



# ПРАВИТЕЛЬСТВО ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18 декабря 2015 г.

г. Тюмень

№ 580-п

*О внесении изменений  
в постановление от 20.12.2004  
№ 202-пк*

В постановление Администрации Тюменской области от 20.12.2004 № 202-пк «О мерах социальной поддержки, осуществляемых путем возмещения расходов на оплату жилья, коммунальных услуг, услуг связи» внести следующие изменения:

1. Преамбулу постановления после слов «Законом Тюменской области» дополнить словами «от 28.12.2004 № 331».
2. Приложение к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

Губернатор области



**В.В. Якушев**

Приложение  
к постановлению Правительства  
Тюменской области  
от 18 декабря 2015 г. № 580-п

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
о возмещении расходов на оплату жилья,  
коммунальных услуг, услуг связи

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет форму, порядок и условия осуществления социальной поддержки отдельных категорий граждан путем возмещения расходов на оплату жилья и коммунальных услуг, услуг по пользованию радиотрансляционной точкой и коллективной телевизионной антенной, за исключением антенн для приема сигналов спутникового или кабельного телевизионного вещания, услуг за пользование квартирным проводным телефоном (далее – оплата услуг), оплату единовременной установки квартирного проводного телефона, а также устанавливает дополнительные категории граждан, в отношении которых осуществляются соответствующие меры социальной поддержки.

Настоящее Положение, а также информация об уполномоченных органах – учреждениях социального обслуживания населения (далее – Учреждения), территориальных управлениях (отделах управлений) социальной защиты населения (далее – Управления) размещены в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» ([www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru)) и на интернет-сайте «Государственные и муниципальные услуги Тюменской области» ([www.uslugi.admtyumen.ru](http://www.uslugi.admtyumen.ru)) (далее – федеральный и региональный порталы).

2. Возмещение расходов на оплату услуг в части услуг, определенных федеральными законами и иными правовыми актами, которыми предусмотрены соответствующие меры социальной поддержки, Законом Тюменской области от 28.12.2004 № 331 «О социальной поддержке отдельных категорий граждан в Тюменской области», Законом Тюменской области от 26.09.2007 № 23 «О ветеранах труда в Тюменской области», нормативными правовыми актами Правительства Тюменской области, осуществляется в отношении следующих категорий граждан, проживающих в Тюменской области:

а) инвалидов войны и совместно проживающих с ними членов семей;

б) участников Великой Отечественной войны и совместно проживающих с ними членов семей;

в) бывших несовершеннолетних узников концлагерей, гетто, других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период второй мировой войны, и совместно проживающих с ними членов семей;

г) ветеранов боевых действий, в отношении которых соответствующие меры социальной поддержки предусмотрены федеральным законом, и совместно проживающих с ними членов семей;

д) лиц, награжденных знаком «Жителю блокадного Ленинграда», признанных инвалидами вследствие общего заболевания, трудового увечья и других причин (кроме лиц, инвалидность которых наступила вследствие их противоправных действий), и совместно проживающих с ними членов семей;

е) членов семьи погибшего (умершего) инвалида войны, участника Великой Отечественной войны, ветерана боевых действий при наличии условий, определенных федеральным законом;

ж) членов семьи погибшего в Великой Отечественной войне лица из числа личного состава групп самозащиты объектовых и аварийных команд местной противовоздушной обороны, работников госпиталей и больниц города Ленинграда при наличии условий, определенных федеральным законом;

з) членов семей военнослужащих, лиц рядового и начальствующего состава органов внутренних дел, Государственной противопожарной службы, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы и органов государственной безопасности, погибших при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей), военнослужащих, погибших в плену, признанных в установленном порядке пропавшими без вести в районах боевых действий, со времени исключения указанных военнослужащих из списков воинских частей, при наличии условий, определенных федеральным законом;

и) инвалидов, а также семей, имеющих детей-инвалидов, включая детей-инвалидов, являющихся сиротами или оставшимися без попечения родителей, находящихся в семьях граждан;

к) лиц, получивших или перенесших лучевую болезнь, другие заболевания, связанные с радиационным воздействием вследствие чернобыльской катастрофы или аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча;

л) инвалидов вследствие чернобыльской катастрофы или аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча;

м) участников ликвидации последствий чернобыльской катастрофы в зоне отчуждения или аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча, в отношении которых соответствующие меры социальной поддержки предусмотрены федеральными законами;

н) граждан, подвергшихся радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне и получивших суммарную (накопленную) эффективную дозу облучения, превышающую 25 сЗв (бэр);

о) лиц, удостоенных звания Героя Советского Союза, Героя Российской Федерации или награжденных орденом Славы трех степеней, и совместно проживающих с ними членов семей;

п) лиц, удостоенных звания Героя Социалистического Труда, Героя Труда Российской Федерации или награжденных орденом Трудовой Славы трех степеней, и совместно проживающих с ними членов семей;

р) ветеранов труда, достигших возраста 60 лет мужчины и 55 лет женщины, которым установлена пенсия в соответствии с Федеральными законами от 28.12.2013 № 400-ФЗ «О страховых пенсиях» или от 15.12.2001 № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации» или по иным основаниям либо назначено пожизненное содержание за работу (службу), и совместно проживающих с ними членов семей;

с) реабилитированных лиц и лиц, признанных пострадавшими от политических репрессий, и совместно проживающих с ними членов семей;

т) участников вооруженных конфликтов и совместно проживающих с ними членов семей;

у) многодетных семей, имеющих среднедушевой доход, не превышающий 5000 рублей;

ф) граждан, работающих в сельской местности или поселках городского типа (рабочих поселках), и совместно проживающих с ними членов семей, пенсионеров из числа указанных граждан и совместно проживающих с ними членов семей, совместно проживавших супругов умерших пенсионеров из числа указанных граждан, в отношении которых соответствующие меры социальной поддержки предусмотрены Законом Тюменской области от 28.12.2004 № 331 «О социальной поддержке отдельных категорий граждан в Тюменской области» либо которым на день вступления в силу вышеуказанного Закона фактически предоставлялись льготы по оплате жилья и коммунальных услуг на основании инструктивного письма Минсоцобеспечения РСФСР «О Методических указаниях по планированию расходов на содержание домов-интернатов для престарелых и инвалидов и психоневрологических интернатов» от 23.11.1978 № 1-165-И;

