



# ТЮМЕНСКАЯ ОБЛАСТНАЯ ДУМА

## РАСПОРЯЖЕНИЕ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ ОБЛАСТНОЙ ДУМЫ

25.09.2015

№ 444-рк

Об утверждении Положения  
о дополнительном профессиональном  
образовании лиц, замещающих должности  
государственной гражданской службы  
в Тюменской областной Думе

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 28.12.2006 № 1474 «О дополнительном профессиональном образовании государственных гражданских служащих Российской Федерации», Законом Тюменской области от 28.12.2004 № 327 «О государственной гражданской службе Тюменской области», статьей 14 Регламента Тюменской областной Думы:

1. Утвердить Положение о дополнительном профессиональном образовании лиц, замещающих должности государственной гражданской службы Тюменской области в Тюменской областной Думе (приложение 1).

2. Утвердить форму индивидуального плана профессионального развития лиц, замещающих должности государственной гражданской службы Тюменской области в Тюменской областной Думе (приложение 2).

3. Утвердить форму программы профессионального развития лиц, замещающих должности государственной гражданской службы Тюменской области в Тюменской областной Думе (приложение 3).

4. Утвердить форму государственного заказа на дополнительное профессиональное образование лиц, замещающих должности государственной гражданской службы Тюменской области в Тюменской областной Думе (приложение 4).

5. Управлению государственной службы и кадров (Подёргин Е.С.) ознакомить сотрудников Тюменской областной Думы с настоящим распоряжением.

6. Признать утратившими силу распоряжения председателя Тюменской областной Думы от 16.01.2006 № 21-рк «О Положении о государственном заказе на профессиональную подготовку, повышение квалификации и стажировку депутатов, государственных гражданских служащих Тюменской областной Думы», от 10.04.2014 № 134-рк «О внесении изменений в распоряжение председателя Тюменской областной Думы от 16.01.2006 № 21-рк «О Положении о государственном заказе на профессиональную

переподготовку, повышение квалификации и стажировку депутатов, государственных гражданских служащих Тюменской областной Думы».

7. Опубликовать настоящее распоряжение в «Вестнике Тюменской областной Думы».

8. Направить настоящее распоряжение для опубликования на официальном интернет-портале правовой информации [www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru).

9. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на руководителя аппарата Тюменской областной Думы Емельянова А.А.

Председатель областной  
Думы



С.Е. Корепанов

Приложение 1  
к распоряжению председателя  
областной Думы  
от 25.09.2015 № 444-рк

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о дополнительном профессиональном образовании лиц, замещающих**  
**должности государственной гражданской службы**  
**в Тюменской областной Думе**

Настоящее Положение о дополнительном профессиональном образовании лиц, замещающих должности государственной гражданской службы в Тюменской областной Думе (далее – Положение), разработано в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе», Законом Тюменской области от 28 декабря 2004 года № 327 «О государственной гражданской службе Тюменской области», Положением о порядке получения дополнительного профессионального образования государственными гражданскими служащими Российской Федерации, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 28 декабря 2006 года № 1474, и государственными требованиями к профессиональной переподготовке, повышению квалификации и стажировке государственных гражданских служащих Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 6 мая 2008 года № 362, и определяет порядок организации дополнительного профессионального образования лиц, замещающих должности государственной гражданской службы Тюменской области в Тюменской областной Думе (далее – гражданские служащие).

1. Общие положения

1.1. Дополнительным профессиональным образованием государственных гражданских служащих Российской Федерации является образование на базе высшего или среднего профессионального образования, осуществляемое в имеющих государственную аккредитацию образовательных учреждениях высшего, среднего и дополнительного профессионального образования, а также непосредственно в государственных органах или иных организациях, направленное на непрерывное профессиональное развитие государственных гражданских служащих Российской Федерации.

1.2. Дополнительное профессиональное образование гражданских служащих осуществляется в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам.

Образовательные учреждения, реализующие программы дополнительного профессионального образования для гражданских служащих, самостоятельно определяют их содержание и технологию обучения.

Дополнительные профессиональные программы могут реализовываться полностью или частично в форме стажировки.

Программа стажировки разрабатывается образовательным учреждением совместно с государственным органом, гражданские служащие которого направляются для прохождения стажировки, и государственным органом или иной организацией, принимающими стажеров.

