.

15. Эффективность использования субсидий оценивается ежегодно главным распорядителем бюджетных средств на основе показателя результативности использования субсидий - реализация программы по переселению граждан из непригодного для проживания жилищного фонда в Тульской области в текущем году, указанных в пункте 16 настоящих Правил.

16. Для оценки результативности и эффективности реализации программы используются следующие показатели непосредственного результата:

количество квадратных метров расселенного аварийного жилищного фонда, (кв. м);

количество граждан, расселенных из аварийного жилищного фонда, (человек).

17. Перечисление субсидии приостанавливается в случаях нецелевого и (или) неэффективного использования субсидии, неполного освоения субсидии.

Решение о приостановлении перечисления субсидии принимает министерство финансов Тульской области в установленном им порядке по представлению Министерства.

Если муниципальный район (городской округ) Тульской области не устранил нарушения в течение 3 месяцев со дня принятия министерством финансов Тульской области решения о приостановлении перечисления субсидий, размер субсидий подлежит сокращению, а высвобождающиеся средства перераспределяются между другими муниципальными образованиями, имеющими право на получение субсидий в соответствии с настоящими Правилами.

18. Не использованные по состоянию на 1 января текущего финансового года межбюджетные трансферты, полученные в форме субсидий, имеющих целевое назначение, подлежат возврату в доход бюджета Тульской области в установленном законодательством порядке.

В соответствии с решением главного администратора бюджетных средств о наличии потребности в межбюджетных трансфертах, не использованных в отчетном финансовом году, согласованной с министерством финансов Тульской области в определяемом им порядке, средства в объеме, не превышающем остатка указанного межбюджетного трансферта, могут быть возвращены в текущем финансовом году в доход бюджета, которому они были ранее предоставлены, для финансового обеспечения расходов бюджета, соответствующих целям предоставления.

19. Органы местного самоуправления в Тульской области ежемесячно до 5 числа месяца, следующего за отчетным, ежегодно на 5 рабочий день месяца, следующего за отчетным годом, представляют отчет о расходовании средств федерального бюджета, бюджета Тульской области или местных бюджетов на реализацию подпрограммы по переселению граждан из непригодного для проживания жилищного фонда в Министерство.

20. Министерство представляет в уполномоченный федеральный орган отчет о расходовании средств федерального бюджета, бюджета Тульской области или местных бюджетов на реализацию подпрограммы по переселению граждан из непригодного для проживания жилищного фонда на бумажном носителе и в виде электронного документа: ежемесячный отчет - на 10 рабочий день месяца, следующего за отчетным, годовой - в течение дня, следующего за днем подписания отчета высшим должностным лицом субъекта Российской Федерации. Оригинал годового отчета на бумажном

носителе представляется в уполномоченный федеральный орган в установленные сроки.

21. Органы местного самоуправления в Тульской области несут ответственность за нецелевое использование полученных субсидий и иные нарушения законодательства в соответствии с законодательством Российской Федерации и Тульской области.

22. Контроль за соблюдением муниципальными образованиями условий предоставления субсидий осуществляется Министерством - главным распорядителем средств бюджета области и органами государственного финансового контроля.

Приложение № 4
к государственной программе
Тульской области
«Обеспечение доступным и комфортным
жильем населения Тульской области»

ПРАВИЛА
предоставления иных межбюджетных трансфертов из бюджета
Тульской области местным бюджетам на мероприятия по оплате
стоимости дополнительной площади и оплату превышения стоимости
одного квадратного метра общей площади приобретаемых жилых
помещений

1. Настоящие правила устанавливают условия предоставления иных межбюджетных трансфертов из бюджета Тульской области бюджетам муниципальных районов (городских округов) Тульской области на финансовое обеспечение расходов по оплате стоимости дополнительной площади (превышение площади предоставляемых жилых помещений, доведенной до нормативной, над расселяемой площадью жилых помещений) и оплату превышения стоимости одного квадратного метра в целях реализации на территории Тульской области Регионального проекта «Обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда» государственной программы Тульской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Тульской области (далее - Порядок, иные межбюджетные трансферты, региональный проект).

2. Иные межбюджетные трансферты предоставляются министерством строительства Тульской области (далее - Министерство) в соответствии со сводной бюджетной росписью расходов бюджета Тульской области в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Тульской области о бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, при условии соблюдения муниципальными образованиями Тульской области бюджетного законодательства Российской Федерации и Тульской области, регулирующего бюджетные правоотношения.

3. Иные межбюджетные трансферты подлежат направлению на финансовое обеспечение расходов местных бюджетов на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, на основании соглашений между

Министерством и администрациями муниципальных образований Тульской области.

4. Размер выделяемых иных межбюджетных трансфертов на текущий финансовый год рассчитывается в следующем порядке:

$$C_i = C \times \frac{((\sum_{i=1}^m ((S_iN - S_iNKO) * P_{ср.})) - (\sum_{i=1}^m ((S_i - S_iKO) * P_{пс})))}{\sum_{i=1}^n ((\sum_{i=1}^m ((S_iN - S_iNKO) * P_{ср.})) - (\sum_{i=1}^m ((S_i - S_iKO) * P_{пс})))} \text{ (рублей), где}$$

C_i - размер средств для предоставления иных межбюджетных трансфертов i -му муниципальному образованию на текущий финансовый год;

C - размер бюджетных ассигнований бюджета Тульской области на текущий финансовый год для предоставления иных межбюджетных трансфертов, распределяемых на соответствующий год;

N^o - количество муниципальных образований Тульской области - получателей иных межбюджетных трансфертов;

m - количество этапов Программы, в том числе этап Программы текущего финансового года и этапы Программы предыдущих финансовых годов, начиная с 2019 года, по которым остались неосвоенные бюджетные ассигнования;

S_iN^o - площадь расселяемых жилых помещений i -го муниципального образования, доведенная до минимального норматива в соответствии с СП 54.13330.2016 по каждому этапу Программы, участвующему в расчете;

S_iN^oKO - площадь расселяемых жилых помещений i -го муниципального образования, доведенная до минимального норматива в соответствии с СП 54.13330.2016, для расселения которых заключены и оплачены муниципальные контракты на приобретение жилых помещений, по каждому этапу Программы, участвующему в расчете;

$P_{ср.}$ - средняя рыночная стоимость одного квадратного метра общей площади жилых помещений по Тульской области 43000 рублей за 1 квадратный метр, начиная с этапа 2021 года Программы - 50000 рублей за 1 квадратный метр, на основании полученных ценовых предложений и проведенного анализа рынка жилья. Для муниципальных образований, где в рамках предоставления иных межбюджетных трансфертов из бюджета Тульской области по этапу 2022 года Программы расселяемая площадь аварийного жилищного фонда составляет более 8 тысяч квадратных метров, применять среднюю рыночную стоимость одного квадратного метра общей площади жилых помещений по Тульской области 58000 рублей за 1 квадратный метр;

S_i - площадь расселяемых жилых помещений i -го муниципального образования по каждому этапу Программы, участвующему в расчете;

S_{iKO} - площадь жилых помещений i -го муниципального образования, для расселения которых заключены и оплачены муниципальные контракты на приобретение жилых помещений, по каждому этапу Программы, участвующему в расчете;

$R_{пс}$ - предельная стоимость одного квадратного метра общей площади жилых помещений, предоставляемых гражданам, установленная приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 19 декабря 2018 года № 822/пр «О показателях средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения по субъектам Российской Федерации на I квартал 2019 года», составляет в 2019, 2020 годах 38740 рублей за 1 квадратный метр, а установленная приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 24 декабря 2020 года № 852/пр «О нормативе стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения по Российской Федерации на первое полугодие 2021 года и показателях средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения по субъектам Российской Федерации на I квартал 2021 года» составляет по этапам 2021-2022 годов Программы 44332 рубля за 1 квадратный метр.

5. Предоставление иных межбюджетных трансфертов осуществляется на основании заключенного Министерством и администрациями муниципальных образований Тульской области соглашения о предоставлении иных межбюджетных трансфертов, содержащего следующие положения:

целевое назначение иных межбюджетных трансфертов;

размер предоставляемых иных межбюджетных трансфертов, условия предоставления и осуществления расходов местного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются иные межбюджетные трансферты;

перечень документов, необходимых для предоставления иных межбюджетных трансфертов, сроки и порядок представления таких документов, а также отчетности об осуществлении расходов бюджета Тульской области, источником финансового обеспечения которых являются иные межбюджетные трансферты;

порядок контроля за расходованием средств иных межбюджетных трансфертов;

порядок возврата иных межбюджетных трансфертов в случае нарушения целей и условий их предоставления.

6. Перечисление иных межбюджетных трансфертов осуществляется в установленном порядке на единые счета местных бюджетов, открытые финансовым органам муниципальных образований Тульской области в Управлении Федерального казначейства по Тульской области.

7. Распределение иных межбюджетных трансфертов местным бюджетам из бюджета Тульской области между муниципальными районами (городскими округами) Тульской области утверждается законом Тульской области о бюджете Тульской области на очередной финансовый год и плановый период.

8. В случае несоблюдения муниципальным образованием Тульской области условий, предусмотренных настоящим Порядком и соглашением о предоставлении трансфертов, к нему применяются бюджетные меры принуждения в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

9. Органы местного самоуправления в Тульской области несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нецелевое использование трансфертов.

10. Контроль за соблюдением муниципальными образованиями Тульской области условий предоставления трансфертов осуществляется Министерством - главным распорядителем средств бюджета Тульской области и органами государственного финансового контроля.

Приложение № 5
к государственной программе
Тульской области
«Обеспечение доступным и комфортным
жильем населения Тульской области»

ПОРЯДОК
предоставления иных межбюджетных трансфертов из бюджета
Тульской области местным бюджетам на мероприятие
по предоставлению дополнительной социальной выплаты молодым
семьям при рождении (усыновлении) одного ребенка

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает правила и условия предоставления иных межбюджетных трансфертов из бюджета Тульской области местным бюджетам на предоставление дополнительной социальной выплаты молодым семьям при рождении (усыновлении) одного ребенка (далее - иные межбюджетные трансферты) в целях погашения части кредита или займа либо собственных средств молодой семьи, затраченных на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома, в рамках реализации регионального проекта «Обеспечение жильем молодых семей» (далее - региональный проект, Порядок).

2. Иные межбюджетные трансферты предоставляются министерством строительства Тульской области - главным распорядителем средств бюджета Тульской области в соответствии со сводной бюджетной росписью расходов бюджета Тульской области в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Тульской области о бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка.

2. Определение размера предоставляемой
дополнительной социальной выплаты

3. Молодой семье - участнице мероприятия при рождении (усыновлении) одного ребенка предоставляется дополнительная социальная выплата за счет средств бюджета Тульской области в размере 5 процентов расчетной (средней) стоимости жилья, определенной в соответствии с Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального

бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на софинансирование расходных обязательств субъектов Российской Федерации на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2017 г. № 1710 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» (далее - Правила).

Молодая семья является участницей мероприятия с момента принятия органом местного самоуправления решения о признании молодой семьи участницей мероприятия до дня перечисления банком средств социальной выплаты на цели мероприятия.

4. Средства выделяются в пределах расходов бюджета Тульской области, предусмотренных на реализацию регионального проекта.

3. Порядок оформления документов

5. Молодая семья - участница мероприятия, желающая получить дополнительную социальную выплату, подает в орган местного самоуправления в Тульской области по месту оформления социальной выплаты на приобретение жилья следующие документы:

1) заявление по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку в двух экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов);

2) документы, удостоверяющие личность каждого члена семьи;

3) свидетельство о браке (на неполную семью не распространяется);

4) свидетельство о рождении ребенка;

5) страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования каждого совершеннолетнего члена семьи;

6) реквизиты счета, на который будет перечисляться дополнительная социальная выплата.

6. Документы, за исключением заявления, представляются в подлинниках с приложением их копий, должностное лицо муниципального образования Тульской области, при подаче документов, осуществляет сверку подлинников и копий вышеуказанных документов, после чего заверяет копии.

7. Орган местного самоуправления в Тульской области организует работу по проверке сведений, содержащихся в документах, и в течение 10 рабочих дней с даты представления этих документов принимает решение о признании либо об отказе в признании права молодой семьи - участницы мероприятия на дополнительную социальную выплату.

8. Основаниями для отказа в признании права молодой семьи на дополнительную социальную выплату являются:

1) непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка;

2) недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;

3) рождение ребенка после реализации свидетельства о предоставлении социальной выплаты - дня перечисления банком средств социальной выплаты на цели мероприятия.

9. Повторное обращение с заявлением о предоставлении дополнительной социальной выплаты допускается после устранения оснований для отказа, предусмотренных подпунктами 1, 2 пункта 8 настоящего Порядка.

10. Орган местного самоуправления в Тульской области ежеквартально до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, оформляет и представляет в министерство строительства Тульской области списки молодых семей по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку, имеющих право на дополнительную социальную выплату (при наличии таковых). Отчет за IV квартал представляется до 20 декабря текущего года.

11. Орган местного самоуправления ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в министерство строительства Тульской области отчет об использовании средств бюджета Тульской области, выделенных на предоставление дополнительной социальной выплаты по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

4. Порядок осуществления расчетов

12. Министерство строительства Тульской области перечисляет в установленном порядке средства бюджета Тульской области, предусмотренные на предоставление дополнительных социальных выплат в текущем году, на счета муниципальных образований Тульской области в территориальных органах Федерального казначейства, открытых для кассового обслуживания исполнения местных бюджетов.

13. Предоставление иных межбюджетных трансфертов осуществляется на основании заключенного между министерством строительства Тульской области и администрациями муниципальных образований Тульской области соглашения о предоставлении иных межбюджетных трансфертов, содержащего следующие положения:

1) целевое назначение иных межбюджетных трансфертов;

2) размер предоставляемых иных межбюджетных трансфертов, условия предоставления и осуществления расходов местного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются иные межбюджетные трансферты;

3) перечень документов, необходимых для предоставления иных межбюджетных трансфертов, сроки и порядок представления таких документов, а также отчетности об осуществлении расходов бюджета Тульской области, источником финансового обеспечения которых являются иные межбюджетные трансферты;

4) порядок контроля за расходованием средств иных межбюджетных трансфертов;

5) порядок возврата иных межбюджетных трансфертов в случае нарушения целей и условий их предоставления.

14. Орган местного самоуправления в Тульской области перечисляет средства дополнительной социальной выплаты на счет молодой семьи - участницы мероприятия, открытый в кредитной организации в установленном порядке.

15. Органы местного самоуправления в Тульской области несут ответственность за нецелевое использование иных межбюджетных трансфертов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

16. Контроль за соблюдением муниципальными образованиями Тульской области условий, целей и порядка предоставления иных межбюджетных трансфертов осуществляется министерством строительства Тульской области и органами государственного финансового контроля.

Приложение № 1
к Порядку предоставления иных
межбюджетных трансфертов из бюджета
Тульской области местным бюджетам на
мероприятие по предоставлению
дополнительной социальной выплаты
молодым семьям при рождении
(усыновлении) одного ребенка

Главе администрации
муниципального образования _____

Заявление

Прошу предоставить дополнительную социальную выплату при рождении (усыновлении) одного ребенка в рамках реализации Регионального проекта «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Тульской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Тульской области».

С порядком предоставления дополнительной социальной выплаты молодым семьям при рождении (усыновлении) одного ребенка ознакомлен.

1. Фамилия, имя, отчество (при наличии).
2. Серия, номер документа, удостоверяющего личность, кем и когда выдан.
3. Дата рождения.
4. Адрес регистрации.
5. Адрес для направления уведомлений.
6. Контактные телефоны.
7. Место работы, должность.
8. Реквизиты свидетельства о браке.
9. Документы, подтверждающие рождение/усыновление детей.

Приложение (перечислить):

1. ...
2. ...

Социальную выплату прошу перечислить:
Указать реквизиты для перечисления

Подпись заявителя _____ / _____
« _____ » _____ 20__ г.

Приложение № 2
к Порядку предоставления иных
межбюджетных трансфертов из бюджета
Тульской области местным бюджетам на
мероприятие по предоставлению
дополнительной социальной выплаты
молодым семьям при рождении
(усыновлении) одного ребенка

СПИСОК

молодых семей, имеющих право на дополнительную социальную
выплату, по состоянию на _____

_____ (наименование муниципального образования)

№ п/п	Данные о членах молодой семьи				Расчетная (средняя) стоимость жилья			Размер начисленной социальной выплаты, тыс. рублей (гр. 8 x 0,05)
	члены семьи (Ф.И.О (при наличии), родственные отношения)	паспорт гражданина РФ или свидетельство о рождении		число, месяц, год рождения	Стоимость 1 кв. м, тыс. рублей	Размер общей площади жилого помещения на семью, кв. м	Всего, тыс. рублей	
серия, номер		кем, когда выдан						
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Глава администрации
муниципального образования _____

_____ подпись

_____ расшифровка подписи

М.П.

Приложение № 3
к Порядку предоставления иных межбюджетных
трансфертов из бюджета Тульской области местным
бюджетам на мероприятие по предоставлению
дополнительной социальной выплаты молодым семьям
при рождении (усыновлении) одного ребенка

ОТЧЕТ

об использовании средств бюджета Тульской области, выделенных на предоставление дополнительной социальной
выплаты молодым семьям при рождении (усыновлении) одного ребенка, по состоянию на __. __. ____ г.

(наименование муниципального образования)

№ п/п	Данные о членах молодой семьи			Расчетная (средняя) стоимость жилья			Размер выделенной социальной выплаты, тыс. рублей	Дата перечисления средств социальной выплаты на счет семьи	
	члены семьи (Ф.И.О (при наличии), родственные отношения)	паспорт гражданина РФ или свидетельство о рождении		число, месяц, год рождения	Стоимость 1 кв. м, тыс. рублей	размер общей площади жилого помещения на семью, кв. м			всего, тыс. рублей
серия, номер		кем, когда выдан							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Глава администрации
муниципального образования _____

подпись

расшифровка подписи

Руководитель финансового органа
администрации муниципального образования _____

подпись

расшифровка подписи

МП

Приложение № 6
к государственной программе
Тульской области
«Обеспечение доступным и комфортным
жильем населения Тульской области»

ПРАВИЛА
предоставления и распределения субсидий бюджетам
муниципальных районов (городских округов) Тульской области
на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей

1. Настоящие Правила устанавливают цель, порядок и условия предоставления и распределения субсидий из бюджета Тульской области бюджетам муниципальных образований Тульской области на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований Тульской области на предоставление молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья в рамках реализации регионального проекта «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Тульской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Тульской области» (далее - Правила, региональный проект, субсидия).

2. Субсидии предоставляются главным распорядителем бюджетных средств - министерством строительства Тульской области (далее - министерство) бюджетам муниципальных районов (городских округов) Тульской области в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Тульской области в пределах доведенных ему лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии на цели, указанные в пункте 2 настоящих Правил.

3. Условиями предоставления субсидий являются:

1) наличие заявки муниципального образования Тульской области на участие в региональном проекте в соответствующем году;

2) наличие муниципальной программы (подпрограммы), направленной на достижение целей мероприятия;

3) наличие в местных бюджетах бюджетных ассигнований на исполнение соответствующего расходного обязательства муниципального образования Тульской области в размере, необходимом для его исполнения;

4) наличие муниципального списка молодых семей-участников, изъявивших желание получить социальную выплату в соответствующем году;

4. Субсидии предоставляются бюджетам муниципальных районов (городских округов) Тульской области, выполняющим условия предоставления субсидий и прошедшим отбор.

Критерием отбора муниципальных образований Тульской области для предоставления субсидий является наличие молодых семей в списке молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, сформированном органом местного самоуправления Тульской области в порядке, установленном правительством Тульской области.

Условиями участия в отборе является представление в министерство следующих документов:

1) заявки на участие в мероприятии в соответствующем году в срок до 1 июня года, предшествующего планируемому, по форме, утвержденной приказом министерства;

2) выписки из решения представительного органа муниципального образования Тульской области о местном бюджете, подтверждающей наличие в бюджете муниципального образования Тульской области бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства, или из сводной бюджетной росписи о софинансировании мероприятий по обеспечению жильем молодых семей на соответствующий год из муниципального бюджета, в размере, необходимом для его исполнения;

3) заверенной копии муниципальной программы, включающей мероприятия по обеспечению жильем молодых семей.

Документы представляются на бумажном носителе, сброшюрованные в одну папку в указанной очередности и скрепленные печатью администрации муниципального района (городского округа) Тульской области.

Органы местного самоуправления в Тульской области несут ответственность за достоверность представляемых сведений, информации и документов.

5. Отбор муниципальных районов (городских округов) Тульской области осуществляется комиссией министерства по отбору муниципальных образований Тульской области для участия в реализации регионального проекта по обеспечению жильем молодых семей на территории Тульской области. Состав и порядок работы комиссии утверждаются приказом министерства.

Комиссия проверяет представленные документы и принимает решение:

5.1. О предоставлении субсидии при наличии следующих оснований:

1) соответствие представленных документов требованиям пункта 5 настоящих Правил, представление их в полном объеме;

2) соответствие муниципального образования Тульской области критерию отбора, установленному в пункте 4 настоящих Правил;

3) соблюдение муниципальным образованием условий предоставления субсидии, указанных в пункте 4 настоящих Правил.

5.2. Об отказе в предоставлении субсидии при наличии следующих оснований:

1) несоблюдение срока представления документов, установленного в пункте 4 настоящих Правил;

2) несоответствие представленных документов требованиям пункта 4 настоящих Правил, представление их не в полном объеме;

3) несоответствие муниципального образования Тульской области критерию отбора, установленному в пункте 4 настоящих Правил;

4) несоблюдение муниципальным образованием Тульской области условий предоставления субсидии, указанных в пункте 3 настоящих Правил.

5.3. Решение комиссии, предусмотренное пунктом 5 Правил, оформляется протоколом в течение 1 рабочего дня.

5.4. Решение комиссии о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии министерство в течение пяти рабочих дней со дня принятия указанного решения направляет муниципальному образованию Тульской области письменное уведомление, в случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии с указанием причины отказа.

6. Размер субсидии бюджету муниципального образования Тульской области (C_i) определяется на основании списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году, утвержденного в соответствии с методикой регионального проекта государственной программы Тульской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Тульской области» с учетом объемов бюджетных ассигнований муниципальных районов (городских округов) Тульской области, уровня софинансирования расходного обязательства муниципального района (городского округа) Тульской области за счет субсидии из бюджета Тульской области, установленного в соответствии с Правилами формирования, предоставления и распределения субсидий из бюджета Тульской области местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств, утвержденными постановлением правительства Тульской области от 06.02.2014 №50, по формуле:

$$C_i = \sum C_{Vi} - n - \sum M_{Bi},$$

где:

C_i - субсидия, предоставляемая бюджету i муниципального образования Тульской области;

CB_i-N° - социальные выплаты молодым семьям - претендентам, изъявившим желание получить социальную выплату в соответствующем году, i -го муниципального образования Тульской области;

MB_i-N° - сумма частей социальной выплаты, предоставляемой молодым семьям - претендентам, изъявившим желание получить социальную выплату в соответствующем году, i -го муниципального образования Тульской области за счет средств муниципального бюджета на текущий финансовый год.

Уровень софинансирования расходного обязательства муниципального района (городского округа) Тульской области за счет субсидии из бюджета Тульской области в текущем финансовом году равен уровню софинансирования расходного обязательства муниципального района (городского округа) Тульской области за счет субсидии из бюджета Тульской области, определенному министерством финансов Тульской области предыдущего финансового года.

Распределение субсидий местным бюджетам из бюджета Тульской области между муниципальными образованиями на реализацию мероприятия по обеспечению жильем молодых семей, утверждается законом Тульской области о бюджете Тульской области на очередной финансовый год и плановый период.

7. Основанием предоставления субсидии является заключение соглашения между органом местного самоуправления муниципального района (городского округа) Тульской области и министерством в соответствии с типовой формой, утверждаемой Министерством финансов Российской Федерации не позднее 30-го календарного дня со дня вступления в силу соглашения - в отношении субсидий, предоставляемых на софинансирование расходных обязательств субъекта Российской Федерации, возникающих при предоставлении субсидий, имеющих целевое назначение, из бюджета субъекта Российской Федерации местным бюджетам, и которое должно содержать:

1) размер предоставляемой субсидии, условия предоставления и расходования субсидии, в том числе график перечисления субсидии, составленный с учетом планируемых сроков использования социальных выплат молодыми семьями, а также порядок внесения в него изменений;

2) значения показателей результативности предоставления субсидий, а также последствия недостижения муниципальным районом (городским округом) Тульской области установленных значений показателей результативности использования субсидии;

3) порядок и сроки представления отчетности об использовании субсидии, порядок осуществления главным распорядителем средств бюджета контроля за выполнением муниципальным районом (городским округом) Тульской области обязательств, предусмотренных соглашением;

4) реквизиты муниципального правового акта, устанавливающего расходное обязательство муниципального образования Тульской области, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия;

5) возможность приостановления и (или) прекращения предоставления субсидии в случае нарушения муниципальным районом (городским округом) Тульской области условий предоставления субсидий;

6) обязательства и ответственность сторон, связанные с софинансированием мероприятия;

7) порядок осуществления министерством и органами государственного финансового контроля за выполнением муниципальным образованием Тульской области обязательств, предусмотренных соглашением;

8) условие о вступлении в силу соглашения.

8. В случае высвобождения средств при внесении изменений в список претендентов по муниципальному образованию Тульской области и отсутствия потребности в них по данному муниципальному образованию Тульской области в целях достижения показателя результативности реализации мероприятия комиссия перераспределяет указанные средства муниципальным образованиям Тульской области, имеющим право на их получение (отобранных в установленном порядке), потребность в них и заявившим о ней, пропорционально с учетом уровня софинансирования расходного обязательства муниципального образования Тульской области, но не более высвободившихся и невостребованных средств. Перераспределение бюджетных ассигнований на предоставление субсидий между бюджетами муниципальных образований Тульской области утверждается правительством Тульской области.

9. Перечисление субсидий в местные бюджеты осуществляется в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

В целях предоставления социальных выплат молодым семьям поступившие в бюджет муниципального образования Тульской области средства в размере, необходимом для предоставления социальной выплаты, перечисляются на счет, на котором в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими во временное распоряжение получателей средств бюджета Российской Федерации (местного бюджета), с отражением

указанных операций на лицевых счетах, открытых муниципальным районам (городским округам) Тульской области как получателям бюджетных средств в территориальном органе Федерального казначейства.

Перечисление средств с лицевых счетов, предназначенных для учета операций со средствами, поступающими во временное распоряжение получателей местного бюджета, осуществляется на основании представленных в территориальный орган Федерального казначейства заявок муниципальным районом (городским округом) Тульской области в соответствии с утвержденным списком претендентов молодых семей на соответствующий год с указанием размера социальной выплаты для каждого получателя.

10. Муниципальным районом (городским округом) Тульской области ежеквартально до 2-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляется в министерство отчет об исполнении условий предоставления субсидии.

11. В случае непредставления в министерство муниципальным районом (городским округом) Тульской области отчета, указанного в пункте 10 настоящих Правил, в установленный срок перечисление средств из бюджета Тульской области для предоставления социальных выплат приостанавливается до представления указанного отчета.

12. Достижение значения показателя результативности использования субсидий определяется министерством по итогам финансового года на основании сравнения фактического и планового значений индикатора, которым является количество молодых семей, получивших свидетельство о праве на получение социальной выплаты.

13. Отношения, возникающие при нарушении муниципальным образованием Тульской области обязательств, предусмотренных соглашением, а также основания освобождения муниципальных образований Тульской области от мер финансовой ответственности регулируются пунктами 16-20, 22 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из бюджета Тульской области местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств, утвержденных постановлением правительства Тульской области от 06.02.2014 № 50.

14. Не использованный в текущем финансовом году остаток субсидий подлежит перечислению в доход бюджета Тульской области в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

В случае если неиспользованный остаток субсидий не перечислен в доход бюджета Тульской области, этот остаток подлежит взысканию в доход бюджета Тульской области в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

15. Субсидия, в случае ее нецелевого использования и (или) нарушения муниципальным образованием Тульской области условий ее предоставления, подлежит взысканию в доход бюджета Тульской области в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

16. Контроль за соблюдением муниципальным районом (городским округом) Тульской области целей, порядка и условий предоставления субсидий осуществляется министерством и органами государственного финансового контроля.

Механизм реализации Регионального проекта «Обеспечение жильем молодых семей»

1. Механизм реализации Регионального проекта «Обеспечение жильем молодых семей» предполагает оказание государственной поддержки молодым семьям - участникам мероприятия в улучшении жилищных условий путем:

1) предоставления им социальной выплаты на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства (далее соответственно - жилой дом, социальная выплата), которая предоставляется и используется в соответствии с мероприятием «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2017 г. № 1710 (далее - Государственная программа от 30.12.2017 № 1710);

2) предоставления им дополнительной социальной выплаты за счет средств бюджета Тульской области в размере 5 процентов средней стоимости жилья, рассчитанной в соответствии с Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на софинансирование расходных обязательств субъектов Российской Федерации на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья в рамках Государственной программы от 30.12.2017 № 1710, при рождении (усыновлении) одного ребенка для погашения части кредита или займа, предоставленного на приобретение или строительство жилья, в том числе ипотечного жилищного кредита, либо собственных средств молодой семьи, затраченных на приобретение жилья или строительство индивидуального стандартного жилья.

Предоставление указанной дополнительной социальной выплаты производится в соответствии с Порядком предоставления иных межбюджетных трансфертов из бюджета Тульской области местным

бюджетам на мероприятие по предоставлению дополнительной социальной выплаты молодым семьям при рождении (усыновлении) одного ребенка.

2. Участником мероприятия может быть молодая семья, постоянно проживающая в Тульской области, в том числе молодая семья, имеющая одного и более детей, где один из супругов не является гражданином Российской Федерации, а также неполная молодая семья, состоящая из одного молодого родителя, являющегося гражданином Российской Федерации, и одного и более детей, соответствующая следующим условиям (далее - молодая семья):

1) возраст каждого из супругов либо одного родителя в неполной семье на день принятия министерством молодежной политики Тульской области решения о включении молодой семьи - участницы мероприятия в список молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году не превышает 35 лет;

2) молодая семья признана нуждающейся в жилом помещении в соответствии с пунктом 3 настоящего приложения;

3) наличие у семьи доходов, позволяющих получить кредит, либо иных денежных средств, достаточных для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

3. Под нуждающимися в жилых помещениях понимаются молодые семьи, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года, а также молодые семьи, признанные для цели участия в мероприятии органами местного самоуправления по месту их постоянного жительства нуждающимися в жилых помещениях после 1 марта 2005 года по тем же основаниям, которые установлены статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации для признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, вне зависимости от того, поставлены ли они на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

Органы местного самоуправления руководствуются статьей 53 Жилищного кодекса Российской Федерации для признания молодых семей нуждающимися в жилых помещениях. При этом молодые семьи, супруги в которых зарегистрированы по одному адресу менее 5 лет, имеют право участвовать в мероприятии с учетом требований действующего законодательства.

