



ПРАВИТЕЛЬСТВО ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14.02.2023 № 61

О внесении изменений в постановление правительства Тульской области от 23.08.2021 № 518

В соответствии со статьей 46 Устава (Основного Закона) Тульской области Правительство Тульской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить изменения, которые вносятся в постановление правительства Тульской области от 23.08.2021 № 518 «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета Тульской области субсидий на поддержку сельскохозяйственного производства по отдельным подотраслям растениеводства и животноводства» (приложение).

2. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Первый заместитель Губернатора
Тульской области – председатель
Правительства Тульской области



В.А. Федорищев

Приложение
к постановлению Правительства
Тульской области

от 14.02.2023

№ 61

**ИЗМЕНЕНИЯ,
которые вносятся в постановление правительства Тульской области
от 23.08.2021 № 518 «Об утверждении Порядка предоставления
из бюджета Тульской области субсидий на поддержку
сельскохозяйственного производства по отдельным подотраслям
растениеводства и животноводства»**

1. Абзац 2 пункта 2 постановления изложить в новой редакции:
«определение ставок и распределение средств по направлениям,
указанным в пункте 2 приложения к настоящему постановлению
(за исключением субсидий по направлениям, указанным в подпунктах 4, 6
подпункта 2.1 пункта 2 приложения к настоящему постановлению), исходя из
необходимости достижения результатов использования субсидий;».
2. Пункты 5, 6 постановления исключить.
3. Приложение к постановлению изложить в новой редакции:

«Приложение
к постановлению правительства
Тульской области

от 23.08.2021

№ 518

**ПОРЯДОК
предоставления из бюджета Тульской области
субсидий на поддержку сельскохозяйственного производства
по отдельным подотраслям растениеводства и животноводства**

Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78, статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, с постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным

предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» (далее – постановление Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492), постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», законом Тульской области о бюджете Тульской области на текущий финансовый год и плановый период, постановлением правительства Тульской области от 22.10.2013 № 571 «Об утверждении государственной программы Тульской области «Развитие сельского хозяйства Тульской области» (далее – постановление правительства Тульской области от 22.10.2013 № 571) и устанавливает правила предоставления субсидий на поддержку сельскохозяйственного производства по отдельным подотраслям растениеводства и животноводства (далее – субсидии), общие положения о предоставлении субсидий, порядок проведения отбора получателей субсидий для предоставления субсидий, условия и порядок предоставления субсидий, требования к отчетности, требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий, ответственность за их нарушение.

1. Общие положения о предоставлении субсидий

1. Субсидии предоставляются в рамках реализации государственной программы Тульской области «Развитие сельского хозяйства Тульской области», утвержденной постановлением правительства Тульской области от 22.10.2013 № 571, научным и образовательным организациям (далее – заявители, участники конкурса, получатели гранта), сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов) (далее – сельскохозяйственные товаропроизводители, заявители, участники отбора, получатели субсидий), осуществляющим деятельность на территории Тульской области.

2. Субсидии предоставляются по направлениям.

2.1. В целях возмещения части затрат (без учета налога на добавленную стоимость):

1) на проведение агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также на повышение плодородия и качества почв - по ставке на 1 гектар посевной

площади, занятой зерновыми, зернобобовыми, масличными (за исключением рапса и сои), кормовыми сельскохозяйственными культурами.

В текущем финансовом году возмещается часть затрат, произведенных заявителями под урожай предыдущего года;

2) на поддержку племенного животноводства - по ставке на 1 условную голову племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных.

В текущем финансовом году осуществляется возмещение части затрат, произведенных заявителями в текущем финансовом году;

3) на поддержку элитного семеноводства - по ставке на 1 гектар посевной площади, засеянной элитными семенами, под сельскохозяйственными культурами, за исключением посевной площади, занятой оригинальным и элитным семенным картофелем и (или) семенными посевами овощных культур.

В текущем финансовом году осуществляется возмещение части затрат, произведенных заявителями в году, предшествующем текущему финансовому году, и в текущем финансовом году на приобретение элитных семян, посеянных в текущем финансовом году;

4) на поддержку производства сельскохозяйственной продукции в виде грантов в форме субсидий на поддержку элитного семеноводства (далее - грант на поддержку элитного семеноводства).

В текущем финансовом году возмещается часть затрат на производство сельскохозяйственной продукции, включенной в перечень, указанный в части 1 статьи 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства», за исключением картофеля и овощных культур, произведенной заявителями под урожай предыдущего года, при условии использования элитных семян;

5) на развитие животноводства - по ставке на 1 голову маточного товарного поголовья крупного рогатого скота специализированных мясных пород, овец и коз, в том числе ярок и козочек от года и старше, за исключением племенных животных.

В текущем финансовом году осуществляется возмещение части затрат, произведенных заявителями в период текущего финансового года, а также года, предшествующего текущему финансовому году, установленный в объявлении о проведении отбора, указанном в пункте 106 настоящего Порядка;

6) на поддержку сельскохозяйственного страхования.

Субсидии предоставляются на возмещение части затрат на уплату страховых премий, начисленных по договорам сельскохозяйственного страхования в области растениеводства и (или) животноводства, с учетом

ставок для расчета размера субсидии, установленных планом сельскохозяйственного страхования на соответствующий год, и методик определения страховой стоимости и размера утраты (гибели) урожая сельскохозяйственной культуры, утраты (гибели) посадок многолетних насаждений, утраты (гибели) сельскохозяйственных животных, утверждаемых Министерством сельского хозяйства Российской Федерации в соответствии с частью 4 статьи 3 Федерального закона от 25 июля 2011 года № 260-ФЗ «О государственной поддержке в сфере сельскохозяйственного страхования и о внесении изменений в Федеральный закон «О развитии сельского хозяйства», - в размере, рассчитанном в соответствии с частью 3 статьи 3 указанного Федерального закона.

В текущем финансовом году осуществляется возмещение части затрат, произведенных заявителями в году, предшествующем текущему финансовому году, и в текущем финансовом году.

2.2. На финансовое обеспечение части затрат на развитие животноводства - по ставке на 1 голову маточного товарного поголовья крупного рогатого скота специализированных мясных пород, овец и коз, в том числе ярок и козочек от года и старше, за исключением племенных животных.

В текущем финансовом году осуществляется финансовое обеспечение части затрат, произведенных заявителями в текущем финансовом году в порядке, установленном в разделе 8 настоящего Порядка.

3. Для получателей средств, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, финансовое обеспечение (возмещение) части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

4. Субсидии предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до министерства сельского хозяйства Тульской области (далее - Министерство) как получателя средств бюджета Тульской области на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

Объем субсидий к перечислению не должен превышать фактического объема затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия.

5. Ставки и распределение средств по направлениям, указанным в пункте 2 настоящего Порядка (за исключением субсидий по направлению, указанному в подпункте 6 подпункта 2.1 пункта 2 настоящего Порядка), определяются Министерством.

6. К категории получателей субсидий относятся:

по направлению, указанному в подпункте 1 подпункта 2.1 пункта 2 настоящего Порядка, - сельскохозяйственные товаропроизводители (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов), включенные в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства, отвечающие критериям отнесения к субъектам малого предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

по направлению, указанному в подпункте 2 подпункта 2.1 пункта 2 настоящего Порядка, - сельскохозяйственные товаропроизводители (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов), которые включены в перечень сельскохозяйственных товаропроизводителей на поддержку племенного животноводства, утверждаемый Министерством, по согласованию с Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

по направлениям, указанным в подпунктах 3, 5, 6 подпункта 2.1, в подпункте 2.2 пункта 2 настоящего Порядка, - сельскохозяйственные товаропроизводители (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов);

по направлению, указанному в подпункте 4 подпункта 2.1 пункта 2 настоящего Порядка, - научные и образовательные организации, которые в процессе научной, научно-технической и (или) образовательной деятельности осуществляют производство сельскохозяйственной продукции, ее первичную и последующую (промышленную) переработку в соответствии с перечнем, указанным в части 1 статьи 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства».

7. Способом отбора получателей субсидий по направлениям, указанным в подпунктах 1-3, 5, 6 подпункта 2.1, подпункте 2.2 пункта 2 настоящего Порядка, является запрос предложений (далее - отбор).

Способом отбора получателей субсидий по направлению, указанному в подпункте 4 подпункта 2.1 пункта 2 настоящего Порядка, является конкурс, который проводится для определения получателя субсидии исходя из наилучших условий достижения результатов, в целях достижения которых предоставляется субсидия (далее - конкурс, конкурсный отбор).

8. В настоящем Порядке используются понятия, установленные Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку

сельскохозяйственного производства по отдельным подотраслям растениеводства и животноводства, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия».

9. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в разделе единого портала) не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона о бюджете Тульской области (закона о внесении изменений в закон о бюджете Тульской области).

2. Порядок проведения отбора, условия и порядок предоставления субсидий на проведение агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также на повышение плодородия и качества почв, требования к отчетности, требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий, ответственность за их нарушение

10. Получатели субсидий определяются на основании заявок, направленных участниками отбора для участия в отборе, исходя из соответствия участников отбора категориям и критериям отбора и очередности поступления заявок на участие в отборе.

11. Министерство не позднее чем за 11 календарных дней до даты окончания приема заявок обеспечивает размещение на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» объявления о проведении отбора (далее – объявление), содержащего информацию, установленную подпунктом «б» пункта 4 Общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492.

12. Участник отбора вправе со дня направления заявки, но не позднее чем за пять рабочих дня до дня окончания срока приема заявок, направить в Министерство запрос о разъяснении положений объявления (далее – запрос). Запросы подаются на бумажных носителях путем их представления непосредственно в Министерство, на почтовый адрес Министерства, а также в форме электронных документов, представляемых на адрес электронной

почты Министерства, на официальный сайт Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Министерство осуществляет регистрацию запросов в день их поступления в порядке, установленном Инструкцией по делопроизводству в органах исполнительной власти и аппарате Правительства Тульской области, утвержденной указом губернатора Тульской области от 24 августа 2012 года № 103 (далее - Инструкция по делопроизводству).

Министерство рассматривает запрос и предоставляет разъяснения положений объявления путем их размещения на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение трех рабочих дней со дня регистрации запроса.

Запросы о разъяснении положений объявления, поступившие позднее чем за пять рабочих дней до дня окончания срока приема заявок, не рассматриваются, разъяснения по таким запросам не предоставляются.

13. Участник отбора должен соответствовать следующим критериям:
участник отбора осуществляет деятельность на территории Тульской области;

участник отбора включен в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства и отвечает критериям отнесения к субъектам малого предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

участник отбора использовал на посев при проведении агротехнологических работ семена сельскохозяйственных культур, сорта или гибриды которых включены в Государственный реестр селекционных достижений, а также при условии, что сортовые и посевные качества таких семян соответствуют ГОСТ Р 52325-2005, ГОСТ Р 58472-2019;

участник отбора наделен правом собственности либо правом аренды на посевные площади, занятые зерновыми, зернобобовыми, масличными (за исключением рапса и сои), кормовыми сельскохозяйственными культурами на территории Тульской области, в отношении которых подано заявление о предоставлении субсидии. Субсидии предоставляются при условии регистрации права аренды на посевные площади, занятые зерновыми, зернобобовыми, масличными (за исключением рапса и сои), кормовыми сельскохозяйственными культурами в соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» (с 1 января 2024 года);

участник отбора не привлекался к ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного

назначения, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 г. № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации», в году, предшествующем году получения субсидии.

14. Участник отбора на дату подачи заявки должен соответствовать следующим требованиям:

участник отбора не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

участник отбора не имеет просроченной задолженности по возврату в бюджет Тульской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Тульской области, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Тульской областью;

участник отбора - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора - индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

участник отбора не является получателем средств из бюджета Тульской области на основании иных нормативных правовых актов на цели, установленные в подпункте 1 подпункта 2.1 пункта 2 настоящего Порядка.

15. Для участия в отборе заявители представляют в Министерство заявку, которая включает следующие документы на бумажных носителях:

1) заявление о предоставлении субсидии, содержащее в том числе подтверждение соответствия заявителя требованиям и критериям, установленным пунктами 13, 14 настоящего Порядка, а также согласие участника отбора на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с отбором;

2) сертификаты и (или) протоколы испытаний сельскохозяйственных культур, выданные уполномоченными органами, удостоверяющие посевные качества семян и подтверждающие их соответствие требованиям ГОСТ Р 52325-2005, ГОСТ Р 58472-2019;

3) договоры аренды на посевные площади, в отношении которых подано заявление о предоставлении субсидии, заключенные на срок менее чем один год (в случае, если право аренды на посевные площади, занятые зерновыми, зернобобовыми, масличными (за исключением рапса и сои), кормовыми сельскохозяйственными культурами, в отношении которых подано заявление о предоставлении субсидии, не зарегистрировано в соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости»);

4) сведения о посевных площадях, занятых сельскохозяйственными культурами, в отношении которых подано заявление о предоставлении субсидии, по видам культур;

5) расчет размера субсидии.

Формы документов, указанных в подпунктах 1, 4, 5 настоящего пункта, утверждаются приказом Министерства.

Документы, указанные в подпунктах 2, 3 настоящего пункта, представляются в виде копий, заверенных заявителем.

16. Одновременно с заявкой участники отбора представляют в Министерство на бумажных носителях документы:

1) документы, подтверждающие произведенные затраты на проведение агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также на повышение плодородия и качества почв, в сумме, не меньшей суммы запрашиваемой субсидии;

2) акты расхода семян и посадочного материала;

3) сведения о размере посевных площадей, в отношении которых подано заявление о предоставлении субсидии, на которых проводились работы по фосфоритованию и (или) гипсованию (в случае проведения работ по фосфоритованию и (или) гипсованию);

4) сведения о размере застрахованных посевных площадей сельскохозяйственных культур урожая предыдущего года (в случае страхования посевных площадей);

5) договоры сельскохозяйственного страхования урожая с платежными поручениями, подтверждающими оплату начисленной страховой премии согласно условиям договоров (предоставляются в случае заключения договора сельскохозяйственного страхования).

Направления затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия, а также перечень документов, подтверждающих фактически произведенные затраты по направлению, указанному в подпункте 1 подпункта 2.1 пункта 2 настоящего Порядка, устанавливаются приказом Министерства.

Форма документов, указанных в подпунктах 3, 4 настоящего пункта, утверждается приказом Министерства.

Документы, указанные в подпунктах 1, 2, 5 настоящего пункта представляются в виде копий, заверенных заявителем.

17. Заявители вправе представить по собственной инициативе:

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей);

справку налогового органа об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов по форме, утвержденной Приказом Федеральной налоговой службы России от 23.11.2022 № ЕД-7-8/1123@;

выписки из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающие право собственности либо аренды на посевные площади, в отношении которых подано заявление о предоставлении субсидии (либо копии правоустанавливающих, правоудостоверяющих документов на земельные участки), действующие на дату подачи заявки;

сведения из Единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства;

сведения из Единого федерального реестра сведений о банкротстве.

Если заявитель не представил по собственной инициативе документы, указанные в настоящем пункте, то документы, указанные в абзацах 2–4 настоящего пункта, Министерство запрашивает от Федеральной налоговой службы и Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии посредством межведомственных запросов, в том числе в

электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, а документы, указанные в абзацах 5, 6 настоящего пункта, получает посредством использования федеральных информационных ресурсов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресам: <https://rmsp.nalog.ru/> и <http://bankrot.fedresurs.ru> соответственно.

18. Заявитель вправе направить одну заявку на участие в отборе.

19. От имени заявителей заявки и предусмотренные настоящим Порядком документы вправе подавать их представители, действующие в соответствии с учредительными документами без доверенности, либо представители в силу полномочий, основанных на доверенности или законе.

За достоверность представленных в Министерство информации и документов заявитель несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

20. Министерство осуществляет регистрацию представленных в соответствии с настоящим Порядком заявок и документов в день их поступления в порядке поступления в соответствии с Инструкцией по делопроизводству.