Продолжительность стажировки, являющейся составной частью программ профессиональной переподготовки или повышения квалификации, определяется учебным планом соответствующих программ.

1.3. Дополнительное профессиональное образование гражданских служащих осуществляется в течение всего периода прохождения ими гражданской службы.

1.4. Дополнительное профессиональное образование гражданских служащих включает в себя профессиональную переподготовку и повышение квалификации.

1.5. Основаниями для направления гражданских служащих на дополнительное профессиональное образование являются:

а) назначение гражданских служащих в порядке должностного роста на иную должность гражданской службы;

б) включение гражданских служащих в кадровый резерв для замещения должности гражданской службы;

в) решение аттестационной комиссии о соответствии гражданских служащих замещаемой должности гражданской службы при условии успешного освоения им дополнительной профессиональной программы;

г) назначение гражданских служащих на иную должность гражданской службы в соответствии с пунктом 2 части 1 статьи 31 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;

д) иные основания, предусмотренные действующим законодательством.

1.6. Вид, форма и продолжительность получения дополнительного профессионального образования гражданских служащих определяется с учетом программы профессионального развития гражданских служащих, основанной на индивидуальных планах профессионального развития гражданских служащих.

1.7. Профессиональная переподготовка и повышение квалификации гражданских служащих осуществляются с отрывом или без отрыва от исполнения должностных обязанностей по замещаемой должности гражданской службы.

Профессиональная переподготовка и повышение квалификации гражданских служащих могут осуществляться с применением дистанционных образовательных технологий.

1.8. Освоение гражданскими служащими образовательных программ дополнительного профессионального образования завершается обязательной государственной итоговой аттестацией.

Гражданским служащим, успешно освоившим программы дополнительного профессионального образования, выдаются документы государственного образца.

1.9. Направление гражданских служащих для получения дополнительного профессионального образования в пределах Тюменской области оформляется распоряжением руководителя аппарата Тюменской областной Думы, при направлении гражданского служащего за пределы Тюменской области или Российской Федерации – распоряжением председателя Тюменской областной Думы.

Руководители структурных подразделений, их заместители, главные консультанты Тюменской областной Думы, советники председателя Тюменской областной Думы, советники первого заместителя председателя Тюменской областной Думы и советники заместителей председателя Тюменской областной Думы, помощники председателя Тюменской областной Думы, помощники руководителя аппарата Тюменской областной Думы вправе получать

дополнительное профессиональное образование и участвовать в иных мероприятиях по профессиональному развитию гражданских служащих в Тюменской области и других субъектах Российской Федерации.

Ведущие консультанты, консультанты Тюменской областной Думы вправе получать дополнительное профессиональное образование и участвовать в иных мероприятиях по профессиональному развитию гражданских служащих в Уральском и Сибирском федеральных округах.

Помощники депутатов Тюменской областной Думы, референты, главные специалисты, ведущие специалисты, специалисты 1 разряда Тюменской областной Думы получают дополнительное профессиональное образование и участвуют в иных мероприятиях по профессиональному развитию гражданских служащих в городе Тюмени.

1.10. Направление гражданского служащего для получения дополнительного профессионального образования и для участия в иных мероприятиях по профессиональному развитию гражданских служащих за пределы города Тюмени осуществляется по решению председателя Тюменской областной Думы исходя из объема средств, предусмотренных на реализацию государственного заказа на дополнительное профессиональное образование гражданских служащих в текущем календарном году.

## 2. Профессиональная переподготовка и повышение квалификации гражданских служащих

2.1. Профессиональной переподготовкой гражданских служащих является приобретение дополнительных знаний и навыков, необходимых для осуществления гражданскими служащими нового вида профессиональной служебной деятельности.

2.2. Профессиональная переподготовка гражданских служащих осуществляется с учетом профиля их образования в случаях, предусмотренных пунктом 1.5 настоящего Положения, а также в случае изменения вида их профессиональной служебной деятельности.

Гражданские служащие, замещающие должности гражданской службы категории «помощники (советники)», «специалисты» или «обеспечивающие специалисты», в случае их назначения в порядке должностного роста на должность гражданской службы категории «руководители» направляется на профессиональную переподготовку по решению председателя Тюменской областной Думы.

По результатам профессиональной переподготовки гражданским служащим может быть присвоена дополнительная квалификация.