4. Для определения уровня доходов молодой семьи, необходимого для участия в мероприятии, органы местного самоуправления применяют Положение о порядке и условиях признания молодой семьи, имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части,

превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, утвержденное Постановлением администрации Тульской области от 12.10.2006 № 507.

5. Право выбора участия в данном мероприятии либо в другом мероприятии, предусматривающем оказание государственной поддержки в улучшении жилищных условий за счет средств бюджета Тульской области, принадлежит молодой семье.

6. Право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты за счет средств бюджета Тульской области предоставляется молодой семье только один раз.

7. Доля средств федерального бюджета в соответствии с показателем уровня бюджетной обеспеченности Тульской области рассчитывается ежегодно в соответствии с условиями реализации мероприятия.

Органы местного самоуправления в Тульской области, участвующие в реализации мероприятия, предоставляют до 50 процентов от начисленных социальных выплат. Уровень софинансирования для каждого муниципального образования Тульской области определяется министерством финансов Тульской области ежегодно согласно уровню бюджетной обеспеченности каждого муниципального образования Тульской области и доводится до министерства строительства Тульской области. При выделении средств федерального бюджета и (или) бюджета Тульской области в размере, недостаточном для обеспечения выполнения целевых показателей мероприятия, доля средств местных бюджетов может составлять до 100 процентов от начисленных социальных выплат.

8. Органы местного самоуправления в Тульской области, осуществляющие выдачу свидетельств, информируют молодые семьи, принимающие решение об участии в мероприятии, об условиях его реализации, а указанные молодые семьи дают письменное согласие на участие в нем на условиях, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации и Тульской области.

9. Органы местного самоуправления в Тульской области, участвующие в реализации мероприятия, осуществляют до 1 июня года, предшествующего планируемому, проверку представленных молодыми семьями документов, формируют списки молодых семей для участия в мероприятии в планируемом году в порядке, установленном правительством Тульской области, и представляют их в министерство молодежной политики Тульской области.

10. Министерство молодежной политики Тульской области на основании списков, полученных от органов местного самоуправления Тульской области, и с учетом средств, которые планируется выделить на предоставление социальных выплат из бюджета Тульской области и местных бюджетов на соответствующий год, а при наличии средств, предусмотренных

организациями, участвующими в реализации мероприятия, за исключением организаций, предоставляющих жилищные кредиты и займы, с учетом указанных средств формирует сводный список молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату, в планируемом году и утверждает его.

11. Расчет социальной выплаты осуществляется по каждой семье с учетом средств, которые планируется выделить на предоставление социальных выплат из бюджета Тульской области и местных бюджетов на соответствующий год, в соответствии со следующей методикой.

Методика расчета социальной выплаты молодой семье по различным уровням бюджета

Расчет осуществляется в рублях до двух знаков после запятой (до копеек) по каждой семье, включенной в сводный список молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году.

СВ - размер социальной выплаты, предоставляемой молодой семье;

процентов БО - процент бюджетной обеспеченности муниципального образования Тульской области, определяемый на соответствующий год министерством финансов Тульской области в соответствии с постановлением правительства Тульской области от 06.02.2014 № 50 «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из бюджета Тульской области местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств»;

С - субсидия, предоставляемая бюджету муниципального образования Тульской области;

ФБ - средства федерального бюджета;

РБ - средства бюджета Тульской области;

МБ - средства соответствующего бюджета муниципального образования Тульской области;

процентов РО - процент бюджетной обеспеченности Тульской области.

Рассчитывается доля субсидии, предоставляемой бюджету муниципального образования Тульской области для социальной выплаты:

$$C = СВ / 100 \times (100 - \text{процентов БО})$$

Округление осуществляется по математическому принципу в пользу бюджета муниципального образования Тульской области до двух знаков после запятой в формате константы.

Рассчитывается доля муниципального бюджета для предоставления социальной выплаты:

$$МБ = СВ - С$$

Рассчитывается доля субсидии, предоставляемой за счет средств федерального бюджета:

$$ФБ = С / 100 \times \text{процентов РО}$$

Округление осуществляется по математическому принципу в пользу бюджета Тульской области до двух знаков после запятой в формате константы.

Рассчитывается доля субсидии, предоставляемой за счет средств бюджета Тульской области:

$$РБ = СВ - ФБ - МБ$$

Расчет размера социальной выплаты для молодой семьи, в которой один из супругов не является гражданином Российской Федерации, производится исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного для семей разной численности с учетом членов семьи, являющихся гражданами Российской Федерации.

После утверждения распределения субсидий федерального бюджета между бюджетами субъектов Российской Федерации на соответствующий финансовый год и доведения этих сведений до органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации министерство молодежной политики Тульской области формирует и утверждает список молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в планируемом году (далее - список претендентов) на основании сводного списка молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, и распределения субсидий между муниципальными образованиями Тульской области, отобранными для реализации мероприятия, с учетом следующих критериев:

1) в первую очередь в список претендентов включаются молодые семьи, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года, а также молодые семьи, имеющие 3 и более детей, ставшие таковыми до 1 июня года, предшествующего планируемому;

2) количество молодых семей, включаемых от муниципальных образований в список претендентов, определяется хронологической последовательностью по дате заявления на участие в мероприятии;

3) список претендентов формируется по муниципальным образованиям;

4) минимальное количество молодых семей в списке претендентов по муниципальному образованию - 1.

Распределение субсидий между муниципальными образованиями Тульской области производится распоряжением правительства Тульской области на основании списка претендентов на текущий год.

Субсидия бюджету муниципального образования Тульской области состоит из суммы всех частей социальных выплат молодых семей по соответствующему муниципальному образованию Тульской области, вошедших в список молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

В целях эффективного использования бюджетных средств общий объем субсидии муниципальному образованию Тульской области может быть перераспределен в соответствующем финансовом году при внесении изменений в список молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году с учетом уровня финансового обеспечения муниципального образования Тульской области в порядке, установленном правительством Тульской области.

Размер социальной выплаты, предоставляемой молодой семье, рассчитывается на дату утверждения списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году, указывается в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты и остается неизменным в течение всего срока его действия.

Полученное свидетельство сдается его владельцем в банк, отобранный для участия в мероприятии, где на его имя открывается банковский счет, предназначенный для зачисления социальной выплаты. Молодая семья - владелец свидетельства заключает договор банковского счета с указанным банком.

Жилое помещение, приобретенное или построенное молодой семьей, должно находиться на территории Тульской области.

В соответствии с законом Тульской области о бюджете Тульской области на очередной финансовый год средства бюджета Тульской области, предусмотренные на финансирование мероприятия в виде субсидий, направляются в порядке межбюджетных отношений в муниципальные образования Тульской области, отобранные для участия в мероприятии, на основании соглашений между министерством строительства Тульской области и муниципальными образованиями Тульской области.

Условиями участия муниципальных образований Тульской области в мероприятии являются:

1) наличие нормативного правового акта муниципального образования Тульской области, утверждающего перечень мероприятий (программу) по обеспечению жильем молодых семей;

2) предоставление обязательств муниципального образования Тульской области по финансированию мероприятий (программы) по обеспечению жильем молодых семей.

Ответственным исполнителем является министерство строительства Тульской области.

Текущее управление и контроль за реализацией осуществляется министерством строительства Тульской области, министерством молодежной политики Тульской области.

Ответственный исполнитель осуществляет:

1) общее управление мероприятием;

2) обеспечение взаимодействия Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации, ответственного исполнителя мероприятия, органов местного самоуправления в Тульской области, а также юридических лиц, участвующих в реализации мероприятия;

3) прием от муниципальных образований Тульской области заявок на реализацию мероприятия;

4) организацию проведения отбора муниципальных образований Тульской области для участия в мероприятии, распределения субсидий между муниципальными образованиями Тульской области в соответствии с Правилами предоставления и распределения субсидий из бюджета Тульской области местным бюджетам на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей;

5) отбор банков для участия в реализации мероприятия;

6) формирование заявки на выделение средств федерального бюджета для софинансирования мероприятия;

7) заключение соглашения на планируемый год с Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации;

8) заключение соглашений о реализации мероприятия с муниципальными образованиями Тульской области, отобранными для участия в мероприятии на планируемый год;

9) перечисление в бюджеты отобранных для участия в мероприятии муниципальных образований Тульской области средств федерального бюджета, бюджета Тульской области для предоставления социальных выплат молодым семьям;

10) проведение мониторинга реализации мероприятия на региональном уровне, подготовку информационно-аналитических и отчетных материалов;

11) контроль за реализацией мероприятия по установленным показателям.

Министерство молодежной политики Тульской области осуществляет:

1) сбор данных о молодых семьях, участвующих в мероприятии, представляемых органами местного самоуправления, обеспечивающими реализацию мероприятия, и формирование единой информационной базы данных об участниках мероприятия по Тульской области в автоматизированной информационной системе «Жилье молодым»;

2) формирование сводного списка молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году;

3) формирование и утверждение списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в планируемом году на основании сводного списка молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, с учетом утвержденной суммы субсидии федерального бюджета и размера бюджетных ассигнований, предусматриваемых в бюджете Тульской области и местных бюджетах на соответствующий год на софинансирование мероприятия, а при наличии средств, предоставляемых организациями, участвующими в реализации мероприятия, за исключением организаций, предоставляющих такие жилищные кредиты и займы, с учетом указанных средств, а также формирование и утверждение измененного списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в планируемом году на основании предложений органов местного самоуправления муниципальных образований Тульской области в случае высвобождения средств, выделенных на мероприятие;

4) доведение до органов местного самоуправления в Тульской области выписок из списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в планируемом году;

5) проведение мониторинга реализации мероприятия на региональном уровне, подготовку информационно-аналитических и отчетных материалов;

6) контроль за реализацией мероприятия в части:

выполнения органами местного самоуправления в Тульской области порядка и правил формирования списков молодых семей для участия в мероприятии в планируемом году;

выполнения органами местного самоуправления в Тульской области порядка и правил формирования предложений по использованию высвободившихся средств, выделенных на мероприятие, при формировании измененного списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в планируемом году.

Муниципальные образования Тульской области, отобранные для участия в мероприятии, осуществляют:

- 1) организацию учета молодых семей, участвующих в мероприятии;
- 2) доведение до сведения молодых семей условий участия в мероприятии;
- 3) формирование и представление в министерство молодежной политики Тульской области списка молодых семей - участников мероприятия;
- 4) формирование и представление в министерство строительства Тульской области заявок на реализацию мероприятия на планируемый год;
- 5) работу по проверке соответствия молодых семей условиям участия в мероприятии;
- 6) в течение одного месяца после получения уведомления о лимитах бюджетных ассигнований из бюджета Тульской области, предназначенных для предоставления социальных выплат, оформление свидетельств и выдачу их молодым семьям - претендентам на получение социальных выплат в соответствии со списком молодых семей - претендентов на получение социальных выплат, утвержденным министерством молодежной политики Тульской области;
- 7) предоставление молодым семьям социальных выплат на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома;
- 8) проведение мониторинга реализации мероприятия на муниципальном уровне, подготовку информационно-аналитических и отчетных материалов;
- 9) представление информационно-аналитических и отчетных материалов в министерство строительства Тульской области и министерство молодежной политики Тульской области по компетенции.

Учет сведений о молодых семьях, предоставленных им социальных выплатах, ведение отчетности о реализации мероприятия осуществляются в автоматизированной информационной системе «Жилье молодым».

В соответствии с федеральным законодательством информацию о получателях социальных выплат администрации муниципальных образований Тульской области передают в единую государственную информационную систему социального обеспечения (ЕГИССО).

Приложение № 7
к государственной программе
Тульской области
«Обеспечение доступным и комфортным
жильем населения Тульской области»

ПОЛОЖЕНИЕ
о предоставлении разовых социальных выплат гражданам

1. Настоящее Положение устанавливает цель, порядок и условия предоставления средств из бюджета Тульской области Региональному фонду развития жилищного строительства и ипотечного кредитования (далее - региональный оператор) на реализацию Регионального проекта «Развитие ипотечного жилищного кредитования в Тульской области» государственной программы Тульской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Тульской области» (далее - Положение, региональный проект).

2. Цель предоставления средств из бюджета Тульской области региональному оператору:

предоставление разовых социальных выплат (далее - социальная выплата) отдельным категориям граждан на погашение части стоимости приобретения жилья, в том числе в строящемся многоквартирном доме, строительство которого осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 30 декабря 2004 года № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации», или строительство индивидуального жилого дома при получении ипотечного кредита (займа) в рамках реализации регионального проекта.

3. Средства предоставляются главным распорядителем бюджетных средств - министерством строительства Тульской области (далее - Министерство) региональному оператору в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Тульской области в пределах объемов бюджетных ассигнований, установленных законом Тульской области о бюджете области на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Министерства как получателя бюджетных средств бюджета Тульской области, на цели, указанные в пункте 2 настоящего Положения.

4. Социальная выплата предоставляется следующим категориям граждан:

1) работникам государственных учреждений Тульской области и муниципальных учреждений, финансируемых полностью или частично из бюджета Тульской области или местных бюджетов, государственным гражданским служащим Тульской области и муниципальным служащим в Тульской области, признанным нуждающимися в улучшении жилищных условий в установленном порядке и имеющим доходы, достаточные для получения ипотечного жилищного кредита (займа) (далее - работники государственных и муниципальных учреждений);

2) многодетным семьям (имеющим трех и более детей), признанным нуждающимися в улучшении жилищных условий в установленном порядке и имеющим доходы, достаточные для получения ипотечного жилищного кредита (займа).

5. Ребенком (детьми) в семье признается:

1) лицо, не достигшее возраста восемнадцати лет (совершеннолетия), с учетом исключений, предусмотренных настоящим Положением;

2) лицо, достигшее совершеннолетия, обучающееся в образовательных организациях всех форм обучения любых организационно-правовых форм, - до окончания обучения и/или проходящее срочную военную службу по призыву, но не более чем до достижения возраста двадцати трех лет (при согласии данного лица).

6. Не признаются членами семьи:

1) дети, находящиеся на полном государственном обеспечении в государственных или муниципальных образовательных организациях;

2) дети, в отношении которых родители лишены родительских прав (ограничены в правах);

3) дети, отбывающие наказание в местах лишения свободы по приговору суда, вступившему в законную силу;

4) дети, объявленные в установленном порядке полностью дееспособными (эмансипированными);

5) дети, являющиеся или признанные в установленном порядке дееспособными в полном объеме в случае, когда действующим законодательством допускается вступление в брак до достижения восемнадцати лет (со времени вступления в брак).

7. Под гражданами, нуждающимися в улучшении жилищных условий, понимаются граждане, нуждающиеся в улучшении жилищных условий, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года, а также граждане, признанные органами местного самоуправления Тульской области по месту их постоянного

проживания нуждающимися в улучшении жилищных условий после 1 марта 2005 года по тем же основаниям, которые установлены статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации для признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма. Факт признания нуждающимися устанавливается правовыми актами органов местного самоуправления Тульской области.

8. Под категорией граждан, предусмотренной подпунктом 1 пункта 4 настоящего Положения, понимаются одиноко проживающие работники государственных и муниципальных учреждений или семья, в которой хотя бы один из членов семьи является работником государственного или муниципального учреждения. К членам семьи лица, являющегося работником государственного или муниципального учреждения, относятся его супруг и дети, зарегистрированные с ним по одному адресу.

9. Для категории граждан «работники государственных и муниципальных учреждений» социальная выплата выдается при наличии совокупного стажа работы в государственных учреждениях Тульской области или муниципальных учреждениях, финансируемых полностью или частично из бюджета Тульской области или местных бюджетов, либо стажа государственной гражданской службы или муниципальной службы не менее 3 лет.

10. Размер предоставляемой социальной выплаты устанавливается в процентах от расчетной стоимости жилья и дифференцируется по категориям граждан:

- 1) для работников государственных и муниципальных учреждений - 50 процентов;
- 3) для многодетных семей, имеющих трех детей, - 40 процентов;
- 4) для многодетных семей, имеющих четырех детей, - 50 процентов;
- 5) для многодетных семей, имеющих пять детей, - 70 процентов;
- 6) для многодетных семей, имеющих шесть и более детей, - 90 процентов.

11. При расчете социальной выплаты учитываются:

- 1) нормы площади жилья для семьи, получающей социальную выплату:
 - 18 кв. м общей площади на одного члена семьи, состоящей из трех и более человек;
 - 42 кв. метра общей площади жилья для семьи, состоящей из двух человек;
 - 33 кв. метра общей площади для одного человека;
- 2) стоимость 1 кв. м общей площади жилья, утвержденная органами местного самоуправления муниципальных образований, но не выше средней рыночной стоимости 1 кв. м общей площади жилья в Тульской области,

определяемой Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.

12. Социальная выплата рассчитывается в соответствии с пунктом 10 настоящего Положения. При этом из общей площади жилья, рассчитанной для определения размера предоставляемой социальной выплаты, вычитается общая площадь других жилых помещений, имеющих у получателя социальной выплаты и членов его семьи, занимаемых по договорам социального найма и (или) принадлежащих им на праве собственности, за исключением жилых помещений, признанных в установленном порядке непригодными для постоянного проживания.

13. Гражданин, желающий получить социальную выплату, представляет региональному оператору следующие документы:

1) заявление по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению;

2) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность каждого члена семьи;

3) свидетельство и (или) справку о заключении (расторжении) брака (при наличии);

4) свидетельства о рождении детей (при наличии);

5) копию трудовой книжки, заверенную печатью и подписью ответственного работника государственного или муниципального учреждения либо государственного или муниципального органа (в зависимости от места работы (службы) на каждой странице (для работников государственных и муниципальных учреждений)), или сведения о трудовой деятельности, оформленные в соответствии со статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации, если работодатель формирует в электронном виде основную информацию о трудовой деятельности и трудовом стаже работника;

6) копии документов, подтверждающих признание граждан нуждающимися в улучшении жилищных условий, заверенные выдавшим их органом;

7) справку из уполномоченного органа о наличии или отсутствии в собственности у каждого члена семьи гражданина - получателя социальной выплаты жилого помещения;

8) решение кредитора (займодавца) о предоставлении ипотечного жилищного кредита (займа) на приобретение или строительство жилья, действующее на дату его подачи;

9) выписки из домовой книги и финансового лицевого счета;

10) справку за подписью руководителя и главного бухгалтера государственного или муниципального учреждения, подтверждающую финансирование из бюджета Тульской области или местных бюджетов

государственного или муниципального учреждения (для категории граждан «работники государственных и муниципальных учреждений», за исключением государственных и муниципальных служащих);

11) справку из уполномоченного органа о наличии или отсутствии у получателя социальной выплаты и членов его семьи жилья, занимаемого по договорам социального найма;

12) документы, подтверждающие смену фамилии, имени, отчества (в случае смены фамилии, имени, отчества);

13) сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета на бумажном носителе, оформленные в соответствии с требованиями Федерального закона от 1 апреля 1996 года № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования»;

14) удостоверение многодетной семьи (для многодетных семей).

Документы, предусмотренные подпунктами 2-3, 12-14 настоящего пункта, представляются региональному оператору в подлинниках с приложением их копий. Региональный оператор непосредственно при подаче документов осуществляет сверку подлинников и копий вышеуказанных документов, после чего заверяет копии представленных документов, приобщает их к заявлению и возвращает подлинники документов заявителю. В случае подачи нотариально заверенных копий вышеуказанных документов представление подлинников не требуется.

14. В случае рождения ребенка (детей) у граждан, указанных в пункте 4 настоящего Положения, после подачи документов согласно пункту 13 настоящего Положения у таких граждан возникает право представить документы на ребенка (детей) в соответствии с подпунктами 1, 4, 6, 7, 9, 13 пункта 13 настоящего Положения. Проверка и рассмотрение представленных документов осуществляются в соответствии с настоящим Положением.

15. Региональный оператор осуществляет прием заявлений, вносит запись в журнал регистрации заявлений с присвоением единого порядкового номера и в течение 7 рабочих дней со дня регистрации заявлений размещает указанную информацию на официальном портале правительства Тульской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Журнал регистрации заявлений должен быть пронумерован, прошит и заверен печатью.

16. В течение 90 календарных дней со дня подачи заявления и документов региональный оператор осуществляет проверку представленных заявителем документов на предмет их полноты и соответствия требованиям пункта 13 настоящего Положения, а также соответствия обратившихся за

получением социальной выплаты лиц категориям, предусмотренным пунктом 4 настоящего Положения.

17. В случае если в ходе проверки будет установлено, что поданные документы по составу и оформлению не соответствуют требованиям пункта 13 настоящего Положения, региональный оператор в течение 5 рабочих дней со дня установления указанных нарушений направляет заявителю уведомление с указанием необходимости устранить вышеуказанные нарушения в течение 15 рабочих дней со дня получения уведомления и представить недостающие или соответствующие требованиям пункта 13 настоящего Положения документы в течение 15 рабочих дней со дня получения уведомления региональному оператору.

18. В случае неустранения заявителем замечаний регионального оператора в установленный срок региональный оператор направляет заявителю уведомление об отказе в предоставлении социальной выплаты с приложением поданных заявителем документов в течение 5 рабочих дней, исчисляемых с последнего дня, в который заявитель должен был представить региональному оператору недостающие или исправленные документы.

19. После устранения замечаний гражданин имеет возможность повторного обращения к региональному оператору с целью получения социальной выплаты. При этом заявителю присваивается новый единый порядковый номер в соответствии с датой его обращения.

20. В случае если в ходе проверки представленных документов будет установлено, что заявитель не соответствует категориям, предусмотренным пунктом 4 настоящего Положения, региональный оператор в течение 5 рабочих дней со дня установления указанных нарушений направляет заявителю уведомление об отказе в предоставлении социальной выплаты с приложением поданных заявителем документов.

21. В целях формирования списка граждан - получателей социальной выплаты в текущем финансовом году региональный оператор осуществляет повторную проверку обратившихся за получением социальной выплаты лиц на соответствие требованиям настоящего Положения. Для осуществления повторной проверки, но не ранее 30 календарных дней со дня окончания срока на осуществление первичной проверки представленных заявителем документов, региональный оператор однократно запрашивает необходимые документы, предусмотренные пунктом 13 настоящего Положения, о чем заявителю направляется уведомление с указанием необходимости представления документов и перечня документов. Указанные в уведомлении документы заявитель представляет в течение 15 рабочих дней со дня получения уведомления. Проверка документов производится в порядке, указанном в пункте 16 настоящего Положения.

22. Список граждан - получателей социальной выплаты в текущем году (далее - список граждан) формируется региональным оператором в соответствии с очередностью и бюджетной росписью на текущий финансовый год.

23. Граждане включаются в списки граждан в порядке очередности, определяемой единым порядковым номером, присваиваемым в соответствии с пунктом 15 настоящего Положения. Многодетные семьи, имеющие шесть и более детей, включаются в списки граждан в первоочередном порядке.

24. Расчет средств по спискам граждан и заявку с указанием необходимой суммы, предназначенной для выдачи социальных выплат, региональный оператор передает в Министерство. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня получения документов, указанных в настоящем пункте, проводит проверку документов списка граждан.

25. Списки граждан утверждаются решением Правления Регионального фонда развития жилищного строительства и ипотечного кредитования.

26. В течение 5 рабочих дней со дня утверждения списка граждан региональный оператор уведомляет заявителя о необходимости заключения договора между кредитором, заемщиком и региональным оператором.

27. После утверждения списка граждан в течение 10 рабочих дней средства для предоставления социальных выплат перечисляются Министерством на счет регионального оператора для последующего перечисления получателям социальных выплат.

28. Средства, перечисленные региональному оператору на предоставление социальных выплат и не использованные получателями социальных выплат, остаются на расчетном банковском счете регионального оператора и используются им на дальнейшее предоставление социальных выплат гражданам.

29. Право гражданина на получение социальной выплаты удостоверяется именным документом - свидетельством (далее - свидетельство), которое не является ценной бумагой.

30. Выдача свидетельства по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению осуществляется региональным оператором в соответствии с утвержденным списком граждан при условии наличия заключенного договора между кредитором, заемщиком и региональным оператором.

31. Срок действия свидетельства устанавливается с даты его выдачи и составляет 7 месяцев. Срок действия свидетельства, средства по которому будут направлены на погашение части стоимости жилья в строящемся многоквартирном доме, строительство которого осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 30 декабря 2004 года № 214-ФЗ «Об

участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации», устанавливается с даты его выдачи до истечения 30 календарных дней со дня возникновения права собственности получателя на объект долевого строительства и при условии, что многоквартирный жилой дом, в отношении которого заключается договор долевого участия (договор уступки прав требования по договору долевого участия), оплата по которому будет производиться с использованием средств социальной выплаты в соответствии с настоящим Положением, должен быть введен в эксплуатацию не позднее 2 лет с даты заключения договора долевого участия в строительстве (договора уступки прав требования по договору долевого участия). При этом получатель социальной выплаты представляет региональному оператору копию договора долевого участия в строительстве жилого дома или договор уступки прав требования по договору долевого участия в строительстве в течение 10 календарных дней со дня регистрации данного договора, но не позднее 7 месяцев со дня выдачи свидетельства.

32. Действие свидетельства прекращается в случае письменного заявления гражданина об отказе от права реализации социальной выплаты либо в случае прекращения срока его действия.

Прекращение срока действия свидетельства является основанием для отказа в предоставлении социальной выплаты.

33. В случае отказа в предоставлении социальной выплаты средства, перечисленные на предоставление данной выплаты, используются региональным оператором в порядке, предусмотренном пунктом 28 настоящего Положения.

34. Уведомление о выдаче свидетельства направляется региональным оператором получателю социальной выплаты в течение 3 рабочих дней со дня поступления средств, предназначенных на эти цели региональному оператору.

Уведомление направляется в случае заключения договора между кредитором, заемщиком и региональным оператором.

В случае если такой договор не заключен, уведомление о выдаче свидетельства направляется получателю социальной выплаты в течение 3 рабочих дней со дня подписания региональным оператором указанного договора.

35. Размер социальной выплаты рассчитывается на дату утверждения списков граждан, претендующих на получение социальной выплаты, указывается в свидетельстве и остается неизменным в течение всего срока его действия.

36. После представления получателем социальной выплаты региональному оператору выписки из Единого государственного реестра

недвижимости, удостоверяющей проведение государственной регистрации возникновения и перехода прав на приобретенное жилье в соответствии с требованиями пункта 39 настоящего Положения, договора купли-продажи жилого помещения либо документов, подтверждающих расходы по созданию объекта индивидуального жилищного строительства (расходы на разработку проектно-сметной документации, расходы на приобретение строительных и отделочных материалов, расходы на приобретение жилого дома, неоконченного строительства, расходы, связанные с работами или услугами по строительству и отделке, расходы на подключение и строительство инженерных сетей к дому), региональный оператор в течение 3 (трех) рабочих дней со дня получения региональным оператором документов, указанных в данном пункте, перечисляет социальную выплату на заблокированный счет получателя.

37. В договоре купли-продажи или договоре долевого участия в строительстве (договоре уступки прав требования по договору долевого участия) указываются реквизиты свидетельства на предоставление социальной выплаты (серия, номер, дата выдачи, орган, выдавший свидетельство) и банковского счета (банковских счетов), с которого будут осуществляться операции по оплате жилого помещения, приобретаемого на основании этого договора, а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, в том числе суммы ипотечного кредита (займа).

38. Жилое помещение, приобретенное или построенное получателем социальной выплаты, должно находиться на территории Тульской области. Приобретенное получателем социальной выплаты жилое помещение должно быть сдано в эксплуатацию (реконструировано) не ранее 1 января 2001 года.

39. Приобретенное жилье (создаваемый объект индивидуального жилищного строительства) оформляется в общую собственность членов семьи получателя социальной выплаты, на которых был произведен расчет социальной выплаты (при оформлении в общую долевую собственность - в равных долях на каждого члена семьи получателя социальной выплаты), и должно отвечать санитарным и техническим требованиям благоустроенности применительно к условиям населенного пункта, в котором оно приобретается или строится.

Допускается оформление приобретенного жилого помещения или построенного индивидуального жилого дома в собственность получателя социальной выплаты или члена (членов) семьи получателя, на которых был произведен расчет социальной выплаты, в случае, если лицо (лица), на чье имя оформлено право собственности на жилое помещение или индивидуальный жилой дом, представляет(ют) региональному оператору нотариально

заверенное обязательство переоформить приобретенное с помощью социальной выплаты жилое помещение или построенный индивидуальный жилой дом в общую собственность получателя социальной выплаты и всех членов его семьи, на которых был произведен расчет социальной выплаты (при оформлении в общую долевую собственность - в равных долях на получателя социальной выплаты и каждого члена его семьи, на которых был произведен расчет социальной выплаты).

40. Общая площадь приобретенного или построенного жилья в совокупности с имеющимися у получателя социальной выплаты и членов его семьи другими жилыми помещениями, занимаемыми по договорам социального найма и (или) принадлежащими им на праве собственности, за исключением жилых помещений, признанных в установленном порядке непригодными для постоянного проживания, в расчете на каждого члена семьи, учтенного при расчете социальной выплаты, не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной органом местного самоуправления для признания граждан нуждающимися в улучшении жилищных условий по месту нахождения приобретенного или построенного жилья на момент его приобретения или строительства.

41. Право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты предоставляется гражданам только один раз.

42. Ежемесячно не позднее 2 числа месяца, следующего за отчетным, региональный оператор представляет в министерство строительства Тульской области и министерство финансов Тульской области отчет об использовании средств бюджета Тульской области на реализацию мероприятия по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению.

43. Граждане, использовавшие полученную социальную выплату, снимаются с учета в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий.

Приложение № 1
к Положению о предоставлении
разовых социальных выплат гражданам

Заявление

Прошу предоставить социальную выплату на строительство или приобретение жилья с привлечением ипотечных кредитов за счет средств бюджета Тульской области в рамках реализации Регионального проекта «Развитие ипотечного жилищного кредитования в Тульской области» государственной программы Тульской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Тульской области», утвержденной постановлением правительства Тульской области от _____ № _____.

С Положением о предоставлении разовых социальных выплат гражданам при получении ипотечного кредита (займа) ознакомлен.

1. Фамилия, имя, отчество (при наличии).
2. Серия, номер документа, удостоверяющего личность, кем и когда выдан.
3. Дата и место рождения.
4. Страховой номер индивидуального лицевого счета всех членов семьи - получателей социальной выплаты.
5. Адрес регистрации.
6. Дата регистрации по месту жительства, наименование органа, осуществившего регистрацию.
7. Состав семьи.
8. Адрес для направления уведомлений.
9. Контактные телефоны.
10. Место работы, должность.
11. Количество кв. м, приходящихся на одного члена семьи по месту регистрации.
12. Реквизиты свидетельства о браке.
13. Документы, подтверждающие рождение/усыновление детей.
14. Документ о признании жилого помещения непригодным для проживания.
15. Социальную выплату планирую направить на (отметить):
 - 1) покупку/строительство;

2) ____ комнатной квартиры/индивидуального дома в населенном пункте _____.

