

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

**МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ  
ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П Р И К А З**

**« 26 » октября 2022 г.**

**№ 2161/636-осн**

**О реализации отдельных положений  
указа Губернатора Тульской области от 12.10.2022 №105**

В соответствии с указом Губернатора Тульской области от 12 октября 2022 года № 105 «О предоставлении дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям граждан», на основании Положения о министерстве образования Тульской области, утвержденного постановлением Правительства Тульской области от 29.01.2013 № 16, и Положения о министерства труда и социальной защиты Тульской области, утвержденного постановлением Правительства Тульской области от 25.09.2012 № 527,  
п р и к а з ы в а е м :

1. Утвердить Условия и Порядок предоставления дополнительной меры социальной поддержки по направлению в первоочередном порядке детей в государственные или муниципальные образовательные организации, предоставляющие дошкольное образование, на территории Тульской области (приложение №1).

2. Утвердить Условия и Порядок предоставления дополнительной меры социальной поддержки по освобождению от платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком в государственных или муниципальных образовательных организациях, предоставляющих дошкольное образование, на территории Тульской области (приложение №2).

3. Разместить (опубликовать) настоящий приказ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по электронному адресу: [www.npatula.ru](http://www.npatula.ru) и на «Официальном интернет-портале правовой информации»: [www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru).

4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляем за собой.

5. Приказ вступает в силу со дня опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 12 октября 2022 года, и действует до 31 декабря 2023 года.



**Министр образования  
Тульской области  
О.А. Осташко**



**Министр труда и социальной  
защиты Тульской области  
А.А. Домченко**

Приложение № 1  
к приказу министерства образования  
Тульской области, министерства  
труда и социальной защиты  
Тульской области

от «26» октября 2022 г. № 2161/636-осн

**Условия и Порядок предоставления дополнительной меры социальной поддержки по направлению в первоочередном порядке детей в государственные или муниципальные образовательные организации, предоставляющие дошкольное образование, на территории Тульской области**

1. Настоящие Условия и Порядок определяют правила предоставления дополнительной меры социальной поддержки в 2022 - 2023 годах гражданам, проживающим на территории Тульской области, проходящим (проходившим) военную службу по контракту (в том числе, военнослужащим, лицам, проходящим службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющим специальное звание полиции) либо заключившим контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, и принимающим (принимавшим) участие в специальной военной операции, проводимой с 24 февраля 2022 года, или призванным на военную службу по мобилизации, а также членам их семей по направлению в первоочередном порядке детей в государственные или муниципальные образовательные организации, предоставляющие дошкольное образование, на территории Тульской области (далее — Условия и Порядок, получатель, дополнительная мера социальной поддержки).

2. Для подтверждения льготного статуса, дающего право на получение дополнительной меры социальной поддержки, получатель подает заявление в государственное учреждение Тульской области «Управление социальной защиты населения Тульской области» (далее – управление) лично либо через региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) Тульской области (далее — РПГУ), или обращается в государственное бюджетное учреждение Тульской области «Многофункциональный центр» (далее – МФЦ).

Вместе с заявлением предоставляются следующие документы (сведения):

1) паспорт либо иной документ, удостоверяющий личность получателя при личном обращении в управление, МФЦ;

2) сведения, подтверждающие участие военнослужащего в выполнении задач в специальной военной операции, проводимой с 24 февраля 2022 года (справка из воинской части, выписка из приказа по личному составу, выписка из приказа по строевой части, отношение из воинской части, извещение о гибели (пропажи без вести), выписка из приказа командира воинской части об

исключении из списка части в связи со смертью при выполнении задач в ходе специальной военной операции, сведения о мобилизации и другие документы при наличии);

3) о рождении ребенка - при регистрации акта гражданского состояния компетентным органом иностранного государства по законам соответствующего иностранного государства (в том числе, если обращаются родители участника операции);

4) о заключении (расторжении) брака - при регистрации акта гражданского состояния компетентным органом иностранного государства по законам соответствующего иностранного государства;

5) о перемене имени, отчества, фамилии - при регистрации акта гражданского состояния компетентным органом иностранного государства по законам соответствующего иностранного государства;

6) согласие на обработку персональных данных по форме приложения № 1 к настоящему Условию и Порядку.

