



ПРАВИТЕЛЬСТВО ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22 июня 2015 г.

№ 261-п

г. Тюмень

*Об утверждении Положения
о порядке организации отдыха
населения Тюменской области
в здравницах Черноморского
района Республики Крым
на условиях софинансирования
средств областного бюджета
в 2015 году*

Во исполнение поручения Заместителя Председателя Правительства Российской Федерации Д. Козака от 03.04.2014 ДК-П16-2205 об оказании методической и материальной помощи в обеспечении надлежащего функционирования объектов коммунального хозяйства и социальной сферы Черноморского района Республики Крым:

1. Утвердить Положение о порядке организации отдыха населения Тюменской области в здравницах Черноморского района Республики Крым на условиях софинансирования средств областного бюджета в 2015 году согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Губернатора Тюменской области, курирующего сферу социальной поддержки и социального обслуживания населения.

Губернатор области



В.В. Якушев

Приложение
к постановлению Правительства
Тюменской области
от 22 июня 2015 г. № 261-п

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке организации отдыха населения Тюменской области
в здравницах Черноморского района Республики Крым на условиях
софинансирования средств областного бюджета в 2015 году

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и условия организации отдыха населения Тюменской области в здравницах Черноморского района Республики Крым на условиях софинансирования средств областного бюджета в 2015 году.

1.2. Софинансирование стоимости путевок и стоимости проезда на междугородном транспорте организованных групп к местам отдыха и обратно осуществляется за счет средств областного бюджета, выделенных Департаменту социального развития Тюменской области (далее – Департамент) для реализации настоящего постановления.

1.3. Путевки в здравницы Черноморского района Республики Крым на условиях софинансирования средств областного бюджета предоставляются по следующим направлениям:

а) путевки в детские загородные оздоровительные лагеря (далее – детские путевки);

б) путевки «мать и дитя» в организации отдыха и оздоровления (далее – путевки «мать и дитя»);

в) путевки для лучших организаторов детского отдыха региона, определенных президиумом Ассоциации организаторов отдыха и оздоровления населения Тюменской области «Мы вместе» (далее – Ассоциация) по итогам летней оздоровительной кампании 2015 года (далее – путевки для организаторов детского отдыха).

1.4. Предоставление путевок осуществляется в хронологической последовательности, по дате поступления заявлений граждан, в пределах средств, предусмотренных на данные цели в областном бюджете на 2015 год.

1.5. Денежные средства на софинансирование стоимости путевок и стоимости проезда на междугородном транспорте организованных групп к местам отдыха и обратно предоставляются Департаментом в форме субсидий в соответствии с постановлением Правительства Тюменской области от 24.11.2009 № 339-п «Об утверждении порядка определения объема и предоставления субсидий из областного бюджета некоммерческим организациям» уполномоченной организации, отобранной из числа некоммерческих организаций, уставная деятельность которых предусматривает организацию и координацию работы по обеспечению круглогодичного отдыха и оздоровления детей и подростков в Тюменской области.

Информация об уполномоченной организации размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на сайте «Отдых и оздоровление детей Тюменской области» (www.letto.admtyumen.ru), созданном на платформе портала органов государственной власти Тюменской области.

1.6. Уполномоченная организация:

заключает со здравницами Черноморского района Республики Крым договоры об организации отдыха населения Тюменской области из расчета не более 2 100 рублей в сутки на одного человека;

заключает договоры с организациями-перевозчиками об организации доставки на междугородном транспорте организованных групп детей с сопровождающими их педагогами к местам отдыха и обратно в соответствии с расчетной стоимостью, определяемой организацией-перевозчиком;

заключает договоры с организациями-перевозчиками об организации доставки на междугородном транспорте организованных групп по путевкам «мать и дитя» и путевкам для организаторов детского отдыха к местам отдыха и обратно в соответствии с расчетной стоимостью, определяемой организацией-перевозчиком;

осуществляет реализацию детских путевок, путевок «мать и дитя», путевок для организаторов детского отдыха в соответствии с настоящим Положением;

не позднее чем за пять рабочих дней до начала заезда перечисляет здравницам Черноморского района Республики Крым 50% денежных средств за приобретенные путевки, оставшиеся 50% перечисляются после окончания смены в течение пяти рабочих дней со дня предоставления здравницами Черноморского района Республики Крым отчетных документов;

определяет место сбора организованных групп, направляемых на отдых.