16. Разницу между стоимостью приобретаемого жилья и суммой социальной выплаты предполагаю внести:

собственными средствами _____ рублей;

за счет ипотечного кредита _____ рублей.

Приложение (перечислить):

1. ...

2. ...

Социальную выплату прошу перечислить:

Указать реквизиты для перечисления

Подпись заявителя _____ / _____

« ____ » _____ 20__ г.

Приложение № 2
к Положению о предоставлении
разовых социальных выплат гражданам

СВИДЕТЕЛЬСТВО

от _____ № _____

о предоставлении разовой социальной выплаты на погашение
части стоимости строительства или приобретения жилья

Настоящим свидетельством удостоверяется, что _____

(фамилия, имя, отчество)

(наименование, серия и номер документа, удостоверяющего личность,
кем и когда выдан)

в рамках реализации Регионального проекта «Развитие ипотечного жилищного кредитования в Тульской области» государственной программы Тульской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Тульской области», утвержденной постановлением правительства Тульской области от _____ № _____ является получателем социальной выплаты в размере _____ рублей.

(цифрами и прописью)

Срок действия свидетельства определяется в соответствии с условиями Регионального проекта программы Тульской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Тульской области», утвержденной постановлением правительства Тульской области от _____ № _____.

Подпись владельца свидетельства _____

Руководитель _____

(подпись) М.П.

(оборотная сторона свидетельства)

Отметка об оплате

Дата перечисления социальной выплаты « ____ » _____ 20__ г.

Сумма перечисленной социальной выплаты _____
_____ рублей.

(цифрами и прописью)

Договор приобретения жилья, на основании которого произведена оплата
№ _____ от « ____ » _____ 20__ г.

(дата и номер регистрации в Управлении Росреестра по Тульской области)

Стоимость жилья по договору _____ рублей.

Общая площадь приобретаемого жилья _____ кв. м.

Адрес приобретаемого жилья _____

Работник, заполнивший свидетельство:

должность	подпись	Ф.И.О.
-----------	---------	--------

Дата заполнения « _____ » _____ 20__ г.

М.П.

В том числе за отчетный месяц								
Остаток денежных средств, в том числе не использованных гражданами								

Председатель Регионального фонда развития жилищного строительства и ипотечного кредитования _____

М.П.

Приложение № 8
к государственной программе
Тульской области
«Обеспечение доступным и комфортным
жильем населения Тульской области»

ПОЛОЖЕНИЕ

**о предоставлении разовых социальных выплат гражданам,
проживающим в жилых помещениях, расположенных
в многоквартирных домах на территории Тульской области,
признанных аварийными, на приобретение жилья**

1. Настоящее Положение устанавливает цель, порядок и условия предоставления средств из бюджета Тульской области Региональному фонду развития жилищного строительства и ипотечного кредитования (далее - региональный оператор) на реализацию Регионального проекта «Развитие ипотечного жилищного кредитования в Тульской области (далее - региональный проект, Положение) государственной программы Тульской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Тульской области».

2. Целью предоставления средств из бюджета Тульской области региональному оператору является предоставление разовых социальных выплат гражданам Российской Федерации, постоянно зарегистрированным по месту жительства в жилом помещении муниципального жилого фонда, расположенного на территории Тульской области, находящемся в многоквартирном доме, признанном в установленном порядке после 1 января 2017 года аварийным и подлежащим сносу, на погашение части стоимости приобретения жилья при получении ипотечного кредита (займа) у регионального оператора в рамках реализации мероприятия (далее - социальная выплата).

3. Средства предоставляются главным распорядителем бюджетных средств - министерством строительства Тульской области (далее - министерство) региональному оператору в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Тульской области в пределах объемов бюджетных ассигнований, установленных законом Тульской области о бюджете области на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных до министерства как

получателя бюджетных средств бюджета Тульской области, на цели, указанные в пункте 2 настоящего Положения.

4. Социальная выплата предоставляется нанимателю или с согласия нанимателя любому одному из членов его семьи, постоянно зарегистрированному в жилом помещении муниципального жилищного фонда совместно с нанимателем в качестве члена семьи.

Под нанимателем в настоящем Положении понимается гражданин Российской Федерации, имеющий право пользования жилым помещением муниципального жилищного фонда, расположенного в Тульской области, на условиях социального найма.

Под получателем социальной выплаты понимается гражданин Российской Федерации - наниматель или член семьи нанимателя, постоянно зарегистрированный в жилом помещении муниципального жилищного фонда, признанный нуждающимся в улучшении жилищных условий в установленном порядке и подтвердивший возможность получения ипотечного кредита (займа), которому предоставляется социальная выплата в соответствии с условиями настоящего Положения.

Под жилым помещением муниципального жилищного фонда в настоящем Положении понимается жилое помещение муниципального жилищного фонда, расположенное на территории Тульской области, находящееся в многоквартирном доме, признанном в установленном порядке после 1 января 2017 года аварийным и подлежащим сносу, и занимаемое на условиях социального найма.

5. Социальная выплата предоставляется однократно в отношении каждого жилого помещения муниципального жилищного фонда.

6. Социальная выплата предоставляется в размере 10% от размера средней расчетной стоимости жилого помещения муниципального жилищного фонда.

Расчетная стоимость жилого помещения муниципального жилищного фонда, используемая при установлении размера социальной выплаты, определяется по формуле:

$$\text{СтЖ} = \text{Н} \times \text{РЖ}, \text{ где}$$

Н - стоимость 1 кв. м общей площади жилья, утвержденная органами местного самоуправления муниципальных образований Тульской области, но не выше средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения по Тульской области, определяемой Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации;

РЖ - размер общей площади жилого помещения муниципального жилищного фонда, соответствующего требованиям пункта 4 настоящего Положения.

Максимальный размер социальной выплаты не может превышать 300000 (триста тысяч) рублей.

7. Гражданин Российской Федерации, желающий получить социальную выплату (далее - заявитель), представляет региональному оператору следующие документы:

- 1) заявление;
- 2) согласие нанимателя на получение социальной выплаты заявителем (не предоставляется в случае, если заявитель является нанимателем);
- 3) паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ, удостоверяющий личность заявителя;
- 4) документы, подтверждающие смену фамилии, имени, отчества (в случае смены фамилии, имени, отчества);
- 5) копии решения органа местного самоуправления, надлежаще заверенные администрацией муниципального образования Тульской области по месту нахождения жилого помещения муниципального жилищного фонда, подтверждающего признание многоквартирного дома, в котором расположено жилое помещение муниципального жилищного фонда, аварийным и подлежащим сносу в период с 1 января 2017 года по 31 декабря 2020 года включительно;
- 6) выписку из домовой книги либо заверенную копию поквартирной карточки на жилое помещение муниципального жилищного фонда;
- 7) копию договора социального найма, заверенную администрацией муниципального образования Тульской области по месту нахождения жилого помещения муниципального жилищного фонда, либо судебный акт об установлении юридического факта владения и пользования жилым помещением муниципального жилищного фонда на условиях социального найма с отметкой о вступлении в законную силу;
- 8) копию документа, подтверждающего признание заявителя нуждающимся в улучшении жилищных условий, заверенную выдавшим его органом;
- 9) копию документа, подтверждающего регистрацию заявителя в системе индивидуального (персонифицированного) учета и содержащего сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета;

10) выписку из единого государственного реестра недвижимости на жилое помещение муниципального жилищного фонда;

11) действующее решение регионального оператора о предоставлении ипотечного жилищного кредита (займа) на приобретение жилого помещения.

Формы документов, предусмотренных подпунктами 1, 2 настоящего пункта, утверждаются региональным оператором.

Документы, предусмотренные подпунктами 3, 4, 9 настоящего пункта, представляются региональному оператору в подлинниках с приложением их копий. Региональный оператор непосредственно при подаче документов осуществляет сверку подлинников и копий вышеуказанных документов, после чего заверяет копии представленных документов, приобщает их к заявлению и возвращает подлинники документов заявителю. В случае подачи нотариально заверенных копий вышеуказанных документов представление подлинников не требуется.

В целях получения документов, предусмотренных подпунктами 5, 7, 8, 10 настоящего пункта, Региональный оператор направляет запрос в орган местного самоуправления по месту регистрации жительства заявителя. Также заявитель вправе представить эти сведения самостоятельно.

8. Региональный оператор осуществляет прием заявлений, вносит запись в журнал регистрации заявлений с присвоением единого порядкового номера и в течение 7 рабочих дней со дня регистрации заявлений размещает указанную информацию на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Журнал регистрации заявлений должен быть пронумерован, прошит и заверен печатью.

9. В течение 30 календарных дней со дня подачи заявления и документов региональный оператор осуществляет проверку представленных заявителем документов на предмет их полноты и соответствия требованиям настоящего Положения, а также соответствия обратившихся за получением социальной выплаты лиц условиям, предусмотренным пунктом 4 настоящего Положения.

10. В случае если в ходе проверки будет установлено, что поданные документы не соответствуют требованиям настоящего Положения, региональный оператор в течение 5 рабочих дней после установления указанных нарушений направляет заявителю уведомление с указанием необходимости устранить вышеуказанные нарушения и представить недостающие или соответствующие требованиям пунктов 4 и 7 настоящего Положения документы в течение 15 рабочих дней со дня получения уведомления региональному оператору.

11. В случае неустранения заявителем замечаний регионального оператора в установленный срок региональный оператор направляет заявителю уведомление об отказе в предоставлении социальной выплаты с приложением поданных заявителем документов в течение 5 рабочих дней, исчисляемых с последнего дня, в который заявитель должен был представить региональному оператору недостающие или исправленные документы.

12. После устранения замечаний гражданин имеет возможность повторного обращения к региональному оператору с целью получения социальной выплаты. При этом заявителю присваивается новый единый порядковый номер в соответствии с датой его обращения.

13. В случае если в ходе проверки представленных документов будет установлено, что заявитель не соответствует условиям, предусмотренным пунктом 4 настоящего Положения, региональный оператор в течение 5 рабочих дней после установления указанных нарушений направляет заявителю уведомление об отказе в предоставлении социальной выплаты с приложением поданных заявителем документов.

14. В целях формирования списка граждан - получателей социальной выплаты в финансовом году, следующем за годом подачи заявителем документов региональному оператору, предусмотренных пунктом 7 настоящего Положения, региональный оператор осуществляет повторную проверку обратившихся за получением социальной выплаты лиц на соответствие требованиям настоящего Положения. Для осуществления повторной проверки, но не ранее 30 календарных дней со дня окончания срока на осуществление первичной проверки представленных заявителем документов региональный оператор однократно запрашивает необходимые документы, предусмотренные пунктом 7 настоящего Положения, о чем заявителю направляется уведомление с указанием необходимости представления документов и перечня документов. Указанные в уведомлении документы заявитель представляет в течение 15 рабочих дней со дня получения уведомления. Проверка документов производится в порядке, указанном в пункте 9 настоящего Положения.

15. Список граждан - получателей социальной выплаты в текущем году (далее - список граждан) формируется региональным оператором в соответствии с очередностью и бюджетной росписью на текущий финансовый год.

16. Граждане включаются в списки граждан - получателей социальной выплаты в порядке очередности, определяемой единым порядковым номером, присваиваемым в соответствии с пунктом 8 настоящего Положения.

17. Расчет средств по спискам граждан - получателей социальной выплаты и заявку с указанием необходимой суммы, предназначенной для выдачи социальных выплат, региональный оператор передает в министерство. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня получения указанных документов проводит их проверку и информирует о результатах проверки регионального оператора.

18. Списки граждан - получателей социальной выплаты утверждаются решением Правления Регионального фонда развития жилищного строительства и ипотечного кредитования не позднее 10 рабочих дней со дня получения информации о результатах проверки, указанной в пункте 17 настоящего Положения.

19. После утверждения списка граждан - получателей социальной выплаты в течение 10 рабочих дней средства для предоставления социальных выплат перечисляются министерством на счет регионального оператора для последующего перечисления получателям социальных выплат.

20. Средства, перечисленные региональному оператору на предоставление социальных выплат и не использованные получателями социальных выплат, остаются на расчетном банковском счете регионального оператора и используются им на дальнейшее предоставление социальных выплат гражданам.

21. Право гражданина на получение социальной выплаты удостоверяется именованным документом - свидетельством, которое не является ценной бумагой.

Свидетельство о праве на получение социальной выплаты оформляется на стандартных листах формата А4 (210 мм x 297 мм) или А5 (148 x 210 мм). Номера свидетельств о праве на получение социальной выплаты присваиваются в соответствии с количеством граждан, включенных в список.

22. Выдача свидетельства по форме согласно приложению № 1 к Положению осуществляется региональным оператором в соответствии с утвержденным списком граждан - получателей социальной выплаты.

23. Срок действия свидетельства устанавливается с даты его выдачи и составляет 4 месяца.

24. Действие свидетельства прекращается в случае письменного заявления гражданина об отказе от права реализации социальной выплаты либо в случае прекращения срока его действия.

Прекращение срока действия свидетельства является основанием для отказа в предоставлении социальной выплаты.

25. В случае отказа в предоставлении социальной выплаты средства, перечисленные на предоставление данной выплаты, используются региональным оператором в порядке, предусмотренном пунктом 20 настоящего Положения.

26. Уведомление о выдаче свидетельства направляется региональным оператором получателю социальной выплаты в течение 3 рабочих дней со дня поступления средств, предназначенных на эти цели региональному оператору.

27. Размер социальной выплаты рассчитывается на дату утверждения списков граждан, претендующих на получение социальной выплаты, указывается в свидетельстве и остается неизменным в течение всего срока его действия.

28. После предоставления получателем социальной выплаты региональному оператору:

выписки из единого государственного реестра недвижимости, удостоверяющей проведение государственной регистрации возникновения и перехода прав на приобретенное жилье в соответствии с требованиями пункта 30 настоящего Положения;

договора купли-продажи приобретенного жилого помещения;

договора ипотечного кредита (займа);

справки администрации муниципального образования Тульской области по месту нахождения жилого помещения муниципального жилого фонда, подтверждающей отсутствие лиц, состоящих на регистрационном учете в жилом помещении муниципального жилищного фонда;

справки администрации муниципального образования Тульской области по месту нахождения жилого помещения муниципального жилого фонда, подтверждающей расторжение договора социального найма в отношении жилого помещения муниципального жилищного фонда с приложением копии соглашения о расторжении указанного договора, заверенной администрацией муниципального образования Тульской области по месту нахождения жилого помещения муниципального жилого фонда;

региональный оператор в течение 3 рабочих дней перечисляет социальную выплату на банковский счет продавца(-ов) по договору купли-продажи приобретенного жилого помещения.

29. В договоре купли-продажи указываются реквизиты свидетельства на предоставление социальной выплаты (серия, номер, дата выдачи, орган, выдавший свидетельство) и банковских счетов, между которыми будут осуществляться операции по оплате жилого помещения, приобретаемого на основании этого договора, а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, в том числе суммы ипотечного кредита (займа).

30. Жилое помещение, приобретенное получателем социальной выплаты, должно находиться на территории Тульской области, быть сдано в эксплуатацию (реконструировано) не ранее 1 января 1970 года. Приобретенное получателем социальной выплаты жилое помещение должно отвечать санитарным и техническим требованиям благоустроенности применительно к условиям населенного пункта, в котором оно приобретено, не должно быть признано ветхим и непригодным для постоянного проживания, а многоквартирный дом, в котором находится данное жилое помещение, аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.

31. Право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты предоставляется гражданам только один раз.

32. В случае досрочного расторжения договора о предоставлении ипотечного жилищного кредита (в том числе в судебном порядке) средства бюджета области, предоставленные заемщику в виде социальной выплаты, подлежат возврату на основании договора между кредитором, заемщиком и региональным оператором.

33. Ежемесячно не позднее 2 числа месяца, следующего за отчетным, региональный оператор представляет в министерство строительства Тульской области отчет об использовании средств бюджета Тульской области на реализацию мероприятия по форме согласно приложению № 2 к Положению.

Приложение № 1
к Положению о предоставлении разовых
социальных выплат гражданам,
проживающим в жилых помещениях,
расположенных в многоквартирных домах
на территории Тульской области,
признанных аварийными,
на приобретение жилья

СВИДЕТЕЛЬСТВО

от _____ № _____

о предоставлении разовой социальной выплаты гражданам,
проживающим в жилых помещениях, расположенных
в многоквартирных домах на территории Тульской области,
признанных аварийными, на приобретение жилья

Настоящим свидетельством удостоверяется, что _____

(фамилия, имя, отчество)

(наименование, серия и номер документа, удостоверяющего личность, кем и когда
выдан)

в рамках Регионального проекта «Развитие ипотечного жилищного кредитования в
Тульской области» государственной программы Тульской области «Обеспечение
доступным и комфортным жильем населения Тульской области», утвержденной
постановлением правительства Тульской области от _____ № _____,
является получателем социальной выплаты в размере _____ рублей.

(цифрами и прописью)

Свидетельство действительно до « ____ » _____ 20__ г. (включительно).

Дата выдачи « ____ » _____ 20__ г.

Подпись владельца свидетельства _____

Руководитель _____

(подпись) М.П.

(оборотная сторона свидетельства)

Отметка об оплате

Дата перечисления социальной выплаты « ____ » _____ 20__ г.

Сумма перечисленной социальной выплаты _____ рублей.

(цифрами и прописью)

Договор приобретения жилья, на основании которого произведена оплата

№ _____ от « ____ » _____ 20__ г.

(дата и номер регистрации в Управлении Росреестра по Тульской области)

Стоимость жилья по договору _____ рублей.

Общая площадь приобретаемого жилья _____ кв. м.

Адрес приобретаемого жилья _____

Работник, заполнивший свидетельство:

должность	подпись	Ф.И.О.
-----------	---------	--------

Дата заполнения « _____ » _____ 20__ г.

М.П.

Приложение № 2
к Положению о предоставлении разовых
социальных выплат гражданам,
проживающим в жилых помещениях,
расположенных в многоквартирных домах на
территории Тульской области, признанных
аварийными,
на приобретение жилья

ОТЧЕТ

об использовании средств бюджета Тульской области на реализацию
Регионального проекта «Развитие ипотечного жилищного кредитования
в Тульской области» государственной программы Тульской области
«Обеспечение доступным и комфортным жильем населения
Тульской области», утвержденной постановлением правительства
Тульской области
от _____ № _____, по состоянию на _____

Наименование	Сумма социальных выплат, рублей	Количество семей, получивших свидетельство о предоставлении социальной выплаты
Получено денежных средств из бюджета Тульской области на выдачу социальных выплат с начала года всего		
В том числе за отчетный месяц		
Направлено денежных средств на счета получателей социальных выплат с начала года всего		
В том числе за отчетный месяц		
Остаток денежных средств, в том числе не использованных гражданами		

Председатель Регионального фонда развития жилищного строительства и ипотечного кредитования
М.П.

Приложение № 9
к государственной программе
Тульской области
«Обеспечение доступным и комфортным
жильем населения Тульской области»

ПРАВИЛА
предоставления и распределения субсидий бюджетам муниципальных
районов (городских округов) Тульской области на строительство
внутрипоселковых распределительных сетей

1. Настоящие Правила устанавливают цели, порядок и условия предоставления и распределения субсидий из бюджета Тульской области бюджетам муниципальных образований Тульской области на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований Тульской области, возникающих при реализации мероприятий по газификации населенных пунктов в рамках реализации регионального проекта «Создание условий для строительства внутрипоселковых распределительных сетей» государственной программы Тульской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Тульской области» (далее — региональный проект, субсидии соответственно).

2. Субсидии предоставляются бюджетам муниципальных образований Тульской области в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в сводной бюджетной росписи бюджета Тульской области на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до министерства строительства Тульской области (далее - министерство) как получателя и главного распорядителя средств бюджета Тульской области на цели, предусмотренные пунктом 3 настоящих Правил.

3. Субсидии предоставляются на следующие цели:

на реализацию мероприятий по строительству внутрипоселковых газопроводов, распределительных газовых сетей, в том числе подводящих газопроводов к жилым домам, в соответствии с проектно-сметной документацией, врезке вновь построенных газопроводов в существующие распределительные сети, услуги по технической инвентаризации объектов капитального строительства, проектно-изыскательским работам по объектам синхронизации с 2020 года.

4. Условиями предоставления субсидий являются:

1) наличие заявки муниципального образования Тульской области о предоставлении субсидий (с указанием перечня мероприятий), которая должна быть представлена до 1 июня года, предшествующего очередному финансовому году реализации регионального проекта;

2) наличие муниципальной программы (мероприятия муниципального проекта), направленной на достижение целей регионального проекта в соответствующем году;

3) наличие в бюджете муниципального образования Тульской области бюджетных ассигнований на исполнение соответствующего расходного обязательства муниципального образования Тульской области;

4) наличие утвержденной проектной документации на объекты капитального строительства, имеющей положительное заключение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, и положительное заключение о достоверности определения сметной стоимости объекта строительства (данное требование не применяется в отношении объектов, соответствующих условиям, указанным в абзацах 10, 11 подпункта 5.1 пункта 5 настоящих Правил);

5) обязательство муниципального образования Тульской области по обеспечению соответствия значений показателей, устанавливаемых муниципальными программами (мероприятиями муниципального проекта), значениям показателей результативности предоставления субсидий, установленным соглашением о предоставлении субсидий, заключаемым между министерством и муниципальным образованием Тульской области.

5. Субсидии предоставляются бюджетам муниципальных образований Тульской области, выполняющим условия предоставления субсидий и прошедших отбор в соответствии со следующими требованиями:

5.1. Представление в министерство в срок до 1 июня года, предшествующего очередному финансовому году реализации регионального проекта, заявочного пакета на соответствующий год, содержащего следующие документы:

1) заявку на соответствующий год и плановый период по форме, утвержденной министерством;

2) перечень мероприятий с технико-экономическим обоснованием необходимости их реализации;

3) заверенную копию или выписку из утвержденной в установленном порядке муниципальной программы (мероприятия муниципального проекта), направленной на достижение целей регионального проекта;

4) выписку из решения представительного органа муниципального образования Тульской области о местном бюджете, подтверждающую

наличие в бюджете муниципального образования Тульской области бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства, или из сводной бюджетной росписи о софинансировании мероприятий муниципального бюджета;

5) заверенную копию сводного сметного расчета стоимости строительства объекта капитального строительства, составленного в базисных и текущих ценах по состоянию на год, предшествующий очередному финансовому году реализации регионального проекта, заявка на который подается, и расчет начальной максимальной цены контракта;

6) заверенную копию действующих технических условий на присоединение к газораспределительной сети объекта газификации природным газом с учетом сроков строительства объекта;

7) заверенную копию распоряжения администрации муниципального образования Тульской области об утверждении проектно-сметной документации;

8) копии положительного заключения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий и положительного заключения о достоверности определения сметной стоимости объекта капитального строительства.

Требования подпунктов 7, 8 пункта 5.1 настоящих Правил не применяются в отношении объектов газификации, по строительству которых правительство Тульской области имеет обязательства перед Публичным акционерным обществом «Газпром» в рамках Программы развития газоснабжения и газификации Тульской области на периоды 2016-2020 и 2021-2025 годы, утвержденной правительством Тульской области и публичным акционерным обществом «Газпром» (далее — Программа синхронизации), а также в отношении объектов, по которым имеются поручения Губернатора Тульской области или первого заместителя Губернатора Тульской области - председателя правительства Тульской области.

Требования подпунктов 5-8 пункта 5.1 настоящих Правил не применяются в отношении объектов газификации, по которым субсидия из бюджета Тульской области местным бюджетам предоставляется на проектно-изыскательские работы, объекты планового периода. При этом одновременно с заявкой предоставляется копия утвержденного задания на проектирование и сметный расчет на проектирование, проверенный в установленном порядке.

5.2. Стоимость газификации одного домовладения не должна превышать 150 тыс. рублей (данное условие не распространяется на объекты капитального строительства, имеющие утвержденную проектную документацию с положительным заключением государственной экспертизы до 01.08.2014, а также на объекты капитального строительства, обязательства

по которым имеет правительство Тульской области в соответствии с Программой синхронизации).

Стоимость газификации одного домовладения рассчитывается исходя из количества газифицируемых домовладений (без учета количества перспективных потребителей) и общей стоимости строительства объекта согласно сведениям, содержащимся в сводном сметном расчете стоимости строительства объекта капитального строительства, составленном в текущих ценах (основные объекты строительства; временные здания и сооружения; возмещение дополнительных затрат при производстве строительно-монтажных работ в зимнее время; резерв на непредвиденные работы и затраты; затраты, связанные с уплатой налога на добавленную стоимость, благоустройство и озеленение территории).

Перспективные потребители учитываются при расчете стоимости газификации одного домовладения в случае наличия письменного согласия собственников каждого домовладения, учтенного в проекте в качестве перспективного потребителя, осуществить строительство подводящих газопроводов к своим домовладениям от спроектированного уличного газопровода за счет собственных средств. Указанные согласия представляются в министерство в составе заявки муниципального образования Тульской области на предоставление субсидий.

Превышение стоимости газификации одного домовладения свыше 150 тыс. рублей оплачивается за счет средств муниципального образования Тульской области или иных внебюджетных источников.

5.3. Документация представляется на бумажном носителе, сброшюрованная в одну папку в очередности в соответствии с подпунктом 5.1 пункта 5 настоящих Правил и скрепленная печатью администрации муниципального образования Тульской области, а также в автоматизированной информационной системе контроля за строительством правительства Тульской области.

Муниципальные образования Тульской области несут ответственность за достоверность представляемых сведений, информации и документов.

6. Отбор муниципальных районов (городских округов) Тульской области осуществляется комиссией министерства по отбору муниципальных образований Тульской области и объектов для участия в реализации мероприятий регионального проекта (далее - комиссия). Состав и порядок работы комиссии, порядок конкурсного отбора утверждаются приказом министерства.

Комиссия в течение 30 рабочих дней с момента окончания приема заявок проверяет представленные документы и принимает решение:

6.1. О предоставлении субсидии при наличии следующих оснований:

1) соблюдение муниципальным образованием условий предоставления субсидии, установленных настоящими Правилами;

2) соответствие представленных документов требованиям настоящих Правил, представление их в полном объеме;

3) соответствие муниципального образования Тульской области требованиям, установленным настоящими Правилами;

4) наличие проектно-сметной документации на строительство внутрипоселковых распределительных сетей, имеющей положительное заключение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий и положительное заключение о достоверности определения сметной стоимости объекта капитального строительства, за исключением установленных настоящими Правилами случаев;

5) исполнение условий предоставления и достижение показателей результативности предоставления субсидий муниципальным образованием Тульской области в предыдущем году;

6) наличие поручений Губернатора Тульской области или первого заместителя Губернатора Тульской области - председателя правительства Тульской области.

6.2. Об отказе в предоставлении субсидии при наличии следующих оснований:

1) несоблюдение муниципальным образованием Тульской области условий предоставления и не достижение показателей результативности предоставления субсидии;

2) несоблюдение срока представления документов, установленного настоящими Правилами;

3) несоответствие представленных документов требованиям настоящих Правил, представление их не в полном объеме;

4) несоответствие муниципального образования Тульской области критериям отбора, установленным настоящими Правилами;

5) отсутствие проектно-сметной документации на строительство внутрипоселковых распределительных сетей, имеющей положительное заключение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий и положительное заключение о достоверности определения сметной стоимости объекта капитального строительства, за исключением установленных настоящими Правилами случаев;

6) неисполнение обязательств, взятых муниципальным образованием Тульской области в предыдущем году.

Решение комиссии, предусмотренное подпунктами 6.1, 6.2 пункта 6 настоящих Правил, оформляется протоколом.

О принятом решении министерство информирует муниципальные образования Тульской области в течение 5 рабочих дней со дня принятия указанного решения путем размещения информации в автоматизированной информационной системе контроля за строительством правительства Тульской области.

7. Размер субсидии бюджету муниципального образования Тульской области определяется по следующей методике:

7.1. Размер субсидии бюджету муниципального образования Тульской области (C_i) определяется с учетом объемов бюджетных ассигнований муниципальных образований Тульской области, уровня софинансирования расходного обязательства муниципального района (городского округа) Тульской области за счет субсидии из бюджета Тульской области, установленного в соответствии с пунктом 12 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из бюджета Тульской области местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств, утвержденных постановлением правительства Тульской области от 06.02.2014 № 50, по формуле:

$$C_i = \sum_{i=1}^n V_{oip} + \sum_{i=1}^n V_{oih},$$

где:

C_i - объем субсидии местному бюджету i -го муниципального образования на строительство объектов газификации в соответствующем году;

V_{oip} - размер субсидии местному бюджету i -го муниципального образования по объекту, финансирование строительства которого предусмотрено соглашениями, заключенными в годах, предшествующих планируемому, по переходящему объекту с учетом уровня готовности объекта;

V_{oih} - размер субсидии местному бюджету i -го муниципального образования по объекту, финансирование строительства которого предусмотрено в планиваемом году по новому объекту с учетом уровня готовности объекта;

p - переходящий объект;

h - новый объект;

o - конкретный объект.

$$V_{oip} = \frac{[C_{oip} - O_{oip}]}{\sum_{i=1}^m V_{oip}} \times F,$$

где:

N° - количество объектов i -го муниципального образования Тульской области;

m - число муниципальных образований Тульской области, между бюджетами которых распределяются субсидии;

F - размер средств, предусмотренных в бюджете Тульской области на соответствующие цели в планируемом году;

O_{oip} - средства, освоенные на объект i -го муниципального образования Тульской области в году, предшествующем планируемому.

В случае если размер средств больше, чем размер необходимого остатка средств для завершения работ по газификации, то размер субсидии приравнивается к необходимому остатку.

В случае если размер средств меньше, чем размер необходимого остатка средств для завершения работ по газификации, то размер субсидии приравнивается к расчетному в соответствии с лимитами.

$$V_{oih} = \frac{[C_{oih} \times Y_{oih}]}{\sum_{i=1}^m V_{oih}} \times \left(F - \sum_{i=1}^m V_{oip} \right),$$

где:

Y_{oih} - уровень готовности объекта i -го муниципального образования Тульской области в планируемом году (процент);

Распределение средств на новые объекты осуществляется при наличии достаточных лимитов после распределения на объекты, финансирование строительства которых предусмотрено соглашениями, заключенными в году, предшествующему планируемому, по переходящим объектам с учетом уровня готовности объектов.

