

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА ТУЛЬСКОЙ
ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

14.11.24

№ 114-осн

**О реализации постановления Правительства Тульской области
от 15.07.2024 № 336 «Об утверждении Порядка предоставления
из бюджета Тульской области субсидий на поддержку отрасли
животноводства» в части предоставления субсидии
на возмещение части затрат на приобретение и монтаж
стойлового и (или) молочного оборудования для комплектования
животноводческих комплексов молочного направления
(молочных ферм)**

В целях реализации постановления Правительства Тульской области от 15.07.2024 № 336 «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета Тульской области субсидий на поддержку отрасли животноводства» (далее – Порядок), на основании подпункта 5 пункта 7 Положения о министерстве сельского хозяйства Тульской области (далее - Министерство), утвержденного постановлением правительства Тульской области от 07.10.2011 № 19, п р и к а з ы в а ю :

1. Установить, что требования к документам, предусмотренным абзацами 2. 5 подпункта 3 пункта 19 Порядка, содержатся в формах:

заявление о предоставлении субсидии (приложение №1);

расчет размера субсидии (приложение №2).

2. Утвердить:

ставку субсидии в размере 50% общего объема затрат;

перечень стойлового и молочного оборудования, затраты на приобретение которого возмещаются в рамках предоставления субсидии на приобретение и монтаж стойлового и (или) молочного оборудования для комплектования животноводческих комплексов молочного направления (молочных ферм) (приложение №3);

порядок и сроки проверки и принятия отчета о достижении значений результатов предоставления субсидии (приложение №4).

3. Отделу государственной поддержки и реализации программ (Храмова Е.В.) разместить объявление о проведении отбора получателей субсидии на возмещение части затрат на приобретение и монтаж стойлового и (или) молочного оборудования для комплектования животноводческих комплексов молочного

направления (молочных ферм) на портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» - 15.11.2024.

4. Определить даты начала подачи и окончания приема предложений (заявок) на участие в отборе получателей субсидии 18.11.2024 и 01.12.2024 соответственно.

5. Отделу кадровой политики и общих вопросов (Черенков А.Г.) разместить настоящий приказ на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в срок не позднее 2 рабочих дней со дня вступления в силу настоящего приказа.

6. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя министра сельского хозяйства Тульской области Вехину О.В.

7. Приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Заместитель
председателя
Правительства Тульской
области –
министр сельского
хозяйства Тульской
области**



А.С. Степин

Приложение № 1 к приказу
министерства сельского хозяйства
Тульской области
от 14.11.24 № 114-осн
**Министерство сельского
хозяйства Тульской
области**

**ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении субсидии**

(наименование участника отбора, ИНН, КПП, адрес, телефон, адрес электронной почты)
просит предоставить субсидию на возмещение части затрат на приобретение
и монтаж стойлового и (или) молочного оборудования для комплектования
животноводческих комплексов молочного направления (молочных ферм).

(наименование участника отбора)
обязуется соответствовать требованиям, установленным пунктом
7 Порядка предоставления из бюджета Тульской области субсидий
на поддержку отрасли животноводства, утвержденного постановлением
Правительства Тульской области от 15.07.2024
№ 336, предъявляемым к участникам отбора получателей субсидии
на возмещение части затрат на приобретение и монтаж стойлового и (или)
молочного оборудования для комплектования животноводческих
комплексов молочного направления (молочных ферм).

Информация: (нужное отметить)

- о наличии освобождения от исполнения обязанностей налогоплательщика,
связанных
с исчислением и уплатой НДС¹;
- об исполнении обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и
уплатой НДС².
- согласен на получение субсидии в пределах остатка лимитов бюджетных
обязательств.

Подтверждаю достоверность представленных сведений,
их соответствие данным производственного учета, бухгалтерской
отчетности, а также сведениям, представленным в органы
Государственной статистики.

**Руководитель организации (ИП)
(представитель по доверенности)**

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

¹Для получателей субсидий, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

²Для получателей субсидий, являющихся плательщиками налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг) без учета суммы налога на добавленную стоимость.

