



ПРАВИТЕЛЬСТВО ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15 августа 2024 г.

№ 566-п

г. Тюмень

*О внесении изменений
в постановление от 26.05.2023
№ 309-п*

В постановление Правительства Тюменской области от 26.05.2023 № 309-п «О мерах поддержки, предоставляемых гражданам, обучающимся по образовательным программам высшего образования, заключившим договор о целевом обучении с Департаментом информатизации Тюменской области» внести следующие изменения:

1. Пункты 1, 2, 4, приложение № 2 к постановлению признать утратившими силу.
2. В пункте 3 слова «приложению № 1» заменить словом «приложению».
3. В пунктах 3, 5 число «10.05.1» заменить числом «10.05.01».
4. В пункте 5 слова «в пунктах 1, 2 настоящего постановления» заменить словами «в настоящем постановлении».
5. Обозначение приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции: «Приложение к постановлению Правительства Тюменской области от 26 мая 2023 г. № 309-п».
6. Приложение № 1 к постановлению изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

Губернатор области



А.В. Моор

Приложение
к постановлению Правительства
Тюменской области
от 15 августа 2024 г. № 566-п

Правила
назначения и выплаты меры поддержки студентам, обучающимся по образовательным программам высшего образования - программам специалитета 10.05.01 Компьютерная безопасность, 10.05.03 Информационная безопасность автоматизированных систем, программе бакалавриата 10.03.01 Информационная безопасность, заключившим договор о целевом обучении в пределах установленной квоты приема на целевое обучение для нужд Тюменской области с Департаментом информатизации Тюменской области

1. Правила назначения и выплаты меры поддержки студентам, обучающимся по образовательным программам высшего образования - программам специалитета 10.05.01 Компьютерная безопасность, 10.05.03 Информационная безопасность автоматизированных систем, программе бакалавриата 10.03.01 Информационная безопасность, заключившим договор о целевом обучении в пределах установленной квоты приема на целевое обучение для нужд Тюменской области с Департаментом информатизации Тюменской области (далее - настоящие Правила), регулируют порядок назначения и выплаты за счет средств областного бюджета меры поддержки студентам, обучающимся по образовательным программам высшего образования - программам специалитета 10.05.01 Компьютерная безопасность, 10.05.03 Информационная безопасность автоматизированных систем, программе бакалавриата 10.03.01 Информационная безопасность (далее - обучающийся) в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, имеющих государственную аккредитацию (далее - образовательная организация), заключившим договор о целевом обучении в пределах установленной квоты приема на целевое обучение для нужд Тюменской области с Департаментом информатизации Тюменской области.

2. Мера поддержки назначается обучающимся, заключившим договор о целевом обучении, указанный в пункте 3 настоящих Правил, при соблюдении ими требований к успеваемости, установленных подпунктом 6.1 пункта 6 настоящих Правил.

3. Между Департаментом информатизации Тюменской области (далее - Департамент) и обучающимся заключается договор о целевом обучении в пределах установленной квоты приема на целевое обучение, существенными условиями которого являются:

1) обязательства Департамента по предоставлению обучающемуся в период обучения мер поддержки и по трудоустройству обучающегося в соответствии с квалификацией, полученной им в результате освоения образовательной программы, указанной в договоре о целевом обучении (далее — образовательная программа);

2) обязательства обучающегося по освоению образовательной программы и по осуществлению трудовой деятельности в месте, определенном договором о целевом обучении, в течение трех лет в соответствии с полученной квалификацией.

4. Порядок заключения и расторжения договора о целевом обучении, а также его типовая форма устанавливаются постановлением Правительства Российской Федерации от 27.04.2024 № 555 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования».

5. Департамент в течение 5 календарных дней со дня окончания промежуточной аттестации направляет в образовательную организацию запрос о предоставлении информации о результатах промежуточной аттестации обучающихся, зачисленных на целевое обучение в пределах установленной квоты.

Образовательная организация формирует и направляет в Департамент в течение 5 календарных дней с даты получения запроса Департамента информацию о результатах промежуточной аттестации обучающихся, зачисленных на целевое обучение в пределах установленной квоты, в рамках договоров о целевом обучении, предусмотренных пунктом 3 настоящих Правил, претендующих на получение меры поддержки, по форме согласно приложению № 1 к настоящим Правилам.

Под промежуточной аттестацией понимается промежуточная аттестация по итогам семестра, проводимая образовательной организацией в соответствии с календарным учебным графиком.