Необходимость в прохождении профессиональной переподготовки гражданскими служащими, замещающими должности гражданской службы категории «руководители», «помощники (советники)» или «специалисты», относящиеся к высшей и главной группам должностей, а также должности гражданской службы категории «обеспечивающие специалисты», относящиеся к главной группе должностей, с присвоением им дополнительной квалификации определяется председателем Тюменской областной Думы.

2.3. Повышением квалификации является обновление знаний и совершенствование навыков гражданских служащих, имеющих профессиональное образование, в связи с повышением требований к уровню их квалификации и необходимостью освоения ими новых способов решения профессиональных задач.

Повышение квалификации гражданских служащих осуществляется по мере необходимости, определяемой председателем Тюменской областной Думы, но не реже одного раза в три года.

Гражданские служащие, впервые принятые на должность гражданской службы, направляются на повышение квалификации по истечении испытательного срока или шести месяцев после поступления на гражданскую службу по решению председателя Тюменской областной Думы.

Гражданские служащие в случае их назначения в порядке должностного роста на должность гражданской службы иной группы в пределах одной категории должностей направляется на повышение квалификации по решению председателя Тюменской областной Думы.

### 3. Гарантии гражданских служащих, получающих дополнительное профессиональное образование

3.1. Председатель Тюменской областной Думы для освоения гражданскими служащими образовательной программы предоставляет им необходимое время для обучения, обеспечивает сохранение за ними денежного содержания и должности гражданской службы, на которой они состоят на период обучения.

Образовательная организация, оказывающая образовательные услуги, предоставляет гражданским служащим возможность изучения программы дополнительного профессионального образования в установленных объемах и с соблюдением образовательных программ дополнительного профессионального образования.

Государственный орган или иная организация в рамках образовательной программы предоставляют гражданским служащим рабочее место и определяют перечень должностных обязанностей на период прохождения обучения либо стажировки.

3.2. Гражданским служащим, направляемым для получения дополнительного профессионального образования за пределы Тюменской области, соответствующие компенсации и оплата расходов, связанные с направлением в командировку, производятся в соответствии с Положением о порядке и условиях командирования в Тюменской областной Думе.

### 4. Индивидуальный план профессионального развития лица, замещающего должность государственной гражданской службы Тюменской области в Тюменской областной Думе и программа профессионального развития лиц, замещающих должности государственной гражданской службы Тюменской области в Тюменской областной Думе

4.1. Индивидуальный план профессионального развития лица, замещающего должность государственной гражданской службы Тюменской области в Тюменской областной Думе (далее – индивидуальный план профессионального развития гражданского служащего) разрабатывается им в соответствии с должностным регламентом совместно с непосредственным руководителем сроком на три года.

4.2. При назначении граждан Российской Федерации (гражданских служащих) на должности гражданской службы Тюменской области в Тюменской областной Думе их индивидуальный план профессионального развития утверждается в течение трех месяцев после назначения.

После истечения срока действия индивидуального плана профессионального развития гражданского служащего утверждается новый индивидуальный план профессионального развития гражданского служащего.

4.3. При разработке индивидуального плана профессионального развития гражданского служащего учитываются:

- а) профессиональное образование гражданского служащего;
- б) опыт работы гражданского служащего в установленной сфере профессиональной служебной деятельности;
- в) знания, умения и навыки (профессиональный уровень) гражданского служащего, оценка которых осуществлена на квалификационном экзамене;
- г) оценка профессиональной служебной деятельности гражданского служащего по результатам аттестации;
- д) текущие и перспективные задачи структурного подразделения аппарата Тюменской областной Думы.

4.4. В индивидуальном плане профессионального развития гражданского служащего указываются:

- а) цель, вид, форма и продолжительность получения дополнительного профессионального образования, включая сведения о возможности использования дистанционных образовательных технологий и самообразования;
- б) направления дополнительного профессионального образования;
- в) ожидаемая результативность дополнительного профессионального образования гражданского служащего.

4.5. В качестве целей получения дополнительного профессионального образования в индивидуальном плане профессионального развития гражданского служащего указываются:

- а) для профессиональной переподготовки – получение знаний, необходимых для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации;
- б) для повышения квалификации – совершенствование и (или) получение новых знаний, необходимых для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

4.6. В качестве видов получения дополнительного профессионального образования в индивидуальном плане профессионального развития гражданского служащего указываются профессиональная переподготовка, повышение квалификации.