3. Управление посредством автоматизированной информационной системы «Адресная социальная помощь» (далее — АС «АСП») с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия подтверждает право получателя на дополнительную меру социальной поддержки в течение 30 календарных дней в случае если гражданин проходит (проходил) военную службу по контракту (в том числе в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющий специальное звание полиции, военнослужащий) либо заключил контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, или призван на военную службу по мобилизации.

4. По итогам проведения проверки сведений, указанных в заявлении, управление направляет получателю через личный кабинет РПГУ уведомление об установлении права на предоставление дополнительной меры социальной поддержки по форме приложения № 2 к настоящему Условию и Порядку, или об отказе в предоставлении дополнительной меры социальной поддержки, по форме приложения № 3 к настоящему Условию и Порядку.

5. Управление формирует в АС «АСП» списки получателей дополнительной меры социальной поддержки и размещает на Точке интеграции.

6. Уполномоченным сотрудником государственного автономного учреждения Тульской области «Центр информационных технологий» еженедельно из АС «АСП» осуществляется выгрузка и направление в министерство образования Тульской области (далее – министерство) списка получателей дополнительной меры социальной поддержки.

7. Уполномоченный сотрудник министерства в течение 5 рабочих дней со дня получения информации из АС «АСП»:

- формирует список получателей дополнительной меры социальной поддержки по муниципальным образованиям;
- направляет соответствующие списки получателей дополнительной меры социальной поддержки уполномоченному лицу органа местного самоуправления посредством VipNet деловая почта.

8. Сотрудник органа местного самоуправления, уполномоченный на оказание услуги по постановке на учет и направлению детей в государственные/муниципальные образовательные организации, реализующие программы дошкольного образования, вносит в ранее поданное заявление на постановку в очередь ребенка, либо в заявление о переводе ребенка из одной государственной/муниципальной образовательной организации, реализующей программы дошкольного образования в другую, размещенное в региональной системе управления сферой образования Тульской области, дополнительную меру социальной поддержки.

9. Орган местного самоуправления информирует в течение 5 рабочих дней получателя дополнительной меры социальной поддержки:

- о факте внесения изменения в ранее поданное заявление на постановку в очередь ребенка в детский сад, либо в заявление о переводе ребенка из одной государственной/муниципальной образовательной организации, реализующей программы дошкольного образования в другую, в части установления дополнительной меры социальной поддержки по форме приложение № 4 к настоящему Условию и Порядку;
- о необходимости подачи заявления о постановке на учет и направлению детей в образовательные учреждения, реализующие программы дошкольного образования, с учетом указания дополнительной меры социальной поддержки в перечне льготных категорий по форме приложение № 5 к настоящему Условию и Порядку.

10. Орган местного самоуправления еженедельно информирует министерство о предоставленных дополнительных мерах социальной поддержки по форме приложение № 6 к настоящему Условию и Порядку посредством VipNet деловая почта.

---

Приложение № 1  
к Условиям и Порядку предоставления  
дополнительной меры социальной поддержки по  
направлению в первоочередном порядке детей в  
государственные или муниципальные  
образовательные организации, предоставляющие  
дошкольное образование, на территории  
Тульской области

**Согласие  
на обработку персональных данных**

Я, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

Зарегистрированный(ная) по адресу \_\_\_\_\_

паспорт \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_,  
(серия и номер) (дата) (кем  
и когда выдан)

(кем и когда выдан)

*(заполняется, если согласие дается представителем субъекта персональных данных)*

**Представитель субъекта персональных данных:**

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество представителя субъекта персональных данных)

\_\_\_\_\_  
(адрес представителя субъекта персональных данных)

\_\_\_\_\_  
(номер основного документа, удостоверяющего личность представителя субъекта персональных данных, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе)

\_\_\_\_\_  
(реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия представителя субъекта персональных данных, при получении согласия от представителя субъекта персональных данных)

**даю согласие оператору персональных данных:**

министерство труда и социальной защиты Тульской области (адрес: г. Тула, ул. Пушкинская, д. 29) на обработку, в том числе передачу в: государственное учреждение Тульской области «Управление социальной защиты населения Тульской области» (адрес: г. Тула, ул. Плеханова, д. 48 б), министерство образования Тульской области (адрес: г. Тула, пр. Ленина, д. 2), его подведомственные образовательные организации, реализующие программы дошкольного образования, министерство культуры Тульской области (адрес: г. Тула, пр. Ленина, д. 2), министерство спорта Тульской области (адрес: г. Тула, пр. Ленина, д. 2), региональную информационную систему управления сферой образования Тульской области (РИС УСО ТО); органы местного самоуправления Тульской области, имеющие подведомственные образовательные организации, реализующие программы дошкольного образования, и их

