



# ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19 августа 2015 г.

№ 416-П

Экз. №

г. Ульяновск

### О проведении ежегодного областного конкурса социальной рекламы

В целях реализации мероприятий государственной программы Ульяновской области «Гражданское общество и государственная национальная политика в Ульяновской области» на 2014-2018 годы, утверждённой постановлением Правительства Ульяновской области от 11.09.2013 № 37/409-П «Гражданское общество и государственная национальная политика в Ульяновской области» на 2014-2018 годы», Правительство Ульяновской области постановляет:

1. Проводить на территории Ульяновской области ежегодный областной конкурс социальной рекламы.
2. Утвердить прилагаемое Положение о проведении ежегодного областного конкурса социальной рекламы.

Губернатор – Председатель  
Правительства области



С.И.Морозов

## УТВЕРЖДЕНО

постановлением Правительства  
Ульяновской области

от 19 августа 2015 г. № 416-П

### ПОЛОЖЕНИЕ

#### о проведении ежегодного областного конкурса социальной рекламы

##### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения ежегодного областного конкурса социальной рекламы (далее – Конкурс).

Организатором Конкурса является управление внутренней политики администрации Губернатора Ульяновской области (далее – Управление).

##### 1.2. Управление:

1) утверждает состав комиссии по отбору победителей конкурса (далее – комиссия);

2) обеспечивает работу комиссии;

3) организует распространение информации о проведении Конкурса через средства массовой информации, в том числе через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»;

4) организует консультирование социально ориентированных некоммерческих организаций по вопросам участия в Конкурсе;

5) организует приём, регистрацию и рассмотрение заявок на участие в Конкурсе (далее – заявка) в соответствии с настоящим Положением;

6) обеспечивает сохранность поданных заявок;

7) с учётом мнения комиссии утверждает список участников, ставших победителями Конкурса;

8) изготавливает и размещает макеты баннеров, содержащих социальную рекламу и представленных победителями Конкурса, на рекламных площадях населённых пунктов Ульяновской области.

1.3. Участие в Конкурсе принимают социально ориентированные некоммерческие организации, осуществляющие деятельность на территории Ульяновской области.

##### 2. Цели и задачи Конкурса

2.1. Цель Конкурса – мобилизация потенциала социально ориентированных некоммерческих организаций Ульяновской области для решения социально значимых проблем региона.

##### 2.2. Задачи Конкурса:

популяризация и поддержка деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность на территории Ульяновской области;

привлечение внимания общественности и средств массовой информации к актуальным в регионе социальным проблемам и явлениям в общественной жизни Ульяновской области.

### 3. Требования к содержанию и оформлению конкурсных работ, порядок их представления

3.1. Для участия в Конкурсе социально ориентированные некоммерческие организации (далее – заявители), указанные в пункте 1.3 раздела 1 настоящего Положения, представляют заявку по прилагаемой к настоящему Положению форме и макет баннера, содержащего социальную рекламу, на листе формата А4 в цветном изображении в формате tiff (без сжатия), изображение не менее 300 пикселей на дюйм. Макеты баннеров готовятся в рамках следующих приоритетных направлений:

профилактика социального сиротства, поддержка материнства и детства;  
профилактика негативных проявлений (преступности, алкоголизма, наркомании, табакокурения);

пропаганда здорового образа жизни и массового спорта;

гражданско-патриотическое и духовно-нравственное воспитание, сохранение и популяризация отечественного исторического и культурного наследия.

Макеты баннеров должны быть подготовлены в соответствии с Федеральным законом от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе».

3.2. Конкурсные работы представляются в период с 01 сентября по 01 октября по адресу: г. Ульяновск, пл. Ленина, 1, каб. 131. Контактный тел.: (8422) 58-91-71.

3.3. Заявка подлежит регистрации в журнале заявок с учётом даты и времени её представления.

3.4. Заявки, представленные по истечении срока приёма заявок, не рассматриваются.

3.5. Заявка может быть отозвана заявителем до окончания срока приёма заявок путём направления в Управление соответствующего уведомления. Отозванные заявки не учитываются при определении количества заявок, представленных на участие в Конкурсе. Внесение изменений в конкурсные работы не допускается.

3.6. Поданные заявки проверяются Управлением на соответствие требованиям, установленным пунктом 3.1 настоящего раздела, в срок не более пяти рабочих дней с даты окончания срока приёма заявок.

