



ПРАВИТЕЛЬСТВО ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21 марта 2024 г.

№ 155-п

г. Тюмень

*О внесении изменений
в некоторые нормативные
правовые акты*

1. В постановление Правительства Тюменской области от 13.10.2021 № 622-п «Об утверждении Положения о заключении договора между правообладателями сетей инженерно-технического обеспечения и государственным заказчиком строительства (реконструкции, капитального ремонта) объекта капитального строительства в случае реконструкции, капитального ремонта сетей инженерно-технического обеспечения и порядка предоставления субсидий в целях финансового обеспечения или возмещения затрат в связи с выполнением работ по реконструкции, капитальному ремонту сетей инженерно-технического обеспечения» внести следующие изменения:

1.1. Преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии со статьями 78, 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 52.2 Градостроительного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий»:».

1.2. В приложении № 2 к постановлению:

1.2.1. Пункт 1.2 изложить в следующей редакции:

«1.2. Порядок, а также информация об уполномоченном органе по реализации Порядка размещаются на официальном сайте Главного управления строительства Тюменской области (далее – Главное управление), входящем в состав Официального портала органов государственной власти Тюменской области (<https://admtymen.ru>) (далее – Официальный портал).».

1.2.2. В пункте 1.5 слова «строительства Тюменской области (далее – Главное управление)» исключить.

1.2.3. Раздел 2 изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

1.2.4. Подпункт «а» пункта 3.1 изложить в следующей редакции:

«а) достоверность информации, предоставляемой участником отбора в соответствии с пунктом 2.4, получателем субсидии в соответствии с подпунктом 3.6.1 пункта 3.6 настоящего Порядка;».

1.2.5. В подпункте 3.3.3 пункта 3.3 слова «контроля, определяются» заменить словами «контроля, которые определяются».

1.2.6. В пункте 3.4.2, подпунктах 3.6.1, 3.6.2 пункта 3.6 слова «в подпункте 2.8.1 пункта 2.8» заменить словами «в пункте 2.8».

1.2.7. Подпункт 5.5.3 пункта 5.5 дополнить предложением следующего содержания:

«Заключение руководителя и (или) участника контрольной группы по поступившим возражениям и замечаниям на заключение камеральной проверки направляется руководителям получателей субсидий в течение 10 рабочих дней со дня получения возражений и замечаний на почтовый адрес, указанный в заявке, либо вручается при личном обращении.».

1.2.8. Пункт 4 приложения к Порядку предоставления субсидий в целях финансового обеспечения или возмещения затрат в связи с выполнением работ по реконструкции, капитальному ремонту сетей инженерно-технического обеспечения изложить в следующей редакции:

«4. Настоящим подтверждаю:

– право собственности или иное право (указывается вид права на объект) на сети инженерно-технического обеспечения, позволяющее осуществить капитальный ремонт или реконструкцию таких сетей;

– отсутствие на едином налоговом счете задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

- отсутствие просроченной задолженности по возврату в областной бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Тюменской областью;

– ненахождение в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к участнику отбора - юридическому лицу другого юридического лица), ликвидации, в отношении меня не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (в случае если участник отбора – индивидуальный предприниматель);

– не являюсь иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале

которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

– не получаю средства из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цель, указанную в пункте 1.3 Порядка предоставления субсидий в целях финансового обеспечения или возмещения затрат в связи с выполнением работ по реконструкции, капитальному ремонту сетей инженерно-технического обеспечения;

– не нахожусь в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

– не нахожусь в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

– не являюсь иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

– предоставляю достоверную информацию.».

2. Пункт 4 постановления Правительства Тюменской области от 27.11.2023 № 773-п «О внесении изменений в постановление от 13.10.2021 № 622-п» признать утратившим силу.

