

КОМИТЕТ ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ ПО РАЗВИТИЮ ТУРИЗМА

П Р И К А З

16.06.2022

№ 15-о

О проведении конкурсного отбора юридических лиц (за исключением некоммерческих организаций, являющихся государственными (муниципальными) учреждениями) и индивидуальных предпринимателей в целях предоставления грантов в форме субсидий на финансовое обеспечение поддержки общественных инициатив, направленных на создание модульных некапитальных средств размещения в 2022 году

В соответствии с Законом Тульской области от 18.12.2021 № 124-ЗТО «О бюджете Тульской области на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов», в целях обеспечения реализации государственной программы Тульской области «Улучшение инвестиционного климата Тульской области», утвержденными постановлением Правительства Тульской области от 17.12.2013 № 755 «Об утверждении государственной программы Тульской области «Улучшение инвестиционного климата Тульской области» и в соответствии с Порядком предоставления в 2022 году из бюджета Тульской области грантов в форме субсидий на обеспечение поддержки общественных инициатив на создание модульных некапитальных средств размещения (кемпингов и автокемпингов) за счет резервного фонда Правительства Российской Федерации, утвержденным постановлением правительства Тульской области от 16.06.2022 № 391 (далее – Порядок предоставления субсидий), на основании Положения о комитете Тульской области по развитию туризма, утвержденного постановлением Правительства Тульской области от 21.10.2016 № 461, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Порядок конкурсного отбора юридических лиц (за исключением некоммерческих организаций, являющихся государственными (муниципальными) учреждениями) и индивидуальных предпринимателей, в целях предоставления грантов в форме субсидий из бюджета Тульской области на создание модульных некапитальных средств размещения (далее – Конкурсный отбор) (Приложение № 1).

2. Утвердить состав конкурсной комиссии по проведению конкурсного отбора юридических лиц (за исключением некоммерческих организаций, являющихся государственными (муниципальными) учреждениями) и индивидуальных предпринимателей, в целях предоставления грантов в форме субсидий из бюджета Тульской области на

создание модульных некапитальных средств размещения (далее – Конкурсная комиссия) (Приложение № 2).

3. Утвердить регламент работы Конкурсной комиссии (Приложение № 3).

4. Утвердить форму извещения о проведении Конкурсного отбора и сроках приема заявлений о предоставлении субсидий (Приложение № 4).

5. Начальнику отдела государственного регулирования комитета Тульской области по развитию туризма (далее – комитет) Соловьевой Н.А. обеспечить размещение настоящего приказа:

в сетевом издании «Сборник нормативных правовых актов Тульской области и иной официальной информации» (<http://npratula.ru/>);

на «Официальный интернет-портал правовой информации» (www.pravo.gov.ru);

на официальном сайте комитета Тульской области по развитию туризма в информационно телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://tourism.tularegion.ru/>).

6. Приказ вступает в силу со дня его опубликования.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Начальник отдела
развития туристской
деятельности комитета
Тульской области по
развитию туризма**



В.С. Михайлов

Порядок конкурсного отбора юридических лиц (за исключением некоммерческих организаций, являющихся государственными (муниципальными) учреждениями) и индивидуальных предпринимателей, в целях предоставления грантов в форме субсидий из бюджета Тульской области на создание модульных некапитальных средств размещения в 2022 году

1. Настоящий порядок определяет процедуру и условия проведения конкурсного отбора юридических лиц (за исключением некоммерческих организаций, являющихся государственными (муниципальными) учреждениями) и индивидуальных предпринимателей, в целях предоставления грантов в форме субсидий из бюджета Тульской области на создание модульных некапитальных средств размещения (далее – Порядок, Конкурсный отбор, субсидии).

2. Конкурсный отбор проводится Конкурсной комиссией по проведению конкурсного отбора юридических лиц (за исключением некоммерческих организаций, являющихся государственными (муниципальными) учреждениями) и индивидуальных предпринимателей, в целях предоставления грантов в форме субсидий из бюджета Тульской области на создание модульных некапитальных средств размещения (далее – Конкурсная комиссия) в срок, не превышающий 2 рабочих дней со дня получения заявок, прошедших первый этап рассмотрения заявок, в конкурсную комиссию.

После прекращения приема заявлений о предоставлении субсидий комитет Тульской области по развитию туризма (далее – комитет) не принимает и не регистрирует указанные заявления от юридических лиц, индивидуальных предпринимателей (далее – заявители).

3. На Конкурсный отбор могут быть представлены проект, соответствующий условиям, перечисленным в пункте 5 Порядка предоставления в 2022 году из бюджета Тульской области грантов в форме субсидий на обеспечение поддержки общественных инициатив на создание модульных некапитальных средств размещения (кемпингов и автокемпингов) за счет резервного фонда Правительства Российской Федерации, утвержденным постановлением Правительства Тульской области от 16.06.2022 № 391 (далее - Порядок предоставления субсидий).

4. В Конкурсном отборе могут участвовать заявители, соответствующие критериям и требованиям, установленным пунктами 11 и 12 Порядка предоставления субсидий.

5. Для участия в Конкурсном отборе заявители предоставляют в комитет заявление по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Порядку, а также следующие документы:

1) сопроводительное письмо за подписью руководителя (лица, исполняющего обязанности руководителя) участника отбора об участии в конкурсе (Приложению № 2 к настоящему Порядку);

2) сведения об участнике отбора, содержащие в том числе информацию о наличии опыта ведения экономической деятельности, относящейся к классу 55 раздела I «Деятельность гостиниц и предприятий общественного питания» Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОКВЭД 2), с указанием наименования функционирующих средств размещения, даты начала их коммерческого использования, адресов мест нахождения, а также адресов сайтов организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при наличии). Указанные сведения представляются в простой письменной форме с приложением фотографий функционирующих средств размещения;

3) согласие участника отбора на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с отбором, а также согласие на обработку персональных данных (Приложению № 3 (для юридического лица) и Приложение № 4 (для индивидуального предпринимателя (физического лица)) к настоящему Порядку);

4) проект по созданию модульного некапитального средства размещения, включающий (Приложению № 5 к настоящему Порядку):

краткое описание проекта, цели и задачи его реализации;

сведения о команде проекта;

информацию о созданных участником отбора средствах размещения (в том числе некапитальных средствах размещения);

календарный план реализации проекта;

проект сметы расходов на реализацию мероприятий;

техническую документацию на модули, планируемые к установке в модульном некапитальном средстве размещения;

презентационные материалы по создаваемому модульному некапитальному средству размещения;

прогноз выручки и оценку рисков проекта;

значения результатов предоставления субсидии, соответствующих целям предоставления субсидии;

сведения о конфликте интересов;

иная дополнительная информация, необходимая, по мнению заявителя.

