



ПРАВИТЕЛЬСТВО ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22 декабря 2023 г.

№ 876-п

г. Тюмень

*О внесении изменения
в постановление от 20.03.2006
№ 58-п*

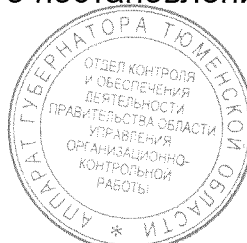
В соответствии с пунктом 5 распоряжения Правительства Российской Федерации от 11.04.2022 № 837-р, пунктами 9, 14 и 15 плана-графика реализации Концепции перехода к предоставлению 24 часа в сутки 7 дней в неделю абсолютного большинства государственных и муниципальных услуг без необходимости личного присутствия граждан, утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации от 11.04.2022 № 837-р:

1. В постановление Правительства Тюменской области от 20.03.2006 № 58-п «Об утверждении Положения о регистрации специалистов в области ветеринарии, не являющихся уполномоченными лицами органов и организаций, входящих в систему Государственной ветеринарной службы Российской Федерации, занимающихся предпринимательской деятельностью в области ветеринарии в Тюменской области» (далее - постановление) внести следующее изменение:

приложение к постановлению изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Установить, что до даты обеспечения на Едином портале государственных услуг технической возможности реализации описания целевого состояния государственной услуги «Регистрация специалистов в области ветеринарии, занимающихся предпринимательской деятельностью на территории субъекта Российской Федерации», одобренного подкомиссией по совершенствованию процессов предоставления государственных и муниципальных услуг Правительственной комиссии по цифровому развитию, использованию информационных технологий для улучшения качества жизни и условий ведения предпринимательской деятельности (протокол от 05.10.2022 № ЕК-П10-668пр), постановление применяется в редакции, действовавшей до даты вступления в силу настоящего постановления.

Губернатор области



А.В. Моор

**ПОЛОЖЕНИЕ О РЕГИСТРАЦИИ СПЕЦИАЛИСТОВ В ОБЛАСТИ
ВЕТЕРИНАРИИ, НЕ ЯВЛЯЮЩИХСЯ УПОЛНОМОЧЕННЫМИ ЛИЦАМИ
ОРГАНОВ И ОРГАНИЗАЦИЙ, ВХОДЯЩИХ В СИСТЕМУ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЕТЕРИНАРНОЙ СЛУЖБЫ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ, ЗАНИМАЮЩИХСЯ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ В ОБЛАСТИ ВЕТЕРИНАРИИ В ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. Настоящее Положение определяет порядок регистрации специалистов в области ветеринарии, не являющихся уполномоченными лицами органов и организаций, входящих в систему Государственной ветеринарной службы Российской Федерации, занимающихся предпринимательской деятельностью в области ветеринарии в Тюменской области (далее - специалисты, заявители).

2. Управление ветеринарии Тюменской области (далее - регистрирующий орган) осуществляет регистрацию специалистов путем внесения сведений об их регистрации в Реестр зарегистрированных специалистов в области ветеринарии (далее — Реестр).

Настоящее Положение, а также информация о регистрирующем органе размещены в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (<https://www.gosuslugi.ru>) (далее - ЕПГУ) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Под специалистами в области ветеринарии в настоящем Положении понимаются физические лица с высшим или средним ветеринарным образованием.

4. Для осуществления регистрации, внесения изменений в запись о регистрации или прекращения (аннулирования) записи о регистрации заявитель (его представитель) представляет в регистрирующий орган на личном приеме или в электронной форме через личный кабинет ЕПГУ в обязательном порядке следующие документы:

а) заявление, в котором указываются:

- сведения о представителе, в случае если от имени заявителя обратился его представитель (категория представителя: физическое лицо, индивидуальный предприниматель или юридическое лицо; в случае, если представителем является юридическое лицо: полное наименование, номер телефона, адрес электронной почты, адрес местонахождения; в случае, если представителем является индивидуальный предприниматель: полное наименование (индивидуальный предприниматель, его фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)), номер телефона, адрес электронной почты (при наличии), адрес регистрации; в случае, если представителем является физическое лицо: фамилия, имя, отчество (последнее – при

наличии), номер телефона, адрес электронной почты, дата рождения, СНИЛС, адрес регистрации, адрес проживания);

- сведения о заявителе (категория заявителя: индивидуальный предприниматель; полное наименование: индивидуальный предприниматель, его фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии); ОГРНИП, ИНН);

- параметры определения варианта предоставления электронной выписки, содержащей сведения о принятом решении (в электронном виде в личном кабинете на ЕПГУ, на бумажном носителе в регистрирующем органе);

- перечень прилагаемых документов;

б) документ о среднем ветеринарном образовании или документ о высшем ветеринарном образовании (далее - документ о ветеринарном образовании) (представляется в случае необходимости осуществления регистрации специалиста);

в) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя действовать от имени заявителя (в случае если от имени заявителя обратился его представитель).