6. Мера поддержки назначается обучающимся приказом Департамента на основании результатов промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком с первого числа месяца, следующего за месяцем ее окончания, не реже двух раз в год.

6.1. Мера поддержки назначается обучающимся:

в размере 3 000 рублей, при одновременном соблюдении ими следующих требований к успеваемости:

- отсутствие по итогам промежуточной аттестации оценки «удовлетворительно»;

- отсутствие академической задолженности;

в размере 500 рублей при отсутствии академической задолженности.

При наличии академической задолженности мера поддержки не назначается.

6.2. В период с начала учебного года по месяц окончания первой промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком мера поддержки назначается всем обучающимся на 1 курсе.

6.3. Выплата меры поддержки обучающимся прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем образования у студента академической задолженности.

Мера поддержки сокращается с первого числа месяца, следующего за месяцем получения обучающимся оценки «удовлетворительно» во время

прохождения промежуточной аттестации.

Под сокращением меры поддержки понимается уменьшение ее размера до 500 рублей в месяц.

Выплата меры поддержки восстанавливается с первого числа месяца, следующего за месяцем окончания промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком, по итогам которой был установлен факт улучшения обучающимся показателей освоения образовательной программы.

Под улучшением обучающимся показателей освоения образовательной программы понимается отсутствие у такого обучающегося по итогам промежуточной аттестации (за весь период обучения) оценки «удовлетворительно» и (или) академической задолженности.

6.4. Выплата меры поддержки осуществляется в соответствии с приказом Департамента о назначении меры поддержки на основании личного заявления обучающегося о выплате ему меры поддержки по форме согласно приложению № 2 к настоящим Правилам (далее — личное заявление).

Для получения выплаты меры поддержки личное заявление предоставляется обучающимся в Департамент не позднее 15 сентября года, в котором издан приказ о зачислении обучающегося в образовательную организацию.

В случае если личное заявление предоставляется в Департамент после 15 сентября года, в котором издан приказ о зачислении обучающегося в образовательную организацию, выплата меры поддержки осуществляется в месяце, следующем за месяцем, в котором было подано личное заявление, на основании приказа Департамента о назначении меры поддержки.

Личное заявление регистрируется Департаментом в день его поступления.

6.5. Выплаты меры поддержки обучающимся производятся путем перечисления средств областного бюджета Департаментом на лицевые счета, открытые обучающимися в финансово-кредитных организациях, расположенных на территории Российской Федерации, ежемесячно двадцать пятого числа месяца, следующего за истекшим, и прекращается с даты издания приказа об отчислении обучающегося из образовательной организации.

В случае отчисления обучающегося из образовательной организации размер выплаты меры поддержки, выплачиваемой за месяц, в котором происходит отчисление, определяется пропорционально количеству календарных дней с первого числа месяца до даты отчисления.

При совпадении дня выплаты с выходным или нерабочим праздничным днем выплата меры поддержки производится накануне этого дня.

6.6. В случае предоставления обучающемуся по его заявлению каникул после прохождения итоговой аттестации (государственной итоговой аттестации) выплата назначенной меры поддержки продолжается в период указанных каникул до момента отчисления обучающегося из образовательной организации.

6.7. Выплата меры поддержки обучающемуся приостанавливается с

первого числа месяца, следующего за месяцем предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, и возобновляется с первого числа месяца выхода из академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет по результатам промежуточной аттестации, имевшимся на дату предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, с учетом периода обучения, за который выплата меры поддержки обучающемуся была выплачена до предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

6.8. Обучающемуся, имевшему продление промежуточной аттестации по уважительной причине, подтвержденной документами, и получавшему ранее выплату меры поддержки, выплата меры поддержки сохраняется до конца месяца, включающего окончание срока продления промежуточной аттестации в соответствии с приказом о переносе сроков промежуточной аттестации. Обучающемуся, имевшему продление промежуточной аттестации по уважительной причине и сдавшему ее в установленный срок, выплата меры поддержки назначается на общих основаниях.

7. В случаях, предусмотренных пунктами 6.6 — 6.8 настоящих Правил, или отчисления обучающегося образовательная организация в течение 5 календарных дней со дня наступления таких обстоятельств направляет в Департамент соответствующее уведомление с указанием реквизитов приказа образовательной организации.

8. Департамент в течение 5 рабочих дней со дня получения информации, указанной в пункте 7 настоящих Правил, издает приказ о прекращении либо приостановлении выплаты меры поддержки с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором возникли обстоятельства для приостановления или прекращения выплаты.

