



ПРАВИТЕЛЬСТВО ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20.04.2022 № 263

Об утверждении Порядка и условий взаимодействия органов службы занятости с работодателями и организациями, осуществляющими образовательную деятельность по образовательным программам профессионального обучения и (или) дополнительным профессиональным программам для граждан из числа инвалидов, в Тульской области

В соответствии с Законом Российской Федерации от 19 апреля 1991 года № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», Законом Тульской области от 7 февраля 2013 года № 1873-ЗТО «О разграничении полномочий органов государственной власти Тульской области в области содействия занятости населения в Тульской области», на основании статьи 48 Устава (Основного Закона) Тульской области правительство Тульской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок и условия взаимодействия органов службы занятости с работодателями и организациями, осуществляющими образовательную деятельность по образовательным программам профессионального обучения и (или) дополнительным профессиональным программам для граждан из числа инвалидов, в Тульской области (приложение).

2. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

**Первый заместитель Губернатора
Тульской области – председатель
правительства Тульской области**



В.В. Шерин

**ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ
взаимодействия органов службы занятости с работодателями
и организациями, осуществляющими образовательную деятельность
по образовательным программам профессионального обучения и (или)
дополнительным профессиональным программам для граждан из числа
инвалидов, в Тульской области**

1. Настоящие Порядок и условия разработаны в соответствии с абзацем вторым пункта 7 статьи 15 Закона Российской Федерации от 19 апреля 1991 года № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации» и устанавливают правила взаимодействия органов службы занятости Тульской области с работодателями и организациями, осуществляющими образовательную деятельность по образовательным программам профессионального обучения и (или) дополнительным профессиональным программам для граждан из числа инвалидов (далее – образовательные организации), осуществляющими деятельность на территории Тульской области, в целях содействия занятости инвалидов.

2. В целях содействия занятости инвалидов, в соответствии с требованиями настоящих Порядка и условий министерство труда и социальной защиты Тульской области (далее – министерство) и подведомственное ему государственное учреждение Тульской области «Центр занятости населения Тульской области» (далее – центр занятости) взаимодействуют с работодателями и образовательными организациями, осуществляющими деятельность на территории Тульской области.

3. Взаимодействие с работодателями осуществляется по вопросам организации рабочих мест, включая специальные рабочие места для трудоустройства инвалидов, подбора инвалидов для замещения свободных рабочих мест, вакантных должностей, взаимодействие с образовательными организациями осуществляется в целях замещения свободных рабочих мест, вакантных должностей, в том числе в рамках установленной квоты для приема на работу инвалидов.

4. Взаимодействие с образовательными организациями осуществляется центром занятости при условии завершения в текущем календарном году

инвалидами обучения в образовательной организации по образовательным программам профессионального обучения и (или) дополнительным профессиональным программам для граждан из числа инвалидов (далее – обучение), а также при оказании инвалидам в соответствии с законодательством о занятости населения государственной услуги по организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования безработных граждан, включая обучение в другой местности.

5. Взаимодействие между центром занятости и образовательной организацией осуществляется путем представления образовательной организацией центру занятости информации об инвалидах, прошедших обучение в образовательной организации, нуждающихся в трудоустройстве и давших образовательной организации свое согласие на обработку и передачу в органы службы занятости персональных данных.

6. Образовательные организации в течение 10 рабочих дней после завершения инвалидами обучения представляют на бумажном носителе (посредством почтового отправления либо нарочно непосредственно в центр занятости) или в форме электронного документа (посредством направления на адрес электронной почты центра занятости) в центр занятости информацию об инвалидах, завершивших обучение в образовательной организации (далее – информация), по форме, утверждаемой министерством.

Представляемая образовательной организацией информация должна содержать следующие сведения:

- 1) фамилия, имя, отчество (при наличии) инвалида;
- 2) страховой номер индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования (СНИЛС) инвалида (при наличии);
- 3) дата рождения инвалида;
- 4) адрес места жительства инвалида;
- 5) контактные данные (номер телефона, почтовый адрес и (или) адрес электронной почты) инвалида;
- 6) наименование образовательной программы профессионального обучения и (или) дополнительной профессиональной программы для граждан из числа инвалидов, обучение по которой завершил инвалид, и период обучения.

7. Взаимодействие между центром занятости и образовательной организацией при оказании инвалидам государственной услуги по организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования безработных граждан, включая обучение в другой местности, осуществляется в соответствии со стандартами деятельности по осуществлению полномочий в сфере занятости населения,

утвержденными уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

8. Взаимодействие с работодателями осуществляется путем:

1) консультирования представителей работодателей сотрудниками центра занятости и министерства по вопросам организации рабочих мест, включая специальные рабочие места для трудоустройства инвалидов, подбора инвалидов для замещения свободных рабочих мест, вакантных должностей. Консультирование осуществляется посредством телефонной связи, в письменной форме, в форме электронного документа, при личном посещении представителем работодателя центра занятости или министерства. В целях обеспечения консультирования номера контактных телефонов, адреса для представления запросов на бумажном носителе, в электронной форме, график и место проведения личного приема, размещаются на официальных сайтах центра занятости и министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Время консультирования посредством телефонной связи не может превышать 30 минут;

2) подбора сотрудниками центра занятости инвалидов для замещения свободных рабочих мест, вакантных должностей, имеющихся у работодателя, в рамках предоставления государственной услуги по содействию работодателям в подборе необходимых работников.