В случае направления заявления через личный кабинет ЕПГУ формирование заявления осуществляется посредством заполнения интерактивной формы на ЕПГУ без необходимости дополнительной подачи заявления в какой-либо иной форме.

При личном обращении заявителя (представителя заявителя) в регистрирующий орган уполномоченный специалист регистрирующего органа на основании представленных документов, указанных в настоящем пункте, заполняет заявление в программно-техническом комплексе с последующим представлением на подпись заявителю.

В случае личного обращения в регистрирующий орган предъявляется документ, удостоверяющий личность заявителя или представителя заявителя. После установления личности документы, указанные в настоящем абзаце, подлежат возврату специалисту до окончания личного приема. В случае направления заявления посредством ЕПГУ, сведения из документа, удостоверяющего личность заявителя, представителя заявителя, формируются при подтверждении учетной записи в Единой системе идентификации и аутентификации из состава соответствующих данных указанной учетной записи.

5. Для осуществления регистрации, внесения изменений в запись о регистрации или прекращения (аннулирования) записи о регистрации специалист вправе по собственному желанию представить следующие документы:

1) выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (далее - ЕГРИП);

2) сведения об изменении фамилии, имени и отчества.

При личной подаче документов в регистрирующий орган уполномоченный специалист регистрирующего органа снимает копии документов, указанных в подпунктах «б» и «в» пункта 4 настоящего

Положения, после чего оригиналы документов возвращаются заявителю до окончания личного приема.

6. Основаниями для отказа в приеме к рассмотрению документов, необходимых для осуществления регистрации, внесения изменений в запись о регистрации или прекращения (аннулирования) записи о регистрации, являются:

1) представленные заявителем документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

2) документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах;

3) представленные документы или сведения утратили силу (документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя);

4) подача заявления и прилагаемых к нему документов в электронной форме с нарушением установленных требований;

5) неполное заполнение полей в форме заявления, в том числе в интерактивной форме заявления на ЕПГУ;

6) представление неполного комплекта документов, указанных в подпунктах «а» – «в» пункта 4 настоящего Положения;

7) заявление подано в орган государственной власти, орган местного самоуправления или организацию, в полномочия которых не входит рассмотрение заявления;

8) несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи.

Специалист несет ответственность за достоверность предоставляемой информации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Под недостоверной информацией понимается наличие в содержании представленных документов сведений, не соответствующих действительности.

7. Регистрация заявления, указанного в подпункте «а» пункта 4 настоящего Положения, поданного через личный кабинет ЕПГУ, осуществляется на ЕПГУ автоматически в режиме реального времени в день поступления заявления, и специалисту в указанный срок направляется уведомление о регистрации заявления через личный кабинет ЕПГУ.

При личном обращении регистрация заявления осуществляется в день личного обращения специалиста, и специалисту в указанный срок направляется уведомление о регистрации заявления через личный кабинет ЕПГУ.

8. В течение 1 рабочего дня с даты регистрации заявления уполномоченный специалист регистрирующего органа направляет межведомственные запросы в:

1) Федеральную налоговую службу России (далее - ФНС) для подтверждения принадлежности заявителя к категории индивидуальных предпринимателей;

2) ФНС для получения сведений об изменении фамилии, имени и отчества заявителя;

3) Федеральную нотариальную палату для получения сведений о нотариальной доверенности.

9. По результатам рассмотрения заявления и прилагаемых к нему документов регистрирующий орган в течение 4 рабочих дней с даты регистрации заявления обеспечивает формирование на ЕПГУ одного из следующих решений:

- о регистрации специалиста;
- о внесении изменений в запись о регистрации специалиста;
- о прекращении (аннулировании) записи о регистрации;
- об отказе в регистрации специалиста при наличии оснований для отказа в регистрации специалиста, предусмотренных пунктом 11 настоящего Положения;
- об отказе во внесении изменений в запись о регистрации специалиста при наличии оснований, предусмотренных пунктом 13 настоящего Положения;
- об отказе в прекращении (аннулировании) записи о регистрации специалиста при наличии оснований, предусмотренных пунктом 15 настоящего Положения.

