



# ПРАВИТЕЛЬСТВО ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22.02.2022 № 99

**Об утверждении Порядка предоставления из бюджета Тульской области субсидий в виде имущественного взноса в Региональный фонд «Агентство развития туризма Тульской области» на реализацию задач, предусмотренных уставом Регионального фонда «Агентство развития туризма Тульской области»**

В соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», Законом Тульской области от 18 декабря 2021 года № 124-ЗТО «О бюджете Тульской области на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов», на основании статьи 48 Устава (Основного Закона) Тульской области правительство Тульской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления из бюджета Тульской области субсидий в виде имущественного взноса в Региональный фонд «Агентство развития туризма Тульской области» на реализацию задач, предусмотренных уставом Регионального фонда «Агентство развития туризма Тульской области» (приложение).

2. Признать утратившими силу:

постановление правительства Тульской области от 27.06.2014 № 308 «Об утверждении Правил предоставления субсидий в виде имущественных взносов в Региональный фонд «Агентство экономического развития Тульской области»;

постановление правительства Тульской области от 03.04.2015 № 158 «О внесении изменений в постановление правительства Тульской области от 27.06.2014 № 308 «Об утверждении Правил предоставления субсидий в виде имущественных взносов в Региональный фонд «Агентство экономического развития Тульской области»»;

постановление правительства Тульской области от 29.02.2016 № 76 «О внесении изменений и дополнения в постановление правительства Тульской области от 27.06.2014 № 308»;

постановление правительства Тульской области от 12.07.2018 № 269 «О внесении изменений и дополнения в постановление правительства Тульской области от 27.06.2014 № 308»;

постановление правительства Тульской области от 11.12.2019 № 609 «О внесении дополнения в постановление правительства Тульской области от 27.06.2014 № 308»;

постановление правительства Тульской области от 30.12.2019 № 696 «О внесении изменений в постановление правительства Тульской области от 27.06.2014 № 308»;

постановление правительства Тульской области от 06.07.2018 № 261 «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидий в виде имущественных взносов в Региональный фонд «Агентство экономического развития Тульской области» на продвижение туристического потенциала Тульской области»;

постановление правительства Тульской области от 10.09.2018 № 363 «О внесении изменения в постановление правительства Тульской области от 06.07.2018 № 261»;

постановление правительства Тульской области от 30.12.2019 № 693 «О внесении изменений и дополнений в постановление правительства Тульской области от 06.07.2018 № 261»;

постановление правительства Тульской области от 31.05.2021 № 291 «О внесении изменений и дополнения в постановление правительства Тульской области от 06.07.2018 № 261»;

постановление правительства Тульской области от 14.10.2021 № 682 «О внесении изменений в постановление правительства Тульской области от 06.07.2018 № 261»;

постановление правительства Тульской области от 24.09.2021 № 598 «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета Тульской области субсидий в виде имущественных взносов в Региональный фонд «Агентство развития туризма Тульской области» на реализацию задач, предусмотренных уставом Регионального фонда «Агентство развития туризма Тульской области».

3. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

4. Пункт 4 приложения к постановлению применяется со дня возникновения технической возможности для размещения на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» сведений о субсидиях.

**Первый заместитель Губернатора  
Тульской области – председатель  
правительства Тульской области**



**В.В. Шерин**

**ПОРЯДОК**  
**предоставления из бюджета Тульской области субсидий**  
**в виде имущественного взноса в Региональный фонд**  
**«Агентство развития туризма Тульской области» на реализацию задач,**  
**предусмотренных уставом Регионального фонда**  
**«Агентство развития туризма Тульской области»**

Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», Законом Тульской области от 18 декабря 2021 года № 124-ЗТО «О бюджете Тульской области на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» и устанавливает правила предоставления субсидий из бюджета Тульской области в виде имущественного взноса в Региональный фонд «Агентство развития туризма Тульской области» на реализацию задач, предусмотренных уставом Регионального фонда «Агентство развития туризма Тульской области» (далее - субсидии), общие положения о предоставлении субсидий, условия и порядок предоставления субсидий, требования к отчетности, требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение.

