



ПРАВИТЕЛЬСТВО ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.11.2024

№ 613

Об утверждении Правил предоставления и методики распределения иного межбюджетного трансферта из бюджета Тульской области бюджету муниципального образования Узловский район на обеспечение жилищных прав граждан, переселяемых из жилых помещений в многоквартирном доме, признанном аварийным, расположенном по адресу: Узловский район, п. Дубовка, ул. Куйбышева, д. 17

В соответствии со статьей 139.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 12 Закона Тульской области от 11 ноября 2005 года № 639-ЗТО «О межбюджетных отношениях между органами государственной власти Тульской области и органами местного самоуправления муниципальных образований Тульской области», с постановлением правительства Тульской области от 30.12.2021 № 898 «Об утверждении Положения об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда Правительства Тульской области, предусмотренных в составе бюджета Тульской области», на основании статьи 46 Устава (Основного Закона) Тульской области Правительство Тульской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Правила предоставления и методику распределения иного межбюджетного трансферта из бюджета Тульской области бюджету муниципального образования Узловский район на обеспечение жилищных прав граждан, переселяемых из жилых помещений в многоквартирном доме, признанном аварийным, расположенном по адресу: Узловский район, п. Дубовка, ул. Куйбышева, д. 17 (приложение).

2. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

**Первый заместитель Губернатора
Тульской области – председатель
Правительства Тульской области**



М.Ю. Пантелеев

Приложение
к постановлению Правительства
Тульской области

от 27.11.2024

№ 613

ПРАВИЛА
предоставления и методика распределения иного
межбюджетного трансферта из бюджета Тульской области
бюджету муниципального образования Узловский район
на обеспечение жилищных прав граждан, переселяемых из жилых
помещений в многоквартирном доме, признанном аварийным,
расположенном по адресу: Узловский район, п. Дубовка,
ул. Куйбышева, д. 17

1. Настоящие Правила устанавливают порядок предоставления и методику распределения иного межбюджетного трансферта из бюджета Тульской области бюджету муниципального образования Узловский район (далее – муниципальное образование) в целях финансового обеспечения расходных обязательств муниципального образования, связанных с реализацией мероприятий, направленных на обеспечение жилищных прав граждан, переселяемых из жилых помещений в многоквартирном доме, признанном аварийным и подлежащем сносу, расположенном по адресу: Узловский район, п. Дубовка, ул. Куйбышева, д. 17 (далее – многоквартирный дом, иной межбюджетный трансферт).

2. Иной межбюджетный трансферт предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных сводной бюджетной росписью бюджета Тульской области, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до министерства строительства Тульской области как получателя и главного распорядителя средств бюджета Тульской области, на цели, предусмотренные пунктом 1 настоящих Правил (далее – средства бюджета Тульской области, Министерство).

3. Предоставление иного межбюджетного трансферта осуществляется в целях финансового обеспечения расходных обязательств муниципального образования, связанных с реализацией следующих мероприятий:

приобретение благоустроенных жилых помещений для предоставления переселяемым гражданам, проживающим в жилых помещениях в многоквартирном доме, по договорам социального найма либо договорам мены. Благоустроенные жилые помещения должны быть приобретены

в многоквартирных домах, введенных в эксплуатацию, или в домах, строящихся (создаваемых) с привлечением денежных средств граждан и (или) юридических лиц), или в домах, указанных в пункте 2 части 2 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

выплата возмещения за изымаемое жилое помещение гражданам, являющимся собственниками жилых помещений в многоквартирном доме.

В целях реализации настоящих Правил под благоустроенным жилым помещением понимается жилое помещение (квартира), отвечающее санитарным, техническим нормам и требованиям, а также иным требованиям действующего законодательства, равноценное по общей площади жилому помещению в многоквартирном доме, из которого гражданин подлежит переселению.

4. Иной межбюджетный трансферт предоставляется и распределяется при соблюдении следующих условий:

- 1) наличие заявки муниципального образования на предоставление иного межбюджетного трансферта;
- 2) наличие правового акта администрации муниципального образования о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу;
- 3) заключение соглашения о предоставлении иного межбюджетного трансферта между администрацией муниципального образования и Министерством (далее – Соглашение).