х) работников организаций культуры, находящихся в ведении Тюменской области, и муниципальных организаций культуры в Тюменской области, работающих в сельской местности или поселках городского типа (рабочих поселках), независимо от их места жительства (в том числе работников передвижных культурных комплексов), членов семьи вышеуказанных работников организаций культуры, совместно с ними проживающих, а также проживающих в сельской местности или поселках городского типа (рабочих поселках) пенсионеров из числа работников организаций культуры, проработавших не менее 10 лет в организациях культуры, расположенных в сельской местности или поселках городского типа (рабочих поселках), и членов их семей, совместно с ними проживающих;

ц) членов семьи инвалида, совместно с ним проживающих.

3. Возмещение соответствующих расходов в отношении категорий граждан, указанных в пункте 2 настоящего Положения, осуществляется в объеме, установленном федеральными законами и иными правовыми актами, которыми предусмотрены соответствующие меры социальной поддержки, Законом Тюменской области от 28.12.2004 № 331 «О социальной поддержке отдельных категорий граждан в Тюменской области», Законом Тюменской области от 26.09.2007 № 23 «О ветеранах труда в Тюменской области», нормативными правовыми актами Правительства Тюменской области.

Возмещение соответствующих расходов в отношении категорий граждан,  
Постановление Правительства №580-п от 18.12.2015 (18001259 v1)

указанных в подпункте «х» пункта 2 настоящего Положения, осуществляется в части услуг и в объеме, установленных статьей 28 Закона Тюменской области от 28.12.2004 № 331 «О социальной поддержке отдельных категорий граждан в Тюменской области».

4. Возмещение соответствующих расходов в отношении членов семьи лица, совместно с ним проживающих, если иное не предусмотрено федеральным законом, осуществляется в отношении нетрудоспособных членов семьи этого лица, находящихся на его полном содержании или получающих от него помощь, которая является для них постоянным и основным источником средств к существованию.

5. Возмещение расходов на оплату жилья, если иное не предусмотрено федеральным законом, осуществляется в части занимаемой общей площади жилых помещений независимо от формы собственности жилищного фонда в пределах регионального стандарта нормативной площади жилого помещения, используемой для предоставления социальной поддержки.

6. В состав подлежащих возмещению расходов на оплату жилья, занимаемого по договору социального найма или договору найма жилого помещения государственного или муниципального жилищного фонда, включаются расходы:

1) на оплату за пользование жилым помещением (плата за наем);

2) плата за содержание жилого помещения, включающая в себя плату за услуги, работы по управлению многоквартирным домом, за содержание и текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме (в том числе за пользование лифтом и вывоз бытовых отходов). Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме проводится за счет собственника жилищного фонда.

В состав подлежащих возмещению расходов на оплату жилья, занимаемого по договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования, включаются расходы на оплату за наем жилого помещения.

В состав подлежащих возмещению расходов на оплату жилья для собственников помещения в многоквартирном доме включаются расходы:

1) плата за содержание жилого помещения, включающая в себя плату за услуги, работы по управлению многоквартирным домом, за содержание и текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме (в том числе за пользование лифтом и вывоз бытовых отходов);

2) взнос на капитальный ремонт.

Возмещение расходов на оплату услуги по вывозу твердых бытовых отходов гражданам, проживающим в индивидуальном жилищном фонде, а также услуги по вывозу жидких бытовых отходов гражданам, проживающим в индивидуальном жилом фонде, не оборудованном централизованными сетями водоотведения (канализации) (далее – услуги по вывозу ТБО и (или) ЖБО при отсутствии централизованной поставки этих услуг) осуществляется на основании документов, подтверждающих предоставление и оплату данных услуг.

7. В случаях, когда федеральным или региональным законодательством, устанавливающим соответствующие меры социальной поддержки, не определены конкретные виды коммунальных услуг, по оплате которых осуществляется возмещение расходов, возмещение указанных расходов осуществляется на оплату следующих видов коммунальных услуг:

- а) горячее водоснабжение;
- б) холодное водоснабжение;
- в) водоотведение;
- г) электроснабжение;
- д) газоснабжение (в том числе поставки бытового газа в баллонах);
- е) отопление (теплоснабжение, в том числе поставки твердого топлива при наличии печного отопления).

8. Сумма возмещения расходов на оплату коммунальных услуг в отношении граждан, указанных в подпунктах «а» – «н» пункта 2 настоящего Положения, рассчитывается исходя из объема потребляемых коммунальных услуг, определенного по показаниям приборов учета, но не более нормативов потребления, утверждаемых в установленном законодательством Российской Федерации порядке. При отсутствии указанных приборов учета плата за коммунальные услуги рассчитывается исходя из нормативов потребления коммунальных услуг, утверждаемых в установленном законодательством Российской Федерации порядке. Возмещение расходов на оплату коммунальных услуг категориям граждан, указанным в подпунктах «о» и «п» пункта 2 настоящего Положения, осуществляется исходя из объема потребляемых коммунальных услуг.

Возмещение расходов на оплату коммунальных услуг категориям граждан, указанным в подпунктах «р» – «ц» пункта 2 настоящего Положения, осуществляется в пределах регионального стандарта, установленного для определения нормативов потребления коммунальных услуг.

9. Возмещение расходов на оплату услуг независимо от формы собственности жилищного фонда осуществляется с учетом степени благоустройства жилого дома в пределах тарифов (ставок), установленных исполнительными органами государственной власти Тюменской области или органами местного самоуправления в соответствии с их компетенцией, за вычетом субсидий, выделяемых из областного бюджета ресурсоснабжающим организациям.