3.7. Заявитель, подавший заявку, не допускается к участию в Конкурсе, если:

представленная им заявка не соответствует требованиям, установленным пунктом 3.1 настоящего раздела;

заявка поступила в Управление по истечении срока окончания приёма заявок.

Не может являться основанием для отказа в допуске к участию в Конкурсе наличие в документах, входящих в состав заявки, описок, опечаток, орфографических ошибок.

3.8. Список заявителей, не допущенных к участию в Конкурсе в соответствии с пунктом 3.7 настоящего раздела (за исключением заявителей, заявки которых поступили после окончания срока приёма заявок), утверждается Управлением.

Управление официально уведомляет заявителей об отказе в допуске к участию в Конкурсе в течение пяти рабочих дней после принятия решения об отказе в допуске к участию в Конкурсе.

#### 4. Организация работы комиссии

4.1. Для отбора победителей Конкурса создаётся комиссия.

4.2. Состав комиссии формируется из представителей:

исполнительных органов государственной власти Ульяновской области;  
Общественной палаты Ульяновской области;  
коммерческих организаций, осуществляющих благотворительную деятельность;

некоммерческих организаций, деятельность которых направлена на решение социальных проблем, развитие гражданского общества в регионе;  
средств массовой информации Ульяновской области, учредителями которых не являются органы государственной власти Ульяновской области.

Число членов комиссии должно быть нечётным и составлять не менее 7 человек.

Состав комиссии публикуется на официальном сайте Управления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4.3. В состав комиссии входят председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь комиссии и члены комиссии.

4.4. Заседание комиссии считается правомочным, если на нём присутствует большинство от общего числа членов комиссии.

Решения комиссии принимаются простым большинством голосов членов комиссии, присутствующих на её заседании.

В случае равенства голосов членов комиссии голос председательствующего на заседании комиссии является решающим.

Каждый член комиссии обладает одним голосом. Член комиссии не вправе передавать право голоса другому лицу.

#### 5. Порядок проведения Конкурса

5.1. Объявление о проведении Конкурса размещается на сайте Управления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее чем за тридцать дней до начала срока приёма заявок и включает:

извлечение из настоящего Положения;  
срок приёма заявок;  
время и место приёма заявок, почтовый и электронный адреса для направления заявок;  
номер телефона для получения консультаций по вопросам подготовки заявок.

5.2. Для участия в Конкурсе необходимо представить в Управление заявку, подготовленную в соответствии с требованиями, установленными пунктом 3.1 раздела 3 настоящего Положения.

Одна социально ориентированная некоммерческая организация может подать неограниченное количество заявок.

5.3. Заявка представляется в Управление непосредственно или направляется по почте.

5.4. Представленные заявки рассматриваются комиссией в срок не позднее десяти рабочих дней с даты окончания приёма заявок.

5.5. Члены комиссии оценивают каждую заявку по критериям, указанным в разделе 6 настоящего Положения. Каждый из критериев оценивается по шкале от 0 до 10 баллов. Баллы по каждому критерию суммируются, и выводится итоговая сумма баллов заявки.

Решение комиссии оформляется протоколом в течение трёх рабочих дней со дня заседания комиссии. Протокол подписывают члены комиссии, присутствовавшие на заседании комиссии.

5.6. Победители Конкурса определяются по количеству баллов. Победителям Конкурса присваиваются первое, второе и третье места.

5.7. Информация об итогах Конкурса публикуется на официальном сайте Управления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение трёх рабочих дней с даты подписания протокола заседания комиссии.

## 6. Критерии оценки заявок

Оценка заявок осуществляется по следующим критериям:

соответствие социальной рекламы приоритетным направлениям Конкурса;

эффективность воздействия социальной рекламы на различные категории населения;

доступность социальной рекламы для понимания и восприятия различными категориями населения;

оригинальность подачи информации и наличие творческого подхода;

использование технических средств, уровень владения графическими программами.

---

**ЗАЯВКА**  
**на участие в ежегодном областном конкурсе социальной рекламы**

Наименование некоммерческой организации	
Организационно-правовая форма	
Дата регистрации	
Почтовый адрес некоммерческой организации	
Телефон	
Сайт в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет»	
Адрес электронной почты	
Фамилия, имя, отчество и телефон контактного лица	

\_\_\_\_\_  
 (наименование должности руководителя  
 некоммерческой организации)

\_\_\_\_\_  
 (подпись)

\_\_\_\_\_  
 (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.  
 \_\_\_\_\_