



ПРАВИТЕЛЬСТВО ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

31 мая 2024 г.

№ 459-рп

г. Тюмень

*Об утверждении Положения
о проведении конкурса
«Лучшие практики
наставничества
Тюменской области – 2024»*

В целях реализации мероприятий по нефинансовому стимулированию предприятий к повышению производительности труда, предусмотренных паспортом регионального проекта «Системные меры по повышению производительности труда» в рамках национального проекта «Производительность труда», и выявлению лучших практик наставничества среди предприятий – участников национального проекта в соответствии с письмами Министерства экономического развития Российской Федерации от 25 января 2024 года № Д28и-2024 «О положении о проведении конкурса «Лучшие практики наставничества», от 3 апреля 2024 года № Д28и-10098 «О внесении изменений в положение о проведении конкурса «Лучшие практики наставничества»:

утвердить Положение о проведении конкурса «Лучшие практики наставничества Тюменской области – 2024» согласно приложению к настоящему распоряжению.

Губернатор области



А.В. Моор

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении конкурса «Лучшие практики наставничества
Тюменской области – 2024»

1. Цели и задачи проведения Конкурса

1.1. Цель конкурса «Лучшие практики наставничества Тюменской области - 2024» (далее - Конкурс) - комплексная поддержка предприятий – участников национального проекта «Производительность труда» (далее – национальный проект) в части ускорения передачи практического опыта по повышению производительности труда (наставничества), а также тиражирование лучших практик наставничества среди предприятий, не являющихся участниками национального проекта, с целью дальнейшей популяризации национального проекта.

1.2. Задачи Конкурса:

1.2.1. выявление и распространение передового практического опыта наставничества;

1.2.2. популяризация организационных решений, способствующих повышению производительности труда;

1.2.3. создание условий для раскрытия и эффективного использования личностного и профессионального потенциала работников;

1.2.4. развитие системы профессиональной ориентации и самоопределения, а также поддержки молодых специалистов и молодежи в возрасте до 35 лет;

1.2.5. поощрение и признание наставников, сформировавших наиболее результативные практики на предприятиях – участниках национального проекта;

1.2.6. содействие тиражированию эффективных практик наставничества в субъектах Российской Федерации.

1.3. Конкурсный отбор основывается на принципах законности, открытости, привлечения широкого круга экспертов.

2. Термины и определения:

2.1. «наставничество» – форма адаптации и профессиональной подготовки новых работников, подготовка при переходе на новую должность и первичное сопровождение выполнения трудовых функций под наблюдением опытного работника с регулярным получением конструктивной обратной связи с целью быстрее овладения необходимыми трудовыми навыками и компетенциями, приобщения к корпоративной культуре организации.

2.2. «наставник» – специалист с профильным образованием, обладающий требуемыми профессиональными и личностными качествами, обеспечивающий трансляцию менее опытным работникам корпоративных ценностей, передачу знаний и опыта за счет реализации инновационных практик, направленных на повышение производительности труда.

2.3. «наставляемый» – работник, проходящий подготовку у наставника в целях адаптации к условиям осуществления трудовой деятельности, вхождения в корпоративную культуру организации, роста производительности труда и повышения профессионального мастерства.

2.4. «практика» – процедура, алгоритм, метод, описывающий порядок действий и позволяющий успешно выполнить задачу/достичь желаемого результата.

2.5. «лучшая практика» – процедура, алгоритм, метод, описывающий порядок действий и позволяющий успешно выполнить задачу/достичь желаемого результата быстрее и эффективнее, чем другие аналогичные практики.

2.6. «алгоритм» – понятное и точное предписание исполнителю совершить последовательность действий, направленных на достижение цели.

2.7. «юридические лица» (организации-участники) - предприятия, учреждения и организации, вне зависимости от формы собственности, ведомственной принадлежности и сферы хозяйственной деятельности.

2.8. «уникальность практики» – свойство практики, определяющее ее новизну и неповторимость среди других практик наставничества, представленных в Конкурсе.

2.9. «результативность практики» – степень достижения запланированного результата.