5. В целях получения иного межбюджетного трансферта администрация муниципального образования представляет в Министерство следующие документы:

- 1) заявку на предоставление иного межбюджетного трансферта;
- 2) копию постановления администрации муниципального образования о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу;
- 3) копию технического паспорта (технического плана) на многоквартирный дом;
- 4) список переселяемых граждан;
- 5) копии правоустанавливающих или правоудостоверяющих документов, подтверждающих права собственности муниципального образования, переселяемых граждан на жилые помещения в многоквартирном доме.

Документы, указанные в настоящем пункте, должны быть заверены подписью главы администрации муниципального образования или уполномоченного им должностного лица и представлены в Министерство с использованием автоматизированной системы электронного документооборота.

6. Министерство осуществляет регистрацию представленных документов в день их поступления.

7. В течение 10 рабочих дней со дня регистрации Министерство рассматривает представленные документы и принимает решение о предоставлении иного межбюджетного трансферта (об отказе в предоставлении иного межбюджетного трансферта).

В течение 2 рабочих дней после принятия решения Министерство направляет муниципальному образованию письменное уведомление об отказе в предоставлении иного межбюджетного трансферта с указанием оснований отказа или уведомляет любым доступным способом, позволяющим подтвердить факт получения уведомления, о предоставлении иного межбюджетного трансферта.

8. Основаниями для отказа в предоставлении иного межбюджетного трансферта являются:

- 1) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 5 настоящих Правил;
- 2) несоответствие представленных документов требованиям, установленным пунктом 5 настоящих Правил;
- 3) недостоверность представленной информации.

9. Объем иного межбюджетного трансферта муниципальному образованию определяется исходя из 100 % уровня софинансирования расходного обязательства муниципального образования из бюджета Тульской области.

10. Соглашение заключается в соответствии с типовой формой, утвержденной министерством финансов Тульской области, в течение 30 календарных дней со дня принятия решения о предоставлении иного межбюджетного трансферта.

11. Перечисление иного межбюджетного трансферта осуществляется в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств по расходам муниципального образования, источником финансового обеспечения которых является иной межбюджетный трансферт.

Для перечисления иного межбюджетного трансферта администрация муниципального образования представляет в Министерство следующие документы:

- 1) в случае приобретения благоустроенных жилых помещений (квартир) в многоквартирных домах, введенных в эксплуатацию:

заявку по форме, установленной Соглашением;

копии документов, подтверждающих основание заключения муниципального контракта на приобретение благоустроенных жилых помещений (квартир);

копии муниципального контракта на приобретение благоустроенных жилых помещений (квартир) и дополнительных соглашений к указанному контракту со всеми приложениями (если имеются) с отметками

о государственной регистрации (в случае если муниципальный контракт подлежит государственной регистрации);

копии актов приема-передачи жилых помещений (квартир);

копии заключения по результатам проведения экспертизы поставленного товара (благоустроенных жилых помещений (квартир) в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

копии документов, являющихся основанием для осуществления платежей во исполнение муниципального контракта на приобретение благоустроенных жилых помещений (квартир) (счет, счет-фактура);

список переселяемых граждан, для которых приобретены благоустроенные жилые помещения (квартиры) в соответствии с муниципальным контрактом на приобретение благоустроенных жилых помещений (квартир);

копию выписки из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости (приобретенные благоустроенные жилые помещения (квартиры);

2) в случае приобретения благоустроенных жилых помещений (квартир) в многоквартирных домах по договорам участия в долевом строительстве:

заявку по форме, установленной Соглашением;

копии муниципального контракта на приобретение благоустроенных жилых помещений (квартир) и дополнительных соглашений к указанному контракту со всеми приложениями (если имеются) с отметками о государственной регистрации (в случае если муниципальный контракт подлежит государственной регистрации);

копии заключенных договоров об открытии счетов эскроу для расчетов по договорам участия в долевом строительстве, заключенных между депонентом, бенефициаром и эскроу-агентом;