5) расчет размера субсидии (Приложению № 6 к настоящему Порядку);

6) справку об отсутствии задолженности по заработной плате перед работниками (Приложению № 7 к настоящему Порядку);

7) обязательство по прохождению в 2023 году классификации в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 18 ноября 2020 г. № 1860 «Об утверждении Положения о классификации гостиниц» и осуществлению на территории Тульской области предпринимательской деятельности по предоставлению гостиничных услуг в модульных некапитальных средствах размещения до 2026 года (Приложению № 8 к настоящему Порядку);

8) обязательство по реализации проекта по созданию модульного некапитального средства размещения, на условиях, заявленных в представленных на отбор документах, а также в сроки, установленные в настоящем Порядке (Приложению № 9 к настоящему Порядку);

9) копию документа, подтверждающего право собственности на земельный участок или право долгосрочной аренды земельного участка, на котором планируется реализация проекта, в виде его разрешенного использования, заверенную заявителем.

10) копии учредительных документов, заверенных заявителем (для юридического лица). Представляются копия действующей редакции устава и копии изменений в устав (при наличии изменений).

Заявители вправе представить по собственной инициативе:

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей);

справку налогового органа об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, не превышающую 300 тыс. рублей;

сведения из Единого федерального реестра о банкротстве;

сведения из реестра недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

6. Секретарь Конкурсной комиссии в срок, не превышающий двух рабочих дней, следующих за днем окончания срока приема заявок, проверяет комплектность документов, приложенных к заявке о предоставлении субсидии, и готовит заключение о соответствии либо несоответствии заявки о предоставлении субсидии критериям и требованиям, установленным пунктами 11 и 12 Порядка предоставления субсидий.

7. В случае соответствия заявок о предоставлении субсидии требованиям, установленным Порядком предоставления субсидий, Конкурсная комиссия рассматривает заявки о предоставлении субсидий и осуществляет их оценку в соответствии с критериями, определенными в Порядке предоставления субсидий.

8. В случае предоставления в составе заявки неполного комплекта документов, установленных пунктом 5 настоящего Порядка, оценка, предусмотренная пунктом 7 настоящего Порядка, не проводится.

9. Победителями Конкурсного отбора признаются заявители, заявки о предоставлении субсидий которых набрали наибольшее количество баллов.

При равном количестве баллов предпочтение отдается заявителю, заявление о предоставлении, субсидии которого зарегистрировано ранее.

10. Комитет на основании итогового протокола Конкурсной комиссии оформляет приказы о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии.

11. Прием и регистрация заявок о предоставлении субсидий осуществляется комитетом по адресу: 300041, г. Тула, пр. Ленина, д. 2, каб. 434. Время приема заявлений о предоставлении субсидий: ежедневно с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 17.00 часов, кроме выходных и нерабочих праздничных дней в сроки, установленные в извещении о проведении Конкурсного отбора и сроках приема заявлений о предоставлении субсидий.

12. Документы, указанные в пункте 5 Порядка, подаются в комитет в запечатанном конверте, на котором ставится печать и подпись заявителя и в обязательном порядке указываются:

- наименование и адрес Комитета;
- цель предоставления субсидии;
- полное наименование, ИНН и адрес заявителя;
- дата подачи документов.

13. Заявка регистрируется комитетом в момент ее представления в пронумерованном, прошнурованном и скрепленном печатью журнале. Запись о регистрации должна содержать регистрационный номер заявления о предоставлении субсидии, дату и время (часы, минуты) приема документов, наименование организации, подавшего заявление.

14. Рассмотренные заявки о предоставлении субсидий с приложенными к ним документами возврату участникам Конкурсного отбора не подлежат, копии указанных документов им не предоставляются.

15. В случае принятия положительного решения о предоставлении субсидии по результатам Конкурсного отбора Комитет заключает с заявителями соглашения в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» по типовой форме, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации, предусматривающей согласие на осуществление комитетом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления.

Приложение № 1 к Порядку конкурсного отбора юридических лиц (за исключением некоммерческих организаций, являющихся государственными (муниципальными) учреждениями) и индивидуальных предпринимателей, в целях предоставления грантов в форме субсидий из бюджета Тульской области на создание модульных некапитальных средств размещения в 2022 году

(оформляется на бланке участника конкурса)

Дата _____

Организатору конкурса: _____

Исходящий номер _____

Заявление

(наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, адрес, место нахождения (для юридического лица), почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона)

(ИНН)

ОГРН (для юридического лица) или ОГРНИП (для индивидуального предпринимателя)

(основные виды деятельности)

на участие в конкурсном отборе проектов по созданию модульных некапитальных средств размещения,

(наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя)

в лице

(наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя или лица, исполняющего его обязанности, участника конкурса (заполняется юридическим лицом)

представляет проект

(наименование проекта)

проект планируется реализовать на территории

(наименование муниципального образования Тульской области, на территории которых планируется реализовать проект)

Объем запрашиваемой субсидии на реализацию проекта составляет:

рублей, в том числе:

Размер собственных средств участника конкурсного отбора, вкладываемых в реализацию проекта, составляет:

рублей, или

процентов от суммы субсидии.