## II. Условия, форма и порядок возмещения расходов на оплату услуг

10. Для возмещения расходов на оплату услуг граждане, указанные в пункте 2 настоящего Положения, подают в Учреждение по месту жительства заявление по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению лично или по почте либо в электронной форме через личный кабинет федерального или регионального портала с подписанием электронной подписью в соответствии с требованиями постановления Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 № 634 «О видах электронной подписи,

использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг» и иных нормативных правовых актов.

Заявление о возмещении расходов на оплату услуг может быть подано через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ). Порядок взаимодействия Департамента социального развития Тюменской области (далее – Департамент) и МФЦ при предоставлении государственной услуги регулируется соглашением о взаимодействии, заключаемым между Департаментом и МФЦ.

11. К заявлению в обязательном порядке прилагаются следующие документы:

а) копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность (в случае если заявление подается представителем заявителя, то представляются также копии документа, удостоверяющего личность, и документа, подтверждающего полномочия представителя);

б) копия трудовой книжки (для работающих граждан и пенсионеров из их числа, указанных в подпунктах «ф», «х» пункта 2 настоящего Положения);

в) карта характеристики жилья по форме согласно приложениям № 3 или № 4 к настоящему Положению. Карта характеристики жилья (квартиры в многоквартирном доме) по форме согласно приложению № 3 к настоящему постановлению заполняется предприятиями, предоставляющими жилищно-коммунальные услуги, расчетными центрами. Карта характеристики жилья (индивидуального жилого дома) по форме согласно приложению № 4 к настоящему постановлению заполняется заявителем самостоятельно;

г) копии договоров с поставщиками услуг: электроснабжение, газоснабжение, водоснабжение, вывоз твердых и жидких бытовых отходов, другие услуги, – в случае отсутствия в занимаемых гражданами жилых помещениях централизованной поставки услуг;

д) копия договора на оказание услуг связи;

е) справка об обучении по очной форме в образовательной организации ребенка (детей) старше 18 лет (для граждан, указанных в подпунктах «р», «с», «т», «ф», «х», «ц» пункта 2 настоящего Положения в целях подтверждения нетрудоспособности ребенка (детей) старше 18 лет, проживающего(их) совместно с заявителем);

ж) документ, подтверждающий отсутствие задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг, или копии соглашения по погашению задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг и документов, подтверждающих его выполнение;

з) копия документа с указанием реквизитов счета гражданина, открытого в кредитной организации, и реквизитов кредитной организации, в случае если гражданином выбран способ осуществления выплаты через кредитную организацию (копия договора об открытии счета или счета банковской карты; либо банковские реквизиты клиента, выданные кредитной организацией; либо копия первой страницы сберегательной книжки).

12. По желанию лица, имеющего право на возмещение расходов на

оплату услуг, к заявлению могут быть приложены:

а) копия документа, подтверждающего принадлежность гражданина к соответствующей льготной категории, указанной в пункте 2 настоящего Положения;

б) копия справки о признании семьи малоимущей для получения государственной социальной помощи и (или) мер социальной поддержки, выданной органами социальной защиты населения (в отношении граждан, указанных в подпункте «у» пункта 2 настоящего Положения);

в) копия свидетельства о государственной регистрации права на жилое помещение или иного правоустанавливающего документа на жилое помещение;

г) документ, подтверждающий регистрацию гражданина по месту жительства;

д) копии документов, подтверждающих родственные отношения нетрудоспособных членов семьи (копии свидетельства о рождении, копии свидетельства о браке) – (для граждан, указанных в подпунктах «р», «с», «т», «ф», «х», «ц» пункта 2 настоящего Положения).

13. При приеме заявления, поданного лично, Учреждение:

а) разъясняет заявителю порядок и условия возмещения расходов на оплату услуг;

б) регистрирует заявление и выдает расписку с указанием даты приема заявления, регистрационного номера и перечня принятых документов.

В день поступления заявления, направленного по почте, Учреждение регистрирует его в соответствующем журнале регистрации и в течение одного рабочего дня со дня его регистрации направляет на адрес, указанный в заявлении, уведомление о получении заявления с указанием перечня принятых документов, даты их получения и присвоенного регистрационного номера.

Учреждение при приеме заявления в электронной форме в течение одного рабочего дня со дня его поступления регистрирует заявление в соответствующем журнале регистрации, направляет заявителю уведомление о приеме заявления и принятии его к рассмотрению через личный кабинет федерального или регионального портала и (или) на его электронный адрес, в случае указания его при подаче заявления.

Гражданин, подавший заявление в электронной форме, в течение трех рабочих дней со дня получения уведомления о приеме заявления и принятии его к рассмотрению представляет в Учреждение документы, указанные в пункте 11 настоящего Положения, а также может представить документы, указанные в пункте 12 настоящего Положения.

Информацию о ходе рассмотрения заявления гражданин может получить по телефону, письменному обращению, в случае подачи заявления в электронной форме – через личный кабинет федерального или регионального портала и (или) путем получения соответствующих уведомлений на электронный адрес, в случае указания его при подаче заявления.

В случае подачи заявления без приложения документов, представляемых



по желанию, Учреждение в течение трех рабочих дней со дня поступления данного заявления проверяет наличие сведений о заявителе в информационной системе органов социальной защиты населения Тюменской области.

При отсутствии в информационной системе органов социальной защиты населения Тюменской области сведений о заявителе Учреждение в течение двух рабочих дней со дня подачи заявления запрашивает у соответствующих органов документы, предоставляемые по желанию, в том числе посредством автоматизированной системы межведомственного электронного взаимодействия Тюменской области (СМЭВ).

Решение о назначении возмещения расходов на оплату услуг либо об отказе в назначении принимается Управлением в течение десяти рабочих дней со дня регистрации заявления.