21. Участник отбора не позднее одного рабочего дня, следующего за днем окончания срока приема заявок, вправе отозвать заявку путем направления в Министерство заявления об отзыве заявки. Заявления об отзыве заявок подаются на бумажных носителях путем их представления непосредственно в Министерство, на почтовый адрес Министерства, а также в форме электронных документов, представляемых на адрес электронной почты Министерства, на официальный сайт Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Министерство осуществляет регистрацию заявлений об отзыве заявок в день их поступления в порядке, установленном Инструкцией по делопроизводству.

Министерство рассматривает заявления об отзыве заявок и возвращает отозванные заявки в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявлений об отзыве заявок способом, позволяющим подтвердить факт и дату отправки.

Заявления об отзыве заявок, поступившие позднее указанного в настоящем пункте срока, не рассматриваются, заявки не возвращаются.

Внесение изменений в заявку осуществляется путем ее отзыва и подачи новой заявки.

22. Представленные заявки рассматриваются Министерством в течение 12 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок в порядке их поступления.

Министерство осуществляет проверку соответствия участников отбора критериям и требованиям, предусмотренным пунктами 13, 14 настоящего Порядка.

23. На стадии рассмотрения заявки отклоняются по следующим основаниям:

1) несоответствие участника отбора критериям и требованиям, установленным пунктами 13, 14 настоящего Порядка;

2) несоответствие представленных участником отбора заявок требованиям к заявкам, установленным в объявлении о проведении отбора, а также пунктом 15 настоящего Порядка;

3) недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

4) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

5) несоответствие представленных участником отбора документов требованиям, установленным пунктом 19 настоящего Порядка (в случае, если заявка и предусмотренные настоящим Порядком документы направлены представителем участника отбора);

6) несоответствие участника отбора категории получателя субсидии, установленной абзацем 2 пункта 6 настоящего Порядка.

24. Министерство в течение трех рабочих дней, следующих за днем рассмотрения заявок, размещает на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию о результатах рассмотрения заявок, включающую:

дату, время и место проведения рассмотрения заявок;

информацию об участниках отбора, заявки которых рассмотрены;

информацию об участниках отбора, заявки которых отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления, которым не соответствуют такие заявки;

наименования получателей субсидий, с которыми заключаются Соглашения, и размер предоставляемой им субсидии, соответствующий размеру, указанному в графе, отражающей потребность в субсидии, расчета размера субсидии согласно подпункту 5 пункта 15 настоящего Порядка.

Размер предоставляемой субсидии, указанный в информации о результатах рассмотрения заявок, может быть изменен по результатам рассмотрения документов, указанных в пункте 16 настоящего Порядка.

25. В течение 3 рабочих дней со дня определения победителей отбора Министерство рассматривает указанные в пункте 16 настоящего Порядка документы, представленные заявителями, признанными победителями

отбора, и принимает решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) субсидии, которое оформляется приказом Министерства.

Решение о предоставлении субсидии принимается в отношении получателей субсидий при отсутствии оснований для отклонения заявок в соответствии с пунктом 23 настоящего Порядка, а также при отсутствии оснований для отказа в предоставлении субсидии в соответствии с пунктом 26 настоящего Порядка.

Министерство в течение трех рабочих дней, следующих за днем принятия решения, размещает на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию о заявителях, которым предоставляются субсидии, в размере предоставляемой им субсидии, указанном в графе, отражающей объем субсидии к перечислению, расчета размера субсидии согласно подпункту 5 пункта 15 настоящего Порядка, а также информацию о заявителях, которым отказано в предоставлении субсидий, с указанием оснований отказа.

26. Основаниями для отказа получателям субсидий в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие представленных получателем субсидий документов требованиям, установленным пунктом 16 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности представленной получателем субсидий информации;

3) исчерпание лимитов бюджетных обязательств.

27. Соглашение с получателем субсидий заключается с соблюдением требований о защите государственной тайны в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации.

Соглашение предусматривает:

условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям - в случае уменьшения Министерству как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, приводящего к невозможности предоставления субсидий в размере, определенном в Соглашении;

согласие получателя субсидий на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидий условий и порядка их предоставления, определенных настоящим Порядком;

достижение результатов предоставления субсидии.

Получатель субсидий, не заключивший с Министерством Соглашение в срок, указанный в объявлении о проведении отбора, признается уклонившимся от заключения Соглашения.

28. Размер субсидии определяется следующим образом:

$$W = D_i \times S_t \times k_1 \times k_2 \times k_3,$$

где:

W - размер субсидии, рублей;

D_i - доля размера посевной площади, занятой зерновыми, зернобобовыми, масличными (за исключением рапса и сои) и кормовыми сельскохозяйственными культурами, в отношении которой подано заявление о предоставлении субсидии i -м получателем субсидии (гектаров), в размере посевной площади занятой зерновыми, зернобобовыми, масличными (за исключением рапса и сои) и кормовыми сельскохозяйственными культурами в сельскохозяйственных организациях, крестьянских (фермерских) хозяйствах, включая индивидуальных предпринимателей в Тульской области (гектаров), установленном в соглашении о предоставлении субсидии из федерального бюджета бюджету Тульской области, заключаемом между Министерством сельского хозяйства Российской Федерации и Министерством, рассчитываемая по формуле:

$$D_i = S_i \times S_{konst} / S_{ni},$$

S_i - размер посевной площади, занятой зерновыми, зернобобовыми, масличными (за исключением рапса и сои) и кормовыми сельскохозяйственными культурами, в отношении которой подано заявление о предоставлении субсидии i -м получателем субсидии, гектаров;

S_{konst} - размер посевной площади занятой зерновыми, зернобобовыми, масличными (за исключением рапса и сои) и кормовыми сельскохозяйственными культурами в сельскохозяйственных организациях, крестьянских (фермерских) хозяйствах, включая индивидуальных предпринимателей в Тульской области, установленный в соглашении о предоставлении субсидии из федерального бюджета бюджету Тульской области, заключаемом между Министерством сельского хозяйства Российской Федерации и Министерством, гектаров;

S_{ni} - размер посевной площади, занятой зерновыми, зернобобовыми, масличными (за исключением рапса и сои) и кормовыми сельскохозяйственными культурами, в отношении которой подано заявление

о предоставлении субсидии всеми получателями субсидии, которым предоставлена субсидия, гектаров;

St - ставка субсидии на 1 гектар посевной площади, занятой зерновыми, зернобобовыми, масличными (за исключением рапса и сои), кормовыми сельскохозяйственными культурами, рублей;

k1 - повышающий коэффициент, равный 2, который применяется для посевных площадей, отраженных в проектно-сметной документации при проведении получателями средств работ по фосфоритованию и (или) гипсованию посевных площадей (применяется в случае наличия проведения работ по фосфоритованию и (или) гипсованию);

Если работы по фосфоритованию и (или) гипсованию не проводились k1 равен 1;

k2 - повышающий коэффициент, равный 1, 2, который применяется для посевных площадей, в отношении которых получателями средств осуществляется страхование сельскохозяйственных культур (применяется в случае осуществления страхования сельскохозяйственных культур на посевных площадях, в отношении которых подано заявление о предоставлении субсидии).

Если страхование сельскохозяйственных культур на посевных площадях, в отношении которых подано заявление о предоставлении субсидии, не осуществлялось, k2 равен 1.

k3 - коэффициент корректировки, рассчитываемый по формуле:

$$k3 = \frac{\text{Sum}}{\sum_n (D_{i_n} \times St \times k1_n \times k2_n)}$$

Sum - лимиты бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Министерства по направлению, указанному в подпункте 1 подпункта 2.1 пункта 2 настоящего Порядка, рублей;

\sum_n = сумма произведений доли размера посевной площади, занятой зерновыми, зернобобовыми, масличными (за исключением рапса и сои) и кормовыми сельскохозяйственными культурами, в отношении которой подано заявление о предоставлении субсидии i-м получателем субсидии (гектаров), в размере посевной площади занятой зерновыми, зернобобовыми, масличными (за исключением рапса и сои) и кормовыми сельскохозяйственными культурами в сельскохозяйственных организациях, крестьянских (фермерских) хозяйствах, включая индивидуальных предпринимателей в Тульской области (гектаров), установленном в соглашении о предоставлении субсидии из федерального бюджета бюджету Тульской области, заключаемом между Министерством сельского хозяйства

Российской Федерации и Министерством, ставки субсидии на 1 гектар посевной площади, занятой зерновыми, зернобобовыми, масличными (за исключением рапса и сои), кормовыми сельскохозяйственными культурами, (рублей), повышающего коэффициента k_1 и повышающего коэффициента k_2 , всех получателей субсидии.

Посевная площадь определяется с учетом норм высева семян сельскохозяйственных культур, утверждаемых Министерством.

29. Планируемым результатом (далее – результат) предоставления субсидии является размер посевных площадей, занятых зерновыми, зернобобовыми, масличными (за исключением рапса и сои) и кормовыми сельскохозяйственными культурами, в сельскохозяйственных организациях, крестьянских (фермерских) хозяйствах, включая индивидуальных предпринимателей, в Тульской области (тысяч гектаров).

Значение результата предоставления субсидии устанавливается в Соглашении.

30. Министерство устанавливает в Соглашении порядок и сроки представления получателем субсидий отчетности о достижении результата, указанного в пункте 29 настоящего Порядка, по формам, определенной типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

Министерство имеет право устанавливать в Соглашении сроки и формы представления получателем субсидий дополнительной отчетности.

31. Министерство не позднее десятого рабочего дня, следующего за днем принятия в соответствии с пунктом 25 настоящего Порядка решения о предоставлении субсидии, осуществляет перечисление субсидии.

Субсидия перечисляется на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателям субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, указанные получателем субсидий в заявлении о предоставлении субсидии.

32. Проверка соблюдения получателями субсидий условий и порядка предоставления субсидий, в том числе мониторинг достижения результата предоставления субсидии, указанного в пункте 29 настоящего Порядка, осуществляется Министерством, а также органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

33. Министерство в течение 30 календарных дней со дня установления факта нарушения получателем субсидий условий и порядка предоставления субсидии, а также в случае недостижения получателем субсидий результата предоставления субсидии, указанного

в пункте 29 настоящего Порядка, направляет получателю субсидий письменное требование о возврате субсидии.

В случае нарушения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии, выявленных в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и (или) органами государственного финансового контроля, а также в случае недостижения получателем субсидий результата предоставления субсидии, указанного в пункте 29 настоящего Порядка, соответствующие средства подлежат возврату получателем субсидии в доход бюджета Тульской области.

Получатель субсидий обязан в течение десяти рабочих дней со дня получения письменного требования Министерства о возврате субсидии возвратить ее в доход бюджета Тульской области.

Если субсидия не возвращена в установленный срок, она взыскивается Министерством в доход бюджета Тульской области в порядке, установленном действующим законодательством.

3. Порядок проведения отбора, условия и порядок предоставления субсидий на поддержку племенного животноводства, требования к отчетности, требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий, ответственность за их нарушение

34. Получатели субсидий определяются на основании заявок, направленных участниками отбора для участия в отборе, исходя из соответствия участников отбора категориям и критериям отбора и очередности поступления заявок на участие в отборе.

35. Министерство не позднее чем за 11 календарных дней до даты окончания приема заявок обеспечивает размещение на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» объявления о проведении отбора (далее - объявление), содержащего информацию, установленную подпунктом «б» пункта 4 Общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492.

36. Участник отбора вправе со дня направления заявки, но не позднее чем за пять рабочих дней до дня окончания срока приема заявок, направить в Министерство запрос о разъяснении положений объявления (далее - запрос). Запросы подаются на бумажных носителях путем их представления непосредственно в Министерство, на почтовый адрес Министерства, а также

в форме электронных документов, представляемых на адрес электронной почты Министерства, на официальный сайт Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Министерство осуществляет регистрацию запросов в день их поступления в порядке, установленном Инструкцией по делопроизводству.

Министерство рассматривает запрос и предоставляет разъяснения положений объявления путем их размещения на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение трех рабочих дней со дня регистрации запроса.

Запросы о разъяснении положений объявления, поступившие позднее чем за пять рабочих дней до дня окончания срока приема заявок, не рассматриваются, разъяснения по таким запросам не предоставляются.

37. Участник отбора должен соответствовать следующим критериям: участник отбора осуществляет деятельность на территории Тульской области;

участник отбора включен в перечень сельскохозяйственных товаропроизводителей на поддержку племенного животноводства;

участник отбора имеет племенные стада сельскохозяйственных животных, зарегистрированные в государственном племенном регистре;

участник отбора не привлекался к ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 г. № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации», в году, предшествующем году получения субсидии.

38. Участник отбора на дату подачи заявки должен соответствовать следующим требованиям:

участник отбора не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

участник отбора не имеет просроченной задолженности по возврату в бюджет Тульской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Тульской области, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Тульской областью;

участник отбора - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого

юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора - индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

участник отбора не является получателем средств из бюджета Тульской области на основании иных нормативных правовых актов на цели, установленные в подпункте 2 подпункта 2.1 пункта 2 настоящего Порядка.

39. Для участия в отборе заявители представляют в Министерство заявку, которая включает следующие документы на бумажных носителях:

1) заявление о предоставлении субсидии, содержащее в том числе подтверждение соответствия заявителя требованиям и критериям, установленным пунктами 37, 38 настоящего Порядка, а также согласие участника отбора на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с отбором;

2) справка о состоянии животноводства (племенное животноводство);

3) свидетельство о регистрации в государственном племенном регистре;

4) расчет размера субсидии.

Формы документов, указанных в подпунктах 1, 2, 4 настоящего пункта, утверждаются приказом Министерства.

Документ, указанный в подпункте 3 настоящего пункта, представляется в виде копии, заверенной заявителем.

40. Одновременно с заявкой участники отбора представляют в Министерство на бумажных носителях следующие документы:

1) реестр представленных документов, подтверждающих произведенные затраты на поддержку племенного животноводства, в сумме не меньшей суммы запрашиваемой субсидии;

2) документы, подтверждающие произведенные затраты на поддержку племенного животноводства, в сумме, не меньшей суммы запрашиваемой субсидии.

Направления затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия, а также перечень документов, подтверждающих фактически произведенные затраты по направлению, указанному в подпункте 2 подпункта 2.1 пункта 2 настоящего Порядка, устанавливаются приказом Министерства.

Форма документа, указанного в подпункте 1 настоящего пункта, утверждается приказом Министерства.

Документы, указанные в подпункте 2 настоящего пункта, представляются в виде копий, заверенных заявителем.

41. Заявители вправе представить по собственной инициативе:

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей);

справку налогового органа об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов по форме, утвержденной Приказом Федеральной налоговой службы России от 23.11.2022 № ЕД-7-8/1123@;

сведения из Единого федерального реестра сведений о банкротстве.

Если заявитель не представил по собственной инициативе документы, указанные в настоящем пункте, то документы, указанные в абзацах 2–3 настоящего пункта, Министерство запрашивает от Федеральной налоговой службы посредством межведомственных запросов, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, а документ, указанный в абзаце 4 настоящего пункта, получает посредством использования федерального информационного ресурса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://bankrot.fedresurs.ru>.

42. Заявитель вправе направить одну заявку на участие в отборе.

43. От имени заявителей заявки и предусмотренные настоящим Порядком документы вправе подавать их представители, действующие в соответствии с учредительными документами без доверенности, либо представители в силу полномочий, основанных на доверенности или законе.

За достоверность представленных в Министерство информации и документов заявитель несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

44. Министерство осуществляет регистрацию представленных в соответствии с настоящим Порядком заявок и документов в день их поступления в порядке поступления в соответствии с Инструкцией по делопроизводству.

45. Участник отбора не позднее одного рабочего дня, следующего за днем окончания срока приема заявок, вправе отозвать заявку путем направления в Министерство заявления об отзыве заявки. Заявления об отзыве заявок подаются на бумажных носителях путем их представления непосредственно в Министерство, на почтовый адрес Министерства, а также в форме электронных документов, представляемых на адрес электронной почты Министерства, на официальный сайт Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Министерство осуществляет регистрацию заявлений об отзыве заявок в день их поступления в порядке, установленном Инструкцией по делопроизводству.