подведомственные организации, реализующие программы дошкольные образования, в том числе в государственное автономное учреждение Тульской области «Центр информационных технологий» (осуществляет техническое сопровождение баз данных АИС «АСП», РИС УСО ТО и средств обеспечения безопасности персональных данных, адрес: 300041, г. Тула, пр. Ленина, д. 2), государственное учреждение Тульской области «Центр технического надзора, эксплуатации зданий и сооружений учреждений образования» (сопровождение информационной, кадровой работы и делопроизводства, адрес: 300012, г. Тула, ул. Оружейная, д. 5), государственное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования Тульской области «Институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования Тульской области» (адрес: 300041, г. Тула, пр. Ленина, д. 22),

на обработку с целью предоставления мне

\_\_\_\_\_ (наименование меры социальной поддержки)

**следующего перечня моих персональных данных:**

моих персональных данных, а именно: фамилия, имя, отчество, дата, год и месяц рождения, пол, гражданство, адрес, данные документа, удостоверяющего личность, СНИЛС, телефон, e-mail, степень родства с ребенком, и персональных данных ребенка,

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество обучающегося)

\_\_\_\_\_, проживающего по адресу \_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_ (адрес обучающегося,

\_\_\_\_\_ номер основного документа, удостоверяющего личность обучающегося (свидетельство о рождении или паспорт),

\_\_\_\_\_ сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе)

а именно: фамилия, имя, отчество, дата, год и месяц рождения, место рождения, пол, гражданство, адрес, данные документа, удостоверяющего личность, СНИЛС, телефон, e-mail, психолого-педагогическая характеристика, сведения о девиантном поведении, сведения о составе семьи, социальное положение, тип финансирования обучения.

**Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие:** сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Я согласен с тем, что мои персональные данные будут обрабатываться как неавтоматизированным, так и автоматизированным способом, в том числе с использованием региональных информационных систем Тульской области, техническое сопровождение средств защиты информации которых осуществляется государственным автономным учреждением Тульской области «Центр информационных технологий» (адрес: 300041, г. Тула, пр. Ленина, д. 2).

**Срок действия согласия на обработку персональных данных:**

настоящее согласие на обработку персональных данных действует со дня его подписания до отзыва, который может быть осуществлен путем подачи моего личного письменного заявления в адрес оператора персональных данных.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Приложение № 2  
к Условиям и Порядку предоставления  
дополнительной меры социальной поддержки по  
направлению в первоочередном порядке детей в  
государственные или муниципальные  
образовательные организации, предоставляющие  
дошкольное образование, на территории  
Тульской области

Государственное учреждение Тульской области  
«Управление социальной защиты населения Тульской области»

\_\_\_\_\_  
(наименование органа)

Кому: \_\_\_\_\_  
(ФИО заявителя)

**Уведомление  
об установлении права на предоставление дополнительной меры  
социальной поддержки**

\_\_\_\_\_  
(номер и дата решения о предоставлении услуги)

Рассмотрев Ваше заявление от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ и прилагаемые к  
нему документы, уведомляем Вас об установлении права на предоставление  
дополнительной меры социальной поддержки по направлению в  
первоочередном порядке детей в государственные или муниципальные  
образовательные организации, предоставляющие дошкольное образование, на  
территории Тульской области.

\_\_\_\_\_  
Должность и ФИО сотрудника, принявшего решение

Сведения об электронной подписи

Приложение № 3  
к Условиям и Порядку предоставления  
дополнительной меры социальной поддержки по  
направлению в первоочередном порядке детей в  
государственные или муниципальные  
образовательные организации, предоставляющие  
дошкольное образование, на территории  
Тульской области

Государственное учреждение Тульской области  
«Управление социальной защиты населения Тульской области»

\_\_\_\_\_  
(наименование органа)

Кому: \_\_\_\_\_  
(ФИО заявителя)

**Уведомление  
об отсутствии права на предоставление дополнительной меры социальной  
поддержки**

\_\_\_\_\_  
(номер и дата решения о предоставлении услуги)

Рассмотрев Ваше заявление от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ и прилагаемые к нему документы, уведомляем Вас об отсутствии права на предоставление дополнительной меры социальной поддержки по направлению в первоочередном порядке детей в государственные или муниципальные образовательные организации, предоставляющие дошкольное образование, на территории Тульской области, так как Вы не относитесь к категории получателей дополнительных мер социальной поддержки, установленных указом Губернатора Тульской области от 12.10.2022 № 105 «О предоставлении дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям граждан».