7.2. Общий размер субсидии (C_{oi}) из бюджета Тульской области на софинансирование расходного обязательства муниципального образования Тульской области из бюджета Тульской области на каждый объект газификации в рамках реализации подпрограммы определяется по формуле:

$$C_{oi} = \frac{S \times Y_i}{100},$$

где:

S - общая стоимость строительства объекта согласно сведениям, содержащимся в положительном заключении государственной экспертизы о проверке достоверности определения сметной стоимости объекта капитального строительства (без учета стоимости проектно-изыскательских работ, за исключением объектов синхронизации с 2020 года);

Y_i - уровень софинансирования расходного обязательства i -го муниципального образования Тульской области за счет субсидий, соответствующий предельному уровню софинансирования расходного обязательства муниципального образования Тульской области из бюджета Тульской области, установленному в соответствии с пунктом 12 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из бюджета Тульской области местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств, утвержденных постановлением правительства Тульской области от 06.02.2014 № 50, на соответствующий год.

При наличии превышения стоимости газификации одного домовладения общий размер субсидии (C_{oi}) из бюджета Тульской области на софинансирование расходного обязательства муниципального образования Тульской области из бюджета Тульской области на такой объект газификации в рамках реализации регионального проекта определяется по формуле:

$$C_{oi} = \frac{k \times 150000 \times Y_i}{100},$$

где:

k - количество домовладений, участвующих в газификации.

7.3. Ежегодный размер субсидии из бюджета Тульской области на софинансирование расходного обязательства муниципального образования Тульской области из бюджета Тульской области на каждый объект газификации в рамках реализации регионального проекта устанавливается в соответствии с заявкой муниципального образования о технической готовности объекта газификации и лимитами бюджетных обязательств, доведенных до министерства как получателя бюджетных средств бюджета Тульской области.

7.4. В планируемом году в первоочередном порядке включаются в перечень объектов для софинансирования расходного обязательства муниципального образования Тульской области из бюджета Тульской области:

1) объекты, строительство которых начато в предыдущем году, с учетом освоенных средств, при этом уровень софинансирования расходного

обязательства *i*-го муниципального образования Тульской области за счет субсидий из бюджета Тульской области на эти объекты устанавливается как в предыдущем году;

2) объекты газификации, обязательства по строительству которых правительство Тульской области имеет перед Публичным акционерным обществом «Газпром» в рамках Программы синхронизации;

3) объекты, по которым имеются поручения Губернатора Тульской области или первого заместителя Губернатора Тульской области - председателя правительства Тульской области.

7.5. В целях эффективного использования бюджетных средств министерство в случае экономии средств в течение финансового года имеет право перераспределить их на другие объекты в пределах размера средств бюджета Тульской области для софинансирования расходного обязательства муниципального образования Тульской области, в том числе включить новые объекты, имеющиеся в заявке муниципального образования Тульской области на соответствующий финансовый год и прошедшие отбор в соответствии с настоящими Правилами, в следующих случаях:

1) при высвобождении средств, ранее распределенных при отказе муниципального образования Тульской области от использования субсидии;

3) при высвобождении средств по итогам конкурсных процедур.

2) при нарушении обязательств, предусмотренных пунктом 12 настоящих Правил предоставления субсидии;

В случае недостаточности лимитов бюджетных обязательств распределение субсидий осуществляется по заявкам муниципальных образований Тульской области, прошедших отбор, в порядке очередности и в соответствии с решением комиссии, учитывающим стоимость строительства объектов и технико-экономические показатели.

В случае если муниципальное образование Тульской области в заявке запросило размер средств, который больше чем предельный размер средств бюджета Тульской области для софинансирования расходного обязательства муниципального образования Тульской области, рассчитанный ему в соответствии с настоящим пунктом, то бюджету этого муниципального образования Тульской области предоставляется субсидия в предельном размере, рассчитанном в соответствии с настоящим пунктом.

В случае если муниципальное образование Тульской области в заявке запросило размер средств, который меньше чем предельный размер средств бюджета Тульской области для софинансирования расходного обязательства муниципального образования Тульской области, рассчитанный ему в соответствии с настоящим пунктом, то бюджету этого муниципального образования Тульской области предоставляется субсидия в размере,

указанном в заявке. В таком случае разница между размером средств, распределенных муниципальному образованию в соответствии с настоящим пунктом, и размером средств, указанным в заявке, перераспределяется между другими муниципальными образованиями.

7.6. Предельный размер средств бюджета Тульской области для софинансирования расходного обязательства муниципального образования Тульской области, запрашиваемый в заявке для *i*-го муниципального образования Тульской области для строительства новых объектов газификации, определяется по формуле:

$$Z_i = \frac{Y_i \times \sum MB_{oi}}{100 - Y_i},$$

где:

Z_i - предельный размер средств бюджета Тульской области для софинансирования расходного обязательства муниципального образования Тульской области, запрашиваемый в заявке для *i*-го муниципального образования Тульской области для строительства объектов газификации;

MB_i - объем средств бюджета *i*-го муниципального образования Тульской области, предполагаемый к направлению на реализацию мероприятия в соответствии с заявкой.

8. Распределение субсидий местным бюджетам из бюджета Тульской области между муниципальными образованиями утверждается законом Тульской области о бюджете Тульской области на очередной финансовый год и плановый период.

Предоставление субсидий бюджетам муниципальных образований Тульской области на реализацию мероприятия осуществляется посредством заключения соглашения в соответствии с типовой формой, утверждаемой министерством финансов Тульской области. Соглашение между министерством и администрацией муниципального образования Тульской области заключается в течение 10 рабочих дней после принятия правового акта правительства Тульской области об утверждении адресного (пообъектного) распределения субсидий, предоставляемых в соответствующем году из бюджета Тульской области бюджетам муниципальных образований Тульской области.

9. Перечисление субсидий осуществляется в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя средств местного бюджета, соответствующих целям предоставления субсидии, в пределах объемов средств в соответствии с заключенным соглашением.

Субсидия в размере последних 20 процентов предоставляется после представления муниципальным образованием Тульской области:

1) в случае предоставления субсидии на проектно-изыскательские работы - копии положительного заключения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий и положительного заключения о достоверности определения сметной стоимости объекта капитального строительства;

2) в случае предоставления субсидии на строительство - акта приемки законченного строительством объекта сети газораспределения (газопотребления), подписанного Ростехнадзором.

Перечисление субсидии в местный бюджет осуществляется в доле, соответствующей уровню софинансирования расходного обязательства муниципального образования Тульской области, установленному соглашением о предоставлении субсидии из бюджета Тульской области местному бюджету, при оплате денежного обязательства получателя средств местного бюджета, соответствующего целям предоставления субсидии.

10. Эффективность использования субсидий оценивается ежегодно главным распорядителем бюджетных средств на основе показателей результативности использования субсидий:

1) сравнения фактического и планового значений индикаторов, которыми являются:

протяженность построенных внутрипоселковых распределительных газопроводов,

количество газифицированных населенных пунктов Тульской области;

2) достижения уровня готовности объекта в соответствии с распределенными средствами муниципальному образованию Тульской области на софинансирование расходного обязательства *i*-го муниципального образования Тульской области.

11. В случае невыполнения условий соглашения по реализации мероприятий, предусмотренных пунктом 3 настоящих Правил, в том числе не достижения муниципальным образованием Тульской области значений показателей результативности использования субсидии, установленных соглашением, возврат средств бюджета Тульской области осуществляется в соответствии с постановлением правительства Тульской области от 06.02.2014 № 50 «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из бюджета Тульской области местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств».

12. При несоблюдении органами местного самоуправления в Тульской области условий предоставления субсидий и в случаях, предусмотренных бюджетным законодательством, министерство финансов Тульской области вправе принять решение о приостановлении (сокращении) в установленном им порядке предоставления субсидий соответствующим местным бюджетам до приведения в соответствие с требованиями, обуславливающими условия их предоставления.

Если орган местного самоуправления муниципального района (городского округа) Тульской области не устранил нарушения в течение 3 месяцев со дня принятия министерством финансов Тульской области решения о приостановлении перечисления субсидий, размер субсидий подлежит сокращению, а высвобождающиеся средства перераспределяются между другими муниципальными образованиями Тульской области, имеющими право на получение субсидий в соответствии с настоящими Правилами.

13. Перечисление субсидии приостанавливается в случаях нецелевого и (или) неэффективного использования субсидии, неполного освоения субсидии, отсутствия средств на софинансирование мероприятий, на реализацию которых предоставляется субсидия.

14. Решение о приостановлении перечисления субсидии принимает министерство финансов Тульской области в установленном им порядке по представлению министерства. При этом министерство финансов Тульской области в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о приостановлении перечисления субсидий сообщает уполномоченному органу местного самоуправления муниципального образования Тульской области о принятом решении, направляя письменное уведомление с предложением устранить причины, послужившие основанием для приостановления перечисления субсидий.

15. Не использованные по состоянию на 1 января текущего финансового года межбюджетные трансферты, полученные в форме субсидий, имеющих целевое назначение, подлежат возврату в доход бюджета Тульской области в установленном законодательством порядке.

В соответствии с решением главного администратора бюджетных средств о наличии потребности в межбюджетных трансфертах, не использованных в отчетном финансовом году, согласованной с министерством финансов Тульской области в определяемом им порядке, средства в объеме, не превышающем остатка указанного межбюджетного трансферта, могут быть возвращены в текущем финансовом году в доход

бюджета, которому они были ранее предоставлены, для финансового обеспечения расходов бюджета, соответствующих целям предоставления.

16. Органы местного самоуправления муниципального района (городского округа) Тульской области представляют в министерство ежеквартально в течении первых 5 рабочих дней месяца, следующего за отчетным, отчеты о расходах бюджета муниципального района (городского округа) Тульской области на реализацию мероприятий, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и об исполнении графика выполнения мероприятий по проектированию и (или) строительству объектов капитального строительства, ежегодно не позднее 15 января года следующего за годом предоставления субсидии, отчеты о достижении целевых показателей результативности использования субсидии по формам, установленным соглашением между министерством и уполномоченным органом местного самоуправления муниципального района (городского округа) Тульской области.

17. В случае нарушения муниципальным образованием Тульской области обязательств, предусмотренных соглашением, возврат муниципальным образованием Тульской области бюджетных средств производится в соответствии с пунктами 16 - 20, 22 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из бюджета Тульской области местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств, утвержденных постановлением правительства Тульской области от 06.02.2014 № 50.

18. Органы местного самоуправления муниципальных районов (городских округов) Тульской области несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нецелевое использование субсидий.

19. Контроль за соблюдением муниципальными образованиями Тульской области условий предоставления субсидий осуществляется министерством - главным распорядителем средств бюджета Тульской области и органами государственного финансового контроля.

Приложение № 10
к государственной программе
Тульской области
«Обеспечение доступным и комфортным
жильем населения Тульской области»

ПОРЯДОК
предоставления иных межбюджетных трансфертов из бюджета
Тульской области местным бюджетам на снос многоквартирных домов,
признанных аварийными, и (или) вывоз строительного
мусора после их сноса или обрушения

1. Настоящий Порядок устанавливает правила и условия предоставления иных межбюджетных трансфертов из бюджета Тульской области местным бюджетам на снос многоквартирных домов, признанных аварийными, и (или) вывоз строительного мусора после их сноса или обрушения (далее - Порядок, иные межбюджетные трансферты).

2. Иные межбюджетные трансферты предоставляются главным распорядителем бюджетных средств - министерством строительства Тульской области (далее - Министерство) из бюджета Тульской области в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе Тульской области о бюджете Тульской области на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Министерства как получателя бюджетных средств бюджета Тульской области, на цель, указанную в пункте 1 настоящего Порядка.

3. Достижение цели, указанной в пункте 1 настоящего Порядка, обеспечивается предоставлением иных межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных образований Тульской области на снос многоквартирных домов, признанных аварийными, и (или) вывоз строительного мусора после их сноса или обрушения в рамках реализации Регионального проекта «Переселение граждан Тульской области из непригодного для проживания жилищного фонда и его ликвидация».

4. Для предоставления иных межбюджетных трансфертов администрация муниципального образования Тульской области в срок не позднее 30 календарных дней со дня начала заявочной кампании направляет в Министерство следующие документы:

заявку о предоставлении иного межбюджетного трансферта;

список аварийных домов (с указанием адресов), расселенных в рамках реализации Региональной адресной программы по переселению граждан из аварийного жилищного фонда в Тульской области на 2013 - 2017 годы, в отношении которых планируется проведение работ по сносу и (или) вывозу строительного мусора после их сноса или обрушения;

копии документов, подтверждающих размер средств, необходимых на снос аварийных домов и (или) вывоз строительного мусора после их сноса или обрушения.

Документы, указанные в настоящем пункте, представляются в одном экземпляре, должны иметь опись, быть прошнурованы, пронумерованы, скреплены печатью и заверены подписью главы администрации муниципального образования Тульской области или уполномоченного им должностного лица органа местного самоуправления.

Органы местного самоуправления в Тульской области несут ответственность за достоверность представляемых сведений, информации и документов.

Министерство информирует органы местного самоуправления о начале заявочной кампании любым доступным способом, позволяющим подтвердить получение соответствующей информации.

5. Министерство осуществляет регистрацию документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка (далее - документы), в день их поступления в порядке поступления.

Отбор муниципальных образований Тульской области на соответствие требованиям пункта 4 настоящего Порядка для предоставления иных межбюджетных трансфертов осуществляется комиссией. Состав комиссии, критерии и порядок конкурсного отбора муниципальных образований Тульской области утверждаются приказом Министерства.

Комиссия в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок проверяет представленные документы на их соответствие требованиям законодательства и настоящего Порядка и принимает решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении иных межбюджетных трансфертов.

Решение комиссии о результатах отбора оформляется протоколом, который в течение 5 рабочих дней с даты заседания комиссии подписывается членами комиссии и утверждается председателем.

6. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения комиссией направляет муниципальному образованию Тульской области уведомление о положительном решении о предоставлении иных межбюджетных трансфертов или об отказе в предоставлении иных

межбюджетных трансфертов с указанием причин отказа любым доступным способом.

7. Основаниями для отказа в предоставлении иных межбюджетных трансфертов, указанных в пункте 1 настоящего Порядка, являются:

несоответствие представленных документов требованиям, определенным пунктом 4 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

недостоверность представленной информации;

наличие в представленных документах исправлений, опечаток, арифметических ошибок, приведших к несоответствию сведений, которые были внесены в документы, информации, на основании которой вносились сведения.

8. Распределение иных межбюджетных трансфертов между муниципальными районами (городскими округами) Тульской области утверждается распоряжением правительства Тульской области.

9. Распределение иных межбюджетных трансфертов на реализацию мероприятий, указанных в пункте 1 настоящего Порядка, между муниципальным образованием Тульской области осуществляется по формуле:

$$C_i = \frac{Z_i}{\sum_{i=1}^m (Z_i)} \times C,$$

где:

C_i - объем иного межбюджетного трансферта местному бюджету на реализацию мероприятия;

Z_i - сумма средств i -го муниципального образования Тульской области, необходимых для реализации мероприятия;

m - количество муниципальных образований Тульской области - получателей иных межбюджетных трансфертов;

C - размер средств бюджета Тульской области на соответствующие цели.

10. В случае принятия положительного решения о предоставлении иных межбюджетных трансфертов Министерство в срок не позднее 5 рабочих дней со дня принятия Постановления заключает с администрацией муниципального образования Тульской области соглашение о предоставлении иных межбюджетных трансфертов (далее - соглашение), содержащее следующие положения:

целевое назначение иных межбюджетных трансфертов;

размер предоставляемых иных межбюджетных трансфертов, порядок и условия их предоставления и осуществления муниципальным образованием

Тулльской области расходов, источником финансового обеспечения которых являются иные межбюджетные трансферты;

перечень документов, необходимых для предоставления иных межбюджетных трансфертов, сроки и порядок представления таких документов, а также отчетности об осуществлении расходов муниципального образования Тульской области, источником финансового обеспечения которых являются иные межбюджетные трансферты;

порядок контроля за расходованием иных межбюджетных трансфертов;

порядок возврата иных межбюджетных трансфертов в случае нарушения целей и условий их предоставления;

перечень показателей результативности и эффективности использования иных межбюджетных трансфертов и обязательства муниципального образования Тульской области по их достижению;

ответственность сторон за нарушение условий соглашений;

условия о вступлении в силу соглашения.

11. Перечисление иных межбюджетных трансфертов осуществляется в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств по расходам получателей средств местного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются иные межбюджетные трансферты, на основании следующих документов:

бюджетной заявки;

копий документов, подтверждающих основание заключения муниципального контракта;

копии муниципального контракта на снос домов, признанных аварийными, и (или) вывоз строительного мусора после их сноса или обрушения и дополнительных соглашений к контракту (если имеются);

копий документов, являющихся основанием для осуществления платежей (акта выполненных работ, счета, счета-фактуры и др.);

списка аварийных домов (с указанием адресов), в отношении которых проведены работы по сносу и (или) вывозу строительного мусора после их сноса или обрушения.

Документы, указанные в настоящем пункте, представляются в одном экземпляре, должны иметь опись, быть прошнурованы, пронумерованы, скреплены печатью и заверены подписью главы администрации муниципального образования Тульской области или уполномоченного им должностного лица органа местного самоуправления.

12. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня получения от муниципального образования Тульской области документов, указанных в пункте 11 настоящего Порядка, проводит их проверку на соответствие требованиям действующего законодательства и настоящего Порядка.

По итогам рассмотрения документов Министерством не позднее 10 рабочих дней со дня их получения принимается решение о перечислении иных межбюджетных трансфертов или о направлении в адрес муниципального образования Тульской области требования об устранении выявленных замечаний.

13. В случае если представленные документы не соответствуют требованиям действующего законодательства и настоящего Порядка, Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия данного решения направляет в адрес муниципального образования Тульской области требование об устранении выявленных замечаний в течение 5 рабочих дней со дня их получения.

14. После устранения замечаний муниципальное образование Тульской области повторно направляет документы, указанные в пункте 11 настоящего Порядка, в Министерство не позднее 5 рабочих дней со дня их получения.

15. Перечисление иного межбюджетного трансферта осуществляется в установленном порядке на единые счета местных бюджетов, открытые финансовым органам муниципальных образований Тульской области в Управлении Федерального казначейства по Тульской области, в течение 15 рабочих дней со дня принятия решения о перечислении иных межбюджетных трансфертов.

16. Эффективность использования иных межбюджетных трансфертов оценивается Министерством на основе показателей результативности их использования, указанных в пункте 17 настоящего Порядка.

17. Результативность и эффективность использования иных межбюджетных трансфертов оценивается на основании целевых показателей: количество снесенных аварийных домов и (или) вывезенного строительного мусора после сноса или обрушения аварийных домов (шт.), конкретные значения которых устанавливаются в Соглашении.

Значения целевых показателей, установленные Соглашением, могут быть изменены в части увеличения количества аварийных домов, в отношении которых планируется проведение работ по сносу и (или) вывозу строительного мусора после их сноса или обрушения, в случае образования экономии по результатам проведения торгов и заключения муниципальных контрактов на снос домов, признанных аварийными, и (или) вывоз строительного мусора после их сноса или обрушения, источником обеспечения которых является иной межбюджетный трансферт, и ее направления на цели, установленные настоящим Порядком, без изменения размера иного межбюджетного трансферта.

18. Муниципальное образование Тульской области после получения иного межбюджетного трансферта представляет в Министерство отчет о его использовании по форме и в сроки, установленные соглашением.

19. Ответственность за достоверность представляемых в Министерство сведений и целевое использование иных межбюджетных трансфертов возлагается на администрацию муниципального образования Тульской области.

20. В случае несоблюдения муниципальным образованием Тульской области целей и условий, предусмотренных настоящим Порядком и соглашением о предоставлении иных межбюджетных трансфертов, к нему применяются бюджетные меры принуждения в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

В случае недостижения муниципальным образованием Тульской области показателей результативности и эффективности использования иных межбюджетных трансфертов, предусмотренных соглашением, к нему применяются меры ответственности, предусмотренные пунктами 16 и 19 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из бюджета Тульской области местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств, утвержденных Постановлением правительства Тульской области от 06.02.2014 № 50.

21. Не использованный на 1 января очередного финансового года остаток иных межбюджетных трансфертов подлежит возврату в бюджет Тульской области в порядке и сроки, установленные бюджетным законодательством.

В соответствии с решением главного распорядителя бюджетных средств о наличии потребности в иных межбюджетных трансфертах, не использованных на 1 января очередного финансового года, в размере, не превышающем остатка указанных межбюджетных трансфертов, могут быть возвращены в текущем финансовом году в доход местного бюджета, которому они были ранее предоставлены, для финансового обеспечения расходов бюджета, соответствующих целям предоставления указанных межбюджетных трансфертов, в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

22. Контроль за соблюдением администрациями муниципальных образований Тульской области целей и условий предоставления иных межбюджетных трансфертов осуществляется Министерством - главным распорядителем средств бюджета Тульской области и органами государственного финансового контроля.

Приложение № 11
к государственной программе
Тульской области
«Обеспечение доступным и комфортным
жильем населения Тульской области»

ПОРЯДОК
предоставления иных межбюджетных трансфертов из бюджета
Тульской области местным бюджетам на обеспечение жилищных прав
граждан, проживающих в аварийных домах, требующих
первоочередного расселения

1. Настоящий Порядок устанавливает правила и условия предоставления иных межбюджетных трансфертов из бюджета Тульской области местным бюджетам на обеспечение жилищных прав граждан, проживающих в аварийных домах, требующих первоочередного расселения (далее - Порядок, иные межбюджетные трансферты).

2. Иные межбюджетные трансферты предоставляются главным распорядителем бюджетных средств - министерством строительства Тульской области (далее - Министерство) из бюджета Тульской области в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе Тульской области о бюджете Тульской области на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Министерства как получателя бюджетных средств бюджета Тульской области на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка.

3. Достижение цели, указанной в пункте 1 настоящего Порядка, обеспечивается предоставлением иного межбюджетного трансферта бюджету муниципального образования на приобретение муниципальным образованием благоустроенных жилых помещений для предоставления гражданам, постоянно проживающим в жилом помещении, расположенном в многоквартирном аварийном доме, требующем первоочередного расселения.

Благоустроенным считается жилое помещение, равноценное по общей площади ранее занимаемому жилому помещению, отвечающее санитарным и техническим нормам и требованиям, а также иным требованиям действующего законодательства (статья 89 Жилищного кодекса Российской Федерации).

4. С целью получения иных межбюджетных трансфертов администрация муниципального образования в срок не позднее 15 календарных дней со дня начала заявочной кампании направляет в Министерство заявку о предоставлении иного межбюджетного трансферта за подписью главы администрации муниципального образования с приложением следующих документов:

1) копии заключения комиссии администрации муниципального образования по оценке технического состояния аварийных многоквартирных домов для установления необходимости первоочередного отселения граждан с указанием мотивированных оснований принятого решения;

2) копии постановления администрации муниципального образования о признании жилых помещений непригодными для проживания, а многоквартирного дома аварийным;

3) копии технического паспорта (технического плана) на многоквартирный дом;

4) акта осмотра на предмет фактического проживания граждан не позднее 10 календарных дней на дату подачи заявки с приложением выписок из лицевого счета потребителей электроэнергии;

5) списка граждан, переселяемых из жилых помещений, расположенных в многоквартирном доме, утвержденного главой администрации муниципального образования;

6) справки о наличии (отсутствии) на территории муниципального образования специализированного жилищного фонда для размещения граждан до момента расселения из многоквартирного дома;

7) копии правоустанавливающих или правоудостоверяющих документов, подтверждающих право собственности муниципального образования и граждан, переселяемых из жилых помещений, расположенных в многоквартирном доме, заверенной в установленном порядке;

8) письменного согласия граждан в произвольной форме на переселение в другой населенный пункт (при необходимости);

9) гарантийного письма о расселении многоквартирного дома в полном объеме.

Документы, указанные в настоящем пункте (далее - документы), представляются в одном экземпляре, должны иметь опись, быть пронумерованы, пронумерованы, скреплены печатью и заверены подписью главы муниципального образования или уполномоченного им должностного лица органов местного самоуправления.

Органы местного самоуправления в Тульской области несут ответственность за достоверность представляемых сведений, информации и документов.

Министерство информирует органы местного самоуправления о начале заявочной кампании любым доступным способом, позволяющим подтвердить получение соответствующей информации.

5. Комиссия по оценке технического состояния аварийных многоквартирных домов, указанная в подпункте 1 пункта 4 настоящего Порядка, для установления необходимости первоочередного отселения граждан создается администрацией муниципального района (городского округа), которую возглавляет должностное лицо администрации муниципального района (городского округа).

По решению комиссии в состав комиссии могут быть включены представители органа, осуществляющего государственный технический учет жилищного фонда, органа архитектуры и градостроительства, экспертных организаций, органа государственного жилищного надзора.

Основанием для признания аварийного многоквартирного дома требующим первоочередного отселения является обоснованный вывод о наличии угрозы обрушения.

6. Министерство осуществляет регистрацию документов в день их поступления в порядке поступления.

Отбор муниципальных образований Тульской области на соответствие требованиям пункта 4 настоящих Правил для предоставления иных межбюджетных трансфертов осуществляется комиссией, образованной Министерством.

Комиссия в течение 10 рабочих дней после окончания срока подачи заявок проверяет представленные документы на их соответствие требованиям законодательства и настоящих Правил и принимает решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении иных межбюджетных трансфертов.

При рассмотрении в Министерстве заявок, представленных администрациями муниципальных образований Тульской области на получение иных межбюджетных трансфертов из бюджета Тульской области на выполнение мероприятий, критериями отбора являются:

наличие аварийного жилищного фонда, признанного таковым после 01.01.2017;

наличие аварийного жилищного фонда на территории муниципального образования, признанного таковым до 01.01.2017 и подлежащего расселению в соответствии с Региональным проектом «Переселение граждан Тульской области из непригодного для проживания жилищного фонда и его ликвидация», менее 1800 кв. м;

отсутствие на территории муниципального образования Тульской области муниципальной программы по переселению многоквартирных домов, признанных аварийными после 01.01.2017.

Решение комиссии о результатах отбора оформляется протоколом, который в течение 5 рабочих дней подписывается членами комиссии и утверждается председателем.

7. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня подписания решения комиссии направляет муниципальному образованию письменное уведомление об отказе в предоставлении иных межбюджетных трансфертов с указанием причин отказа или уведомляет о положительном решении о предоставлении иных межбюджетных трансфертов любым доступным способом.

8. Основаниями для отказа в предоставлении иных межбюджетных трансфертов, указанных в пункте 1 настоящего Порядка, являются:

несоответствие представленных документов требованиям, определенным пунктом 4 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

несоответствие критериям отбора, указанным в пункте 6 настоящего Порядка;

недостоверность представленной информации;

наличие в представленных документах исправлений, опечаток, арифметических ошибок, приведших к несоответствию сведений, которые были внесены в документы, сведениям в документах, на основании которых вносились сведения.

9. Размер выделяемых иных межбюджетных трансфертов рассчитывается по формуле:

$$C_i = C \times \frac{(S_i \times P_{\text{пс}})}{\sum_{i=1}^n (S_i \times P_{\text{пс}})},$$

где:

C_i - размер средств для предоставления иных межбюджетных трансфертов i -му муниципальному образованию;

C - размер бюджетных ассигнований бюджета Тульской области на текущий финансовый год для предоставления иных межбюджетных трансфертов, распределяемых на соответствующий год;

N° - количество муниципальных образований Тульской области - получателей иных межбюджетных трансфертов;

S_i - общая площадь расселяемых жилых помещений, занимаемых гражданами в аварийных домах i -го муниципального образования;

Рпс - предельная стоимость одного квадратного метра общей площади жилых помещений, предоставляемых гражданам, установленная Приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 24 декабря 2020 года № 852/пр «О нормативе стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения по Российской Федерации на первое полугодие 2021 года и показателях средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения по субъектам Российской Федерации на I квартал 2021 года», и составляет в 2021 году 44332 рубля за 1 квадратный метр.

10. Распределение иных межбюджетных трансфертов между муниципальными районами (городскими округами) Тульской области утверждается правительством Тульской области (далее - Решение).

11. В случае принятия положительного решения о предоставлении иных межбюджетных трансфертов Министерство в течение 5 календарных дней со дня принятия Решения заключает с администрацией муниципального образования соглашение о предоставлении иных межбюджетных трансфертов (далее - соглашение), содержащее следующие положения:

целевое назначение иных межбюджетных трансфертов;

размер предоставляемых иных межбюджетных трансфертов, условия предоставления и осуществления расходов местного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются иные межбюджетные трансферты;

перечень документов, необходимых для предоставления иных межбюджетных трансфертов, сроки и порядок представления таких документов, а также отчетности об осуществлении расходов муниципального образования, источником финансового обеспечения которых являются иные межбюджетные трансферты;

показатели результативности использования иного межбюджетного трансферта;

оценки результативности и эффективности использования иного межбюджетного трансферта;

порядок контроля за расходованием иных межбюджетных трансфертов;

порядок возврата иных межбюджетных трансфертов в случае нарушения целей и условий их предоставления.

12. Перечисление иных межбюджетных трансфертов осуществляется в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств по расходам получателей средств местного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются данные иные межбюджетные трансферты, на основании следующих документов:

бюджетной заявки по форме, установленной соглашением;

копии документов, подтверждающих расходы на выполнение работ, источником финансового обеспечения которых являются иные межбюджетные трансферты:

копии документов, подтверждающих основание заключения муниципального контракта с конкретным подрядчиком (протоколов, составленных в ходе проведения торгов, либо согласования с министерством по контролю и профилактике коррупционных нарушений в Тульской области размещения заказа у единственного подрядчика в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»);

копии муниципального контракта на приобретение благоустроенных жилых помещений и дополнительных соглашений к контракту (если имеются);

копии акта приема-передачи жилого помещения;

копии заключения по результатам проведения экспертизы поставленного товара в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

копии документов, являющихся основанием для осуществления платежей (счет, счет-фактура);

списка расселяемых граждан, для которых приобретаются жилые помещения в рамках заключенного контракта;

копии выписки из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости.

Документы, указанные в настоящем пункте, представляются в одном экземпляре, должны иметь опись, быть прошнурованы, пронумерованы, скреплены печатью и заверены подписью главы муниципального образования или уполномоченного им должностного лица органов местного самоуправления.

13. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня получения от муниципального образования документов, указанных в пункте 12 настоящего Порядка, проводит их проверку на соответствие требованиям действующего законодательства и настоящего Порядка.

По итогам рассмотрения документов Министерством не позднее 10 рабочих дней со дня их получения принимается решение о перечислении иных межбюджетных трансфертов или о направлении в адрес муниципального образования требования об устранении выявленных замечаний.

14. В случае если представленные документы не соответствуют требованиям действующего законодательства и настоящего Порядка, Министерство в течение 5 рабочих дней направляет в адрес муниципального образования требование об устранении выявленных замечаний в течение 5 рабочих дней со дня их получения.

15. После устранения замечаний муниципальное образование повторно направляет документы, указанные в пункте 12 настоящего Порядка, в Министерство не позднее 5 рабочих дней со дня их получения.

