

**МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ  
ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ**

«21» апреля 2020 г.

№ 180 - осн

**Об утверждении форм заявлений о выплате денежных средств опекуну (попечителю), приемному родителю на содержание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, о возобновлении выплаты денежных средств опекуну (попечителю), приемному родителю на содержание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей**

В целях реализации статьи 26 Закона Тульской области от 07 октября 2009 года № 1336-ЗТО «О защите прав ребенка», в соответствии с постановлением правительства Тульской области от 24.07.2013 № 366 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Назначение и выплата опекуну (попечителю) и приемному родителю ежемесячных денежных средств на содержание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», на основании постановления правительства Тульской области от 25.09.2012 № 527 «Об утверждении Положения о министерстве труда и социальной защиты Тульской области» приказываю:

1. Утвердить форму заявления о выплате денежных средств опекуну (попечителю), приемному родителю на содержание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (приложение 1).

2. Утвердить форму заявления о возобновлении выплаты денежных средств опекуну (попечителю), приемному родителю на содержание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (приложение 2).

3. Признать утратившим силу приказ комитета Тульской области по семейной, демографической политике, опеке и попечительству от 29.06.2011 № 59-осн «Об утверждении формы заявления о возобновлении выплаты денежных средств опекуну (попечителю) на содержание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей».

4. Приказ вступает в силу со дня официального опубликования.

**Министр труда и социальной  
защиты Тульской области**



**А.В. Филиппов**

**ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ**  
**о выплате денежных средств опекуну (попечителю), приемному**  
**родителю на содержание детей-сирот и детей,**  
**оставшихся без попечения родителей**

Начальнику \_\_\_\_\_ территориального \_\_\_\_\_ отдела \_\_\_\_\_ по  
\_\_\_\_\_ министерства  
труда и социальной защиты Тульской области

от \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

состоящего на регистрационном учете по адресу:

\_\_\_\_\_ (место регистрации: почтовый индекс,

\_\_\_\_\_ город, улица, дом, корпус, квартира)

Номер контактного телефона: \_\_\_\_\_

Паспорт: \_\_\_\_\_

(серия, номер, кем выдан, дата выдачи)

**Заявление**

Как опекуну (попечителю, приемному родителю) несовершеннолетнего

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего)

\_\_\_\_\_ года рождения,

\_\_\_\_\_ (число, месяц, год рождения несовершеннолетнего)

состоящего на регистрационном учете по адресу:

\_\_\_\_\_ (место регистрации несовершеннолетнего: почтовый адрес, город, улица, дом, корпус, квартира)

оставшегося без попечения родителей: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (указать причины, по которым ребенок остался без попечения родителей)

с которым проживаю (буду проживать) по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, прошу:

(адрес регистрации: почтовый адрес, город, улица, дом, корпус, квартира)

1) назначить выплату денежных средств на его содержание;

2) указанную выплату денежных средств осуществлять на имя

В \_\_\_\_\_.

(наименование кредитной организации, номер лицевого счета заявителя)

Ознакомлен(а) с законодательством Российской Федерации по вопросу исполнения обязанностей опекуна (попечителя, приемного родителя).

Обязуюсь защищать личные и имущественные права опекаемого (подопечного, приемного) ребенка, контролировать сохранность его имущества.

Предупрежден, что не имею права распоряжаться имуществом опекаемого (подопечного, приемного) ребенка без согласия органа опеки и попечительства.

Обязуюсь в \_\_\_\_\_ :

(наименование территориального отдела министерства труда и социальной защиты Тульской области)

1) сообщать о перемене места жительства опекаемого (подопечного, приемного) ребенка не позднее дня, следующего за днем его выбытия с прежнего места жительства;

2) один раз в год не позднее 1 февраля текущего года представлять отчет в письменной форме за предыдущий год о хранении, об использовании имущества несовершеннолетнего подопечного и об управлении таким имуществом с приложением документов (копий товарных чеков, квитанций об уплате налогов, страховых сумм и других платежных документов).

Дата подачи заявления \_\_\_\_\_

Подпись заявителя \_\_\_\_\_

Заявление № \_\_\_\_\_ и документы гр. \_\_\_\_\_  
(рег. № заявл.)

принял и проверил \_\_\_\_\_  
(дата, подпись специалиста)

**ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ**  
**о возобновлении выплаты денежных средств опекуну (попечителю),**  
**приемному родителю на содержание детей-сирот и детей, оставшихся без**  
**попечения родителей**

Начальнику территориального отдела по  
\_\_\_\_\_ министерства  
труда и социальной защиты Тульской области

от \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

состоящего на регистрационном учете по адресу:

\_\_\_\_\_ (место регистрации: почтовый индекс,

\_\_\_\_\_ город, улица, дом, корпус, квартира)

Номер контактного телефона: \_\_\_\_\_

Паспорт: \_\_\_\_\_

(серия, номер, кем выдан, дата выдачи)

**Заявление**

Как опекуну (попечителю, приемному родителю) несовершеннолетнего

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего)

\_\_\_\_\_ года рождения,

( число, месяц, год рождения несовершеннолетнего)

состоящего на регистрационном учете по адресу:

\_\_\_\_\_ (место регистрации несовершеннолетнего: почтовый адрес, город, улица, дом, корпус, квартира)

с которым проживаю по адресу: \_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_ , прошу:  
(адрес регистрации: почтовый адрес, город, улица, дом, корпус, квартира)

возобновить выплату денежных средств на его содержанием в связи с тем,  
что опекаемый (подопечный, приемный) ребенок с \_\_\_\_\_,

(день, месяц, год)

\_\_\_\_\_  
(реквизиты документа об отчислении)

не находится на полном государственном обеспечении в государственной профессиональной образовательной организации, государственной и муниципальной образовательной организации высшего образования.

Дата подачи заявления \_\_\_\_\_

Подпись заявителя \_\_\_\_\_

Заявление № \_\_\_\_\_ и документы гр. \_\_\_\_\_  
(рег. № заявл.)

принял и проверил \_\_\_\_\_  
(дата, подпись специалиста)

\_\_\_\_\_