



ПРАВИТЕЛЬСТВО ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.02.2022 № 108

О предоставлении из бюджета Тульской области грантов в форме субсидий на проекты в сфере фундаментальных научных исследований и поисковых научных исследований

В целях государственной поддержки научно-технического потенциала Тульской области, его сохранения, в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Законом Тульской области от 2 февраля 1998 года № 73-ЗТО «Об осуществлении научной, научно-технической и инновационной деятельности на территории Тульской области», на основании статьи 48 Устава (Основного Закона) Тульской области правительство Тульской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Учредить гранты в форме субсидий на проекты в сфере фундаментальных научных исследований и поисковых научных исследований.
2. Утвердить Порядок предоставления из бюджета Тульской области грантов в форме субсидий на проекты в сфере фундаментальных научных исследований и поисковых научных исследований (приложение).
3. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Первый заместитель Губернатора
Тульской области – председатель
правительства Тульской области



В.В. Шерин

ПОРЯДОК
предоставления из бюджета Тульской области грантов
в форме субсидий на проекты в сфере фундаментальных научных
исследований и поисковых научных исследований

Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, законом Тульской области о бюджете Тульской области на соответствующий финансовый год и на плановый период и устанавливает общие положения о предоставлении из бюджета Тульской области грантов в форме субсидий на проекты в сфере фундаментальных научных исследований и поисковых научных исследований (далее – гранты), условия и порядок их предоставления, требования к отчетности, требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления грантов и ответственности за их нарушение.

1. Общие положения о предоставлении грантов

1. Гранты предоставляются в целях государственной поддержки научной деятельности и направляются на финансовое обеспечение расходов, связанных с реализацией проектов в сфере фундаментальных научных исследований и поисковых научных исследований.

2. В целях реализации настоящего Порядка под проектами в сфере фундаментальных научных исследований и поисковых научных исследований понимаются проекты по следующим научным направлениям:

исследования в области металло- и материаловедения, инновационных технологий создания композиционных, функциональных и гибридных материалов, нанотехнологии и наноматериалы;

проблемы педагогики, психологии, современные технологии и комплексные исследования в условиях цифровизации образования;

психолого-педагогические и социальные проблемы развития, здоровья и экологии человека: комплексные исследования в сфере образования в Тульской области;

исследования в области химии и химической технологии в Тульской области;

фундаментальные исследования в области математики и математического моделирования;

информационно-коммуникационные технологии, вычислительные, управляющие, автоматизированные системы в регионе;

комплексные исследования историко-культурного и философского наследия Тульского края;

экология и рациональное природопользование в Тульской области: мониторинг и прогнозирование биоразнообразия, состояния почвенного покрова и круговоротов элементов в экосистемах региона, разработка проблем обеспечения экологической безопасности и экологически ориентированного развития Тульской области;

исследования в области медицины, физиологии человека и токсикологии, проблемы экологии человека в условиях Тульской области;

проблемы сельского хозяйства и биотехнологии: разработка научных основ эффективных и экологически ориентированных технологий растениеводства, животноводства и лесоводства с учетом условий региона, вопросов восстановления плодородия нарушенных почв с применением природоподобных технологий;

фундаментальные исследования социально-экономического и инновационного развития Тульской области;

интеллектуальный анализ сложноорганизованных данных;

экстремальные задачи теории приближений и гармонического анализа;

механика волновых процессов/решение прямых и обратных задач дифракции звуковых и упругих волн;

термомеханика процессов конечного деформирования и разрушения твердого тела;

автоматизированное управление экспериментальными исследованиями при построении оптимальных моделей динамики;

расчет строительных конструкций и технология строительных материалов;

геоэкология и рудничная газодинамика, геомеханика, механика подземных сооружений, развитие теории и методов расчета подземных сооружений;

исследования в области разработок мирового уровня в сферах управляемого высокоточного оружия, микроэлектроники, гиперзвуковых летательных аппаратов;

исследования в области разработок мирового уровня в сферах горного, транспортного и точного машиностроения;

исследования в области разработок мономеров и полимеров, композитных материалов и функциональных покрытий;

исследования в области разработок технологий и продуктов биоорганического синтеза, технологий снижения эмиссии и ликвидация накопленного экологического ущерба, технологий экологического мониторинга;

социальные и политические институты, процессы и технологии;

проблемы формирования профессиональной личности педагога.