В случае признания настоящей заявки на участие в конкурсном отборе прошедшей отбор и заключения соглашения о предоставлении субсидии обязуюсь достичь следующих результатов предоставления субсидии:

№ п/п	Наименование показателя результата предоставления субсидии	Планируемое значение показателя результата предоставления субсидии
1	Количество созданных модулей в модульном некапитальном средстве размещения	
2	Количество созданных койко-мест в модульном некапитальном средстве размещения	
3	Количество созданных рабочих мест	

Подтверждаем, что дату на подачи заявления участник конкурсного отбора:

1. осуществляет деятельность по предоставлению гостиничных услуг на территории Тульской области в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
2. имеет в собственности или в долгосрочной аренде земельный участок, на котором будет реализован проект.

На 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки, участник отбора соответствует следующим требованиям:

1. участник отбора не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах в сумме, превышающей 300 тыс. рублей;

2. участник отбора не имеет просроченной задолженности по возврату в бюджет Тульской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Тульской области, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Тульской областью;

3. участник отбора – юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора – индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

4. участник отбора не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

5. участник отбора не должен получать средства из бюджета Тульской области на основании иных нормативных правовых актов Тульской области на цели, установленные настоящим Порядком;

6. участник отбора не имеет просроченной задолженности по заработной плате перед работниками;

7. участник отбора не находится в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера.

Настоящим гарантируется достоверность сведений, представленных в заявке на участие в конкурсном отборе, а также прилагаемых документах, и выражается согласие нести все расходы, связанные с участием в конкурсном отборе, включая расходы, связанные с подготовкой и предоставлением заявок.

Подписанием настоящего документа подтверждается:

- согласие с условиями Порядка предоставления в 2022 году из бюджета Тульской области грантов в форме субсидий на обеспечение поддержки общественных инициатив на создание модульных некапитальных средств размещения (кемпингов и автокемпингов) за счет резервного фонда Правительства Российской Федерации;

- актуальность и достоверность информации, представленной в составе настоящей заявки;

- актуальность и подлинность документов (электронных копий документов), представленных в составе настоящей заявки;

- отсутствие в представленном на конкурсный отбор настоящей заявкой проекте мероприятий, осуществление которых нарушает требования законодательства;

- отсутствие в настоящей заявке информации, использование которой нарушает требования законодательства.

Сообщается также, что для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с организатором конкурса и уполномоченными им лицами уполномочен:

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность и контактная информация уполномоченного лица, включая адрес электронной почты, номер контактного телефона)

К настоящей заявке на участие в конкурсе прилагаются следующие документы, являющиеся неотъемлемой частью настоящей заявки на участие в конкурсе:

- 1.
- 2.
- 3.

Руководитель юридического
лица (лицо, исполняющее
обязанности руководителя) или
индивидуальный
предприниматель

/

(фамилия, имя, отчество (при
наличии))

М.П. (при наличии)

«___» _____ 20__ г.

Приложение № 2 к Порядку конкурсного отбора юридических лиц (за исключением некоммерческих организаций, являющихся государственными (муниципальными) учреждениями) и индивидуальных предпринимателей, в целях предоставления грантов в форме субсидий из бюджета Тульской области на создание модульных некапитальных средств размещения в 2022 году

(оформляется на бланке участника конкурса)

Дата _____

Организатору конкурса: _____

Исходящий номер _____

Сопроводительное письмо

В соответствии с Порядком предоставления в 2022 году из бюджета Тульской области грантов в форме субсидий на обеспечение поддержки общественных инициатив на создание модульных некапитальных средств размещения (кемпингов и автокемпингов) за счет резервного фонда Правительства Российской Федерации (далее – Порядок)

(наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, адрес, место нахождения (для юридического лица), почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона)

в лице

(наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя или лица, исполняющего его обязанности, участника конкурса (заполняется юридическим лицом)

заявляю о своем намерении участвовать в конкурсе в соответствии с требованиями и условиями Порядка.

Настоящим обязуюсь:

- использовать субсидию в целях реализации заявленных мероприятий на условиях, предусмотренных Порядком;
- участвовать в финансировании заявляемого проекта в размере не менее 100 процентов суммы полученной субсидии.

Настоящим выражаем согласие:

- на заключение с организатором конкурсного отбора соглашения о предоставлении субсидии по установленной типовой форме соглашения (договора);
- на осуществление контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидии организатором конкурсного отбора и уполномоченным органом государственного финансового контроля, в случае предоставления субсидии.

Руководитель юридического
лица (лицо, исполняющее
обязанности руководителя) или
индивидуальный
предприниматель

/

(фамилия, имя, отчество (при
наличии))

М.П. (при наличии)

« ____ » _____ 20__ г.

Приложение № 3 к Порядку конкурсного отбора юридических лиц (за исключением некоммерческих организаций, являющихся государственными (муниципальными) учреждениями) и индивидуальных предпринимателей, в целях предоставления грантов в форме субсидий из бюджета Тульской области на создание модульных некапитальных средств размещения в 2022 году

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных

(для юридических лиц (в случае обращения представителя организации))

Я, _____,

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

_____ (вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность,

_____ наименование органа, выдавшего его, дата выдачи)

проживающий(ая) по адресу _____

_____ в порядке и на условиях, определенных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» с целью предоставления в 2022 году из бюджета Тульской области юридическим лицам (за исключением некоммерческих организаций, являющихся государственными (муниципальными) учреждениями) и индивидуальным предпринимателям грантов в форме субсидий на финансовое обеспечение поддержки общественных инициатив, направленных на создание модульных некапитальных средств размещения, выражаю согласие комитету Тульской области по развитию туризма, расположенному по адресу: 300041, г. Тула, пр. Ленина, д. 2, (далее - оператор), на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» следующих данных: информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с отбором и направленной в комитет, в том числе номер расчетного или лицевого счета, реквизиты банка, код причины постановки на учет, код общероссийского классификатора вида экономической деятельности, основной государственный регистрационный номер, а также на обработку следующего перечня моих персональных данных: фамилия, имя, отчество, вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность, наименование органа, выдавшего его, дата выдачи, должность, идентификационный номер налогоплательщика, контактные данные (номер абонентского устройства подвижной радиотелефонной связи, адрес электронной почты или сведения о других способах связи), место работы (наименование, адрес), реквизиты документа, подтверждающего право действовать от имени организации.