9. Обучающийся, не исполнивший обязательства по освоению образовательной программы и (или) осуществлению трудовой деятельности, предусмотренные договором о целевом обучении, указанным в пункте 3 настоящих Правил, обязан возместить в полном объеме Департаменту расходы, связанные с предоставлением ему меры поддержки.

10. Департамент направляет обучающемуся в течение 5 календарных дней со дня обнаружения оснований, предусмотренных пунктом 9 настоящих Правил, уведомление о намерении расторжения с ним договора о целевом обучении по причине неисполнения обучающимся обязательств по обучению и (или) по осуществлению трудовой деятельности.

По истечении 30 календарных дней со дня уведомления обучающегося о намерении расторжения договора о целевом обучении при условии отсутствия сведений, подтверждающих намерения обучающегося об исполнении обязательств, предусмотренных договором о целевом обучении, договор о целевом обучении расторгается.

Датой уведомления считается дата получения обучающимся уведомления либо, в случае когда уведомление считается доставленным в

связи с истечением срока хранения в отделении связи, дата истечения срока хранения.

11. Возмещение расходов, связанных с предоставлением мер поддержки обучающемуся, осуществляется в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 27.04.2024 № 555 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования».

Департамент направляет обучающемуся в течение 30 календарных дней с даты расторжения договора о целевом обучении по причине неисполнения обучающимся обязательств по обучению и (или) по осуществлению трудовой деятельности уведомление в письменной форме о необходимости возмещения расходов, связанных с предоставлением меры поддержки, с приложением расчета указанных расходов.

Обучающийся в течение установленного договором о целевом обучении срока с даты расторжения договора о целевом обучении возмещает расходы, связанные с предоставлением ему меры поддержки, посредством перечисления денежных средств на лицевой счет Департамента в Департаменте финансов Тюменской области, реквизиты которого указаны в договоре о целевом обучении.

Приложение № 1

к Правилам назначения и выплатам меры поддержки студентам,
обучающимся по образовательным программам высшего
образования - программам специалитета 10.05.01 Компьютерная
безопасность, 10.05.03 Информационная безопасность
автоматизированных систем, программе бакалавриата 10.03.01
Информационная безопасность, заключившим договор о целевом
обучении в пределах установленной квоты приема на целевое
обучение для нужд Тюменской области с Департаментом
информатизации Тюменской области

**Форма для направления информации о результатах промежуточной
аттестации зачисленных на целевое обучение в пределах
установленной квоты, в рамках договоров о целевом обучении,
претендующих на получение меры поддержки**

Фамилия, имя, отчество			
Основание обучения		Целевой прием	
Уровень бюджета		Федеральный бюджет	
Институт			
Образовательная программа			
Приказ о зачислении			
Приказы по движению обучающегося			
Приказ об отчислении			
Результаты промежуточной аттестации			
Наименование дисциплины	Дата проведения промежуточной аттестации	Число часов по плану	Форма отчетности
Первый семестр			
Второй семестр			
Третий семестр			
Четвертый семестр и т.д.			

Сведения о прохождении практик				
Вид практики: наименование практики	Дата проведения промежуточной аттестации	Число часов по плану	Количество недель практики	Форма отчетности

Средний балл за период обучения

Должность

подпись

ФИО

Приложение № 2
к Правилам назначения и выплатам меры поддержки студентам,
обучающимся по образовательным программам высшего
образования - программам специалитета 10.05.01 Компьютерная
безопасность, 10.05.03 Информационная безопасность
автоматизированных систем, программе бакалавриата 10.03.01
Информационная безопасность, заключившим договор о целевом
обучении в пределах установленной квоты приема на целевое
обучение для нужд Тюменской области с Департаментом
информатизации Тюменской области

Директору Департамента информатизации
Тюменской области

(Ф.И.О. обучающегося)
студента (-ки) _____ курса
_____ факультета

(наименование образовательной организации)
проживающего по адресу: _____
контактный телефон: _____
дата рождения: _____
ИНН _____

Страховой номер индивидуального лицевого
счета в системах обязательного пенсионного
страхования и обязательного социального
страхования (СНИЛС) _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу выплачивать меру поддержки в размере 3 000 рублей в месяц.
Выплату прошу производить по следующим реквизитам:

Банк получателя

К/с

Наименование
получателя

БИК

ИНН

КПП

Р/с

Назначение платежа

Номер банковской
карты, лицевого счета,
иные необходимые
банку для зачисления
реквизиты

"__" _____ 20__ г.

_____ / _____