Министерство рассматривает заявления об отзыве заявок и возвращает отозванные заявки в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявлений об отзыве заявок способом, позволяющим подтвердить факт и дату отправки.

Заявления об отзыве заявок, поступившие позднее указанного в настоящем пункте срока, не рассматриваются, заявки не возвращаются.

Внесение изменений в заявку осуществляется путем ее отзыва и подачи новой заявки.

46. Представленные заявки рассматриваются Министерством в течение 12 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок в порядке их поступления.

Министерство осуществляет проверку соответствия участников отбора критериям и требованиям, предусмотренным пунктами 37, 38 настоящего Порядка.

47. На стадии рассмотрения заявки отклоняются по следующим основаниям:

1) несоответствие участника отбора критериям и требованиям, установленным пунктами 37, 38 настоящего Порядка;

2) несоответствие представленных участником отбора заявок требованиям к заявкам, установленным в объявлении о проведении отбора, а также пунктом 39 настоящего Порядка;

3) недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

4) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

5) несоответствие представленных участником отбора документов требованиям, установленным пунктом 43 настоящего Порядка (в случае, если заявка и предусмотренные настоящим Порядком документы направлены представителем участника отбора);

6) несоответствие участника отбора категории получателя субсидии, установленной абзацем 3 пункта 6 настоящего Порядка.

48. Министерство в течение трех рабочих дней, следующих за днем рассмотрения заявок, размещает на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию о результатах рассмотрения заявок, включающую:

дату, время и место проведения рассмотрения заявок;

информацию об участниках отбора, заявки которых рассмотрены;

информацию об участниках отбора, заявки которых отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления, которым не соответствуют такие заявки;

наименования получателей субсидий, с которыми заключаются Соглашения, и размер предоставляемой им субсидии, соответствующий размеру, указанному в графе, отражающей потребность в субсидии, расчета размера субсидии согласно подпункту 4 пункта 39 настоящего Порядка.

Размер предоставляемой субсидии, указанный в информации о результатах рассмотрения заявок, может быть изменен по результатам рассмотрения документов, указанных в пункте 40 настоящего Порядка.

49. В течение 3 рабочих дней со дня определения победителей отбора Министерство рассматривает указанные в пункте 40 настоящего Порядка документы, представленные заявителями, признанными победителями отбора, и принимает решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) субсидии, которое оформляется приказом Министерства.

Решение о предоставлении субсидии принимается в отношении получателей субсидий при отсутствии оснований для отклонения заявок в соответствии с пунктом 47 настоящего Порядка, а также при отсутствии оснований для отказа в предоставлении субсидии в соответствии с пунктом 50 настоящего Порядка.

Министерство в течение трех рабочих дней, следующих за днем принятия решения, размещает на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию о заявителях, которым предоставляются субсидии, в размере предоставляемой им субсидии, указанном в графе, отражающей объем субсидии к перечислению, расчета размера субсидии согласно подпункту 4 пункта 39 настоящего Порядка, а также информацию о заявителях, которым отказано в предоставлении субсидий, с указанием оснований отказа.

50. Основаниями для отказа получателям субсидий в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие представленных получателем субсидий документов требованиям, установленным пунктом 40 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности представленной получателем субсидий информации;

3) исчерпание лимитов бюджетных обязательств.

51. Соглашение с получателем субсидий заключается с соблюдением требований о защите государственной тайны в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации.

Соглашение предусматривает:

условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям - в случае уменьшения Министерству как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, приводящего к невозможности предоставления субсидий в размере, определенном в Соглашении;

согласие получателя субсидий на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидий условий и порядка их предоставления, определенных настоящим Порядком;

достижение результатов предоставления субсидии.

Получатель субсидий, не заключивший с Министерством Соглашение в срок, указанный в объявлении о проведении отбора, признается уклонившимся от заключения Соглашения.

52. Размер субсидии определяется следующим образом:

$$W = C_t \times S_t,$$

где:

W - размер субсидии, рублей;

St – численность племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных в перерасчете на условные головы, в отношении которых подано заявление о предоставлении субсидии, условных голов;

St - ставка субсидии на 1 условную голову племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных, рублей.

Коэффициенты для перевода племенного поголовья сельскохозяйственных животных в условные головы утверждены приказом Минсельхоза России от 13 января 2022 г. № 14 «Об утверждении документов и форм документов, предусмотренных Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку сельскохозяйственного производства по отдельным подотраслям растениеводства и животноводства, приведенными в приложении № 7 к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717, и установлении сроков их представления».

53. Планируемым результатом (далее – результат) предоставления субсидии является численность племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных в перерасчете на условные головы (тысяч голов).

Значение результата предоставления субсидии устанавливается в Соглашении.

54. Министерство устанавливает в Соглашении порядок и сроки представления получателем субсидий отчетности о достижении результата, указанного в пункте 53 настоящего Порядка, по формам, определенным типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

Министерство имеет право устанавливать в Соглашении сроки и формы представления получателем субсидий дополнительной отчетности.

55. Министерство не позднее десятого рабочего дня, следующего за днем принятия в соответствии с пунктом 49 настоящего Порядка решения о предоставлении субсидии, осуществляет перечисление субсидии.

Субсидия перечисляется на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателям субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, указанные получателем субсидий в заявлении о предоставлении субсидии.

56. Проверка соблюдения получателями субсидий условий и порядка предоставления субсидий, в том числе мониторинг достижения результата

предоставления субсидии, указанного в пункте 53 настоящего Порядка, осуществляется Министерством, а также органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

57. Министерство в течение 30 календарных дней со дня установления факта нарушения получателем субсидий условий и порядка предоставления субсидии, а также в случае недостижения получателем субсидий результата предоставления субсидии, указанного в пункте 53 настоящего Порядка, направляет получателю субсидий письменное требование о возврате субсидии.

В случае нарушения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии, выявленных в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и (или) органами государственного финансового контроля, а также в случае недостижения получателем субсидий результата предоставления субсидии, указанного в пункте 53 настоящего Порядка, соответствующие средства подлежат возврату получателем субсидии в доход бюджета Тульской области.

Получатель субсидий обязан в течение десяти рабочих дней со дня получения письменного требования Министерства о возврате субсидии возратить ее в доход бюджета Тульской области.

Если субсидия не возвращена в установленный срок, она взыскивается Министерством в доход бюджета Тульской области в порядке, установленном действующим законодательством.

4. Порядок проведения отбора, условия и порядок предоставления субсидий на поддержку элитного семеноводства, требования к отчетности, требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий, ответственность за их нарушение

58. Получатели субсидий определяются на основании заявок, направленных участниками отбора для участия в отборе, исходя из соответствия участников отбора категориям и критериям отбора и очередности поступления заявок на участие в отборе.

59. Министерство не позднее чем за 11 календарных дней до даты окончания приема заявок обеспечивает размещение на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» объявления о проведении отбора (далее - объявление), содержащего информацию, установленную подпунктом «б» пункта 4 Общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме

субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492.

60. Участник отбора вправе со дня направления заявки, но не позднее чем за пять рабочих дней до дня окончания срока приема заявок, направить в Министерство запрос о разъяснении положений объявления (далее - запрос). Запросы подаются на бумажных носителях путем их представления непосредственно в Министерство, на почтовый адрес Министерства, а также в форме электронных документов, представляемых на адрес электронной почты Министерства, на официальный сайт Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Министерство осуществляет регистрацию запросов в день их поступления в порядке, установленном Инструкцией по делопроизводству.

Министерство рассматривает запрос и предоставляет разъяснения положений объявления путем их размещения на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение трех рабочих дней со дня регистрации запроса.

Запросы о разъяснении положений объявления, поступившие позднее чем за пять рабочих дней до дня окончания срока приема заявок, не рассматриваются, разъяснения по таким запросам не предоставляются.

61. Участник отбора должен соответствовать следующим критериям:
участник отбора осуществляет деятельность на территории Тульской области;

участник отбора использовал при производстве сельскохозяйственной продукции (не учитывается производство картофеля и овощных культур) семена, отнесенные к категории элитные (семена элиты);

участник отбора наделен правом собственности либо правом аренды на посевные площади, в отношении которых подано заявление о предоставлении субсидии, занятые сельскохозяйственными культурами, перечень которых определяется Министерством. Субсидии предоставляются при условии регистрации права аренды на посевные площади в соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» (с 1 января 2024 года);

участник отбора не привлекался к ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 г. № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации», в году, предшествующем году получения субсидии.

62. Участник отбора на дату подачи заявки должен соответствовать следующим требованиям:

участник отбора не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

участник отбора не имеет просроченной задолженности по возврату в бюджет Тульской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Тульской области, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Тульской областью;

участник отбора - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора - индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

участник отбора не является получателем средств из бюджета Тульской области на основании иных нормативных правовых актов на цели, установленные в подпункте 3 подпункта 2.1 пункта 2 настоящего Порядка.

63. Для участия в отборе заявители представляют в Министерство заявку, которая включает следующие документы на бумажных носителях:

1) заявление о предоставлении субсидии, содержащее в том числе подтверждение соответствия заявителя требованиям и критериям, установленным пунктами 61, 62 настоящего Порядка, а также согласие участника отбора на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с отбором;

2) договоры аренды на посевные площади, в отношении которых подано заявление о предоставлении субсидии, заключенные на срок менее чем один год (в случае, если право аренды на посевные площади, в отношении которых подано заявление о предоставлении субсидии, не зарегистрировано в соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости»);

3) сведения о посевных площадях, занятых сельскохозяйственными культурами, в отношении которых подано заявление о предоставлении субсидии, по видам культур;

4) сертификаты, выданные уполномоченными органами, удостоверяющие посевные качества семян и подтверждающие их соответствие требованиям государственных и отраслевых стандартов, другой нормативной документации;

5) расчет размера субсидии.

Формы документов, указанных в подпунктах 1, 3, 5 настоящего пункта, утверждаются приказом Министерства.

Документы, указанные в подпункте 2, 4 настоящего пункта, представляются в виде копий, заверенных заявителем.

64. Одновременно с заявкой участники отбора представляют в Министерство на бумажных носителях следующие документы:

1) документы, подтверждающие произведенные затраты на поддержку элитного семеноводства;

2) акты расхода семян и посадочного материала.

Направления затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия, а также перечень документов, подтверждающих фактически произведенные затраты по направлению, указанному в подпункте 3 подпункта 2.1 пункта 2 настоящего Порядка, устанавливаются приказом Министерства.

Документы, указанные в настоящем пункте, представляются в виде копий, заверенных заявителем.

65. Заявители вправе представить по собственной инициативе:

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей);

справку налогового органа об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов по форме, утвержденной Приказом Федеральной налоговой службы России от 23.11.2022 № ЕД-7-8/1123@;

выписки из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающие право собственности либо аренды на посевные площади, в отношении которых подано заявление о предоставлении субсидии (либо копии правоустанавливающих, правоудостоверяющих документов на земельные участки), действующие на дату подачи заявки;

сведения из Единого федерального реестра сведений о банкротстве.

Если заявитель не представил по собственной инициативе документы, указанные в настоящем пункте, то документы, указанные в абзацах 2–4 настоящего пункта, Министерство запрашивает от Федеральной налоговой службы и Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии посредством межведомственных запросов, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, а документ, указанный в абзаце 5 настоящего пункта, получает посредством использования федерального информационного ресурса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу <http://bankrot.fedresurs.ru>.

66. Заявитель вправе направить одну заявку на участие в отборе.

67. От имени заявителей заявки и предусмотренные настоящим Порядком документы вправе подавать их представители, действующие в соответствии с учредительными документами без доверенности, либо представители в силу полномочий, основанных на доверенности или законе.

За достоверность представленных в Министерство информации и документов заявитель несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

68. Министерство осуществляет регистрацию представленных в соответствии с настоящим Порядком заявок и документов в день их поступления в порядке поступления в соответствии с Инструкцией по делопроизводству.

69. Участник отбора не позднее одного рабочего дня, следующего за днем окончания срока приема заявок, вправе отозвать заявку путем направления в Министерство заявления об отзыве заявки. Заявления об отзыве заявок подаются на бумажных носителях путем их представления

непосредственно в Министерство, на почтовый адрес Министерства, а также в форме электронных документов, представляемых на адрес электронной почты Министерства, на официальный сайт Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Министерство осуществляет регистрацию заявлений об отзыве заявок в день их поступления в порядке, установленном Инструкцией по делопроизводству.

Министерство рассматривает заявления об отзыве заявок и возвращает отозванные заявки в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявлений об отзыве заявок способом, позволяющим подтвердить факт и дату отправки.

Заявления об отзыве заявок, поступившие позднее указанного в настоящем пункте срока, не рассматриваются, заявки не возвращаются.

Внесение изменений в заявку осуществляется путем ее отзыва и подачи новой заявки.

70. Представленные заявки рассматриваются Министерством в течение 12 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок в порядке их поступления.

Министерство осуществляет проверку соответствия участников отбора критериям и требованиям, предусмотренным пунктами 61, 62 настоящего Порядка.

71. На стадии рассмотрения заявки отклоняются по следующим основаниям:

- 1) несоответствие участника отбора критериям и требованиям, установленным пунктами 61, 62 настоящего Порядка;
- 2) несоответствие представленных участником отбора заявок требованиям к заявкам, установленным в объявлении о проведении отбора, а также пунктом 63 настоящего Порядка;
- 3) недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;
- 4) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;
- 5) несоответствие представленных участником отбора документов требованиям, установленным пунктом 67 настоящего Порядка (в случае, если заявка и предусмотренные настоящим Порядком документы направлены представителем участника отбора);
- 6) несоответствие участника отбора категории получателя субсидии, установленной абзацем 4 пункта 6 настоящего Порядка.

72. Министерство в течение трех рабочих дней, следующих за днем рассмотрения заявок, размещает на официальном сайте Министерства

в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию о результатах рассмотрения заявок, включающую:

дату, время и место проведения рассмотрения заявок;

информацию об участниках отбора, заявки которых рассмотрены;

информацию об участниках отбора, заявки которых отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления, которым не соответствуют такие заявки;

наименования получателей субсидий, с которыми заключаются Соглашения, и размер предоставляемой им субсидии, соответствующий размеру, указанному в графе, отражающей потребность в субсидии, расчета размера субсидии согласно подпункту 5 пункта 63 настоящего Порядка.

Размер предоставляемой субсидии, указанный в информации о результатах рассмотрения заявок, может быть изменен по результатам рассмотрения документов, указанных в пункте 64 настоящего Порядка.

73. В течение 3 рабочих дней со дня определения победителей отбора Министерство рассматривает указанные в пункте 64 настоящего Порядка документы, представленные заявителями, признанными победителями отбора, и принимает решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) субсидии, которое оформляется приказом Министерства.

Решение о предоставлении субсидии принимается в отношении получателей субсидий при отсутствии оснований для отклонения заявок в соответствии с пунктом 71 настоящего Порядка, а также при отсутствии оснований для отказа в предоставлении субсидии в соответствии с пунктом 74 настоящего Порядка.

Министерство в течение трех рабочих дней, следующих за днем принятия решения, размещает на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию о заявителях, которым предоставляются субсидии, в размере предоставляемой им субсидии, указанном в графе, отражающей объем субсидии к перечислению, расчета размера субсидии согласно подпункту 4 пункта 63 настоящего Порядка, а также информацию о заявителях, которым отказано в предоставлении субсидий, с указанием оснований отказа.

74. Основаниями для отказа получателям субсидий в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие представленных получателем субсидий документов требованиям, установленным пунктом 64 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности представленной получателем субсидий информации;

3) исчерпание лимитов бюджетных обязательств.

75. Соглашение с получателем субсидий заключается с соблюдением требований о защите государственной тайны в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации.