2.10. «эффективность практики» – соотношение использованных ресурсов и достигнутых результатов.

2.11. «возможность роста производительности труда» - влияние практики на рост производительности труда в организации.

2.12. «тиражирование практики» – потенциал практики к использованию в иных организациях для достижения желаемого результата в других географических, экономических или социальных условиях.

2.13. «участник Конкурса» – наставник и/или представитель наставника, направивший заявку на участие в Конкурсе, содержащую практику наставничества, применяемую в организации.

2.14. «победитель» – участник Конкурса, занявший первое место в одной из номинаций Конкурса.

2.15. «призер» – участник Конкурса, занявший второе или третье место в одной из номинаций Конкурса.

3. Организаторы Конкурса

3.1. Организацию проведения Конкурса обеспечивает Департамент инвестиционной политики и государственной поддержки предпринимательства Тюменской области (далее — Организатор Конкурса) при содействии Управления делами Правительства Тюменской области.

3.2. Распределение функций в рамках организации и проведения Конкурса:

№ п/п	Функция	Ответственный
1.	Подготовка Конкурса	
1.1.	подготовка Положения о Конкурсе	Организатор Конкурса

1.2.	формирование Экспертного совета	Организатор Конкурса
1.3.	утверждение состава Экспертного совета	Организатор Конкурса
1.4.	информационное обеспечение Конкурса	Организатор Конкурса
2.	Проведение Конкурса	
2.1.	прием и обработка заявок на участие в Конкурсе (далее - Заявка)	Организатор Конкурса
2.2.	представление Заявок на рассмотрение Экспертного совета	Организатор Конкурса
2.3.	организация заседаний Экспертного совета	Организатор Конкурса
2.4.	оформление решений Экспертного совета о победителях и призерах	Организатор Конкурса
3.	Награждение победителей и призеров Конкурса	
3.1.	подготовка наград для победителей и призеров Конкурса	Организатор Конкурса
3.2.	организация подведения итогов Конкурса, награждения победителей и призеров	Организатор Конкурса (подготовка мероприятия в соответствии с разделом 6 распоряжения Правительства Тюменской области от 09.03.2011 № 233-рп «О порядке подготовки организационных мероприятий с участием Губернатора Тюменской области»), Управление делами Правительства Тюменской области (материально-техническое обеспечение проведения мероприятия в соответствии с разделом 6 распоряжения Правительства Тюменской области от 09.03.2011 № 233-рп «О порядке подготовки организационных мероприятий с участием Губернатора Тюменской

		области»)
4.	Распространение и тиражирование передового опыта наставничества	
4.1.	отбор не менее 3 (трех) лучших практик наставничества	Экспертный совет
4.2.	организация популяризации и тиражирования передового опыта наставничества	Организатор Конкурса

3.3. Организатор Конкурса обеспечивает:

3.3.1. равные условия для всех участников Конкурса;

3.3.2. открытость информации о проведении Конкурса;

3.3.3. недопущение разглашения сведений о результатах Конкурса ранее даты их официального объявления.

4. Участники Конкурса

4.1. Участие в Конкурсе принимают юридические лица, заключившие соглашение с региональным органом исполнительной власти Тюменской области о взаимодействии при реализации мероприятий национального проекта «Производительность труда», а также юридические лица, не являющиеся участниками национального проекта и принимающие участие в Конкурсе по специальным номинациям, носители практик наставничества.

4.2. Заявки на Конкурс принимаются от юридических лиц, указанных в пункте 4.1 настоящего Положения

4.3. Участие в конкурсе является бесплатным.

4.4. Участники Конкурса несут расходы, связанные с подготовкой и представлением своей Заявки на Конкурс, проездом и проживанием в месте проведения награждения победителей Конкурса.

5. Номинации Конкурса

5.1. Среди предприятий – участников национального проекта «Производительность труда» Конкурс проводится по следующим номинациям:

5.1.1. «Прорывные технологии повышения производительности труда»:

Реализация инновационных практик в области передачи знаний и навыков от наставника наставляемому, а также применение на предприятии разработанных наставником концепций с использованием прорывных идей и технологических решений, не основанных на цифровых инновациях. В номинации представляются инновационные решения в области профессионального развития и карьерного роста сотрудника предприятия, формирования требуемых профессиональных качеств и адаптации к рабочему месту, коллективу, производственной среде, включая смену профессии и профессиональную переподготовку.