1.7. Сумма софинансирования стоимости путевки должна быть внесена в кассу или перечислена на счет уполномоченной организации гражданином, в течение одного рабочего дня со дня заключения договора о предоставлении ему путевки. Уполномоченная организация выдает уведомление об оплате путевки гражданину в день внесения (перечисления) суммы софинансирования стоимости путевки.

В случае невнесения суммы софинансирования стоимости путевки в установленные сроки договор о предоставлении путевки подлежит расторжению, в предоставлении путевки отказывается. Уполномоченная организация перераспределяет путевку в соответствии с порядком, определенным настоящим Положением.

1.8. Прием заявлений от граждан о предоставлении путевок прекращается в связи с фактической реализацией гражданам всех приобретенных уполномоченной организацией путевок.

2. Порядок организации отдыха детей в здравницах Черноморского района Республики Крым на условиях софинансирования средств областного бюджета

2.1. Детские путевки продолжительностью 21 календарный день предоставляются детям в возрасте от 10 до 16 лет, проживающим в Тюменской области.

Факт проживания гражданина в Тюменской области подтверждается сведениями о регистрации по месту жительства в Тюменской области.

В случае если гражданин не имеет регистрации по месту жительства в Тюменской области или в Российской Федерации, но фактически проживает в Тюменской области, факт проживания в Тюменской области подтверждается документом о регистрации по месту пребывания, либо справкой жилищно-эксплуатационного управления (товарищества собственников жилья, расчетно-информационного центра), либо договором найма жилого помещения, либо справкой образовательной организации об обучении ребенка, либо решением суда об установлении фактов, имеющих юридическое значение.

2.2. Доля софинансирования из средств родителей (законных представителей) детей, указанных в пункте 2.1 настоящего Положения, при организации отдыха по детским путевкам составляет 50% от стоимости путевок и 50% от стоимости проезда на междугородном транспорте к месту отдыха и обратно.

2.3. Основаниями для отказа в предоставлении путевки являются:

а) несоответствие ребенка требованиям, указанным в абзаце первом пункта 2.1 настоящего Положения;

б) предоставление ребенку путевки в организацию отдыха и оздоровления на безвозмездной основе или на условиях софинансирования средств областного бюджета на летние смены 2015 года.

2.4. Для получения путевки один из родителей (законных представителей) обращается в уполномоченную организацию с заявлением о предоставлении путевки (по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению), которое регистрируется в день обращения.

К заявлению в обязательном порядке должны быть приложены копии документов, удостоверяющих личность и место жительства (фактического проживания) родителя (законного представителя) и ребенка.

2.5. Уполномоченная организация при приеме заявления:

с использованием информационной системы органов социальной защиты населения Тюменской области устанавливает наличие или отсутствие указанных в пункте 2.3 настоящего Положения оснований для отказа в выделении детской путевки;

при наличии оснований для отказа в выделении детской путевки в течение пяти рабочих дней письменно уведомляет об этом заявителя с указанием причины отказа;

при отсутствии оснований для отказа в выделении детской путевки согласовывает с заявителем дату начала смены, осуществляет расчет размера софинансирования из средств родителей (законных представителей), уведомляет заявителя о стоимости путевки и сумме

софинансирования ее стоимости из средств родителей (законных представителей) и заключает договор о предоставлении путевки.

2.6. Заявитель вправе отказаться от получения детской путевки, о чем обязан письменно уведомить уполномоченную организацию в срок не позднее пяти рабочих дней до начала заезда.

2.7. Проезд до места сбора организованной группы детей, определенного уполномоченной организацией, и обратно обеспечивается родителями (законными представителями) самостоятельно.

2.8. Заезд организованных групп детей осуществляется по утвержденным руководителем уполномоченной организации спискам, составленным на основании заключенных договоров о предоставлении путевок.

3. Порядок организации отдыха жителей Тюменской области по путевкам «мать и дитя» в здравницах Черноморского района Республики Крым на условиях софинансирования средств областного бюджета

3.1. Путевки «мать и дитя» продолжительностью 14 календарных дней предоставляются одному из родителей (представителю) ребенка (детей) и ребенку (детям) в возрасте от 3 до 15 лет, проживающим в Тюменской области.

Факт проживания гражданина в Тюменской области подтверждается сведениями о регистрации по месту жительства в Тюменской области.