Губернатор области



А.В. Моор

Приложение
к постановлению Правительства
Тюменской области
от 21 марта 2024 г. № 155-п

2. Порядок проведения отбора получателей субсидий
для предоставления субсидий

2.1. Проведение отбора получателей субсидии для предоставления субсидии осуществляется способом запроса предложений на основании заявок, направленных участниками отбора, исходя из соответствия участника отбора категории, установленной пунктом 1.6 настоящего Порядка, и очередности поступления заявок на участие в отборе получателей субсидии для предоставления субсидии (далее также - заявка).

В целях проведения отбора Главное управление не позднее чем за 1 рабочий день до даты начала приема документов, указанных в пункте 2.4 настоящего Порядка, размещает на Официальном портале (с указанием на едином портале страницы Официального портала) объявление о проведении отбора в соответствии с пунктом 6 постановления Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», пунктом 2 постановления Правительства Тюменской области от 28.12.2023 № 943-п «О реализации статьи 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации» с указанием:

- а) сроков проведения отбора;
- б) даты начала подачи и окончания приема заявок участников отбора, которая не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;
- в) наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Главного управления;
- г) результата предоставления субсидии в соответствии с пунктом 3.8 настоящего Порядка;
- д) доменного имени и (или) указателей страниц Официального портала в сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;
- е) требований к участникам отбора, установленных пунктом 2.2 настоящего Порядка, и перечню документов, предоставляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;
- ж) категории отбора;
- з) порядка подачи заявок участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок и документов, подаваемых участниками отбора;

и) порядка отзыва заявок участников отбора, порядка возврата заявок участников отбора, определяющего в том числе основания для возврата заявок участников отбора, порядка внесения изменений в заявки участников отбора;

к) правил рассмотрения заявок участников отбора;

л) порядка возврата заявок на доработку;

м) порядка отклонения заявок, а также информации об основаниях их отклонения;

н) объема распределяемой субсидии в рамках отбора, порядка расчета размера субсидии, правил распределения субсидии по результатам отбора;

о) порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, дата начала и окончания срока такого предоставления;

п) срока, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее также - Соглашение);

р) условий признания победителя (победителей) отбора уклонившихся от заключения Соглашения;

с) сроков размещения документа об итогах проведения отбора на Официальном портале (с указанием на едином портале страницы Официального портала), которые не могут быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

Участник отбора вправе направить в письменной форме в Главное управление запрос о даче разъяснений положений объявления о проведении отбора. Если указанный запрос поступил в Главное управление не позднее чем за 3 рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в отборе, Главное управление направляет в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений объявления о проведении отбора в течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса.

Размещение объявления об отборе на Официальном портале осуществляется не ранее размещения информации о субсидии в соответствии с пунктом 1 статьи 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2.2. Требования, которым должен соответствовать участник отбора на дату не ранее первого числа месяца, предшествующего месяцу подачи заявки на участие в отборе:

- у участника отбора на едином налоговом счете отсутствует задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

- у участника отбора отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Тюменской областью (далее — просроченная задолженность);

- участник отбора, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, участник отбора - индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

- участник отбора не получает средства из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Тюменской области на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка;

- участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

- участник отбора не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

- участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

2.3. Прием заявки на участие в отборе, консультирование участника отбора о положениях настоящего Порядка осуществляется Главным управлением.

2.4. Для участия в отборе участник отбора представляет в сроки, указанные в объявлении о проведении отбора, следующие документы:

2.4.1. заявка на участие в отборе получателей субсидии для предоставления субсидии по форме согласно приложению к настоящему Порядку;

2.4.2. подлинник и копию выписки из Единого государственного реестра недвижимости о зарегистрированных правах на сети инженерно-технического обеспечения при наличии.