5.1.2. «Профессиональное развитие молодежи»:

Реализация практик, направленных на принятие студентами

образовательных организаций высшего образования, профессиональных образовательных организаций осознанного решения о выборе профессионального пути благодаря разработанной предприятием практике профессиональной ориентации, определение степени профессиональной пригодности к конкретной профессии; приобретение обучающимися первоначального практического опыта, закрепление и совершенствование приобретенных в процессе обучения профессиональных знаний и умений, освоение современных производственных процессов, адаптация к конкретным условиям деятельности предприятия для дальнейшего трудоустройства кандидата.

5.1.3. «Цифровые инновации на предприятии»:

Реализация практик, направленных на освоение и применение современных цифровых технологий, используемых в рамках наставничества, применение цифровых платформ, концепции больших данных (Big Data), а также аддитивных технологий, передачу ключевых знаний и навыков, связанных с инновационными цифровыми технологиями с целью повышения производительности труда.

5.2. Среди участников национального проекта «Производительность труда», а также предприятий, не являющихся участниками национального проекта «Производительность труда», Конкурс проводится по специальной номинации «Наставничество в индустрии гостеприимства»:

Представляются практики, реализуемые в организациях сферы индустрии гостеприимства и направленные на повышение качества предоставления услуг, а также развитие профессиональных компетенций у работников соответствующих отраслей экономики.

5.3. Среди предприятий, не являющихся участниками национального проекта «Производительность труда», Конкурс проводится по специальной номинации «Лучшие практики наставничества по повышению производительности труда».

Описание номинации: осуществляется реализация практик, направленных на передачу знаний и навыков от наставника обучающемуся сотруднику за счет применений прорывных технологий и цифровых решений, целью которых является повышение производительности труда на предприятии.

В номинации представляются практики, направленные на сохранение и передачу ключевых знаний и навыков в организации, повышение степени готовности работников к занятию целевой должности, формирование стратегического мышления.

6. Сроки и порядок проведения Конкурса:

6.1. Сроки проведения Конкурса:

6.1.1. Подготовка Конкурса: май 2024 года.

6.1.2. Проведение Конкурса: май – август 2024 года.

6.1.3. Награждение победителей и призеров Конкурса: август 2024 года.

6.1.4. Подготовка материалов для распространения и тиражирования передового опыта: август 2024 года.

6.2. Организатор Конкурса обеспечивает информирование о старте Конкурса. Сроки подачи документов на Конкурс устанавливаются Организатором Конкурса и размещаются на Официальном портале органов государственной власти Тюменской области (<https://admtyumen.ru>), а также доводятся до юридических лиц, указанных в разделе 5 настоящего Положения, Организатором Конкурса.

6.3. Для участия в Конкурсе представляется комплект конкурсных материалов (далее – конкурсные материалы), включающий следующие материалы:

6.3.1. заявка на участие (далее – Заявка) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению. От одного участника может быть подана только одна заявка;

6.3.2. согласие на обработку персональных данных и на публикацию конкурсных материалов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению. Согласие на обработку персональных данных и на публикацию конкурсных материалов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» заполняется каждым участником Конкурса;

6.3.3. презентационный материал в формате ppt/pptx (объемом до 20 слайдов, содержащих информацию об эффектах от реализации практики, дополнительное описание практики, схемы, графики и таблицы, фотографии и другую информацию). Прилагаемые к Заявке конкурсные материалы должны соответствовать описанию одной из номинаций Конкурса.

Общий размер файлов направляемых конкурсных материалов не должен превышать 15 Мб, при этом при подаче Заявки допускается указание ссылки на облачное хранилище. Участник Конкурса обеспечивает своевременное предоставление доступа к материалам, размещенным в облачном хранилище.