**Общие положения о предоставлении субсидий**

1. Субсидии предоставляются Региональному фонду «Агентство развития туризма Тульской области» в рамках реализации государственной программы Тульской области «Улучшение инвестиционного климата Тульской области», утвержденной постановлением правительства Тульской

области от 17.12.2013 № 755, в целях реализации задач, предусмотренных уставом Регионального фонда «Агентство развития туризма Тульской области».

2. Субсидии предоставляются из бюджета Тульской области главным распорядителем бюджетных средств - комитетом Тульской области по развитию туризма (далее - Комитет) в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе Тульской области о бюджете Тульской области на соответствующий финансовый год и плановый период и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Комитета как получателя средств бюджета Тульской области, на цель, указанную в пункте 1 настоящего Порядка.

3. Получателем субсидии в соответствии с Законом Тульской области от 18 декабря 2021 года № 124-ЗТО «О бюджете Тульской области на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» является Региональный фонд «Агентство развития туризма Тульской области» (далее - Фонд).

4. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» при формировании проекта закона о бюджете Тульской области (проекта закона о внесении изменений в закон о бюджете Тульской области).

### **Условия и порядок предоставления субсидий**

5. На дату подачи заявки Фонд должен соответствовать следующим требованиям:

Фонд не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

Фонд не имеет просроченной задолженности по возврату в бюджет Тульской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Тульской области, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Тульской областью в соответствии с правовым актом;

Фонд не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к Фонду другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

Фонд не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого

доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых являются государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

Фонд не получал средства из бюджета Тульской области на цели, установленные настоящим Порядком, на основании иных нормативных правовых актов Тульской области;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе или главном бухгалтере Фонда;

Фонд не имеет просроченной задолженности по заработной плате перед работниками;

размер минимальной заработной платы работников Фонда соответствует уровню, установленному Региональным соглашением о минимальной заработной плате в Тульской области.

6. Для получения субсидии и подтверждения соответствия требованиям, установленным пунктом 5 настоящего Порядка, Фонд представляет в Комитет следующие документы:

1) заявление о предоставлении субсидии по форме, утвержденной Комитетом;

2) справку об отсутствии у Фонда просроченной задолженности по заработной плате перед работниками;

3) справку об отсутствии просроченной задолженности по возврату в бюджет Тульской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Тульской областью;

4) справку о соответствии размера минимальной заработной платы работников Фонда уровню, установленному Региональным соглашением о минимальной заработной плате в Тульской области.

Документы, указанные в настоящем пункте, подписываются руководителем Фонда и заверяются печатью Фонда (при ее наличии).

7. От имени Фонда заявку и иные документы в соответствии с настоящим Порядком вправе подавать лица, действующие в соответствии с учредительными документами без доверенности, представители в силу полномочий, основанных на доверенности.

8. Фонд вправе представить по собственной инициативе:

справку налогового органа об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов по форме, утвержденной Приказом Федеральной налоговой службы от 20 января 2017 года № ММВ-7-8/20@;

справку об отсутствии в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе или главном бухгалтере Фонда;

справку об отсутствии в отношении Фонда принятого решения о реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к Фонду другого юридического лица), ликвидации, либо введенной одной из процедур, применяемых в деле о банкротстве, предусмотренных Федеральным законом от 26 октября 2002 года № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)», приостановлении деятельности в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Если Фонд не представил по собственной инициативе указанные документы, то документы, указанные в абзацах 2, 3 настоящего пункта, Комитет запрашивает от Федеральной налоговой службы посредством межведомственных запросов, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, а документ, указанный в абзаце 4 настоящего пункта, получает посредством использования федерального информационного ресурса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу <http://bankrot.fedresurs.ru>.

9. Комитет осуществляет регистрацию представленных в соответствии с настоящим Порядком заявления и документов в день их поступления в порядке, установленном Инструкцией по делопроизводству в органах исполнительной власти и аппарате правительства Тульской области, утвержденной указом Губернатора Тульской области от 24 августа 2012 года № 103.

10. Комитет рассматривает заявление о предоставлении субсидии и документы, представленные Фондом в течение 10 рабочих дней со дня их регистрации, осуществляет проверку соответствия Фонда требованиям, предусмотренным пунктом 5 настоящего Порядка, и принимает решение о предоставлении субсидии (отказе в предоставлении субсидии), которое оформляется приказом Комитета.

