

**МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ
ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

«16» февраля 2023 г.

№ 71-осн

**О внесении изменения в приказ министерства труда и социальной
защиты Тульской области от 6 апреля 2022 г. №165-осн**

В соответствии с постановлением правительства Тульской области от 29.03.2022 № 199 «Об установлении дополнительной меры социальной поддержки отдельным категориям граждан в виде единовременной выплаты на догазификацию домовладений», Положением о министерстве труда и социальной защиты Тульской области, утвержденным постановлением правительства Тульской области от 25.09.2012 № 527, приказываю:

1. Внести в приказ министерства труда и социальной защиты Тульской области от 06.04.2022 № 165-осн «Об утверждении Порядка предоставления дополнительной меры социальной поддержки отдельным категориям граждан в виде единовременной выплаты на догазификацию домовладений» изменение, изложив приложение к нему в новой редакции (приложение).

2. Приказ вступает в силу со дня официального опубликования.

**Министр труда и социальной
защиты Тульской области**



А.А. Домченко

**Порядок
предоставления дополнительной меры социальной поддержки
отдельным категориям граждан в виде единовременной выплаты
на догазификацию домовладений**

1. Настоящий Порядок определяет правила предоставления дополнительной меры социальной поддержки отдельным категориям граждан в виде единовременной выплаты на догазификацию домовладений (далее - единовременная выплата).

2. Единовременная выплата производится отдельным категориям граждан, указанным в пункте 1 постановления правительства Тульской области от 29.03.2022 № 199 «Об установлении дополнительной меры социальной поддержки отдельным категориям граждан в виде единовременной выплаты на догазификацию домовладений» (далее – граждане, постановление соответственно), на приобретение газоиспользующего оборудования и (или) прибора учета газа, и (или) строительство внутреннего газопровода объекта индивидуального жилищного строительства, и (или) строительство газопровода внутри границ земельного участка, на котором расположен объект индивидуального жилищного строительства, в рамках догазификации одного домовладения в размере понесенных расходов, но не более 120 000 рублей.

Право на получение единовременной выплаты предоставляется только одному из собственников домовладения или одному из зарегистрированных в домовладении гражданину.

3. Единовременная выплата предоставляется после догазификации домовладения, выполненной не ранее 21 апреля 2021 года.

4. Предоставление меры социальной поддержки осуществляется двумя способами по выбору гражданина:

путем перечисления денежных средств на счет заявителя;

путем перечисления денежных средств по гарантийному письму юридическим лицам и (или) подрядным организациям, осуществляющим работы по догазификации домовладений, на основании договора о подключении (технологическом присоединении) газоиспользующего оборудования к сети газораспределения в рамках догазификации, заключенного ими с гражданами, указанными в пункте 1 постановления (далее – гарантийное письмо), включающего выполнение мероприятий по

подключению (технологическому присоединению) до границ земельного участка и в пределах границ земельного участка, и (или) по проектированию сети газопотребления, и (или) по установке газоиспользующего оборудования, и (или) по строительству либо реконструкции внутреннего газопровода объекта капитального строительства, и (или) по установке прибора учета газа, и (или) по поставке газоиспользующего оборудования, и (или) по поставке прибора учета газа (далее – комплексный договор).

5. При определении среднедушевого дохода применяется порядок учета доходов и расчета среднедушевого дохода семьи, установленный Федеральным законом от 05.04.2003 № 44-ФЗ «О порядке учета доходов и расчета среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для признания их малоимущими и оказания им государственной социальной помощи», для оказания государственной социальной помощи. При расчете размера дохода учитываются все виды доходов, установленные Постановлением Правительства Российской Федерации от 20.08.2003 № 512 «О перечне видов доходов, учитываемых при расчете среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для оказания им государственной социальной помощи».

Среднедушевой доход семьи (одиноко проживающего гражданина) определяется за три календарных месяца, предшествующих четырем месяцам перед обращением за мерой социальной поддержки.