6.4. Направление Материалов на Конкурс производится в электронном виде на адрес электронной почты: dep_invest@72to.ru и на бумажном носителе по адресу: 625026, г. Тюмень, ул. Республики, 142.

6.5. Материалы должны быть представлены Организатору Конкурса в течение 30 (тридцати) рабочих дней (включительно) с даты размещения информации о старте Конкурса на Официальном портале органов государственной власти Тюменской области.

6.6. Представленные на Конкурс Материалы возврату не подлежат.

6.7. Оценка Материалов, поступивших на Конкурс, и определение победителей и призеров Конкурса осуществляется в следующие сроки:

6.7.1. В течение 23 (двадцати трех) рабочих дней после окончания срока представления Материалов, указанного в пункте 6.5 настоящего Положения, членами Экспертного совета проводится рассмотрение Заявок по номинациям, формирование рейтинга (по сумме баллов) практик организаций-участников Конкурса по каждой номинации для отбора победителей и призеров Конкурса (руководители организаций-участников, наставники).

6.7.2. Награждение победителей и призеров Конкурса проводится в срок, указанный в пункте 6.1.3 настоящего Положения. О точной дате,

времени и месте проведения награждения Организатор Конкурса информирует участников дополнительно не менее чем за 3 (три) рабочих дня до даты награждения.

7. Требования к заявке на участие в Конкурсе

7.1. Заявка на участие в Конкурсе представляется по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

7.2. Для участия в Конкурсе наставник подает Заявку, согласованную с руководителем организации (представителем руководителя организации), по одной из номинаций. От одного участника может быть подана только одна Заявка.

7.3. Не допускается повторная подача одной и той же Заявки и конкурсных материалов для участия в Конкурсе, а также участие организации в одной и той же номинации Конкурса два года подряд.

8. Экспертный совет и порядок определения победителей и призеров Конкурса

8.1. Экспертный совет формируется из экспертов в области управленческих технологий и технологий управления человеческими ресурсами - HR-технологий (в том числе из представителей предприятий, учреждений, организаций высшего и среднего профессионального образования, общественных организаций, исполнительных органов государственной власти Тюменской области).

8.2. Состав Экспертного совета представлен в приложении № 3 к настоящему Положению.

8.3. В компетенцию Экспертного совета входит определение победителей и призеров Конкурса, а также лучших практик наставничества в целях распространения и тиражирования передового опыта наставничества.

8.4. Заседание Экспертного совета правомочно, если в нем участвует не менее 70 % членов Экспертного совета.

8.5. Бланк оценки Заявки экспертом представлен в приложении № 4 к настоящему Положению.

8.6. Права, обязанности членов Экспертного совета и порядок проведения экспертизы Заявок:

8.6.1. Предварительная экспертиза Заявок осуществляется каждым членом Экспертного совета самостоятельно в индивидуальном порядке посредством заполнения бланка оценки заявки экспертом.

8.6.2. Оценка Заявки сопровождается письменным комментарием эксперта.

8.6.3. Каждая заявка проходит предварительную экспертизу не менее чем 4 (четырёх) членов Экспертного совета.

8.6.4. Оценка практики представляет собой среднее арифметическое из оценок экспертов по Заявке (по шкале от 0 до 10 баллов) по перечисленным ниже критериям (подходы к установлению баллов по конкретному критерию представлены в приложении № 5 к настоящему Положению):

а) результативность практики;

- б) эффективность практики;
- в) уникальность практики;
- г) возможность тиражирования практики;
- д) возможность роста производительности.

8.7. Экспертный совет рассматривает предварительные оценки Заявок и формирует рейтинг по номинациям по сумме баллов.

8.8. Каждый эксперт при проведении голосования имеет один голос.

8.9. Решение Экспертного совета по определению победителя (1 место) и призеров Конкурса (2 и 3 места) в каждой номинации формируется исходя из общего количества набранных баллов (с учетом письменных комментариев экспертов к оценкам) по итогам голосования членов Экспертного совета.

8.10. Решение Экспертного совета принимается квалифицированным большинством голосов (двумя третями) присутствующих на заседании (принявших участие в голосовании) членов Экспертного совета и оформляется в виде протокола заседания Экспертного совета, подписанного председательствующим на заседании.

