

**МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ
ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

«28» декабря 2023 г.

№ 809-осн

**О внесении изменения в приказ министерства труда и социальной
защиты Тульской области от 22.12.2022 № 763-осн**

В соответствии с Положением о министерстве труда и социальной защиты Тульской области, утвержденным Постановлением правительства Тульской области от 25.09.2012 № 527, п р и к а з ы в а ю:

1. Внести в приказ министерства труда и социальной защиты Тульской области от 22.12.2022 № 763-осн «Об утверждении порядка предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде обеспечения жилыми помещениями» (далее - приказ) следующее изменение:

- 1.1. Приложение к приказу изложить в новой редакции. (Приложение).
2. Приказ вступает в силу со дня официального опубликования.

**Министр
труда и социальной защиты
Тульской области**



Т.А. Абросимова

Приложение
к приказу министерства труда и
социальной защиты Тульской области
от «28» декабря 2023 г. № 809-осн

Приложение
к приказу министерства труда и
социальной защиты Тульской области
от 22.12.2022 № 763-осн

Порядок предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде обеспечения жилыми помещениями

1. Общие положения

1.1. Настоящий приказ устанавливает порядок предоставления дополнительной меры социальной поддержки гражданам, которые относятся к категории лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, достигших возраста 23 лет, и проходят (проходили) военную службу по контракту (в том числе военнослужащим, лицам, проходящим службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющим специальное звание полиции) либо заключили контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, и принимают (принимали) участие в специальной военной операции, проводимой с 24 февраля 2022 года, или призваны на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» (далее - получатели меры социальной поддержки), в виде предоставления жилых помещений в собственность бесплатно (далее - Порядок).

1.2. Размер стоимости квартиры рассчитывается как произведение нормы общей площади жилого помещения и расчетной стоимости одного квадратного метра. При этом норма общей площади жилого помещения составляет:

33 кв. метра - для одиноко проживающих граждан;

42 кв. метра - для семьи, состоящей из двух человек;

по 18 кв. метров - на каждого члена семьи, состоящей из трех человек и более.

Расчетная стоимость 1 кв. метра равна стоимости 1 кв. метра общей площади жилого помещения по Российской Федерации, утвержденной Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства

Российской Федерации, и действующей на день обращения гражданина с заявлением о предоставлении квартиры.

1.3. Жилые помещения предоставляются получателям меры социальной поддержки в собственность бесплатно.

1.4. Министерство труда и социальной защиты Тульской области (далее - министерство) совместно с получателем меры социальной поддержки (представителем заявителя) осуществляет действия необходимые для государственной регистрации перехода права собственности на жилое помещение.

1.5. Право собственности на жилое помещение, принадлежащее получателю меры социальной поддержки, ограничивается запретом на ее отчуждение в течение 5 лет со дня государственной регистрации права собственности.

1.6 Министерство в течение двух рабочих дней после регистрации права собственности направляет в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, уведомление о наложении обременения и запрете на отчуждение жилого помещения, приобретенного за счет средств бюджета Тульской области получателям меры социальной поддержки в виде предоставления жилых помещений в собственность бесплатно.

1.7. Право на предоставление жилого помещения в собственность бесплатно в случае гибели (смерти) получателя меры социальной поддержки сохраняется за его несовершеннолетними детьми.

1.8. В случае гибели (смерти) получателя меры социальной поддержки до регистрации жилого помещения в собственность в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, и при отсутствии у получателя несовершеннолетних детей, жилое помещение оформляется в собственность Тульской области.

2. Подача заявления

2.1. Территориальные отделы министерства, где лица из числа детей-сирот состоят на регистрационном учете по месту жительства (пребывания), осуществляют:

прием заявлений о предоставлении жилого помещения в собственность;

формирование списка получателей меры социальной поддержки с учетом даты и времени подачи заявления.

2.2. Заявитель обращается в территориальный отдел министерства с заявлением о предоставлении жилого помещения в собственность по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

2.3. К заявлению прилагаются следующие документы:

1) копия документа, удостоверяющего личность заявителя;

2) копия документа, удостоверяющего личность представителя заявителя, действующего по доверенности, и копия документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя (действующего по доверенности (в случае представления документов представителем заявителя));

3) в случае государственной регистрации права собственности заявителя и его детей (при наличии) на жилое помещение копия паспорта или копии свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния (рождении) его детей;

4) сведения, подтверждающие участие получателя меры социальной поддержки в выполнении задач в специальной военной операции, проводимой с 24 февраля 2022 года (справка из воинской части, выписка из приказа по личному составу, выписка из приказа по строевой части, извещение о гибели (пропаже без вести), выписка из приказа командира воинской части об исключении из списка части в связи со смертью при выполнении задач в ходе специальной военной операции, сведения о мобилизации, иные документы (сведения), подтверждающие участие в выполнении задач в специальной военной операции) - при наличии одного из перечисленных документов;

5) согласие на обработку персональных данных по рекомендуемой форме (согласие на обработку персональных данных несовершеннолетних лиц подписывают их законные представители) (приложение № 2 к настоящему Порядку).

2.4. Заявление и прилагаемые к нему документы могут быть поданы заявителем (представителем заявителя) в территориальный отдел министерства лично, посредством почтовой связи с уведомлением о вручении или в электронной форме. В случае подачи заявления в электронной форме копии документов, а также подпись заявителя удостоверяются в установленном законодательством Российской Федерации порядке организациями, выдавшими их, или нотариально.

При личном обращении в территориальный отдел министерства могут быть представлены как подлинники, так и заверенные копии документов. При отсутствии надлежащего заверения вместе с копиями представляются подлинники документов.