\_\_\_\_\_  
Должность и ФИО сотрудника, принявшего решение

Сведения об электронной подписи



Приложение № 4  
к Условиям и Порядку предоставления  
дополнительной меры социальной поддержки по  
направлению в первоочередном порядке детей в  
государственные или муниципальные  
образовательные организации, предоставляющие  
дошкольное образование, на территории  
Тульской области

\_\_\_\_\_  
(наименование органа местного самоуправления)

Кому: \_\_\_\_\_  
(ФИО заявителя)

**Уведомление  
о факте внесения изменения в ранее поданное заявление на постановку в  
очередь ребенка в детский сад в части установления дополнительной меры  
социальной поддержки**

\_\_\_\_\_  
(номер и дата)

Уведомляем Вас о факте внесения изменения:

- в ранее поданное заявление от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ на постановку в  
очередь ребенка;

- в заявление о переводе из одной государственной/муниципальной  
образовательной организации, реализующей программы дошкольного  
образования в другую от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ ребенка

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, год рождения)  
в детский сад в части установления дополнительной меры социальной  
поддержки для категории получателей, установленных указом Губернатора  
Тульской области от 12.10.2022 № 105 «О предоставлении дополнительных мер  
социальной поддержки отдельным категориям граждан», по направлению в  
первоочередном порядке детей в государственные или муниципальные  
образовательные организации, предоставляющие дошкольное образование, на  
территории Тульской области.

\_\_\_\_\_  
Должность и ФИО сотрудника, принявшего решение

Сведения об электронной подписи

Приложение № 5  
к Условиям и Порядку предоставления  
дополнительной меры социальной поддержки по  
направлению в первоочередном порядке детей в  
государственные или муниципальные  
образовательные организации, предоставляющие  
дошкольное образование, на территории  
Тульской области

\_\_\_\_\_  
(наименование органа местного самоуправления)

Кому: \_\_\_\_\_  
(ФИО заявителя)

**Уведомление  
о необходимости подачи заявления о постановке на учет и направлению  
детей в образовательные учреждения, реализующие программы  
дошкольного образования, с учетом указания дополнительной меры  
социальной поддержки в перечне льготных категорий**

\_\_\_\_\_  
(номер и дата)

Уведомляем Вас об отсутствии в региональной системе управления сферой образования Тульской области заявления на постановку на учет и направлению детей в государственные/муниципальные образовательные организации, реализующие программы дошкольного образования, либо заявления о переводе из одной государственной/муниципальной образовательной организации, реализующей программы дошкольного образования в другую.

Для получения дополнительной меры социальной поддержки для категории получателей, установленных указом Губернатора Тульской области от 12.10.2022 № 105 «О предоставлении дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям граждан», по направлению в первоочередном порядке детей в государственные или муниципальные образовательные организации, предоставляющие дошкольное образование, на территории Тульской области, Вам необходимо подать соответствующее заявление через региональный портал государственных/муниципальных услуг Тульской области ([gosuslugi71.ru](http://gosuslugi71.ru)) «Запись в детский сад».

\_\_\_\_\_  
Должность и ФИО сотрудника, принявшего решение

Сведения об электронной подписи

Приложение № 6  
к Условиям и Порядку предоставления  
дополнительной меры социальной поддержки по  
направлению в первоочередном порядке детей в  
государственные или муниципальные  
образовательные организации, предоставляющие  
дошкольное образование, на территории  
Тульской области

ФОРМА

\_\_\_\_\_  
(наименование органа местного самоуправления)

Министерство образования  
Тульской области

**Информация о предоставленных дополнительных мерах социальной поддержки категории получателей, установленных указом Губернатора Тульской области от 12.10.2022 № 105 «О предоставлении дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям граждан», по направлению в первоочередном порядке детей в государственные или муниципальные образовательные организации, предоставляющие дошкольное образование, на территории Тульской области**