6. Для получения меры социальной поддержки граждане обращаются с заявлением по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку в отделы социальной защиты населения государственного учреждения Тульской области «Управление социальной защиты населения Тульской области» по месту проживания (далее - учреждение) и представляют следующие документы:

а) документ, подтверждающий льготный статус гражданина;

б) договор (комплексный договор) о подключении (технологическом присоединении) газоиспользующего оборудования к сети газораспределения в рамках догазификации, заключенный между гражданином, исполнителем и единым оператором газификации или региональным оператором газификации в соответствии с приложением № 8 к Правилам подключения (технологического присоединения) газоиспользующего оборудования и объектов капитального строительства к сетям газораспределения, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 13.09.2021 № 1547 (далее - Правила);

в) акт о подключении (технологическом присоединении), содержащий информацию о разграничении имущественной принадлежности и эксплуатационной ответственности сторон в соответствии с приложением № 4 к Правилам.

г) документы, подтверждающие затраты на приобретение и (или) установку газоиспользующего оборудования, и (или) прибора учета газа, на проектирование сети газопотребления, строительство либо реконструкцию

внутреннего газопровода объекта индивидуального жилищного строительства и (или) строительство газопровода внутри границ земельного участка, на котором расположен объект индивидуального жилищного строительства (договор(ы), акты выполненных работ, товарные чеки, кассовые фискальные чеки, квитанции).

Многодетные семьи, одиноко проживающие и проживающие в составе семьи пенсионеры старше 70 лет со среднедушевым доходом не выше 1,5 величины прожиточного минимума, установленного в Тульской области по основным социально-демографическим группам на момент обращения, дополнительно представляют:

сведения о своих доходах и доходах членов семьи за расчетный период в случае невозможности их получения в рамках системы межведомственного электронного взаимодействия;

согласие на обработку персональных данных членов семьи.

Граждане, проходящие (проходившие) военную службу по контракту (в том числе военнослужащие, лица, проходящие службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющие специальное звание полиции) либо заключившие контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, и принимающие (принимавшие) участие в специальной военной операции, проводимой с 24 февраля 2022 года, или призванные на военную службу по мобилизации, а также члены их семей дополнительно представляют сведения, подтверждающие участие гражданина в выполнении задач в специальной военной операции, проводимой с 24 февраля 2022 года (справка из воинской части, выписка из приказа по личному составу, выписка из приказа по строевой части, извещение о гибели (пропаже без вести), выписка из приказа командира воинской части об исключении из списка части в связи со смертью при выполнении задач в ходе специальной военной операции, сведения о мобилизации, иные документы (сведения), подтверждающие участие в выполнении задач в специальной военной операции), - при наличии.

Члены семьи гражданина, принимавшего (принимавшего) участие в специальной военной операции или призванного на военную службу по мобилизации, дополнительно представляют сведения о государственной регистрации заключения брака, о рождении, о смерти в случае их отсутствия в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния.

Направленные (командированные) для выполнения задач на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики лица, замещающие государственные должности, муниципальные должности, государственные гражданские служащие, муниципальные служащие, работники, замещающие в органах публичной власти должности, не отнесенные к должностям государственной или муниципальной службы, работники организаций и учреждений, подведомственных органам публичной власти, а также работники иных

организаций, принимающие (принимавшие) непосредственное участие в выполнении работ (оказании услуг) по обеспечению жизнедеятельности населения и (или) восстановлению объектов инфраструктуры на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, получившие увечье (ранение, травму, контузию) при выполнении указанных задач, работ (оказании услуг) и волонтеры, получившие увечье (ранение, травму, контузию) при осуществлении своей деятельности на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины в период проведения специальной военной операции (далее - лица, служащие, работники, волонтеры), дополнительно представляют:

копию медицинского заключения, подтверждающего ранение, травму, контузию лица, служащего, работника, волонтера с указанием места, времени и причины получения ранения, травмы, контузии;

документы органа публичной власти и (или) организации о командировании.

Члены семей лиц, служащих, работников, волонтеров в случае их гибели (смерти) дополнительно представляют:

документы органа публичной власти и (или) организации о командировании лица, служащего, работника, волонтера;

копию свидетельства о смерти.