11. Основаниями для отказа Фонду в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие представленных Фондом документов требованиям, установленным пунктами 6, 7 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности представленной Фондом информации;

3) исчерпание лимитов бюджетных обязательств.

Фонд после устранения причин, послуживших основанием для отказа в предоставлении субсидии, вправе вновь обратиться за ее предоставлением в соответствии с настоящим Порядком.

12. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Комитет с сопроводительным письмом, содержащим основания отказа, возвращает Фонду в течение 5 рабочих дней со дня принятия указанного решения представленные документы.

О принятии решения о предоставлении субсидии Комитет уведомляет Фонд в течение 5 рабочих дней со дня принятия указанного решения любым способом, позволяющим подтвердить факт получения уведомления.

13. Размер субсидии, предоставляемой Фонду, определен Законом Тульской области от 18 декабря 2021 года № 124-ЗТО «О бюджете Тульской области на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов».

14. Соглашение о предоставлении Фонду субсидии заключается не позднее 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии по типовой форме, утвержденной министерством финансов Тульской области.

Соглашение предусматривает:

условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям, в случае уменьшения Комитету, как получателю бюджетных средств, ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, приводящего к невозможности предоставления субсидий в размере, определенном в Соглашении;

согласие Фонда на осуществление Комитетом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения Фондом условий, целей и порядка их предоставления, определенных настоящим Порядком;

запрет приобретения Фондом за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

достижение значения результата предоставления субсидии.



15. Результатом предоставления субсидии является организация Фондом мероприятий, способствующих продвижению туристического потенциала Тульской области, а также организация и обеспечение участия региона в выставочно-ярмарочных и конгрессных мероприятиях, способствующих улучшению инвестиционного климата Тульской области.

16. Показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии, является:

увеличение объема туристского потока (тыс. чел в год);

количество организованных мероприятий с участием региона в выставочно-ярмарочных и конгрессных мероприятиях, способствующих улучшению инвестиционного климата Тульской области (шт.).

Значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, и значение результата предоставления субсидии устанавливается в Соглашении.

17. Комитет осуществляет перечисление субсидии на расчетные или корреспондентские счета, открытые Фондом в учреждениях Центрального Банка Российской Федерации или кредитных организациях, указанные в заявлении о предоставлении субсидии, в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии.

18. Фонд уведомляет Комитет об изменении платежных реквизитов, предназначенных для зачисления субсидии, в течение 5 рабочих дней со дня их изменения путем направления соответствующего письменного извещения.

### **Требования к отчетности**

19. Комитет устанавливает в Соглашении порядок и сроки представления Фондом отчетности о достижении значений результата и показателя, необходимого для достижения результата, указанных в пунктах 15, 16 настоящего Порядка, об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по формам, определенным типовой формой соглашения, установленной министерством финансов Тульской области.

Комитет имеет право устанавливать в Соглашении сроки и формы представления получателем субсидий дополнительной отчетности.

### **Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение**

20. Проверка соблюдения Фондом условий, целей и порядка предоставления субсидий, а также достижения Фондом значений результата и показателя, необходимого для достижения результата предоставления

субсидии, указанных в пунктах 15, 16 настоящего Порядка, осуществляется Комитетом и органами государственного финансового контроля.

21. Комитет в течение 10 рабочих дней со дня установления факта нарушения Фондом условий, целей и порядка предоставления субсидии, а также в случае недостижения получателем субсидий значений результата и показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, указанных в пунктах 15, 16 настоящего Порядка, направляет Фонду письменное требование о возврате субсидии.

В случае нарушения Фондом условий, целей и порядка предоставления субсидии, выявленных в том числе по фактам проверок, проведенных Комитетом и (или) органами государственного финансового контроля, а также в случае недостижения Фондом значений результата и показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, указанных в пунктах 15, 16 настоящего Порядка, соответствующие средства подлежат возврату получателем субсидии в доход бюджета Тульской области.

Фонд обязан в течение 10 рабочих дней со дня получения письменного требования Комитета о возврате субсидии возвратить ее в доход бюджета Тульской области.

Если субсидия не возвращена в установленный срок, она взыскивается Комитетом в доход бюджета Тульской области в порядке, установленном действующим законодательством.

---