8.11. Организационно-техническое обеспечение деятельности Экспертного совета осуществляет Организатор Конкурса.

8.12. Не допускается рассмотрение Заявки организации-участника членом Экспертного совета, который является владельцем (учредителем, акционером) и/или работником данной организации.

8.13. Члены Экспертного совета обязуются принимать решения самостоятельно и не оказывать давления на принятие решений другими членами Экспертного совета.

9. Награждение победителей и призеров Конкурса

9.1. По результатам проведения Конкурса принимается решение о вручении дипломов по номинациям: победителям (за 1 место) и призерам Конкурса (за 2 и 3 место).

9.2. Дипломы победителям и призерам Конкурса вручает Губернатор Тюменской области либо заместитель Губернатора Тюменской области, координирующий и контролирующий деятельность Департамента инвестиционной политики и государственной поддержки предпринимательства Тюменской области.

9.3. Участникам, не признанным победителями и призерами Конкурса, вручаются благодарственные письма Организатора Конкурса.

9.4. Информация об итогах, победителях и призерах Конкурса размещается на Официальном портале органов государственной власти Тюменской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и может размещаться на официальных сайтах организаций-участников, образовательных организаций, а также и в иных средствах массовой информации.

10. Распространение и тиражирование передового опыта наставничества

10.1. Распространение и тиражирование передового опыта наставничества осуществляется посредством представления содержания передовой практики заинтересованным лицам (с целью его последующего воспроизведения в новых условиях).

10.2. Механизмы распространения передового опыта:

10.2.1. Описание передового опыта в виде презентаций (определяющих содержание и порядок действий, направленных на решение конкретной задачи) на сайтах профессиональных сообществ в сети «Интернет», представление в виде публичных докладов, выступлений на конференциях и других мероприятиях, а также размещение публикаций, статей и других информационных материалов о передовом опыте в СМИ и социальных медиаресурсах в сети «Интернет».

10.2.2. Диалоговое взаимодействие между авторами/носителями эффективных практик наставничества и специалистами с обязательной обратной связью (направленное на передачу ценностей, формирование новых знаний, способствующих совершенствованию практики посредством смещения акцентов с отработанных способов действий на процессы изменения ситуации, модификации практики, адаптации ее к новым условиям) посредством тематических мероприятий (при необходимости).

10.3. Члены Экспертного совета отбирают и рекомендуют не менее 3 (трех) эффективных практик наставничества (в каждой из номинаций Конкурса) для их дальнейшего документирования, популяризации и тиражирования посредством механизмов, указанных в пункте 10.2 настоящего Положения, для повышения производительности труда.

10.4. Юридические лица и наставники (победители и призеры Конкурса, авторы и носители эффективных практик наставничества) обязуются способствовать обобщению и распространению передового опыта наставничества посредством механизмов, указанных в пункте 10.2 настоящего Положения.

ЗАЯВКА
на участие в конкурсе «Лучшие практики наставничества
Тюменской области – 2024»

1. Прошу включить в число участников конкурса «Лучшие практики наставничества Тюменской области – 2024»:

№ п/п	Описание практики	Комментарии по заполнению
1	Субъект Российской Федерации, который представляет организация	Наименование субъекта Российской Федерации
2	Наименование организации	Полное наименование юридического лица с указанием организационно-правовой формы, ведомственной принадлежности
3	ИНН организации	
4	Адрес организации	
5	Вид экономической деятельности организации	Указывается основной вид экономической деятельности в соответствии с ЕГРЮЛ. Выписки ЕГРЮЛ возможно получить по адресу: https://egrul.nalog.ru/index.html
6	Численность сотрудников организации	Выберите один из предложенных вариантов: 1) до 100 чел. (включительно); 2) от 101 до 500 чел.; 3) от 501 до 1 000 чел.; 4) от 1 001 до 3 000 чел.; 5) от 3 001 до 10 000 чел.; 6) свыше 10 000 чел.
7	Номинация в Конкурсе	Название номинации в соответствии с Положением о Конкурсе (см. раздел 5)
8	Название практики	Краткое и полное название реализованной практики наставничества
9	Целевая аудитория	Конечные выгодоприобретатели практики наставничества
10	Решаемая проблема	Проблема (потребность), решаемая в рамках практики. Причина, по которой было принято решение о реализации практики