В течение трех рабочих дней со дня принятия решения о назначении возмещения расходов на оплату услуг либо об отказе в назначении Учреждением гражданину направляется уведомление на адрес, указанный в заявлении, а при направлении заявления в электронной форме – через личный кабинет федерального или регионального портала и (или) путем отправки сообщения на электронный адрес гражданина, в случае указания его при подаче заявления. В случае отказа в назначении возмещения расходов на оплату услуг в уведомлении указывается причина отказа и возвращаются представленные документы.

Назначение возмещения расходов на оплату услуг осуществляется с 1 числа месяца, в котором гражданин обратился, в случае, если заявление и все необходимые документы представлены гражданином до 15 числа этого месяца; с 1 числа месяца, следующего за месяцем, в котором гражданин обратился за государственной услугой, в случае, если заявление и все необходимые документы представлены гражданином после 15 числа месяца обращения.

14. Основаниями для отказа в назначении возмещения расходов на оплату услуг являются:

а) несоответствие категории заявителя требованиям, установленным пунктом 2 настоящего Положения;

б) непредставление или неполное представление документов, указанных в пункте 11 настоящего Положения;

в) предоставление заявителем недостоверных сведений. Под недостоверными сведениями понимается наличие искажений и неточностей в содержании представленных документов;

г) наличие задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг либо отсутствие или невыполнение соглашения по ее погашению.

15. Возмещение расходов на оплату услуг осуществляется в форме предварительной (авансовой) выплаты гражданам, указанным в пункте 2 настоящего Положения, денежных средств на оплату услуг (за исключением услуг по вывозу ТБО и (или) ЖБО при отсутствии централизованной поставки этих услуг).

Возмещение расходов на оплату услуг по вывозу ТБО и (или) ЖБО при отсутствии централизованной поставки этих услуг, осуществляется после оплаты гражданином данных услуг на основании копий документов, подтверждающих их оплату. Документы, подтверждающие оплату услуг по вывозу ТБО и (или) ЖБО при отсутствии централизованной поставки этих услуг, представляются гражданином в Учреждение после получения уведомления о принятии Управлением решения о назначении возмещения расходов на оплату услуг. К возмещению принимаются документы, подтверждающие оплату услуг по вывозу ТБО и (или) ЖБО, произведенную после принятия Управлением решения о назначении возмещения расходов на оплату услуг.

16. При использовании для отопления жилого помещения двух и более видов топлива возмещение расходов на оплату услуг по отоплению производится по одному основному виду топлива:

а) в газифицированных жилых домах (жилых помещениях) – на оплату за газ, используемый для отопления жилого помещения;

б) при наличии централизованного теплоснабжения – на оплату за отопление, предоставляемое централизованными источниками теплоснабжения.

17. Возмещение расходов на оплату горячего водоснабжения производится при оборудовании жилых помещений централизованным горячим водоснабжением, а при отсутствии такового – при установке и использовании оборудования для подогрева воды при наличии договора с организацией, обслуживающей данное оборудование.

18. Начисление сумм для возмещения расходов на оплату услуг, а также перерасчет начисленных сумм возмещения расходов на оплату услуг, подготовка реестров начисленных сумм производится Учреждениями, расчетными центрами по месту постоянного жительства (регистрации) граждан независимо от формы собственности жилищного фонда.

19. Начисление сумм для возмещения гражданам, указанным в пункте 2 настоящего Положения, расходов на оплату услуг производится ежеквартально на предстоящий квартал, до 1 числа первого месяца квартала.

Начисление сумм для возмещения расходов по оплате услуг по вывозу ТБО и (или) ЖБО при отсутствии централизованной поставки этих услуг, производится ежеквартально до 1 числа первого месяца квартала, следующего за кварталом, в котором были представлены документы об оплате данных услуг.

20. Перерасчет сумм возмещения расходов на оплату услуг гражданам, указанным в подпунктах «а» – «н» пункта 2 настоящего Положения, (при наличии у них приборов учета) производится ежеквартально до 1 числа первого месяца квартала на основании сведений о фактических объемах потребленных коммунальных услуг, подтвержденных показаниями приборов учета.

Сведения о фактических объемах потребленных коммунальных услуг, подтвержденных показаниями приборов учета предоставляются Учреждениям, расчетным центрам организациями, независимо от форм

собственности и ведомственной принадлежности, оказывающими жилищно-коммунальные услуги.

Если фактическое потребление соответствующего вида коммунальной услуги, подтвержденное показаниями приборов учета, составило меньше утвержденного норматива потребления, размер последующей выплаты уменьшается на сумму излишне перечисленных средств.

21. Реестры начисленных сумм для возмещения расходов на оплату услуг в срок, указанный в пункте 19 настоящего Положения, подписываются руководителями расчетных центров либо Учреждений и передаются в соответствующие Управления.

22. Выплата гражданам, указанным в пункте 2 настоящего Положения, денежных средств для возмещения расходов на оплату услуг (за исключением услуг по вывозу ТБО и (или) ЖБО при отсутствии централизованной поставки этих услуг) производится соответствующими Управлениями на основании реестров начисленных сумм для возмещения расходов на оплату услуг в качестве авансового платежа за текущий квартал до 22 числа первого месяца квартала, за исключением I квартала. Выплата за I квартал следующего года осуществляется до 22 декабря текущего года. Выплата недополученных и вновь назначенных денежных средств на оплату услуг осуществляется в следующем выплатном периоде.

Выплата сумм возмещения расходов по оплате услуг по вывозу ТБО и (или) ЖБО при отсутствии централизованной поставки этих услуг, производится соответствующими Управлениями до 22 числа первого месяца квартала, следующего за кварталом, в котором были представлены документы об оплате данных услуг, в соответствии с реестрами начисленных сумм для возмещения расходов на оплату услуг.

Выплата денежных средств для возмещения расходов на оплату услуг по желанию получателя производится путем зачисления на личный счет получателя в кредитной организации или через организации федеральной почтовой связи, или через организации, осуществляющие доставку пенсий, выплачиваемых через Пенсионный фонд Российской Федерации.