Министерство в установленном действующим законодательством порядке запрашивает путем межведомственного взаимодействия у уполномоченного государственного органа выписки из Единого государственного реестра недвижимости о правах отдельного лица на имеющиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимого имущества на имя получателя меры социальной поддержки, его детей.

2.5. Территориальный отдел министерства в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявления о предоставлении жилого помещения в собственность рассматривает заявления и документы претендентов на получение меры социальной поддержки, принимает решение о предоставлении (отказе в предоставлении) указанной меры социальной поддержки. В течение 3 рабочих дней уведомляет о принятом решении заявителя. В случае принятия решения об отказе в предоставлении меры социальной поддержки готовит проект соответствующего распоряжения. В случае принятия решения о предоставлении меры социальной поддержки формирует список получателей.

2.6. Списки, указанные в пункте 2.5 настоящего Порядка, передаются территориальными отделами в министерство в течение 3 рабочих дней со дня их формирования.

2.7. В течение 5 рабочих дней со дня поступления документов в министерство оформляется распоряжение об утверждении списка получателей меры социальной поддержки.

3. Условия предоставления жилого помещения установлены пунктами 2 и 3 Указа Губернатора Тульской области от 12.12.2022 № 129 «Об установлении дополнительной меры социальной поддержки в виде обеспечения жилыми помещениями»

4. Основания для отказа в предоставлении жилых помещений

4.1. Несоответствие заявителя требованиям пункта 1.1 настоящего Порядка.

4.2. Отсутствие регистрации на территории Тульской области получателя меры социальной поддержки (родителя), принимающего (принимавшего) участие в специальной военной операции.

4.3. В заявлении указаны недостоверные или неполные сведения.

4.4. Отсутствие документов (сведений), подтверждающих факт участия в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации в специальной военной операции, проводимой с 24 февраля 2022 года, факт мобилизации получателя меры социальной поддержки (родителя) ребенка.

4.5. Непредставление в полном объеме документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка.

4.6. Наличие в собственности жилого помещения у получателя меры социальной поддержки.

Отказ в предоставлении жилого помещения по основаниям, установленным настоящим пунктом, за исключением подпункта 4.6, не лишает заявителей права повторно обратиться в соответствии с настоящим Порядком.

5. Заключительные положения

5.1. Право на получение жилого помещения считается реализованным со дня государственной регистрации права собственности на получателя меры социальной поддержки.

5.2. Реализация права на жилое помещение является основанием для принятия министерством решения об исключении получателя меры социальной поддержки из списка в соответствии с подпунктом 2 пункта 3.1 статьи 8 Федерального закона «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей».

5.3. В течение 10 рабочих дней со дня принятия решения, предусмотренного пунктом 5.2 настоящего Порядка, министерство направляет заявителю уведомление об исключении из списка.

Приложение № 1 к Порядку

Министерство труда и социальной защиты
Тульской области

(фамилия, имя, отчество)

проживающего(ей) по адресу:

документ, удостоверяющий личность,

(серия, номер, кем и когда выдан)

контактный телефон:

представитель (фамилия, имя, отчество)

_____,
 проживающего(ей) по адресу:

_____,
 документ, удостоверяющий личность,

 (серия, номер, кем и когда выдан)

 (доверенность)

 контактный телефон:

Заявление

о предоставлении жилого помещения в собственность

Прошу предоставить мне жилое помещение в собственность, на территории _____ (города, района) Тульской области.

Уведомлен, что право собственности на жилое помещение, ограничивается запретом на ее отчуждение в течение 5 лет со дня государственной регистрации права собственности.

К заявлению прилагаю следующие документы:

«__» _____ 20__ года

 (подпись заявителя)

Приложение № 2 к Порядку

ФОРМА

Министерство труда и социальной защиты
 Тульской области

 (фамилия, имя, отчество)

_____,
 проживающего(ей) по адресу:

_____,
документ, удостоверяющий личность,

(серия, номер, кем и когда выдан)

контактный телефон:

представитель (фамилия, имя, отчество)

проживающего(ей) по адресу:

документ, удостоверяющий личность,

(серия, номер, кем и когда выдан)

(доверенность)

контактный телефон:

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных

Я, _____
(фамилия, имя и отчество)

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, включающих: фамилию, имя, отчество, пол, дату и место рождения, адрес регистрации и места жительства, документ, удостоверяющий личность, семейное положение, родственные отношения, контактные телефоны; страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета; сведения о наличии трудовых отношений с работодателем, при условии, что обработка персональных данных осуществляется штатными сотрудниками оператора, допущенными к обработке персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Предоставляю право осуществлять следующие действия (операции) с моими персональными данными: сбор, проверку, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, обмен (прием, передачу), использование,

размещение в общедоступных местах, в том числе на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Право обрабатывать мои персональные данные посредством внесения их в электронные базы данных, включения в списки (реестры), отчетные формы; производить обмен (прием и передачу) моими персональными данными с использованием машинных носителей или по каналам связи с соблюдением мер, обеспечивающих их защиту от несанкционированного доступа. Вправе передавать мои персональные данные и получать их из подразделений Федеральной миграционной службы, Федеральной налоговой службы, Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии, Пенсионного фонда Российской Федерации, органов исполнительной власти Российской Федерации и субъектов Российской Федерации и их подведомственных учреждений, в том числе государственных учреждений Тульской области в социальной сфере, органов местного самоуправления, многофункциональных центров по предоставлению государственных и муниципальных услуг. Об ответственности за достоверность представленных сведений предупрежден (предупреждена).

Настоящее согласие действует на период до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации. Отзыв согласия осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

(дата)

(подпись)

(Ф.И.О.)