11	Предмет наставничества	Информация о том, что именно передает наставник наставляемому, суть взаимодействия (например, передача знаний и навыков, развитие карьеры, профессиональное развитие и так далее)
12	Описание практики/ «дорожная карта» внедрения	Действующие лица. Схема взаимодействия действующих лиц между собой для достижения требуемого результата. Используемые инструменты. Ключевые контрольные точки и этапы внедрения
13	Внутренние нормативные документы	Перечень внутренних нормативных документов организации, связанных с реализацией данной практики (при наличии)
14	Количественные и качественные показатели	Количественные и качественные показатели, достигнутые в результате реализации практики (в относительном и абсолютном формате, «план – факт», «было – стало»). Экономический эффект от реализации практики (количественный показатель)
15	Результативность практики	Степень достижения запланированного результата
16	Использованные ресурсы	Перечисление внутренних ресурсов, использованных для успешной реализации практики (информационная поддержка, люди, площади, транспорт, расходные материалы, иные физические объекты и так далее)
17	Эффективность практики	Соотношение использованных ресурсов и достигнутых результатов
18	Условия для реализации практики	Перечисление внешних факторов, необходимых для успешной реализации практики (партнеры, договоренности и так далее)
19	Возможность тиражирования практики	Потенциал практики к использованию в иных организациях для достижения желаемого результата в других географических, экономических или социальных условиях
20	Возможность роста производительности	Способность увеличить отдачу практики за минимальное время путем добавления ресурсов
21	Время, в течение которого практика	Указывается количество месяцев, в течение которых данная практика

	реализуется	реализуется
22	Зрелость практики	<p>Выберите один из предложенных ниже вариантов:</p> <p>1) базовый уровень – практика прошла апробацию, сформированы агенты изменений, реализуется план по переводу практики в регулярную деятельность;</p> <p>2) развитие – практика переведена в регулярную деятельность, оформлена в соответствующих нормативных и методических документах, проведены информирование, инструктаж или обучение;</p> <p>3) стабилизация – практика используется в регулярной деятельности более 6 месяцев;</p> <p>4) подтвержденная эффективность – накоплены фактические данные по показателям, подтверждающим эффективность практики, практика готова к тиражированию внутри и вне организации-участника.</p>
23	Участник Конкурса	
23.1	Фамилия, имя, отчество (при наличии) участника Конкурса	
23.2	Должность участника Конкурса	
23.3	Рабочий телефон участника Конкурса	
23.4	Мобильный телефон участника Конкурса	
23.5	Электронная почта участника Конкурса	

2. С Положением о проведении Конкурса ознакомлен и согласен.

3. Подтверждаю полноту и достоверность сведений, представленных в настоящей Заявке и прилагаемых к ней документах.

Также подтверждаю, что проект по наставничеству действительно был реализован в _____ (наименование организации-участника) в Российской Федерации в период с _____ по _____.

4. Даю согласие на использование Организатором Конкурса представленных Материалов и данных проекта по наставничеству в образовательных и исследовательских целях.

(дата)

(должность
участника Конкурса)

(подпись)

(фамилия, имя,
отчество
(при наличии)
участника Конкурса)

(дата)

(должность
руководителя организации
(представителя
руководителя)

(подпись)

(фамилия, имя,
отчество
(при наличии)
руководителя
организации
(представителя
руководителя)

СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных

В соответствии со статьями 6, 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие должностным лицам Департамента экономики Тюменской области, расположенного по адресу г. Тюмень, ул. Сакко, 17, на обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) моих персональных данных (фамилии, имени, отчества, года, месяца, даты рождения, пола, сведений о месте жительства, месте пребывания, номера телефона, сведений об образовании, профессии; сведений о стаже работы в отрасли и в организации, сведений о месте работы, сведений о профессиональной переподготовке, повышении квалификации, стажировках, сведений о наградах и других поощрениях, сведения об особых заслугах и достижениях), иных сведений, содержащихся в документах, направляемых для участия в конкурсе «Лучшие практики наставничества Тюменской области – 2024» по номинации (-ям)

Согласие действует в течение периода проведения конкурса «Лучшие практики наставничества Тюменской области – 2024».