При обращении заявителя предъявляют паспорт или иной документ, удостоверяющий личность.

Представление документа, подтверждающего льготный статус гражданина, выданного после 1 января 2015 года на территории Тульской области, не требуется.

В случае, если гражданин обратился за выдачей гарантийного письма документы, указанные в подпунктах в) – г) настоящего пункта не предоставляются.

7. При подаче заявления и документов через представителя, действующего в силу полномочий, основанных на доверенности, предъявляются: документ, удостоверяющий личность представителя, доверенность, выданная в порядке, установленном гражданским законодательством Российской Федерации, и согласие на обработку его персональных данных.

8. Специалист учреждения, ответственный за прием документов:

создает электронные образы представленных документов (сканирует документы в той форме, в которой они были представлены), подписывает их квалифицированной электронной подписью, после чего подлинники документов возвращает заявителю;

регистрирует заявление в ведомственной информационной системе в день подачи заявления;

формирует электронное личное дело.

9. Учреждение в течение 3 рабочих дней со дня регистрации заявления

на основании межведомственных запросов, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, запрашивает:

а) в Министерстве внутренних дел Российской Федерации - сведения о регистрации гражданина по месту жительства;

б) в Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии - выписки из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости, о правах отдельного лица на имеющиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимости;

в) в Фонде пенсионного и социального страхования Российской Федерации - сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета (СНИЛС), о размерах получаемой пенсии и других социальных выплат; сведения, подтверждающие факт установления инвалидности (с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемой к ней Федеральной государственной информационной системы «Федеральный реестр инвалидов»);

г) в Федеральной налоговой службе - сведения, содержащиеся в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния; сведения о доходах физических лиц;

д) в военном комиссариате - копию извещения о гибели (пропаже без вести) военнослужащего в ходе специальной военной операции, заверенную военным комиссариатом;

е) в военном медицинском учреждении - копию справки, подтверждающей причинную связь смерти военнослужащего с увечьем (ранением, травмой, контузией), полученным при выполнении задач в ходе специальной военной операции (при необходимости).

Граждане вправе по собственной инициативе представить в учреждение документы, указанные в настоящем пункте.

10. В течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления со всеми необходимыми документами учреждение принимает решение о предоставлении единовременной выплаты либо об отказе в предоставлении единовременной выплаты.

При принятии решения о предоставлении единовременной выплаты учреждение информирует гражданина лично, по почте, по электронной почте в течении 3 рабочих дней со дня принятия решения.

В случае, если гражданин обратился за выдачей гарантийного письма с последующим перечислением денежных средств юридическим лицам и (или) подрядным организациям, осуществляющим работы по догазификации домовладения на основании договора (договоров), в течении 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении единовременной выплаты ему выдается гарантийное письмо по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку. Срок действия гарантийного письма - 12 месяцев со дня его выдачи.

При принятии решения об отказе в предоставлении единовременной

выплаты учреждение информирует гражданина лично, по почте, по электронной почте в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения с указанием причин отказа.

11. В течение срока действия гарантийного письма граждане обращаются в учреждение с заявлением согласно приложению № 3 к настоящему порядку и предоставляют:

а) комплексный договор, заключенный с юридическими лицам и (или) подрядным организациям, осуществляющим работы по догазификации домовладений;

б) документы, указанные в подпунктах в) – г) пункта 6 настоящего Порядка.

Учреждение в течение пяти рабочих дней осуществляет проверку представленных документов и в случае ее несоответствия требованиям настоящего порядка возвращает заявителю для устранения замечаний.

При соответствии представленных документов указанным требованиям учреждение производит единовременную выплату на счет юридического лица и (или) подрядной организации, осуществившим работы по догазификации домовладения, на основании договора (договоров).

12. В случае, если размер единовременной выплаты по гарантийному письму составляет менее 120 000 рублей, то гражданин вправе одновременно с заявлением и документами, указанными в пункте 11 настоящего порядка, обратиться в учреждение с заявлением согласно приложению № 1 к настоящему порядку и приложить документы, указанные в подпунктах в) – г) пункта 6 настоящего Порядка, подтверждающие понесенные затраты на выполнение мероприятий, не включенных в комплексный договор.