Я предоставляю оператору право осуществлять следующие действия с моими персональными данными: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных.

Оператор вправе осуществлять смешанную (автоматизированную и неавтоматизированную) обработку моих персональных данных с передачей по внутренней сети, с передачей по сети интернет с использованием защищенных каналов связи.

Настоящее согласие действует с даты подписания до его отзыва, который может быть осуществлен путем подачи письменного заявления в адрес оператора.

« ____ » _____ 20__ г. _____ / _____

Приложение № 4 к Порядку конкурсного отбора юридических лиц (за исключением некоммерческих организаций, являющихся государственными (муниципальными) учреждениями) и индивидуальных предпринимателей, в целях предоставления грантов в форме субсидий из бюджета Тульской области на создание модульных некапитальных средств размещения в 2022 году

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных
(для индивидуальных предпринимателей (физических лиц))

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

_____ (вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность,

_____ наименование органа, выдавшего его, дата выдачи)
проживающий(ая) по адресу _____

_____ в порядке и на условиях, определенных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» с целью предоставления в 2022 году из бюджета Тульской области юридическим лицам (за исключением некоммерческих организаций, являющихся государственными (муниципальными) учреждениями) и индивидуальным предпринимателям грантов в форме субсидий на финансовое обеспечение поддержки общественных инициатив, направленных на создание модульных некапитальных средств размещения, выражаю согласие комитету Тульской области по развитию туризма, расположенному по адресу: 300041, г. Тула, пр. Ленина, д. 2, (далее - оператор), на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» следующих данных:

- фамилия, имя, отчество, ИНН, дата и место рождения, гражданство;
- адрес регистрации;
- паспортные данные (вид документа, серия, номер документа, орган, выдавший документ (наименование, код), дата выдачи документа);
- контактный номер телефона, адрес электронной почты, интернет-сайта;
- ОГРН ИП, дата государственной регистрации (для предпринимателя);
- адрес фактического осуществления деятельности (для предпринимателя);
- иной информации, связанной с отбором и направленной в комитет, в том числе номер расчетного или лицевого счета, реквизиты банка, код причины постановки на учет, код общероссийского классификатора вида экономической деятельности.

Я предоставляю оператору право осуществлять следующие действия с моими персональными данными: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных.

Оператор вправе осуществлять смешанную (автоматизированную и неавтоматизированную) обработку моих персональных данных с передачей по внутренней сети, с передачей по сети интернет с использованием защищенных каналов связи.

Настоящее согласие действует с даты подписания до его отзыва, который может быть осуществлен путем подачи письменного заявления в адрес оператора.

« ____ » _____ 20__ г. _____ / _____

Приложение № 5 к Порядку конкурсного отбора
юридических лиц (за исключением некоммерческих
организаций, являющихся государственными
(муниципальными) учреждениями) и индивидуальных
предпринимателей, в целях предоставления грантов в
форме субсидий из бюджета Тульской области на
создание модульных некапитальных средств размещения
в 2022 году

Проект

(наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество (при наличии)
индивидуального предпринимателя, адрес, место нахождения (для юридического лица),
почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона)

Дата _____

Полное наименование организации или фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя:	
Контактное лицо: фамилия, имя, отчество (при наличии), контактный телефон, адрес электронной почты	
Направления предоставления субсидии	
Размер субсидии, рублей	
Размер софинансирования проекта, рублей	

1. Краткое описание проекта, цели и задачи его реализации
 - 1.1. Цели проекта
 - 1.2. Задачи проекта (перечислить перечень мероприятий, которые необходимо выполнить для достижения целей проекта). Данный перечень должен совпадать с перечнем мероприятий, перечисленных в разделе «Календарный план».
 - 1.3. Срок реализации проекта (даты начала и окончания).
 - 1.4. Краткое описание проекта с указанием наличия взаимосвязи с туристскими маршрутами, объектами показа и иными точками притяжения туристов.
 - 1.5. Краткое описание производственного и организационного процесса реализации проекта с указанием последующих сроков функционирования или эксплуатации при необходимости вложений в оборудование или услугу.
 - 1.6. Краткое описание стратегии продвижения реализованного проекта.
 - 1.7. Партнеры и/или соисполнители (если применимо, с указанием опыта, компетенции и конкретных задач, к выполнению которых они привлекаются или будут привлекаться).

2. Сведения о команде проекта

2.1. Описание членов команды проекта:

ФИО/вакансия	Роль в проекте (ключевой/не ключевой)	Функционал в рамках проекта	Форма участия (трудовой договор/договор гражданско-правового характера)
Сотрудник 1			
Сотрудник 2			
...			
Сотрудники			

2.2. Сведения о наличии у работников участника конкурса, а также у привлекаемых ими специалистов, опыта и соответствующих компетенций для реализации мероприятий.

3. Информация о созданных участником конкурсного отбора средствах размещения (в том числе некапитальных средствах размещения).

4. Календарный план реализации проекта:

№ п/п	Решаемая задача	Мероприятие /мероприятия	Дата начала	Дата завершения	Ожидаемые итоги
1					
2					
3					
...					

5. Проект сметы расходов на реализацию мероприятий:

№	Статья расходов	Запланированные по смете расходы, руб.	Источник финансирования (собственные средства/средства субсидии)

6. Техническая документация на модули, планируемые к установке в модульном некапитальном средстве размещения.

7. Презентационные материалы по создаваемому модульному некапитальному средству размещения.

