



# ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10 февраля 2016 г.

№ 47-П

Экз. № \_\_\_\_\_

г. Ульяновск

### **О порядке и условиях предоставления единовременной социальной выплаты отдельным работникам организаций, осуществляющих на территории Ульяновской области деятельность в сфере информационных технологий**

В целях реализации Закона Ульяновской области от 05.11.2015 № 159-ЗО «О единовременной социальной выплате, предоставляемой отдельным работникам организаций, осуществляющих на территории Ульяновской области деятельность в сфере информационных технологий» Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемое Положение о предоставлении единовременной социальной выплаты отдельным работникам организаций, осуществляющих на территории Ульяновской области деятельность в сфере информационных технологий.

2. Финансовое обеспечение расходных обязательств, связанных с предоставлением единовременной социальной выплаты отдельным работникам организаций, осуществляющих на территории Ульяновской области деятельность в сфере информационных технологий, осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на эти цели в областном бюджете Ульяновской области на текущий финансовый год.

3. Действие настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2016 года.

Губернатор – Председатель  
Правительства области



С.И.Морозов

## УТВЕРЖДЕНО

постановлением Правительства  
Ульяновской области  
от 10 февраля 2016 г. № 47-П

### ПОЛОЖЕНИЕ

#### **о предоставлении единовременной социальной выплаты отдельным работникам организаций, осуществляющих на территории Ульяновской области деятельность в сфере информационных технологий**

1. Настоящим Положением устанавливаются порядок и условия предоставления единовременной социальной выплаты на уплату первоначального взноса при приобретении (строительстве) с использованием ипотечного кредита (займа) жилого помещения отдельным работникам организаций, осуществляющих на территории Ульяновской области деятельность в сфере информационных технологий (далее соответственно – единовременная социальная выплата, ИТ-организация).

2. Предоставление единовременной социальной выплаты носит заявительный характер. Единовременные социальные выплаты предоставляются в порядке очерёдности, устанавливаемой по дате регистрации документов, указанных в пункте 5 настоящего Положения, в пределах средств, утверждённых на эти цели законом Ульяновской области об областном бюджете Ульяновской области на текущий финансовый год.

3. Главным распорядителем бюджетных средств областного бюджета Ульяновской области, направляемых на предоставление единовременных социальных выплат работникам ИТ-организаций, является Министерство строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта Ульяновской области (далее – уполномоченный орган).

4. Единовременная социальная выплата предоставляется работникам, указанным в статье 3 Закона Ульяновской области от 05.11.2015 № 159-ЗО «О единовременной социальной выплате, предоставляемой отдельным работникам организаций, осуществляющих на территории Ульяновской области деятельность в сфере информационных технологий» (далее соответственно – работники ИТ-организаций, Закон), при условии наличия трудовых отношений с ИТ-организацией по основному месту работы на день подачи заявления о предоставлении единовременной социальной выплаты не менее 1 года.

5. Для получения единовременной социальной выплаты работник ИТ-организации представляет в уполномоченный орган следующие документы:

- 1) заявление о предоставлении единовременной социальной выплаты по форме, указанной в приложении № 1 к настоящему Положению;
- 2) документ, удостоверяющий в соответствии с законодательством личность работника ИТ-организации;

3) подписанное работником ИТ-организации и его работодателем в 3 экземплярах соглашение о предоставлении единовременной социальной выплаты по форме, указанной в приложении № 2 к настоящему Положению (далее – соглашение);

4) трудовую книжку работника ИТ-организации;

5) заключённый работником ИТ-организации договор ипотечного кредита (займа) на приобретение (строительство) жилого помещения, находящегося на территории Ульяновской области, прошедшего государственную регистрацию в установленном порядке (далее – договор);

6) свидетельство о государственной регистрации права собственности на приобретаемое жилое помещение или договор участия в долевом строительстве, зарегистрированный в соответствии с действующим законодательством.

Копии документов, указанных в настоящем пункте, изготавливаются должностным лицом уполномоченного органа, осуществляющим приём документов, с предъявленных подлинников документов.

6. Должностное лицо уполномоченного органа:

1) осуществляет консультирование работника ИТ-организации об условиях и порядке получения единовременной социальной выплаты;

2) осуществляет приём документов, указанных в пункте 5 настоящего Положения (далее – документы), и оформляет с работником ИТ-организации согласие гражданина на обработку и представление персональных данных по форме, указанной в приложении № 3 к настоящему Положению.

