



# ГУБЕРНАТОР ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22 августа 2024 г.

№ 103

г. Тюмень

*О внесении изменений  
в некоторые нормативные  
правовые акты*

1. В приложение к постановлению Губернатора Тюменской области от 28.07.2011 № 144 «Об утверждении административного регламента предоставления Департаментом лесного комплекса Тюменской области государственной услуги по заключению договора аренды лесного участка, находящегося в государственной собственности, без проведения торгов» внести следующие изменения:

1.1. В абзаце втором пункта 4, в абзаце первом подпункта 32.1 пункта 32, в названии подраздела «Вариант 1. Заключение договора (в соответствии со статьей 73.1 Лесного кодекса Российской Федерации, в соответствии со статьей 10.1 Федерального закона от 04.12.2006 № 201-ФЗ «О введении в действие Лесного кодекса Российской Федерации») раздела III, в строке второй таблицы 1 приложения № 3 к административному регламенту предоставления Департаментом лесного комплекса Тюменской области государственной услуги по заключению договора аренды лесного участка, находящегося в государственной собственности, без проведения торгов и в строке второй таблицы 2 приложения № 3 к административному регламенту предоставления Департаментом лесного комплекса Тюменской области государственной услуги по заключению договора аренды лесного участка, находящегося в государственной собственности, без проведения торгов слова «, в соответствии со статьей 10.1 Федерального закона от 04.12.2006 № 201-ФЗ "О введении в действие Лесного кодекса Российской Федерации"» исключить.

1.2. Подпункт 6 пункта 4 изложить в следующей редакции:

«6) для осуществления изыскательской деятельности;».

1.3. Пункт 11 изложить в следующей редакции:

«11. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги, с указанием их реквизитов и источников официального опубликования размещен на Официальном портале органов государственной власти Тюменской области (<http://admtyumen.ru/>) на странице Департамента лесного комплекса

Тюменской области в разделе «Услуги и функции» в сети Интернет и в электронном региональном реестре государственных услуг в соответствии с постановлением Правительства Тюменской области от 30.05.2011 № 173-п «О порядке формирования и ведения электронного регионального реестра государственных и муниципальных услуг (функций) Тюменской области».

1.4. Подпункт 12.1 пункта 12, подпункт 20.1 пункта 20 исключить.

1.5. В абзаце первом пункта 20 слова «(за исключением заключения договора аренды, в соответствии со статьей 10.1 Федерального закона от 04.12.2006 № 201-ФЗ «О введении в действие Лесного кодекса Российской Федерации» для выполнения изыскательских работ без проведения торгов)» исключить.

1.6 Абзац первый пункта 27 изложить в следующей редакции:

«27. Заявление и документы регистрируются в системе электронного документооборота и делопроизводства (далее — СЭД):».

1.7. В абзаце втором пункта 41 слова «системы электронного документооборота и делопроизводства "Директум"» заменить словом «СЭД».

1.8. В пунктах 43, 70 слова «системе электронного документооборота и делопроизводства "Директум"» заменить словом «СЭД».

1.9. Дополнить пункт 48 абзацем восьмым следующего содержания:

«Должностным лицом также запрашиваются сведения, размещенные в информационно-аналитической системе «Федеральная государственная информационная система территориального планирования (ФГИС ТП) (<http://fgistp.economy.gov.ru/>) в сети Интернет, в отношении объектов муниципального, регионального и федерального значений.».

1.10. В пункте 49 слова «и в пункте 20.1» исключить.

1.11. В пункте 50 слова «пунктах 20, 20.1» заменить словами «пункте 20».

1.12. В пункте 95 слово «Госуслуги» заменить словами «Услуги и функции».