Финансирование выплаты кредитной организации, организациям федеральной почтовой связи, организациям, осуществляющим доставку пенсий, выплачиваемых через Пенсионный фонд Российской Федерации, осуществляется ежеквартально до 30 числа последнего месяца квартала на следующий квартал (а в отношении выплаты сумм возмещения расходов по оплате услуг по вывозу ТБО и (или) ЖБО при отсутствии централизованной поставки этих услуг, – за представленный к оплате период), за исключением I квартала. Финансирование выплаты на I квартал следующего года производится до 30 ноября текущего года. Финансирование выплаты недополученных и вновь назначенных денежных средств на оплату указанных услуг осуществляется в течение квартала.

23. При изменении сведений, подтверждаемых документами, указанными в пунктах 11 и 12 настоящего Положения, граждане обязаны известить расчетные центры либо Учреждение об изменениях сведений, являвшихся основанием для возмещения расходов на оплату услуг, в течение двух недель со дня наступления указанных изменений.

24. Основаниями для приостановления выплаты возмещения расходов являются:

а) неполучение гражданами денежных средств для возмещения расходов на оплату услуг при их доставке на дом получателя в течение двух кварталов подряд либо закрытия счета получателя в кредитной организации, на который зачислялись денежные средства для возмещения расходов на оплату услуг.

Начисление и выплата приостанавливается, начиная с квартала, следующего за кварталом, в котором наступили вышеуказанные обстоятельства. Возобновление возмещения расходов производится, начиная с квартала, в котором получателем было представлено заявление в расчетный центр либо Учреждения об изменении или сохранении способа перечисления ему денежных средств для возмещения расходов на оплату услуг. При этом неполученные средства возмещаются получателю за весь период приостановления выплат, но не более чем за три года;

б) наличие задолженности по оплате текущих платежей за жилое помещение и (или) коммунальные услуги за период более 6 месяцев и отсутствии соглашения по погашению задолженности по оплате текущих платежей за жилое помещение и (или) коммунальные услуги или невыполнение получателем возмещения расходов условий указанного соглашения.

Начисление и выплата приостанавливается, начиная с квартала, следующего за кварталом, в котором наступили вышеуказанные обстоятельства. Возобновление назначения и выплаты осуществляется после полного погашения получателем задолженности по оплате текущих платежей за жилое помещение и (или) коммунальные услуги, образовавшейся в течение всего срока предоставления мер социальной поддержки, либо заключения и выполнения соглашения о ее погашении с месяца, в котором выплата была приостановлена.

Неполученные средства в связи с имевшейся у получателей задолженностью по оплате за жилое помещение и коммунальные услуги и отсутствием (неисполнением) соглашения о ее погашении, в случае полного погашения имевшейся задолженности либо исполнения условий соглашения подлежат выплате за прошлое время за весь период невыплаты, но не более чем за три года.

25. Суммы, излишне выплаченные гражданину для возмещения расходов на оплату услуг вследствие его злоупотребления (в частности, непредставления или несвоевременного представления необходимых сведений, представления документов с неполными или заведомо недостоверными сведениями), должны быть возмещены гражданином в течение одного месяца со дня получения требования о возврате излишне выплаченных сумм. При невозврате излишне выплаченных сумм в установленный срок указанные суммы подлежат удержанию из текущих выплат на возмещение расходов на оплату услуг, а в случае невозможности удержания взыскиваются в судебном порядке.

26. Суммы, излишне выплаченные гражданину для возмещения расходов на оплату услуг вследствие изменения тарифов (ставок) на оплату соответствующих услуг, изменения основания для возмещения расходов, подлежат перерасчету в следующем расчетном периоде.

27. В случае изменения основания для возмещения расходов на оплату услуг, состава семьи получателя соответствующих мер социальной поддержки начисление сумм с учетом изменений осуществляется со следующего выплатного периода.

28. Суммы, начисленные для возмещения расходов на оплату услуг в текущем квартале, в том числе и за прошедшее время, оставшиеся неполученными в связи со смертью получателя в указанном квартале, выплачиваются тем членам его семьи, которые в соответствии с частью 2 статьи 10 Федерального закона от 28.12.2013 № 400-ФЗ «О страховых пенсиях» признаются нетрудоспособными членами семьи умершего кормильца и проживали совместно с получателем на день его смерти, если обращение за неполученными суммами последовало не позднее чем до истечения шести месяцев со дня смерти получателя. При обращении нескольких членов семьи за указанными суммами причитающиеся им суммы делятся между ними поровну.

Наследникам, не проживавшим совместно с получателем мер социальной поддержки на день его смерти, суммы возмещения расходов на оплату услуг, указанные в настоящем пункте, выплачиваются в соответствии с гражданским законодательством.

III. Дополнительные условия возмещения расходов  
на оплату услуг гражданам, указанным в подпунктах «ф» и «х»  
пункта 2 настоящего Положения  
(далее – граждане)

29. Возмещение расходов на оплату услуг производится работающим гражданам, занятым по основному месту работы.

30. За гражданами, проживающими в городе и ранее работавшими в сельской местности, вышедшими на пенсию по старости с учетом права на досрочное назначение страховой пенсии в соответствии с пенсионным законодательством и прекратившими трудовую деятельность, право на возмещение расходов на оплату услуг не сохраняется.

31. Возмещение расходов на оплату услуг гражданам, вышедшим на пенсию, за исключением указанных в пункте 30 настоящего Положения, производится, если на момент выхода на пенсию по старости с учетом права на досрочное назначение страховой пенсии в соответствии с пенсионным законодательством общий стаж их работы в сельской местности составлял не менее 10 лет (одновременно или суммарно) и им возмещались расходы на оплату услуг за счет средств областного бюджета.

32. Возмещение расходов на оплату услуг гражданам, вышедшим на пенсию, производится при переезде их на новое место жительства в сельскую местность либо в поселок городского типа (рабочий поселок), в котором предоставляются соответствующие меры социальной поддержки, а также в случае преобразования сельского населенного пункта или поселка городского типа (рабочего поселка) в город.