3. Гранты предоставляются главным распорядителем бюджетных средств – комитетом Тульской области по науке и инноватике (далее – Комитет) из бюджета Тульской области в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на эти цели в законе Тульской области о бюджете Тульской области на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Комитета как получателя средств, на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка.

4. К категории получателей гранта относятся:

юридические лица, учредительными документами которых предусмотрена научная и (или) научно-техническая деятельность – победители конкурса грантов Российского научного фонда по приоритетному направлению деятельности Российского научного фонда «Проведение фундаментальных научных исследований и поисковых научных исследований малыми отдельными научными группами» (региональный конкурс) (далее – конкурс) года, в котором проводится отбор получателей грантов (далее – заявители, участники отбора, получатели гранта).

5. Способом отбора получателей грантов является запрос предложений (далее – отбор, заявки).

2. Условия и порядок предоставления грантов

6. Участники отбора на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки, должны соответствовать следующим требованиям:

1) участник отбора не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) участник отбора не имеет просроченной задолженности по возврату в бюджет Тульской области субсидий, предоставленных в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности перед Тульской областью;

3) участник отбора не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

4) участник отбора не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов.

7. Для получения гранта заявителя в течение 10 рабочих дней со дня подписания протокола заседания Правления Российского научного фонда (далее – РНФ), утверждающего результаты конкурса соответствующего года, представляют в Комитет заявку (на русском языке) на бумажном носителе.

Заявка на участие в отборе на бумажном носителе представляется участником отбора в сброшюрованном и прошитом виде, страницы такой заявки должны быть пронумерованы с использованием сквозной нумерации.

Документы в составе заявки на участие в отборе должны быть подписаны уполномоченным представителем участника отбора, скреплены печатью организации (при наличии).

Заявка включает:

1) заявку на предоставление гранта, форма которой утверждается приказом Комитета;

2) копию выписки из протокола заседания Правления РНФ, содержащую результаты конкурса соответствующего года;

3) копию устава участника отбора, заверенную руководителем участника отбора и печатью (при наличии);

4) справку за подписью руководителя участника отбора об отсутствии в отношении участника отбора на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки, процесса ликвидации, реорганизации, введенных процедур банкротства, приостановления деятельности в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

5) справку за подписью руководителя участника отбора о неполучении в текущем финансовом году средств из бюджета Тульской области в

соответствии с иными правовыми актами на цели, установленные настоящим Порядком;

б) справку об отсутствии у участника отбора просроченной задолженности по возврату в бюджет Тульской области субсидий, предоставленных в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности перед бюджетом Тульской области, подписанную руководителем организации или иным уполномоченным им лицом, главным бухгалтером или иным должностным лицом, на которое возлагается ведение бухгалтерского учета.

Ответственность за достоверность представленных документов несет участник отбора.

8. Участник отбора вправе представить по собственной инициативе:

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;

справку налогового органа об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов по форме, утвержденной Приказом Федеральной налоговой службы от 20 января 2017 года № ММВ-7-8/20@;

сведения из Единого федерального реестра о банкротстве.

Если заявитель не представил по собственной инициативе документы, указанные в настоящем пункте, то документы, указанные в абзацах 2, 3 настоящего пункта, Комитет запрашивает от Федеральной налоговой службы посредством межведомственных запросов, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, а документ, указанный в абзаце 4 настоящего пункта, получает посредством использования федерального информационного ресурса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу <http://bankrot.fedresurs.ru>.

9. Комитет осуществляет регистрацию представленных в соответствии с настоящим Порядком заявок и документов в день их поступления в соответствии с Инструкцией по делопроизводству в органах исполнительной власти и аппарате правительства Тульской области, утвержденной указом губернатора Тульской области от 24 августа 2012 года № 103 (далее – Инструкция по делопроизводству).

10. Участники отбора не позднее одного рабочего дня, следующего за днем окончания срока приема заявок, вправе отозвать заявку путем направления в Комитет заявления об отзыве заявки. Заявления об отзыве заявок подаются на бумажных носителях путем их представления непосредственно в Комитет, на почтовый адрес Комитета.

Комитет осуществляет регистрацию заявлений об отзыве заявок в день их поступления в порядке, установленном Инструкцией по делопроизводству.

Комитет рассматривает заявления об отзыве заявок и возвращает отозванные заявки в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявлений об отзыве заявок способом, позволяющим подтвердить факт и дату отправки.

Заявления об отзыве заявок, поступившие позднее указанного в настоящем пункте срока, не рассматриваются, заявки не возвращаются.

