

**МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ
ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

«17» декабря 2024 г.

№ 726-осн

Об утверждении Порядка предоставления дополнительной меры социальной поддержки отдельным категориям граждан в виде единого месячного льготного проездного билета

В соответствии с постановлением Правительства Тульской области от 10.12.2024 № 641 «Об установлении дополнительной меры социальной поддержки отдельных категорий граждан», на основании Положения о министерстве труда и социальной защиты Тульской области, утвержденного постановлением правительства Тульской области от 25 сентября 2012 года № 527, п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить порядок предоставления дополнительной меры социальной поддержки отдельным категориям граждан в виде единого месячного льготного проездного билета (приложение).
2. Приказ вступает в силу со дня официального опубликования.

**Министр
труда и социальной защиты
Тульской области**



Т.А. Абросимова

Приложение
к приказу министерства труда и социальной защиты
Тульской области
от «17» декабря 2024 г. № 726-осн

**Порядок
предоставления дополнительной меры социальной поддержки
отдельным категориям граждан в виде единого месячного
льготного проездного билета**

1. Настоящий Порядок определяет правила предоставления дополнительной меры социальной поддержки отдельным категориям граждан в виде единого месячного льготного проездного билета (далее - льготный проездной билет).

2. Льготный проездной билет выдается в виде социальной транспортной карты гражданам, проживающим на территории Тульской области.

3. Льготный проездной билет выдается гражданам, указанным в пункте 1 постановления Правительства Тульской области от 10.12.2024 № 641 «Об установлении дополнительной меры социальной поддержки отдельных категорий граждан».

4. Для получения данного права граждане, указанные в пункте 3 настоящего Порядка (далее - заявители), обращаются в государственное учреждение Тульской области «Управление социальной защиты населения Тульской области» по месту жительства (далее - учреждение) с заявлением по форме (приложение 1) с целью подтверждения льготного статуса, дающего право на приобретение льготного проездного билета, и оформление социальной транспортной карты.

5. При подаче заявления и документов через представителя, действующего в силу полномочий, основанных на доверенности, предъявляются:

документ, удостоверяющий личность представителя,
доверенность, выданная в порядке, установленном гражданским законодательством Российской Федерации;
согласие на обработку его персональных данных.

В случае обращения заявителя лично в учреждение заявление регистрируется в день обращения. При приеме документов специалист учреждения создает электронные образы представленных заявителем документов (сканирует документы в той форме, в которой они были представлены), после чего подлинники документов возвращаются заявителю на приеме. На основании представленных документов и полученных учреждением сведений в соответствии с пунктом 7 настоящего Порядка формируется электронное личное дело заявителя.

6. Для подтверждения льготного статуса, дающего право на приобретение льготного проездного билета, вместе с заявлением представляются следующие документы:

- 1) паспорт либо иной документ, удостоверяющий личность заявителя;
- 2) документ, подтверждающий регистрацию (проживание) в указанных субъектах Российской Федерации;
- 3) справка с места учебы (для несовершеннолетнего).

7. Учреждение на основании межведомственных запросов, в том числе электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, в течение 3 рабочих дней со дня подачи гражданином заявления запрашивает:

- 1) сведения о государственной регистрации рождения, установления отцовства, перемене имени, отчества, фамилии, содержащихся в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния, - из Федеральной налоговой службы Российской Федерации.

В случае отсутствия в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния сведений о государственной регистрации заключения (расторжения) брака, о рождении, о смерти, об установлении отцовства, о перемене имени, отчества, фамилии заявитель представляет указанные в настоящем абзаце документы в течение 10 рабочих дней со дня обращения;

- 2) сведения о регистрации по месту жительства (пребывания) заявителя, несовершеннолетних членов семьи заявителя, о действительности паспорта заявителя - из Министерства внутренних дел Российской Федерации.

В случае отсутствия сведений о регистрации по месту жительства в Министерстве внутренних дел Российской Федерации заявитель представляет указанные в настоящем абзаце документы (сведения) в учреждение в течение 10 рабочих дней со дня обращения;

8. Решение об отнесении заявителя к льготной категории для предоставления права льготного проезда или об отказе отнесения заявителя к льготной категории для предоставления права льготного проезда принимается учреждением в течение 15 рабочих дней со дня обращения заявителя.