Соглашение предусматривает:

условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям - в случае уменьшения Министерству как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, приводящего к невозможности предоставления субсидий в размере, определенном в Соглашении;

согласие получателя субсидий на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидий условий и порядка их предоставления, определенных настоящим Порядком;

достижение результатов предоставления субсидии.

Получатель субсидий, не заключивший с Министерством Соглашение в срок, указанный в объявлении о проведении отбора, признается уклонившимся от заключения Соглашения.

76. Размер субсидии определяется следующим образом:

$$W = S \times St,$$

где:

W - размер субсидии, рублей;

S - площадь, засеянная элитными семенами, в общей площади посевов, занятой семенами сортов растений, гектаров;

St - ставка субсидии на 1 гектар посевной площади, засеянной элитными семенами, под сельскохозяйственными культурами, за исключением посевной площади, занятой оригинальным и элитным семенным картофелем и (или) семенными посевами овощных культур, рублей.

Посевная площадь определяется с учетом норм высева семян сельскохозяйственных культур, утверждаемых Министерством.

77. Планируемым результатом (далее – результат) предоставления субсидии является доля площади, засеваемой элитными семенами, в общей площади посевов, занятой семенами сортов растений, (процентов).

Значение результата предоставления субсидии устанавливается в Соглашении.

78. Министерство устанавливает в Соглашении порядок и сроки представления получателем субсидий отчетности о достижении результата, указанного в пункте 77 настоящего Порядка, по формам, определенным типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

Министерство имеет право устанавливать в Соглашении сроки и формы представления получателем субсидий дополнительной отчетности.

79. Министерство не позднее десятого рабочего дня, следующего за днем принятия в соответствии с пунктом 73 настоящего Порядка решения о предоставлении субсидии, осуществляет перечисление субсидии.

Субсидия перечисляется на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателям субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, указанные получателем субсидий в заявлении о предоставлении субсидии.

80. Проверка соблюдения получателями субсидий условий и порядка предоставления субсидий, в том числе мониторинг достижения результата предоставления субсидии, указанного в пункте 77 настоящего Порядка, осуществляется Министерством, а также органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

81. Министерство в течение 30 календарных дней со дня установления факта нарушения получателем субсидий условий и порядка предоставления субсидии, а также в случае недостижения получателем субсидий результата предоставления субсидии, указанного в пункте 77 настоящего Порядка, направляет получателю субсидий письменное требование о возврате субсидии.

В случае нарушения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии, выявленных в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и (или) органами государственного финансового контроля, а также в случае недостижения получателем субсидий результата предоставления субсидии, указанного в пункте 77 настоящего Порядка, соответствующие средства подлежат возврату получателем субсидии в доход бюджета Тульской области.

Получатель субсидий обязан в течение десяти рабочих дней со дня получения письменного требования Министерства о возврате субсидии возвратить ее в доход бюджета Тульской области.

Если субсидия не возвращена в установленный срок, она взыскивается Министерством в доход бюджета Тульской области в порядке, установленном действующим законодательством.

5. Порядок проведения отбора, условия и порядок предоставления субсидии на поддержку производства сельскохозяйственной продукции в виде грантов в форме субсидий на поддержку элитного семеноводства, требования к отчетности, требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий, ответственность за их нарушение

82. Получатели грантов на поддержку производства сельскохозяйственной продукции в виде гранта в форме субсидии на поддержку элитного семеноводства (далее – грант, субсидия) определяются на основании заявок, направленных заявителями для участия в конкурсном отборе, исходя из соответствия участников конкурсного отбора категориям, критериям и требованиям конкурсного отбора и очередности поступления заявок для участия в конкурсном отборе, по результатам конкурса, исходя из наилучших условий достижения результата, указанного в абзаце 1 пункта 97 настоящего Порядка.

83. Министерство не позднее чем за 31 календарный день до даты окончания приема заявок обеспечивает размещение на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» объявления о проведении конкурсного отбора (далее - объявление), содержащего информацию, установленную подпунктом «б» пункта 4 Общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492.

84. Участник конкурса вправе со дня направления заявки, но не позднее чем за пять рабочих дней до дня окончания срока приема заявок, направить в Министерство запрос о разъяснении положений объявления (далее - запрос). Запросы подаются на бумажных носителях путем их представления непосредственно в Министерство, на почтовый адрес Министерства, а также в форме электронных документов, представляемых на адрес электронной почты Министерства, на официальный сайт Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Министерство осуществляет регистрацию запросов в день их поступления в порядке, установленном Инструкцией по делопроизводству.

Министерство рассматривает запрос и предоставляет разъяснения положений объявления путем их размещения на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение трех рабочих дней со дня регистрации запроса.

Запросы о разъяснении положений объявления, поступившие позднее чем за пять рабочих дней до дня окончания срока приема заявок, не рассматриваются, разъяснения по таким запросам не предоставляются.

85. Участник конкурса на дату подачи заявки должен соответствовать следующим критериям:

участник конкурса осуществляет деятельность на территории Тульской области;

участник конкурса соответствует статусу научной и (или) образовательной организации, которая в процессе научной, научно-технической и (или) образовательной деятельности осуществляет производство элитных семян сельскохозяйственных культур (не учитывается производство оригинальных и элитных семян картофеля и (или) семян овощных культур), их первичную и последующую (промышленную) переработку в соответствии с перечнем, указанным в части 1 статьи 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства»;

участник конкурса осуществляет деятельность по производству сельскохозяйственной продукции (не учитывается производство картофеля и овощных культур), включенной в перечень, указанный в части 1 статьи 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства», произведенной с использованием элитных семян;

участник конкурса наделен правом постоянного (бессрочного) пользования на земельные участки, занятые под посевные площади сельскохозяйственной продукции, затраты на производство которой возмещаются путем предоставления гранта;

участник конкурса имеет согласие органа государственной власти (государственного органа), осуществляющего в отношении него функции и полномочия учредителя, на участие в конкурсе, оформленное на бланке такого органа (для участников конкурса, являющихся бюджетным или автономным учреждением);

участник конкурса обязуется, в случае объявления его победителем конкурса и предоставления гранта, расходовать денежные средства на производство элитных семян сельскохозяйственных культур, за исключением производства оригинальных и элитных семян картофеля и (или) семян овощных культур, по направлениям, установленным приказом Министерства.

86. Участник конкурса на дату подачи заявки должен соответствовать следующим требованиям:

участник конкурса не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

участник конкурса не имеет просроченной задолженности по возврату в бюджет Тульской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Тульской области, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Тульской областью;

участник конкурса - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

участник конкурса не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

участник конкурса не является получателем средств из бюджета Тульской области на основании иных нормативных правовых актов на цели, установленные в подпункте 4 подпункта 2.1 пункта 2 настоящего Порядка.

87. Для участия в конкурсе заявители представляют в Министерство заявку, которая включает следующие документы на бумажных носителях:

1) заявление об участии в конкурсе на получение гранта, содержащее в том числе подтверждение соответствия заявителя требованиям и критериям, установленным пунктами 85, 86 настоящего Порядка, а также согласие

на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике конкурса, о подаваемой участником конкурса заявке, иной информации об участнике конкурса, связанной с конкурсом;

2) сведения о производстве элитных семян сельскохозяйственных культур (не учитывается производство оригинальных и элитных семян картофеля и (или) семян овощных культур в соответствии с перечнем, указанным в части 1 статьи 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства», в том числе о планируемом объеме производства в текущем году;

3) сведения о производстве сельскохозяйственной продукции (не учитывается производство картофеля и овощных культур), включенной в перечень, указанный в части 1 статьи 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства», произведенной с использованием элитных семян;

4) сведения о посевных площадях, которые использовались под урожай сельскохозяйственной продукции (не учитывается производство картофеля и овощных культур), включенной в перечень, указанный в части 1 статьи 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства», предыдущего года, произведенной с использованием элитных семян;

5) сертификаты и (или) протоколы испытаний, выданные уполномоченными органами, удостоверяющие посевные качества элитных семян сельскохозяйственных культур, которые использовались при производстве сельскохозяйственной продукции (не учитывается производство картофеля и овощных культур), включенной в перечень, указанный в части 1 статьи 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства», затраты на производство которой возмещаются путем предоставления гранта, а также подтверждающие их соответствие требованиям государственных и отраслевых стандартов, другой нормативной документации;

6) согласие органа государственной власти (государственного органа), осуществляющего в отношении него функции и полномочия учредителя, на участие в конкурсе, оформленное на бланке такого органа (для участников конкурса, являющихся бюджетным или автономным учреждением);

7) план расходов гранта, подготовленный с учетом направлений, устанавливаемых приказом Министерства, содержащий обязательство расходовать денежные средства на производство элитных семян

сельскохозяйственных культур, за исключением производства оригинальных и элитных семян картофеля и (или) семян овощных культур.

Формы документов, указанных в подпунктах 1–4, 7 настоящего пункта, утверждаются приказом Министерства.

Документы, указанные в подпункте 5 настоящего пункта, представляются в виде копий, заверенных заявителем.

88. Одновременно с заявкой участники конкурса представляют в Министерство на бумажных носителях документы, подтверждающие затраты на производство сельскохозяйственной продукции, включенной в перечень, указанный в части 1 статьи 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства», за исключением картофеля и овощных культур, произведенные под урожай предыдущего года, при условии использования элитных семян.

Направления затрат, на возмещение которых предоставляется грант, а также перечень документов, подтверждающих фактически произведенные затраты по направлению, указанному в подпункте 4 подпункта 2.1 пункта 2 настоящего Порядка, устанавливаются приказом Министерства.

Документы, указанные в настоящем пункте, представляются в виде копий, заверенных заявителем.

89. Заявители вправе представить по собственной инициативе:
выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;
справку налогового органа об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов по форме, утвержденной Приказом Федеральной налоговой службы России от 23.11.2022 № ЕД-7-8/1123@;

выписку из реестра лицензий на осуществление образовательной деятельности (если заявителем является образовательная организация);

выписки из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающие право постоянного (бессрочного) пользования на посевные площади сельскохозяйственной продукции, затраты на производство которой возмещаются путем предоставления гранта, в соответствии с законодательством Российской Федерации, действующие на дату подачи заявки;

сведения из Единого федерального реестра сведений о банкротстве.

Если заявитель не представил по собственной инициативе документы, указанные в настоящем пункте, то документы, указанные в абзацах 2, 3, 5 настоящего пункта, Министерство запрашивает от Федеральной налоговой службы и Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии посредством межведомственных запросов, в том

числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, а документы, указанные в абзацах 4, 6 настоящего пункта, получает посредством использования федеральных информационных ресурсов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресам: <https://obrnadzor.gov.ru> и <http://bankrot.fedresurs.ru> соответственно.

90. Заявитель вправе направить одну заявку на участие в конкурсе.

91. От имени заявителей заявки и предусмотренные настоящим Порядком документы вправе подавать их представители, действующие в соответствии с учредительными документами без доверенности, либо представители в силу полномочий, основанных на доверенности или законе.

За достоверность представленных в Министерство информации и документов заявитель несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

92. Министерство осуществляет регистрацию представленных в соответствии с настоящим Порядком заявок и документов в день их поступления в порядке поступления в соответствии с Инструкцией по делопроизводству.

93. Участник конкурса не позднее одного рабочего дня, следующего за днем окончания срока приема заявок, вправе отозвать заявку путем направления в Министерство заявления об отзыве заявки. Заявления об отзыве заявок подаются на бумажных носителях путем их представления непосредственно в Министерство, на почтовый адрес Министерства, а также в форме электронных документов, представляемых на адрес электронной почты Министерства, на официальный сайт Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Министерство осуществляет регистрацию заявлений об отзыве заявок в день их поступления в порядке, установленном Инструкцией по делопроизводству.

Министерство рассматривает заявления об отзыве заявок и возвращает отозванные заявки в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявлений об отзыве заявок способом, позволяющим подтвердить факт и дату отправки.

Заявления об отзыве заявок, поступившие позднее указанного в настоящем пункте срока, не рассматриваются, заявки не возвращаются.

Внесение изменений в заявку осуществляется путем ее отзыва и подачи новой заявки.

94. Представленные заявки рассматриваются конкурсной комиссией, состав и регламент работы которой утверждаются приказом Министерства

(далее – комиссия), в течение 12 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок в порядке их поступления.

Комиссия осуществляет проверку соответствия участников отбора критериям и требованиям, предусмотренным пунктами 85, 86 настоящего Порядка.

Результаты проверки утверждаются протоколом комиссии о результатах рассмотрения заявок, который подписывается всеми членами комиссии.

95. Основаниями для признания заявки несоответствующей критериям отбора по первому этапу являются:

1) несоответствие участника конкурса критериям и требованиям, установленным пунктами 85, 86 настоящего Порядка;

2) несоответствие представленных участником конкурса заявок требованиям к заявкам, установленным в объявлении о проведении конкурса, а также пунктом 87 настоящего Порядка;

3) недостоверность представленной участником конкурса информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

4) подача участником конкурса заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

5) несоответствие представленных участником конкурса документов требованиям, установленным пунктом 91 настоящего Порядка (в случае, если заявка и предусмотренные настоящим Порядком документы направлены представителем участника отбора);

6) несоответствие участника конкурса категории получателя субсидии, установленной абзацем 5 пункта 6 настоящего Порядка.

96. Министерство в течение трех рабочих дней, следующих за днем рассмотрения заявок, размещает на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» протокол комиссии о результатах рассмотрения заявок, включающий:

дату, время и место проведения рассмотрения заявок;

информацию об участниках конкурса, заявки которых рассмотрены;

информацию об участниках конкурса, заявки которых отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления, которым не соответствуют такие заявки;

наименования получателей субсидий, с которыми заключаются Соглашения, и размер предоставляемого им гранта, соответствующий размеру, указанному в заявлении об участии в конкурсе на получение гранта и плане расходов гранта, согласно подпунктам 1, 7 пункта 87 настоящего Порядка.

Размер предоставляемого гранта, указанный в информации о результатах рассмотрения заявок, может быть изменен по результатам рассмотрения документов, указанных в пункте 88 настоящего Порядка, и составления рейтингового списка согласно абзацам 6, 7 пункта 97 настоящего Порядка.

97. На втором этапе отбора в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола о результатах рассмотрения заявок комиссия составляет рейтинговый список (присвоение порядковых номеров заявкам) участников конкурса с учетом представленных документов, исходя из наилучших условий достижения результата – совокупный объем планируемых к производству в текущем году элитных семян (в весе после доработки), за исключением оригинальных и элитных семян картофеля и (или) семян овощных культур.

Первое место в рейтинговом списке занимает участник конкурса с наибольшим значением результата, указанного в абзаце 1 настоящего пункта, последнее – участник конкурса с наименьшим значением результата.

В случае равенства значений результатов место в рейтинговом списке определяется в соответствии с очередностью поступления заявок (чем раньше дата (время) поступления (регистрации) документов, тем выше ее место в рейтинге).

Распределение грантов между участниками конкурса осуществляется согласно рейтинговому списку в соответствии с заявками в пределах лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год, при условии подтверждения ими затрат на производство сельскохозяйственной продукции, включенной в перечень, указанный в части 1 статьи 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства», за исключением картофеля и овощных культур, произведенные под урожай предыдущего года, при условии использования элитных семян, в соответствии с пунктом 88 настоящего Порядка.

Если затраты подтверждены не в полном объеме, грант предоставляется в размере, подтвержденном документами, указанными в пункте 88 настоящего Порядка.

Количество победителей определяется комиссией на основании итогового рейтинга в пределах лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год.

Результаты составления рейтингового списка, распределения грантов, определения победителей, решение о предоставлении гранта, решение об отказе в предоставлении гранта с указанием оснований отказа утверждаются протоколом комиссии об итогах конкурса, который

подписывается всеми членами комиссии в течение двух рабочих дней, следующих за днем заседания комиссии.

