



ГУБЕРНАТОР УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

25 февраля 2016 г.

№ 15

Экз. № _____

г. Ульяновск

Об утверждении Положения о Совете по внедрению проектного управления в исполнительных органах государственной власти Ульяновской области и структурных подразделениях администрации Губернатора Ульяновской области

В целях внедрения и развития проектной деятельности в исполнительных органах государственной власти Ульяновской области и структурных подразделениях администрации Губернатора Ульяновской области **п о с т а н о в л я ю:**

Утвердить прилагаемое Положение о Совете по внедрению проектного управления в исполнительных органах государственной власти Ульяновской области и структурных подразделениях администрации Губернатора Ульяновской области.

Губернатор области



С.И.Морозов

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Губернатора
Ульяновской области
от 25 февраля 2016 г. № 15

ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете по внедрению проектного управления в исполнительных
органах государственной власти Ульяновской области
и структурных подразделениях администрации Губернатора
Ульяновской области

1. Общие положения

1.1. Совет по внедрению проектного управления в исполнительных органах государственной власти Ульяновской области и структурных подразделениях администрации Губернатора Ульяновской области (далее – Совет) является постоянно действующим совещательным органом и создан в целях предварительного рассмотрения вопросов, отнесенных к компетенции Губернатора Ульяновской области, в части внедрения, планирования, организации и контроля проектной деятельности в исполнительных органах государственной власти Ульяновской области и структурных подразделениях администрации Губернатора Ульяновской области, а также обеспечения согласованных действий исполнительных органов государственной власти Ульяновской области и структурных подразделений администрации Губернатора Ульяновской области при внедрении, планировании и осуществлении проектной деятельности.

1.2. Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, распоряжением Министерства экономического развития Российской Федерации от 14.04.2014 № 26Р-АУ «Об утверждении Методических рекомендаций по внедрению проектного управления в органах исполнительной власти», Уставом Ульяновской области, законами Ульяновской области, иными нормативными правовыми актами Ульяновской области, договорами, соглашениями Ульяновской области и настоящим Положением.

2. Задачи Совета

Задачами Совета являются:

а) осуществление общего контроля процессов внедрения и развития проектного управления в исполнительных органах государственной власти

Ульяновской области и структурных подразделениях администрации Губернатора Ульяновской области;

б) планирование и формирование концепции приоритетных проектов, к которым относятся ключевые проекты с точки зрения достижения целей Правительства Ульяновской области, являющиеся основным инструментом реализации Стратегии социально-экономического развития Ульяновской области;

в) планирование реализации приоритетных проектов и корректирующих воздействий в случае отклонений по проектам;

г) обзор и контроль хода реализации всех проектов и их взаимного влияния на программы и портфели проектов и их показатели.

3. Права Совета

Для решения возложенных задач Совет имеет право:

а) запрашивать в установленном порядке необходимые документы и иные сведения от федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти Ульяновской области и структурных подразделений администрации Губернатора Ульяновской области, учреждений, подведомственных исполнительным органам государственной власти Ульяновской области, органов и должностных лиц органов местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области и организаций;

б) приглашать (по согласованию) на свои заседания представителей исполнительных органов государственной власти Ульяновской области, структурных подразделений администрации Губернатора Ульяновской области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области, иных органов, а также организаций;

в) вносить в Правительство Ульяновской области предложения по вопросам, требующим решения Правительства Ульяновской области;

г) вносить Губернатору Ульяновской области предложения по вопросам, требующим решения Губернатора Ульяновской области.

4. Функции Совета

Совет для реализации возложенных на него задач осуществляет следующие функции:

а) принимает решения, направленные на совершенствование процессов внедрения и развития проектного управления в исполнительных органах государственной власти Ульяновской области и структурных подразделениях администрации Губернатора Ульяновской области;

б) решает вопросы, возникающие в рамках взаимодействия участников процесса внедрения проектного управления в исполнительных органах государственной власти Ульяновской области и структурных подразделениях

администрации Губернатора Ульяновской области и взаимодействия участников проектной деятельности на всех этапах проектов (в пределах полномочий);

в) вносит предложения по изменению регламентов взаимодействия участников проектной деятельности;

г) вносит предложения по формированию реестра проектов исполнительных органов государственной власти Ульяновской области и структурных подразделений администрации Губернатора Ульяновской области;

д) вносит предложения о назначении кураторов и руководителей проектов;

е) вносит предложения по изменению организации, сроков, масштабов проектов и распределения финансирования между проектами;

ж) вносит предложения по разработке и изменению законов и иных нормативных правовых актов Ульяновской области, необходимых для реализации проектов;

з) решает иные задачи, связанные с процессами внедрения и развития проектного управления в исполнительных органах государственной власти Ульяновской области и структурных подразделениях администрации Губернатора Ульяновской области.

5. Функции и полномочия членов Совета

Для решения возложенных на Совет задач члены Совета осуществляют следующие функции и полномочия:

а) участвуют в заседаниях Совета и в обсуждении рассматриваемых вопросов;

б) выполняют поручения Совета, связанные с осуществлением деятельности в качестве членов Совета, а также решения Совета;

в) контролируют выполнение принятых Советом решений;

г) могут быть назначенными кураторами и руководителями проектов по решению Совета;

д) осуществляют разработку предложений по основным направлениям деятельности Совета;

е) выступают с докладами на заседании Совета;

ж) представляют на рассмотрение Совета документы и материалы по обсуждаемым вопросам;

з) излагают своё мнение по обсуждаемым на заседаниях Совета вопросам;

и) делегируют свои полномочия уполномоченному представителю при невозможности присутствия на заседании Совета и сообщают об этом ответственному секретарю Совета не позднее чем за один день до установленной даты проведения заседания;

к) вносят предложения о внеочередном заседании Совета;

л) вносят предложения о включении в повестку заседания вопросов к обсуждению;

м) участвуют в выработке и принятии решений Совета.

- н) получают информацию о ходе выполнения решений Совета;
- о) в случае невозможности участия в заседании Совета направляют председателю Совета своё особое мнение по вопросу повестки заседания Совета.

6. Порядок проведения заседаний Совета и принятия решений

6.1. Совет проводит очередные (плановые) заседания в соответствии с планом работы, принятым Советом.

6.2. Заседание Совета признаётся правомочным, если в нём приняло участие более половины его членов.

6.3. Каждый член Совета обладает одним голосом. Решение принимается простым большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов голос председателя Совета является решающим.

6.4. Решение Совета оформляется в виде протокола. Оформление протокола осуществляет ответственный секретарь Совета.

6.5. Председатель Совета:

- а) осуществляет общее руководство деятельностью Совета;
- б) утверждает план работы Совета;
- в) определяет и утверждает основные направления работы Совета;
- г) принимает решение о привлечении к участию в заседаниях Совета лиц, не являющихся членами Совета;
- д) даёт поручения и контролирует их исполнение в рамках деятельности Совета;
- е) подписывает протокол заседания Совета.

6.6. Заместитель председателя Совета по поручению председателя Совета или в его отсутствие исполняет полномочия председателя Совета.

6.7. Ответственный секретарь Совета:

- а) информирует членов Совета о месте, времени проведения и повестке заседания Совета за три рабочих дня до даты его проведения;
- б) организует оперативную подготовку материалов для принятия решений Совета;
- в) обеспечивает ведение протокола;
- г) обеспечивает рассылку копий решений Совета заинтересованным лицам.

6.8. Организационно-техническое и информационно-аналитическое обеспечение деятельности Совета осуществляет Министерство экономического развития Ульяновской области.