13. Основаниями для отказа в предоставлении единовременной выплаты являются:

а) представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка;

б) подача заявления лицом, не уполномоченным на осуществление таких действий;

в) несоответствие гражданина требованиям настоящего Порядка;

г) трудоспособный гражданин (член (члены) семьи гражданина) не работает и не состоит на учете в службе занятости населения. Исключение составляют неработающие трудоспособные граждане, обучающиеся по очной форме обучения всех типов и видов, осуществляющие уход за ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет, лицом, являющимся инвалидом I группы, а также за престарелым, нуждающимся по заключению лечебного учреждения в постоянном постороннем уходе, либо достигшим возраста 80 лет, а также один из трудоспособных родителей, осуществляющий уход за ребенком в возрасте до трех лет или имеющий инвалидность, неработающие жены лиц рядового и начальствующего состава органов внутренних дел

Российской Федерации, Государственной противопожарной службы Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий и учреждений уголовно-исполнительной системы Министерства юстиции Российской Федерации в отдаленных гарнизонах и местностях, где отсутствует возможность их трудоустройства.

14. Учреждение ежемесячно до 5 числа следующего месяца после принятия решения о предоставлении единовременной выплаты направляет в министерство труда и социальной защиты Тульской области (далее - министерство) заявку для выделения средств на предоставление единовременной выплаты.

15. Министерство не позднее 5 рабочих дней, следующих за днем поступления заявки от учреждения, формирует и направляет в министерство финансов Тульской области заявку на финансирование расходов в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных министерству на текущий финансовый год.

При утверждении министерством финансов Тульской области заявки на финансирование министерство распределяет открытое финансирование в программном комплексе и направляет его на утверждение в министерство финансов Тульской области.

Учреждение при поступлении денежных средств производит перечисление единовременной выплаты на счет, открытый гражданином или юридическим лицом и (или) подрядной организацией, осуществляющим работы по догазификации домовладения, на основании договора (договоров) в кредитной организации, указанный в заявлении о предоставлении единовременной выплаты, в течение 5 рабочих дней.

Приложение № 1
к Порядку предоставления дополнительной меры
социальной поддержки отдельным категориям
граждан в виде единовременной выплаты
на догазификацию домовладений

В государственное учреждение Тульской области
«Управление социальной защиты населения Тульской
области» от _____

_____ (фамилия, имя, отчество)

_____ (место регистрации: почтовый индекс, город, улица,
дом, корпус, квартира, дата регистрации)

Номер контактного телефона: _____

Паспорт: _____

_____ (серия, номер, когда и кем выдан)

Дата рождения: _____

_____ (число, месяц, год)

Место рождения _____

Льготный документ

_____ (категория, серия, номер, когда и кем выдан)

Представитель заявителя: _____

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя
заявителя)

_____ (место регистрации: почтовый индекс, город, улица,
дом, корпус, квартира, дата регистрации)

Паспорт представителя заявителя: _____

_____ (серия, номер, кем выдан, дата выдачи)

Номер контактного телефона _____

Документ, подтверждающий полномочия
представителя заявителя _____

_____ (наименование и номер документа, наименование
органа, выдавшего документ, дата выдачи)

С паспортом сверено: _____

_____ (подпись специалиста)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить единовременную денежную выплату/выдать гарантийное письмо
нужное подчеркнуть

на компенсацию затрат за работы, проведенные в рамках догазификации
 домовладения, расположенного по адресу:

 _____,
 как _____

(льготная категория)

с последующим перечислением в кредитную организацию _____

(№ кредитной организации, лицевого счета,

не заполняется в случае обращения за гарантийным письмом)

Сообщаю сведения о гражданах, зарегистрированных со мной по состоянию
 на « ____ » _____ 20 ____ года в жилом помещении по указанному адресу:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Дата рождения	Место рождения

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку, передачу и использование, в том числе средствами автоматизации, моих персональных данных, содержащихся в указанном заявлении, в целях исполнения полномочий в сфере социальной защиты и социального обслуживания населения. Настоящее согласие вступает в силу с момента подписания, действует бессрочно и может быть мною отозвано письменно.