10. В течение срока, указанного в пункте 9 настоящего Положения, регистрирующий орган направляет в личный кабинет заявителя на ЕПГУ один из следующих документов:

- выписка из Реестра о регистрации специалиста;
- уведомление о внесении изменений в запись о регистрации специалиста;
- уведомление о прекращении (аннулировании) записи о регистрации;
- уведомление об отказе в регистрации специалиста при наличии оснований для отказа в регистрации специалиста, предусмотренных пунктом 11 настоящего Положения;
- уведомление об отказе во внесении изменений в запись о регистрации специалиста при наличии оснований, предусмотренных пунктом 13 настоящего Положения;
- уведомление об отказе в прекращении (аннулировании) записи о регистрации специалиста при наличии оснований, предусмотренных пунктом 15 настоящего Положения.

В уведомлениях, предусмотренных абзацами пятым – седьмым настоящего пункта, указываются основания для принятия указанного решения, предусмотренные пунктами 11, 13, 15 настоящего Положения.

В случае указания в заявлении способа получения документов, указанных в настоящем пункте, на бумажном носителе в регистрирующем

оргane, уполномоченный специалист регистрирующего органа сообщает заявителю о необходимости получения данных документов на личном приеме, а также о дате и времени их получения по телефону, указанному в заявлении, и посредством электронной почты.

Один из документов, указанных в пункте 9 настоящего Положения, поступивших в личный кабинет заявителя на ЕПГУ в форме электронного документа, может быть получен заявителем на бумажном носителе в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - МФЦ) при его личном обращении в порядке, установленном Требованиями к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.03.2016 № 236.

11. Основания для отказа в регистрации специалиста:

- 1) заявитель не является индивидуальным предпринимателем;
- 2) заявитель в соответствии с данными ЕГРИП не осуществляет ветеринарную деятельность;
- 3) адрес, по которому осуществляется ветеринарная деятельность, не расположен в Тюменской области;
- 4) заявитель является уполномоченным лицом органа или организации, входящих в систему Государственной ветеринарной службы Российской Федерации;
- 5) не подтверждено наличие среднего или высшего ветеринарного образования.
- 6) отсутствует оформленный в установленном порядке документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя.

12. Внесение изменений в запись о регистрации специалиста осуществляется в следующих случаях:

- 1) изменение фамилии, имени или отчества заявителя;
- 2) изменение адреса, по которому осуществляется ветеринарная деятельность заявителя;
- 3) наличие технической ошибки и (или) опечатки в выписке из Реестра о регистрации специалиста.

13. Основания для отказа во внесении изменений в запись о регистрации специалиста:

- 1) заявитель не является индивидуальным предпринимателем;
- 2) заявитель в соответствии с данными ЕГРИП не осуществляет ветеринарную деятельность;
- 3) не подтверждено изменение фамилии, имени, отчества заявителя в случае обращения заявителя по основанию, предусмотренному подпунктом 1 пункта 12 настоящего Положения;
- 4) новый адрес, по которому осуществляется ветеринарная деятельность, не расположен в Тюменской области в случае обращения заявителя по основанию, предусмотренному подпунктом 2 пункта 12 настоящего Положения;

5) не подтвержден факт допущения технической ошибки, опечатки в выписке из Реестра о регистрации специалиста в случае обращения заявителя по основанию, предусмотренному подпунктом 3 пункта 12 настоящего Положения.

6) отсутствует оформленный в установленном порядке документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя.

14. Прекращение (аннулирование) записи о регистрации осуществляется на основании заявления специалиста в следующих случаях:

1) прекращение деятельности в качестве индивидуального предпринимателя;

2) прекращение ветеринарной деятельности;

3) прекращение предпринимательской деятельности в Тюменской области;

4) приобретение статуса уполномоченного лица органа или организации, входящих в систему Государственной ветеринарной службы Российской Федерации.

15. Основания для отказа в прекращении (аннулировании) записи о регистрации специалиста:

1) не подтверждены сведения о прекращении деятельности в качестве индивидуального предпринимателя в случае обращения заявителя по основанию, предусмотренному подпунктом 1 пункта 14 настоящего Положения;

2) не подтверждены сведения о прекращении ветеринарной деятельности в случае обращения заявителя по основанию, предусмотренному подпунктом 2 пункта 14 настоящего Положения;

3) не подтверждены сведения о прекращении предпринимательской деятельности в Тюменской области в случае обращения заявителя по основанию, предусмотренному подпунктом 3 пункта 14 настоящего Положения;

4) не подтверждены сведения о приобретении специалистом в области ветеринарии статуса уполномоченного лица органа, организации, входящих в систему Государственной ветеринарной службы Российской Федерации, в случае обращения заявителя по основанию, предусмотренному подпунктом 4 пункта 14 настоящего Положения.