4.7. Продолжительность получения дополнительного профессионального образования в индивидуальном плане профессионального развития гражданского служащего указывается исходя из следующих требований:

- а) продолжительность профессиональной переподготовки составляет:
  - для выполнения нового вида профессиональной деятельности – более 500 аудиторных часов;
  - для получения дополнительной квалификации – более 1000 часов, в том числе более 75 процентов аудиторных часов;
- б) продолжительность повышения квалификации составляет:
  - в целях освоения актуальных изменений в конкретных вопросах профессиональной деятельности гражданского служащего – от 18 до 72 аудиторных часов;
  - в целях комплексного обновления знаний гражданского служащего по ряду вопросов в установленной сфере профессиональной служебной деятельности для решения соответствующих профессиональных задач – от 73 до 144 аудиторных часов.

4.8. В качестве направления дополнительного профессионального образования в индивидуальном плане профессионального развития гражданского служащего могут указываться такие направления обучения, как управленческое, правовое, организационно-экономическое, планово-финансовое, информационно-аналитическое, противодействие коррупции и другие.

В рамках указанных направлений дополнительного профессионального образования приоритетными направлениями (тематикой) являются:

- развитие системы государственной службы Российской Федерации, включая вопросы, связанные с внедрением на государственной службе современных кадровых, информационных и управленческих технологий;
- государственная политика в области противодействия коррупции;
- государственная бюджетная политика;
- государственная внешняя политика, включая вопросы, связанные с присоединением Российской Федерации к Всемирной торговой организации;
- государственная политика в области обеспечения национальной безопасности;
- государственная политика в области социально-экономического развития Российской Федерации;
- государственная конкурентная политика;
- государственная демографическая политика;
- внедрение информационных технологий в государственное управление;
- государственная политика в области обеспечения доступа к информации о деятельности государственных органов и открытых данных;
- контрактная система в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;
- иные направления, рекомендуемые Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации.

4.9. В целях поддержания гражданскими служащими уровня квалификации, необходимого для надлежащего исполнения ими должностных обязанностей, в индивидуальном плане профессионального развития гражданского служащего предусматриваются мероприятия по самообразованию:

а) изучение нормативной базы, регламентирующей вопросы государственной службы Российской Федерации, системы государственной службы Российской Федерации, нормативной правовой базы в установленной сфере профессиональной служебной деятельности и иные мероприятия;

б) изучение и использование в работе новых программных продуктов для обработки служебной информации;

в) иные мероприятия по профессиональному развитию гражданских служащих (получение высшего профессионального образования, послевузовского профессионального образования, участие в научно-практических конференциях, симпозиумах, «круглых столах», лекциях, семинарах, тренингах, мероприятиях по обмену опытом и т.п.).

Планирование мер по реализации иных мероприятий, влекущих дополнительные расходы Тюменской областной Думы в текущем календарном году, осуществляется по ходатайству руководителя структурного подразделения в адрес председателя Тюменской областной Думы с обоснованием необходимости направления гражданских служащих на указанное мероприятие.

Направление на иные мероприятия по профессиональному развитию гражданских служащих за счет средств Тюменской областной Думы осуществляется по решению председателя Тюменской областной Думы в пределах сметы расходов текущего календарного года.



4.10. Показателями результативности (ожидаемая результативность) дополнительного профессионального образования гражданских служащих, которые указываются в индивидуальном плане профессионального развития гражданского служащего, могут являться:

а) внедрение в практику работы гражданского служащего новых знаний с целью повышения качества профессиональной служебной деятельности;

б) включение гражданского служащего в кадровый резерв на конкурсной основе или по результатам аттестации;

в) присвоение гражданскому служащему очередного классного чина;

г) назначение гражданского служащего на вышестоящую должность государственной гражданской службы в порядке должностного роста на конкурсной основе;

д) комплексное освоение новых научных знаний для последующего продолжения обучения в системе послевузовского профессионального образования;

е) иные показатели.

4.11. В индивидуальном плане профессионального развития гражданского служащего форма обучения по программам профессиональной переподготовки, повышения квалификации и участия в иных мероприятиях указывается: с отрывом, без отрыва от исполнения служебных обязанностей по замещаемой должности гражданской службы и с использованием возможностей дистанционных образовательных технологий.

4.12. Проект индивидуального плана профессионального развития подписывается гражданским служащим и его непосредственным руководителем.