1.13. Пункт 97 изложить в следующей редакции:

«97. Информация, указанная в настоящем разделе регламента размещена на Официальном портале органов государственной власти Тюменской области (<http://admtyumen.ru/>) на странице Департамента лесного комплекса Тюменской области в разделе «Услуги и функции» в сети Интернет и в электронном региональном реестре государственных услуг в соответствии с постановлением Правительства Тюменской области от 30.05.2011 № 173-п «О порядке формирования и ведения электронного регионального реестра государственных и муниципальных услуг (функций) Тюменской области.».

1.14. Приложение № 2 к административному регламенту предоставления Департаментом лесного комплекса Тюменской области государственной услуги по заключению договора аренды лесного участка, находящегося в государственной собственности, без проведения торгов исключить.

2. В приложение к постановлению Губернатора Тюменской области от 11.01.2019 № 1 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги по заключению договоров купли-продажи лесных насаждений, расположенных на землях лесного фонда, гражданами для собственных нужд без проведения торгов» внести следующие изменения:

2.1. В пункте 2 после слов «и (или) их представители» дополнить словами «(законные представители)».

2.2. В подпункте «в» пункта 11, в подпункте «в» пункта 12 слова «представителем заявителя»)» заменить словами «представителем) либо копию документа удостоверяющего статус и полномочия (в случае подачи заявления законным представителем).».

2.3. Абзац седьмой пункта 16 изложить в следующей редакции:

«- представлен неполный комплект необходимых документов, указанных в подпунктах «б» и «в» пункта 11 настоящего регламента, в том числе в случае предоставления доверенности, не содержащей полномочия представителя на подачу заявления на заключение договора (в случае обращения заявителя, заинтересованного в заготовке древесины в целях отопления жилых домов, надворных и хозяйственных построек), в подпунктах «б» и «в» пункта 12 настоящего регламента, в том числе в случае предоставления доверенности, не содержащей полномочия представителя на подачу заявления на заключение договора (в случае обращения заявителя, заинтересованного в заготовке древесины в целях строительства новых жилых домов, надворных и хозяйственных построек или в целях осуществления текущего либо капитального ремонта жилых домов, надворных и хозяйственных построек);».

2.4. В пункте 18:

в абзаце шестом пунктуационный знак «точка» заменить пунктуационным знаком «точка с запятой»;

дополнить абзацем седьмым следующего содержания:

«- в доверенности не содержится полномочие представителя на заключение (подписание) договора.».

2.5. В подпунктах 19.1 — 19.4 пункта 19, в пунктах 20, 21:

в абзаце шестом пунктуационный знак «точка» заменить пунктуационным знаком «точка с запятой»;

дополнить абзацем седьмым следующего содержания:

«- в доверенности не содержится полномочие представителя на заключение (подписание) договора.».

2.6. Пункт 43 изложить в следующей редакции:

«43. Должностным лицом в ходе проверки учитывается информация (сведения) полученные в результате автоматического запроса на ПГС о наличии зарегистрированных прав в ЕГРН на жилой дом (жилое помещение, квартиру в многоквартирном жилом доме при отсутствии централизованного отопления) из Управления Росреестра по Тюменской области, а также о

действительности данных документа, удостоверяющего личность заявителя и представителя (законного представителя) из Министерства внутренних дел Российской Федерации.

С целью проверки действительности данных документа, удостоверяющего личность заявителя и представителя (законного представителя), названные данные автоматически запрашиваются на ПГС по системе СМЭВ из Министерства внутренних дел Российской Федерации (в случае отсутствия технической возможности проверка проводится через портал поставщиков услуг Тюменской области).».

2.7. В пункте 51 «слова «уполномоченного лица» заменить словами «представителя (законного представителя)».

2.8. Пункты 53 и 54 изложить в следующей редакции:

«53. Явившийся для подписания договора заявитель либо представитель (законный представитель) предъявляет документ, удостоверяющий личность.

Прием граждан для заключения договоров осуществляется непосредственно в структурных подразделениях (лесничествах) учреждения в соответствии с графиком приема:

рабочие дни: понедельник - пятница;

рабочее время: с 8:45 до 12:00.