В случае отсутствия выписки из Единого государственного реестра недвижимости участник отбора представляет подлинник и копию документа, подтверждающего правомочие владения (распоряжения) сетями инженерно-технического обеспечения (договор аренды (безвозмездного пользования) и (или) акт ввода объекта в эксплуатацию, и (или) акт о приемке выполненных работ, и (или) справку о стоимости выполненных работ и затрат, и (или) иной документ, подтверждающий правомочие владения (распоряжения) сетями инженерно-технического обеспечения);

2.4.3. подлинник и копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (представляется участником отбора - юридическим лицом), выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (представляется участником отбора - индивидуальным предпринимателем), полученные не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки;

2.4.4. подлинник и копию отчета об оценке, содержащего оценку видов затрат, указанных в пункте 3.3 настоящего Порядка, включенных в отчет об оценке;

2.4.5. справку налогового органа об отсутствии у участника отбора задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, полученную не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки;

2.4.6. копию Договора, указанного в абзаце первом пункта 1.6 настоящего Порядка;

2.4.7. в случае представления документов представителем участника отбора по доверенности - подлинник и копию оформленной в соответствии с установленным законом порядком доверенности представителя участника отбора (одновременно представляется документ (копия, заверенная органом, выдавшим документ), подтверждающий полномочия лица, уполномочивающего представителя на совершение действий по доверенности).

2.4.8. в случае предоставления документов участником отбора - юридическим лицом в форме акционерного общества - документ, подтверждающий соответствие участника отбора требованию, предусмотренному абзацем вторым подпункта «а» пункта 3 Общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме

субсидий, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782, на дату не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки.

2.5. Документы, указанные в подпункте 2.4.1, абзаце втором подпункта 2.4.2, подпунктах 2.4.4, 2.4.8 пункта 2.4 настоящего Порядка, являются обязательными для представления.

Документы, указанные в абзаце первом подпункта 2.4.2, подпунктах 2.4.3, 2.4.5 пункта 2.4 настоящего Порядка, могут быть представлены участником отбора в Главное управление по желанию. При их отсутствии Главное управление в течение трех рабочих дней со дня поступления заявки, указанной в подпункте 2.4.1 пункта 2.4 настоящего Порядка, запрашивает документы посредством автоматизированной системы межведомственного электронного взаимодействия у органов государственной власти, в распоряжении которых находятся соответствующие документы.

Документ, указанный в подпункте 2.4.6 пункта 2.4 настоящего Порядка, может быть представлен участником отбора в Главное управление по желанию. При его отсутствии Главное управление в течение в течение 3 рабочих дней со дня поступления заявки, указанной в подпункте 2.4.1 пункта 2.4 настоящего Порядка, направляет в Уполномоченную организацию запрос о предоставлении документа, указанного в подпункте 2.4.6 пункта 2.4 настоящего Порядка.

Уполномоченная организация в течение 3 рабочих дней со дня поступления запроса, предусмотренного абзацем третьим настоящего пункта, направляет в Главное управление документ, указанный в подпункте 2.4.6 пункта 2.4 настоящего Порядка.

Документ, указанный в подпункте 2.4.7 пункта 2.4 настоящего Порядка, является обязательным для представления в случае представления документов представителем участника отбора по доверенности.

Документ, указанный в подпункте 2.4.8 пункта 2.4 настоящего Порядка, является обязательным для представления в случае представления документов участником отбора - юридическим лицом в форме акционерного общества.

В случае отсутствия технической возможности отправки межведомственных запросов в электронном виде межведомственные запросы направляются на бумажном носителе на почтовый и электронный адреса органа в течение 5 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 2.4 настоящего Порядка.

2.6. Главное управление регистрирует поступившие документы в день их поступления в порядке, установленном для регистрации документов в Главном управлении.

Указанные в пункте 2.4 настоящего Порядка документы могут быть представлены в Главное управление при личном обращении участника отбора или представителя участника отбора по доверенности либо направлены по почте.