8. Прогноз выручки и оценка рисков:

8.1. Прогноз выручки по направлениям на 20__ и 20__ г:

НАПРАВЛЕНИЯ ВЫРУЧКИ	20__	20__	Итого, на срок развития проекта
Общий объем выручки, тыс. руб.			
Вид продукта (услуги)			
...			
Вид продукта (услуги)			

8.2. Оценка рисков:

№ п/п	Вид риска	Значимость наступления риска для реализации проекта (высокая, средняя, низкая)	Вероятность наступления, %	Меры по предотвращению/снижению риска
1.	Политические, правовые, экономические (например, изменения в законодательстве, ситуация в экономике, рыночная конъюнктура и т.п.)			
2.	Экологические и природные (например, риски, связанные с экологией и природными условиями местности, с которой связана деятельность в рамках проекта)			
3.	Отраслевые			
4.	Финансовые, кредитные			
...	Иные			

9. Значения результатов предоставления субсидии, соответствующих целям предоставления субсидии:

Результат(ы) предоставления субсидии и их количественные значения.

№	Результат предоставления субсидии	Количественное значение
1.	Количество созданных модулей в модульном некапитальном средстве размещения	
2.	Количество созданных койко-мест в модульном некапитальном средстве размещения	
3.	Количество созданных рабочих мест	

10. Сведение о конфликте интересов.

Примечание: подлежит указанию наличие (отсутствие) аффилированности, родственных связей или потенциального конфликта интересов заявителя (его работников,

учредителей) с работниками организатора конкурса, его подведомственных учреждений, членами Конкурсной комиссии и другими лицами, участвующими в принятии решений, касающихся предоставления субсидии на реализацию проекта.

11. Необходимая по мнению заявителя дополнительная информация.

Примечание: информация в данном разделе является дополнительной (необязательной) и заполняется по усмотрению заявителя, в случае если заявитель считает нужным предоставить более полный пакет информации о проекте в Конкурсную комиссию.

Приложение № 6 к Порядку конкурсного отбора юридических лиц (за исключением некоммерческих организаций, являющихся государственными (муниципальными) учреждениями) и индивидуальных предпринимателей, в целях предоставления грантов в форме субсидий из бюджета Тульской области на создание модульных некапитальных средств размещения в 2022 году

Расчет размера субсидии на создание модульного некапитального средства размещения

№/п/п	Наименование направления субсидии	Количество приобретаемых модулей	Стоимость одного модуля*, тыс. руб.	Общая стоимость модулей, тыс. руб.	Источник финансирования (собственные средства)		Источник финансирования (бюджетные средства)	
					%	руб.	%	руб.
1	Создание модульного некапитального средства размещения							
	ИТОГО							

*если стоимость модулей разная указывается сумма по каждому модулю.

Руководитель
юридического лица

_____/_____/_____
(должность) (подпись) (инициалы, фамилия)

М.П.
(при наличии)

Приложение № 7 к Порядку конкурсного отбора юридических лиц (за исключением некоммерческих организаций, являющихся государственными (муниципальными) учреждениями) и индивидуальных предпринимателей, в целях предоставления грантов в форме субсидий из бюджета Тульской области на создание модульных некапитальных средств размещения в 2022 году

**Справка
об отсутствии просроченной задолженности по заработной плате**

(наименование юридического лица/ индивидуального предпринимателя ИНН, КПП, адрес, телефон, e-mail)

сообщаю, что по состоянию на « ____ » _____ 20__ г. задолженность по заработной плате отсутствует.

**Руководитель (с указанием должности)
/Индивидуальный предприниматель**

(заявитель)

(подпись)

МП

« ____ » _____ 20__ г.

Приложение № 8 к Порядку конкурсного отбора юридических лиц (за исключением некоммерческих организаций, являющихся государственными (муниципальными) учреждениями) и индивидуальных предпринимателей, в целях предоставления грантов в форме субсидий из бюджета Тульской области на создание модульных некапитальных средств размещения в 2022 году

Обязательство по прохождению в 2023 году классификации в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 18 ноября 2020 г. № 1860 «Об утверждении Положения о классификации гостиниц» и осуществлению на территории Тульской области предпринимательской деятельности по предоставлению гостиничных услуг в модульных некапитальных средствах размещения до 2026 года

(наименование юридического лица/ индивидуального предпринимателя ИНН, КПП, адрес, телефон, e-mail)

берет на себя обязательство по прохождению в 2023 году классификации в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 18 ноября 2020 г. № 1860 «Об утверждении Положения о классификации гостиниц» и осуществлению на территории Тульской области предпринимательской деятельности по предоставлению гостиничных услуг в модульных некапитальных средствах размещения до 2026 года.

**Руководитель (с указанием должности)
/Индивидуальный предприниматель**

(заявитель)

(подпись)

МП

« _____ » _____ 20__ г.

Приложение № 9 к Порядку конкурсного отбора юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность в сфере гостиничных услуг, в целях предоставления субсидий из бюджета Тульской области на создание модульных некапитальных средств размещения в 2022 году

Обязательство по реализации проекта по созданию модульного некапитального средства размещения, на условиях, заявленных в представленных на отбор документах, а также в сроки, установленные Порядке предоставления в 2022 году из бюджета Тульской области грантов в форме субсидий на обеспечение поддержки общественных инициатив на создание модульных некапитальных средств размещения (кемпингов и автокемпингов) за счет резервного фонда Правительства Российской Федерации

(наименование юридического лица/ индивидуального предпринимателя ИНН, КПП, адрес, телефон, e-mail)

берет на себя обязательство по реализации проекта по созданию модульного некапитального средства размещения, на условиях, заявленных в представленных на отбор документах, а также в сроки, установленные в Порядке предоставления в 2022 году из бюджета Тульской области грантов в форме субсидий на обеспечение поддержки общественных инициатив на создание модульных некапитальных средств размещения (кемпингов и автокемпингов) за счет резервного фонда Правительства Российской Федерации

