

# МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

## П Р И К А З

*17.12.2024*

№ *1824*

**О внесении изменений в приказ министерства образования Тульской области от 08.10.2024 № 1546 «Об утверждении порядка и условий предоставления многодетным семьям мер социальной поддержки, предусмотренных подпунктами 3, 4 пункта 2 указа Губернатора Тульской области от 18.06.2024 № 52 «О мерах социальной поддержки многодетных семей в Тульской области»**

Во исполнение Указа Губернатора Тульской области от 18 июня 2024 года № 52 «О мерах социальной поддержки многодетных семей в Тульской области», постановления Правительства Тульской области от 11 июля 2024 года № 326 «О мерах по реализации Указа Губернатора Тульской области от 18 июня 2024 года № 52 «О мерах социальной поддержки многодетных семей в Тульской области», на основании Положения о министерстве образования Тульской области, утвержденного постановлением правительства Тульской области от 29.01.2013 №16, п р и к а з ы в а ю :

1. Внести в приказ министерства образования Тульской области от 08.10.2024 № 1546 «Об утверждении порядка и условий предоставления многодетным семьям мер социальной поддержки, предусмотренных подпунктами 3, 4 пункта 2 указа Губернатора Тульской области от 18.06.2024 № 52 «О мерах социальной поддержки многодетных семей в Тульской области» (далее - Приказ) следующие изменения:

1) абзацы 2-7 пункта 2 приложения № 2 к Приказу изложить в новой редакции:

«Вместе с заявлением предоставляются следующие документы (сведения):

- документ, удостоверяющий личность получателя;
- документ психолого-медико-педагогической комиссии (при необходимости);
- документ, подтверждающий потребность в обучении в группе оздоровительной направленности (при необходимости).»;

2) пункт 3 приложения № 2 к Приказу изложить в новой редакции:

«3. Для направления получатель дополнительно вправе предъявить:

- свидетельство о рождении ребенка, выданное на территории Российской Федерации, или выписку из Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния, содержащую реквизиты записи акта о рождении ребенка;

- документ (электронный документ), подтверждающий статус многодетной семьи;

- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка (при отсутствии свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории получатель предъявляет документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка);

- сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета (СНИЛС) получателя и ребенка.»;

3) абзацы 1-3 пункта 6 приложения № 2 к Приказу изложить в новой редакции:

«6. Специалист уполномоченной организации, ответственный за предоставление услуги, в течении 3 рабочих дней со дня регистрации заявления посредством использования системы межведомственного электронного взаимодействия запрашивает, в том числе по защищенным каналам связи с использованием VipNet «Деловая почта»:

- сведения о рождении ребенка из документов, выдаваемых Единым государственным реестром записей актов гражданского состояния посредством направления запроса в Федеральную налоговую службу.

Срок получения ответа на запрос не должен превышать 3 рабочих дней.

- сведения о присвоении (установлении) статуса многодетной семьи посредством направления запроса в территориальное отделение государственного учреждения Тульской области «Управление социальной защиты населения Тульской области» (при отсутствии системы межведомственного электронного взаимодействия запрос по форме приложения № 5 осуществляется на бумажном носителе).

Срок получения ответа на запрос не должен превышать 7 рабочих дней.

- сведения о регистрации по месту жительства граждан Российской Федерации посредством направления запроса в Министерство внутренних дел Российской Федерации.

Срок получения ответа на запрос не должен превышать 3 рабочих дней.

- сведения о регистрации по месту пребывания граждан Российской Федерации посредством направления запроса в Министерство внутренних дел Российской Федерации.

Срок получения ответа на запрос не должен превышать 3 рабочих дней.»;

4) абзацы 3-9 пункта 10 приложения № 2 к Приказу изложить в новой редакции:

«Вместе с заявлением предоставляются следующие документы (сведения):

- документ, удостоверяющий личность получателя;
- свидетельство о рождении ребенка или выписка из Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния, содержащая реквизиты записи акта о рождении ребенка;

- документ психолого-медико-педагогической комиссии (при необходимости);
- документ, подтверждающий потребность в обучении в группе оздоровительной направленности (при необходимости);
- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка.».

2. Разместить (опубликовать) настоящий приказ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по электронному адресу: [www.npatula.ru](http://www.npatula.ru) и на «Официальном интернет-портале правовой информации»: [www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru).

3. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя министра образования Тульской области Л.Ю. Сорокину.

4. Приказ вступает в силу со дня официального опубликования.

**Министр образования  
Тульской области**



**О.А. Осташко**