\_\_\_\_\_  
(номер и дата)

Информируем, что в период с 12.10.2022 по настоящее время предоставлено \_\_\_\_\_ (указывается общее количество с нарастающим итогом) дополнительных мер социальной поддержки категории получателей, установленных указом Губернатора Тульской области от 12.10.2022 № 105 «О предоставлении дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям граждан», по направлению в первоочередном порядке детей в государственные или муниципальные образовательные организации, предоставляющие дошкольное образование, на территории Тульской области, из них предоставлено \_\_\_\_\_ мер социальной за период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
Должность и ФИО руководителя, органа местного самоуправления

Сведения об электронной подписи

Приложение № 2  
к приказу министерства образования  
Тульской области,  
министерства труда и социальной защиты  
Тульской области

от «26» октября 2022 г. № 2161/636-осн

**Условия и Порядок предоставления дополнительной меры  
социальной поддержки по освобождению от платы, взимаемой с родителей  
(законных представителей) за присмотр и уход за ребенком в  
государственных или муниципальных образовательных организациях,  
предоставляющих дошкольное образование,  
на территории Тульской области**

1. Настоящие Условия и Порядок определяют правила предоставления дополнительной меры социальной поддержки в 2022 - 2023 годах гражданам, проживающим на территории Тульской области, проходящим (проходившим) военную службу по контракту (в том числе, военнослужащим, лицам, проходящим службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющим специальное звание полиции) либо заключившим контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, и принимающим (принимавшим) участие в специальной военной операции, проводимой с 24 февраля 2022 года, или призванным на военную службу по мобилизации, а также членам их семей по освобождению от платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком в государственных или муниципальных образовательных организациях, предоставляющих дошкольное образование, на территории Тульской области (далее — Условия и Порядок, получатель, дополнительная мера социальной поддержки).

2. Для подтверждения льготного статуса, дающего право на получение дополнительной меры социальной поддержки, получатель подает заявление в государственное учреждение Тульской области «Управление социальной защиты населения Тульской области» (далее – управление) лично либо через региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) Тульской области (далее— РПГУ), или обращается в государственное бюджетное учреждение Тульской области «Многофункциональный центр» (далее –МФЦ).

Вместе с заявлением предоставляются следующие документы (сведения):

1) паспорт либо иной документ, удостоверяющий личность получателя при личном обращении в управление, МФЦ;

2) сведения, подтверждающие участие военнослужащего в выполнении задач в специальной военной операции, проводимой с 24 февраля 2022 года (справка из воинской части, выписка из приказа по личному составу, выписка из приказа по строевой части, отношение из воинской части, извещение о гибели

(пропажи без вести), выписка из приказа командира воинской части об исключении из списка части в связи со смертью при выполнении задач в ходе специальной военной операции, сведения о мобилизации и другие документы при наличии);

3) о рождении ребенка - при регистрации акта гражданского состояния компетентным органом иностранного государства по законам соответствующего иностранного государства (в том числе, если обращаются родители участника операции);

4) о заключении (расторжении) брака - при регистрации акта гражданского состояния компетентным органом иностранного государства по законам соответствующего иностранного государства;

5) о перемене имени, отчества, фамилии - при регистрации акта гражданского состояния компетентным органом иностранного государства по законам соответствующего иностранного государства;

6) наименование государственной (муниципальной) образовательной организации, предоставляющей дошкольное образование, на территории Тульской области;

7) согласие на обработку персональных данных по форме приложения № 1 к настоящему Условиям и Порядку.

3. Управление посредством автоматизированной информационной системы «Адресная социальная помощь» (далее — АС «АСП») с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия подтверждает право получателя на дополнительную меру социальной поддержки в течение 30 календарных дней в случае если гражданин проходит (проходил) военную службу по контракту (в том числе в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющий специальное звание полиции, военнослужащий) либо заключил контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, или призван на военную службу по мобилизации.

4. По итогам проведения проверки сведений, указанных в заявлении, управление направляет получателю через личный кабинет РПГУ уведомление об установлении права на предоставление дополнительной меры социальной поддержки по форме приложения № 2 к настоящему Условию и Порядку, или об отказе в предоставлении дополнительной меры социальной поддержки, по форме приложения № 3 к настоящему Условию и Порядку.