#### IV. Возмещение расходов на оплату единовременной установки квартирного проводного телефона

33. Возмещение расходов на оплату единовременной установки квартирного проводного телефона осуществляется в отношении следующих категорий граждан, проживающих в Тюменской области:

а) реабилитированных лиц в части оплаты единовременной установки квартирного проводного телефона в размере 100% установленного тарифа;

б) инвалидов первой и второй групп в части оплаты единовременной установки квартирного проводного телефона в размере 50% установленного тарифа.

34. Граждане, указанные в пункте 33 настоящего Положения, вносят плату за единовременную установку квартирного проводного телефона по установленным тарифам (ставкам) в полном объеме.

35. Возмещение расходов на оплату единовременной установки квартирного проводного телефона гражданам, указанным в пункте 33 настоящего Положения, осуществляется Управлением по месту жительства на основании заявления о возмещении соответствующих расходов и документов, подтверждающих произведенные расходы, в течение десяти рабочих дней со дня их представления.

Для возмещения расходов на оплату единовременной установки квартирного проводного телефона граждане, указанные в пункте 33 настоящего Положения, подают в Учреждение по месту жительства заявление по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению лично или по почте, либо направляют в электронной форме через личный кабинет федерального или регионального портала с подписанием электронной подписью в соответствии с требованиями постановления Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг» и иных нормативных правовых актов.

Заявление о возмещении расходов на оплату установки квартирного проводного телефона может быть подано через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ). Порядок взаимодействия Департамента социального развития Тюменской области и МФЦ при предоставлении государственной услуги регулируется соглашением о взаимодействии, заключаемым между Департаментом социального развития Тюменской области и МФЦ.

36. К заявлению в обязательном порядке прилагаются следующие документы:

а) копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность гражданина (в случае если заявление подается представителем гражданина, то представляются также копии документа, удостоверяющего личность, и документа, подтверждающего полномочия представителя);

б) копии документов, подтверждающих произведенные расходы на оплату единовременной установки квартирного проводного телефона;

в) копия документа с указанием реквизитов счета гражданина, открытого в кредитной организации, и реквизитов кредитной организации, в случае если гражданином выбран способ осуществления выплаты через кредитную организацию (копия договора об открытии счета или счета банковской карты; либо банковские реквизиты клиента, выданные кредитной организацией; либо копия первой страницы сберегательной книжки).

37. По желанию лица, имеющего право на возмещение расходов на оплату услуг, к заявлению могут быть приложены:

а) копия документа, подтверждающего принадлежность гражданина к категории, указанной в подпункте «а» пункта 33 настоящего Положения;

б) копия справки о наличии инвалидности с указанием группы инвалидности;

в) документ, подтверждающий регистрацию гражданина по месту жительства.

38. При приеме заявления, поданного лично, Учреждение:

а) разъясняет заявителю порядок и условия расходов на оплату единовременной установки квартирного проводного телефона;

б) регистрирует заявление и выдает расписку с указанием даты регистрации заявления, регистрационного номера и перечня принятых документов.

При поступлении заявления, направленного по почте, Учреждение регистрирует его в соответствующем журнале регистрации, и в течение одного рабочего дня со дня его регистрации направляет на адрес, указанный в заявлении, уведомление о получении заявления с указанием перечня принятых документов, даты их получения и присвоенного регистрационного номера.

Учреждение при приеме заявления в электронной форме в течение одного рабочего дня со дня его поступления регистрирует заявление в соответствующем журнале регистрации, направляет заявителю уведомление о приеме заявления и принятии его к рассмотрению через личный кабинет федерального или регионального портала и (или) на электронный адрес, в случае указания его заявителем при подаче заявления.

Гражданин, подавший заявление в электронной форме, в течение трех рабочих дней со дня получения уведомления о приеме заявления и принятии его к рассмотрению представляет в Учреждение документы, прилагаемые к заявлению в обязательном порядке, а также может представить документы, прилагаемые к заявлению по желанию.

Информацию о ходе рассмотрения заявления о возмещении расходов на оплату установки квартирного проводного телефона заявитель может получить по телефону, письменному обращению, в случае подачи заявления в электронной форме – через личный кабинет федерального или регионального портала и (или) путем получения соответствующих уведомлений на электронный адрес заявителя, в случае указания его при подаче заявления.

В случае подачи заявления без приложения документов, представляемых

по желанию, Учреждение в течение трех рабочих дней со дня поступления данного заявления запрашивает у соответствующих органов указанные документы, в том числе посредством автоматизированной системы межведомственного электронного взаимодействия Тюменской области (СМЭВ).

Решение о назначении возмещения расходов на оплату установки квартирного проводного телефона либо об отказе в назначении принимается Управлением в течение десяти рабочих дней со дня регистрации заявления.

Основаниями для отказа в назначении возмещения расходов на оплату установки квартирного проводного телефона являются:

а) несоответствие категории заявителя требованиям, установленным пунктом 33 настоящего Положения;

б) непредставление или неполное представление документов, указанных в пункте 36 настоящего Положения;

в) предоставление заявителем недостоверных сведений. Под недостоверными сведениями понимается наличие искажений и неточностей в содержании представленных документов.

В течение трех рабочих дней со дня принятия решения о назначении возмещения расходов на оплату установки квартирного проводного телефона либо об отказе в назначении гражданину Учреждением направляется уведомление на адрес, указанный в заявлении, а в случае подачи заявления в электронной форме – через личный кабинет федерального или регионального портала и (или) путем отправки сообщения на электронный адрес заявителя, в случае указания его при подаче заявления. В случае отказа в назначении возмещения расходов на оплату установки квартирного проводного телефона в уведомлении указывается причина отказа и возвращаются представленные документы.

## V. Заключительные положения

39. Возмещение расходов на оплату жилья и коммунальных услуг гражданам, указанным в подпунктах «а» – «п» пункта 2 настоящего Положения, а также затрат на оплату услуг кредитных организаций, организаций федеральной почтовой связи, связанных с перечислением денежных средств получателям, организаций, осуществляющих доставку пенсий, выплачиваемых через Пенсионный фонд Российской Федерации, производится за счет субвенций, предоставляемых бюджетам субъектов Российской Федерации из федерального бюджета на обеспечение передаваемых полномочий по осуществлению соответствующих мер социальной поддержки.