В случае если гражданин не имеет регистрации по месту жительства в Тюменской области или в Российской Федерации, но фактически проживает в Тюменской области, факт проживания в Тюменской области подтверждается документом о регистрации по месту пребывания, либо справкой жилищно-эксплуатационного управления (товарищества собственников жилья, расчетно-информационного центра), либо договором найма жилого помещения, либо справкой образовательной организации об обучении ребенка, либо решением суда об установлении фактов, имеющих юридическое значение.

3.2. Доля софинансирования из средств родителей (законных представителей) при организации отдыха по путевкам «мать и дитя» составляет 50% от стоимости путевок и от стоимости проезда на междугородном транспорте к месту отдыха и обратно.

3.3. Основаниями для отказа в предоставлении путевки являются:

а) несоответствие родителя (представителя) ребенка (детей) и ребенка (детей) требованиям, указанным в абзаце первом пункта 3.1 настоящего Положения;

б) предоставление ребенку путевки в организацию отдыха и оздоровления на безвозмездной основе или на условиях софинансирования средств областного бюджета на летние смены 2015 года.

3.4. Для получения путевки один из родителей (представитель) ребенка (детей) обращается в уполномоченную организацию с заявлением о

предоставлении путевки (по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению), которое регистрируется в день обращения.

К заявлению в обязательном порядке должны быть приложены копии документов, удостоверяющих личность и место жительства (фактического проживания) родителя (представителя) ребенка (детей), а также документов, удостоверяющих личность и место жительства (фактического проживания) ребенка (детей). В отношении представителя ребенка (детей), не являющегося его (их) законным представителем, к заявлению также прилагается нотариально удостоверенное согласие одного из родителей ребенка (детей) на сопровождение ребенка (детей) по территории Российской Федерации.

3.5. Уполномоченная организация при приеме заявления:

устанавливает наличие или отсутствие указанных в пункте 3.3 настоящего Положения оснований для отказа в выделении путевки «мать и дитя»;

при наличии оснований для отказа в выделении путевки «мать и дитя» в течение пяти рабочих дней письменно уведомляет об этом заявителя с указанием причины отказа;

при отсутствии оснований для отказа в выделении путевки «мать и дитя» согласовывает с заявителем дату начала смены, оздоровительную организацию, уведомляет заявителя о стоимости путевки и сумме финансирования ее стоимости из средств родителей (представителей) ребенка (детей) и заключает договор о предоставлении путевки.

3.6. Заявитель вправе отказаться от получения путевки «мать и дитя», о чем обязан письменно уведомить уполномоченную организацию в срок не позднее пяти рабочих дней до начала заезда.

3.7. Проезд до места сбора организованной группы, определенного уполномоченной организацией, и обратно обеспечивается родителями (представителями) ребенка (детей) самостоятельно.

3.8. Заезд организованных групп осуществляется по утвержденным руководителем уполномоченной организации спискам, составленным на основании заключенных договоров о предоставлении путевок.

4. Порядок организации отдыха жителей Тюменской области по путевкам для лучших организаторов детского отдыха региона в здравницах Черноморского района Республики Крым на условиях софинансирования средств областного бюджета

4.1. Путевки продолжительностью 12 календарных дней предоставляются в качестве меры поощрения лучшим организаторам детского отдыха региона, определенных Ассоциацией.

4.2. Доля софинансирования организаторов детского отдыха по путевкам составляет 50% от стоимости путевок. Стоимость проезда на междугородном транспорте к месту отдыха и обратно оплачивается за счет средств областного бюджета.

4.3. Уполномоченная организация информирует Ассоциацию о количестве приобретенных путевок для организаторов детского отдыха в соответствии с заключенными договорами со здравницами Черноморского района Республики Крым в течение одного рабочего дня со дня их заключения.

4.4. Ассоциация не позднее 10 августа 2015 года:

на основании ходатайств соответствующих детских оздоровительных организаций Тюменской области определяет лучших организаторов детского отдыха, являющихся работниками данных лагерей, и оформляет соответствующее решение протоколом;

согласовывает с кандидатами вопрос предоставления поощрительной путевки на условиях софинансирования, уведомляет о стоимости путевки и сумме софинансирования ее стоимости;

направляет в уполномоченную организацию утвержденный список организаторов детского отдыха, направляемых в здравницы Черноморского района Республики Крым.

4.5. Уполномоченная организация в течение 20 рабочих дней со дня поступления утвержденного списка заключает договор с организаторами детского отдыха.