В связи с моим участием в конкурсе «Лучшие практики наставничества Тюменской области – 2024» я разрешаю Департаменту экономики Тюменской области публиковать в общедоступных источниках следующие мои персональные данные: фамилия, имя, отчество, сведения об образовании, профессии; сведения о стаже работы в отрасли и в организации, сведения о месте работы, сведения о профессиональной переподготовке, повышении квалификации, стажировках, сведения о наградах и других поощрениях, сведения об особых заслугах и достижениях, сведения, содержащиеся в документах, направляемых для участия в конкурсе «Лучшие практики наставничества Тюменской области – 2024» по номинации (-ям)

Даю свое согласие использовать представленные на Конкурс персональные данные в образовательных и исследовательских целях.

Оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Департамента экономики Тюменской области по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично или через законного представителя под расписку уполномоченному представителю Департамента экономики Тюменской области.

В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия на обработку персональных данных Департамент экономики

Тюменской области обязан уничтожить мои персональные данные, но не ранее срока, необходимого для достижения целей обработки моих персональных данных.

Я ознакомлен (-а) с правами субъекта персональных данных, предусмотренными главой 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных». Все вышеизложенное мною прочитано, мне понятно и подтверждается собственноручной подписью.

«___» _____ 20__ г.

подпись расшифровка

**СОСТАВ
ЭКСПЕРТНОГО СОВЕТА КОНКУРСА «ЛУЧШИЕ ПРАКТИКИ
НАСТАВНИЧЕСТВА
ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ – 2024»**

№	Ф. И. О.	Должность	Организация
Председатель:			
1.	Картухин Анатолий Валерьевич	директор	Департамент инвестиционной политики и государственной поддержки предпринимательства Тюменской области
Члены:			
2.	Прочный Герман Олегович	начальник управления промышленности и предпринимательства	Департамент инвестиционной политики и государственной поддержки предпринимательства Тюменской области
3.	Юсупова Екатерина Юрьевна	руководитель	Региональный центр развития карьеры и наставничества Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования Тюменского государственного медицинского университета
4.	Бойко Елена Григорьевна	ректор	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Государственный аграрный университет Северного Зауралья»
5.	Ларионов Алексей Сергеевич	директор	Центр развития карьеры и взаимодействия с выпускниками федерального

			государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Тюменский государственный университет»
6.	Хрущев Сергей Александрович	директор	Государственное автономное учреждение Тюменской области «Западно-Сибирский инновационный центр»
7.	Крук Александр Романович	заместитель генерального директора по развитию	Акционерное общество «Агентство инфраструктурного развития Тюменской области»
8.	Иванова Ирина Ивановна	генеральный директор	Автономная некоммерческая организация «Центр опережающей профессиональной подготовки Тюменской области»
9.	Лищук Павел Владимирович	заместитель генерального директора по производству	Публичное акционерное общество «Тюменские моторостроители»
10.	Неустроев Денис Васильевич	генеральный директор	Автономная некоммерческая организация «Агентство инноваций»

БЛАНК ОЦЕНКИ
заявок и конкурсных материалов организаций - участников
Конкурса «Лучшие практики наставничества Тюменской
области – 2024»

Номинация _____

Ф. И. О. эксперта _____

№ п/п	Наименование организации	Номинация	Наименование практики наставничества	Оценка практик по критериям (1 – полное несоответствие критерию, 10 – полное соответствие критерию)					Сумма баллов по критериям (максимально 50 баллов)	Комментарии эксперта (по желанию) ⁶
				Результативность практики ¹ (от 1 до 10 баллов)	Эффективность практики ² (от 1 до 10 баллов)	Уникальность практики ³ (от 1 до 10 баллов)	Возможность тиражирования ⁴ (от 1 до 10 баллов)	Возможность роста производительности ⁵ (от 1 до 10 баллов)		
1	2		3	4	5	6	7	8	9	10

1 Степень достижения запланированного результата.