В случае представления в Главное управление документов, указанных в пункте 2.4 настоящего Порядка, при личном обращении участника отбора или

представителя участника отбора по доверенности подлинники документов, за исключением документов, указанных в подпунктах 2.4.1, 2.4.8 пункта 2.4 настоящего Порядка, которые представляются в подлиннике, возвращаются участнику отбора или его представителю по доверенности немедленно после удостоверения их идентичности с копиями должностным лицом Главного управления, принимающим документы.

При предоставлении документов, указанных в пункте 2.4 настоящего Порядка, в подлинниках и копиях по почте подлинники документов, за исключением документов, указанных в подпунктах 2.4.1, 2.4.8 пункта 2.4 настоящего Порядка, которые направляются в подлиннике, подлежат возврату участнику отбора после удостоверения их идентичности с копиями должностным лицом Главного управления, принимающим документы, при направлении извещения о принятом решении по почте заказным письмом с уведомлением о вручении участнику отбора на адрес, указанный в заявлении, в срок, установленный пунктом 2.9 настоящего Порядка.

2.7. В случае направления в Главное управление документов, указанных в пункте 2.4 настоящего Порядка, по почте допускается их представление в виде копий, за исключением документов, указанных в подпунктах 2.4.1, 2.4.8 пункта 2.4 настоящего Порядка, которые представляются в подлиннике. Копии документов, указанных в подпунктах 2.4.2, 2.4.3, 2.4.4, 2.4.6 пункта 2.4 настоящего Порядка, должны быть заверены участником отбора в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, участника отбора. Копия документа, указанного в подпункте 2.4.7 пункта 2.4 настоящего Порядка, должна быть заверена способом, установленным подпунктом 2.4.7 пункта 2.4 настоящего Порядка.

2.8. Главное управление в течение 20 рабочих дней со дня приема документов, представление которых предусмотрено пунктом 2.4 настоящего Порядка, и поступления документов, представление которых в соответствии с абзацем вторым пункта 2.5 настоящего Порядка предусмотрено по желанию и запрошенных Главным управлением в соответствии с абзацем вторым пункта 2.5 настоящего Порядка, рассматривает поступившие документы, осуществляет проверку полноты и достоверности представленной участником отбора информации в документах, указанных в пункте 2.4 настоящего Порядка, осуществляет проверку участника отбора на соответствие требованиям и условиям предоставления субсидий, установленным пунктами 2.2, 3.1 настоящего Порядка, в том числе по информационным системам в открытых источниках:

а) Федеральной налоговой службы;

б) Федеральной службы по финансовому мониторингу:

- информацию из перечня организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

- информацию об организациях и физических лицах, включенных в составленные в соответствии с решениями Совета Безопасности ООН перечни организаций и физических лиц, связанных с терроризмом или с распространением оружия массового уничтожения.

в) на сайте федеральных арбитражных судов (<http://kad.arbitr.ru>), что в отношении участника отбора не введена процедура банкротства;

г) на официальном сайте Министерства юстиции Российской Федерации (<http://minjust.gov.ru>), что участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

д) посредством межведомственного запроса запрашивает у главных администраторов доходов областного бюджета информацию о наличии просроченной задолженности, а также информацию о том, что участник отбора не получает средства из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Тюменской области на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка.

При наличии информации, предусмотренной абзацем первым настоящего подпункта, главные администраторы доходов областного бюджета в течение 5 рабочих дней со дня получения запроса направляют указанную информацию в Главное управление.

По итогам рассмотрения заявок и документов в соответствии с настоящим пунктом принимает решение об итогах проведения отбора, включающее следующие сведения:

дату, время и место проведения рассмотрения заявок;

информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

наименования участников отбора, признанных получателями субсидий, с которыми заключается договор о предоставлении субсидии, и размер предоставляемых им субсидий.

Участник отбора, представивший заявку на участие в отборе, вправе изменить заявку только путем направления в Главное управление новой заявки или отозвать заявку только путем направления в Главное управление в письменной форме извещения об отзыве заявки в любое время до окончания срока подачи заявок, указанного в объявлении о проведении отбора.