16. Перечисление иных межбюджетных трансфертов осуществляется в установленном порядке на единые счета местных бюджетов, открытые финансовым органам муниципальных образований Тульской области в Управлении Федерального казначейства по Тульской области, в течение 15 рабочих дней со дня принятия решения о перечислении иных межбюджетных трансфертов.

17. Муниципальные образования после получения иного межбюджетного трансферта представляют в Министерство отчет о его использовании по форме и в сроки, установленные соглашением.

18. Эффективность использования иного межбюджетного трансферта оценивается Министерством ежегодно на основе показателей результативности использования иного межбюджетного трансферта, указанных в пункте 19 настоящих Правил.

19. Для оценки результативности и эффективности использования иного межбюджетного трансферта применяются следующие показатели непосредственного результата:

количество приобретаемых жилых помещений (шт.);

общая площадь приобретаемых жилых помещений (кв. м);

количество переселенных граждан (чел.);

общая площадь расселенного аварийного жилищного фонда (кв. м).

20. Ответственность за достоверность представляемых в Министерство сведений и целевое использование иного межбюджетного трансферта возлагается на органы местного самоуправления.

21. В случае несоблюдения органами местного самоуправления муниципального образования условий, предусмотренных настоящими Правилами и соглашением о предоставлении иных межбюджетных трансфертов, к нему применяются бюджетные меры принуждения в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

22. Органы местного самоуправления муниципального образования несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нецелевое использование иных межбюджетных трансфертов.

23. Не использованный на 1 января текущего финансового года остаток иных межбюджетных трансфертов подлежит возврату в бюджет Тульской области в порядке и сроки, установленные бюджетным законодательством.

В соответствии с решением главного распорядителя бюджетных средств о наличии потребности в не использованном на 1 января текущего финансового года остатке иных межбюджетных трансфертов средства в размере, не превышающем остатка иных межбюджетных трансфертов, могут быть возвращены в текущем финансовом году в местный бюджет для финансового обеспечения расходов, соответствующих целям предоставления иных межбюджетных трансфертов.

24. Контроль за соблюдением муниципальным образованием условий предоставления иных межбюджетных трансфертов осуществляется Министерством - главным распорядителем средств бюджета Тульской области и органами государственного финансового контроля.

Приложение № 12
к государственной программе
Тульской области
«Обеспечение доступным и комфортным
жильем населения Тульской области»

ПОРЯДОК

предоставления иных межбюджетных трансфертов из бюджета Тульской области бюджету муниципального образования Киреевский район на обеспечение жилищных прав граждан, переселяемых из жилых помещений в многоквартирном доме, признанном аварийным, расположенном по адресу: Тульская область, Киреевский район, город Болохово, улица Мира, дом 47

1. Настоящий Порядок устанавливает правила и условия предоставления иных межбюджетных трансфертов из бюджета Тульской области бюджету муниципального образования Киреевский район на обеспечение жилищных прав граждан, переселяемых из жилых помещений в многоквартирном доме, признанном аварийным, расположенном по адресу: Киреевский район, город Болохово, улица Мира, дом 47 (далее - МКД).

2. Иные межбюджетные трансферты (далее - трансферты) предоставляются министерством строительства Тульской области (далее - Министерство) в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Министерства в соответствии со сводной бюджетной росписью расходов бюджета Тульской области на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка.

3. Достижение цели, указанной в пункте 1 настоящего Порядка, обеспечивается предоставлением трансфертов бюджету муниципального образования Киреевский район с последующим их предоставлением муниципальному образованию город Болохово Киреевского района на реализацию следующих мероприятий:

1) приобретение муниципальным образованием жилых помещений для предоставления гражданам, проживающим в жилом помещении, находящемся в муниципальной собственности, по договору социального найма, и гражданам (собственникам жилых помещений), не имеющим в собственности иных жилых помещений;

2) предоставление возмещения за жилое помещение гражданам (собственникам жилых помещений), имеющим в собственности иные жилые помещения.

4. С целью получения трансфертов муниципальное образование Киреевский район направляет в Министерство следующие документы:

заявку о предоставлении трансферта;

копию протокола комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности муниципального образования Киреевский район;

копию постановления о признании жилых помещений непригодными для проживания, а МКД аварийным;

копию заключения межведомственной комиссии об оценке соответствия помещения (МКД) требованиям, установленным Положением о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47 «Об утверждении Положением о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом»;

копию заключения о признании МКД аварийным специализированной организацией, проводившей обследование многоквартирного дома;

копию технического паспорта на МКД;

список граждан, переселяемых из жилых помещений, расположенных в МКД, утвержденный главой администрации муниципального образования Киреевский район;

справку о наличии (отсутствии) на территории Киреевского района специализированного жилищного фонда для размещения граждан до момента расселения из МКД;

копии правоустанавливающих или правоудостоверяющих документов, подтверждающих право собственности муниципального образования и граждан, переселяемых из жилых помещений, расположенных в МКД, заверенные в установленном порядке;

информационную справку проведенного анализа рынка жилья для приобретения жилых помещений, предназначенных для граждан, выселяемых из жилых помещений, расположенных в МКД;

выписки из Единого государственного реестра недвижимости о наличии либо отсутствии у собственников жилых помещений в МКД в собственности иных жилых помещений;

отчет по определению размера возмещения гражданам за изымаемые жилые помещения, расположенные в МКД.

5. Министерство осуществляет регистрацию документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка (далее - документы), в день их поступления в порядке поступления.

Представленные для получения иных межбюджетных трансфертов документы рассматриваются Министерством в течение 10 рабочих дней со дня их регистрации.

По итогам рассмотрения документов Министерством не позднее 10 рабочих дней со дня их регистрации принимается решение о предоставлении иных межбюджетных трансфертов или об отказе в их предоставлении.

6. Министерство в течение 15 рабочих дней со дня регистрации документов направляет муниципальному образованию Киреевский район письменное уведомление об отказе в предоставлении иных межбюджетных трансфертов с указанием причин отказа или уведомляет о положительном решении о предоставлении иных межбюджетных трансфертов любым доступным способом.

7. Основаниями для отказа в предоставлении иных межбюджетных трансфертов, указанных в пункте 1 настоящего Порядка, являются:

1) несоответствие представленных документов требованиям, определенным пунктом 4 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) недостоверность представленной информации;

3) наличие в представленных документах исправлений, опечаток, арифметических ошибок, приведших к несоответствию сведений, которые были внесены в документы, сведениям в документах, на основании которых вносились сведения.

8. В случае принятия положительного решения о предоставлении иных межбюджетных трансфертов Министерство в срок не позднее 5 рабочих дней со дня принятия указанного решения заключает с администрацией муниципального образования Киреевский район соглашение о предоставлении иных межбюджетных трансфертов (далее - соглашение), содержащее следующие положения:

1) целевое назначение трансфертов;

2) размер предоставляемых трансфертов, условия предоставления и осуществления расходов местного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются трансферты;

3) перечень документов, необходимых для предоставления трансфертов, сроки и порядок представления таких документов, а также отчетности об

осуществлении расходов муниципального образования Киреевский район, источником финансового обеспечения которых являются трансферты;

4) показатели результативности и эффективности использования трансфертов;

5) порядок оценки результативности и эффективности использования трансфертов;

6) порядок контроля за расходованием трансфертов;

7) порядок возврата трансфертов в случае нарушения целей и условий их предоставления.

9. Перечисление иных межбюджетных трансфертов осуществляется в установленном порядке на единые счета местных бюджетов, открытые финансовым органам муниципальных образований Тульской области в Управлении Федерального казначейства по Тульской области, в течение 15 рабочих дней со дня принятия решения о перечислении трансфертов в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств по расходам получателей средств местного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются трансферты, на основании следующих документов:

бюджетной заявки по форме, установленной соглашением; копий документов, подтверждающих основание заключения муниципального контракта;

копий муниципального контракта на приобретение благоустроенных жилых помещений и дополнительных соглашений к контракту (если имеются) с отметкой о государственной регистрации (в случае если контракт подлежит государственной регистрации);

копии акта приема-передачи жилого помещения;

копии заключения по результатам проведения экспертизы поставленного товара в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

копий документов, являющихся основанием для осуществления платежей (счет, счет-фактура);

пофамильного списка граждан (собственников жилых помещений, не имеющих в собственности иных жилых помещений), для которых приобретены благоустроенные жилые помещения в рамках заключенного контракта;

соглашений об изъятии недвижимости для государственных или муниципальных нужд с собственниками жилых помещений, имеющими в собственности иные жилые помещения, с указанием размера возмещения, составленного в соответствии с требованиями Федерального закона от 29

июля 1998 года № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации», или копий решения суда о принудительном изъятии жилого помещения;

копии выписок из Единого государственного реестра недвижимости на жилые помещения, расположенные в МКД.

Документы, указанные в настоящем пункте, представляются в одном экземпляре, должны иметь опись, быть прошнурованы, пронумерованы, скреплены печатью и заверены подписью главы администрации муниципального образования Киреевский район или уполномоченного им должностного лица.

10. Муниципальное образование Киреевский район после получения иного межбюджетного трансферта представляет в Министерство отчет о его использовании по форме и в сроки, установленные соглашением.

11. Ответственность за достоверность представляемых в Министерство сведений и целевое использование иного межбюджетного трансферта возлагается на администрацию муниципального образования Киреевский район.

12. В случае несоблюдения муниципальным образованием Киреевский район условий, предусмотренных настоящим Порядком и соглашением о предоставлении иных межбюджетных трансфертов, к нему применяются бюджетные меры принуждения в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

13. Органы местного самоуправления муниципального образования Киреевский район несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нецелевое использование трансфертов.

14. Эффективность использования трансфертов оценивается Министерством по состоянию на 31 декабря года предоставления трансфертов на основе показателей результативности и эффективности использования трансфертов, указанных в пункте 15 настоящего Порядка.

15. Для оценки результативности и эффективности использования трансфертов применяются следующие показатели достижения результата:

количество приобретаемых благоустроенных жилых помещений (шт.);

количество переселенных граждан (чел.);

количество граждан, с которыми заключено соглашение о выплате возмещения за изымаемое жилое помещение;

общая площадь расселенного аварийного жилищного фонда (кв. м).

16. Не использованный на 1 января очередного финансового года остаток трансфертов подлежит возврату в бюджет Тульской области в порядке и сроки, установленные бюджетным законодательством.

В соответствии с решением главного распорядителя бюджетных средств о наличии потребности в не использованном на 1 января текущего финансового года остатке трансфертов средства в размере, не превышающем остатка трансфертов, могут быть возвращены в текущем финансовом году в местный бюджет для финансового обеспечения расходов, соответствующих целям предоставления трансфертов.

17. Контроль за соблюдением муниципальным образованием Киреевский район условий предоставления иных межбюджетных трансфертов осуществляется Министерством - главным распорядителем средств бюджета Тульской области и органами государственного финансового надзора.

Приложение № 13
к государственной программе
Тульской области
«Обеспечение доступным и комфортным
жильем населения Тульской области»

ПОРЯДОК

предоставления иных межбюджетных трансфертов из бюджета Тульской области бюджету муниципального образования Киреевский район на обеспечение жилищных прав граждан, переселяемых из жилых помещений в многоквартирных домах, признанных аварийными после 1 января 2017 года, расположенных на территории п. Бородинский Киреевского района Тульской области

1. Настоящий Порядок устанавливает правила и условия предоставления иных межбюджетных трансфертов из бюджета Тульской области бюджету муниципального образования Киреевский район на обеспечение жилищных прав граждан, переселяемых из жилых помещений в многоквартирных домах, признанных аварийными после 1 января 2017 года, расположенных на территории п. Бородинский Киреевского района Тульской области (далее - Порядок, трансферты).

2. Трансферты предоставляются главным распорядителем бюджетных средств - министерством строительства Тульской области (далее - Министерство) из бюджета Тульской области в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе Тульской области о бюджете Тульской области на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Министерства как получателя бюджетных средств бюджета Тульской области, на цель, указанную в пункте 1 настоящего Порядка.

3. Достижение цели, указанной в пункте 1 настоящего Порядка, обеспечивается предоставлением трансфертов бюджету муниципального образования Киреевский район с последующим их предоставлением муниципальному образованию Бородинское Киреевского района на реализацию Регионального проекта «Переселение граждан Тульской области из непригодного для проживания жилищного фонда и его ликвидация» по приобретению благоустроенных жилых помещений для предоставления гражданам, проживающим в жилых помещениях в многоквартирных домах,

признанных аварийными после 1 января 2017 года, по договорам социального найма либо договорам мены.

В целях реализации настоящего Порядка под благоустроенным жилым помещением понимается жилое помещение (квартира), равнозначное по общей площади ранее занимаемому жилому помещению, отвечающее санитарным и техническим нормам и требованиям, а также иным требованиям действующего законодательства.

Трансферты могут направляться на приобретение благоустроенных жилых помещений в многоквартирных домах, введенных в эксплуатацию, в строящихся многоквартирных домах по договорам участия в долевом строительстве в соответствии с Федеральным законом от 30 декабря 2004 года № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации» или домах, указанных в пункте 2 части 2 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

4. С целью получения трансфертов администрация муниципального образования Киреевский район направляет в Министерство следующие документы:

- 1) заявку о предоставлении трансфертов;
- 2) копии постановлений администрации муниципального образования Бородинское Киреевского района о признании многоквартирных жилых домов аварийными после 1 января 2017 года;
- 3) копию технического паспорта (технического плана) на многоквартирный дом;
- 4) список переселяемых граждан;
- 5) справку о наличии (отсутствии) на территории муниципального образования Киреевский район специализированного жилищного фонда для размещения граждан до момента переселения из многоквартирного дома;
- 6) копии правоустанавливающих или правоудостоверяющих документов, подтверждающих право собственности на жилое помещение в многоквартирном доме муниципального образования либо переселяемых граждан.

Документы, указанные в настоящем пункте, представляются в одном экземпляре, должны быть сброшюрованы в одну папку, иметь опись, быть пронумерованы, скреплены печатью и заверены подписью главы администрации муниципального образования Киреевский район или уполномоченного им должностного лица.

5. Министерство осуществляет регистрацию документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка (далее - документы), в день их поступления.

6. В течение 10 рабочих дней со дня регистрации Министерство рассматривает представленные документы и принимает решение о предоставлении трансфертов или об отказе в их предоставлении.

В течение 5 рабочих дней после принятия решения Министерство направляет муниципальному образованию Киреевский район письменное уведомление об отказе в предоставлении трансфертов с указанием причин отказа или уведомляет о решении о предоставлении трансфертов любым доступным способом.

7. Основаниями для отказа в предоставлении трансфертов являются:

1) несоответствие представленных документов требованиям, определенным пунктом 4 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) недостоверность представленной информации;

3) наличие в представленных документах исправлений, опечаток, арифметических ошибок, приведших к несоответствию сведений, указанных в документах, документам, на основании которых они вносились.

8. В случае принятия решения о предоставлении трансфертов Министерство в срок не позднее 10 рабочих дней со дня принятия указанного решения заключает с администрацией муниципального образования Киреевский район соглашение о предоставлении трансфертов (далее - соглашение), содержащее следующие положения:

целевое назначение трансфертов;

размер предоставляемых трансфертов, условия предоставления и осуществления расходов местного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются трансферты;

форма бюджетной заявки;

форма и сроки представления отчета об использовании трансфертов;

показатели результативности и эффективности использования трансфертов;

порядок оценки результативности и эффективности использования трансфертов;

порядок контроля за расходованием трансфертов;

порядок возврата трансфертов в случае нарушения целей и условий их предоставления.

9. Перечисление трансфертов осуществляется в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств по расходам получателей средств местного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются трансферты.

В случае приобретения благоустроенных жилых помещений (квартир) в многоквартирных домах, введенных в эксплуатацию, перечисление трансфертов осуществляется на основании следующих документов:

бюджетной заявки по форме, установленной соглашением;
копий документов, подтверждающих основание заключения муниципальных контрактов;

копий муниципальных контрактов на приобретение благоустроенных жилых помещений (квартир) и дополнительных соглашений к контрактам со всеми приложениями (если имеются) с отметкой о государственной регистрации (в случае если контракты подлежат государственной регистрации);

копии актов приема-передачи жилых помещений (квартир);

копии заключения по результатам проведения экспертизы поставленного товара в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

копий документов, являющихся основанием для осуществления платежей (счет, счета-фактуры);

списка переселяемых граждан, для которых приобретены благоустроенные жилые помещения в рамках заключенных контрактов;

копии выписки из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости (приобретенные благоустроенные жилые помещения).

В случае приобретения благоустроенных жилых помещений (квартир) в многоквартирных домах по договорам долевого участия перечисление трансфертов осуществляется на основании следующих документов:

бюджетной заявки по форме, установленной соглашением;

копий муниципальных контрактов на приобретение благоустроенных жилых помещений (квартир) по договорам долевого участия и дополнительных соглашений к контрактам со всеми приложениями (если имеются) с отметкой о государственной регистрации (в случае если контракты подлежат государственной регистрации);

копий заключенных договоров об открытии счетов эскроу для расчетов по договорам участия в долевом строительстве, заключенных между депонентом, бенефициаром и эскроу-агентом;

списка переселяемых граждан, для которых приобретены благоустроенные жилые помещения в рамках заключенных контрактов.

Документы, указанные в настоящем пункте, представляются в одном экземпляре, должны иметь опись, быть прошнурованы, пронумерованы,

скреплены печатью и заверены подписью главы администрации муниципального образования Киреевский район или уполномоченного им должностного лица.

10. В случае если муниципальным контрактом предусмотрена выплата аванса в размере не более 30 процентов от стоимости контракта, перечисление трансфертов осуществляется в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств по расходам получателей средств местного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются данные трансферты.

Основанием для финансирования аванса является представление в Министерство следующих документов:

бюджетной заявки по форме, установленной соглашением;
копий документов, подтверждающих основание заключения муниципальных контрактов с конкретным подрядчиком (протоколов, составленных в ходе проведения торгов);

копии муниципального контракта на приобретение благоустроенных жилых помещений и дополнительных соглашений к контракту (при наличии);

копий документов, являющихся основанием для осуществления платежей (счет, счета-фактуры);

списка расселяемых граждан, для которых приобретаются благоустроенные жилые помещения (квартиры) в рамках заключенных контрактов.

Документы, указанные в настоящем пункте, представляются в одном экземпляре, должны иметь опись, быть прошнурованы, пронумерованы, скреплены печатью и заверены надлежащим образом.

Оставшаяся сумма перечисляется Министерством муниципальному образованию Киреевский район при предоставлении муниципальным образованием документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка.

11. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня получения от муниципального образования Киреевский район документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка, проводит их проверку на соответствие требованиям действующего законодательства и настоящего Порядка.

По итогам рассмотрения документов Министерством не позднее 5 рабочих дней со дня их получения принимается решение о перечислении трансфертов или о направлении в адрес муниципального образования Киреевский район требования об устранении выявленных замечаний.

12. В случае если представленные документы не соответствуют требованиям действующего законодательства и настоящего Порядка, Министерство в течение 5 рабочих дней направляет в адрес муниципального

образования Киреевский район требование об устранении выявленных замечаний в течение 5 рабочих дней со дня получения требования.

13. После устранения замечаний муниципальное образование Киреевский район повторно направляет документы, указанные в пункте 9 настоящего Порядка, в Министерство не позднее 5 рабочих дней со дня получения требования.

14. Перечисление трансфертов осуществляется в установленном порядке на единый счет, открытый финансовому управлению муниципального образования Киреевский район в Управлении Федерального казначейства по Тульской области, в течение 15 рабочих дней со дня принятия решения о перечислении трансфертов.

15. Муниципальное образование Киреевский район после получения трансфертов представляет в Министерство отчет об их использовании по форме и в сроки, установленные соглашением.

16. Эффективность использования трансфертов оценивается Министерством по состоянию на 31 декабря года предоставления трансфертов на основе показателей результативности и эффективности использования трансфертов, указанных в пункте 17 настоящего Порядка.

17. Для оценки результативности и эффективности использования трансфертов применяются следующие показатели достижения результата:

количество приобретаемых благоустроенных жилых помещений (шт.);

общая площадь приобретаемых благоустроенных жилых помещений (кв. м);

количество переселенных граждан (чел.);

общая площадь расселенного аварийного жилищного фонда (кв. м).

18. Ответственность за достоверность представляемых в Министерство сведений и целевое использование трансфертов возлагается на администрацию муниципального образования Киреевский район.

19. В случае несоблюдения администрацией муниципального образования Киреевский район целей и условий, предусмотренных настоящим Порядком и соглашением о предоставлении трансфертов, к ней применяются бюджетные меры принуждения в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

20. Администрация муниципального образования Киреевский район несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нецелевое использование трансфертов.

21. Не использованный на 1 января очередного финансового года остаток трансфертов подлежит возврату в бюджет Тульской области в порядке и сроки, установленные бюджетным законодательством.

В соответствии с решением Министерства о наличии потребности в не использованном на 1 января текущего финансового года остатке трансфертов средства в размере, не превышающем остатка трансфертов, могут быть возвращены в текущем финансовом году в бюджет муниципального образования Киреевский район для финансового обеспечения расходов, соответствующих целям предоставления трансфертов.

22. Контроль за соблюдением администрацией муниципального образования Киреевский район целей и условий предоставления трансфертов осуществляется Министерством.

Приложение № 14
к государственной программе
Тульской области
«Обеспечение доступным и комфортным
жильем населения Тульской области»

**РЕГИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ
«Переселение граждан из непригодного для проживания
жилищного фонда»**

Паспорт региональной программы Тульской области

Наименование программы	Региональная программа Тульской области «Переселение граждан из непригодного для проживания жилищного фонда» (далее - программа)
Основание для разработки программы	Федеральный закон от 21 июля 2007 года № 185-ФЗ «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства», приказ Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 31 января 2019 года № 65/пр «Об утверждении методических рекомендаций по разработке региональной адресной программы по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, признанного таковым до 1 января 2017 года» (далее - методические рекомендации)
Ответственный исполнитель программы	Министерство строительства Тульской области
Наименование главного распорядителя бюджетных средств	Министерство строительства Тульской области
Участники программы	Органы местного самоуправления в Тульской области (по согласованию)
Цель программы	Обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда на территории Тульской области
Задача программы	Создание механизмов переселения граждан из непригодного для проживания жилищного фонда, обеспечивающих соблюдение их жилищных прав, установленных законодательством Российской Федерации

Показатели программы	1. Количество квадратных метров расселенного аварийного жилищного фонда, тыс. кв. м. 2. Количество граждан, расселенных из аварийного жилищного фонда, тыс. человек				
Этапы и сроки реализации программы	Программа реализуется в четыре этапа с 2019 по 2023 год: I этап - 2019 - 2020 годы до 31.12.2020; II этап - 2020 - 2021 годы до 31.12.2021; III этап - 2021 - 2022 годы до 31.12.2022; IV этап - 2022 - 2023 годы до 31.12.2023				
Объем ресурсного обеспечения программы, тыс. рублей	Источники финансирования/годы реализации	Всего	Средства ГК - Фонда содействия реформированию ЖКХ	Средства бюджета Тульской области	Средства местного бюджета
	2019-2024 годы	5 659 680,0 <1>, <3> (4 735 349,7 <2>)	4 810 014,6 <1>, <3> (4 030 422,4 <2>)	375 549,8 <1>, <3> (303 305,4 <2>)	474 115,6 (401 621,9 <2>)
	2019-2020 годы	693 382,5 <1>, <3> (894 835,0 <2>)	665 647,2 <1>, <3> (659 692,9 <2>)	27 735,3 <1>, <3> (27 487,2 <2>)	0,00 (207 654,9 <2>)
	2020-2021 годы	1 570 496,7 <1>, <3> (841 071,5 <2>)	1 139 923,9 <1>, <3> (704 859,5 <2>)	222 917,9 <1>, <3> (105 969,1 <2>)	207 654,9 (30 242,9 <2>)
	2021-2022 годы	1 650 926,8 <1>, <3> (251 575,7 <2>)	1 558 037,9 <1>, <3> (167 986,8 <2>)	62 646,0 <1>, <3> (65 770,6 <2>)	30 242,9 (17 818,3 <2>)
	2022-2023 годы	1 744 874,0 <1>	1 446 405,6 <1>	62 250,6 <1>	236 217,8
		(2 747 867,5 <2>)	(2 497 883,2 <2>)	(104 078,5 <2>)	(145 905,8 <2>)
	2023-2024 годы	0 <1> (0 <2>)	0 <1> (0 <2>)	0 <1> (0 <2>)	

<1> Предусмотрено в бюджете Тульской области на финансирование программы (в соответствии с Законом Тульской области от 21 декабря 2018 года № 107-ЗТО «О бюджете Тульской области на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов», Законом Тульской области от 13 декабря 2019 года № 135-ЗТО «О бюджете Тульской области на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов» и Законом Тульской области от 18 декабря 2020 года № 105-ЗТО «О бюджете Тульской области на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов»).

<2> Рассчитано на основании методических рекомендаций с использованием объемов финансового обеспечения, предусмотренных федеральным проектом «Обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда», утвержденным протоколом заседания проектного комитета по национальному проекту «Жилье и городская среда» от 21 декабря 2018 года № 3. При расчете использовались общая площадь жилищного фонда Тульской области, признанного аварийным на 1 января 2017 года, равная 104,7 тыс. кв. м (из них 101,6 тыс. кв. м по программе переселения, в рамках которой предусмотрено финансирование за счет средств государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства, и 3,1 тыс. кв. м по иным программам Тульской области, в рамках которых не предусмотрено финансирование за счет средств государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства), и средней рыночной стоимости одного квадратного метра жилья для Тульской области, установленной Приказами Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 19 декабря 2018 года № 822/пр, в размере 38 740 рублей, от 29 сентября 2020 года № 557/пр, в размере 44 332 рубля и на основании полученных ценовых предложений для организации закупок на приобретение жилых квартир по состоянию на 01.10.2020 в размере 43000 рублей.

<3> Бюджетные ассигнования, предусмотренные на реализацию этапа 2019-2020 годов, в размере 693 382,5 тыс. рублей, из них 665 647,2 тыс. рублей - средства государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства и 27 735,3 тыс. рублей - средства бюджета Тульской области, фактически освоены в 2019 году в размере 246 643,9 тыс. рублей, из них 236 778,1 тыс. рублей - средства государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства и 9 865,8 тыс. рублей - средства бюджета Тульской области. Неосвоенные остатки этапа 2019 - 2020 годов в размере 446 738,6 тыс. рублей, из них 428 869,1 тыс. рублей - средства государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства и 17 869,5 тыс. рублей - средства бюджета Тульской области, перенесены на 2020 год. Бюджетные ассигнования,

	<p>предусмотренные на реализацию этапа 2020-2021 годов, в размере 820 354,1 тыс. рублей, из них 710 942,9 тыс. рублей - средства государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства, 109 411,2 тыс. рублей - средства бюджета Тульской области, фактически освоены в 2020 году в размере 476 193,1 тыс. рублей, из них 380 306,1 тыс. рублей - средства государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства и 95 886,9 тыс. рублей - средства бюджета Тульской области. Неосвоенные остатки этапа 2020 - 2021 годов в размере 322 190,6 тыс. рублей, из них 305 677,0 тыс. рублей - средства государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства и 16 513,6 тыс. рублей - средства бюджета Тульской области, перенесены на 2021 год.</p> <p>При доведении лимитов объемы ресурсного обеспечения программы будут скорректированы</p>
<p>Ожидаемые результаты реализации программы</p>	<p>1. Количество квадратных метров расселенного аварийного жилищного фонда составит 104,7 тыс. кв. м (из них 101,6 тыс. кв. м по программе переселения, в рамках которой предусмотрено финансирование за счет средств государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства, и 3,1 тыс. кв. м по иным программам Тульской области, в рамках которых не предусмотрено финансирование за счет средств государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства) до 31 декабря 2023 года, в том числе:</p> <p>по этапу 2019 - 2020 годов - 18,0 тыс. кв. м; по этапу 2020 - 2021 годов - 19,3 тыс. кв. м; по этапу 2021 - 2022 годов - 5,6 тыс. кв. м; по этапу 2022 - 2023 годов - 58,7 тыс. кв. м.</p> <p>2. Количество граждан, расселенных из аварийного жилищного фонда, составит 5,3 тыс. человек (из них 5,1 тыс. человек по программе переселения, в рамках которой предусмотрено финансирование за счет средств государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства, и 0,2 тыс. человек по иным программам Тульской области, в рамках которых не предусмотрено финансирование за счет средств государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства) до 31 декабря 2023 года, в том числе:</p> <p>по этапу 2019 - 2020 годов - 0,9 тыс. человек; по этапу 2020 - 2021 годов - 0,9 тыс. человек; по этапу 2021 - 2022 годов - 0,3 тыс. человек; по этапу 2022 - 2023 годов - 3,0 тыс. человек</p>

Характеристика проблемы жилищного фонда
на территории Тульской области, на решение
которой направлена программа

Одним из приоритетных направлений жилищной политики Тульской области является ликвидация непригодного для проживания жилищного фонда на территории Тульской области. Под непригодным для проживания жилищным фондом подразумеваются жилые помещения в многоквартирных домах, признанных аварийными в результате физического износа.

В течение 2013 - 2017 годов Тульская область успешно реализовала задачу по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, признанного таковым до 1 января 2012 года, поставленную Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 600 "О мерах по обеспечению граждан Российской Федерации доступным и комфортным жильем и повышению качества жилищно-коммунальных услуг".

В ходе выполнения указанной задачи в рамках реализации Федерального закона от 21 июля 2007 года № 185-ФЗ "О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства" (далее - Закон) и региональной адресной программы "Переселение граждан из аварийного жилищного фонда" в Тульской области построено 169 многоквартирных домов, ликвидировано 321,2 тыс. кв. м аварийного жилья, переселено 16,9 тыс. человек. По данному показателю Тульская область занимала первое место в Центральном федеральном округе. Программа по переселению граждан из аварийного жилья способствовала вводу жилья не только в крупных центрах Тульской области, но и в малых населенных пунктах, что обеспечило обновление жилищного фонда Тульской области.

С учетом социальной значимости ликвидации аварийного жилищного фонда на территории Тульской области в 2018 году продолжены мероприятия по ликвидации аварийного жилищного фонда за счет средств бюджета Тульской области, в рамках которых приобретено 267 жилых помещений общей площадью 12,49 тыс. кв. м для расселения 10,7 тыс. кв. м аварийного жилья, переселения 740 человек.

При этом данная проблема в регионе не исчерпана в связи с большим количеством жилищного фонда, построенного в 1930 - 1950-е годы для угольной промышленности. По состоянию на 1 января 2019 года на территории Тульской области 1091 многоквартирный дом общей площадью 331,74 тыс. кв. м, признанный аварийным после 1 января 2012 года, что сопоставимо с реализованной программой переселения в период 2013 - 2017 годов.