После подписания проект индивидуального плана профессионального развития гражданского служащего утверждается руководителем аппарата Тюменской областной Думы в срок до 1 марта текущего года.

Руководителям структурных подразделений Тюменской областной Думы проект индивидуального плана их профессионального развития подписывает руководитель аппарата Тюменской областной Думы и утверждает председатель Тюменской областной Думы в срок до 1 марта текущего года.

4.13. Индивидуальный план профессионального развития гражданского служащего составляется в одном экземпляре, который приобщается к личному делу гражданского служащего. Копия индивидуального плана профессионального развития гражданского служащего передается гражданскому служащему.

4.14. Гражданский служащий вправе по согласованию с непосредственным руководителем вносить изменения в индивидуальный план профессионального развития гражданского служащего.

Изменения в индивидуальный план профессионального развития гражданского служащего вносятся в порядке, предусмотренном для его подписания.

4.15. С учетом индивидуальных планов профессионального развития гражданских служащих управлением государственной службы и кадров Тюменской областной Думы формируется программа профессионального развития гражданских служащих сроком на три года.

В программе профессионального развития гражданских служащих прогнозируется ежегодная потребность в дополнительном профессиональном образовании гражданских служащих и иных мероприятиях по профессиональному развитию гражданских служащих с указанием вида, формы и направления профессионального развития гражданских служащих.

4.16. Программа профессионального развития гражданских служащих утверждается распоряжением председателя Тюменской областной Думы на очередной год и плановый период (три года) в срок до 1 апреля текущего года.

4.17. Подтверждением выполнения индивидуального плана профессионального развития гражданского служащего в части мероприятий дополнительного профессионального образования является отметка управления государственной службы и кадров Тюменской областной Думы в индивидуальном плане профессионального развития на основании представленного гражданским служащим документа государственного образца:

а) при прохождении профессиональной переподготовки выдается:

- диплом о профессиональной переподготовке – гражданским служащим, прошедшим обучение по программе объемом более 500 аудиторных часов;

- диплом о дополнительном (к высшему) образовании – гражданским служащим, прошедшим обучение по дополнительной профессиональной образовательной программе для получения дополнительной квалификации объемом более 1000 часов;

б) при освоении программ повышения квалификации выдается:

- удостоверение о краткосрочном повышении квалификации - гражданским служащим, прошедшим обучение по программам объемом от 18 до 72 часов;

- свидетельство о повышении квалификации - гражданским служащим, прошедшим обучение по программам объемом от 73 до 144 часов.

Подтверждением выполнения индивидуального плана профессионального развития гражданского служащего в части мероприятий по самообразованию и иных мероприятий по профессиональному развитию гражданских служащих могут быть справки организаций, осуществляющих образовательную деятельность, дипломы, удостоверения, свидетельства, сертификаты и иные документы, удостоверяющие участие гражданского служащего в научно-практических конференциях, симпозиумах, «круглых столах» и иных мероприятиях.

4.18. Контроль за выполнением индивидуального плана профессионального развития гражданского служащего осуществляет непосредственный руководитель гражданского служащего и управление государственной службы и кадров Тюменской областной Думы.

## 5. Государственный заказ на дополнительное профессиональное образование лиц, замещающих должности государственной гражданской службы Тюменской области в Тюменской областной Думе

5.1. Организация дополнительного профессионального образования гражданских служащих осуществляется на основе государственного заказа на дополнительное профессиональное образование лиц, замещающих должности государственной гражданской службы Тюменской области в Тюменской областной Думе (далее – государственный заказ).

5.2. Государственный заказ формируется с учетом программы профессионального развития гражданских служащих.

5.3. Государственный заказ содержит сведения:

а) о количестве гражданских служащих, направляемых на дополнительное профессиональное образование по программам профессиональной переподготовки и повышения квалификации;

б) о количестве гражданских служащих, направляемых на иные мероприятия по профессиональному развитию гражданских служащих;

в) об объеме денежных средств, предусмотренных в смете расходов Тюменской областной Думы на дополнительное профессиональное образование гражданских служащих.

5.4. Формирование государственного заказа осуществляется исходя из имеющейся потребности в обучении гражданских служащих в соответствии с утвержденной программой профессионального развития гражданских служащих.

5.5. Государственный заказ на очередной год утверждается распоряжением председателя Тюменской областной Думы в срок до 31 декабря текущего года.