Министерство в течение трех рабочих дней, следующих за днем подписания протокола об итогах конкурса, размещает его на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

98. Основаниями для отказа получателям гранта в предоставлении гранта являются:

- 1) несоответствие представленных получателем гранта документов требованиям, установленным пунктом 88 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;
- 2) установление факта недостоверности представленной получателем гранта информации;
- 3) исчерпание лимитов бюджетных обязательств.

99. Соглашение с получателем гранта заключается с соблюдением требований о защите государственной тайны в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации.

Соглашение предусматривает:

условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям - в случае уменьшения Министерству как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление гранта, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в Соглашении;

условие о расходовании средств в соответствии с планом расходов гранта;

согласие получателя гранта на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем гранта условий и порядка их предоставления, определенных настоящим Порядком;

условие о производстве в текущем году элитных семян (в весе после доработки), за исключением оригинальных и элитных семян картофеля и (или) семян овощных культур в объеме, указанном в заявке;

достижение результатов предоставления гранта;

Получатель гранта, не заключивший с Министерством Соглашение в срок, указанный в объявлении о проведении отбора, признается уклонившимся от заключения Соглашения.

100. Планируемым результатом (далее – результат) предоставления гранта является доля площади, засеваемой элитными семенами, в общей площади посевов, занятой семенами сортов растений, (процентов).

Значение результата предоставления гранта устанавливается в Соглашении.

101. Министерство устанавливает в Соглашении порядок и сроки представления получателем гранта отчетности о достижении результата, указанного в пункте 100 настоящего Порядка, по формам, определенным типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

Министерство имеет право устанавливать в Соглашении сроки и формы представления получателем субсидий дополнительной отчетности.

102. Министерство не позднее десятого рабочего дня, следующего за днем принятия в соответствии с пунктом 97 настоящего Порядка решения о предоставлении гранта, осуществляет перечисление средств гранта.

Средства гранта перечисляются на лицевой счет получателя гранта в территориальном органе Федерального казначейства.

103. Проверка соблюдения получателем гранта условий и порядка предоставления гранта, в том числе мониторинг достижения результата предоставления гранта, указанного в пункте 100 настоящего Порядка, осуществляется Министерством, а также органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

104. Министерство в течение 30 календарных дней со дня установления факта нарушения получателем гранта условий и порядка предоставления гранта, а также в случае недостижения получателем гранта результата предоставления гранта, указанного в пункте 100 настоящего Порядка, направляет получателю гранта письменное требование о возврате гранта.

В случае нарушения получателем гранта условий и порядка предоставления гранта, выявленных в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и (или) органами государственного финансового контроля, а также в случае недостижения получателем гранта результата предоставления гранта, указанного в пункте 100 настоящего Порядка, соответствующие средства подлежат возврату получателем гранта в доход бюджета Тульской области.

Получатель гранта обязан в течение десяти рабочих дней со дня получения письменного требования Министерства о возврате гранта возвратить его в доход бюджета Тульской области.

Если грант не возвращен в установленный срок, он взыскивается Министерством в доход бюджета Тульской области в порядке, установленном действующим законодательством.

6. Порядок проведения отбора, условия и порядок предоставления субсидий на развитие животноводства (в целях возмещения части затрат), требования к отчетности, требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий, ответственность за их нарушение

105. Получатели субсидий определяются на основании заявок, направленных участниками отбора для участия в отборе, исходя из соответствия участников отбора категориям и критериям отбора и очередности поступления заявок на участие в отборе.

106. Министерство не позднее чем за 11 календарных дней до даты окончания приема заявок обеспечивает размещение на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» объявления о проведении отбора (далее - объявление), содержащего информацию, установленную подпунктом «б» пункта 4 Общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492.

107. Участник отбора вправе со дня направления заявки, но не позднее чем за пять рабочих дней до дня окончания срока приема заявок, направить в Министерство запрос о разъяснении положений объявления (далее - запрос). Запросы подаются на бумажных носителях путем их представления непосредственно в Министерство, на почтовый адрес Министерства, а также в форме электронных документов, представляемых на адрес электронной почты Министерства, на официальный сайт Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Министерство осуществляет регистрацию запросов в день их поступления в порядке, установленном Инструкцией по делопроизводству.

Министерство рассматривает запрос и предоставляет разъяснения положений объявления путем их размещения на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение трех рабочих дней со дня регистрации запроса.

Запросы о разъяснении положений объявления, поступившие позднее чем за пять рабочих дней до дня окончания срока приема заявок, не рассматриваются, разъяснения по таким запросам не предоставляются.

108. Участник отбора должен соответствовать следующим критериям:
участник отбора осуществляет деятельность на территории Тульской области;

участник отбора имеет маточное товарное поголовье крупного рогатого скота специализированных мясных пород и (или) овец и коз, в том числе ярок и козочек от года и старше, за исключением племенных животных, на территории Тульской области;

участник отбора не привлекался к ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 г. № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации», в году, предшествующем году получения субсидии.

109. Участник отбора на дату подачи заявки должен соответствовать следующим требованиям:

участник отбора не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

участник отбора не имеет просроченной задолженности по возврату в бюджет Тульской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Тульской области, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Тульской областью;

участник отбора - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора - индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых

для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

участник отбора не является получателем средств из бюджета Тульской области на основании иных нормативных правовых актов на цели, установленные в подпункте 5 подпункта 2.1 пункта 2, подпункте 2.2 пункта 2, настоящего Порядка.

110. Для участия в отборе заявители представляют в Министерство заявку, которая включает следующие документы на бумажных носителях:

1) заявление о предоставлении субсидии, содержащее в том числе подтверждение соответствия заявителя требованиям и критериям, установленным пунктами 108, 109 настоящего Порядка, а также согласие участника отбора на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с отбором;

2) сведения о мясном скотоводстве;

3) расчет размера субсидии.

Формы документов, указанных в настоящем пункте, утверждаются приказом Министерства.

111. Одновременно с заявкой участники отбора представляют в Министерство на бумажных носителях следующие документы:

1) реестр представленных документов, подтверждающих произведенные затраты на развитие животноводства в сумме, не меньшей суммы запрашиваемой субсидии;

2) документы, подтверждающие произведенные затраты на развитие животноводства в сумме, не меньшей суммы запрашиваемой субсидии.

Направления затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия, а также перечень документов, подтверждающих фактически произведенные

затраты, по направлению, указанному в подпункте 5 подпункта 2.1 пункта 2 настоящего Порядка, устанавливаются приказом Министерства.

Форма документа, указанного в подпункте 1 настоящего пункта, утверждается приказом Министерства.

Документы, указанные в подпункте 2 настоящего пункта, представляются в виде копий, заверенных заявителем.

112. Заявители вправе представить по собственной инициативе:

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей);

справку налогового органа об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов по форме, утвержденной Приказом Федеральной налоговой службы России от 23.11.2022 № ЕД-7-8/1123@;

сведения из Единого федерального реестра сведений о банкротстве.

Если заявитель не представил по собственной инициативе документы, указанные в настоящем пункте, то документы, указанные в абзацах 2–3 настоящего пункта, Министерство запрашивает от Федеральной налоговой службы посредством межведомственных запросов, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, а документ, указанный в абзаце 4 настоящего пункта, получает посредством использования федерального информационного ресурса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу <http://bankrot.fedresurs.ru>.

113. Заявитель вправе направить одну заявку на участие в отборе.

114. От имени заявителей заявки и предусмотренные настоящим Порядком документы вправе подавать их представители, действующие в соответствии с учредительными документами без доверенности, либо представители в силу полномочий, основанных на доверенности или законе.

За достоверность представленных в Министерство информации и документов заявитель несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

115. Министерство осуществляет регистрацию представленных в соответствии с настоящим Порядком заявок и документов в день их поступления в порядке поступления в соответствии с Инструкцией по делопроизводству.

116. Участник отбора не позднее одного рабочего дня, следующего за днем окончания срока приема заявок, вправе отозвать заявку путем направления в Министерство заявления об отзыве заявки. Заявления об отзыве

заявок подаются на бумажных носителях путем их представления непосредственно в Министерство, на почтовый адрес Министерства, а также в форме электронных документов, представляемых на адрес электронной почты Министерства, на официальный сайт Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Министерство осуществляет регистрацию заявлений об отзыве заявок в день их поступления в порядке, установленном Инструкцией по делопроизводству.

Министерство рассматривает заявления об отзыве заявок и возвращает отозванные заявки в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявлений об отзыве заявок способом, позволяющим подтвердить факт и дату отправки.

Заявления об отзыве заявок, поступившие позднее указанного в настоящем пункте срока, не рассматриваются, заявки не возвращаются.

Внесение изменений в заявку осуществляется путем ее отзыва и подачи новой заявки.

117. Представленные заявки рассматриваются Министерством в течение 12 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок в порядке их поступления.

Министерство осуществляет проверку соответствия участников отбора критериям и требованиям, предусмотренным пунктами 108, 109 настоящего Порядка.

118. На стадии рассмотрения заявки отклоняются по следующим основаниям:

1) несоответствие участника отбора критериям и требованиям, установленным пунктами 108, 109 настоящего Порядка;

2) несоответствие представленных участником отбора заявок требованиям к заявкам, установленным в объявлении о проведении отбора, а также пунктом 110 настоящего Порядка;

3) недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

4) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

5) несоответствие представленных участником отбора документов требованиям, установленным пунктом 114 настоящего Порядка (в случае, если заявка и предусмотренные настоящим Порядком документы направлены представителем участника отбора);

6) несоответствие участника отбора категории получателя субсидии, установленной абзацем 4 пункта 6 настоящего Порядка.

119. Министерство в течение трех рабочих дней, следующих за днем рассмотрения заявок, размещает на официальном сайте Министерства

в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию о результатах рассмотрения заявок, включающую:

дату, время и место проведения рассмотрения заявок;

информацию об участниках отбора, заявки которых рассмотрены;

информацию об участниках отбора, заявки которых отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления, которым не соответствуют такие заявки;

наименования получателей субсидий, с которыми заключаются Соглашения, и размер предоставляемой им субсидии, соответствующий размеру, указанному в графе, отражающей потребность в субсидии, расчета размера субсидии согласно подпункту 3 пункта 110 настоящего Порядка.

Размер предоставляемой субсидии, указанный в информации о результатах рассмотрения заявок, может быть изменен по результатам рассмотрения документов, указанных в пункте 111 настоящего Порядка.

120. В течение 3 рабочих дней со дня определения победителей отбора Министерство рассматривает указанные в пункте 111 настоящего Порядка документы, представленные заявителями, признанными победителями отбора, и принимает решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) субсидии, которое оформляется приказом Министерства.

Решение о предоставлении субсидии принимается в отношении получателей субсидий при отсутствии оснований для отклонения заявок в соответствии с пунктом 118 настоящего Порядка, а также при отсутствии оснований для отказа в предоставлении субсидии в соответствии с пунктом 121 настоящего Порядка.

Министерство в течение трех рабочих дней, следующих за днем принятия решения, размещает на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию о заявителях, которым предоставляются субсидии, в размере предоставляемой им субсидии, указанном в графе, отражающей объем субсидии к перечислению, расчета размера субсидии согласно подпункту 3 пункта 110 настоящего Порядка, а также информацию о заявителях, которым отказано в предоставлении субсидий, с указанием оснований отказа.

121. Основаниями для отказа получателям субсидий в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие представленных получателем субсидий документов требованиям, установленным пунктом 111 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности представленной получателем субсидий информации;

3) исчерпание лимитов бюджетных обязательств.

122. Соглашение с получателем субсидий заключается с соблюдением требований о защите государственной тайны в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации.

Соглашение предусматривает:

условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям - в случае уменьшения Министерству как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, приводящего к невозможности предоставления субсидий в размере, определенном в Соглашении;

согласие получателя субсидий на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидий условий и порядка их предоставления, определенных настоящим Порядком;

достижение результатов предоставления субсидии.

Получатель субсидий, не заключивший с Министерством Соглашение в срок, указанный в объявлении о проведении отбора, признается уклонившимся от заключения Соглашения.

123. Размер субсидии определяется следующим образом.

123.1. Для получателей субсидии, занимающихся содержанием и разведением крупного рогатого скота специализированных мясных пород, за исключением племенных животных:

$$W = D_i \times S_t,$$

где:

W - размер субсидии, рублей;

D_i - доля численности маточного товарного поголовья крупного рогатого скота специализированных мясных пород, за исключением племенных животных, i -го получателя субсидии (голов) в численности маточного товарного поголовья крупного рогатого скота специализированных мясных пород, за исключением племенных животных, в сельскохозяйственных организациях, крестьянских (фермерских) хозяйствах, включая индивидуальных предпринимателей (голов), установленной для Тульской области в соглашении о предоставлении субсидии из федерального бюджета бюджету Тульской области, заключаемом между Министерством сельского хозяйства Российской Федерации и Министерством, рассчитываемая по формуле:

$$D_i = S_i \times S_{konst} / S_{ni},$$

S_i - численность маточного товарного поголовья крупного рогатого скота специализированных мясных пород, за исключением племенных животных, в отношении которой подано заявление о предоставлении субсидии i -м получателем субсидии, голов;

$Skonst$ – численность маточного товарного поголовья крупного рогатого скота специализированных мясных пород, за исключением племенных животных, в сельскохозяйственных организациях, крестьянских (фермерских) хозяйствах, включая индивидуальных предпринимателей, установленная для Тульской области в соглашении о предоставлении субсидии из федерального бюджета бюджету Тульской области, заключаемом между Министерством сельского хозяйства Российской Федерации и Министерством, голов;

S_{ni} - численность маточного товарного поголовья крупного рогатого скота специализированных мясных пород, за исключением племенных животных, в отношении которой подано заявление о предоставлении субсидии всеми получателями субсидии, голов;

St - на 1 голову маточного товарного поголовья крупного рогатого скота специализированных мясных пород, за исключением племенных животных, рублей.

123.2. Для получателей субсидий, занимающихся содержанием и разведением овец и коз, в том числе ярок и козочек от года и старше, за исключением племенных животных:

$$W = D_i \times St,$$

где:

W - размер субсидии, рублей;

D_i - доля численности маточного товарного поголовья овец и коз (в том числе ярок и козочек от года и старше), за исключением племенных животных, i -го получателя субсидии (голов) в численности маточного товарного поголовья овец и коз (в том числе ярок и козочек от года и старше), за исключением племенных животных, в сельскохозяйственных организациях, крестьянских (фермерских) хозяйствах, включая индивидуальных предпринимателей (голов), установленной для Тульской области в соглашении о предоставлении субсидии из федерального бюджета бюджету Тульской области, заключаемом между Министерством сельского хозяйства Российской Федерации и Министерством, рассчитываемая по формуле:

$$D_i = S_i \times Skonst / S_{ni},$$

S_i - численность маточного товарного поголовья овец и коз (в том числе ярок и козочек от года и старше), за исключением племенных

животных, в отношении которой подано заявление о предоставлении субсидии i-м получателем субсидии, голов;

Skonst – численность маточного товарного поголовья овец и коз (в том числе ярок и козочек от года и старше), за исключением племенных животных, в сельскохозяйственных организациях, крестьянских (фермерских) хозяйствах, включая индивидуальных предпринимателей, установленная для Тульской области в соглашении о предоставлении субсидии из федерального бюджета бюджету Тульской области, заключаемом между Министерством сельского хозяйства Российской Федерации и Министерством, голов;

Sni – численность маточного товарного поголовья овец и коз (в том числе ярок и козочек от года и старше), за исключением племенных животных, в отношении которой подано заявление о предоставлении субсидии всеми получателями субсидии, голов;

St – ставка субсидии на 1 голову маточного товарного поголовья овец и коз, в том числе ярок и козочек от года и старше, за исключением племенных животных, рублей.

124. Планируемыми результатами (далее – результат) предоставления субсидии являются:

численность маточного товарного поголовья крупного рогатого скота специализированных мясных пород, за исключением племенных животных, в сельскохозяйственных организациях, крестьянских (фермерских) хозяйствах, включая индивидуальных предпринимателей (тыс. голов);

численность маточного товарного поголовья овец и коз (в том числе ярок и козочек от года и старше), за исключением племенных животных, в сельскохозяйственных организациях, крестьянских (фермерских) хозяйствах, включая индивидуальных предпринимателей (тыс. голов).

