



ПРАВИТЕЛЬСТВО ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18.12.2023

№ 767

О внесении изменений в постановление правительства Тульской области от 09.08.2018 № 310

В соответствии со статьей 46 Устава (Основного Закона) Тульской области Правительство Тульской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление правительства Тульской области от 09.08.2018 № 310 «О ежегодных премиях правительства Тульской области в области средств массовой информации» следующие изменения:

1) в названии, пунктах 1, 2 постановления, в названии, в абзаце 1 приложения № 1 к постановлению слово «правительство» в соответствующих падежах заменить словом «Правительство» в соответствующих падежах;

2) в преамбуле постановления текст «статьи 48» заменить текстом «статьи 46»;

3) приложение № 2 к постановлению изложить в новой редакции (приложение).

2. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

**Первый заместитель Губернатора
Тульской области – председатель
Правительства Тульской области**



В.А. Федорищев

Приложение
к постановлению Правительства
Тульской области

от 18.12.2023

№ 767

Приложение № 2
к постановлению правительства
Тульской области

от 09.08.2018

№ 310

ПОЛОЖЕНИЕ
о ежегодных премиях Правительства Тульской области
в области средств массовой информации

1. Ежегодные премии Правительства Тульской области в области средств массовой информации (далее – премии) присуждаются добившимся творческих и профессиональных достижений сотрудникам, коллективам сотрудников средств массовой информации (далее – коллектив сотрудников) – победителям открытого конкурсного отбора (далее – конкурсный отбор), осуществляющим свою деятельность на территории Тульской области, занимающимся производством и выпуском продукции средств массовой информации на русском языке, и являются признанием их заслуг перед обществом.

2. Премии предоставляются главным распорядителем бюджетных средств – комитетом Тульской области по печати и массовым коммуникациям (далее – Комитет) из бюджета Тульской области в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на эти цели законом Тульской области о бюджете Тульской области на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление премий.

3. В конкурсном отборе могут принимать участие граждане Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет, являющиеся сотрудниками средств массовой информации, или коллектив сотрудников средств массовой информации, состоящий не более чем из трех человек.

4. Премия может быть присуждена как одному сотруднику, так и коллективу сотрудников, состоящему не более чем из трех человек.

В случае присуждения премии коллективу сотрудников премия распределяется конкурсной комиссией по присуждению ежегодных премий

Правительства Тульской области в области средств массовой информации (далее – конкурсная комиссия) между ними в равных долях.

5. Не допускаются до участия в конкурсном отборе сотрудники средств массовой информации и (или) коллектив сотрудников, представившие материалы, носящие безнравственный характер, включающие в себя элементы насилия, расовой или религиозной непримиримости, иных проявлений, запрещенных законодательством Российской Федерации.

6. Организацию и проведение конкурсного отбора осуществляет Комитет.

7. Для рассмотрения конкурсных работ в рамках конкурсного отбора Комитетом создается конкурсная комиссия, а также утверждается ее состав и порядок работы.

8. Объявление о начале проведения конкурсного отбора размещается Комитетом на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее чем за 15 календарных дней до начала приема заявок.

Объявление о начале проведения конкурсного отбора (далее – объявление) должно содержать:

- наименование организатора и условия конкурсного отбора;
- критерии и порядок оценки результатов конкурсного отбора;
- место, порядок, дату начала и окончания приема заявок и документов для участия в конкурсном отборе;
- период работы конкурсной комиссии;
- размер премии;
- количество присуждаемых премий по каждой номинации, порядок и сроки объявления результатов конкурсного отбора.

9. Соискатели премии для участия в конкурсном отборе в сроки и в порядке, указанные в объявлении, представляют в Комитет следующие документы (конкурсную документацию):

заявку на участие в конкурсном отборе (в случае если в конкурсном отборе принимает участие коллектив сотрудников – коллективную заявку) по форме, утверждаемой Комитетом;

конкурсную работу в соответствии с номинацией, предусмотренной приложением № 1 к настоящему постановлению;

документ (копию документа), подтверждающий регистрацию средства массовой информации.