Приложение № 2 к приказу
министерства сельского хозяйства
Тульской области
от 14.11.24 № 114-осн

Расчет размера субсидии

(наименование участника отбора) _____
ИНН _____ КПП _____
Наименование банка _____
Расчетный счет _____
БИК _____

Фактически произведенные затраты на приобретение и монтаж стойлового и (или) молочного оборудования для комплектования животноводческих комплексов молочного направления (молочных ферм), рублей	Ставка субсидии, процентов	Размер запрашиваемой субсидии, рублей гр.3=гр.1*гр.2	Размер субсидии к перечислению, рублей
1	2	3	4
	50%		

Графы 1, 3 заполняются участником отбора.

Графа 4 заполняется министерством сельского хозяйства Тульской области.

Руководитель организации (ИП) _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

Главный бухгалтер организации (ИП) _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

М.П.

исп. _____ телефон _____

Заполняется министерством сельского хозяйства Тульской области
Документы проверены. Заявитель и комплект документов соответствуют требованиям нормативно-правовых актов
Тульской области, регулирующих порядок оказания государственной поддержки, замечаний и нарушений не выявлено.
Сумма субсидии к перечислению _____ рублей.

(подпись)

(Ф.И.О. исполнителя отдела растениеводства, животноводства и перерабатывающей промышленности)

(подпись)

(Ф.И.О. исполнителя отдела государственной поддержки и реализации программ)

**Перечень стойлового и молочного оборудования,
затраты на приобретение которого возмещаются в рамках
предоставления субсидии**

Стойловое оборудование: разделительные боксы, ограждение кормового стола, ограждение зоны селекции, калитки, покрытие для животноводческих помещений (в том числе маты, матрасы, пазловая резина, плита резиновая в стойла), автоматические подгонщики коров, системы для управления траффика животных. *

Молочное оборудование: доильные установки, доильные аппараты, оборудование для доения, холодильные установки для охлаждения молока, танки-охладители, холодильные машины, оборудование для охлаждения молока, роботизированные системы доения, оборудование для подачи концентратов.

* Допускается приобретение комплектов стойлового и (или) молочного оборудования, поставляемого в разобранном виде.

**Порядок и сроки проверки и принятия отчета
о достижении значений результатов предоставления субсидии**

1. Отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии (далее - Отчет) представляется получателем субсидии в электронном виде посредством государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее - система «Электронный бюджет»), путем заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

2. Срок для предоставления отчета о достижении значений результатов предоставления субсидии - ежеквартально, не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным.

3. Датой предоставления получателем субсидии отчета считается день подписания получателем субсидии отчета с присвоением ему регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

Отчет подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя получателя субсидии или уполномоченного им лица.

4. Министерство принимает Отчет и осуществляет его проверку в системе «Электронный бюджет» в течение 30 календарных дней, со дня его представления получателем субсидии.

В ходе проверки отчетности Министерство осуществляет анализ достижения значений результатов предоставления субсидии путем сравнения фактически достигнутых значений результатов предоставления субсидии за соответствующий период с значениями результатов предоставления субсидии, предусмотренными соглашениями о предоставлении субсидий.

В случае неполноты сведений, представленных в отчете, не позволяющих провести анализ достижения значений результатов предоставления субсидии, министерство в срок не позднее 20 календарных дней, следующих за днем представления отчета получателем субсидии, отклоняет отчет посредством формирования в электронной форме в системе «Электронный бюджет» уведомления об отклонении отчета, с указанием положений, требующих доработки.

Получатель субсидии возвращает доработанный отчет в системе «Электронный бюджет» в течение двух календарных дней, следующих за днем отклонения отчета Министерством.

Министерство рассматривает доработанный отчет в срок не превышающий срок, указанный в абзаце 1 настоящего пункта.

Датой принятия отчетности Министерством считается день подписания отчета усиленной квалифицированной электронной подписью заместителя председателя Правительства Тульской области – министра сельского хозяйства Тульской области в системе «Электронный бюджет».