4.6. Проезд до места сбора организованной группы, определенного уполномоченной организацией, и обратно обеспечивается организаторами детского отдыха самостоятельно.

4.7. Заезд организованной группы организаторов детского отдыха осуществляется по утвержденным руководителем уполномоченной организации спискам, составленным на основании заключенных договоров о предоставлении путевок.

5. Заключительные положения

5.1. Уполномоченная организация:

осуществляет хранение документов, являющихся основанием для предоставления путевок, и договоров;

ежемесячно, не позднее 2-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, направляет в Департамент отчет о произведенных расходах денежных средств на оплату стоимости путевок и проезда.

5.2. Департамент:

осуществляет контроль за целевым использованием выделенных уполномоченной организации денежных средств в соответствии с постановлением Правительства Тюменской области от 24.11.2009 № 339-п «Об утверждении порядка определения объема и предоставления субсидий из областного бюджета некоммерческим организациям»;

несет ответственность за своевременность, полноту и целевое использование средств, выделяемых из областного бюджета.

Приложение № 1
к Положению о порядке организации отдыха
населения Тюменской области в здравницах
Черноморского района Республики Крым
на условиях софинансирования средств
областного бюджета в 2015 году

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ
для получения путевки на условиях
софинансирования средств областного бюджета в здравницы
Черноморского района Республики Крым

В _____
(наименование уполномоченной организации)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____
(фамилия, имя, отчество заявителя)

Статус (мать, отец, усыновитель, опекун, попечитель) _____

Наименование документа, удостоверяющего личность заявителя: _____

Адрес регистрации по месту жительства (пребывания): _____

(указываются почтовый индекс, наименование региона, района, города, села,
иного населенного пункта, улицы, номер дома, корпуса, квартиры)

Адрес фактического места жительства (заполняется в случае проживания по адресу,
отличному от адреса регистрации по месту жительства): _____

(указываются почтовый индекс, наименование региона, района, города, села,
иного населенного пункта, улицы, номер дома, корпуса, квартиры)

Телефон _____

Прошу выделить путевку на условиях софинансирования средств бюджета
Тюменской области в _____
(наименование учреждения, организации)

на смену _____

с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г. для _____

(Ф.И.О. ребенка)

«___» _____ года рождения.

Об ответственности за представление недостоверных сведений предупрежден (-а).
Достоверность представляемых сведений подтверждаю.

«___» _____ 20__ г. Подпись _____

(заполняется специалистом, принявшим заявление)

Заявление гражданина _____
с приложением документов: _____

принято «__» _____ 20__ г. и зарегистрировано под № _____

(подпись, Ф.И.О. специалиста, принявшего заявление)

Заявление

гражданина _____
с приложением документов _____

принято «__» _____ 20__ г. и зарегистрировано под № _____

(подпись специалиста, принявшего заявление)
Телефон для справок _____

Приложение № 2
к Положению о порядке организации отдыха
населения Тюменской области в здравницах
Черноморского района Республики Крым
на условиях софинансирования средств
областного бюджета в 2015 году

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ
для получения путевки «мать и дитя» на условиях
софинансирования средств областного бюджета в здравницы
Черноморского района Республики Крым

В _____
(наименование уполномоченной организации)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____
(фамилия, имя, отчество заявителя)

Статус (мать, отец, усыновитель, опекун, попечитель) _____

Наименование документа, удостоверяющего личность заявителя: _____

Адрес регистрации по месту жительства (пребывания): _____

(указываются почтовый индекс, наименование региона, района, города, села,
иного населенного пункта, улицы, номер дома, корпуса, квартиры)

Адрес фактического места жительства (заполняется в случае проживания по адресу,
отличному от адреса регистрации по месту жительства): _____

(указываются почтовый индекс, наименование региона, района, города, села,
иного населенного пункта, улицы, номер дома, корпуса, квартиры)

Телефон _____

Прошу выделить на условиях софинансирования путевку «мать и дитя» _____

(наименование учреждения (организации))

на смену _____

с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г. для меня и моего
ребенка (подопечного) _____

(Ф.И.О. ребенка)

«___» _____ года рождения

Уведомление о принятом решении прошу направить на следующий адрес: _____

(почтовый (электронный адрес), на который необходимо направлять уведомление
о принятом решении)

Об ответственности за представление недостоверных сведений предупрежден (-а).
Достоверность представляемых сведений подтверждаю.

«___» _____ 20__ г.

Подпись _____

_____ (заполняется специалистом, принявшим заявление)

