



ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24 декабря 2015 г.

№ 701-П

Экз. № _____

г. Ульяновск

Об утверждении Порядка осуществления денежной выплаты, предусмотренной Законом Ульяновской области «О некоторых мерах по привлечению в организации жилищно-коммунального хозяйства, находящиеся на территории Ульяновской области, квалифицированных работников»

В целях реализации Закона Ульяновской области от 29.09.2015 № 131-ЗО «О некоторых мерах по привлечению в организации жилищно-коммунального хозяйства, находящиеся на территории Ульяновской области, квалифицированных работников» Правительство Ульяновской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок осуществления денежной выплаты, предусмотренной Законом Ульяновской области «О некоторых мерах по привлечению в организации жилищно-коммунального хозяйства, находящиеся на территории Ульяновской области, квалифицированных работников».

2. Исполнение расходного обязательства, предусмотренного настоящим постановлением, осуществляется за счёт бюджетных ассигнований областного бюджета Ульяновской области, выделяемых Министерству строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта Ульяновской области на соответствующий финансовый год в рамках реализации государственной программы Ульяновской области «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в Ульяновской области» на 2014-2018 годы, утверждённой постановлением Правительства Ульяновской области от 11.09.2013 № 37/411-П «Об утверждении государственной программы Ульяновской области «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в Ульяновской области» на 2014-2018 годы».

3. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2016 года.

Исполняющий обязанности
Губернатора – Председатель
Правительства области



А.И.Якунин

УТВЕРЖДЁН

постановлением Правительства
Ульяновской области

от 24 декабря 2015 г. № 701-П

ПОРЯДОК

осуществления денежной выплаты, предусмотренной Законом Ульяновской области «О некоторых мерах по привлечению в организации жилищно-коммунального хозяйства, находящиеся на территории Ульяновской области, квалифицированных работников»

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Законом Ульяновской области от 29.09.2015 № 131-ЗО «О некоторых мерах по привлечению в организации жилищно-коммунального хозяйства, находящиеся на территории Ульяновской области, квалифицированных работников» и устанавливает порядок осуществления меры стимулирования граждан Российской Федерации, обучающихся на основе договора об оказании платных образовательных услуг, заключённого в 2015 году, по программе бакалавриата по направлению подготовки 08.03.01 «строительство», направленность (профиль) образования по которой относится к управлению системами жилищно-коммунального хозяйства и их эксплуатации (далее – граждане), в форме денежной выплаты на финансовое обеспечение расходов, связанных с оплатой стоимости такого обучения (далее – денежная выплата).

2. Осуществление денежной выплаты носит заявительный характер. Денежная выплата осуществляется в порядке очередности в пределах бюджетных ассигнований, утверждённых на эти цели законом Ульяновской области об областном бюджете Ульяновской области на текущий финансовый год.

Главным распорядителем бюджетных средств областного бюджета Ульяновской области по осуществлению денежной выплаты является Министерство строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта Ульяновской области (далее – уполномоченный орган).

3. Денежная выплата осуществляется в пользу граждан, заключивших в 2015 году с государственными образовательными организациями высшего образования, находящимися на территории Ульяновской области, соответствующие договоры об оказании платных образовательных услуг и взявших на себя обязательство по окончании обучения трудоустроиться в организации жилищно-коммунального хозяйства в соответствии с полученной квалификацией и работать в них в течение не менее пяти лет, в размере 100 процентов стоимости обучения.

4. Для осуществления денежной выплаты граждане или их законные представители до начала учебного года представляют в уполномоченный орган следующие документы:

1) заявление об осуществлении денежной выплаты по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

2) копию паспорта или иного документа, удостоверяющего в соответствии с законодательством Российской Федерации личность гражданина и (или) его законного представителя;

3) копию договора об оказании платных образовательных услуг по программе бакалавриата по направлению подготовки 08.03.01 «строительство», направленность (профиль) образования по которой относится к управлению системами жилищно-коммунального хозяйства и их эксплуатации.

5. Ответственность за достоверность и полноту представляемых сведений и документов, являющихся основанием для осуществления денежной выплаты, возлагается на гражданина либо его законного представителя.

6. Документы, указанные в пункте 4 настоящего Порядка, представляются непосредственно в уполномоченный орган. В случае представления подлинников документов специалист уполномоченного органа, осуществляющий приём документов, изготавливает копии документов, проставляет удостоверительные надписи на изготовленных копиях документов и возвращает подлинники документов гражданину. Документы, указанные в пункте 4 настоящего Порядка, представляются однократно.

7. Решение об осуществлении либо отказе в осуществлении денежной выплаты принимается уполномоченным органом в течение трёх рабочих дней со дня представления документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка.

8. Основанием для отказа в осуществлении денежной выплаты является наличие в представленных гражданином либо его законным представителем документах недостоверных сведений.

9. Уполномоченный орган в течение трёх рабочих дней со дня принятия решения об осуществлении или отказе в осуществлении денежной выплаты вручает гражданину или его законному представителю лично под роспись либо направляет гражданину или его законному представителю по адресу, указанному в заявлении, почтовым отправлением письменное уведомление о принятом решении (выписку из решения) и, в случае принятия решения об осуществлении денежной выплаты, о необходимости заключения соглашения об осуществлении денежной выплаты (далее – Соглашение).