Значение результата предоставления субсидии устанавливается в Соглашении.

125. Министерство устанавливает в Соглашении порядок и сроки представления получателем субсидий отчетности о достижении результата, указанного в пункте 124 настоящего Порядка, по формам, определенной Министерством финансов Российской Федерации.

Министерство имеет право устанавливать в Соглашении сроки и формы представления получателем субсидий дополнительной отчетности.

126. Министерство не позднее десятого рабочего дня, следующего а днем принятия в соответствии с пунктом 120 настоящего Порядка решения о предоставлении субсидии, осуществляет перечисление субсидии.

Субсидия перечисляется на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателям субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, указанные получателем субсидий в заявлении о предоставлении субсидии.

127. Проверка соблюдения получателями субсидий условий и порядка предоставления субсидий, в том числе мониторинг достижения результатов предоставления субсидии, указанных в пункте 124 настоящего Порядка, осуществляется Министерством, а также органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

128. Министерство в течение 30 календарных дней со дня установления факта нарушения получателем субсидий условий и порядка предоставления субсидии, а также в случае недостижения получателем субсидий результатов предоставления субсидии, указанных в пункте 124 настоящего Порядка, направляет получателю субсидий письменное требование о возврате субсидии.

В случае нарушения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии, выявленных в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и (или) органами государственного финансового контроля, а также в случае недостижения получателем субсидий результатов предоставления субсидии, указанных в пункте 124 настоящего Порядка, соответствующие средства подлежат возврату получателем субсидии в доход бюджета Тульской области.

Получатель субсидий обязан в течение десяти рабочих дней со дня получения письменного требования Министерства о возврате субсидии возвратить ее в доход бюджета Тульской области.

Если субсидия не возвращена в установленный срок, она взыскивается Министерством в доход бюджета Тульской области в порядке, установленном действующим законодательством.

7. Порядок проведения отбора, условия и порядок предоставления субсидий на поддержку сельскохозяйственного страхования, требования к отчетности, требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий, ответственность за их нарушение

129. Получатели субсидий определяются на основании заявок, направленных участниками отбора для участия в отборе, исходя

из соответствия участников отбора категориям и критериям отбора и очередности поступления заявок на участие в отборе.

130. Министерство не позднее чем за 11 календарных дней до даты окончания приема заявок обеспечивает размещение на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» объявления о проведении отбора (далее - объявление), содержащего информацию, установленную подпунктом «б» пункта 4 Общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492.

131. Участник отбора вправе со дня направления заявки, но не позднее чем за пять рабочих дней до дня окончания срока приема заявок, направить в Министерство запрос о разъяснении положений объявления (далее - запрос). Запросы подаются на бумажных носителях путем их представления непосредственно в Министерство, на почтовый адрес Министерства, а также в форме электронных документов, представляемых на адрес электронной почты Министерства, на официальный сайт Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Министерство осуществляет регистрацию запросов в день их поступления в порядке, установленном Инструкцией по делопроизводству.

Министерство рассматривает запрос и предоставляет разъяснения положений объявления путем их размещения на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение трех рабочих дней со дня регистрации запроса.

Запросы о разъяснении положений объявления, поступившие позднее чем за пять рабочих дней до дня окончания срока приема заявок, не рассматриваются, разъяснения по таким запросам не предоставляются.

132. Участник отбора должен соответствовать следующим критериям:

132.1. Субсидия на уплату страховых премий, начисленных по договорам сельскохозяйственного страхования в области растениеводства:

1) участник отбора осуществляет деятельность на территории Тульской области;

2) участник отбора заключил договор сельскохозяйственного страхования по следующим основаниям:

воздействие всех, нескольких или одного из опасных для производства сельскохозяйственной продукции природных явлений и стихийных бедствий (атмосферная, почвенная засуха, суховеи, заморозки, вымерзание, выпревание, град, крупный град, сильная пыльная (песчаная) буря, ледяная

корка, сильный ливень, сильный и (или) продолжительный дождь, раннее появление или установление снежного покрова, промерзание верхнего слоя почвы, половодье, наводнение, подтопление, паводок, оползень, переувлажнение почвы, сильный и (или) ураганный ветер, землетрясение, сход снежных лавин, сель, природный пожар);

проникновение и (или) распространение вредных организмов, если такие события носят эпифитотический характер;

нарушение электро-, и (или) тепло-, и (или) водоснабжения в результате опасных природных явлений и стихийных бедствий при страховании сельскохозяйственных культур, выращиваемых в защищенном грунте или на мелиорируемых землях;

чрезвычайная ситуация природного характера;

3) участник отбора заключил договор сельскохозяйственного страхования в области растениеводства с учетом плана сельскохозяйственного страхования, утвержденного Министерством сельского хозяйства Российской Федерации в установленном порядке (далее - План сельхозстрахования);

4) участник отбора заключил договор сельскохозяйственного страхования в отношении одного или нескольких видов сельскохозяйственных культур, посадок многолетних насаждений на всей площади земельных участков в Тульской области, на которой участником отбора выращиваются данные сельскохозяйственные культуры, многолетние насаждения (применяется в случае заключения договора сельскохозяйственного страхования сельскохозяйственных культур, посадок многолетних насаждений);

5) участник отбора заключил договор сельскохозяйственного страхования в срок не позднее пятнадцати календарных дней после окончания сева или посадки сельскохозяйственной культуры, за исключением многолетних насаждений, а также многолетних трав посева прошлых лет (применяется в случае заключения договора сельскохозяйственного страхования сельскохозяйственных культур, посадок многолетних насаждений);

6) участник отбора заключил договор сельскохозяйственного страхования до момента прекращения вегетации (перехода в состояние зимнего покоя) многолетних насаждений (применяется в случае заключения договора сельскохозяйственного страхования сельскохозяйственных культур, посадок многолетних насаждений);

7) участник отбора уплатил в отношении всех, нескольких или одного из событий, предусмотренных абзацами 2–4 подпункта 2 подпункта 132.1 пункта 132 настоящего Порядка, не менее пятидесяти процентов начисленной по вступившему в силу договору

сельскохозяйственного страхования страховой премии (применяется в случае заключения договора сельскохозяйственного страхования риска утраты (гибели) урожая сельскохозяйственной культуры или утраты (гибели) посадок многолетних насаждений);

8) участник отбора, являющийся субъектом малого предпринимательства, в отношении события, предусмотренного абзацем 5 подпункта 2 подпункта 132.1 пункта 132 настоящего Порядка, уплатил по вступившему в силу договору сельскохозяйственного страхования, заключенному (применяется в случае заключения договора сельскохозяйственного страхования риска утраты (гибели) урожая сельскохозяйственной культуры или утраты (гибели) посадок многолетних насаждений):

с 1 июля 2021 года по 30 июня 2023 года включительно, - не менее двадцати процентов начисленной страховой премии;

с 1 июля 2023 года по 30 июня 2024 года включительно, - не менее тридцати процентов начисленной страховой премии;

с 1 июля 2024 года по 30 июня 2025 года включительно, - не менее сорока процентов начисленной страховой премии;

с 1 июля 2025 года, - не менее пятидесяти процентов начисленной страховой премии;

9) участник отбора, не являющийся субъектом малого предпринимательства, в отношении события, предусмотренного абзацем 5 подпункта 2 подпункта 132.1 пункта 132 настоящего Порядка, уплатил по вступившему в силу договору сельскохозяйственного страхования, заключенному (применяется в случае заключения договора сельскохозяйственного страхования риска утраты (гибели) урожая сельскохозяйственной культуры или утраты (гибели) посадок многолетних насаждений):

с 1 июля 2021 года по 30 июня 2022 года включительно, - не менее двадцати процентов начисленной страховой премии;

с 1 июля 2022 года по 30 июня 2023 года включительно, - не менее тридцати процентов начисленной страховой премии;

с 1 июля 2023 года по 30 июня 2024 года включительно, - не менее сорока процентов начисленной страховой премии;

с 1 июля 2024 года, - не менее пятидесяти процентов начисленной страховой премии;

10) участник отбора заключил договор сельскохозяйственного страхования, содержащий условия о невозможности прекращения до наступления срока, на который он был заключен, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 1 статьи 958 Гражданского кодекса Российской

Федерации (применяется в случае заключения договора сельскохозяйственного страхования риска утраты (гибели) урожая сельскохозяйственной культуры или утраты (гибели) посадок многолетних насаждений);

11) участник отбора заключил договор сельскохозяйственного страхования на страховую сумму (применяется в случае заключения договора сельскохозяйственного страхования риска утраты (гибели) урожая сельскохозяйственной культуры или утраты (гибели) посадок многолетних насаждений):

в размере не менее семидесяти процентов страховой стоимости объекта сельскохозяйственного страхования в отношении всех, нескольких или одного из событий, предусмотренных абзацами 2–4 подпункта 2 подпункта 132.1 пункта 132 настоящего Порядка;

в размере не менее тридцати пяти процентов и не более пятидесяти процентов страховой стоимости при страховании урожая сельскохозяйственных культур в отношении события, предусмотренного абзацем 5 подпункта 2 подпункта 132.1 пункта 132 настоящего Порядка;

в размере не менее семидесяти процентов страховой стоимости при страховании посадок многолетних насаждений в отношении события, предусмотренного абзацем 5 подпункта 2 подпункта 132.1 пункта 132 настоящего Порядка;

12) участник отбора заключил договор сельскохозяйственного страхования, предусматривающий установление безусловной франшизы (применяется в случае заключения договора сельскохозяйственного страхования риска утраты (гибели) урожая сельскохозяйственной культуры или утраты (гибели) посадок многолетних насаждений):

в размере не менее десяти процентов и не более пятидесяти процентов страховой суммы, установленной в отношении всех, нескольких или одного из событий, предусмотренных абзацами 2–4 подпункта 2 подпункта 132.1 пункта 132 настоящего Порядка;

в размере не менее десяти процентов и не более двадцати процентов страховой суммы, установленной в отношении события, предусмотренного абзацем 5 подпункта 2 подпункта 132.1 пункта 132 настоящего Порядка, для каждой сельскохозяйственной культуры, группы многолетних насаждений;

13) участник отбора заключил договор сельскохозяйственного страхования, предусматривающий, что доля страховой премии, применяемая при расчете страховых тарифов и предназначенная для осуществления страховых и компенсационных выплат страхователям

и выгодоприобретателям, должна составлять не менее восьмидесяти процентов;

14) участник отбора заключил договор сельскохозяйственного страхования, в котором страховая стоимость объектов сельскохозяйственного страхования и размера их утраты (гибели) осуществляется по методикам, предусмотренным Планом сельхозстрахования;

15) участник отбора наделен правом собственности либо правом аренды на посевные площади на территории Тульской области, занятые сельскохозяйственными культурами, в отношении которых заключены договоры страхования. Субсидии предоставляются при условии регистрации права аренды на посевные площади, занятые сельскохозяйственными культурами, в отношении которых заключены договоры страхования, в соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости»;

16) участник отбора не привлекался к ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 г. № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации», в году, предшествующем году получения субсидии.

Субсидии предоставляются при условии уплаты участником отбора своей части в соответствии с договором сельскохозяйственного страхования страховой премии в полном объеме по договорам сельскохозяйственного страхования, действующим в текущем финансовом году, а также начисленной и уплаченной страховой премии в полном объеме в предшествующем финансовом году, в случае непредставления субсидии в предшествующем финансовом году.

132.2. Субсидия на уплату страховых премий, начисленных по договорам сельскохозяйственного страхования в области животноводства:

1) участник отбора осуществляет деятельность на территории Тульской области;

2) участник отбора заключил договор сельскохозяйственного страхования по следующим основаниям:

при страховании рисков утраты (гибели) сельскохозяйственных животных в результате воздействия всех, нескольких или одного из следующих событий:

заразные болезни животных, включенные в перечень, утвержденный уполномоченным органом; возникновение на территории страхования сельскохозяйственных животных, определенной в договоре

сельскохозяйственного страхования, очага заразной болезни животных, включенной в указанный в настоящем пункте перечень, для ликвидации которого по решению органов и (или) должностных лиц, имеющих на это право в соответствии с ветеринарным законодательством Российской Федерации, производится убой (уничтожение) сельскохозяйственных животных; массовые отравления;

воздействие всех, нескольких или одного из опасных для производства сельскохозяйственной продукции природных явлений и стихийных бедствий (удар молнии, землетрясение, сильная пыльная (песчаная) буря, ураганный ветер, сильная метель, буран, наводнение, обвал, сход снежных лавин, сель, оползень);

нарушение электро-, и (или) тепло-, и (или) водоснабжения в результате опасных природных явлений и стихийных бедствий, если условия содержания сельскохозяйственных животных предусматривают обязательное использование электрической, тепловой энергии, воды;

пожар;

3) участник отбора заключил договор сельскохозяйственного страхования в области животноводства с учетом плана сельскохозяйственного страхования, утвержденного Министерством сельского хозяйства Российской Федерации в установленном порядке;

4) участник отбора заключил договор сельскохозяйственного страхования в отношении всего имеющегося у него поголовья сельскохозяйственных животных одного или нескольких видов в Тульской области (применяется в случае заключения договора сельскохозяйственного страхования сельскохозяйственных животных);

5) участник отбора заключил договор сельскохозяйственного страхования на срок не менее чем один год (применяется в случае заключения договора сельскохозяйственного страхования сельскохозяйственных животных);

6) участник отбора уплатил не менее пятидесяти процентов начисленной по вступившему в силу договору сельскохозяйственного страхования страховой премии (применяется в случае заключения договора сельскохозяйственного страхования рисков утраты (гибели) сельскохозяйственных животных);

7) участник отбора заключил договор сельскохозяйственного страхования, содержащий условия о невозможности прекращения до наступления срока, на который он был заключен, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 1 статьи 958 Гражданского кодекса Российской Федерации (применяется в случае заключения договора

сельскохозяйственного страхования рисков утраты (гибели) сельскохозяйственных животных;

8) участник отбора заключил договор сельскохозяйственного страхования на страховую сумму в размере не менее семидесяти процентов страховой стоимости объекта сельскохозяйственного страхования (применяется в случае заключения договора сельскохозяйственного страхования рисков утраты (гибели) сельскохозяйственных животных;

9) участник отбора заключил договор сельскохозяйственного страхования, предусматривающий, что доля страховой премии, применяемая при расчете страховых тарифов и предназначенная для осуществления страховых и компенсационных выплат страхователям и выгодоприобретателям, должна составлять не менее восьмидесяти процентов;

10) участник отбора заключил договор сельскохозяйственного страхования, в котором страховая стоимость объектов сельскохозяйственного страхования и размера их утраты (гибели) осуществляется по методикам, предусмотренным Планом сельхозстрахования;

11) участник отбора не привлекался к ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 г. № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации», в году, предшествующем году получения субсидии.

Субсидии предоставляются при условии уплаты участником отбора своей части в соответствии с договором сельскохозяйственного страхования страховой премии в полном объеме по договорам сельскохозяйственного страхования, действующим в текущем финансовом году, а также начисленной и уплаченной страховой премии в полном объеме в предшествующем финансовом году, в случае непредставления субсидии в предшествующем финансовом году.

Договор сельскохозяйственного страхования может предусматривать установление безусловной франшизы или агрегатной безусловной франшизы в размере, не превышающем тридцати процентов страховой суммы, которые определяются с учетом вида, пола и возрастного состава сельскохозяйственных животных. Агрегатная безусловная франшиза применяется для совокупности страховых случаев в течение срока действия договора сельскохозяйственного страхования.

133. Участник отбора на дату подачи заявки должен соответствовать следующим требованиям:

участник отбора не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

участник отбора не имеет просроченной задолженности по возврату в бюджет Тульской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Тульской области, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Тульской областью;

участник отбора - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора - индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

участник отбора не является получателем средств из бюджета Тульской области на основании иных нормативных правовых актов на цели, установленные в подпункте 6 подпункта 2.1 пункта 2 настоящего Порядка.