Внесение изменений в заявку осуществляется путем ее отзыва и подачи новой заявки.

11. Комитет в течение 5 рабочих дней со дня регистрации рассматривает поступившие заявки, осуществляет проверку представленных документов, принимает решение о предоставлении гранта (об отказе в предоставлении гранта) и уведомляет участников отбора о принятии решения о предоставлении гранта любым способом, позволяющим подтвердить факт и дату уведомления.

12. Основаниями для отказа в предоставлении грантов являются:
несоответствие представленных участником отбора документов требованиям, определенным настоящим Порядком, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

установление факта недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора;

несоответствие участника отбора категории и (или) требованиям, установленным пунктом 6 настоящего Порядка.

13. Комитет в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения об отказе в предоставлении гранта в соответствии с пунктом 11 настоящего Порядка направляет участникам отбора, которым отказано в предоставлении гранта, уведомления с указанием причин отказа.

14. На основании принятого решения о предоставлении грантов Комитет в течении 30 рабочих дней со дня принятия такого решения заключает соглашения с получателями гранта по типовой форме, утвержденной министерством финансов Тульской области.

Срок, на который заключается соглашение с юридическим лицом, соответствует периоду финансирования проекта юридического лица, в рамках конкурса соответствующего года.

15. Соглашение предусматривает:
условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Комитету как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление гранта, приводящего к

невозможности предоставления гранта в размере, определенном в соглашении;

согласие получателя гранта на осуществление Комитетом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем гранта условий, целей и порядка его предоставления, определенных настоящим Порядком;

запрет на приобретение получателем гранта за счет полученных из бюджета Тульской области средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных правовым актом;

возможность осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки гранта, при принятии Комитетом решения о наличии потребности в указанных средствах или возврате указанных средств при отсутствии в них потребности в порядке и сроки, определенные Соглашением.

16. Комитет устанавливает в Соглашении порядок и сроки представления получателем гранта отчетности о достижении результатов предоставления грантов, об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант, по формам, определенной типовой формой соглашения, установленной министерством финансов Тульской области.

17. Размер гранта соответствует размеру вознаграждения получателя гранта, являющегося победителем в рамках конкурса соответствующего года.

18. Перечисление средств гранта осуществляется Комитетом в сроки, предусмотренные соглашением, на расчетный или корреспондентский счет, открытый получателем гранта, в отношении которого было принято решение о предоставлении гранта, в учреждениях Центрального Банка Российской Федерации или кредитных организациях, указанный в заявке о предоставлении гранта.

3. Требования к отчетности

19. Отчеты о соблюдении условий, целей и порядка предоставления гранта, достижении целевых показателей результативности использования гранта и (или) отчетности об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант, представляются

получателями гранта в порядке, сроки, по форме, предусмотренные соглашениями.

Комитет вправе устанавливать в соглашении сроки и формы представления получателями гранта дополнительной отчетности.

20. Результатом предоставления гранта является реализация научного проекта.

4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления грантов и ответственности за их нарушение

21. Комитет и органы государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения получателями гранта условий, целей и порядка предоставления гранта.

22. Ответственность за достоверность представляемых сведений и документов, в том числе подтверждающих целевое использование гранта, возлагается на получателя гранта.

23. В случае установления факта нарушения получателем гранта условий, целей и порядка предоставления гранта, в том числе условий соглашения о достижении значений показателей результативности, Комитет в течение 10 рабочих дней с даты установления факта нарушения направляет получателю гранта письменное уведомление, в котором указываются выявленное нарушение и срок его устранения. Срок устранения нарушения не должен превышать 30 рабочих дней со дня получения уведомления. Если выявленное нарушение не устранено получателем гранта в срок, указанный в уведомлении, Комитет в течение 10 рабочих дней со дня истечения срока устранения нарушения направляет получателю гранта письменное требование о возврате гранта в бюджет Тульской области.

Получатель гранта обязан возвратить в бюджет Тульской области средства гранта в течение 30 календарных дней со дня получения требования о возврате гранта путем перечисления денежных средств на лицевой счет Комитета. Если получатель гранта не возвратил грант в установленный срок, Комитет осуществляет взыскание гранта в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

24. Остаток средств гранта, не использованный получателем гранта в отчетном финансовом году, подлежит возврату в бюджет Тульской области в течение 5 рабочих дней финансового года, следующего за отчетным финансовым годом.