**Состав конкурсной комиссии по проведению конкурсного отбора
юридических лиц (за исключением некоммерческих организаций,
являющихся государственными (муниципальными) учреждениями) и
индивидуальных предпринимателей, в целях предоставления грантов в
форме субсидий из бюджета Тульской области на создание модульных
некапитальных средств размещения**

председатель комитета Тульской области по развитию туризма, председатель конкурсной комиссии

начальник отдела развития туристской деятельности комитета Тульской области по развитию туризма, заместитель председателя конкурсной комиссии

начальник отдела государственного регулирования комитета Тульской области по развитию туризма, секретарь конкурсной комиссии

Члены конкурсной комиссии:

заместитель министра – директор департамента развития предпринимательства и торговли министерства промышленности и торговли Тульской области

главный специалист-эксперт отдела государственного регулирования комитета Тульской области по развитию туризма

старший референт отдела государственного регулирования комитета Тульской области по развитию туризма

бухгалтер комитета Тульской области по развитию туризма

директор департамента по развитию государственно-частного партнерства акционерного общества «Региональная Корпорация развития и поддержки Тульской области»

директор Регионального фонда «Агентство развития туризма Тульской области»

директор Тульского регионального фонда «Центр поддержки предпринимательства»

председатель Общественного совета при комитете Тульской области по развитию туризма

**Регламент работы конкурсной комиссии по проведению отбора
юридических лиц (за исключением некоммерческих организаций,
являющихся государственными (муниципальными) учреждениями) и
индивидуальных предпринимателей, в целях предоставления грантов в
форме субсидий из бюджета Тульской области на создание модульных
некапитальных средств размещения**

1. Конкурсная комиссия по проведению отбора юридических лиц (за исключением некоммерческих организаций, являющихся государственными (муниципальными) учреждениями) и индивидуальных предпринимателей в целях предоставления грантов в форме субсидий из бюджета Тульской области на создание модульных некапитальных средств размещения (далее – Конкурсная комиссия, Конкурсный отбор, субсидии), осуществляет Конкурсный отбор юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность в сфере гостиничных услуг, которым оказывается финансовая поддержка на создание модульных некапитальных средств размещения из средств бюджета Тульской области в соответствии с Законом Тульской области от 18.12.2021 № 124-ЗТО «О бюджете Тульской области на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов».

2. Конкурсная комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Тульской области, указами и распоряжениями Губернатора Тульской области, постановлениями и распоряжениями правительства Тульской области.

3. Конкурсная комиссия проводит Конкурсный отбор в следующем порядке:

- рассмотрение заявлений о предоставлении субсидий;
- оценка заявлений о предоставлении субсидий;
- определение победителей Конкурсного отбора.

4. Конкурсная комиссия рассматривает заявления о предоставлении субсидий юридических лиц (за исключением некоммерческих организаций, являющихся государственными (муниципальными) учреждениями) и индивидуальных предпринимателей, и принимает решения о признании юридического лица (индивидуального предпринимателя) победителем Конкурсного отбора либо об отказе в признании юридического лица (индивидуального предпринимателя) победителем Конкурсного отбора.

5. Заседание Конкурсной комиссии считается правомочным, если в нем принимает участие более половины установленного численного состава.

6. Секретарь Конкурсной комиссии в срок, не превышающий двух рабочих дней, следующих за днем окончания срока приема заявок, проверяет комплектность документов, приложенных к заявлению о предоставлении субсидии, и готовит заключение о соответствии либо несоответствии заявления о предоставлении субсидии критериям и требованиям, предусмотренным пунктами 11, 12 Порядка предоставления субсидий, (Приложение № 1 к настоящему Регламенту) и размещает информацию о результатах рассмотрения заявок в соответствии с п. 21 Порядка предоставления субсидий.

7. Оценка заявлений о предоставлении субсидий осуществляется Конкурсной комиссией в соответствии с критериями, утвержденными в Порядке предоставления субсидий, и оформляется в виде оценочного листа (Приложение № 2 к настоящему Регламенту).

8. В случае несоответствия юридического лица (индивидуального предпринимателя) и (или) представленных им документов требованиям, установленным Порядком предоставления субсидий, оценка, предусмотренная пунктом 7 настоящего Регламента, не проводится.

9. Победителями Конкурсного отбора признаются юридические лица (индивидуальные предприниматели), заявления о предоставлении субсидий которых набрали наибольшее количество баллов.

При равном количестве баллов предпочтение отдается юридическому лицу (индивидуальному предпринимателю), заявление о предоставлении субсидий которого зарегистрировано ранее.

10. Результаты рассмотрения заявлений о предоставлении субсидий в течение одного рабочего дня со дня проведения заседания Конкурсной комиссии оформляются итоговым протоколом, который подписывается всеми присутствовавшими на заседании членами Конкурсной комиссии.

11. Председатель Конкурсной комиссии руководит ее деятельностью, председательствует на заседаниях Конкурсной комиссии, планирует ее работу и осуществляет контроль за реализацией ее решений.

При отсутствии председателя Конкурсной комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя Конкурсной комиссии.

12. Секретарь Конкурсной комиссии:

- обеспечивает своевременный созыв заседаний Конкурсной комиссии;
- готовит заключения о признании заявлений о предоставлении субсидий соответствующими либо несоответствующими требованиям Порядка предоставления субсидий, которые являются неотъемлемой частью протокола заседания Конкурсной комиссии; и представляет их на рассмотрение Конкурсной комиссии;

- обеспечивает информирование юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) о принятых по заявлениям о предоставлении субсидий решениях Конкурсной комиссии и Комитета в установленные сроки;

- оформляет протоколы заседаний Конкурсной комиссии в установленные сроки;

- готовит проект приказа Комитета о предоставлении субсидий;
- проводит работу по подготовке к подписанию с получателями субсидий соглашений о предоставлении субсидии.