Я предупрежден об ответственности за достоверность представленных мной сведений, а также документов, в которых они содержатся, и согласен на их проверку органами социальной защиты населения.

Мною представлены следующие документы:

№ п/п	Наименование документа	Количество (шт.)	Подпись в принятии документа
1			
2			
3			
4			
5			
6			

7			
---	--	--	--

Дата подачи заявления _____ Подпись заявителя _____

Заявление № _____ и документы гр. _____

принял _____

(дата, подпись специалиста)

проверил _____

(дата, подпись специалиста)

Заявление № _____ и документы гр. _____

(Ф.И.О.)

принял _____

(дата, подпись специалиста)

**ГАРАНТИЙНОЕ ПИСЬМО
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ЕДИНОВРЕМЕННОЙ ДЕНЕЖНОЙ
ВЫПЛАТЫ НА ДОГАЗИФИКАЦИЮ ДОМОВЛАДЕНИЯ**

№ _____ от _____

Настоящим гарантийным письмом удостоверяется, что

(ФИО)
паспорт: серия _____ № _____, выдан _____

(кем и когда выдан)

имеет право на единовременную денежную выплату на компенсацию затрат
за работы, проведенные в рамках догазификации домовладения,
расположенного _____ по _____ адресу:

в соответствии с постановлением правительства Тульской области от
29.03.2022 № 199 «Об установлении дополнительной меры социальной
поддержки отдельным категориям граждан в виде единовременной выплаты
на догазификацию домовладений» в размере понесенных расходов, но не
более 120 000 рублей.

Срок действия гарантийного письма с _____ по _____.

должность

подпись

Ф.И.О.

Гарантийное письмо от _____ № _____ получил _____
дата

линия отрыва

(полностью фамилия, имя, отчество получателя и его подпись (заполняется лично))

Приложение № 3
к Порядку предоставления дополнительной меры
социальной поддержки отдельным категориям
граждан в виде единовременной выплаты
на догазификацию домовладений

В государственное учреждение Тульской области
«Управление социальной защиты населения Тульской
области» от _____

(фамилия, имя, отчество)

(место регистрации: почтовый индекс, город, улица,
дом, корпус, квартира, дата регистрации)

Номер контактного телефона: _____

Паспорт: _____

(серия, номер, когда и кем выдан)

Дата рождения: _____

(число, месяц, год)

Место рождения _____

Льготный документ

(категория, серия, номер, когда и кем выдан)

Представитель заявителя: _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя
заявителя)

(место регистрации: почтовый индекс, город, улица,
дом, корпус, квартира, дата регистрации)

Паспорт представителя заявителя: _____

(серия, номер, кем выдан, дата выдачи)

Номер контактного телефона _____

Документ, подтверждающий полномочия
представителя заявителя _____

(наименование и номер документа, наименование
органа, выдавшего документ, дата выдачи)

С паспортом сверено: _____

(подпись специалиста)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить единовременную денежную выплату по гарантийному письму от
_____ № _____ на компенсацию затрат за работы, проведенные в

рамках догазификации домовладения, расположенного по адресу:

как _____,
(льготная категория)

с последующим перечислением в кредитную организацию по реквизитам, указанным в
договоре от _____ № _____, заключенным с _____
(дата и номер договора)

_____ (наименование организации)

Мною представлены следующие документы:

№ п/п	Наименование документа	Количество (шт.)	Подпись в принятии документа
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			

Работы выполнены в полном объеме.

Претензий к исполнителю по договору не имею.

Дата подачи заявления _____ Подпись заявителя _____

Заявление № _____ и документы гр. _____

принял _____

(дата, подпись специалиста)

проверил _____

(дата, подпись специалиста)

Заявление от _____ № _____ и документы гр. _____

(Ф.И.О.)

принял _____

(дата, подпись специалиста)