40. Возмещение расходов на оплату жилья, коммунальных услуг, услуг связи гражданам, указанным в подпунктах «р» – «ц» пункта 2, пункте 33 настоящего Положения, а также затрат на оплату услуг кредитных организаций, организаций федеральной почтовой связи, связанных с перечислением денежных средств получателям, организаций, осуществляющих доставку пенсий, выплачиваемых через Пенсионный фонд Российской Федерации, производится за счет средств, предусмотренных на



осуществление соответствующих мер социальной поддержки законом об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

41. Учет доходов и расчет среднедушевого дохода семьи для возмещения расходов на оплату жилья и коммунальных услуг в случаях, когда величина среднедушевого дохода имеет значение для принятия соответствующего решения, осуществляется в порядке, установленном постановлением администрации Тюменской области от 06.12.2004 № 159-пк «О пособии на ребенка».

42. В случае, если в отношении одного лица в соответствии с настоящим Положением либо в соответствии с настоящим Положением и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации или Тюменской области осуществляется одна и та же мера социальной поддержки по различным основаниям, социальная поддержка осуществляется по одному из оснований по выбору этого лица.

Меры социальной поддержки в соответствии с настоящим Положением при наличии оснований, предусмотренных Законом Тюменской области от 28.12.2004 № 331 «О социальной поддержке отдельных категорий граждан в Тюменской области», могут осуществляться в отношении лиц, которым производится ежемесячная (ежегодная) денежная выплата в соответствии с федеральными законами.

43. В целях организации социальной поддержки путем возмещения расходов на оплату жилья, коммунальных услуг, услуг связи Департамент:

а) координирует формирование и ведение информационной базы получателей соответствующих мер социальной поддержки в Тюменской области;

б) при необходимости устанавливает формы документов, используемых при осуществлении соответствующих мер социальной поддержки (справки и другие);

в) вправе давать разъяснения по вопросам применения настоящего Положения.

44. Обработка сведений, содержащихся в заявлении и документах, указанных в пунктах 11, 12, 36, 37 настоящего Положения, ведется с использованием информационной системы органов социальной защиты населения Тюменской области.

Приложение № 1  
к Положению  
о возмещении расходов на оплату жилья,  
коммунальных услуг, услуг связи

В \_\_\_\_\_  
(наименование территориального  
управления (отдела) социальной  
защиты населения)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**  
о возмещении расходов на оплату  
жилищно-коммунальных услуг и услуг связи

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество без сокращений)  
зарегистрированный (-ая) по адресу \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(на основании записи в паспорте)  
документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_  
(вид документа)  
контактный телефон \_\_\_\_\_

заполняется в случае представления интересов гражданина,  
имеющего право на возмещение расходов на оплату жилищно-коммунальных услуг,  
третьим лицом

представляю интересы гражданина \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., адрес места жительства гражданина, чьи интересы представляются)  
на основании \_\_\_\_\_  
(наименование документа, дающего право представлять интересы)

Я являюсь/представляемый мной гражданин является: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(указать льготную категорию, например ветеран труда, инвалид,  
реабилитированное лицо и т.д.)

Наименование органа, выдавшего документ, подтверждающий принадлежность  
гражданина к льготной категории (за исключением работающих граждан и  
пенсионеров из их числа, указанных в подпунктах «ф» и «х» пункта 2  
Положения): \_\_\_\_\_

Справка о признании семьи малоимущей для получения государственной  
социальной помощи и (или) мер социальной поддержки, выдана (для многодетной  
семьи) \_\_\_\_\_

(наименование органа социальной защиты, выдавшего справку)

Прошу возместить расходы на оплату жилищно-коммунальных услуг и услуг связи  
(ненужное зачеркнуть)

Способ выплаты (нужное отметить):

через почтовое отделение связи

через организацию, осуществляющую доставку пенсий

на счет в банке

Почтовый адрес (электронный адрес), на который необходимо отправлять уведомление о принятом решении: \_\_\_\_\_

Прилагаю документы: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Я проинформирован (-а) о порядке возмещения расходов на оплату услуг.  
Я предупрежден (-а) об ответственности за достоверность сообщаемых мною сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации.  
Об изменении сведений, являвшихся основанием для возмещения расходов на оплату услуг, обязуюсь сообщить в течение двух недель со дня наступления указанных изменений.

Дата заполнения \_\_\_\_\_ Подпись заявителя \_\_\_\_\_

Ф.И.О. специалиста, принявшего документы: \_\_\_\_\_

Подпись специалиста, принявшего документы: \_\_\_\_\_

#### Уведомление

Заявление \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество заявителя)

с приложением документов на \_\_\_\_\_ л. принято \_\_\_\_\_  
(дата принятия заявления)

и зарегистрировано под № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. специалиста, принявшего заявление)

Приложение № 2  
к Положению  
о возмещении расходов на оплату жилья,  
коммунальных услуг, услуг связи

В \_\_\_\_\_  
(наименование территориального  
управления (отдела) социальной  
защиты населения)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**  
о возмещении расходов на оплату установки квартирного  
проводного телефона

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество без сокращений)  
зарегистрированный(-ая) по адресу: \_\_\_\_\_,  
(на основании записи в паспорте)  
документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_  
(вид документа)

заполняется в случае представления интересов гражданина,  
имеющего право на возмещение расходов на оплату установки квартирного  
проводного телефона, третьим лицом

представляю интересы гражданина \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., адрес места жительства гражданина, чьи интересы представляются)  
на основании \_\_\_\_\_  
(наименование документа, дающего право представлять интересы)

Я являюсь/представляемый мной гражданин является (нужное отметить):

реабилитированным лицом;

инвалидом первой группы;

инвалидом второй группы.