Приложение № 1 к Регламенту работы конкурсной комиссии по проведению отбора юридических лиц (за исключением некоммерческих организаций, являющихся государственными (муниципальными) учреждениями) и индивидуальных предпринимателей, в целях предоставления грантов в форме субсидий из бюджета Тульской области на создание модульных некапитальных средств размещения

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о соответствии критериями и требованиями Порядка предоставления субсидий и Порядка конкурсного отбора юридических лиц (за исключением некоммерческих организаций, являющихся государственными (муниципальными) учреждениями) и индивидуальных предпринимателей, в целях предоставления грантов в форме субсидий из бюджета Тульской области на создание модульных некапитальных средств размещения,

заявки № _____ от _____

(наименование организации)

1. Соответствие _____ условиям предоставления субсидии:

№ п/п	Условие соответствия Порядку предоставления субсидий	Отметка о соответствии Порядка предоставления субсидий (соответствует/ не соответствует)
Критерии		
1.	Осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации на территории Тульской области виды экономической деятельности, как основные, так и дополнительные, относящиеся к классу 55 раздела I «Деятельность гостиниц и предприятий общественного питания» Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОКВЭД 2)	
2.	Имеет в собственности или в долгосрочной аренде земельный участок, на котором будет реализован проект	
Требования		
3.	Участник отбора не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах в сумме, превышающей 300 тыс. рублей	
4.	Участник отбора не имеет просроченной задолженности по возврату в бюджет Тульской области субсидий, бюджетных	

	инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Тульской области, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Тульской областью	
5.	Участник отбора – юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора – индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя	
6.	Участник отбора не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов	
7.	Участник отбора не должен получать средства из бюджета Тульской области на основании иных нормативных правовых актов Тульской области на цели, установленные Порядком предоставления субсидий	
8.	Участник отбора не имеет просроченной задолженности по заработной плате перед работниками	
9.	Участник отбора не находится в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера	

2. Соответствие представленных документов требованиям Порядка предоставления субсидий и Порядку конкурсного отбора юридических лиц (за исключением некоммерческих организаций, являющихся государственными (муниципальными) учреждениями) и индивидуальных предпринимателей, в целях предоставления грантов в форме субсидий из бюджета Тульской области на создание модульных некапитальных средств размещения:

№ п/п	Документы, необходимые для представления в соответствии с Порядком предоставления субсидий и Порядком конкурсного отбора	Отметка о представлении документа в (в наличии/отсутствует)	Отметка о соответствии/несоответствии участника отбора	Примечание
1.	Заявление			
2.	Сопроводительное письмо за подписью руководителя (лица, исполняющего обязанности руководителя) участника отбора об участии в конкурсе			
3.	Сведения об участнике отбора, содержащие в том числе информацию о наличии опыта ведения экономической деятельности, относящейся к классу 55 раздела I «Деятельность гостиниц и предприятий общественного питания» Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОКВЭД 2), с указанием наименования функционирующих средств размещения, даты начала их коммерческого использования, адресов мест нахождения, а также адресов сайтов организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при наличии). Указанные сведения представляются в простой письменной форме с приложением фотографий функционирующих средств размещения;			
4.	Согласие участника отбора на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с отбором, а также согласие на обработку персональных данных			
5.	Проект по созданию модульного некапитального средства размещения, включающий:			
5.1.	краткое описание проекта, цели и задачи его реализации;			

5.2.	сведения о команде проекта;			
5.3.	информацию о созданных участником отбора средства размещения (в том числе некапитальных средства размещения);			
5.4.	календарный план реализации проекта;			
5.5.	проект сметы расходов на реализацию мероприятий;			
5.6.	техническую документацию на модули, планируемые к установке в модульном некапитальном средстве размещения;			
5.7.	презентационные материалы по создаваемому модульному некапитальному средству размещения;			
5.8.	прогноз выручки и оценку рисков проекта;			
5.9.	значения результатов предоставления субсидии, соответствующих целям предоставления субсидии;			
5.10.	сведения о конфликте интересов;			
5.11.	иную дополнительную информацию, необходимую, по мнению заявителя.			
6.	Расчет размера субсидии			
7.	Справку об отсутствии задолженности по заработной плате перед работниками			
8.	Обязательство по прохождению в 2023 году классификации в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 18 ноября 2020 г. № 1860 «Об утверждении Положения о классификации гостиниц» и осуществлению на территории Тульской области предпринимательской деятельности по предоставлению гостиничных услуг в модульных некапитальных средства размещения до 2026 года			
9.	Обязательство по реализации проекта по созданию модульного некапитального средства размещения, на условиях, заявленных в представленных на отбор документах, а также в сроки, установленные в Порядке предоставления субсидии			
10.	Копию документа, подтверждающего право собственности на земельный участок или право долгосрочной аренды земельного участка, на котором планируется реализация проекта, в виде его разрешенного использования, заверенную заявителем			

11.	Копии учредительных документов, заверенных заявителем (для юридического лица). Представляются копия действующей редакции устава и копии изменений в устав (при наличии изменений)			
-----	---	--	--	--

Вывод: заявление о предоставлении субсидии соответствует /не соответствует требованиям Порядка предоставления субсидий, в том числе по комплектности.
В случае несоответствия указываются причины несоответствия.