5) отсутствует оформленный в установленном порядке документ, подтверждающий полномочия представителя.

16. Отказ в регистрации специалиста, во внесении изменений в запись о регистрации специалиста, в прекращении (аннулировании) записи о регистрации специалиста не препятствует повторному обращению в регистрирующий орган после устранения замечаний, послуживших основанием для такого отказа.

17. Регистрирующий орган ведет Реестр в электронном виде, в котором указываются:

а) наименование регистрирующего органа;

б) вид деятельности;

в) сведения о специалисте:

фамилия, имя, отчество, данные документа, удостоверяющего личность специалиста;

г) ИНН/ОГРНИП;

д) дата и номер регистрации специалиста;

е) сведения о прекращении предпринимательской деятельности;

ж) сведения о подтверждении документа о ветеринарном образовании;

з) сведения об исключении из Реестра и основания для исключения из Реестра.

18. Основаниями для исключения специалиста из Реестра и прекращения (аннулирования) записи о регистрации являются:

а) поступление в регистрирующий орган информации Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, не подтверждающей наличие среднего или высшего ветеринарного образования у заявителя, в случае если указанная информация поступила после регистрации специалиста;

б) поступление в регистрирующий орган из ФНС выписки из ЕГРИП, свидетельствующей о прекращении специалистом предпринимательской деятельности либо об отсутствии в ЕГРИП сведений об осуществлении специалистом вида экономической деятельности «Деятельность ветеринарная», полученной по запросу, направленному в соответствии с пунктом 20 настоящего Положения;

в) прекращение (аннулирование) записи о регистрации на основании заявления специалиста;

г) получение информации из Федеральной государственной информационной системы в области ветеринарии (далее - ФГИС ВетИС) о приобретении специалистом статуса уполномоченного лица органа или организации, входящих в систему Государственной ветеринарной службы Российской Федерации.

19. В течение трех рабочих дней со дня поступления в регистрирующий орган информации Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, не подтверждающей наличие среднего или высшего ветеринарного образования у заявителя, в случае если указанная информация поступила после регистрации специалиста, регистрирующий орган исключает специалиста из Реестра путем внесения соответствующей записи в Реестр.

20. В целях поддержания в актуальном виде информации, содержащейся в Реестре, регистрирующий орган не реже одного раза в год:

с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия запрашивает в ФНС выписку из ЕГРИП, содержащую информацию о наличии государственной регистрации специалиста в качестве индивидуального предпринимателя и об осуществляемых им видах экономической деятельности;

получает информацию из ФГИС ВетИС о наличии или отсутствии факта приобретения специалистом статуса уполномоченного лица органа или организации, входящих в систему Государственной ветеринарной службы Российской Федерации.

21. В течение трех рабочих дней со дня поступления в регистрирующий орган из ФНС выписки из ЕГРИП, свидетельствующей о прекращении специалистом предпринимательской деятельности либо об отсутствии в ЕГРИП сведений об осуществлении специалистом вида экономической деятельности «Деятельность ветеринарная» или получения информации из ФГИС ВетИС о приобретении специалистом статуса уполномоченного лица органа или организации, входящих в систему Государственной ветеринарной службы Российской Федерации, регистрирующий орган исключает специалиста из Реестра путем прекращения соответствующей записи в Реестре.

В случае, если в соответствии с информацией, содержащейся в выписке из ЕГРИП, следует, что специалист изменил фамилию, имя или отчество, регистрирующий орган вносит соответствующие изменения в Реестр в срок, указанный в абзаце первом настоящего пункта.

22. В течение 5 рабочих дней со дня исключения специалиста из Реестра и прекращения записи о регистрации в Реестре по основаниям, указанным в подпунктах «а», «б» или «г» пункта 18 настоящего Положения, регистрирующий орган направляет специалисту уведомление о прекращении записи о регистрации специалиста в Реестре с указанием оснований для исключения специалиста из Реестра.

В течение 5 рабочих дней со дня внесения изменений в Реестр по основанию, указанному в абзаце первом пункта 21 настоящего Положения, регистрирующий орган направляет специалисту уведомление о внесении изменений в данные заявителя с указанием оснований для внесения изменений в Реестр.

Уведомления, указанные в абзацах первом и втором настоящего пункта, направляются в личный кабинет заявителя на ЕПГУ и на адрес электронной почты специалиста (при наличии).

23. Регистрирующий орган при проведении регистрации руководствуется законодательством Российской Федерации в области ветеринарии и настоящим Положением.