О принятии решения об отнесении заявителя к льготной категории для предоставления права льготного проезда заявитель уведомляется в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня принятия такого решения, любым доступным способом, позволяющим подтвердить факт получения уведомления.

О принятии решения об отказе отнесения заявителя к льготной категории для предоставления права льготного проезда заявителю направляется письменное уведомление с указанием причин отказа в его назначении в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня принятия такого решения.

9. Основаниями для отказа в предоставлении льготного проезда являются:

- 1) несоответствие заявителя требованиям пункта 3 настоящего Порядка;
- 2) наличие в заявлении недостоверных или неполных данных.

Отказ в предоставлении меры социальной поддержки может быть обжалован заявителем в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации. И не лишает заявителей права повторно обратиться за данной мерой социальной поддержки в соответствии с настоящим Порядком.

10. Результатом предоставления меры социальной поддержки является принятие решения об отнесении заявителя к льготной категории для предоставления права льготного проезда.

Результат предоставления услуги выдается заявителю на руки на бумажном носителе подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица учреждения.

Заявитель на основании данного решения может оформить социальную транспортную карту в любом отделении МФЦ по Тульской области.

Приложение № 1
к Порядку предоставления
дополнительной
меры социальной поддержки
отдельным категориям граждан
в виде единого месячного
льготного проездного билета

В государственное учреждение Тульской области
«Управление социальной защиты населения Тульской области»
от

(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)

(место регистрации заявителя: почтовый индекс,
город, улица, дом, корпус, квартира, дата регистрации)
Представитель заявителя:

(фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя
заявителя)

(место регистрации заявителя: почтовый индекс,
город, улица, дом, корпус, квартира, дата регистрации)
Паспорт: _____

(серия, номер, кем выдан, дата выдачи)

Номер контактного телефона: _____

Документ, подтверждающий полномочия
представителя заявителя:

(наименование и номер документа, наименование
органа, выдавшего документ, дата выдачи)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить мне, как гражданину, эвакуированному (вынужденно покинувшему место жительства) из районов проведения контртеррористической операции на территориях Белгородской, Брянской и Курской областей

(нужное подчеркнуть)

в период проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, дополнительную меру социальной поддержки в соответствии с постановлением Правительства Тульской области от 10.12.2024 №641 «Об установлении дополнительной меры социальной поддержки отдельных категорий граждан» в виде предоставления без взимания платы единого месячного льготного проездного билета.

Приложение № 2
к Порядку предоставления
дополнительной
меры социальной поддержки
отдельным категориям граждан
в виде единого месячного
льготного проездного билета

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я,

(фамилия, имя, отчество - при наличии)

основной документ, удостоверяющий личность:

(вид документа, серия, номер, дата выдачи документа, наименование
выдавшего органа)

зарегистрированный(ая) по адресу:

даю согласие оператору персональных данных: Государственное учреждение Тульской области «Управление социальной защиты населения Тульской области», на обработку с целью предоставления мне права на:
льготное транспортное обслуживание в виде единого месячного льготного проездного билета, постановлением Правительства Тульской области от 10.12.2024 № 641 «Об установлении дополнительной меры социальной поддержки отдельных категорий граждан», действующего на территории Тульской области при проезде на муниципальных маршрутах и межмуниципальных маршрутах регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом по регулируемым тарифам городского и пригородного сообщения, следующего перечня моих персональных данных:

фамилия, имя, отчество, год, месяц, число и место рождения, возраст, адрес регистрации и адрес фактического проживания, семейное положение, степень родства, контактная информация (номер телефона), СНИЛС и иных персональных данных, указанных в заявлении, или в прилагаемых к указанному заявлению документах.

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Я согласен с тем, что мои персональные данные будут обрабатываться как неавтоматизированным, так и автоматизированным способом, в том числе с использованием региональных информационных систем Тульской области, техническое сопровождение средств защиты информации которых осуществляется государственным автономным учреждением Тульской области "Центр информационных технологий" (адрес: 300041, г. Тула, пр. Ленина, д. 2).

Срок действия согласия на обработку персональных данных:
настоящее согласие на обработку персональных данных действует со дня его подписания до отзыва, который может быть осуществлен путем подачи моего личного письменного заявления в адрес оператора персональных данных.

"__" _____ 20__ г. _____
(подпись) (расшифровка подписи)