Приложение № 2 к Регламенту работы конкурсной комиссии по проведению отбора юридических лиц (за исключением некоммерческих организаций, являющихся государственными (муниципальными) учреждениями) и индивидуальных предпринимателей, в целях предоставления грантов в форме субсидий из бюджета Тульской области на создание модульных некапитальных средств размещения

ФОРМА

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

заявки на участие в конкурсном отборе юридических лиц (за исключением некоммерческих организаций, являющихся государственными (муниципальными) учреждениями) и индивидуальных предпринимателей, в целях предоставления грантов в форме субсидий из бюджета Тульской области на создание модульных некапитальных средств размещения

заявление № _____ от _____

_____ (наименование организации)

№ п/п	Наименование показателя	Критерии оценки	Балльная шкала	Количество баллов, набранных заявителем
1.				
2.				
3.				
4.				
	Итого			

Члены Конкурсной комиссии: _____ ФИО
(подпись)

_____ ФИО
(подпись)

ИЗВЕЩЕНИЕ

О порядке и сроках проведения в 2022 году конкурсного отбора юридических лиц (за исключением некоммерческих организаций, являющихся государственными (муниципальными) учреждениями) и индивидуальных предпринимателей, в целях предоставления грантов в форме субсидий из бюджета Тульской области на создание модульных некапитальных средств размещения

1. Комитет Тульской области по развитию туризма проводит конкурсный отбор юридических лиц (за исключением некоммерческих организаций, являющихся государственными (муниципальными) учреждениями) и индивидуальных предпринимателей, в целях предоставления грантов в форме субсидий из бюджета Тульской области на создание модульных некапитальных средств размещения (далее – конкурсный отбор), в соответствии с Порядком предоставления в 2022 году из бюджета Тульской области грантов в форме субсидий на обеспечение поддержки общественных инициатив на создание модульных некапитальных средств размещения (кемпингов и автокемпингов) за счет резервного фонда Правительства Российской Федерации, утвержденным постановлением Правительства Тульской области от 16.06.2022 № 391 (далее – Порядок).

2. Организатор конкурсного отбора: комитет Тульской области по развитию туризма (далее - комитет).

Местонахождение и почтовый адрес: 300041, Тульская обл, г. Тула, пр-кт Ленина, д. 2, офис 438.

Контактный телефон: 8 (4872) 24-51-04 (доб. 5007).

Официальный сайт комитета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <http://tourism.tularegion.ru>.

Контактное лицо: Соловьева Надежда Александровна – начальник отдела государственного регулирования комитета, 8 (4872) 24-51-04 (доб. 5002).

Адрес электронной почты: tourism@tularegion.ru.

3. На участие в конкурсном отборе юридическим лицом (за исключением некоммерческих организаций, являющихся государственными (муниципальными) учреждениями) и индивидуальным предпринимателем, осуществляющими деятельность в сфере гостиничных услуг (далее – заявитель), подается заявка по форме, установленной комитетом.

Заявитель может представить одну заявку для участия в конкурсном отборе.

5. Для участия в Конкурсном отборе заявители предоставляют в комитет конкурсную документацию, включающую заявку, а также следующие документы:

- 1) заявление;
- 2) сопроводительное письмо за подписью руководителя (лица, исполняющего обязанности руководителя) участника отбора об участии в конкурсе;
- 3) сведения об участнике отбора, содержащие в том числе информацию о наличии опыта ведения экономической деятельности, относящейся к классу 55 раздела I «Деятельность гостиниц и предприятий общественного питания» Общероссийского классификатора видов

экономической деятельности (ОКВЭД 2), с ² указанием наименования функционирующих средств размещения, даты начала их коммерческого использования, адресов мест нахождения, а также адресов сайтов организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при наличии). Указанные сведения представляются в простой письменной форме с приложением фотографий функционирующих средств размещения;

4) согласие участника отбора на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с отбором, а также согласие на обработку персональных данных;

5) проект по созданию модульного некапитального средства размещения, включающий:

краткое описание проекта, цели и задачи его реализации;

сведения о команде проекта;

информацию о созданных участником отбора средствах размещения (в том числе некапитальных средствах размещения);

календарный план реализации проекта;

проект сметы расходов на реализацию мероприятий;

техническую документацию на модули, планируемые к установке в модульном некапитальном средстве размещения;

презентационные материалы по создаваемому модульному некапитальному средству размещения;

прогноз выручки и оценку рисков проекта;

значения результатов предоставления субсидии, соответствующих целям предоставления субсидии;

сведения о конфликте интересов;

иную дополнительную информацию, необходимую, по мнению заявителя.

б) расчет размера субсидии;

7) справку об отсутствии задолженности по заработной плате перед работниками;

8) обязательство по прохождению в 2023 году классификации в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 18 ноября 2020 г. № 1860 «Об утверждении Положения о классификации гостиниц» и осуществлению на территории Тульской области предпринимательской деятельности по предоставлению гостиничных услуг в модульных некапитальных средствах размещения до 2026 года;

9) обязательство по реализации проекта по созданию модульного некапитального средства размещения, на условиях, заявленных в представленных на отбор документах, а также в сроки, установленные в Порядке предоставления субсидии;

10) копию документа, подтверждающего право собственности на земельный участок или право долгосрочной аренды земельного участка, на котором планируется реализация проекта, в виде его разрешенного использования, заверенную заявителем;

11) копии учредительных документов, заверенных заявителем (для юридического лица). Представляются копия действующей редакции устава и копии изменений в устав (при наличии изменений).

Заявители вправе представить по собственной инициативе:

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей);

справку налогового органа об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, не превышающую 300 тыс. рублей;

сведения из Единого федерального реестра о банкротстве;

сведения из реестра недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

Заявка может быть отозвана до даты окончания приема заявок путем направления письменного уведомления в комитет.

Документы предоставляются в запечатанном конверте, на котором ставится печать и подпись заявителя и в обязательном порядке указываются:

наименование и адрес комитета;

цель предоставления субсидии;

полное наименование, ИНН и адрес заявителя;

дата подачи документов.

Заявитель по своему усмотрению может направить дополнительную информацию в комитет к ранее направленной заявке до срока окончания подачи заявок.

4. Дата и время начала подачи заявок – __ июня 2022 г. в 9:00 часов, дата окончания подачи заявок – __ июня 2022 г. в 18:00 часов.

При этом датой и временем поступления заявки считается дата и время поступления заявки в установленном порядке в комитет.

Адрес подачи заявок в бумажном виде: по адресу: г. Тула, пр. Ленина, д. 2.

5. Дата проведения заседания конкурсной комиссии будет определена до __ июня 2022 г. и опубликована на официальном сайте комитета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