список переселяемых граждан, для которых приобретены благоустроенные жилые помещения в соответствии с муниципальным контрактом на приобретение благоустроенных жилых помещений (квартир);

3) в случае выплаты возмещения за изымаемое жилое помещение гражданам, являющимся собственниками жилых помещений в многоквартирном доме:

заявку по форме, установленной Соглашением;

копии правоустанавливающих документов на жилое помещение, подлежащее изъятию для муниципальных нужд;

копию правового акта органа местного самоуправления об изъятии жилого помещения;

копию уведомления о принятии решения об изъятии земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом, с отметкой о получении уведомления;

копию муниципального контракта на проведение оценки изымаемых жилых помещений;

копию отчета об оценке изымаемого жилого помещения, проведенной оценщиком, являющимся членом одной из саморегулируемой организации оценщиков;

копию подписанного соглашения между собственником жилого помещения в многоквартирном доме и органом местного самоуправления об изъятии недвижимости для муниципальных нужд с отметкой органа государственной регистрации прав или решения суда о принудительном изъятии недвижимости для муниципальных нужд;

копию выписки из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающей право собственности муниципального образования на изъятное жилое помещение.

Документы, указанные в настоящем пункте, должны быть заверены подписью главы администрации муниципального образования или уполномоченного им должностного лица и представлены в Министерство с использованием автоматизированной системы электронного документооборота.

12. Министерство в течение 3 рабочих дней со дня получения от муниципального образования документов, указанных в пункте 11 настоящих Правил, проводит их проверку на соответствие требованиям действующего законодательства и настоящих Правил.

Не позднее 3 рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 11 настоящих Правил, Министерство принимает решение о перечислении иного межбюджетного трансферта или о направлении в адрес администрации муниципального образования требования об устранении замечаний, выявленных по результатам проверки.

13. Не позднее 1 рабочего дня со дня получения требования об устранении выявленных замечаний администрация муниципального образования устраняет замечания и повторно направляет документы для перечисления иного межбюджетного трансферта.

Повторное рассмотрение документов осуществляется Министерством в соответствии с пунктом 12 настоящих Правил.

14. Перечисление иного межбюджетного трансферта осуществляется на единый счет местного бюджета, открытый финансовому органу муниципального образования в Управлении Федерального казначейства по Тульской области.

15. Оценка эффективности использования иного межбюджетного трансферта осуществляется Министерством на основании сравнения предусмотренных Соглашением планируемых и достигнутых значений следующих показателей результативности (результатов):

количество переселенных граждан (чел.);

общая площадь расселенного аварийного жилищного фонда (кв. м).

Использование предоставленного иного межбюджетного трансферта считается эффективным, когда фактически достигнутые значения показателей результативности (результатов) использования иного межбюджетного трансферта равны или превысили плановые значения, установленные Соглашением.

16. Ответственность за целевое использование иного межбюджетного трансферта и достоверность представляемых отчетов, документов, информации возлагается на администрацию муниципального образования.

17. В случае установления факта несоблюдения муниципальным образованием условий предоставления иного межбюджетного трансферта, установленных настоящими Правилами и Соглашением, а также в случае недостижения плановых значений показателей результативности (результатов) использования иного межбюджетного трансферта средства иного межбюджетного трансферта в объеме выявленных нарушений или объеме, пропорциональном недостижению плановых значений показателей результативности (результатов) использования иного межбюджетного трансферта, подлежат возврату в бюджет Тульской области в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

18. В случае нецелевого использования иного межбюджетного трансферта и (или) нарушения муниципальным образованием условий его предоставления, в том числе невозврата средств в бюджет Тульской области, к муниципальному образованию применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

19. Не использованный на 1 января очередного финансового года остаток иного межбюджетного трансферта подлежит возврату в бюджет Тульской области в порядке и сроки, установленные бюджетным законодательством.

20. Контроль за соблюдением администрацией муниципального образования целей и условий предоставления иного межбюджетного трансферта осуществляется Министерством и органами государственного финансового контроля.
