



ПРАВИТЕЛЬСТВО ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26 января 2015 г.

№ 13-п

г. Тюмень

*О внесении изменений
в постановление от 31.03.2011
№ 96-п*

В постановление Правительства Тюменской области от 31.03.2011 № 96-п «Об утверждении Порядка предоставления отчетов о ходе реализации региональных адресных программ Тюменской области по проведению капитального ремонта многоквартирных домов и по переселению граждан из аварийного жилищного фонда» внести следующие изменения:

1. Название постановления изложить в следующей редакции:

«Об утверждении Порядка представления отчетов о ходе реализации региональных адресных программ Тюменской области по проведению капитального ремонта многоквартирных домов и по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Тюменской области, краткосрочных планов реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Тюменской области, выполнения условий предоставления финансовой поддержки за счет средств Фонда».

2. Пункт 1 постановления изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить Порядок представления отчетов о ходе реализации региональных адресных программ Тюменской области по проведению капитального ремонта многоквартирных домов и по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Тюменской области, краткосрочных планов реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Тюменской области, выполнения условий предоставления финансовой поддержки за счет средств Фонда согласно приложению к настоящему постановлению».

3. Приложение к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

Губернатор области



В.В. Якушев

ПОРЯДОК
представления отчетов о ходе реализации региональных
адресных программ Тюменской области по проведению
капитального ремонта многоквартирных домов и по переселению
граждан из аварийного жилищного фонда, региональной программы
капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах
Тюменской области, краткосрочных планов реализации
региональной программы капитального ремонта общего имущества
в многоквартирных домах Тюменской области, выполнения условий
предоставления финансовой поддержки за счет средств Фонда

1. Настоящий Порядок представления отчетов о ходе реализации региональных адресных программ Тюменской области по проведению капитального ремонта многоквартирных домов и по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Тюменской области, краткосрочных планов реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Тюменской области, выполнения условий предоставления финансовой поддержки за счет средств Фонда (далее – Порядок) разработан в соответствии с частью 4 статьи 22 Федерального закона от 21.07.2007 № 185-ФЗ «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства», Порядком проведения мониторинга реализации региональных программ и выполнения условий предоставления финансовой поддержки за счет средств Фонда, предусмотренных Федеральным законом от 21.07.2007 № 185-ФЗ «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства» (далее – Порядок проведения мониторинга), утвержденным решением Правления государственной корпорации – Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства (далее – Фонд) (протокол от 16.09.2014 № 521), Инструкцией о порядке составления и представления отчета о расходовании средств государственной корпорации – Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства, бюджета субъекта Российской Федерации и (или) местных бюджетов на реализацию программ по проведению капитального ремонта многоквартирных домов и переселению граждан из аварийного жилищного фонда (далее – Инструкция о порядке составления и представления отчета о расходовании средств), утвержденной решением Правления Фонда (протокол от 03.12.2014 № 538).

2. Настоящий Порядок определяет процедуру и сроки представления органами местного самоуправления Тюменской области (далее – органы местного самоуправления) отчетов о ходе реализации региональных адресных программ по проведению капитального ремонта многоквартирных домов, по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Тюменской области, краткосрочных планов

реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Тюменской области (далее – Программы) и выполнения условий предоставления финансовой поддержки за счет средств Фонда.

3. Органы местного самоуправления представляют:

3.1. В Главное управление строительства Тюменской области (далее – Главное управление) следующие отчеты о реализации Программ:

а) отчеты, предусмотренные приложением № 1.3 к Порядку проведения мониторинга (ежемесячный, годовой, итоговый);

б) отчет о расходовании средств Фонда, бюджета субъекта Российской Федерации и (или) местных бюджетов на реализацию региональных адресных программ по переселению граждан из аварийного жилищного фонда (ежемесячный, годовой, итоговый).