10. Для участия в конкурсном отборе принимаются следующие виды конкурсных работ по номинациям, определенным приложением № 1 к настоящему постановлению:

телевизионные работы (программы, специальные репортажи, циклы телесюжетов и иные телевизионные работы) продолжительностью не менее 60 секунд, представленные в формате MP4 на CD или DVD;

радиосюжеты (программы, специальные репортажи, циклы радиосюжетов) продолжительностью не менее 60 секунд, представленные в формате MP3 на CD или DVD;

публикации в печатных средствах массовой информации (серии публикаций, специальные выпуски), содержащие не менее 2 000 знаков, представленные в оригинале или в виде заверенной копии;

публикации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», содержащие не менее 2 000 знаков, представленные в виде заверенных копий скриншота с указанием активной ссылки на публикацию;

фотоработы (не менее 3 и не более 10), представленные в формате JPG на CD или DVD, и полные газетные полосы с опубликованным материалом либо заверенные копии.

11. Датой подачи конкурсной документации является дата ее регистрации Комитетом.

12. В день получения конкурсной документации Комитет регистрирует ее в порядке, установленном Инструкцией по делопроизводству в органах исполнительной власти и аппарате Правительства Тульской области, утвержденной указом губернатора Тульской области от 24 августа 2012 года № 103, и в течение 10 календарных дней со дня регистрации передает конкурсную документацию в конкурсную комиссию либо принимает мотивированное решение об отказе в допуске к участию в конкурсном отборе.

13. Решение об отказе в допуске к участию в конкурсном отборе принимается Комитетом в следующих случаях:

1) непредставление комплекта документов в соответствии с перечнем, установленным пунктом 9 настоящего Положения, либо представление документов не в полном объеме;

2) выявление недостоверных сведений, содержащихся в конкурсной документации;

3) подача конкурсной документации в Комитет после окончания срока приема заявок, указанного в объявлении;

4) несоответствие соискателя, коллектива соискателей требованиям, предусмотренным пунктом 3 настоящего Положения;

5) несоответствие конкурсной документации требованиям, предусмотренным пунктами 9, 10 настоящего Положения.

14. В случае принятия решения об отказе в допуске к участию в конкурсном отборе Комитет уведомляет любым доступным способом, позволяющим подтвердить факт получения уведомления соискателя премии,

в течение 3 календарных дней со дня принятия такого решения. При этом конкурсная документация не возвращается.

15. Присуждение премий производится на основании решения конкурсной комиссии, методика по оценке конкурсных работ утверждается приказом Комитета.

16. При оценке допущенных к конкурсному отбору конкурсных работ используются следующие критерии:

актуальность;

творческий подход (оригинальность);

профессионализм (мастерство подачи материала);

полнота раскрытия темы;

общественная значимость.

17. Конкурсная комиссия в течение 15 рабочих дней после даты окончания приема конкурсных материалов рассматривает представленные конкурсные работы и определяет конкурсные работы, набравшие наибольшее количество баллов по каждой номинации.

18. Победителем конкурсного отбора является сотрудник или коллектив сотрудников средств массовой информации, конкурсная работа которого набрала наибольшее количество баллов.

19. Решение по итогам конкурсного отбора оформляется протоколом, который в течение 3 календарных дней подписывается председателем конкурсной комиссии.

20. В протоколе конкурсной комиссии об итогах конкурсного отбора должны быть указаны номинации, победители конкурсного отбора и размер премии по каждой номинации.

21. Конкурсная комиссия передает в Комитет протокол об итогах конкурсного отбора в течение 3 рабочих дней со дня его подписания.

22. Выплата премий осуществляется на основании распоряжения Правительства Тульской области об итогах конкурсного отбора.

23. Подготовка распоряжения Правительства Тульской области об итогах конкурсного отбора осуществляется Комитетом в срок, не превышающий 15 календарных дней со дня оформления протокола конкурсной комиссии об итогах конкурсного отбора.

24. Информация об итогах конкурсного отбора подлежит размещению на официальном сайте Комитета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 10 рабочих дней со дня принятия распоряжения Правительства Тульской области об утверждении итогов конкурсного отбора.

25. Победители конкурсного отбора для перечисления премий представляют в Комитет следующие документы:

согласие на обработку персональных данных;

копию паспорта;

копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту жительства;

копию страхового свидетельства государственного пенсионного страхования;

выписку из лицевого счета, открытого в кредитной организации в установленном порядке для перечисления премии.

В случае если победил коллектив сотрудников, документы представляются каждым членом коллектива сотрудников.

26. Перечисление премий на лицевые счета победителей конкурсного отбора осуществляется Комитетом в течение 10 рабочих дней со дня представления победителями конкурсного отбора документов, предусмотренных пунктом 25 настоящего Положения.