Наименование органа, выдавшего документ, подтверждающий принадлежность  
гражданина к льготной категории: \_\_\_\_\_

Прошу возместить расходы на оплату установки квартирного проводного телефона

Контактный телефон \_\_\_\_\_

Способ выплаты (нужное отметить):

через почтовое отделение связи

через организацию, осуществляющую доставку пенсий

на счет в банке

Почтовый адрес (электронный адрес), на который необходимо отправлять уведомление о принятом решении: \_\_\_\_\_

Прилагаю документы: \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

Я проинформирован (-а) о порядке возмещения расходов на оплату услуг.  
 Я предупрежден (-а) об ответственности за достоверность сообщаемых мною сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Дата заполнения \_\_\_\_\_ Подпись заявителя \_\_\_\_\_

Ф.И.О. специалиста, принявшего документы: \_\_\_\_\_

Подпись специалиста, принявшего документы: \_\_\_\_\_

### Уведомление

Заявление \_\_\_\_\_  
 (фамилия, имя, отчество заявителя)  
 с приложением документов на \_\_\_\_\_ л. принято \_\_\_\_\_  
 (дата принятия заявления)  
 и зарегистрировано под № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
 (подпись)

\_\_\_\_\_  
 (Ф.И.О. специалиста, принявшего заявление)

Приложение № 3  
к Положению  
о возмещении расходов на оплату жилья,  
коммунальных услуг, услуг связи

Карта характеристики жилья  
(квартиры в многоквартирном доме)

Форма заполняется печатными буквами, разборчиво

1. Сведения о гражданине (льготнике)				
Фамилия	Имя	Отчество	Дата рождения	
Населенный пункт	Улица	№ дома	№ корпуса	№ квартиры
2. Характеристика жилого дома				
Степень благоустройства дома в соответствии с категорией				
Общая площадь дома	Площадь нежилых помещений	Площадь общего имущества дома	Этажность дома	Год постройки дома
Сведения о жилищных условиях				
Размер общей площади, кв. м	Размер жилой площади, кв. м	Наличие балкона (да/нет)	Размер площади балкона	
Количество комнат	Размер отапливаемой площади	Вид жилья (собственность: государственная, муниципальная, частная физ. лиц, частная юрид. лиц)		
3. Виды оплачиваемых услуг ЖКХ				
Наименование услуги	Да/нет	Степень благоустройства <*>		
Наем жилого фонда (в отношении государственного и муниципального жилищного фонда)				
Содержание и текущий ремонт жилья				

Капитальный ремонт жилья					
Обслуживание лифта					
Отопление или топливо (сведения об основном виде топлива для отопления жилого помещения: газифицированный жилой дом, централизованное теплоснабжение, твердое топливо, др.)					
Электроснабжение					
Газоснабжение:					
сетевой природный газ					
сетевой сжиженный газ					
газ в баллонах					
Горячее водоснабжение (сведения о разрешении на установку и использование оборудования для подогрева воды (в случае отсутствия в занимаемом жилом помещении централизованного горячего водоснабжения))					
Холодное водоснабжение					
Водоотведение (канализация)					
Вывоз бытовых отходов					
<b>3.1. Виды оплачиваемых услуг связи</b>					
Наименование услуги	Да/нет				
Радио					
Квартирный проводной телефон					
Коллективная антенна					
<b>4. Сведения о совместно проживающих с гражданином (льготником) членах семьи (заполняются на основании данных поквартирной карточки)</b>					
Статус члена семьи (родственные отношения)	Фамилия	Имя	Отчество	Дата рождения	Дата регистрации по месту жительства


Председатель, управляющий:

\_\_\_\_\_

(наименование организации)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

М.П.

Контактный телефон: \_\_\_\_\_

Ознакомлен \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_

(дата)

-----  
<\*> В соответствии с классификатором тарифов ОМО и областным стандартом предоставления услуг.



Приложение № 4  
к Положению  
о возмещении расходов на оплату жилья,  
коммунальных услуг, услуг связи

Карта характеристики жилья  
(индивидуального жилого дома)

Форма заполняется печатными буквами, разборчиво

1. Сведения о заявителе (льготнике)				
Фамилия	Имя	Отчество	Дата рождения	
Населенный пункт	Улица	№ дома	№ корпуса	№ квартиры
2. Сведения о жилищных условиях				
Размер общей площади, кв. м	Размер жилой площади, кв. м		Вид жилья (собственность: государственная, муниципальная, частная физ. лиц, частная юрид. лиц)	
Количество комнат	Размер отапливаемой площади (акт замера жилого помещения или расшифровка теплотребления по дому)			
3. Виды оплачиваемых коммунальных услуг				
Наименование услуги	Да/нет	Степень благоустройства (заполняется при наличии сведений)		
Наем жилого фонда (в отношении государственного и муниципального жилищного фонда)				
Отопление или топливо (сведения об основном виде топлива для отопления жилого помещения: газифицированный жилой дом, централизованное теплоснабжение, твердое топливо, др.)				
Электроснабжение				
Газоснабжение:				

сетевой природный газ					
сетевой сжиженный газ					
газ в баллонах					
Горячее водоснабжение (сведения о разрешении на установку и использование оборудования для подогрева воды (в случае отсутствия в занимаемом жилом помещении централизованного горячего водоснабжения))					
Холодное водоснабжение					
Водоотведение (канализация)					
Вывоз бытовых отходов					
<b>3.1. Виды оплачиваемых услуг связи</b>					
Наименование услуги	Да/нет				
Радио					
Квартирный проводной телефон					
Коллективная антенна					
<b>4. Сведения о совместно проживающих с заявителем (льготником) членах семьи (заполняются на основании данных домовой книги)</b>					
Статус члена семьи (родственные отношения)	Фамилия	Имя	Отчество	Дата рождения	Дата регистрации по месту жительства

Я предупрежден об ответственности за достоверность представленных сведений.  
Правильность сведений, указанных в настоящей карте, подтверждаю.

\_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(фамилия, инициалы) (подпись)