134. Для участия в отборе заявители представляют в Министерство заявку, которая включает следующие документы на бумажных носителях:

134.1. Для получения субсидии на уплату страховых премий, начисленных по договорам сельскохозяйственного страхования в области растениеводства:

1) заявление о предоставлении субсидии, содержащее в том числе подтверждение соответствия заявителя требованиям и критериям, установленным подпунктом 132.1 пункта 132, пунктом 133 настоящего Порядка, а также согласие участника отбора на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с отбором;

2) расчет размера субсидии;

3) сведения об итогах сева под урожай за текущий год (предоставляются в случае страхования яровых сельскохозяйственных культур);

4) сведения об итогах сева озимых сельскохозяйственных культур под урожай текущего (следующего) года (предоставляются в случае страхования озимых сельскохозяйственных культур);

5) сведения о многолетних насаждениях (предоставляются в случае страхования посадок многолетних насаждений);

6) справку о сроках окончания сева сельскохозяйственных культур, в отношении которых заключен договор сельскохозяйственного страхования;

7) договор сельскохозяйственного страхования;

8) платежное поручение, подтверждающее оплату сельскохозяйственным товаропроизводителем начисленной страховой премии по договору сельскохозяйственного страхования, в размере, указанном в подпунктах 7–9, 11, 12 подпункта 132.1 пункта 132 настоящего Порядка;

9) справку о размере целевых средств, составленную на основании договора сельскохозяйственного страхования и платежного поручения или иного документа, подтверждающего уплату сельскохозяйственным товаропроизводителем страховой премии, в размере, указанном в подпунктах 7–9, 11, 12 подпункта 132.1 пункта 132 настоящего Порядка (по форме и в сроки представления, устанавливаемые Министерством сельского хозяйства Российской Федерации);

10) выписку из отчета о платежеспособности страховой организации, форма которой устанавливается Федеральной службой по финансовым рынкам, о превышении фактического размера маржи платежеспособности над нормативным размером, рассчитываемого в порядке, установленном Центральным банком Российской Федерации, предоставленную сельскохозяйственному товаропроизводителю страховой организацией при заключении договора сельскохозяйственного страхования и заверенную

ее руководителем, либо документ, содержащий информацию о перестраховании страховой организацией части риска страховой выплаты по договору сельскохозяйственного страхования, в том числе наименование страховой организации-перестраховщика (организаций-перестраховщиков), сведения о доле (размере) страховой выплаты по риску (рискам), переданному (переданным) в перестрахование, реквизиты договора (договоров) перестрахования (дата заключения, номер договора, форма перестрахования);

11) лицензию страховой организации на осуществление сельскохозяйственного страхования;

12) свидетельство о том, что страховая организация является членом объединения страховщиков;

13) справку по расчету средней урожайности конкретной сельскохозяйственной культуры (расчет урожайности производится с точностью округления до десятых) с посевной (посадочной) площади, сложившейся за пять лет, предшествующих году заключения договора сельскохозяйственного страхования, в соответствии с методиками, утвержденными Министерством сельского хозяйства Российской Федерации по согласованию с Министерством финансов Российской Федерации, за подписью руководителя;

14) справку по балансовой стоимости посадок многолетних насаждений за вычетом износа в отношении многолетних насаждений в плодоносящем возрасте, в отношении многолетних насаждений в неплодоносящем возрасте - по сумме затрат на выращивание посадок многолетних насаждений.

Формы документов, указанных в подпунктах 1–5 настоящего подпункта, утверждаются Министерством.

Документы, указанные в подпунктах 8–10, 12–14 настоящего подпункта, представляются в виде копий, заверенных заявителем.

134.2. Для получения субсидии на уплату страховых премий, начисленных по договорам сельскохозяйственного страхования в области животноводства:

1) заявление о предоставлении субсидии, содержащее в том числе подтверждение соответствия заявителя требованиям и критериям, установленным подпунктом 132.2 пункта 132, пунктом 133 настоящего Порядка, а также согласие участника отбора на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с отбором;

2) расчет размера субсидии;

3) платежное поручение, подтверждающее оплату сельскохозяйственным товаропроизводителем начисленной страховой премии по договору сельскохозяйственного страхования, в размере, указанном в подпунктах 6, 8 подпункта 132.2 пункта 132 настоящего Порядка;

4) справку о размере целевых средств, составленную на основании договора сельскохозяйственного страхования и платежного поручения или иного документа, подтверждающего уплату сельскохозяйственным товаропроизводителем страховой премии, в размере, указанном в подпунктах 6, 8 подпункта 132.2 пункта 132 настоящего Порядка (по форме и в сроки представления, устанавливаемые Министерством сельского хозяйства Российской Федерации);

5) договор сельскохозяйственного страхования;

6) выписку из отчета о платежеспособности страховой организации, форма которой устанавливается Федеральной службой по финансовым рынкам, о превышении фактического размера маржи платежеспособности над нормативным размером, рассчитываемого в порядке, установленном Центральным банком Российской Федерации, предоставленную сельскохозяйственному товаропроизводителю страховой организацией при заключении договора сельскохозяйственного страхования и заверенную ее руководителем, либо документ, содержащий информацию о перестраховании страховой организацией части риска страховой выплаты по договору сельскохозяйственного страхования, в том числе наименование страховой организации-перестраховщика (организаций-перестраховщиков), сведения о доле (размере) страховой выплаты по риску (рискам), переданному (переданным) в перестрахование, реквизиты договора (договоров) перестрахования (дата заключения, номер договора, форма перестрахования);

7) лицензию страховой организации на осуществление сельскохозяйственного страхования;

8) свидетельство о том, что страховая организация является членом объединения страховщиков;

9) сведения о поголовье сельскохозяйственных животных;

10) сведения о количестве поголовья по половозрастным группам сельскохозяйственных животных, риск утраты (гибели) которого подлежит страхованию;

11) справку по балансовой стоимости сельскохозяйственных животных, переведенных в основное стадо, в отношении сельскохозяйственных животных, не переведенных в основное стадо, - по сумме затрат на выращивание единицы живого веса, умноженной на среднюю массу одного животного данной половозрастной группы.

Формы документов, указанных в подпунктах 1, 2, 9, 10 настоящего подпункта, утверждаются Министерством.

Документы, указанные в подпунктах 3, 5–7, 8 настоящего подпункта, представляются в виде копий, заверенных заявителем.

135. Заявители вправе представить по собственной инициативе:

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей);

справку налогового органа об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов по форме, утвержденной Приказом Федеральной налоговой службы России от 23.11.2022 № ЕД-7-8/1123@;

выписки из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающие право собственности либо аренды на посевные площади, в отношении которых подано заявление о предоставлении субсидии (либо копии правоустанавливающих, правоудостоверяющих документов на земельные участки), действующие на дату подачи заявки;

сведения из Единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства (предоставляется в случае отнесения заявителя к субъектам малого и среднего предпринимательства);

сведения из Единого федерального реестра сведений о банкротстве.

Если заявитель не представил по собственной инициативе документы, указанные в настоящем пункте, то документы, указанные в абзацах 2–5 настоящего пункта, Министерство запрашивает от Федеральной налоговой службы и Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии посредством межведомственных запросов, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, а документы, указанные в абзаце 6 настоящего пункта, получает посредством использования федерального информационного ресурса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://bankrot.fedresurs.ru>.

136. Заявитель вправе направить одну заявку на участие в отборе.

137. От имени заявителей заявки и предусмотренные настоящим Порядком документы вправе подавать их представители, действующие в соответствии с учредительными документами без доверенности, либо представители в силу полномочий, основанных на доверенности или законе.

За достоверность представленных в Министерство информации и документов заявитель несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

138. Министерство осуществляет регистрацию представленных в соответствии с настоящим Порядком заявок и документов в день их поступления в порядке поступления в соответствии с Инструкцией по делопроизводству.

139. Участник отбора не позднее одного рабочего дня, следующего за днем окончания срока приема заявок, вправе отозвать заявку путем направления в Министерство заявления об отзыве заявки. Заявления об отзыве заявок подаются на бумажных носителях путем их представления непосредственно в Министерство, на почтовый адрес Министерства, а также в форме электронных документов, представляемых на адрес электронной почты Министерства, на официальный сайт Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Министерство осуществляет регистрацию заявлений об отзыве заявок в день их поступления в порядке, установленном Инструкцией по делопроизводству.

Министерство рассматривает заявления об отзыве заявок и возвращает отозванные заявки в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявлений об отзыве заявок способом, позволяющим подтвердить факт и дату отправки.

Заявления об отзыве заявок, поступившие позднее указанного в настоящем пункте срока, не рассматриваются, заявки не возвращаются.

Внесение изменений в заявку осуществляется путем ее отзыва и подачи новой заявки.

140. Представленные заявки рассматриваются Министерством в течение 12 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок в порядке их поступления.

Министерство осуществляет проверку соответствия участников отбора критериям и требованиям, предусмотренным пунктами 132, 133 настоящего Порядка.

141. На стадии рассмотрения заявки отклоняются по следующим основаниям:

- 1) несоответствие участника отбора критериям и требованиям, установленным пунктами 132, 133 настоящего Порядка;
- 2) несоответствие представленных участником отбора заявок требованиям к заявкам, установленным в объявлении о проведении отбора, а также пунктом 134 настоящего Порядка;
- 3) недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

4) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

5) несоответствие представленных участником отбора документов требованиям, установленным пунктом 137 настоящего Порядка (в случае, если заявка и предусмотренные настоящим Порядком документы направлены представителем участника отбора);

6) несоответствие участника отбора категории получателя субсидии, установленной абзацем 4 пункта 6 настоящего Порядка.

142. Министерство в течение трех рабочих дней, следующих за днем рассмотрения заявок, размещает на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию о результатах рассмотрения заявок, включающую:

дату, время и место проведения рассмотрения заявок;

информацию об участниках отбора, заявки которых рассмотрены;

информацию об участниках отбора, заявки которых отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления, которым не соответствуют такие заявки;

наименования получателей субсидий, с которыми заключаются Соглашения, и размер предоставляемой им субсидии, соответствующий размеру, указанному в графе, отражающей потребность в субсидии, расчета размера субсидии согласно подпункту 2 подпункта 134.1, подпункту 2 подпункта 134.2 настоящего Порядка.

143. В течение 3 рабочих дней со дня определения победителей отбора Министерство рассматривает указанные в пункте 134 настоящего Порядка документы, представленные заявителями, признанными победителями отбора, и принимает решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) субсидии, которое оформляется приказом Министерства.

Решение о предоставлении субсидии принимается в отношении получателей субсидий при отсутствии оснований для отклонения заявок в соответствии с пунктом 141 настоящего Порядка, а также при отсутствии оснований для отказа в предоставлении субсидии в соответствии с пунктом 144 настоящего Порядка.

Министерство в течение трех рабочих дней, следующих за днем принятия решения, размещает на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию о заявителях, которым предоставляются субсидии, в размере предоставляемой им субсидии, указанном в графе, отражающей объем субсидии к перечислению, расчета размера субсидии согласно подпункту 2 подпункта 134.1, подпункту 2 пункта 134.2 настоящего Порядка, а также

информацию о заявителях, которым отказано в предоставлении субсидий, с указанием оснований отказа.

144. Основаниями для отказа получателям субсидий в предоставлении субсидии являются:

- 1) установление факта недостоверности представленной получателем субсидий информации;
- 2) исчерпание лимитов бюджетных обязательств.

145. Соглашение с получателем субсидий заключается с соблюдением требований о защите государственной тайны в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации.

Соглашение предусматривает:

условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям - в случае уменьшения Министерству как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, приводящего к невозможности предоставления субсидий в размере, определенном в Соглашении;

согласие получателя субсидий на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидий условий и порядка их предоставления, определенных настоящим Порядком;

достижение результатов предоставления субсидии.

Получатель субсидий, не заключивший с Министерством Соглашение в срок, указанный в объявлении о проведении отбора, признается уклонившимся от заключения Соглашения.

146. Размер субсидии определяется следующим образом:

$$W = R \times St,$$

где:

W - размер субсидии, рублей;

R - страховая премия, начисленная по договору сельскохозяйственного страхования, рублей;

St - ставка субсидии, процентов.

Если страховой тариф, указанный в договоре сельскохозяйственного страхования в отношении определенного объекта сельскохозяйственного страхования и события, предусмотренного абзацами 2-4 подпункта 2 подпункта 132.1 пункта 132, подпункта 2 подпункта 132.2 пункта 136 настоящего Порядка, меньше предельного размера ставки для расчета размера

субсидии, установленного Планом сельхозстрахования по данному объекту сельскохозяйственного страхования и соответствующему событию или равен ему, размер субсидии равен пятидесяти процентам от страховой премии, начисленной по такому договору сельскохозяйственного страхования.

Если страховой тариф, указанный в договоре сельскохозяйственного страхования в отношении определенного объекта сельскохозяйственного страхования и события, предусмотренного абзацами 2–4 подпункта 2 подпункта 132.1 пункта 132, подпункта 2 подпункта 132.2 пункта 132 настоящего Порядка, превышает предельный размер ставки для расчета размера субсидии, установленного Планом сельхозстрахования по данному объекту сельскохозяйственного страхования и соответствующему событию, размер субсидии равен пятидесяти процентам от суммы, рассчитанной как произведение страховой суммы, указанной в таком договоре сельскохозяйственного страхования, и предельного размера ставки для расчета размера субсидии по данному объекту сельскохозяйственного страхования и соответствующему событию.

Если страховой тариф, указанный в договоре сельскохозяйственного страхования в отношении определенного объекта сельскохозяйственного страхования и события, предусмотренного абзацем 5 подпункта 2 подпункта 132.1 пункта 132 настоящего Порядка, меньше предельного размера ставки для расчета размера субсидии, установленного Планом сельхозстрахования, по данному объекту сельскохозяйственного страхования и соответствующему событию или равен ему, размер субсидии равен:

для сельскохозяйственного товаропроизводителя, являющегося субъектом малого предпринимательства:

с 1 июля 2021 года - восьмидесяти процентам от страховой премии, начисленной по договору сельскохозяйственного страхования;

с 1 июля 2023 года - семидесяти процентам от страховой премии, начисленной по договору сельскохозяйственного страхования;

с 1 июля 2024 года - шестидесяти процентам от страховой премии, начисленной по договору сельскохозяйственного страхования;

с 1 июля 2025 года - пятидесяти процентам от страховой премии, начисленной по договору сельскохозяйственного страхования;

для сельскохозяйственного товаропроизводителя, не являющегося субъектом малого предпринимательства:

с 1 июля 2021 года - восьмидесяти процентам от страховой премии, начисленной по договору сельскохозяйственного страхования;

с 1 июля 2022 года - семидесяти процентам от страховой премии, начисленной по договору сельскохозяйственного страхования;

с 1 июля 2023 года - шестидесяти процентам от страховой премии, начисленной по договору сельскохозяйственного страхования;

с 1 июля 2024 года - пятидесяти процентам от страховой премии, начисленной по договору сельскохозяйственного страхования.