2 Соотношение использованных предприятием ресурсов и достигнутых по итогам реализации практики результатов.

3 Свойство практики, определяющее ее новизну и неповторимость среди других практик наставничества, представленных в Конкурсе.

4 Потенциал практики к использованию в иных организациях для достижения желаемого результата в других географических, экономических или социальных условиях.

5 Способность оказывать влияние на рост производительности труда в организации.

6 В том числе рекомендация к тиражированию практики.

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

_____ « _____ г.
(подпись) (расшифровка (день) (месяц) (год)
подписи)

Оценка Заявок по критерию «Результативность практики»

Распределение баллов (от 1 до 10 баллов)	Содержание оценки
от 1 до 3 баллов	Отсутствует информация о запланированном результате и степени его достижения, или информация представлена общими фразами, ее недостаточно для проведения объективной оценки результативности практики, или в заявке указана низкая степень достижения запланированного результата.
от 4 до 7 баллов	Результативность практики оценивается по достижению согласованных бизнес-показателей. Запланированный результат не является значимым, существенным и масштабным, но степень его достижения средняя или высокая.
от 8 до 10 баллов	Результативность практики оценивается по достижению согласованных бизнес-показателей. Запланированный результат является значимым, существенным, масштабным и характеризуется высокой степенью его достижения.

Оценка Заявок по критерию «Эффективность практики»

<p>Распределение баллов (от 1 до 10 баллов)</p>	<p>Содержание оценки</p>
<p>от 1 до 3 баллов</p>	<p>Отсутствует информация об эффективности реализуемой практики, или информация представлена общими фразами, ее недостаточно для проведения объективной оценки эффективности практики, или низкая степень достижения фактического (полученного) результата при большом количестве затраченных ресурсов.</p>
<p>от 4 до 7 баллов</p>	<p>Эффективность практики оценивается по достижении фактических результатов практики.</p> <p>Низкая степень достижения фактического (полученного) результата при малом количестве затраченных ресурсов или высокая степень достижения фактического (полученного) результата при большом количестве затраченных ресурсов.</p>
<p>от 8 до 10 баллов</p>	<p>Эффективность практики оценивается по достижении фактических результатов практики.</p> <p>Высокая степень достижения фактического (полученного) результата при малом количестве затраченных ресурсов.</p>

Оценка Заявок по критерию «Уникальность практики»

Распределение баллов (от 1 до 10 баллов)	Содержание оценки
от 1 до 3 баллов	Состав мероприятий не позволяет сделать вывод о том, что практика является уникальной в сравнении с аналогичной деятельностью других организаций, или практика является продолжением уже существующих процессов и методов в деятельности организации.
от 4 до 7 баллов	Практика направлена на внедрение новых или значительно улучшенных процессов и методов в деятельности организации.
от 8 до 10 баллов	Практика является уникальной в сравнении с аналогичной деятельностью других организаций.

**Оценка Заявок по критерию «Возможность тиражирования
практики»**

Распределение баллов (от 1 до 10 баллов)	Содержание оценки
от 1 до 3 баллов	Практика имеет потенциал для внедрения в отдельных организациях отрасли.
от 4 до 7 баллов	Практика имеет потенциал для внедрения во всех организациях отрасли.
от 8 до 10 баллов	Практика имеет потенциал для внедрения в организациях двух и более отраслей.

**Оценка Заявок по критерию
«Возможность роста производительности»**

Распределение баллов (от 1 до 10 баллов)	Содержание оценки
от 1 до 3 баллов	Практика имеет потенциал для роста производительности на 50 % в течение месяца (без значительных дополнительных инвестиций)
от 4 до 7 баллов	Практика имеет потенциал для роста производительности на 100 % в течение месяца (без значительных дополнительных инвестиций)
от 8 до 10 баллов	Практика имеет потенциал для роста производительности более чем на 150 % в течение месяца (без значительных дополнительных инвестиций)