10. Гражданин в течение трёх рабочих дней со дня получения решения об осуществлении денежной выплаты заключает Соглашение по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

11. Гражданин обязан два раза в год не позднее 05 сентября и не позднее 05 февраля текущего года представлять в уполномоченный орган справку из государственной образовательной организации высшего образования, подтверждающую его обучение.

12. Денежная выплата осуществляется в безналичной форме посредством перечисления денежных средств по реквизитам государственной образовательной организации высшего образования два раза в год не позднее

15 сентября за обучение в осеннем семестре и 15 февраля – в весеннем семестре текущего года.

13. Осуществление денежной выплаты прекращается в следующих случаях:

1) отчисления гражданина из государственной образовательной организации высшего образования с полугодия, следующего за полугодием, в котором был издан распорядительный акт государственной образовательной организации высшего образования об отчислении обучающегося из неё;

2) нахождения гражданина в академическом отпуске по основаниям, предусмотренным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.06.2013 № 455 «Об утверждении порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся», со дня издания приказа руководителя государственной образовательной организации высшего образования или уполномоченного им должностного лица о предоставлении академического отпуска;

3) нахождения гражданина в отпуске по беременности и родам со дня поступления в государственную образовательную организацию высшего образования заявления и на основании выданного в установленном порядке листка нетрудоспособности об уходе в отпуск по беременности и родам;

4) нахождения гражданина в отпуске по уходу за ребёнком до полутора лет со дня поступления в государственную образовательную организацию высшего образования соответствующего заявления.

14. Осуществление денежной выплаты возобновляется при предъявлении гражданином справки государственной образовательной организации высшего образования, свидетельствующей о восстановлении в образовательной организации, либо документа, подтверждающего выход гражданина из академического отпуска, а также из отпусков по беременности и родам и по уходу за ребёнком до полутора лет.

15. Гражданин обязан извещать уполномоченный орган о наступлении обстоятельств, указанных в пунктах 13 и 14 настоящего Порядка, в течение пяти рабочих дней со дня их наступления.

16. Денежная выплата подлежит возврату гражданином на лицевой счёт уполномоченного органа в течение 30 календарных дней со дня наступления следующих обстоятельств:

1) отчисления гражданина из государственной образовательной организации высшего образования досрочно по основаниям, установленным Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

2) прекращения трудового договора, заключённого между гражданином и организацией жилищно-коммунального хозяйства, находящейся на территории Ульяновской области, до истечения пяти лет со дня его заключения по основаниям, предусмотренным трудовым законодательством, за исключением расторжения трудового договора по инициативе работодателя по основаниям, предусмотренным пунктами 1 и 2 части первой статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации, и прекращения трудового договора

по обстоятельствам, на зависящим от воли сторон, по основаниям, предусмотренным пунктами 2 и 5-7 части первой статьи 83 Трудового кодекса Российской Федерации.

В случае невозврата гражданином денежной выплаты в установленный срок уполномоченный орган осуществляет взыскание денежной выплаты в судебном порядке в соответствии с законодательством.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Порядку

_____ (наименование уполномоченного органа)

_____ (фамилия, имя, отчество гражданина либо его

_____ законного представителя)

_____ ,
проживающего по адресу: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

об осуществлении денежной выплаты на финансовое обеспечение расходов, связанных с оплатой стоимости обучения в государственных образовательных организациях высшего образования

Прошу Вас предоставить денежную выплату на финансовое обеспечение расходов, связанных с оплатой стоимости обучения в

_____ (наименование государственной образовательной организации высшего образования)

_____ по программе бакалавриата по направлению подготовки 08.03.01 «строительство», направленность (профиль) образования по которой относится к управлению системами жилищно-коммунального хозяйства и их эксплуатации, в размере 100 процентов стоимости обучения, определяемой договором об оказании платных образовательных услуг.

При подаче заявления мною представлены следующие документы, подтверждающие право на получение денежной выплаты: _____

_____ Денежную выплату в виде оплаты обучения прошу перечислять по следующим реквизитам государственной образовательной организации

высшего образования: _____

Обязуюсь в течение пяти рабочих дней со дня расторжения или прекращения действия договора на оказание платных образовательных услуг от _____ № _____ известить Министерство строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта Ульяновской области, являющегося уполномоченным органом.