Дата и время приёма документов отражаются в регистрационном журнале. Работнику ИТ-организации выдаётся расписка о дате приёма его заявления и документов. Форма регистрационного журнала и расписки утверждается уполномоченным органом;

3) проводит проверку представленных документов на предмет соответствия перечню, установленному в пункте 5 настоящего Положения;

4) производит расчёт размера единовременной социальной выплаты в течение 5 рабочих дней с даты приёма документов;

5) составляет и ведёт реестр работников ИТ-организаций на получение единовременной социальной выплаты на уплату первоначального взноса при приобретении (строительстве) с использованием ипотечного кредита (займа) жилого помещения (далее – реестр) по форме, указанной в приложении № 4 к настоящему Положению;

6) проводит проверку сведений, содержащихся в документах, с целью установления у работника ИТ-организации наличия права на получение единовременной социальной выплаты в соответствии со статьёй 3 Закона. В случае необходимости направляет запросы в государственные органы и организации для проверки сведений, указанных в представленных работником ИТ-организации документах.

7. Решение о предоставлении единовременной социальной выплаты принимается руководителем уполномоченного органа не позднее чем через 30 календарных дней после подачи документов работником ИТ-организации

и оформляется распоряжением уполномоченного органа о включении работника IT-организации в реестр.

Реестр является документом строгой отчётности. Изменения, вносимые в реестр, заверяются печатью и подписью должностного лица уполномоченного органа.

Реестр формируется в хронологической последовательности в соответствии с датой обращения работника IT-организации с документами в уполномоченный орган.

8. Работнику IT-организации отказывается в предоставлении единовременной социальной выплаты в случае, если работник IT-организации не имеет права на получение единовременной социальной выплаты в соответствии со статьёй 3 Закона.

9. Работник IT-организации исключается из реестра:

1) по личному заявлению, подаваемому в письменной форме на имя руководителя уполномоченного органа;

2) в случае прекращения обстоятельств, предусмотренных статьёй 3 Закона, влияющих на право получения единовременной социальной выплаты;

3) в случае реализации им права на получение единовременной социальной выплаты в соответствии с настоящим Положением;

4) в случае выявления сведений, не соответствующих сведениям, указанным в документах и послужившим основанием для принятия решения о предоставлении единовременной социальной выплаты в соответствии со статьёй 3 Закона;

5) в случае смерти работника IT-организации или признания его судом безвестно отсутствующим или умершим.

10. Единовременная социальная выплата предоставляется работнику IT-организации, включённому в реестр (далее – получатель), на основании распоряжения уполномоченного органа о предоставлении единовременной социальной выплаты (далее – распоряжение).

Выписка из указанного распоряжения в пятидневный срок с момента подписания распоряжения направляется или выдаётся получателю, в отношении которого принято распоряжение.

11. Единовременная социальная выплата предоставляется в безналичной форме. Денежные средства перечисляются на счёт получателя в банке или иной кредитной организации, указанный в заявлении (приложение № 1 к Положению), в течение десяти дней с момента подписания распоряжения.

12. Если получатель до истечения срока, определённого соглашением, уволился по собственному желанию без уважительных причин или был освобождён от занимаемой должности и уволен за виновные действия, полученная им единовременная социальная выплата в течение 30 календарных дней подлежит возврату на лицевой счёт уполномоченного органа с последующим перераспределением денежных средств между другими получателями на те же цели в соответствии с настоящим Положением. В случае отсутствия необходимости в перераспределении единовременной социальной выплаты между другими получателями денежные средства подлежат возврату

уполномоченным органом в доход областного бюджета Ульяновской области в установленном законодательством порядке.

При невозвращении единовременной социальной выплаты в установленный срок взыскание денежных средств осуществляется в соответствии с законодательством.

13. Уполномоченный орган обеспечивает правомерное, целевое, эффективное использование бюджетных средств, направляемых на предоставление единовременных социальных выплат.