Граждане, не явившиеся на заключение договора в назначенное время, указанное в уведомлении, могут обратиться в соответствующее структурное подразделение (лесничество) учреждения в течение срока, установленного пунктом 58 настоящего регламента, по предварительной записи.

Предварительная запись повторной явки заявителя (время и дата) согласовывается гражданином с должностным лицом учреждения по номеру контактного телефона, указанному в уведомлении, либо при личном обращении в структурное подразделение (лесничество) учреждения.

Адреса и телефоны структурных подразделений (лесничеств) учреждения размещены на сайте «Геопортал Тюменской области» во вкладке «Лесной комплекс» (<https://gis.72to.ru/map/forestry/#68.465135,57.781059/7/25655,23051>).

54. Должностное лицо учреждения, уполномоченное на заключение договора, проверяет данные заявления на предмет соответствия данным документа, удостоверяющего личность, после чего документ возвращается заявителю либо представителю (законному представителю).

В случае отсутствия в доверенности представителя указания на право заключения (подписания) договора от имени гражданина, должностное лицо учреждения отказывает в заключении договора с представителем, путем выдачи мотивированного отказа в заключении договора.

Представитель вправе после устранения причин, препятствующих заключению договора (получения полномочия на заключение договора), обратиться для заключения договора до истечения срока, установленного пунктом 58 настоящего порядка.».

2.9. В пункте 58 слова «уполномоченное лицо» заменить словами «представитель (законный представитель)».

2.10. В пункте 61 слова «уполномоченного лица» заменить словами «представителя (законного представителя)».

2.11. В пункте 62 слова «уполномоченным лицом» заменить словами «представителем (законным представителем)».

2.12. Пункт 75 изложить в следующей редакции:

«75. Должностным лицом в ходе проверки учитывается информация (сведения), полученные в результате запроса по системе СМЭВ, а также автоматического запроса на ПГС о наличии зарегистрированных прав в ЕГРН на жилой дом либо на земельный участок из Управления Росреестра по Тюменской области, а также о действительности данных документа, удостоверяющего личность заявителя и представителя (законного представителя) из Министерства внутренних дел Российской Федерации.

С целью проверки действительности данных документа, удостоверяющего личность заявителя и представителя (законного представителя), названные данные автоматически запрашиваются на ПГС по системе СМЭВ из Министерства внутренних дел Российской Федерации (в случае отсутствия технической возможности проверка проводится через портал поставщиков услуг Тюменской области).».

2.13. Пункты 82 — 84 изложить в следующей редакции:

«82. Состав, последовательность, сроки и требования выполнения настоящей административной процедуры соответствуют пунктам 50 - 57, 62 настоящего регламента с учетом особенностей, указанных в пунктах 83 - 86 настоящего регламента.

83. Граждане, не явившиеся на заключение договора в назначенное время, указанное в уведомлении, могут обратиться в соответствующее структурное подразделение (лесничество) учреждения в течении срока, установленного абзацем первым пункта 84 настоящего регламента.

84. В случае если гражданин либо представитель или законный представитель не явились для заключения договора по истечении 2 месяцев с даты прибытия на заключение договора, указанной в решении о заключении договора либо в уведомлении (при наступлении очередности на заключение договора), решение утрачивает силу.

Сведения об утрате силы решения о заключении договора вносятся должностным лицом в реестр заявлений, поданных для заключения договора в целях строительства новых жилых домов, надворных и хозяйственных построек или в целях осуществления текущего либо капитального ремонта жилых домов, надворных и хозяйственных построек в день утраты силы решения.».

2.14. В пункте 85 слово «пункте» заменить словами «абзаце первом пункта».

2.15. В пункте 86 слова «уполномоченного лица» заменить словами «представителя (законного представителя)».