3.2. В Департамент жилищно-коммунального хозяйства Тюменской области (далее – Департамент) следующие отчеты о реализации Программ:

а) отчеты, предусмотренные приложением № 1.2 к Порядку проведения мониторинга (ежемесячный, годовой, итоговый);

б) отчет о расходовании средств Фонда, бюджета субъекта Российской Федерации и (или) местных бюджетов на реализацию региональных программ по проведению капитального ремонта многоквартирных домов (ежемесячный, годовой, итоговый).

4. Отчеты о реализации Программ составляются органами местного самоуправления в следующем порядке:

данные вносятся в автоматизированную информационную систему «Реформа ЖКХ» (далее – Система) нарастающим итогом. На основании введенной в Систему информации формируются печатные формы согласно Порядку проведения мониторинга;

отчет о расходовании средств Фонда, бюджета субъекта Российской Федерации и (или) местных бюджетов на реализацию Программ составляется нарастающим итогом с начала года в соответствии с Инструкцией о порядке составления и представления отчета о расходовании средств.

5. Отчеты о реализации Программ, представляемые на бумажном носителе, подписываются главой администрации муниципального образования либо уполномоченным им лицом и заверяются оттиском печати муниципального образования.

6. Сроки отчетов о реализации Программ органами местного самоуправления:

6.1. Ежемесячные отчеты, предусмотренные приложениями № 1.2 и 1.3 к Порядку проведения мониторинга, – до 1-го числа месяца, следующего за отчетным периодом.

6.2. Ежемесячные отчеты о расходовании средств Фонда, бюджета субъекта Российской Федерации и (или) местных бюджетов на реализацию

Программ – до 5-го числа месяца, следующего за отчетным периодом.

6.3. Годовые отчеты, предусмотренные приложениями № 1.2 и 1.3 к Порядку проведения мониторинга, – ежегодно до срока, утвержденного Правлением Фонда. О сроках представления годовых отчетов Главное управление и Департамент письменно уведомляют органы местного самоуправления в течение трех рабочих дней со дня получения информации об установлении сроков Правлением Фонда.

6.4. Годовые отчеты о расходовании средств Фонда, бюджета субъекта Российской Федерации и (или) местных бюджетов на реализацию Программ – до 20 января года, следующего за отчетным периодом.

6.5. Итоговые отчеты – в течение 20 рабочих дней со дня завершения реализации Программ.

7. Органы местного самоуправления представляют в Главное управление и Департамент отчеты о выполнении условий предоставления финансовой поддержки за счет средств Фонда в соответствии с приложением № 2 к Порядку проведения мониторинга (ежемесячный, полугодовой, годовой).

8. Сроки представления отчетов о выполнении условий предоставления финансовой поддержки за счет средств Фонда:

8.1. Ежемесячный отчет – до 1-го числа месяца, следующего за отчетным периодом.

8.2. Полугодовой отчет – до 5 июля отчетного года.

8.3. Годовой отчет – ежегодно до срока, утвержденного Правлением Фонда. О сроках представления годовых отчетов Главное управление и Департамент письменно уведомляют органы местного самоуправления в течение трех рабочих дней со дня получения информации об установлении сроков Правлением Фонда.

9. Отчеты о выполнении условий предоставления финансовой поддержки за счет средств Фонда составляются органами местного самоуправления путем внесения данных в Систему нарастающим итогом. На основании введенной информации формируются печатные формы согласно Порядку проведения мониторинга.

10. Органы местного самоуправления назначают ответственных лиц за представление отчетов о ходе реализации Программ и выполнения условий предоставления финансовой поддержки за счет средств Фонда.

11. Ответственность за достоверность и полноту представляемых в Главное управление и Департамент отчетов возлагается на глав администраций муниципальных образований Тюменской области.

12. Органы местного самоуправления представляют отчеты по формам, определенным Порядком проведения мониторинга, Инструкцией о порядке составления и представления отчета о расходовании средств и размещении на официальном сайте Фонда www.fondgkh.ru.