---

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Положению

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии)  
руководителя уполномоченного органа)  
ОТ \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии),  
\_\_\_\_\_  
(наименование должности,  
\_\_\_\_\_  
организации)  
проживающего по адресу: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**о предоставлении единовременной социальной выплаты**

Прошу предоставить мне \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии),

\_\_\_\_\_  
наименование, серия, номер документа, удостоверяющего личность,

\_\_\_\_\_  
кем и когда выдан)

единовременную социальную выплату на уплату первоначального взноса при приобретении (строительстве) с использованием ипотечного кредита (займа) жилого помещения в 201\_ году в соответствии с Законом Ульяновской области от 05.11.2015 № 159-ЗО «О единовременной социальной выплате, предоставляемой отдельным работникам организаций, осуществляющих на территории Ульяновской области деятельность в сфере информационных технологий».

С порядком и условиями предоставления единовременной социальной выплаты, изложенными в Положении о предоставлении единовременной социальной выплаты отдельным работникам организаций, осуществляющих на территории Ульяновской области деятельность в сфере информационных технологий, утверждённом постановлением Правительства Ульяновской области от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ «О порядке и условиях предоставления единовременной социальной выплаты отдельным работникам организаций, осуществляющих на территории Ульяновской области деятельность в сфере информационных технологий», ознакомлен и обязуюсь их выполнять.

К заявлению прилагаются следующие документы:

- 1) \_\_\_\_\_
- 2) \_\_\_\_\_
- 3) \_\_\_\_\_
- 4) \_\_\_\_\_
- 5) \_\_\_\_\_
- 6) \_\_\_\_\_

Единовременную социальную выплату прошу перечислить на мой счёт,  
№ \_\_\_\_\_, открытый в банке

\_\_\_\_\_

Достоверность вышеуказанных документов подтверждаю.

\_\_\_\_\_

(дата)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_

**СОГЛАШЕНИЕ**

**о предоставлении единовременной социальной выплаты  
на уплату первоначального взноса при приобретении (строительстве)  
с использованием ипотечного кредита (займа) жилого помещения**

Мы, нижеподписавшиеся, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

\_\_\_\_\_  
работника организации)

паспорт \_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
руководитель \_\_\_\_\_  
(наименование организации,

\_\_\_\_\_  
фамилия, имя, отчество (при наличии))

действующий на основании \_\_\_\_\_

и руководитель уполномоченного органа \_\_\_\_\_  
(наименование уполномоченного органа,

\_\_\_\_\_  
фамилия имя, отчество (при наличии))

действующий на основании \_\_\_\_\_

именуемые в дальнейшем Стороны, заключили настоящее Соглашение  
о нижеследующем:

**1. Предмет и цели Соглашения**

1.1. Предметом настоящего Соглашения является деятельность Сторон, направленная на социальную поддержку работников организаций, осуществляющих на территории Ульяновской области деятельность в сфере информационных технологий (далее – ИТ-организация).

1.2. Основными целями настоящего Соглашения являются:

улучшение жилищных условий работников ИТ-организации за счёт предоставления единовременной социальной выплаты на уплату первоначального взноса при приобретении (строительстве) с использованием ипотечного кредита (займа) жилого помещения (далее – выплата);

укрепление кадровой системы ИТ-организации.



## 2. Обязательства Сторон

2.1. Работник IT-организации принимает на себя обязательства:

2.1.1. Выполнить условия, установленные Законом Ульяновской области от 05.11.2015 № 159-ЗО «О единовременной социальной выплате, предоставляемой отдельным работникам организаций, осуществляющих на территории Ульяновской области деятельность в сфере информационных технологий» (далее – Закон) и постановлением Правительства Ульяновской области от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ «О порядке и условиях предоставления единовременной социальной выплаты отдельным работникам организаций, осуществляющих на территории Ульяновской области деятельность в сфере информационных технологий».

2.1.2. Отработать в IT-организации 5 (пять) лет после получения выплаты.

2.1.3. Возвратить выданную выплату на счёт уполномоченного органа в течение 30 календарных дней в случае увольнения по собственному желанию без уважительных причин либо увольнения за виновные действия до истечения 5 (пяти) лет после предоставления социальной выплаты.

2.2. IT-организация принимает на себя обязательство уведомить уполномоченный орган о факте увольнения работника IT-организации, получившего выплату, по собственному желанию без уважительных причин либо его увольнения за виновные действия до истечения 5 (пяти) лет с даты предоставления выплаты за две недели до увольнения.