2.16. Приложение № 1 к административному регламенту предоставления государственной услуги по заключению договоров купли-продажи лесных насаждений, расположенных на землях лесного фонда, гражданами для собственных нужд без проведения торгов изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования, за исключением пунктов 1.1, 1.2, 1.4, 1.5, 1.10, 1.11, 1.14 настоящего постановления, вступающих в силу с 1 сентября 2024 года.



**А.В. Моор**

Приложение  
к постановлению Губернатора  
Тюменской области  
от 22 августа 2024 г. № 103

**Перечень признаков заявителей, а также комбинации значений признаков, каждый из которых соответствует одному варианту предоставления государственной услуги**

**Таблица 1. Перечень признаков заявителей**

N	Признак заявителя (принадлежащего ему объекта)	Значения признака заявителя
Услуга - Заключение договоров купли-продажи лесных насаждений, расположенных на землях лесного фонда, гражданами для собственных нужд без проведения торгов		
1.	Категория заявителя.	1. Физическое лицо (представитель, законный представитель).
2.	Основание для оказания услуги.	1. Поступление документов (заявления и документов (при необходимости)).
3.	Способ направления заявления и документов.	1. ЕПГУ.
4.	Дальнейшие действия.	1. Поступление документов, принятие решения о регистрации и приеме документов к рассмотрению либо об отказе в их приеме, прием и регистрация документов. 2. Формирование и направление межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении государственных или муниципальных услуг (при необходимости). 3. Рассмотрение документов, принятие решения о заключении договора либо об отказе в заключении договора. 4. Подготовка и заключение договора.
5.	Результат предоставления услуги.	1. Рассмотрение документов, принятие решения о заключении договора либо решения об отказе в заключении договора. 2. Подготовка и заключение договора (процедура осуществляется без использования ЕПГУ, при личном обращении в структурное подразделение (лесниче-

		ство) учреждения заявителя либо законного представителя). 3. Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо подготовка письменного ответа с информацией об отсутствии опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах и направление соответствующих документов заявителю.
6.	Направление результата предоставления услуги.	1. ЕПГУ - решение об отказе в приеме документов либо решение о приеме и регистрации документов, решение об отказе в заключении договора либо решение о заключении договора. 2. Учреждение - решение об отказе в приеме документов либо решение о приеме и регистрации документов, решение об отказе в заключении договора либо решение о заключении договора (при указании способа получения в заявлении), договор (при личном обращении в структурное подразделение (лесничество) учреждения заявителя либо законного представителя).

**Таблица 2. Комбинации значений признаков, каждая из которых соответствует одному варианту предоставления услуги**

N варианта	Комбинация значений признаков
Заключение договора в целях отопления жилых домов, надворных и хозяйственных построек.	
1.	Поступление документов посредством ЕПГУ. Заявитель - физическое лицо (представитель, законный представитель). Принятие решения о регистрации и приеме документов к рассмотрению либо об отказе в их приеме, прием и регистрация документов. Рассмотрение документов, принятие решения о заключении договора либо решения об отказе в заключении договора. Подготовка и заключение договора.
Заключение договора в целях строительства новых жилых домов, надворных и хозяйственных построек или в целях осуществления текущего либо капитального ремонта жилых домов, надворных и хозяйственных	



построек	
2.	<p>Поступление документов посредством ЕПГУ. Заявитель - физическое лицо (представитель, законный представитель). Принятие решения о регистрации и приеме документов к рассмотрению либо об отказе в их приеме, прием и регистрация документов. Формирование и направление межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении государственных или муниципальных услуг (при необходимости). Рассмотрение документов, принятие решения о заключении договора либо решения об отказе в заключении договора. Подготовка и заключение договора.</p>
<p>Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах</p>	
3.	<p>Поступление обращения заявителя. Подача обращения посредством ЕПГУ, направление обращения в учреждение почтой. Заявитель - физическое лицо (представитель, законный представитель). Проведение проверки. Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо подготовка письменного ответа с информацией об отсутствии опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.</p>