Состояние жилищного фонда Тульской области характеризуется высоким процентом износа, что в свою очередь приводит к увеличению затрат на его содержание, ухудшает внешний облик городов и населенных пунктов, сдерживает развитие инфраструктуры.

Проживающие в аварийных домах граждане, подвергаясь опасности, в основном не в состоянии самостоятельно решать свои жилищные вопросы, а большинство муниципальных образований Тульской области не имеет финансовой возможности для самостоятельного восстановления и воспроизводства жилищного фонда.

Решение проблемы переселения граждан из аварийного жилищного фонда в рамках программы будет способствовать снижению социальной напряженности в регионе, улучшению демографической ситуации, стабилизации ситуации в строительной отрасли, развитию рынка жилья.

Решение вопроса переселения граждан из аварийного жилищного фонда программно-целевым методом обусловлено необходимостью достижения заданного уровня социальной эффективности проводимых мероприятий, контроля за целевым и эффективным использованием средств, направляемых на расселение аварийного жилищного фонда.

Цель и задача, ожидаемые результаты реализации программы

Цель программы - обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда.

Достижение указанной цели обеспечивается за счет решения следующей задачи программы:

создание механизмов переселения граждан из непригодного для проживания жилищного фонда, обеспечивающих соблюдение их жилищных прав, установленных законодательством Российской Федерации.

Ожидаемые результаты реализации программы:

1. Количество квадратных метров расселенного аварийного жилищного фонда составит 104,7 тыс. кв. м (из них 101,6 тыс. кв. м по программе переселения, в рамках которой предусмотрено финансирование за счет средств государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства (далее - Фонд), и 3,1 тыс. кв. м по иным программам Тульской области, в рамках которых не предусмотрено финансирование за счет средств Фонда) до 31 декабря 2023 года.

2. Количество граждан, расселенных из аварийного жилищного фонда, составит 5,3 тыс. человек (из них 5,1 тыс. человек по программе переселения, в рамках которой предусмотрено финансирование за счет средств Фонда, и 0,2

тыс. человек по иным программам Тульской области, в рамках которых не предусмотрено финансирование за счет средств Фонда) до 31 декабря 2023 года.

По результатам реализации программы до конца 2023 года будет ликвидировано 104,7 тыс. кв. м непригодного для проживания жилищного фонда.

Перечень показателей программы, характеризующих решение задач программы, приведен в разделе "Информация о показателях результативности и эффективности государственной программы".

Перечень муниципальных образований Тульской области,
претендующих на предоставление финансовой поддержки
за счет средств Фонда

В перечень претендентов на предоставление финансовой поддержки за счет средств Фонда включены муниципальные образования, на территории которых существует жилищный фонд, признанный в установленном порядке аварийным до 1 января 2017 года, и выполнившие условия предоставления финансовой поддержки за счет средств Фонда, предусмотренные статьей 14 Закона.

Программа сформирована на основании проектов муниципальных адресных программ по переселению граждан из аварийного жилищного фонда и предложений о выбранных способах реализации программ, перечисленных ниже муниципальных образований:

1. Богородицкий район.
2. Веневский район.
3. город Алексин.
4. город Донской.
5. город Новомосковск.
6. город Тула.
7. Заокский район.
8. Кимовский район.
9. Киреевский район.
10. Суворовский район.
11. Узловский район.
12. Щекинский район.
13. Ясногорский район.

Объем и источники финансирования программы

На основании проведенной органами местного самоуправления Тульской области инвентаризации жилищного фонда объем жилищного фонда, признанного до 1 января 2017 года в установленном порядке аварийным и подлежащим сносу в связи с физическим износом в процессе его эксплуатации на территории Тульской области, составляет 104,7 тыс. кв. метров.

Предельная стоимость одного квадратного метра общей площади жилых помещений, используемая при приобретении жилых помещений или выплате собственникам жилых помещений возмещения за изымаемые жилые помещения в рамках реализации Закона, установленная для Тульской области Приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 19 декабря 2018 года № 822/пр «О показателях средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения по субъектам Российской Федерации на I квартал 2019 года», применяется по этапам 2019-2020 и 2020-2021 годов, за исключением муниципального образования Кимовский район, по этапу 2021-2022 годов - для муниципального образования Богородицкий район и составляет 38740 рублей за 1 квадратный метр.

На основании полученных по состоянию на 01.10.2020 ценовых предложений для организации закупок на приобретение жилых квартир предельная стоимость одного квадратного метра жилья для муниципального образования Кимовский район по этапу 2020-2021 годов составляет 43000 рублей за 1 квадратный метр.

Для муниципального образования город Новомосковск по этапу 2021-2022 годов, для муниципальных образований по этапу 2022-2023 годов предельная стоимость одного квадратного метра общей площади жилых помещений, используемая при приобретении жилых помещений или выплате собственникам жилых помещений возмещения за изымаемые жилые помещения в рамках реализации Закона, установленная для Тульской области Приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 29 сентября 2020 года № 557/пр «О показателях средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения по субъектам Российской Федерации на IV квартал 2020 года», составляет 44332 рубля за 1 квадратный метр.

В рамках программы предполагается, что минимальная доля долевого финансирования за счет средств бюджета Тульской области составляет 4% в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2019 г. № 2468-р.

Планируемая потребность в средствах на переселение граждан из аварийного жилищного фонда в рамках программы рассчитывается как произведение предельной стоимости одного квадратного метра общей площади жилых помещений, используемой при приобретении жилых помещений или выплате собственникам жилых помещений возмещения за изымаемые жилые помещения в рамках реализации Закона, установленной для Тульской области Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации, и общей площади занимаемых гражданами жилых помещений в аварийных домах, включенных в программу:

$$P = P_{пс} \times S, \text{ где}$$

P - планируемая потребность в средствах на переселение граждан из аварийного жилищного фонда в рамках программы;

$P_{пс}$ - предельная стоимость одного квадратного метра общей площади жилых помещений, используемая при приобретении жилых помещений или выплате собственникам жилых помещений возмещения за изымаемые жилые помещения в рамках реализации Закона;

S - общая площадь занимаемых гражданами жилых помещений в аварийном жилищном фонде, включенном в программу.

Объем финансирования программы рассчитан на основании методических рекомендаций с использованием объемов финансового обеспечения, предусмотренных федеральным проектом "Обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда", утвержденным протоколом заседания проектного комитета по национальному проекту "Жилье и городская среда" от 21 декабря 2018 года № 3, и составляет 4735349,7 тыс. рублей,

в том числе по этапам:

по этапу 2019 - 2020 годов - 894835,0 тыс. рублей;

по этапу 2020 - 2021 годов - 841071,5 тыс. рублей;

по этапу 2021 - 2022 годов - 251575,7 тыс. рублей;

по этапу 2022 - 2023 годов — 2747867,5 тыс. рублей.

Из них:

средства Фонда - 4030422,4 тыс. рублей, в том числе по этапам:

по этапу 2019 - 2020 годов - 659692,9 тыс. рублей;

по этапу 2020 - 2021 годов - 704859,5 тыс. рублей;

по этапу 2021 - 2022 годов - 167986,8 тыс. рублей;

по этапу 2022 - 2023 годов - 2497883,2 тыс. рублей;

средства бюджета Тульской области - 303305,4 тыс. рублей, в том числе по этапам:

по этапу 2019 - 2020 годов - 27487,2 тыс. рублей;
по этапу 2020 - 2021 годов - 105969,1 тыс. рублей;
по этапу 2021 - 2022 годов - 65770,6 тыс. рублей;
по этапу 2022 - 2023 годов - 104078,5 тыс. рублей;

средства местного бюджета — 401621,9 тыс. рублей, в том числе по этапам:

по этапу 2019 - 2020 годов - 207654,9 тыс. рублей;
по этапу 2020 - 2021 годов - 30242,9 тыс. рублей;
по этапу 2021 - 2022 годов - 17818,3 тыс. рублей;
по этапу 2022 - 2023 годов — 145905,8 тыс. рублей.

Средства местного бюджета включают в себя:

бюджетные ассигнования, предоставленные в виде иных межбюджетных трансфертов из бюджета Тульской области бюджетам муниципальных районов (городских округов) Тульской области на финансовое обеспечение реализации мероприятий по оплате стоимости дополнительной площади (превышение площади предоставляемых жилых помещений, доведенной до нормативной, над расселяемой площадью жилых помещений) и оплату превышения стоимости одного квадратного метра;

бюджетные ассигнования, предусмотренные за счет средств муниципальных образований в целях софинансирования расходных обязательств, возникших при реализации программы.

Финансирование мероприятий программы осуществляется в форме предоставления бюджетам муниципальных образований Тульской области субсидий.

Объемы и источники финансирования программы ежегодно уточняются в зависимости от возможностей бюджетов всех уровней, особенностей и условий реализации программы.

Объем финансирования приобретения (строительства) жилых помещений площадью, превышающей площадь изымаемых жилых помещений, а также выплату выкупной стоимости за изымаемое жилое помещение за счет средств местных бюджетов будет окончательно установлен после размещения заказа и произведенной оценки, проведенной специализированной организацией, имеющей членство в саморегулируемой организации, муниципальными образованиями Тульской области - участниками программы.

Средства местного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются средства федерального бюджета и налоговые и неналоговые доходы бюджета Тульской области, могут направляться на строительство многоквартирных домов (в том числе многоквартирных домов,

строительство которых не завершено, включая многоквартирные дома, строящиеся (создаваемые) с привлечением денежных средств граждан и (или) юридических лиц) или домов, указанных в пункте 2 части 2 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, на приобретение жилых помещений в таких домах у застройщика или у лиц, не являющихся застройщиком, на приобретение жилых помещений (благоустроенных квартир) в многоквартирных домах путем участия в долевом строительстве или выплату выкупной цены лицам, в чьей собственности находятся жилые помещения, включенные в программу, и только выплату выкупной стоимости за изымаемое жилое помещение в следующих случаях:

при наличии в собственности гражданина нескольких жилых помещений, входящих в аварийный жилищный фонд и включенных в программу, предоставление жилого помещения осуществляется в отношении только одного жилого помещения, а в отношении других жилых помещений предоставляется возмещение за изымаемое жилое помещение;

при приобретении права собственности на жилое помещение в многоквартирном доме после признания его в установленном порядке аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, за исключением граждан, право собственности у которых в отношении таких жилых помещений возникло в порядке наследования, имеют право на выплату возмещения за изымаемое жилое помещение, размер которого не может превышать стоимость приобретения ими такого жилого помещения.

Переселение граждан из аварийного жилищного фонда при реализации программы осуществляется в соответствии с жилищным законодательством за счет предоставления жилого помещения по договору социального найма, а также мены на другое приобретенное (построенное) жилое помещение или выплаты выкупной цены лицам, в чьей собственности находятся жилые помещения, включенные в программу.

Строящееся или приобретаемое жилье в рамках программы должно соответствовать требованиям, приведенным в приложении № 1 к программе.

План-график реализации программы переселения на 2019-2023 годы, перечень многоквартирных домов, признанных аварийными до 1 января 2017 года, план реализации мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, признанного таковым до 1 января 2017 года, по способам переселения, план мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, признанного таковым до 1 января 2017 года, планируемые показатели переселения граждан из аварийного жилищного фонда, признанного таковым до 1 января 2017 года, приведены в приложениях № 14.1, 14.2, 14.3, 14.4, 14.5 к программе.

Приложение № 2
к постановлению правительства
Тульской области

от 01.02.2022 № 45

Приложение № 2
к постановлению правительства
Тульской области

от 29.12.2018 № 598

СОСТАВ
управляющего совета государственной программы
Тульской области «Обеспечение доступным и комфортным
жильем населения Тульской области» по должностям

Заместитель председателя правительства Тульской области, организующий реализацию государственной политики в сферах строительства; жилищно-коммунального хозяйства и топливно-энергетического комплекса области; государственного надзора за использованием и сохранностью жилищного фонда, а также соблюдением правил предоставления населению коммунальных услуг; государственного строительного надзора на территории области, председатель управляющего совета.

Члены управляющего совета:

министр строительства Тульской области;
министр транспорта и дорожного хозяйства Тульской области;
министр труда и социальной защиты Тульской области;
заместитель министра экономического развития Тульской области;
заместитель министра – директор департамента бюджетной политики министерства финансов Тульской области;
заместитель министра - директор департамента жилищной политики министерства строительства Тульской области;
заместитель министра - директор департамента строительства министерства строительства Тульской области;
директор государственного учреждения капитального строительства «ТулоблУКС»;
председатель Регионального фонда развития жилищного строительства и ипотечного кредитования;
директор Фонда защиты прав граждан - участников долевого строительства Тульской области.

к региональной программе Тульской области
«Переселение граждан из непригодного для
проживания жилищного фонда»

План-график реализации программы переселения на 2019-2023 годы

Субъект Российской Федерации: Тульская область

Наименование муниципального образования/ способ переселения	Расделяемая площадь жилых помещений	Количество помещений	Количество граждан	Предоставляемая площадь	Образованы земельные участки под строительство	Оформлены права застройщика на земельные участки	Подготовлена проектная документация	Объявлен конкурс на строительство (приобретение) жилых помещений	Заключен контракт на строительство, договор на приобретение жилых помещений	Получено разрешение на строительство	Дом введен в эксплуатацию	Зарегистрировано право собственности муниципального образования на жилые помещения	Завершено переселение	
	(кв. м)													(ед.)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
Этап 2019 года														
	Итого по Тульской области	17 705,76	367	832	19 715,59	-	-	-	-	-	-	-	-	
1	Итого по муниципальному образованию Веневский район	673,30	13	24	758,00	-	-	-	x	x	-	x	x	
	Приобретение квартир у лиц, не являющихся застройщиком	673,30	13	24	758,00	-	-	-	15.05.2020	15.06.2020	-	09.06.2020	18.08.2020	31.12.2020
2	Итого по муниципальному образованию город Алексин	2 244,60	53	145	2 679,10	-	-	-	x	x	-	x	x	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
1	Итого по муниципальному образованию город Донской	565,20	12	21	585,30	-	-	-	x	x	-	x	x	x
	Приобретение квартир у лиц, не являющихся застройщиком	565,20	12	21	585,30	-	-	-	28.05.2020	29.06.2020	-	17.08.2017	13.07.2020	31.12.2020
2	Итого по муниципальному образованию Кимовский район	16 076,20	333	763	16 653,80	-	-	-	x	x	-	x	x	x
	Приобретение квартир у лиц, не являющихся застройщиком	16 076,20	333	763	16 653,80	-	-	-	21.10.2020	30.11.2020	-	01.11.2021	01.12.2021	31.12.2021
3	Итого по муниципальному образованию Киреевский район	1 642,70	38	94	1 728,80	-	-	-	x	x	-	x	x	x
	Приобретение квартир у лиц, не являющихся застройщиком	1 642,70	38	94	1 728,80	-	-	-	01.06.2020	15.07.2020	-	30.06.2017	08.09.2020	31.12.2020
4	Итого по муниципальному образованию Узловский район	521,60	14	27	522,40	-	-	-	x	x	-	x	x	x
	Приобретение квартир у лиц, не являющихся застройщиком	521,60	14	27	522,40	-	-	-	10.05.2020	19.06.2020	-	20.09.2017	30.07.2020	31.12.2020
Этап 2021 года														
	Итого по Тульской области	5 628,32	116	286	5 657,07									
1	Итого по муниципальному образованию город Новомосковск	3 361,02	67	176	3 410,53	-	-	-	x	x	-	x	x	x
	Приобретение квартир у застройщика в строящихся многоквартирных домах	3 361,02	67	176	3 410,53	-	-	-	01.05.2021	18.06.2021	-	01.11.2021	01.12.2021	31.12.2021
2	Итого по муниципальному образованию Богородицкий район	2 267,30	49	110	2 246,54	-	-	-	x	x	-	x	x	x
	Приобретение квартир у лиц, не являющихся застройщиком	2 267,30	49	110	2 246,54	-	-	-	01.09.2020	06.10.2020	-	22.06.2020	24.12.2020	31.12.2021
Этап 2022 года														
	Итого по Тульской области	58 421,65	1289	2956	59 553,32	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1	Итого по муниципальному образованию город Новомосковск	28 382,51	578	1351	28 572,37	-	-	-	x	x	-	x	x	x
	Приобретение квартир у лиц, не являющихся застройщиком	2 433,16	55	103	2 513,25	-	-	-	01.05.2022	18.06.2022	-	01.07.2022	01.08.2022	31.12.2022

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
	Приобретение квартир у застройщика в строящихся многоквартирных домах	25 949,35	523	1248	26 059,12	-	-	-	01.05.2023	18.06.2023	-	01.07.2023	01.08.2023	31.12.2023
2	Итого по муниципальному образованию Богородицкий район	14 471,52	361	827	14 468,22	-	-	-	x	x	-	x	x	x
	Приобретение квартир у застройщика в строящихся многоквартирных домах	8 047,80	207	417	8 047,80	-	-	-	01.02.2022	18.03.2022	-	01.07.2022	01.08.2022	31.12.2022
	Приобретение квартир у застройщика в строящихся многоквартирных домах	6 377,02	153	409	6 377,02	-	-	-	01.05.2023	18.06.2023	-	01.07.2023	01.08.2023	31.12.2023
	Приобретение квартир у лиц, не являющихся застройщиком	46,70	1	1	43,40									
3	Итого по муниципальному образованию Суворовский район	2 790,85	65	117	3 096,70	-	-	-	x	x	-	x	x	x
	Приобретение квартир у застройщика в строящихся многоквартирных домах	2 741,35	64	116	3 041,90	-	-	-	01.08.2021	16.09.2021	-	01.04.2022	01.05.2022	31.12.2022
	Приобретение квартир у лиц, не являющихся застройщиком	49,50	1	1	54,80									
4	Итого по муниципальному образованию Щекинский район	1 073,10	22	49	1 140,71	-	-	-	x	x	-	x	x	x
	Приобретение квартир у застройщика в строящихся многоквартирных домах	942,60	19	46	1 009,71	-	-	-	01.07.2021	23.08.2021	-	01.12.2021	20.12.2021	31.12.2022
	Приобретение квартир у лиц, не являющихся застройщиком	130,50	3	3	131,00									
5	Итого по муниципальному образованию Ясногорский район	2 680,73	70	157	3 037,80	-	-	-	x	x	-	x	x	x
	Приобретение квартир у застройщика в строящихся многоквартирных домах	2 680,73	70	157	3 037,80	-	-	-	01.09.2021	04.10.2021	-	01.12.2021	30.12.2021	31.12.2022
6	Итого по муниципальному образованию Киреевский район	8 969,24	193	455	9 183,82	-	-	-	x	x	-	x	x	x
	Приобретение квартир у застройщика в строящихся многоквартирных домах	5 206,44	105	285	5 327,42				01.07.2021	23.08.2021	-	01.10.2022	31.10.2022	31.12.2022
	Приобретение квартир у застройщика в строящихся многоквартирных домах	1 811,00	45	91	1 811,00	-	-	-	01.02.2022	18.06.2022	-	30.06.2022	01.08.2022	31.12.2023

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Приобретение квартир у застройщика в строящихся многоквартирных домах	1 951,80	43	79	2 045,40				18.09.2021	15.11.2021		01.10.2022	01.11.2022	18.06.2023
7 Итого по муниципальному образованию Заокский район	53,70	2	12	53,70	-	-	-	x	x	-	x	x	x
Приобретение квартир у лиц, не являющихся застройщиком	53,70	2	12	53,70	-	-	-	27.07.2022	27.08.2022	-	25.09.2022	23.10.2022	31.12.2022

Приложение № 14. 2
к региональной программе Тульской
области «Переселение граждан из
непригодного для проживания
жилищного фонда»

Перечень многоквартирных домов, признанных аварийными до 1 января 2017 года

1	2	3	4	5	6		8	9	Информация о формировании земельного участка под аварийным многоквартирным домом		
					год	дата			площадь, кв.м	количество человек	дата
Наименование муниципального образования	Адрес многоквартирного дома	Год ввода дома в эксплуатацию	Дата признания многоквартирного дома аварийным	Сведения об аварийном жилищном фонде, подлежащем расселению до 1 сентября 2025 года			Планируемая дата окончания переселения	Площадь застройки многоквартирного дома			
Всего подлежит переселению в 2019 – 2025 гг.			х	х	104 710,40	5 272	х	858,70	132 487,80	х	х
По программе переселения 2019 – 2025 гг., в рамках которой предусмотрено финансирование за счет средств Фонда, в том числе:			х	х	101 575,23	5 116	х	858,70	125 691,90	х	х
Итого по Богородицкий муниципальный район			х	х	16 856,52	941	х	858,70	17 163,10	х	х
1	Богородицк	г. Богородицк, ул. 9 Мая, д. 6	1940	31.08.2016	434,70	25	31.12.2023		492,60	71:25:030303:383	Сформирован под одним домом
2	Богородицк	г. Богородицк, ул. 9 Мая, д. 11	1940	28.06.2016	269,00	18	31.12.2023		403,00	71:25:030303:387	Сформирован под одним домом
3	Богородицк	г. Богородицк, ул. 9 Мая, д. 12	1946	07.10.2016	457,40	16	31.12.2023		458,20	71:25:030303:385	Сформирован под одним домом
4	Богородицк	г. Богородицк, ул. 9 Мая, д. 15	1950	22.07.2014	102,30	7	31.12.2023		582,90	71:25:030303:340	Сформирован под одним домом
5	Богородицк	г. Богородицк, ул. 9 Мая, д. 16, к. а	1940	04.09.2014	262,90	12	31.12.2023		372,10	71:25:030303:521	Сформирован под одним домом
6	Богородицк	г. Богородицк, ул. 9 Мая, д. 17	1949	28.12.2016	380,54	19	31.12.2023		414,00	71:25:030303:377	Сформирован под одним домом
7	Богородицк	г. Богородицк, ул. Воронежская, д. 5	1937	26.05.2015	253,47	12	31.12.2023		437,20	71:25:030402:125	Сформирован под одним домом

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
8	Богородицк	г. Богородицк, ул. Воронежская, д. 11	1940	10.07.2015	392,50	19	31.12.2023		432,50	71:25:030402:119	Сформирован под одним домом
9	Богородицк	г. Богородицк, ул. Воронежская, д. 17	1949	26.02.2016	142,60	6	31.12.2023		516,80	71:25:030402:129	Сформирован под одним домом
10	Богородицк	г. Богородицк, проезд. Дружбы, д. 4	1959	21.01.2015	378,50	19	31.12.2023				Не сформирован
11	Богородицк	г. Богородицк, проезд. Дружбы, д. 6	1959	13.07.2015	380,10	21	31.12.2023				Не сформирован
12	Богородицк	г. Богородицк, проезд. Дружбы, д. 8	1959	24.12.2014	381,90	19	31.12.2023		402,30	71:25:030202:139	Сформирован под одним домом
13	Богородицк	г. Богородицк, мкр. Жданковский, пер. 3-й, д. 1	1955	03.04.2015	276,40	16	31.12.2023		428,80	71:04:040201:1609	Сформирован под одним домом
14	Богородицк	г. Богородицк, мкр. Жданковский, пер. 3-й, д. 9	1955	26.05.2015	211,40	14	31.12.2023		435,20	71:04:040201:1252	Сформирован под одним домом
15	Богородицк	г. Богородицк, мкр. Жданковский, пер. 4-й, д. 6	1957	24.12.2015	366,30	21	31.12.2023		364,40	71:04:040201:2913	Сформирован под одним домом
16	Богородицк	г. Богородицк, мкр. Жданковский, пер. 4-й, д. 8	1957	16.07.2015	403,40	29	31.12.2023		400,80	71:04:040201:2830	Сформирован под одним домом
17	Богородицк	г. Богородицк, мкр. Жданковский, ул. Клубная, д. 2	1955	26.02.2016	230,80	23	31.12.2023		518,30	71:04:040201:278	Сформирован под одним домом
18	Богородицк	г. Богородицк, мкр. Жданковский, ул. Клубная, д. 9	1951	19.09.2016	339,40	16	31.12.2023		397,50	71:04:040201:2184	Сформирован под одним домом
19	Богородицк	г. Богородицк, мкр. Жданковский, ул. Кольцевая, д. 7	1940	15.10.2013	328,20	19	31.12.2023		405,10	71:04:040201:290	Сформирован под одним домом
20	Богородицк	г. Богородицк, мкр. Жданковский, ул. Первомайская, д. 25	1953	02.02.2016	208,50	10	31.12.2023				Не сформирован
21	Богородицк	г. Богородицк, мкр. Жданковский, ул. Первомайская, д. 37	1952	24.12.2015	295,50	15	31.12.2023	491,00	448,60	71:04:040201:1747	
22	Богородицк	г. Богородицк, мкр. Жданковский, ул. Труда, д. 2	1955	19.09.2016	20,10	1	31.12.2023				Не сформирован
23	Богородицк	г. Богородицк, мкр. Коптевский, ул. Комсомольская, д. 4	1954	26.02.2014	217,00	20	31.12.2023	367,70	367,70	71:00:000000:23800	
24	Богородицк	г. Богородицк, мкр. Коптевский, ул. Комсомольская, д. 8	1956	24.12.2014	118,20	6	31.12.2023				Не сформирован
25	Богородицк	г. Богородицк, мкр. Коптевский, ул. Комсомольская, д. 10	1956	22.07.2014	96,50	2	31.12.2023				Не сформирован
26	Богородицк	г. Богородицк, мкр. Коптевский, ул. Мира, д. 1	1957	04.09.2015	112,50	2	31.12.2023		112,50	71:04:020602:210	Сформирован под одним домом

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
27	Богородицк	г. Богородицк, мкр. Коптевский, ул. Мира, д. 2	1954	27.01.2015	233,80	7	31.12.2023		423,60	71:04:020602:201	Сформирован под одним домом
28	Богородицк	г. Богородицк, мкр. Коптевский, ул. Мира, д. 3	1954	27.01.2015	71,20	5	31.12.2023		71,20	71:04:020602:256	Сформирован под одним домом
29	Богородицк	г. Богородицк, мкр. Коптевский, ул. Пионерская, д. 5	1956	24.12.2014	116,80	11	31.12.2023		116,80	71:04:020602:197	Сформирован под одним домом
30	Богородицк	г. Богородицк, мкр. Коптевский, ул. Пушкинская, д. 2	1954	24.12.2014	138,70	3	31.12.2023				Не сформирован
31	Богородицк	г. Богородицк, мкр. Коптевский, ул. Пушкинская, д. 4	1954	02.04.2014	70,60	5	31.12.2023		70,60	71:04:020602:143	Сформирован под одним домом
32	Богородицк	г. Богородицк, мкр. Коптевский, ул. Строительная, д. 2	1952	12.11.2013	71,40	2	31.12.2023		100,70	71:04:020602:199	Сформирован под одним домом
33	Богородицк	г. Богородицк, ул. Ленина, д. 27	1940	19.09.2016	590,00	31	31.12.2023		623,80	71:25:010303:769	Сформирован под одним домом
34	Богородицк	г. Богородицк, проезд. Магистральный 2-й, д. 3	1958	16.07.2015	94,10	6	31.12.2023		77,30	71:25:030203:236	Сформирован под одним домом
35	Богородицк	г. Богородицк, проезд. Магистральный 2-й, д. 5, к. а	1958	15.10.2013	386,50	26	31.12.2023		414,00	71:25:030203:254	Сформирован под одним домом
36	Богородицк	г. Богородицк, ул. Первомайская, д. 27	1958	31.08.2016	126,80	8	31.12.2023		105,30	71:25:040202:138	Сформирован под одним домом
37	Богородицк	г. Богородицк, проезд. Рабочий, д. 3	1938	04.09.2015	80,40	1	31.12.2023				Не сформирован
38	Богородицк	г. Богородицк, пер. Строителей, д. 6	1949	28.06.2016	176,10	12	31.12.2023		556,70	71:25:020202:515	Сформирован под одним домом
39	Богородицк	г. Богородицк, ул. Строителей, д. 8	1948	28.06.2016	136,20	9	31.12.2023		102,70	71:25:030203:251	Сформирован под одним домом
40	Богородицк	г. Богородицк, ул. Строителей, д. 12	1948	16.07.2015	76,40	3	31.12.2023		75,40	71:25:030203:257	Сформирован под одним домом
41	Богородицк	г. Богородицк, мкр. Суходольский, ул. Матросова, д. 3	1948	05.08.2014	64,90	5	31.12.2023		64,90	71:04:020710:202	Сформирован под одним домом
42	Богородицк	г. Богородицк, мкр. Суходольский, ул. Матросова, д. 4	1948	03.06.2014	91,60	8	31.12.2023		91,60	71:00:000000:47240	Сформирован под одним домом
43	Богородицк	г. Богородицк, мкр. Суходольский, ул. Матросова, д. 6	1948	03.06.2014	45,60	2	31.12.2023				Не сформирован
44	Богородицк	г. Богородицк, мкр. Суходольский, ул. Шахтерская, д. 3	1941	02.04.2014	96,40	7	31.12.2023		192,80	71:00:000000:81018	Сформирован под одним домом
45	Богородицк	г. Богородицк, мкр. Суходольский, ул. Школьная, д. 2	1945	05.08.2014	97,90	3	31.12.2023		122,10	71:04:020710:136	Сформирован под одним домом