На обработку персональных данных при предоставлении денежной выплаты согласен(а).

| | | | |
|-------------------|--|------|--|
| Подпись заявителя | | Дата | |
|-------------------|--|------|--|

| Принял | | |
|--------|--------------------------|---------------------|
| Дата | И.О. Фамилия специалиста | Подпись специалиста |
| | | |

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Порядку

СОГЛАШЕНИЕ № ____

об осуществлении денежной выплаты на финансовое обеспечение расходов, связанных с оплатой стоимости обучения в государственных образовательных организациях высшего образования в соответствии с Законом Ульяновской области «О некоторых мерах по привлечению в организации жилищно-коммунального хозяйства, находящиеся на территории Ульяновской области, квалифицированных работников»

г. Ульяновск

_____ 20__ г.

Мы, нижеподписавшиеся, _____,

(Ф.И.О. гражданина либо его законного представителя)

паспорт _____, выданный _____

_____ г., именуемый в дальнейшем «Гражданин»,
уполномоченный орган _____

в лице _____

(должность, Ф.И.О. руководителя)

_____ действующего на основании Положения, именуемый в дальнейшем «Уполномоченный орган», и _____

(наименование образовательной организации)

в лице _____

(должность, Ф.И.О. руководителя)

_____ действующего на основании _____, именуемая в дальнейшем «Образовательная организация», вместе именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет и цели Соглашения

Предметом настоящего Соглашения является деятельность Сторон, направленная на меру стимулирования граждан Российской Федерации, обучающихся на основе договора об оказании платных образовательных услуг по программе бакалавриата по направлению подготовки 08.03.01 «строительство», направленность (профиль) образования по которой относится к управлению системами жилищно-коммунального хозяйства и их эксплуатации, в форме денежной выплаты на финансовое обеспечение расходов, связанных с оплатой такого обучения.

2. Обязательства Сторон

2.1. Гражданин принимает на себя обязательства:

2.1.1. Представлять в Уполномоченный орган два раза в год не позднее 05 сентября и не позднее 05 февраля текущего года:

заявление с указанием реквизитов государственной образовательной организации высшего образования;

справку из государственной образовательной организации высшего образования, подтверждающую его обучение.

2.1.2. Трудоустроиться в соответствии с полученной квалификацией по направлению Уполномоченного органа в организации жилищно-коммунального хозяйства, находящейся на территории Ульяновской области, и работать в ней в течение не менее пяти лет.

2.1.3. Согласовать с Уполномоченным органом трудоустройство в другой организации жилищно-коммунального хозяйства, находящейся на территории Ульяновской области.

2.1.4. Возвратить в полном объёме денежную выплату на лицевой счёт Уполномоченного органа в течение 30 календарных дней со дня наступления следующих обстоятельств:

а) отчисления гражданина из государственной образовательной организации высшего образования досрочно по основаниям, установленным Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

б) прекращения трудового договора, заключённого между гражданином и организацией жилищно-коммунального хозяйства, находящейся на территории Ульяновской области, до истечения пяти лет со дня его заключения по основаниям, предусмотренным трудовым законодательством, за исключением расторжения трудового договора по инициативе работодателя по основаниям, предусмотренным пунктами 1 и 2 части первой статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации, и прекращения трудового договора по обстоятельствам, на зависящим от воли Сторон, по основаниям, предусмотренным пунктами 2 и 5-7 части первой статьи 83 Трудового кодекса Российской Федерации.

2.2. Уполномоченный орган принимает на себя обязательства:

2.2.1. Производить оплату в размере _____ рублей

не позднее 15 дней со дня представления документов, указанных в подпункте 2.1.1 пункта 2.1, в установленные сроки в безналичном порядке на счёт государственной образовательной организации высшего образования.

2.2.2. Трудоустроить гражданина по окончании его обучения в организации жилищно-коммунального хозяйства, находящейся на территории Ульяновской области.

2.3. Образовательная организация принимает на себя обязательства:

2.3.1. Предоставлять образовательные услуги по программе бакалавриата по направлению подготовки 08.03.01 «строительство», направленность

(профиль) образования по которой относится к управлению системами жилищно-коммунального хозяйства и их эксплуатации.

2.3.2. Уведомлять Уполномоченный орган об отчислении гражданина из государственной образовательной организации высшего образования досрочно по основаниям, установленным Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», не позднее чем за две недели до отчисления.

3. Расходы

Стороны несут расходы, связанные с исполнением настоящего Соглашения, в пределах своих обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением.

4. Ответственность Сторон

Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

5. Вступление в силу и прекращение действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами, распространяется на правоотношения, возникшие с 01.09.2015, и прекращает своё действие по истечении пяти лет с момента окончания обучения гражданином в государственной образовательной организации высшего образования, находящейся на территории Ульяновской области, при условии выполнения Сторонами принятых на себя обязательств.

6. Заключительные положения

Соглашение составлено в трёх экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

По вопросам, не урегулированным настоящим Соглашением, Стороны руководствуются законодательством.

Руководитель
Уполномоченного
органа

Гражданин

Образовательная
организация

| | | | | | |
|-----------|----------|-----------|----------|-----------|----------|
| _____ | _____ | _____ | _____ | _____ | _____ |
| (подпись) | (Ф.И.О.) | (подпись) | (Ф.И.О.) | (подпись) | (Ф.И.О.) |
| _____ | _____ | _____ | _____ | _____ | _____ |
| _____ | 20 г. | _____ | 20 г. | _____ | 20 г. |
| _____ | _____ | _____ | _____ | _____ | _____ |
| м.п. | _____ | м.п. | _____ | м.п. | _____ |