5. Управление формирует в АС «АСП» списки получателей дополнительной меры социальной поддержки и размещает на Точке интеграции.

6. Уполномоченным сотрудником государственного автономного учреждения Тульской области «Центр информационных технологий» еженедельно из АС «АСП» осуществляется выгрузка и направление в министерство образования Тульской области (далее – министерство) списка получателей дополнительной меры социальной поддержки.

7. Уполномоченный сотрудник министерства в течение 5 рабочих дней со дня получения информации из АС «АСП»:

- формирует список получателей дополнительной меры социальной поддержки по муниципальным образованиям и государственным

образовательным организациям, предоставляющим дошкольное образование (далее - ГОО);

- направляет соответствующие списки получателей дополнительной меры социальной поддержки уполномоченному лицу органа местного самоуправления или уполномоченному лицу ГОО посредством VipNet деловая почта.

8. Уполномоченный сотрудник органа местного самоуправления, ГОО в течение 3 рабочих дней со дня получения списка проверяет сведения о ребенке, указанные в списках получателей дополнительной меры социальной поддержки, с использованием региональной системы управления сферой образования Тульской области.

9. Руководитель органа местного самоуправления в течение 1 рабочего дня дает поручение подведомственным образовательным организациям, предоставляющим дошкольное образование, о предоставлении получателям дополнительной меры социальной поддержки и информировании получателя.

10. Муниципальные образовательные организации, предоставляющие дошкольное образование, и ГОО принимают локальные нормативные акты о предоставлении дополнительной меры социальной поддержки с первого числа месяца, следующего за месяцем установления права на дополнительную меру социальной поддержки и уведомляют получателя о предоставлении дополнительной меры социальной поддержки по форме приложения № 4 к настоящему Условиям и Порядку, или, в случае освобождения от родительской платы по иным основаниям, уведомляют об отказе в предоставлении дополнительной меры социальной поддержки, по форме приложения № 5 к настоящему Условиям и Порядку.

11. Орган местного самоуправления и ГОО еженедельно информируют министерство о предоставленных мерах социальной поддержки по форме приложения № 6 к настоящему Условиям и Порядку посредством VipNet деловая почта.

---

Приложение № 1

к Условиям и Порядку предоставления  
дополнительной меры социальной поддержки по  
освобождению от платы, взимаемой с родителей  
(законных представителей) за присмотр и уход за  
ребенком в государственных или муниципальных  
образовательных организациях,  
предоставляющих дошкольное образование, на  
территории Тульской области

**Согласие  
на обработку персональных данных**

Я, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)  
Зарегистрированный(ная) по адресу \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
паспорт \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_,  
(серия и номер) (дата) (кем  
и когда выдан)

(кем и когда выдан)

<i>(заполняется, если согласие дается представителем субъекта персональных данных)</i>
<b>Представитель субъекта персональных данных:</b>
_____ (фамилия, имя, отчество представителя субъекта персональных данных)
_____ (адрес представителя субъекта персональных данных)
_____ (номер основного документа, удостоверяющего личность представителя субъекта персональных данных, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе)
_____ (реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия представителя субъекта персональных данных, при получении согласия от представителя субъекта персональных данных)

**даю согласие оператору персональных данных:**

министерство труда и социальной защиты Тульской области (адрес: г. Тула, ул. Пушкинская, д. 29) на обработку, в том числе передачу в: государственное учреждение Тульской области «Управление социальной защиты населения Тульской области» (адрес: г. Тула, ул. Плеханова, д. 48 б), министерство образования Тульской области (адрес: г. Тула, пр. Ленина, д. 2), его подведомственные образовательные организации, реализующие программы дошкольного образования, министерство культуры Тульской области (адрес: г. Тула, пр. Ленина, д. 2), министерство спорта Тульской области (адрес: г. Тула, пр. Ленина, д. 2), региональную информационную систему управления сферой образования Тульской области (РИС УСО ТО); органы местного самоуправления Тульской области, имеющие подведомственные

образовательные организации, реализующие программы дошкольного образования, и их подведомственные организации, реализующие программы дошкольные образования, в том числе в государственное автономное учреждение Тульской области «Центр информационных технологий» (осуществляет техническое сопровождение баз данных АИС «АСП», РИС УСО ТО и средств обеспечения безопасности персональных данных, адрес: 300041, г. Тула, пр. Ленина, д. 2), государственное учреждение Тульской области «Центр технического надзора, эксплуатации зданий и сооружений учреждений образования» (сопровождение информационной, кадровой работы и делопроизводства, адрес: 300012, г. Тула, ул. Оружейная, д. 5), государственное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования Тульской области «Институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования Тульской области» (адрес: 300041, г. Тула, пр. Ленина, д. 22),