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
46	Богородицк	г. Богородицк, мкр. Суходольский, ул. Школьная, д. 4	1939	15.01.2014	241,80	14	31.12.2023		489,00	71:04:020710:137	Сформирован под одним домом
47	Богородицк	г. Богородицк, мкр. Суходольский, ул. Школьная, д. 12	1951	23.10.2014	217,30	6	31.12.2023				Не сформирован
48	Богородицк	г. Богородицк, мкр. Суходольский, ул. Школьная, д. 13	1951	05.08.2014	204,90	15	31.12.2023		388,40	71:04:020710:219	Сформирован под одним домом
49	Богородицк	г. Богородицк, мкр. Суходольский, ул. Школьная, д. 15	1953	18.11.2013	140,70	7	31.12.2023		391,90	71:04:020710:206	Сформирован под одним домом
50	Богородицк	г. Богородицк, ул. Ф.Энгельса, д. 50	1940	21.11.2014	411,11	25	31.12.2023		553,80	71:25:010302:1809	Сформирован под одним домом
51	Богородицк	г. Богородицк, ул. Центральная, д. 73	1950	31.08.2016	253,70	12	31.12.2023				Не сформирован
52	Богородицк	г. Богородицк, ул. Центральная, д. 74	1950	03.08.2015	272,30	13	31.12.2023				Не сформирован
53	Богородицк	г. Богородицк, ул. Шахтная, д. 7	1937	24.12.2014	62,00	3	31.12.2023				Не сформирован
54	д Жданка	д. Жданка, д. 1	1967	26.04.2016	163,60	11	31.12.2023		305,20	71:04:040306:229	Сформирован под одним домом
55	п Бегичевский	п. Бегичевский, ул. Луначарского, д. 12	1957	03.12.2015	210,40	13	31.12.2023				Не сформирован
56	п Бегичевский	п. Бегичевский, ул. Октябрьская, д. 6	1955	04.06.2015	235,90	13	31.12.2023		406,50	71:04:020402:181	Сформирован под одним домом
57	п Бегичевский	п. Бегичевский, ул. Октябрьская, д. 27	1947	03.02.2015	39,70	1	31.12.2023		79,50	71:04:020402:245	Сформирован под одним домом
58	п Бегичевский	г. Богородицк, мкр. Колодези, ул. Школьная, д. 11	1952	28.01.2013	34,20	3	31.12.2023				Не сформирован
59	п Бегичевский	г. Богородицк, мкр. Красницкий, проезд. 1-й, д. 6	1966	03.12.2015	91,00	2	31.12.2023				Не сформирован
60	п Бегичевский	г. Богородицк, мкр. Красницкий, проезд. 1-й, д. 9	1950	11.12.2013	52,00	1	31.12.2023				Не сформирован
61	п Бегичевский	г. Богородицк, мкр. Красницкий, ул. 40 лет Октября, д. 8	1959	01.11.2016	44,10	2	31.12.2023				Не сформирован
62	п Бегичевский	г. Богородицк, мкр. Красницкий, ул. Садовая, д. 4	1956	21.01.2015	54,80	2	31.12.2023				Не сформирован
63	п Бегичевский	г. Богородицк, мкр. Красницкий, ул. Свободы, д. 9а	1950	21.10.2015	53,80	2	31.12.2023				Не сформирован
64	с Новопокровское	с. Новопокровское, пер. Шахтный, д. 1	1957	12.10.2016	283,00	13	31.12.2023		517,80	71:04:010202:934	Сформирован под одним домом

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
65	Товарковский	г. Богородицк, рп. Товарковский, ул. Базарная, д. 27	1934	08.10.2015	78,70	3	31.12.2023				Не сформирован
66	Товарковский	г. Богородицк, рп. Товарковский, ул. Кирова, д. 8	1917	13.04.2016	136,30	8	31.12.2023				Не сформирован
67	Товарковский	г. Богородицк, рп. Товарковский, ул. Кирова, д. 21	1935	28.11.2016	138,20	12	31.12.2023				Не сформирован
68	Товарковский	г. Богородицк, рп. Товарковский, ул. Первомайская, д. 20	1931	11.08.2015	217,50	11	31.12.2023				Не сформирован
69	Товарковский	г. Богородицк, рп. Товарковский, ул. Первомайская, д. 22	1933	02.12.2015	90,30	5	31.12.2023				Не сформирован
70	Товарковский	г. Богородицк, рп. Товарковский, ул. Первомайская, д. 35	1957	25.11.2016	314,30	15	31.12.2023				Не сформирован
71	Товарковский	г. Богородицк, рп. Товарковский, ул. Пролетарская, д. 4	1931	24.04.2015	427,70	26	31.12.2023				Не сформирован
72	Товарковский	г. Богородицк, рп. Товарковский, ул. Пролетарская, д. 6	1931	16.12.2016	429,70	23	31.12.2023				Не сформирован
73	Товарковский	г. Богородицк, рп. Товарковский, ул. Пролетарская, д. 22	1928	29.09.2015	252,60	19	31.12.2023		2 431,00	71:04:040905:397	Сформирован под одним домом
74	Товарковский	г. Богородицк, рп. Товарковский, ул. Советская, д. 7	1931	25.11.2016	561,50	44	31.12.2023				Не сформирован
75	Товарковский	г. Богородицк, рп. Товарковский, ул. Советская, д. 11	1930	28.10.2016	627,00	34	31.12.2023				Не сформирован
76	Товарковский	г. Богородицк, рп. Товарковский, ул. Совхозная, д. 20	1964	16.03.2016	27,30	3	31.12.2023				Не сформирован
77	Товарковский	г. Богородицк, рп. Товарковский, ул. Станционная, д. 55	1962	09.08.2016	99,00	6	31.12.2023				Не сформирован
78	Товарковский	г. Богородицк, рп. Товарковский, ул. Транспортная, д. 13	1940	09.08.2016	152,50	4	31.12.2023				Не сформирован
79	Товарковский	г. Богородицк, рп. Товарковский, ул. Трудовая, д. 28	1918	19.05.2016	188,60	8	31.12.2023				Не сформирован
80	х Александринский	х. Александринский, ул. Лесничество, д. 3	1930	16.01.2014	60,20	3	31.12.2023				Не сформирован
81	х Шахтерский	х. Шахтерский, д. 7	1925	17.05.2016	163,30	18	31.12.2023				Не сформирован
Итого по Венецкий муниципальный район			х	х	719,60	27	х	0,00	0,00	х	х
82	Грицовский	п. Грицовский, ул. Молодежная, д. 27	1956	28.10.2016	353,80	13	31.12.2023				Не сформирован
83	Грицовский	п. Грицовский, ул. Молодежная, д. 29	1956	28.10.2016	365,80	14	31.12.2023				Не сформирован
Итого по Город Алексин			х	х	2 244,60	145	х	0,00	6 561,00	х	х

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
84	Алексин	г. Алексин, ул. Монтажная, д. 3	1949	24.06.2015	254,00	23	31.12.2023				Не сформирован
85	Алексин	г. Алексин, ул. Набережная, д. 12	1939	06.07.2016	416,80	35	31.12.2023		2 046,00	71:24:000000:746	Сформирован под одним домом
86	Алексин	г. Алексин, ул. Первомайская, д. 15/34	1939	06.07.2016	420,50	17	31.12.2023		2 355,00	71:24:030216:247	Сформирован под одним домом
87	Алексин	г. Алексин, ул. Первомайская, д. 18	1940	06.07.2016	389,70	21	31.12.2023		2 160,00	71:01:030121:237	
88	Алексин	г. Алексин, пл. Победы, д. 2/1	1934	30.12.2016	528,80	28	31.12.2023				Не сформирован
89	д Айдарово	д. Айдарово, д. 1	1948	07.07.2016	165,50	11	31.12.2023				Не сформирован
90	п Авангард	п. Авангард, ул. Ленина, д. 14	1958	25.12.2013	69,30	10	31.12.2023				Не сформирован
Итого по Город Донской			х	х	1 799,70	71	х	0,00	0,00	х	х
91	Донской	г. Донской, мкр. Подлесный, ул. Артема, д. 1	1946	18.01.2016	62,70	4	31.12.2023				Не сформирован
92	Донской	г. Донской, мкр. Подлесный, ул. Строительная, д. 15	1949	21.09.2016	365,50	16	31.12.2023				Не сформирован
93	Донской	г. Донской, мкр. Подлесный, ул. Строительная, д. 17	1948	18.01.2016	330,40	10	31.12.2023				Не сформирован
94	Донской	г. Донской, мкр. Руднев, ул. 10 Армии, д. 9	1958	09.03.2016	362,30	8	31.12.2023				Не сформирован
95	Донской	г. Донской, мкр. Северо-Задонск, ул. Железнодорожная, д. 39	1955	09.03.2016	118,60	6	31.12.2023				Не сформирован
96	Донской	г. Донской, мкр. Северо-Задонск, ул. Чкалова, д. 14	1954	18.01.2016	373,50	16	31.12.2023				Не сформирован
97	Донской	г. Донской, мкр. Центральный, проезд. Октябрьский, д. 2	1930	18.01.2016	186,70	11	31.12.2023				Не сформирован
Итого по Город Новомосковск			х	х	40 649,83	1 926	х	0,00	91 308,00	х	х
98	Новомосковск	г. Новомосковск, ул. Аварийная, д. 15	1950	24.11.2014	844,67	36	31.12.2023		805,00	71:29:010107:1721	Сформирован под одним домом
99	Новомосковск	г. Новомосковск, ул. Водопьянова, д. 13	1935	30.12.2015	200,20	12	31.12.2023		416,00	71:29:010603:1663	Сформирован под одним домом
100	Новомосковск	г. Новомосковск, ул. Гвардейская, д. 13/8	1950	24.11.2014	332,20	16	31.12.2023		1 000,00	71:29:010103:2368	Сформирован под одним домом
101	Новомосковск	г. Новомосковск, ул. Гвардейская, д. 15	1951	24.11.2014	385,00	19	31.12.2023		1 000,00	71:29:010103:2371	Сформирован под одним домом
102	Новомосковск	г. Новомосковск, ул. Гвардейская, д. 17	1949	24.11.2014	370,40	22	31.12.2023		788,00	71:29:010103:2372	Сформирован под одним домом
103	Новомосковск	г. Новомосковск, ул. Гвардейская, д. 19	1949	24.11.2014	364,40	15	31.12.2023		751,00	71:29:010103:2373	Сформирован под одним домом
104	Новомосковск	г. Новомосковск, ул. Герцена, д. 2	1955	31.12.2013	425,10	19	31.12.2023				Не сформирован
105	Новомосковск	г. Новомосковск, ул. Герцена, д. 4	1956	31.12.2013	415,40	20	31.12.2023				Не сформирован
106	Новомосковск	г. Новомосковск, ул. Залесная, д. 4	1934	22.04.2013	176,60	10	31.12.2023				Не сформирован
107	Новомосковск	г. Новомосковск, ст. Ключевка, д. 2	1936	31.12.2013	538,10	24	31.12.2023		920,00	71:29:010801:1268	Сформирован под одним домом
108	Новомосковск	г. Новомосковск, ст. Ключевка, д. 4	1958	24.11.2014	207,00	7	31.12.2023				Не сформирован

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
109	Новомосковск	г. Новомосковск, ст. Ключевка, д. 4-пч	1957	24.11.2014	137,40	5	31.12.2023				Не сформирован
110	Новомосковск	г. Новомосковск, ст. Ключевка, д. 5	1958	24.11.2014	51,30	3	31.12.2023				Не сформирован
111	Новомосковск	г. Новомосковск, ст. Ключевка, д. 5пч	1958	24.11.2014	187,80	13	31.12.2023				Не сформирован
112	Новомосковск	г. Новомосковск, ст. Ключевка, д. 6пч	1957	24.11.2014	171,30	11	31.12.2023				Не сформирован
113	Новомосковск	г. Новомосковск, ул. Коммунальная, д. 7а	1959	24.11.2014	176,00	21	31.12.2023		403,00	71:29:010301:3627	Сформирован под одним домом
114	Новомосковск	г. Новомосковск, ул. Кутузова, д. 8	1949	24.11.2014	381,00	26	31.12.2023		871,00	71:29:010102:1587	Сформирован под одним домом
115	Новомосковск	г. Новомосковск, ст. Маклец, д. 3а	1918	31.12.2013	176,00	3	31.12.2023		679,00	71:29:020302:10	
116	Новомосковск	г. Новомосковск, ст. Маклец, д. 5	1935	31.12.2013	480,90	20	31.12.2023		1 125,00	71:29:020302:13	Сформирован под одним домом
117	Новомосковск	г. Новомосковск, ст. Маклец, д. 6а	1934	31.12.2013	92,60	5	31.12.2023				Не сформирован
118	Новомосковск	г. Новомосковск, ст. Маклец, д. 6б	1934	31.12.2013	130,20	13	31.12.2023				Не сформирован
119	Новомосковск	г. Новомосковск, ст. Маклец, д. 7	1959	31.12.2013	58,30	0	31.12.2023		768,00	71:29:020302:15	Сформирован под одним домом
120	Новомосковск	г. Новомосковск, ст. Маклец, д. 7а	1959	31.12.2013	73,60	5	31.12.2023		402,00	71:29:020302:11	Сформирован под одним домом
121	Новомосковск	г. Новомосковск, ст. Маклец, д. 8	1960	24.11.2014	80,80	5	31.12.2023		781,00	71:29:020302:16	Сформирован под одним домом
122	Новомосковск	г. Новомосковск, ст. Маклец, д. 9	1961	30.12.2015	231,30	6	31.12.2023		777,00	71:29:020302:12	Сформирован под одним домом
123	Новомосковск	г. Новомосковск, ул. Маклец, д. 15	1950	30.12.2015	593,00	26	31.12.2023				Не сформирован
124	Новомосковск	г. Новомосковск, ул. Маяковского, д. 5/4	1953	24.11.2014	792,80	28	31.12.2023		2 068,00	71:29:010302:108	Сформирован под одним домом
125	Новомосковск	г. Новомосковск, ул. Маяковского, д. 7	1952	24.11.2014	601,70	29	31.12.2023		1 554,00	71:29:010302:107	Сформирован под одним домом
126	Новомосковск	г. Новомосковск, ул. Маяковского, д. 7, к. а	1956	24.11.2014	375,40	16	31.12.2023		1 326,00	71:29:010302:116	Сформирован под одним домом
127	Новомосковск	г. Новомосковск, ул. Маяковского, д. 31	1946	31.12.2013	557,30	25	31.12.2023		1 450,00	71:29:010303:115	Сформирован под одним домом
128	Новомосковск	г. Новомосковск, ул. Маяковского, д. 33/1	1952	31.12.2013	875,70	38	31.12.2023		1 696,00	71:29:010303:116	Сформирован под одним домом
129	Новомосковск	г. Новомосковск, ул. Маяковского, д. 42	1956	24.11.2014	589,60	25	31.12.2023		840,00	71:29:010305:5043	Сформирован под одним домом
130	Новомосковск	г. Новомосковск, ул. Маяковского, д. 44	1956	24.11.2014	588,00	30	31.12.2023		824,00	71:29:010305:5046	Сформирован под одним домом
131	Новомосковск	г. Новомосковск, ул. Мира, д. 15	1939	24.11.2014	836,90	44	31.12.2023		1 669,00	71:29:010603:51	Сформирован под одним домом
132	Новомосковск	г. Новомосковск, ул. Мира, д. 17	1951	24.11.2014	729,80	23	31.12.2023		1 442,00	71:29:010603:1606	Сформирован под одним домом
133	Новомосковск	г. Новомосковск, ул. Мира, д. 19	1948	24.11.2014	760,30	43	31.12.2023		1 717,00	71:29:010603:1608	Сформирован под одним домом

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
134	Новомосковск	г. Новомосковск, ул. Мира, д. 21	1939	24.11.2014	567,90	30	31.12.2023		918,00	71:29:010603:1659	Сформирован под одним домом
135	Новомосковск	г. Новомосковск, ул. Мира, д. 23	1948	24.11.2014	591,60	29	31.12.2023		1 005,00	71:29:010603:1660	Сформирован под одним домом
136	Новомосковск	г. Новомосковск, ул. Мира, д. 25	1948	24.11.2014	588,70	19	31.12.2023		1 084,00	71:29:010603:1661	Сформирован под одним домом
137	Новомосковск	г. Новомосковск, ул. Мира, д. 27	1939	24.11.2014	677,70	51	31.12.2023		1 104,00	71:29:010603:1662	Сформирован под одним домом
138	Новомосковск	г. Новомосковск, ул. Мира, д. 29	1939	24.11.2014	627,00	32	31.12.2023		934,00	71:29:010603:1359	Сформирован под одним домом
139	Новомосковск	г. Новомосковск, ул. Мира, д. 31	1939	24.11.2014	589,70	18	31.12.2023		965,00	71:29:010603:1362	Сформирован под одним домом
140	Новомосковск	г. Новомосковск, ул. Мира, д. 33	1939	24.11.2014	587,40	20	31.12.2023		947,00	71:29:010603:1363	Сформирован под одним домом
141	Новомосковск	г. Новомосковск, ул. Мира, д. 35	1939	24.11.2014	584,60	26	31.12.2023		984,00	71:29:010603:1360	Сформирован под одним домом
142	Новомосковск	г. Новомосковск, ул. Мира, д. 37	1939	24.11.2014	632,00	22	31.12.2023		892,00	71:29:010603:1361	Сформирован под одним домом
143	Новомосковск	г. Новомосковск, ул. Нефтебаза, д. 1	1956	31.12.2013	87,00	4	31.12.2023		276,00	71:29:010101:3125	Сформирован под одним домом
144	Новомосковск	г. Новомосковск, ул. Нефтебаза, д. 2	1956	31.12.2013	111,30	5	31.12.2023		251,00	71:29:010101:3126	Сформирован под одним домом
145	Новомосковск	г. Новомосковск, ул. Пионеров, д. 1	1950	24.11.2014	853,66	44	31.12.2023		2 612,00	71:29:020105:381	Сформирован под одним домом
146	Новомосковск	г. Новомосковск, ул. Пионеров, д. 3	1949	24.11.2014	920,50	34	31.12.2023				Не сформирован
147	Новомосковск	г. Новомосковск, ул. Пионеров, д. 3а	1951	24.11.2014	835,85	36	31.12.2023		2 612,00	71:29:020105:379	Сформирован под одним домом
148	Новомосковск	г. Новомосковск, ул. Профсоюзная, д. 9	1957	24.11.2014	607,00	31	31.12.2023		1 377,00	71:29:010305:224	Сформирован под одним домом
149	Новомосковск	г. Новомосковск, ул. Профсоюзная, д. 11	1955	24.11.2014	730,40	31	31.12.2023		2 200,00	71:29:010305:68	Сформирован под одним домом
150	Новомосковск	г. Новомосковск, ул. Садовая, д. 3	1958	24.11.2014	673,50	30	31.12.2023		1 558,00	71:29:010702:2162	Сформирован под одним домом
151	Новомосковск	г. Новомосковск, ул. Свердлова, д. 2/29	1951	31.12.2013	761,00	28	31.12.2023		2 112,00	71:29:010303:113	Сформирован под одним домом
152	Новомосковск	г. Новомосковск, проезд. Свердлова, д. 3	1947	31.12.2013	578,00	21	31.12.2023		2 222,00	71:29:010303:119	Сформирован под одним домом
153	Новомосковск	г. Новомосковск, проезд. Свердлова, д. 5	1940	31.12.2013	567,00	25	31.12.2023		1 239,00	71:29:010303:129	Сформирован под одним домом
154	Новомосковск	г. Новомосковск, ул. Свердлова, д. 6б	1948	31.12.2013	567,60	25	31.12.2023		1 498,00	71:29:010303:114	Сформирован под одним домом
155	Новомосковск	г. Новомосковск, проезд. Свердлова, д. 7	1948	31.12.2013	556,90	21	31.12.2023		1 221,00	71:29:010303:130	Сформирован под одним домом
156	Новомосковск	г. Новомосковск, проезд. Свердлова, д. 9	1940	31.12.2013	571,30	34	31.12.2023		1 899,00	71:29:010303:131	Сформирован под одним домом
157	Новомосковск	г. Новомосковск, проезд. Свердлова, д. 9а	1948	31.12.2013	545,05	23	31.12.2023		1 355,00	71:29:010303:2798	Сформирован под одним домом
158	Новомосковск	г. Новомосковск, проезд. Свердлова, д. 11/36	1938	31.12.2013	572,60	24	31.12.2023		1 119,00	71:29:010303:132	Сформирован под одним домом

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
159	Новомосковск	г. Новомосковск, ул. Северная Аварийная, д. 10	1939	31.12.2013	619,60	41	31.12.2023		2 464,00	71:29:020106:73	Сформирован под одним домом
160	Новомосковск	г. Новомосковск, ул. Северная Аварийная, д. 12	1949	31.12.2013	215,40	9	31.12.2023		994,00	71:29:020105:36	Сформирован под одним домом
161	Новомосковск	г. Новомосковск, мкр. Сокольники, ул. Горького, д. 2А	1951	30.12.2015	400,80	12	31.12.2023		1 022,00	71:15:05 01 05:671	Сформирован под одним домом
162	Новомосковск	г. Новомосковск, мкр. Сокольники, ул. Горького, д. 35	1952	24.11.2014	491,20	22	31.12.2023				Не сформирован
163	Новомосковск	г. Новомосковск, мкр. Сокольники, ул. Горького, д. 37а	1952	24.11.2014	445,80	19	31.12.2023		1 459,00	71:15:050101:2065	Сформирован под одним домом
164	Новомосковск	г. Новомосковск, мкр. Сокольники, ул. Горького, д. 39	1952	24.11.2014	378,20	26	31.12.2023		1 232,00	71:15:050101:2015	Сформирован под одним домом
165	Новомосковск	г. Новомосковск, мкр. Сокольники, ул. Горького, д. 41	1952	24.11.2014	352,70	20	31.12.2023		957,00	71:15:050101:2067	Сформирован под одним домом
166	Новомосковск	г. Новомосковск, мкр. Сокольники, ул. Горького, д. 43	1952	24.11.2014	31,40	1	31.12.2023		337,00	71:15:050101:2064	Сформирован под одним домом
167	Новомосковск	г. Новомосковск, мкр. Сокольники, ул. Горького, д. 44	1952	24.11.2014	389,60	21	31.12.2023		830,00	71:15:050101:2036	Сформирован под одним домом
168	Новомосковск	г. Новомосковск, мкр. Сокольники, ул. Горького, д. 45	1955	24.11.2014	129,80	4	31.12.2023		300,00	71:15:050101:2066	Сформирован под одним домом
169	Новомосковск	г. Новомосковск, мкр. Сокольники, ул. Комсомольская, д. 37	1954	30.12.2015	379,00	10	31.12.2023		1 589,00	71:15:050101:2092	Сформирован под одним домом
170	Новомосковск	г. Новомосковск, мкр. Сокольники, ул. Шахтерская, д. 11а	1951	30.12.2015	392,20	22	31.12.2023		683,00	71:15:050105:2515	Сформирован под одним домом
171	Новомосковск	г. Новомосковск, ул. Транспортная 1-я, д. 32	1951	30.12.2015	662,00	32	31.12.2023				Не сформирован
172	Новомосковск	г. Новомосковск, ул. Трудовые Резервы, д. 6	1954	24.11.2014	726,80	28	31.12.2023		1 470,00	71:29:010302:5140	Сформирован под одним домом
173	Новомосковск	г. Новомосковск, ул. Трудовые Резервы, д. 8	1948	24.11.2014	473,20	25	31.12.2023		4 624,00	71:29:010302:359	Сформирован под одним домом
174	Новомосковск	г. Новомосковск, ул. Трудовые Резервы, д. 10	1948	24.11.2014	572,60	27	31.12.2023		2 400,00	71:29:010302:110	Сформирован под одним домом
175	Новомосковск	г. Новомосковск, ул. Трудовые Резервы, д. 12	1948	24.11.2014	580,60	33	31.12.2023		3 036,00	71:29:010302:111	Сформирован под одним домом
176	Новомосковск	г. Новомосковск, ст. Урванка, д. 1	1935	31.12.2013	472,50	24	31.12.2023		1 026,00	71:29:010604:1600	Сформирован под одним домом
177	Новомосковск	г. Новомосковск, ст. Урванка, д. 2	1960	31.12.2013	467,60	26	31.12.2023		1 074,00	71:29:010604:1601	Сформирован под одним домом
178	Новомосковск	г. Новомосковск, ст. Урванка, д. 4	1949	31.12.2013	214,30	15	31.12.2023		421,00	71:29:010604:1602	Сформирован под одним домом
179	Новомосковск	г. Новомосковск, ст. Урванка, д. 13	1951	31.12.2013	132,80	7	31.12.2023		285,00	71:29:010604:1598	Сформирован под одним домом
180	Новомосковск	г. Новомосковск, ст. Урванка, д. 14	1959	31.12.2013	125,70	7	31.12.2023		435,00	71:29:010604:1599	Сформирован под одним домом
181	Новомосковск	г. Новомосковск, ул. Шахтеров, д. 31	1943	31.12.2013	586,20	25	31.12.2023		1 417,00	71:29:010303:96	Сформирован под одним домом
182	Новомосковск	г. Новомосковск, ул. Шахтеров, д. 34	1940	31.12.2013	579,90	30	31.12.2023		1 320,00	71:29:010303:122	Сформирован под одним домом
183	Новомосковск	г. Новомосковск, ул. Электrozаводская, д. 6	1948	24.11.2014	382,00	28	31.12.2023		736,00	71:29:020105:369	Сформирован под одним домом

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
184	Новомосковск	г. Новомосковск, ул. Электростанционная, д. 6а	1950	31.12.2013	358,70	18	31.12.2023		742,00	71:29:020105:370	Сформирован под одним домом
185	Новомосковск	г. Новомосковск, ул. Электростанционная, д. 17а	1952	31.12.2013	410,60	32	31.12.2023		995,00	71:29:020104:641	Сформирован под одним домом
186	Новомосковск	г. Новомосковск, ул. Электростанционная, д. 19	1952	31.12.2013	362,10	20	31.12.2023		1 004,00	71:29:020104:642	Сформирован под одним домом
187	п Первомайский	п. Первомайский, ул. Октябрьская, д. 9	1950	30.12.2015	343,20	16	31.12.2023				Не сформирован
Итого по Город Тула			х	х	2 558,36	157	х	0,00	0,00	х	х
188	п Обидимо	п. Обидимо, ул. Пионерская, д. 1	1956	16.02.2016	108,10	4	31.12.2023				Не сформирован
189	п Обидимо	п. Обидимо, ул. Советская, д. 1	1956	16.02.2016	96,20	5	31.12.2023				Не сформирован
190	Тула	г. Тула, ул. Курковая, д. 4	1954	21.06.2016	694,14	44	31.12.2023				Не сформирован
191	Тула	г. Тула, п. Менделеевский, ул. Л.Толстого, д. 2	1956	19.10.2016	411,30	25	31.12.2023				Не сформирован
192	Тула	г. Тула, ул. Михеева, д. 10а	1952	28.11.2013	748,82	45	31.12.2023				Не сформирован
193	Тула	г. Тула, ул. Тургеневская, д. 35	1917	20.08.2015	357,20	16	31.12.2023				Не сформирован
194	Тула	г. Тула, ул. Филимоновская, д. 3	1924	02.12.2016	142,60	18	31.12.2023				Не сформирован
Итого по Заокский муниципальный район			х	х	1 270,60	91	х	0,00	0,00	х	х
195	д Тяпкино	д. Тяпкино, д. 23	1985	22.04.2016	20,60	7	31.12.2023				
196	Заокский	рп. Заокский, ул. Ленина, д. 27	1973	30.12.2016	69,00	10	31.12.2023				
197	п Бутиково	п. Бутиково, ул. Зеленая, д. 5	1955	02.07.2015	376,60	35	31.12.2023				Не сформирован
198	п Ланьшинский	п. Ланьшинский, ул. Речная, д. 5, лит. а	1959	27.12.2012	296,90	14	31.12.2023				Не сформирован
199	п Ланьшинский	п. Ланьшинский, ул. Советская, д. 8	1954	25.08.2015	136,10	8	31.12.2023				Не сформирован
200	п Миротинский	п. Миротинский, ул. Парковая, д. 6	1964	30.12.2015	160,10	9	31.12.2023		0,00		Не сформирован
201	п Пахомово	п. Пахомово, ул. Привокзальная, д. 6	1900	25.08.2015	211,30	8	31.12.2023				Не сформирован
Итого по Кимовский муниципальный район			х	х	16 284,40	763	х	0,00	1 138,80	х	х
202	Кимовск	г. Кимовск, ул. 3-я Луговая, д. 2	1953	03.10.2016	93,00	3	31.12.2023				Не сформирован
203	Кимовск	г. Кимовск, ул. Бессолова, д. 43	1960	21.01.2016	110,60	3	31.12.2023				Не сформирован
204	Кимовск	г. Кимовск, проезд. Железнодорожный, д. 4	1952	30.12.2016	369,50	18	31.12.2023				Не сформирован
205	Кимовск	г. Кимовск, мкр. Зубовский, д. 16	1956	30.12.2016	403,10	25	31.12.2023				Не сформирован
206	Кимовск	г. Кимовск, мкр. Зубовский, д. 17	1956	30.12.2016	404,20	14	31.12.2023				Не сформирован
207	Кимовск	г. Кимовск, мкр. Зубовский, д. 18	1955	30.12.2016	400,40	18	31.12.2023				Не сформирован

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
208	Кимовск	г. Кимовск, мкр. Зубовский, д. 19	1956	30.12.2016	396,70	19	31.12.2023				Не сформирован
209	Кимовск	г. Кимовск, мкр. Зубовский, д. 20	1956	30.12.2016	383,90	23	31.12.2023				Не сформирован
210	Кимовск	г. Кимовск, мкр. Зубовский, д. 21	1956	30.12.2016	392,00	27	31.12.2023				Не сформирован
211	Кимовск	г. Кимовск, мкр. Зубовский, д. 22	1956	30.12.2016	245,60	6	31.12.2023				Не сформирован
212	Кимовск	г. Кимовск, мкр. Зубовский, д. 23	1956	30.12.2016	351,00	15	31.12.2023				Не сформирован
213	Кимовск	г. Кимовск, мкр. Зубовский, д. 24	1956	30.12.2016	401,20	22	31.12.2023				Не сформирован
214	Кимовск	г. Кимовск, мкр. Зубовский, д. 25	1956	30.12.2016	400,90	22	31.12.2023		254,80	18:26	Сформирован под одним домом
215	Кимовск	г. Кимовск, мкр. Зубовский, д. 37	1957	30.12.2016	395,20	28	31.12.2023				Не сформирован
216	Кимовск	г. Кимовск, мкр. Зубовский, д. 38	1957	30.12.2016	350,00	20	31.12.2023				Не сформирован
217	Кимовск	г. Кимовск, мкр. Зубовский, д. 39	1957	30.12.2016	394,40	19	31.12.2023				Не сформирован
218	Кимовск	г. Кимовск, мкр. Зубовский, д. 44	1957	30.12.2016	352,80	15	31.12.2023				Не сформирован
219	Кимовск	г. Кимовск, мкр. Зубовский, д. 45	1957	30.12.2016	410,70	16	31.12.2023				Не сформирован
220	Кимовск	г. Кимовск, мкр. Зубовский, д. 46	1958	30.12.2016	352,10	25	31.12.2023				Не сформирован
221	Кимовск	г. Кимовск, мкр. Зубовский, д. 47	1957	30.12.2016	395,10	30	31.12.2023				Не сформирован
222	Кимовск	г. Кимовск, мкр. Зубовский, д. 48	1958	30.12.2016	348,00	19	31.12.2023				Не сформирован
223	Кимовск	г. Кимовск, мкр. Зубовский, д. 50	1957	30.12.2016	497,00	28	31.12.2023				Не сформирован
224	Кимовск	г. Кимовск, мкр. Зубовский, д. 51	1958	30.12.2016	529,50	29	31.12.2023				Не сформирован
225	Кимовск	г. Кимовск, ул. Ким, д. 46	1956	30.12.2016	370,20	26	31.12.2023				Не сформирован
226	Кимовск	г. Кимовск, ул. Ким, д. 48	1954	30.12.2016	409,40	22	31.12.2023				Не сформирован
227	Кимовск	г. Кимовск, ул. Красноармейская, д. 28	1956	30.12.2016	386,60	21	31.12.2023				Не сформирован
228	Кимовск	г. Кимовск, ул. Мичурина, д. 9	1952	30.12.2016	413,40	20	31.12.2023		431,00	71:28:010505:43	Сформирован под одним домом
229	Кимовск	г. Кимовск, мкр. Новый, д. 11	1955	30.12.2016	325,90	16	31.12.2023				Не сформирован
230	Кимовск	г. Кимовск, мкр. Новый, д. 13	1957	30.12.2016	73,90	1	31.12.2023				Не сформирован
231	Кимовск	г. Кимовск, ул. Павлова, д. 14	1952	30.12.2016	353,80	15	31.12.2023				Не сформирован
232	Кимовск	г. Кимовск, д. подстанция №47	1957	30.12.2016	280,20	3	31.12.2023				Не сформирован