Если страховой тариф, указанный в договоре сельскохозяйственного страхования в отношении определенного объекта сельскохозяйственного страхования и события, предусмотренного абзацем 5 подпункта 2 подпункта 132.1 пункта 132 настоящего Порядка, превышает предельный размер ставки для расчета размера субсидии, установленного Планом сельхозстрахования по таким объекту сельскохозяйственного страхования и событию, размер субсидии равен:

для сельскохозяйственного товаропроизводителя, являющегося субъектом малого предпринимательства:

с 1 июля 2021 года - восьмидесяти процентам от суммы, рассчитанной как произведение страховой суммы, указанной в договоре сельскохозяйственного страхования, и предельного размера ставки для расчета размера субсидии по таким объекту сельскохозяйственного страхования и событию;

с 1 июля 2023 года - семидесяти процентам от суммы, рассчитанной как произведение страховой суммы, указанной в договоре сельскохозяйственного страхования, и предельного размера ставки для расчета размера субсидии по таким объекту сельскохозяйственного страхования и событию;

с 1 июля 2024 года - шестидесяти процентам от суммы, рассчитанной как произведение страховой суммы, указанной в договоре сельскохозяйственного страхования, и предельного размера ставки для расчета размера субсидии по таким объекту сельскохозяйственного страхования и событию;

с 1 июля 2025 года - пятидесяти процентам от суммы, рассчитанной как произведение страховой суммы, указанной в договоре сельскохозяйственного страхования, и предельного размера ставки для расчета размера субсидии по таким объекту сельскохозяйственного страхования и событию;

для сельскохозяйственного товаропроизводителя, не являющегося субъектом малого предпринимательства:

с 1 июля 2021 года - восьмидесяти процентам от суммы, рассчитанной как произведение страховой суммы, указанной в договоре сельскохозяйственного страхования, и предельного размера ставки для расчета размера субсидии по таким объекту сельскохозяйственного страхования и событию;

с 1 июля 2022 года - семидесяти процентам от суммы, рассчитанной как произведение страховой суммы, указанной в договоре сельскохозяйственного страхования, и предельного размера ставки для расчета размера субсидии по таким объекту сельскохозяйственного страхования и событию;

с 1 июля 2023 года - шестидесяти процентам от суммы, рассчитанной как произведение страховой суммы, указанной в договоре сельскохозяйственного страхования, и предельного размера ставки для расчета размера субсидии по таким объекту сельскохозяйственного страхования и событию;

с 1 июля 2024 года - пятидесяти процентам от суммы, рассчитанной как произведение страховой суммы, указанной в договоре сельскохозяйственного страхования, и предельного размера ставки для расчета размера субсидии по таким объекту сельскохозяйственного страхования и событию.

147. Планируемыми результатами (далее – результат) предоставления субсидии являются:

доля застрахованной посевной (посадочной) площади в общей посевной (посадочной) площади (в условных единицах площади) (процентов);

доля застрахованного поголовья сельскохозяйственных животных в общем поголовье сельскохозяйственных животных (процентов).

Значение результата предоставления субсидии устанавливается в Соглашении.

148. Министерство устанавливает в Соглашении порядок и сроки представления получателем субсидий отчетности о достижении результатов, указанных в пункте 147 настоящего Порядка, по формам, определенным типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

Министерство имеет право устанавливать в Соглашении сроки и формы представления получателем субсидий дополнительной отчетности.

149. Министерство не позднее десятого рабочего дня, следующего за днем принятия в соответствии с пунктом 143 настоящего Порядка решения о предоставлении субсидии, осуществляет перечисление субсидии.

Субсидия перечисляется на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателям субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, указанные получателем субсидий в заявлении о предоставлении субсидии.

150. Проверка соблюдения получателями субсидий условий и порядка предоставления субсидий, в том числе мониторинг достижения результатов предоставления субсидии, указанных в пункте 147 настоящего Порядка, осуществляется Министерством, а также органами государственного

финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

151. Министерство в течение 30 календарных дней со дня установления факта нарушения получателем субсидий условий и порядка предоставления субсидии, а также в случае недостижения получателем субсидий результатов предоставления субсидии, указанных в пункте 147 настоящего Порядка, направляет получателю субсидий письменное требование о возврате субсидии.

В случае нарушения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии, выявленных в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и (или) органами государственного финансового контроля, а также в случае недостижения получателем субсидий результатов предоставления субсидии, указанных в пункте 147 настоящего Порядка, соответствующие средства подлежат возврату получателем субсидии в доход бюджета Тульской области.

Получатель субсидий обязан в течение десяти рабочих дней со дня получения письменного требования Министерства о возврате субсидии возвратить ее в доход бюджета Тульской области.

Если субсидия не возвращена в установленный срок, она взыскивается Министерством в доход бюджета Тульской области в порядке, установленном действующим законодательством.

8. Порядок проведения отбора, условия и порядок предоставления субсидий на развитие животноводства (в целях финансового обеспечения части затрат), требования к отчетности, требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий, ответственность за их нарушение

152. Получатели субсидий определяются на основании заявок, направленных участниками отбора для участия в отборе, исходя из соответствия участников отбора категориям и критериям отбора и очередности поступления заявок на участие в отборе.

153. Министерство не позднее чем за 11 календарных дней до даты окончания приема заявок обеспечивает размещение на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» объявления о проведении отбора (далее - объявление), содержащего информацию, установленную подпунктом «б» пункта 4 Общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также

физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492.

154. Участник отбора вправе со дня направления заявки, но не позднее чем за пять рабочих дней до дня окончания срока приема заявок, направить в Министерство запрос о разъяснении положений объявления (далее - запрос). Запросы подаются на бумажных носителях путем их представления непосредственно в Министерство, на почтовый адрес Министерства, а также в форме электронных документов, представляемых на адрес электронной почты Министерства, на официальный сайт Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Министерство осуществляет регистрацию запросов в день их поступления в порядке, установленном Инструкцией по делопроизводству.

Министерство рассматривает запрос и предоставляет разъяснения положений объявления путем их размещения на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение трех рабочих дней со дня регистрации запроса.

Запросы о разъяснении положений объявления, поступившие позднее чем за пять рабочих дней до дня окончания срока приема заявок, не рассматриваются, разъяснения по таким запросам не предоставляются.

155. Участник отбора должен соответствовать следующим критериям: участник отбора осуществляет деятельность на территории Тульской области;

участник отбора имеет маточное товарное поголовье крупного рогатого скота специализированных мясных пород и (или) овец и коз, в том числе ярок и козочек от года и старше, за исключением племенных животных, на территории Тульской области;

участник отбора не привлекался к ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 г. № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации», в году, предшествующем году получения субсидии.

156. Участник отбора на дату подачи заявки должен соответствовать следующим требованиям:

участник отбора не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

участник отбора не имеет просроченной задолженности по возврату в бюджет Тульской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Тульской области, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Тульской областью;

участник отбора - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора - индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

участник отбора не является получателем средств из бюджета Тульской области на основании иных нормативных правовых актов на цели, установленные в подпункте 5 подпункта 2.1, подпункте 2.2 пункта 2 настоящего Порядка.

157. Для участия в отборе заявители представляют в Министерство заявку, которая включает следующие документы на бумажных носителях:

1) заявление о предоставлении субсидии, содержащее в том числе подтверждение соответствия заявителя требованиям и критериям, установленным пунктами 155, 156 настоящего Порядка, а также согласие участника отбора на публикацию (размещение) в информационно-

телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с отбором;

2) расчет размера субсидии.

Формы документов, указанных в настоящем пункте, утверждаются приказом Министерства.

158. Одновременно с заявкой участники отбора представляют в Министерство на бумажных носителях сведения о мясном скотоводстве.

Направления затрат, на финансовое обеспечение части которых предоставляется субсидия, устанавливаются приказом Министерства.

Форма документа, указанного в абзаце 1 настоящего пункта, утверждается приказом Министерства.

159. Заявители вправе представить по собственной инициативе:

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей);

справку налогового органа об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов по форме, утвержденной Приказом Федеральной налоговой службы России от 23.11.2022 № ЕД-7-8/1123@;

сведения из Единого федерального реестра сведений о банкротстве.

Если заявитель не представил по собственной инициативе документы, указанные в настоящем пункте, то документы, указанные в абзацах 2–3 настоящего пункта, Министерство запрашивает от Федеральной налоговой службы посредством межведомственных запросов, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, а документ, указанный в абзаце 4 настоящего пункта, получает посредством использования федерального информационного ресурса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу <http://bankrot.fedresurs.ru>.

160. Заявитель вправе направить одну заявку на участие в отборе.

161. От имени заявителей заявки и предусмотренные настоящим Порядком документы вправе подавать их представители, действующие в соответствии с учредительными документами без доверенности, либо представители в силу полномочий, основанных на доверенности или законе.

За достоверность представленных в Министерство информации и документов заявитель несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

162. Министерство осуществляет регистрацию представленных в соответствии с настоящим Порядком заявок и документов в день их поступления в порядке поступления в соответствии с Инструкцией по делопроизводству.

163. Участник отбора не позднее одного рабочего дня, следующего за днем окончания срока приема заявок, вправе отозвать заявку путем направления в Министерство заявления об отзыве заявки. Заявления об отзыве заявок подаются на бумажных носителях путем их представления непосредственно в Министерство, на почтовый адрес Министерства, а также в форме электронных документов, представляемых на адрес электронной почты Министерства, на официальный сайт Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Министерство осуществляет регистрацию заявлений об отзыве заявок в день их поступления в порядке, установленном Инструкцией по делопроизводству.

Министерство рассматривает заявления об отзыве заявок и возвращает отозванные заявки в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявлений об отзыве заявок способом, позволяющим подтвердить факт и дату отправки.

Заявления об отзыве заявок, поступившие позднее указанного в настоящем пункте срока, не рассматриваются, заявки не возвращаются.

Внесение изменений в заявку осуществляется путем ее отзыва и подачи новой заявки.

164. Представленные заявки рассматриваются Министерством в течение 12 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок в порядке их поступления.

Министерство осуществляет проверку соответствия участников отбора критериям и требованиям, предусмотренным пунктами 155, 156 настоящего Порядка.

165. На стадии рассмотрения заявки отклоняются по следующим основаниям:

- 1) несоответствие участника отбора критериям и требованиям, установленным пунктами 155, 156 настоящего Порядка;
- 2) несоответствие представленных участником отбора заявок требованиям к заявкам, установленным в объявлении о проведении отбора, а также пунктом 157 настоящего Порядка;
- 3) недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;
- 4) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

5) несоответствие представленных участником отбора документов требованиям, установленным пунктом 161 настоящего Порядка (в случае, если заявка и предусмотренные настоящим Порядком документы направлены представителем участника отбора);

6) несоответствие участника отбора категории получателя субсидии, установленной абзацем 4 пункта 6 настоящего Порядка.

166. Министерство в течение трех рабочих дней, следующих за днем рассмотрения заявок, размещает на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию о результатах рассмотрения заявок, включающую:

дату, время и место проведения рассмотрения заявок;

информацию об участниках отбора, заявки которых рассмотрены;

информацию об участниках отбора, заявки которых отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления, которым не соответствуют такие заявки;

наименования получателей субсидий, с которыми заключаются Соглашения, и размер предоставляемой им субсидии.

167. В течение 3 рабочих дней со дня определения победителей отбора Министерство рассматривает указанные в пункте 158 настоящего Порядка документы, представленные заявителями, признанными победителями отбора, и принимает решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) субсидии, которое оформляется приказом Министерства.

Решение о предоставлении субсидии принимается в отношении получателей субсидий при отсутствии оснований для отклонения заявок в соответствии с пунктом 165 настоящего Порядка, а также при отсутствии оснований для отказа в предоставлении субсидии в соответствии с пунктом 168 настоящего Порядка.

Министерство в течение трех рабочих дней, следующих за днем принятия решения, размещает на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию о заявителях, которым предоставляются субсидии, а также информацию о заявителях, которым отказано в предоставлении субсидий, с указанием оснований отказа.

Основаниями для отказа получателям субсидий в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие представленных получателем субсидий документов требованиям, установленным пунктом 158 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности представленной получателем субсидий информации;

3) исчерпание лимитов бюджетных обязательств.

168. Соглашение с получателем субсидий заключается с соблюдением требований о защите государственной тайны в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации.

Соглашение предусматривает:

условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям - в случае уменьшения Министерству как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, приводящего к невозможности предоставления субсидий в размере, определенном в Соглашении;

согласие получателя субсидий на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидий условий и порядка их предоставления, определенных настоящим Порядком;

условие о направлениях расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия;

запрет приобретения получателями субсидий - юридическими лицами, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий, за счет полученных из бюджета Тульской области средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных правовым актом;

согласие получателя субсидии, а также лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка их предоставления, определенных настоящим Порядком;

достижение результатов предоставления субсидии;
казначейское сопровождение по правилам казначейского сопровождения в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

условие о представлении отчетности о результатах своей деятельности, а также об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, с приложением первичных документов, подтверждающих расходы на цели, указанные в подпункте 2.2 пункта 2 настоящего Порядка, в соответствии с перечнем документов, указанным в абзаце 2 пункта 158 настоящего Порядка.

Перечень документов, подтверждающих фактически произведенные затраты, по направлению, указанному подпункте 2.2 пункта 2 настоящего Порядка, утверждается приказом Министерства.

Получатель субсидий, не заключивший с Министерством Соглашение в срок, указанный в объявлении о проведении отбора, признается уклонившимся от заключения Соглашения.

169. Размер субсидии определяется следующим образом.

169.1. Для получателей субсидии, занимающихся содержанием и разведением крупного рогатого скота специализированных мясных пород, за исключением племенных животных:

$$W = S \times St,$$

где:

W - размер субсидии, рублей;

S - численность маточного товарного поголовья крупного рогатого скота специализированных мясных пород, за исключением племенных животных, заявленных к субсидированию, голов;

St - ставка субсидии на 1 голову маточного товарного поголовья овец и коз, в том числе ярок и козочек от года и старше, за исключением племенных животных, рублей.

169.2. Для получателей субсидий, занимающихся содержанием и разведением овец и коз, в том числе ярок и козочек от года и старше, за исключением племенных животных:

$$W = S \times St,$$

где:

W - размер субсидии, рублей;

S - численность маточного товарного поголовья овец и коз (в том числе ярок и козочек от года и старше), за исключением племенных животных, заявленных к субсидированию, голов;

St - ставка субсидии на 1 голову маточного товарного поголовья овец и коз, в том числе ярок и козочек от года и старше, за исключением племенных животных, рублей.

170. Планируемыми результатами (далее – результат) предоставления субсидии являются:

численность маточного товарного поголовья крупного рогатого скота специализированных мясных пород, за исключением племенных животных, в сельскохозяйственных организациях, крестьянских (фермерских) хозяйствах, включая индивидуальных предпринимателей (тыс. голов);

численность маточного товарного поголовья овец и коз (в том числе ярок и козочек от года и старше), за исключением племенных животных, в сельскохозяйственных организациях, крестьянских (фермерских) хозяйствах, включая индивидуальных предпринимателей (тыс. голов).

Значение результата предоставления субсидии устанавливается в Соглашении.

171. Министерство устанавливает в Соглашении порядок и сроки представления получателем субсидий отчетности о достижении результата, указанного в пункте 170 настоящего Порядка, по формам, определенным типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

Министерство имеет право устанавливать в Соглашении сроки и формы представления получателем субсидий дополнительной отчетности.

172. Министерство не позднее десятого рабочего дня, следующего за днем принятия в соответствии с пунктом 167 настоящего Порядка решения о предоставлении субсидии, осуществляет перечисление субсидии.

Субсидии перечисляются на лицевой счет получателя субсидии в территориальном органе Федерального казначейства.

173. Проверка соблюдения получателями субсидий условий и порядка предоставления субсидий, в том числе мониторинг достижения результатов предоставления субсидии, указанных в пункте 170 настоящего Порядка, осуществляется Министерством, а также органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

174. Министерство в течение 30 календарных дней со дня установления факта нарушения получателем субсидий условий и порядка предоставления субсидии, а также в случае недостижения получателем субсидий результатов предоставления субсидии, указанных в пункте 170 настоящего Порядка, направляет получателю субсидий письменное требование о возврате субсидии.

В случае нарушения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии, выявленных в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и (или) органами государственного финансового контроля, а также в случае недостижения получателем субсидий результатов предоставления субсидии, указанных в пункте 170 настоящего Порядка, соответствующие средства подлежат возврату получателем субсидии в доход бюджета Тульской области.

Получатель субсидий обязан в течение десяти рабочих дней со дня получения письменного требования Министерства о возврате субсидии возвратить ее в доход бюджета Тульской области.

Если субсидия не возвращена в установленный срок, она взыскивается Министерством в доход бюджета Тульской области в порядке, установленном действующим законодательством.».