на обработку с целью предоставления мне

(наименование меры социальной поддержки)

**следующего перечня моих персональных данных:**

моих персональных данных, а именно: фамилия, имя, отчество, дата, год и месяц рождения, пол, гражданство, адрес, данные документа, удостоверяющего личность, СНИЛС, телефон, e-mail, степень родства с ребенком, и персональных данных ребенка,

(фамилия, имя, отчество обучающегося)

\_\_\_\_\_, проживающего по адресу \_\_\_\_\_,

(адрес обучающегося,

номер основного документа, удостоверяющего личность обучающегося (свидетельство о рождении или паспорт),

сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе)

а именно: фамилия, имя, отчество, дата, год и месяц рождения, место рождения, пол, гражданство, адрес, данные документа, удостоверяющего личность, СНИЛС, телефон, e-mail, психолого-педагогическая характеристика, сведения о девиантном поведении, сведения о составе семьи, социальное положение, тип финансирования обучения.

**Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие:** сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Я согласен с тем, что мои персональные данные будут обрабатываться как неавтоматизированным, так и автоматизированным способом, в том числе с использованием региональных информационных систем Тульской области, техническое сопровождение средств защиты информации которых осуществляется государственным автономным учреждением Тульской области «Центр информационных технологий» (адрес: 300041, г. Тула, пр. Ленина, д. 2).

**Срок действия согласия на обработку персональных данных:**

настоящее согласие на обработку персональных данных действует со дня его подписания до отзыва, который может быть осуществлен путем подачи моего личного письменного заявления в адрес оператора персональных данных.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_

(подпись)

(расшифровка подписи)



Приложение № 2  
к Условиям и Порядку предоставления  
дополнительной меры социальной поддержки по  
освобождению от платы, взимаемой с родителей  
(законных представителей) за присмотр и уход за  
ребенком в государственных или муниципальных  
образовательных организациях,  
предоставляющих дошкольное образование, на  
территории Тульской области

Государственное учреждение Тульской области  
«Управление социальной защиты населения Тульской области»

\_\_\_\_\_  
(наименование органа)

Кому: \_\_\_\_\_  
(ФИО заявителя)

**Уведомление  
об установлении права на предоставление дополнительной меры  
социальной поддержки**

\_\_\_\_\_  
(номер и дата решения о предоставлении услуги)

Рассмотрев Ваше заявление от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ и прилагаемые к нему документы, уведомляем Вас об установлении права на предоставление дополнительной меры социальной поддержки по освобождению от платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком в государственных или муниципальных образовательных организациях, предоставляющих дошкольное образование, на территории Тульской области.

\_\_\_\_\_  
Должность и ФИО сотрудника, принявшего решение

Сведения об электронной подписи

Приложение № 3  
к Условиям и Порядку предоставления  
дополнительной меры социальной поддержки по  
освобождению от платы, взимаемой с родителей  
(законных представителей) за присмотр и уход за  
ребенком в государственных или муниципальных  
образовательных организациях,  
предоставляющих дошкольное образование, на  
территории Тульской области

Государственное учреждение Тульской области  
«Управление социальной защиты населения Тульской области»

\_\_\_\_\_ (наименование органа)

Кому: \_\_\_\_\_ (ФИО заявителя)

**Уведомление  
об отсутствии права на предоставление дополнительной меры  
социальной поддержки**

\_\_\_\_\_ (номер и дата решения о предоставлении услуги)

Рассмотрев Ваше заявление от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ и прилагаемые к нему документы, уведомляем Вас об отсутствии права на предоставление дополнительной меры социальной поддержки по освобождению от платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком в государственных или муниципальных образовательных организациях, предоставляющих дошкольное образование, на территории Тульской области, так как Вы не относитесь к категории получателей дополнительных мер социальной поддержки, установленных указом Губернатора Тульской области от 12.10.2022 № 105 «О предоставлении дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям граждан».