5.6. Закупка услуг на дополнительное профессиональное образование и иные мероприятия по профессиональному развитию гражданских служащих осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

## 6. Заключительные положения

Изменения в настоящее Положение вносятся распоряжением председателя Тюменской областной Думы.

Приложение 2  
к распоряжению председателя  
областной Думы  
от 25.09.2015 № 444-рк

УТВЕРЖДАЮ  
Должность

\_\_\_\_\_      \_\_\_\_\_  
подпись      фамилия, инициалы  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Индивидуальный план профессионального развития  
лица, замещающего должности государственной гражданской службы  
Тюменской области в Тюменской областной Думе  
на период с 20 \_\_\_\_ г. по 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_ Фамилия, имя, отчество

Замещаемая должность \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Наименование структурного подразделения

Дата назначения на должность \_\_\_\_\_

Образование \_\_\_\_\_

Учебное заведение, год окончания \_\_\_\_\_

Квалификация по диплому \_\_\_\_\_

Специальность по диплому, направление подготовки \_\_\_\_\_

Ученая степень и ученое звание,  
год получения степени или звания \_\_\_\_\_

1. Сведения о дополнительном профессиональном образовании (ДПО) (профессиональная переподготовка, повышение квалификации), полученном за последние три года:

Вид ДПО	Учебное заведение	Период обучения	Наименование образовательной программы

2. Потребность (ДПО) на \_\_\_\_\_ год.

Цель ДПО (в соответствии с видом образования)	
Вид ДПО (профессиональная переподготовка, повышение квалификации)	
Форма обучения (с отрывом, без отрыва, дистанционно)	
Продолжительность ДПО (повышение квалификации от 18 до 72 аудиторных часов; профессиональная переподготовка более 500 аудиторных часов)	
Направление ДПО (пункт 4.8 настоящего Положения)	
Ожидаемая результативность	

3. Предпочтения по профессиональному развитию (тематика ДПО)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

4. Мероприятия по самообразованию (пункт 4.9 настоящего Положения)

Год	Вид	Форма	Направление (тема)

Участие в региональных семинарах, совещаниях, конференциях, форумах, мероприятиях по обмену опытом и т.п.

Год	Вид	Наименование государственного органа, организации, ответственной за проведение мероприятия и место нахождения	Направление (тема)

\_\_\_\_\_

Подпись гражданского служащего

\_\_\_\_\_

Должность непосредственного руководителя

\_\_\_\_\_

Подпись

\_\_\_\_\_

Фамилия, инициалы

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

Отметка управления государственной службы и кадров о выполнении индивидуального плана профессионального развития гражданского служащего

Период получения ДПО, участия в иных мероприятиях	Вид ДПО, иных мероприятий	Наименование образовательного учреждения, организации, осуществляющей образовательную деятельность; наименование государственного органа, организации, ответственной за проведение мероприятия, место нахождения	Документ, подтверждающий выполнение индивидуального плана			Показатели результативности	
			Наименование	Серия, номер	Дата		
1	2	3	4	5	6	7	8

Должность сотрудника управления  
государственной службы и кадров  
Тюменской областной Думы

\_\_\_\_\_ Подпись

\_\_\_\_\_ фамилия, инициалы

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.



Приложение 4  
к распоряжению председателя  
областной Думы  
от 25.09.2015 № 444-рк

Государственный заказ  
на дополнительное профессиональное образование лиц,  
замещающих должности государственной гражданской службы  
Тюменской области в Тюменской областной Думе

1. Дополнительное профессиональное образование гражданских служащих

№ п/п	Дополнительное профессиональное образование, профессиональное развитие гражданских служащих	Количество гражданских служащих, подлежащих обучению (человек)	Объем средств, предусмотренных в смете расходов Тюменской областной Думы (тыс. руб.)
1	Профессиональная переподготовка		
2	Повышение квалификации		

2. Иные мероприятия по профессиональному развитию гражданских служащих

Мероприятия	Количество гражданских служащих, подлежащих обучению (человек)	Объем средств, предусмотренных в смете расходов Тюменской областной Думы (тыс. руб.)
Лекции, семинары, тренинги, практикумы, конференции и т. п.		

3. Общий объем средств на реализацию государственного заказа  
на дополнительное профессиональное образование лиц,  
замещающих должности государственной гражданской службы  
Тюменской области в Тюменской областной Думе  
(тыс. рублей) \_\_\_\_\_