

**МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ
ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

« 07 » сентября 2021 года

№ 578- осн

О внесении изменений и дополнений в приказ министерства труда и социальной защиты Тульской области от 28.11.2019 № 680-осн

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 16.05.2011 № 373 «О разработке и утверждении административных регламентов осуществления государственного контроля (надзора) и административных регламентов предоставления государственных услуг», постановлением правительства Тульской области от 26.12.2018 № 561 «О разработке и утверждении административных регламентов осуществления регионального государственного контроля (надзора) и административных регламентов предоставления государственных услуг на территории Тульской области»

п р и к а з ы в а ю:

1. Внести в приказ министерства труда и социальной защиты Тульской области от 28.11.2019 № 680-осн «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Предоставление областного материнского (семейного) капитала» (далее – приказ) следующие изменения:

1.1. пункт 10 приложения к приказу изложить в новой редакции:

«Результатом предоставления услуги являются:

1) решение о выдаче справки (ее дубликата) о праве на получение областного материнского (семейного) капитала либо об отказе в ее выдаче;

2) решение о распоряжении (отказе в распоряжении) средствами (частью средств) областного материнского (семейного) капитала.

Результат предоставления государственной услуги по выбору заявителя может быть представлен в форме документа на бумажном носителе, а также в форме электронного документа, подписанного уполномоченным должностным лицом учреждения, с использованием усиленной квалифицированной

электронной подписи.»;

1.2. текст в Приложение N 9 к административному регламенту «в соответствии с Законом Тульской области от 7 марта 2002 года N 285-ЗТО «О реализации государственной и семейной политики в Тульской области» заменить текстом «в соответствии с Законом Тульской области от 7 марта 2002 года N 285-ЗТО «О реализации государственной семейной и демографической политики в Тульской области»;

1.3. Приложение №1 к административному регламенту изложить в новой редакции:

«Приложение № 1
к административному регламенту
предоставления государственной
услуги "Предоставление областного
материнского (семейного) капитала"»

(наименование государственного учреждения Тульской области, осуществляющего функции
в сфере социальной защиты населения)

ЗАЯВЛЕНИЕ
о выдаче справки на получение областного
материнского (семейного) капитала

(фамилия (в скобках фамилия, которая была при рождении), имя, отчество)

1. Статус

(мать, отец, ребенок - указать нужное)

2. Пол

(женский, мужской - указать нужное)

3. Дата рождения

(число, месяц, год)

4. Место рождения

(республика, край, область, населенный пункт)

5. Документ, удостоверяющий личность _____

(наименование, номер и серия документа, кем и когда выдан, дата выдачи)

6. Принадлежность к гражданству _____

(гражданка(ин) Российской Федерации)

7. Страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС) (при наличии)

8. Сведения о месте жительства _____

(почтовый адрес места жительства)

9. Сведения о законном представителе

(фамилия, имя, отчество)

(почтовый адрес места жительства, телефон)

10. Дата рождения

(число, месяц, год)

11. Место рождения _____

(республика, край, область, населенный пункт)

12. Документ, удостоверяющий личность законного представителя

(наименование, номер и серия документа,

кем и когда выдан, дата выдачи)

13. Документ, подтверждающий полномочия законного представителя

(наименование, номер и серия документа,

кем и когда выдан, дата выдачи)

В том случае если законным представителем является юридическое лицо, дополнительно указываются реквизиты, в том числе банковские, юридического лица.

14. Сведения о детях (по очередности рождаемости (усыновления):

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Пол	Реквизиты свидетельства о рождении (номер, серия, кем и когда выдано (номер, дата и место регистрации акта о рождении)	Число, месяц, год рождения	Место рождения	Гражданство

Прошу выдать мне справку о праве на получение областного материнского (семейного) капитала в связи с рождением (усыновлением) (нужное подчеркнуть) _____ ребенка,

(указать очередность рождения (усыновления) ребенка)

(фамилия, имя, отчество,

дата рождения (усыновления) ребенка)

Областной материнский (семейный) капитал ранее _____.

Родительских _____ (не выдавался, выдавался - указать нужное)
 _____ прав _____ в _____ отношении _____ ребенка _____ (детей)

_____ (не лишалась(ся), лишалась(ся) - указать нужное)

Об ответственности за достоверность представленных сведений предупреждена (предупрежден).

« ____ » _____ 20 ____ г. _____
 _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

_____ (дата) _____ (подпись заявителя)

_____ (подпись специалиста)

Об ответственности за достоверность представленных сведений предупреждена (предупрежден) _____

_____ (подпись)

О результатах рассмотрения данного заявления прошу информировать:
 меня лично
 моего представителя

на адрес электронной почты _____
 _____ (указать адрес электронной почты)

посредством телефонной связи _____
 _____ (указать номер)

через портал государственных и муниципальных услуг (функций) Тульской области

_____ (дата) _____ (подпись гражданина)

Данные, указанные в заявлении, соответствуют представленным документам.

Заявление и документы гражданки (гражданина) _____
 зарегистрированы _____
 _____ (регистрационный номер заявления)

Принял

_____ (дата приема заявления) _____ (подпись специалиста)

РАСПИСКА-УВЕДОМЛЕНИЕ

Заявление и документы гражданки (гражданина) _____

_____ (регистрационный номер заявления)
 принял

_____ (дата приема заявления)

_____ (подпись специалиста)

_____ ».

1.4. Добавить приложение №2 к заявлению о распоряжении средствами (частью средств) областного материнского (семейного) капитала:

«Приложение N 2
 к заявлению о распоряжении
 средствами (частью средств)
 областного материнского
 (семейного) капитала

Сведения
 к заявлению о распоряжении средствами (частью средств)
 материнского (семейного) капитала при направлении средств
 (части средств) областного материнского (семейного) капитала

_____ (на получение образования; на компенсацию оплаты санаторно-курортного лечения (по медицинским показаниям); на проведение ремонта, мероприятий по газификации, электрификации и водоснабжению в жилых домах (помещениях); на приобретение автотранспортного средства); на приобретение компьютерного оборудования)

_____ (нужное подчеркнуть)

1. Реквизиты получателя средств _____
 (наименование организации либо Ф.И.О.)

_____ (физического лица)

Банк получателя _____

ИНН получателя _____

БИК банка получателя _____

КПП получателя _____

Расчетный счет получателя _____

Корреспондентский счет банка получателя _____

КБК/ОКТМО организации-получателя _____ / _____

(указывается при наличии)

2. Сумма _____ руб. ___ коп.

_____ (дата)

_____ (подпись заявителя)

_____ (ФИО заявителя) »

2. Приказ вступает в силу со дня официального опубликования.

**Министр
труда и социальной защиты
Тульской области**



А.В. Филиппов