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
233	Кимовск	г. Кимовск, ул. Полевая, д. 3	1956	30.12.2016	410,80	19	31.12.2023		453,00	71:28:020211:35	Сформирован под одним домом
234	Кимовск	г. Кимовск, мкр. Шахтинский, ул. С.Лазо, д. 2/3	1957	30.12.2016	586,30	17	31.12.2023				Не сформирован
235	Кимовск	г. Кимовск, мкр. Шахтинский, ул. С.Лазо, д. 4	1956	30.12.2016	587,20	18	31.12.2023				Не сформирован
236	Кимовск	г. Кимовск, мкр. Шахтинский, ул. С.Лазо, д. 9	1956	30.12.2016	61,50	1	31.12.2023				Не сформирован
237	Кимовск	г. Кимовск, мкр. Шахтинский, ул. С.Лазо, д. 11	1956	30.12.2016	108,50	7	31.12.2023				Не сформирован
238	Кимовск	г. Кимовск, мкр. Шахтинский, ул. С.Лазо, д. 13	1956	30.12.2016	90,70	1	31.12.2023				Не сформирован
239	Кимовск	г. Кимовск, мкр. Шахтинский, ул. С.Лазо, д. 14	1957	30.12.2016	362,20	14	31.12.2023				Не сформирован
240	Кимовск	г. Кимовск, мкр. Шахтинский, ул. С.Лазо, д. 23	1960	30.12.2016	366,60	14	31.12.2023				Не сформирован
241	Кимовск	г. Кимовск, мкр. Шахтинский, ул. Щорса, д. 6а	1957	30.12.2016	117,80	4	31.12.2023				Не сформирован
242	Кимовск	г. Кимовск, мкр. Шахтинский, ул. Щорса, д. 10	1957	30.12.2016	430,40	14	31.12.2023				Не сформирован
243	Кимовск	г. Кимовск, мкр. Шахтинский, ул. Щорса, д. 12	1958	30.12.2016	426,00	22	31.12.2023				Не сформирован
244	Кимовск	г. Кимовск, мкр. Шахтинский, ул. Щорса, д. 14	1958	30.12.2016	426,90	12	31.12.2023				Не сформирован
245	Кимовск	г. Кимовск, мкр. Шахтинский, ул. Щорса, д. 15	1960	30.12.2016	98,00	4	31.12.2023				Не сформирован
246	Кимовск	г. Кимовск, мкр. Шахтинский, ул. Щорса, д. 16	1957	30.12.2016	418,20	16	31.12.2023				Не сформирован
247	Кимовск	г. Кимовск, мкр. Шахтинский, ул. Щорса, д. 18	1958	30.12.2016	352,40	15	31.12.2023				Не сформирован
248	п Пронь	п. Пронь, ул. Садовая, д. 2А	1958	01.09.2016	130,80	8	31.12.2023				Не сформирован
249	п Пронь	п. Пронь, ул. Садовая, д. 6	1939	27.03.2015	102,20	3	31.12.2023				Не сформирован
250	п ст Львово	ж/д_ст. Львово, д. 2	1932	01.09.2016	55,50	2	31.12.2023				Не сформирован
251	п ст Львово	ж/д_ст. Львово, д. 5	1952	01.09.2016	43,00	2	31.12.2023				Не сформирован
252	п ст Львово	ж/д_ст. Львово, д. 7	1957	01.09.2016	68,90	1	31.12.2023				Не сформирован
253	п ст Львово	ж/д_ст. Львово, д. 8	1974	01.09.2016	50,20	1	31.12.2023				Не сформирован
Итого по Киреевский муниципальный район			х	х	10 659,84	551	х	0,00	0,00	х	х
254	Бородинский	рп. Бородинский, ул. Горняков, д. 8	1954	12.12.2014	418,20	22	31.12.2023				Не сформирован
255	Бородинский	рп. Бородинский, ул. Горняков, д. 10	1956	06.05.2014	436,30	15	31.12.2023				Не сформирован
256	Бородинский	рп. Бородинский, ул. Колхозная, д. 16	1952	21.12.2016	401,80	24	31.12.2023				Не сформирован
257	Бородинский	рп. Бородинский, ул. Колхозная, д. 43	1954	29.11.2016	336,30	17	31.12.2023				Не сформирован

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
258	Киреевск	г. Киреевск, ул. Дзержинского, д. 12	1957	23.04.2014	131,90	9	31.12.2023				Не сформирован
259	Киреевск	г. Киреевск, ул. Молодежная, д. 2	1950	15.05.2014	105,40	7	31.12.2023				Не сформирован
260	Киреевск	г. Киреевск, ул. Октябрьская, д. 4	1956	13.07.2015	420,00	20	31.12.2023				Не сформирован
261	Киреевск	г. Киреевск, ул. Октябрьская, д. 8	1954	09.11.2015	393,70	22	31.12.2023				Не сформирован
262	Киреевск	г. Киреевск, ул. Октябрьская, д. 10	1954	09.11.2015	402,50	27	31.12.2023				Не сформирован
263	Киреевск	г. Киреевск, ул. Пушкина, д. 1	1956	20.07.2016	372,10	23	31.12.2023				Не сформирован
264	Киреевск	г. Киреевск, ул. Школьная, д. 4	1956	01.02.2016	412,10	27	31.12.2023				Не сформирован
265	Липки	г. Липки, ул. Комсомольская, д. 4	1950	24.11.2014	378,50	16	31.12.2023				Не сформирован
266	Липки	г. Липки, ул. Комсомольская, д. 13	1950	20.07.2016	367,10	13	31.12.2023				Не сформирован
267	Липки	г. Липки, ул. Ленина, д. 11	1955	27.10.2016	406,60	11	31.12.2023				Не сформирован
268	Липки	г. Липки, ул. Октябрьская, д. 17	1959	01.06.2016	367,10	16	31.12.2023				Не сформирован
269	п Комсомольский	п. Комсомольский, ул. Школьная, д. 23	1948	26.11.2014	432,50	23	31.12.2023				Не сформирован
270	п Круглянский	п. Круглянский, ул. Шахтерская, д. 8	1955	21.12.2016	218,40	19	31.12.2023				Не сформирован
271	п Октябрьский	п. Октябрьский, ул. 8 Марта, д. 12	1958	25.08.2015	117,50	7	31.12.2023				Не сформирован
272	п Октябрьский	п. Октябрьский, ул. Комсомольская, д. 6	1950	07.09.2016	552,84	25	31.12.2023				Не сформирован
273	п Октябрьский	п. Октябрьский, ул. Ленина, д. 10а	1956	09.11.2015	506,50	26	31.12.2023				Не сформирован
274	п Октябрьский	п. Октябрьский, ул. Ленина, д. 20	1950	25.08.2015	602,30	34	31.12.2023				Не сформирован
275	п Октябрьский	п. Октябрьский, ул. Мичурина, д. 33	1958	25.08.2015	415,60	18	31.12.2023				Не сформирован
276	п Октябрьский	п. Октябрьский, ул. Мичурина, д. 36	1958	14.07.2016	415,60	20	31.12.2023				Не сформирован
277	п Октябрьский	п. Октябрьский, ул. Мичурина, д. 37	1958	10.12.2015	420,40	21	31.12.2023				Не сформирован
278	п Октябрьский	п. Октябрьский, ул. Мичурина, д. 41	1958	23.05.2016	415,30	20	31.12.2023				Не сформирован
279	п Октябрьский	п. Октябрьский, ул. Мичурина, д. 42	1958	23.05.2016	372,20	21	31.12.2023				Не сформирован
280	п Октябрьский	п. Октябрьский, ул. Мичурина, д. 43	1958	23.05.2016	420,00	24	31.12.2023				Не сформирован
281	п Октябрьский	п. Октябрьский, ул. Мичурина, д. 44	1958	23.05.2016	421,10	24	31.12.2023				Не сформирован
Итого по Суворовский муниципальный район			х	х	2 868,55	122	х	0,00	0,00	х	х
282	п Новая Черепеть	п. Новая Черепеть, ул. Железнодорожная, д. 7	1947	24.12.2013	32,00	2	31.12.2023				Не сформирован
283	п Новая Черепеть	п. Новая Черепеть, ул. Железнодорожная, д. 30	1938	24.12.2013	95,40	7	31.12.2023				Не сформирован
284	п Северо-Агеевский	п. Северо-Агеевский, ул. Ленина, д. 1	1957	04.12.2013	132,40	7	31.12.2023				Не сформирован
285	п Северо-Агеевский	п. Северо-Агеевский, ул. Ленина, д. 6	1959	04.12.2013	185,30	12	31.12.2023				Не сформирован

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
286	п Северо-Агеевский	п. Северо-Агеевский, ул. Пушкина, д. 2	1956	04.12.2013	222,90	14	31.12.2023				Не сформирован
287	п Северо-Агеевский	п. Северо-Агеевский, ул. Строителей, д. 2	1957	04.12.2013	112,30	4	31.12.2023				Не сформирован
288	п Старое Ханино	п. Старое Ханино, ул. Совхозная, д. 18	1964	27.10.2016	206,80	7	31.12.2023				Не сформирован
289	п Центральный	п. Центральный, ул. Ленина, д. 42, лит. А	1950	26.07.2016	474,70	18	31.12.2023				Не сформирован
290	п Центральный	п. Центральный, ул. Ленина, д. 46, лит. А	1952	26.07.2016	668,85	26	31.12.2023				Не сформирован
291	п Центральный	п. Центральный, ул. Советская, д. 16, лит. А	1957	26.07.2016	379,60	12	31.12.2023				Не сформирован
292	п Шахтерский	п. Шахтерский, ул. Чекалина, д. 39, лит. А	1950	20.02.2016	275,20	11	31.12.2023				Не сформирован
293	Суворов	г. Суворов, ул. Суворова, д. 27	1952	04.12.2013	83,10	2	31.12.2023				Не сформирован
Итого по Узловский муниципальный район			х	х	1 909,40	116	х	0,00	4 161,00	х	х
294	Узловая	г. Узловая, ул. 14 Декабря, д. 21	1957	09.04.2012	205,60	4	31.12.2023		689,00	71:31:030203:2334	Сформирован под одним домом
295	Узловая	г. Узловая, ул. Суворова, д. 3	1951	10.08.2016	664,80	46	31.12.2023		1 634,00	71:31:030103:625	Сформирован под одним домом
296	Узловая	г. Узловая, ул. Суворова, д. 4	1952	10.08.2016	487,50	42	31.12.2023		1 223,00	71:31:030104:872	Сформирован под одним домом
297	Узловая	г. Узловая, ул. Тульская, д. 13	1955	10.08.2016	551,50	24	31.12.2023		615,00	71:31:040101:830	Сформирован под одним домом
Итого по Щекинский муниципальный район			х	х	1 073,10	49	х	0,00	0,00	х	х
298	Огаревка	рп. Огаревка, ул. Амбулаторная, д. 48	1929	24.08.2015	172,80	10	31.12.2023				Не сформирован
299	п Нагорный	п. Нагорный, д. 19	1952	12.12.2013	151,80	5	31.12.2023				Не сформирован
300	п Шахтерский	п. Шахтерский, ул. Центральная, д. 8	1949	28.02.2013	523,40	18	31.12.2023				Не сформирован
301	п Шахтерский	п. Шахтерский, ул. Центральная, д. 10	1950	28.02.2013	75,60	6	31.12.2023				Не сформирован
302	п Шахтерский	п. Шахтерский, ул. Шахтерская, д. 27	1953	28.02.2013	149,50	10	31.12.2023				Не сформирован
Итого по Ясногорский муниципальный район			х	х	2 680,73	157	х	0,00	5 360,00	х	х
303	Ревякино	пгт. Ревякино, ул. Заводская, д. 12	1952	01.12.2014	343,13	28	31.12.2023				Не сформирован
304	Ясногорск	г. Ясногорск, ул. Заводская, д. 17	1948	15.11.2013	1 028,70	63	31.12.2023		2 368,00	71:23:010304:1257	Сформирован под одним домом
305	Ясногорск	г. Ясногорск, ул. 3.Космодемьянской, д. 32	1958	31.03.2015	409,70	13	31.12.2023				Не сформирован
306	Ясногорск	г. Ясногорск, ул. Маяковского, д. 3	1948	01.07.2015	377,80	28	31.12.2023				Не сформирован
307	Ясногорск	г. Ясногорск, ул. П.Смидовича, д. 9	1957	25.08.2016	357,10	13	31.12.2023		2 992,00	71:23:010302:519	Сформирован под одним домом
308	Ясногорск	г. Ясногорск, ул. П.Смидовича, д. 39	1959	26.12.2013	164,30	12	31.12.2023				Не сформирован
По иным программам субъекта РФ, в рамках которых не предусмотрено финансирование за счет средств Фонда, в том числе:			х	х	3 135,17	156	х	0,00	6 795,90	х	х
Итого по Богородицкий муниципальный район			х	х	1 023,05	57	х	0,00	1 509,70	х	х
1	Богородицк	г. Богородицк, ул. 9 Мая, д. 15	1950	22.07.2014	54,60	3	31.12.2023		582,90	71:25:030303:340	Сформирован под одним домом

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
2	Богородицк	г. Богородицк, ул. Воронежская, д. 5	1937	26.05.2015	108,70	9	31.12.2023		437,20	71:25:030402:125	Сформирован под одним домом
3	Богородицк	г. Богородицк, мкр. Суходольский, ул. Школьная, д. 5	1939	15.01.2014	293,80	14	31.12.2023		489,60	71:04:020710:138	Сформирован под одним домом
4	Товарковский	г. Богородицк, рп. Товарковский, ул. Первомайская, д. 20	1931	11.08.2015	202,20	11	31.12.2023				Не сформирован
5	Товарковский	г. Богородицк, рп. Товарковский, ул. Первомайская, д. 22	1933	02.12.2015	333,45	20	31.12.2023				Не сформирован
6	Товарковский	г. Богородицк, рп. Товарковский, ул. Советская, д. 7	1931	25.11.2016	30,30	0	31.12.2023				Не сформирован
Итого по Город Новомосковск			х	х	41,40	1	х	0,00	131,20	х	х
7	Новомосковск	г. Новомосковск, ст. Молодежная-Задонская, д. 1	1949	31.12.2013	41,40	1	31.12.2023		131,20	71:00:000000:45270	Сформирован под одним домом
Итого по Город Тула			х	х	910,12	50	х	0,00	2 581,00	х	х
8	Тула	г. Тула, ул. Дементьева, д. 19а	1939	14.10.2016	45,19	4	31.12.2023		1 536,00	71:30:030114:2965	Сформирован под одним домом
9	Тула	г. Тула, ул. Дементьева, д. 23а	1938	22.04.2016	94,02	3	31.12.2023				Не сформирован
10	Тула	г. Тула, ул. Демидовская плотина, д. 15	1917	21.06.2016	220,53	14	31.12.2023		1 045,00	71:30:030106:846	Сформирован под одним домом
11	Тула	г. Тула, ул. Кирова, д. 85	1917	24.07.2015	61,44	4	31.12.2023				Не сформирован
12	Тула	г. Тула, ул. Менделеевская, д. 6	1917	19.05.2016	370,97	16	31.12.2023				Не сформирован
13	Тула	г. Тула, ул. Ф.Энгельса, д. 30	1938	16.03.2016	117,97	9	31.12.2023				Не сформирован
Итого по Суворовский муниципальный район			х	х	107,90	3	х	0,00	0,00	х	х
14	п Старое Ханино	п. Старое Ханино, ул. Совхозная, д. 18	1964	27.10.2016	84,10	2	31.12.2023				Не сформирован
15	п Шахтерский	п. Шахтерский, ул. Чекалина, д. 39, лит. А	1950	20.02.2016	23,80	1	31.12.2023				Не сформирован
Итого по Узловский муниципальный район			х	х	42,90	1	х	0,00	615,00	х	х
16	Узловая	г. Узловая, ул. Тульская, д. 13	1955	10.08.2016	42,90	1	31.12.2023		615,00	71:31:040101:830	Сформирован под одним домом
Итого по Щекинский муниципальный район			х	х	1 009,80	44	х	0,00	1 959,00	х	х
17	Огаревка	рп. Огаревка, ул. Амбулаторная, д. 48	1929	24.08.2015	175,70	12	31.12.2023				Не сформирован
18	Первомайский	рп. Первомайский, ул. Административная, д. 1	1947	28.04.2015	190,60	9	31.12.2023		987,00	71:22:000000:1233	Сформирован под одним домом
19	Первомайский	рп. Первомайский, ул. Административная, д. 2	1948	28.04.2015	142,90	6	31.12.2023		972,00	71:22:030306:295	Сформирован под одним домом
20	п Нагорный	п. Нагорный, д. 19	1952	12.12.2013	194,00	6	31.12.2023				Не сформирован
21	п Шахтерский	п. Шахтерский, ул. Центральная, д. 10	1950	28.02.2013	78,10	3	31.12.2023				Не сформирован
22	п Шахтерский	п. Шахтерский, ул. Шахтерская, д. 27	1953	28.02.2013	228,50	8	31.12.2023				Не сформирован

ПЛАН
реализации мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, признанного таковым до 1 января 2017 года, по способам переселения

1	2	3	Мероприятия по переселению, не связанные с приобретением жилых помещений								Мероприятия по переселению, связанные с приобретением (строительством) жилых помещений														
			4	в том числе							11	12	13	14	15	16	в том числе				дальнейшее использование приобретенных (построенных) жилых помещений				
				5	6	7	8	9	10	приобретение жилых помещений у застройщиков							21	приобретение жилых помещений у лиц, не являющихся застройщиками			23	24	25	26	
										17								18	19	20					22
расcеленная площадь	расcеленная площадь	стоимость возмещения	субсидия на приобретение (строительство) жилых помещений	субсидия на возмещение части расходов на уплату процентов за пользование займом или кредитом	расcеленная площадь	субсидия на возмещение расходов по договорам о коллективной и индивидуальной территории	расcеленная площадь	расcеленная площадь	расcеленная площадь	приобретенная площадь	стоимость	приобретенная площадь	стоимость	приобретенная площадь	стоимость	приобретенная площадь	стоимость	приобретенная площадь	стоимость	площадь	площадь	площадь	площадь		
кв. м	руб.	кв. м	кв. м	руб.	руб.	руб.	кв. м	руб.	кв. м	кв. м	кв. м	руб.	кв. м	руб.	кв. м	руб.	кв. м	руб.	кв. м	руб.	кв. м	кв. м	кв. м	кв. м	
Всего по программе переселения, в рамках которой предусмотрено финансирование за счет средств Фонда, в т.ч.:	101 575,23	4 735 349 663,84	1 115,70	1 115,70	36 709 200,61	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100 459,53	104 319,78	4 698 640 463,23	0,00	0,00	65 913,76	3 023 346 430,09	3 800,33	171 144 555,99	34 605,69	1 504 149 477,15	37 674,90	0,00	0,00	66 644,88
Всего по этапу 2019 года	17 963,26	894 835 021,61	256,70	256,70	5 929 619,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	17 706,56	19 715,59	888 905 402,61	0,00	0,00	5 746,06	263 218 761,44	3 800,33	171 144 555,99	10 169,20	454 542 085,18	5 716,90	0,00	0,00	13 998,69
1 Итого по муниципальному образованию Веневский район	719,60	33 476 600,00	46,30	46,30	427 800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	673,30	758,00	33 048 800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	758,00	33 048 800,00	0,00	0,00	0,00	758,00
2 Итого по муниципальному образованию город Алексин	2 244,60	121 800 300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 244,60	2 679,10	121 800 300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 679,10	121 800 300,00	1 399,40	0,00	0,00	1 279,70

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
3	Итого по муниципальному образованию город Донской	1 141,40	45 223 684,68	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 141,40	1 196,60	45 223 684,68	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 196,60	45 223 684,68	100,00	0,00	0,00	1 096,60
4	Итого по муниципальному образованию город Новомосковск	8 812,90	414 775 663,03	210,40	210,40	5 501 819,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8 602,50	9 121,99	409 273 844,03	0,00	0,00	4 690,56	214 665 761,44	3 608,33	160 200 355,99	823,10	34 407 726,60	1 240,80	0,00	0,00	7 881,19
5	Итого по муниципальному образованию город Тула	2 538,36	160 831 982,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 538,36	3 161,70	160 831 982,56	0,00	0,00	1 055,50	48 553 000,00	192,00	10 944 200,00	1 914,20	101 334 782,56	910,20	0,00	0,00	2 251,50
6	Итого по муниципальному образованию Звонский район	1 216,50	59 779 303,94	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 216,90	1 413,10	59 779 303,94	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 413,10	59 779 303,94	728,90	0,00	0,00	684,20
7	Итого по муниципальному образованию Узловский район	1 269,50	58 947 487,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 269,50	1 385,10	58 947 487,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 385,10	58 947 487,40	1 337,60	0,00	0,00	47,50
Всего по этапу 2020 года		19 273,20	841 071 443,23	467,50	467,50	15 324 580,00	0,00	0,00	0,00	0,00	18 905,70	19 388,00	825 746 863,23	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	19 388,00	825 746 863,23	5 590,10	0,00	0,00	13 797,90
1	Итого по муниципальному образованию город Донской	658,30	24 810 502,00	93,10	93,10	2 135 980,00	0,00	0,00	0,00	0,00	565,20	585,30	22 674 522,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	585,30	22 674 522,00	132,90	0,00	0,00	452,40
2	Итого по муниципальному образованию Кимовский район	16 284,40	720 133 900,00	208,20	208,20	8 952 690,00	0,00	0,00	0,00	0,00	16 076,20	16 551,50	711 181 300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	16 551,50	711 181 300,00	5 124,00	0,00	0,00	11 427,50
3	Итого по муниципальному образованию Киреевский район	1 690,60	70 232 891,73	47,90	47,90	381 420,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 642,70	1 728,80	69 851 471,73	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 728,80	69 851 471,73	333,20	0,00	0,00	1 395,60
4	Итого по муниципальному образованию Узловский район	639,90	25 894 149,50	118,30	118,30	3 854 580,00	0,00	0,00	0,00	0,00	521,60	522,40	22 039 569,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	522,40	22 039 569,50	0,00	0,00	0,00	522,40
Всего по этапу 2021 года		5 628,32	251 575 703,18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 628,32	5 657,07	251 575 703,18	0,00	0,00	3 410,53	154 974 483,20	0,00	0,00	2 246,54	96 601 219,98	3 698,22	0,00	0,00	1 958,85
1	Итого по муниципальному образованию Богородицкий район	2 267,30	96 601 219,98	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 267,30	2 246,54	96 601 219,98	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 246,54	96 601 219,98	1 616,50	0,00	0,00	630,04
2	Итого по муниципальному образованию город Новомосковск	3 361,02	154 974 483,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 361,02	3 410,53	154 974 483,20	0,00	0,00	3 410,53	154 974 483,20	0,00	0,00	0,00	0,00	2 081,72	0,00	0,00	1 328,81
Всего по этапу 2022 года		58 710,45	2 747 867 495,82	391,50	391,50	15 455 001,61	0,00	0,00	0,00	0,00	58 318,95	59 559,12	2 732 412 494,21	0,00	0,00	56 757,17	2 605 153 185,45	0,00	0,00	2 801,95	127 259 308,70	22 669,68	0,00	0,00	36 889,44
1	Итого по муниципальному образованию Богородицкий район	14 589,22	647 015 292,24	117,70	117,70	5 217 876,40	0,00	0,00	0,00	0,00	14 471,52	14 468,22	641 797 415,84	0,00	0,00	14 424,82	639 627 415,84	0,00	0,00	43,40	2 170 000,00	8 516,32	0,00	0,00	5 951,90
2	Итого по муниципальному образованию город Новомосковск	28 475,91	1 314 433 241,89	94,20	94,20	2 275 098,00	0,00	0,00	0,00	0,00	28 381,71	28 578,17	1 312 158 143,89	0,00	0,00	26 059,12	1 198 511 377,89	0,00	0,00	2 519,05	113 646 766,00	9 487,00	0,00	0,00	19 091,17
3	Итого по муниципальному образованию Киреевский район	8 969,24	446 751 252,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8 969,24	9 183,82	446 751 252,00	0,00	0,00	9 183,82	446 751 252,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 530,26	0,00	0,00	7 653,56

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
4	Итого по муниципальному образованию Суворовский район	2 868,55	155 256 464,97	179,60	179,60	7 962 027,21	0,00	0,00	0,00	0,00	2 688,95	3 096,70	147 294 437,76	0,00	0,00	3 041,90	145 890 000,00	0,00	0,00	54,80	1 404 437,76	1 177,60	0,00	0,00	1 919,10
5	Итого по муниципальному образованию Шекинский район	1 073,10	54 565 476,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 073,10	1 140,71	54 565 476,60	0,00	0,00	1 009,71	46 908 000,00	0,00	0,00	131,00	7 657 476,60	398,90	0,00	0,00	741,61
6	Итого по муниципальному образованию Ясногорский район	2 680,73	127 465 139,72	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 680,73	3 037,80	127 465 139,72	0,00	0,00	3 037,80	127 465 139,72	0,00	0,00	0,00	0,00	1 505,90	0,00	0,00	1 531,90
7	Итого по Заокской муниципальный район	53,70	2 380 628,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	53,70	53,70	2 380 628,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	53,70	2 380 628,40	53,70	0,00	0,00	0,00

Приложение № 14. 5
к региональной программе Тульской
области «Переселение граждан из
непригодного для проживания
жилищного фонда»

ПЛАНИРУЕМЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ
переселения граждан из аварийного жилищного фонда,
признанного таковым до 1 января 2017 года

Наименование муниципального образования	Расселяемая площадь						Количество переселяемых жителей					
	2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.	Всего	2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.	Всего
	кв.м	кв.м	кв.м	кв.м	кв.м	кв.м	чел.	чел.	чел.	чел.	чел.	чел.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Всего подлежит переселению в 2019-2025 гг.	4 132,93	26 485,70	15 338,42	43 137,00	15 616,35	104 710,40	235	1 343	709	2 212	773	5 272
1 Всего по программе переселения, в рамках которой предусмотрено финансирование за счет средств Фонда, в т.ч.:	4 091,53	23 667,33	15 105,92	43 094,10	15 616,35	101 575,23	234	1 199	699	2 211	773	5 116
1.1 Всего по этапу 2019 года	4 091,53	13 871,73	x	x	x	17 963,26	234	700	x	x	x	934
1 Итого по муниципальному образованию Веневский район	0,00	719,60	x	x	x	719,60	0	27	x	x	x	27
2 Итого по муниципальному образованию город Алексин	1 793,70	450,90	x	x	x	2 244,60	116	29	x	x	x	145
3 Итого по муниципальному образованию город Донской	273,10	868,30	x	x	x	1 141,40	10	36	x	x	x	46
4 Итого по муниципальному образованию город Новомосковск	1 057,60	7 755,30	x	x	x	8 812,90	47	343	x	x	x	390
5 Итого по муниципальному образованию город Тула	550,03	2 008,33	x	x	x	2 558,36	31	126	x	x	x	157
6 Итого по муниципальному образованию Заокский район	0,00	1 216,90	x	x	x	1 216,90	0	79	x	x	x	79
7 Итого по муниципальному образованию Узловский район	417,10	852,40	x	x	x	1 269,50	30	60	x	x	x	90
1.2 Всего по этапу 2020 года	x	9 795,60	9 477,60	x	x	19 273,20	x	499	411	x	x	910
1 Итого по муниципальному образованию город Донской	x	493,80	164,50	x	x	658,30	x	20	5	x	x	25
2 Итого по муниципальному образованию Кимовский район	x	7 277,30	9 007,10	x	x	16 284,40	x	373	390	x	x	763
3 Итого по муниципальному образованию Киреевский район	x	1 430,30	260,30	x	x	1 690,60	x	85	11	x	x	96

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
4	Итого по муниципальному образованию Узловский район	x	594,20	45,70	x	x	639,90	x	21	5	x	x	26
1.3	Всего по этапу 2021 года	x	x	5 628,32	0,00	x	5 628,32	x	x	288	0	x	288
1	Итого по муниципальному образованию Богородицкий район	x	x	2 267,30	0,00	x	2 267,30	x	x	112	0	x	112
2	Итого по муниципальному образованию город Новомосковск	x	x	3 361,02	0,00	x	3 361,02	x	x	176	0	x	176
1.4	Всего по этапу 2022 года	x	x	x	43 094,10	15 616,35	58 710,45	x	x	x	2 211	773	2 984
1	Итого по муниципальному образованию Богородицкий район	x	x	x	8 047,80	6 541,42	14 589,22	x	x	x	500	329	829
2	Итого по муниципальному образованию город Новомосковск	x	x	x	21 211,98	7 263,93	28 475,91	x	x	x	1 007	353	1 360
3	Итого по муниципальному образованию Суворовский район	x	x	x	2 868,55	0,00	2 868,55	x	x	x	122	0	122
4	Итого по муниципальному образованию Щекинский район	x	x	x	1 073,10	0,00	1 073,10	x	x	x	49	0	49
5	Итого по муниципальному образованию Ясногорский район	x	x	x	2 680,73	0,00	2 680,73	x	x	x	157	0	157
6	Итого по муниципальному образованию Киреевский район	x	x	x	7 158,24	1 811,00	8 969,24	x	x	x	364	91	455
7	Итого по муниципальному образованию Заокский район	x	x	x	53,70	0,00	53,70	x	x	x	12	0	12
2	По иным программам субъекта Российской Федерации, в рамках которых не предусмотрено финансирование за счет средств Фонда, в том числе:	41,40	2 818,37	232,50	42,90	0,00	3 135,17	1	144	10	1	0	156
1	Итого по муниципальному образованию Богородицкий район	0,00	935,15	87,90	0,00	0,00	1 023,05	0	53	4	0	0	57
2	Итого по муниципальному образованию город Новомосковск	41,40	0,00	0,00	0,00	0,00	41,40	1	0	0	0	0	1
3	Итого по муниципальному образованию город Тула	0,00	910,12	0,00	0,00	0,00	910,12	0	50	0	0	0	50
4	Итого по муниципальному образованию Суворовский район	0,00	107,90	0,00	0,00	0,00	107,90	0	3	0	0	0	3
5	Итого по муниципальному образованию Щекинский район	0,00	865,20	144,60	0,00	0,00	1 009,80	0	38	6	0	0	44