\_\_\_\_\_  
Должность и ФИО сотрудника, принявшего решение

Сведения об электронной подписи

Приложение № 4  
к Условиям и Порядку предоставления  
дополнительной меры социальной поддержки по  
освобождению от платы, взимаемой с родителей  
(законных представителей) за присмотр и уход за  
ребенком в государственных или муниципальных  
образовательных организациях,  
предоставляющих дошкольное образование,  
на территории Тульской области

\_\_\_\_\_  
(наименование государственной/муниципальной образовательной организации, реализующей программы  
дошкольного образования)

Кому: \_\_\_\_\_  
(ФИО заявителя)

**Уведомление  
получателя о предоставлении дополнительной меры  
социальной поддержки**

\_\_\_\_\_  
(номер и дата)

Уведомляем Вас о предоставлении дополнительной меры социальной поддержки по освобождению от платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком в государственных или муниципальных образовательных организациях, предоставляющих дошкольное образование, на территории Тульской области для категории получателей, установленных указом Губернатора Тульской области от 12.10.2022 № 105 «О предоставлении дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям граждан», с 01 \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

\_\_\_\_\_  
Должность и ФИО руководителя, принявшего решение

Сведения об электронной подписи

Приложение № 5  
к Условиям и Порядку предоставления  
дополнительной меры социальной поддержки по  
освобождению от платы, взимаемой с родителей  
(законных представителей) за присмотр и уход за  
ребенком в государственных или муниципальных  
образовательных организациях,  
предоставляющих дошкольное образование,  
на территории Тульской области

\_\_\_\_\_  
(наименование государственной/муниципальной образовательной организации, реализующей программы  
дошкольного образования)

Кому: \_\_\_\_\_  
(ФИО заявителя)

**Уведомление  
получателя об отказе в предоставлении дополнительной меры  
социальной поддержки**

\_\_\_\_\_  
(номер и дата)

Уведомляем Вас об отказе в предоставлении дополнительной меры социальной поддержки по освобождению от платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком в государственных или муниципальных образовательных организациях, предоставляющих дошкольное образование, на территории Тульской области для категории получателей, установленных указом Губернатора Тульской области от 12.10.2022 № 105 «О предоставлении дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям граждан».

Вам отказано в освобождении от родительской платы, поскольку Вы уже освобождены от платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком в государственной/муниципальной образовательной организации, предоставляющей дошкольное образование, на территории Тульской области по иным основаниям \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(указываются имеющиеся основания освобождения от родительской платы)

\_\_\_\_\_  
Должность и ФИО руководителя, принявшего решение

Сведения об электронной подписи

Приложение № 6

к Условиям и Порядку предоставления  
дополнительной меры социальной поддержки по  
освобождению от платы, взимаемой с родителей  
(законных представителей) за присмотр и уход за  
ребенком в государственных или муниципальных  
образовательных организациях,  
предоставляющих дошкольное образование,  
на территории Тульской области

ФОРМА

(наименование органа местного самоуправления)

Министерство образования  
Тульской области

**Информация о предоставленных дополнительных мерах социальной поддержки категории получателей, установленных указом Губернатора Тульской области от 12.10.2022 № 105 «О предоставлении дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям граждан», по освобождению от платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком в государственных или муниципальных образовательных организациях, предоставляющих дошкольное образование, на территории Тульской области**

(номер и дата)

Информируем, что в период с 12.10.2022 по настоящее время предоставлено \_\_\_\_\_ (указывается общее количество с нарастающим итогом) дополнительных мер социальной поддержки категории получателей, установленных указом Губернатора Тульской области от 12.10.2022 № 105 «О предоставлении дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям граждан», по освобождению от платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком в государственных или муниципальных образовательных организациях, предоставляющих дошкольное образование, на территории Тульской области, из них предоставлено \_\_\_\_\_ мер социальной за период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_.

Численность получателей		Установленный размер платы за присмотр и уход за ребенком в образовательной организации (руб.)	Количество дней посещения образовательной организации		Размер предоставленной меры социальной поддержки с учетом фактического количества дней посещения образовательной организации (руб.)	
Всего (нарастающим итогом)	в том числе за отчетную неделю		Всего (нарастающим итогом)	в том числе за отчетную неделю	Всего (нарастающим итогом)	в том числе за отчетную неделю

Должность и ФИО руководителя, органа местного самоуправления (ГОО)

Сведения об электронной подписи