В течение 5 рабочих дней со дня поступления в Главное управление извещения об отзыве заявки в порядке, установленном абзацем четвертым настоящего пункта, Главное управление осуществляет возврат заявки участнику отбора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении на адрес, указанный в заявке.

2.9. Решение, предусмотренное пунктом 2.8 настоящего Порядка, оформляется приказом Главного управления. Извещение о принятом решении Главное управление готовит и направляет участнику отбора в течение трех рабочих дней со дня принятия решения, указанного в пункте 2.8 настоящего Порядка, на почтовый адрес, указанный в заявке, либо вручает при личном обращении.

2.10. Участник отбора вправе подать не более одной заявки на участие в отборе.

2.11. Участник отбора несет ответственность за достоверность предоставленной информации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.12. В случае, если по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки, отбор признается несостоявшимся.

Объявление об отмене проведения отбора получателей субсидий размещается Главным управлением на Официальном портале не позднее чем за один рабочий день до даты окончания срока подачи заявок участниками отбора и содержит информацию о причинах отмены отбора получателей субсидий.

Главное управление в течение срока, предусмотренного абзацем первым настоящего пункта, направляет участникам отбора, подавшим заявки в установленные сроки для проведения отбора, уведомление об отмене проведения отбора с указанием причин отмены отбора получателей субсидии по почте заказным письмом с уведомлением о вручении на адрес, указанный в заявке.

Отбор получателей субсидий считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене на Официальном портале.

После окончания срока отмены проведения отбора получателей субсидий в соответствии с абзацем первым настоящего пункта и до заключения Договора с победителем (победителями) отбора Главное управление может отменить отбор получателей субсидий только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.

В случае, если по окончании срока подачи заявок подана только одна заявка, отбор признается состоявшимся.

2.13. Всем заявкам присваиваются порядковые номера в соответствии с очередностью поступления заявок в Главное управление.

Участники отбора признаются получателями субсидии, которым могут быть предоставлены субсидии в размерах, определяемых в соответствии с заявками, и в соответствии с очередностью, определяемой датой и временем регистрации Главным управлением поступивших заявок, до исчерпания лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных для предоставления субсидии на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка. При этом в очереди не учитываются заявки, отклоненные Главным управлением по основаниям, установленным пунктом 2.15 настоящего Порядка.

2.14. Главное управление не позднее чем через 5 рабочих дней со дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 2.8 настоящего Порядка, размещает его на Официальном портале (с указанием на едином портале страницы Официального портала).

2.15. Основания для отклонения заявки участника отбора на стадии рассмотрения заявок:

2.15.1. Несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктами 1.6, 2.2 настоящего Порядка.

2.15.2. Несоответствие представленных участником отбора заявки и (или) документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора и пунктами 2.4, 2.5 настоящего Порядка.

2.15.3. Недостоверность представленной участником отбора информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора в целях подтверждения соответствия требованиям, установленным Порядком.

Под недостоверной информацией в настоящем Порядке понимается наличие в содержании представленных документов сведений, не соответствующих действительности.

2.15.4. Подача участником отбора заявки на участие в отборе после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

2.15.5. Отсутствие лимитов бюджетных обязательств на соответствующем мероприятии Государственной программы или их недостаточность (в случае отсутствия в заявке на участие в отборе согласия участника отбора на предоставление субсидии в размере остатков лимитов бюджетных обязательств).

2.15.6. Непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.4 настоящего Порядка, представление которых в соответствии с пунктом 2.5 настоящего Порядка является обязательным.

2.15.7. Отсутствие подтверждающей информации, указанной в пункте 2.5 настоящего Порядка, поступившей из соответствующих органов.

2.15.8. Увеличение мощности, за исключением случаев изменения технических характеристик сетей инженерно-технического обеспечения, обусловленных необходимостью соблюдения требований технических регламентов в соответствии с проектной документацией.