2.3. Уполномоченный орган принимает на себя обязательство перечислить денежные средства на счёт работника IT-организации в банке или иной кредитной организации после включения его в реестр и подписания распоряжения о предоставлении единовременной социальной выплаты в пределах средств, утверждённых на эти цели законом Ульяновской области об областном бюджете Ульяновской области на текущий финансовый год.

## 3. Расходы

Стороны несут расходы, связанные с исполнением настоящего Соглашения, в пределах своих обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением.

## 4. Ответственность Сторон

Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

## 5. Вступление в силу и прекращение действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами и прекращает свое действие по истечении 5 (пяти) лет с даты предоставления выплаты работнику IT-организации при условии выполнения Сторонами принятых на себя обязательств.

## 6. Заключительные положения

Настоящее Соглашение составлено в трёх экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

По вопросам, не урегулированным настоящим Соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством.

Руководитель  
уполномоченного  
органа

Руководитель  
организации

Работник  
ИТ-организации

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ 201 г.

\_\_\_\_\_ 201 г.

\_\_\_\_\_ 201 г.

м.п.

м.п.

\_\_\_\_\_

**Согласие гражданина на обработку и представление  
персональных данных**

Я, \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О. заявителя)  
паспорт гражданина Российской Федерации \_\_\_\_\_,  
(серия) (номер)  
\_\_\_\_\_  
(кем, когда выдан)

настоящим выражаю согласие на осуществление \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(наименование уполномоченного органа)

(далее – Оператор) всех действий с моими персональными данными (в том числе биометрическими), указанными в моём заявлении о предоставлении единовременной социальной выплаты в соответствии с постановлением Правительства Ульяновской области от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ «О порядке и условиях предоставления единовременной социальной выплаты отдельным работникам организаций, осуществляющих на территории Ульяновской области деятельность в сфере информационных технологий» (далее – постановление Правительства Ульяновской области) и документах, приложенных к заявлению, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, обработку моих персональных данных с помощью автоматизированных систем, посредством включения их в электронные базы данных, а также неавтоматизированным способом в целях осуществления учёта моих прав на предоставление единовременной социальной выплаты в рамках постановления Правительства Ульяновской области.

Выражаю свое согласие на то, что в указанных выше целях Оператор в установленном законодательством Российской Федерации порядке имеет право поручать совершение отдельных действий с моими персональными данными третьим лицам при условии, что обязательствами третьих лиц являются обеспечение безопасности моих персональных данных при их обработке и предотвращение разглашения моих персональных данных. При этом третьи лица имеют право осуществлять те же действия (операции) с моими персональными данными, которые вправе осуществлять Оператор.

Настоящее Соглашение предоставляется до даты включения меня в реестр работников ИТ-организаций на получение единовременной социальной выплаты на уплату первоначального взноса при приобретении (строительстве) с использованием ипотечного кредита (займа) жилого помещения в соответствии с постановлением Правительства Ульяновской области.

Я могу отозвать настоящее Соглашение, представив Оператору заявление в простой письменной форме.

В случае отзыва мною настоящего Соглашения Оператор, а также третьи лица, осуществляющие обработку персональных данных по поручению Оператора на условиях настоящего Соглашения, вправе продолжить обработку персональных данных без моего согласия при наличии оснований, установленных законодательством Российской Федерации, при условии, что на дату отзыва настоящего Соглашения я включён в реестр работников ИТ-организаций на получение единовременной социальной выплаты на уплату первоначального взноса при приобретении (строительстве) с использованием ипотечного кредита (займа) жилого помещения в соответствии с постановлением Правительства Ульяновской области.

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Согласие принято \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. должностного лица уполномоченного органа)

\_\_\_\_\_

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

к Положению

**РЕЕСТР**

**работников IT-организаций на получение единовременной социальной выплаты на уплату первоначального взноса при приобретении (строительстве) с использованием ипотечного кредита (займа) жилого помещения**

\_\_\_\_\_  
(наименование уполномоченного органа)

Начат \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Окончен \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Ф.И.О. работника IT-организации	Наименование организации, осуществляющей на территории Ульяновской области деятельность в сфере информационных технологий	Год, месяц, число внесения в реестр	Решение о предоставлении единовременной выплаты (номер, дата правового акта)	Размер единовременной выплаты (тыс. рублей)	Отметка о перечислении единовремен- ной выплаты (номер, дата выписки из лицевого счёта)
1	2	3	4	5	6