



ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31 мая 2016 г.

254-П

№ \_\_\_\_\_

Экз. № \_\_\_\_\_

г. Ульяновск

**Об утверждении Положения о порядке формирования и ведения реестров государственных услуг (функций) исполнительных органов государственной власти Ульяновской области, Реестра государственных и муниципальных услуг (функций) Ульяновской области**

В целях обеспечения информационной открытости деятельности исполнительных органов государственной власти Ульяновской области и органов местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области, повышения качества и доступности предоставляемых государственных и муниципальных услуг, обеспечения доступа граждан и организаций к сведениям об услугах (функциях), предоставляемых (исполняемых) исполнительными органами государственной власти Ульяновской области и органами местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области, Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить Положение о порядке формирования и ведения реестров государственных услуг (функций) исполнительных органов государственной власти Ульяновской области, Реестра государственных и муниципальных услуг (функций) Ульяновской области» (прилагается).

2. Определить:

2.1. Правительство Ульяновской области уполномоченным органом по формированию и ведению Реестра государственных и муниципальных услуг (функций) Ульяновской области.

2.2. Формирование и ведение реестров государственных услуг (функций) исполнительных органов государственной власти Ульяновской области осуществляется исполнительными органами государственной власти Ульяновской области.

2.3. Формирование и ведение реестров муниципальных услуг (функций) органов местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области осуществляется органами местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области.

3. Рекомендовать органам местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области сформировать реестры муниципальных услуг (функций) в соответствии с настоящим постановлением.

## 4. Признать утратившими силу:

постановление Правительства Ульяновской области от 09.09.2010 № 294-П «Об утверждении Положения о порядке формирования и ведения реестров государственных услуг (функций) исполнительных органов государственной власти Ульяновской области, Реестра государственных и муниципальных услуг (функций) Ульяновской области и Портала государственных и муниципальных услуг (функций) Ульяновской области»;

постановление Правительства Ульяновской области от 18.03.2011 № 111-П «О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 09.09.2010 № 294-П»;

постановление Правительства Ульяновской области от 24.10.2011 № 505-П «О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 09.09.2010 № 294-П»;

постановление Правительства Ульяновской области от 02.03.2012 № 103-П «О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 09.09.2010 № 294-П»;

пункт 1 постановления Правительства Ульяновской области от 13.12.2012 № 590-П «О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты Правительства Ульяновской области»;

абзац третий постановления Правительства Ульяновской области от 06.06.2013 № 219-П «О признании утратившими силу постановления и отдельных положений постановлений Правительства Ульяновской области»;

пункт 1 постановления Правительства Ульяновской области от 27.11.2013 № 564-П «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Ульяновской области»;

постановление Правительства Ульяновской области от 19.06.2014 № 236-П «О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 09.09.2010 № 294-П».

Временно исполняющий обязанности  
Губернатора области



С.И.Морозов

## УТВЕРЖДЕНО

постановлением Правительства  
Ульяновской области  
от 31 мая 2016 г. № 254-П

### **ПОЛОЖЕНИЕ** **о порядке формирования и ведения реестров** **государственных услуг (функций) исполнительных органов** **государственной власти Ульяновской области, Реестра** **государственных и муниципальных услуг (функций)** **Ульяновской области**

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок формирования и ведения реестров государственных услуг (функций) исполнительных органов государственной власти Ульяновской области (далее – органы исполнительной власти), Реестра государственных и муниципальных услуг (функций) Ульяновской области, порядок размещения информации в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», требования к процедуре выявления услуг (функций) и их включения в реестры, а также порядок их исключения из реестров.

1.2. Реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Ульяновской области (далее – Реестр услуг (функций) Ульяновской области) – государственная информационная система Ульяновской области, содержащая сведения об услугах (функциях), предоставляемых (исполняемых, осуществляемых) органами исполнительной власти, органами местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области (далее – органы местного самоуправления), а также о государственных и муниципальных услугах подведомственных этим органам организаций, сведения о государственных (муниципальных) услугах, предоставляемых участвующими в предоставлении государственных (муниципальных) услуг организациями.

1.3. Реестр услуг (функций) Ульяновской области состоит из следующих разделов:

реестр государственных услуг (функций) исполнительного органа государственной власти Ульяновской области (далее – реестр органа исполнительной власти) – сегмент государственной информационной системы Ульяновской области Реестра услуг (функций) Ульяновской области, содержащий сведения о государственных услугах (функциях), предоставляемых (исполняемых, осуществляемых) органами исполнительной власти, о государственных услугах, предоставляемых подведомственными этим органам организациями, об услугах, предоставляемых участвующими

в предоставлении государственных услуг организациями, и включённый в утверждаемый Правительством Ульяновской области перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления органами исполнительной власти государственных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении государственных услуг, а также сведения об услугах, предоставляемых организациями, в которых размещается государственное задание (заказ), и включённых в утверждаемый Правительством Ульяновской области перечень таких услуг;

реестр муниципальных услуг (функций) органа местного самоуправления муниципального образования Ульяновской области (далее – реестр органа местного самоуправления) – сегмент государственной информационной системы Ульяновской области Реестра услуг (функций) Ульяновской области, содержащий сведения о муниципальных услугах (функциях), предоставляемых (исполняемых, осуществляемых) органом местного самоуправления, об услугах, предоставляемых участвующими в предоставлении муниципальных услуг организациями и включённых в утверждаемые представительными органами местного самоуправления перечни услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления органами местного самоуправления муниципальных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг, а также сведения об услугах, предоставляемых муниципальными организациями, в которых размещается муниципальное задание (заказ), и включённых в утверждаемые представительными органами местного самоуправления перечни таких услуг.

1.4. Формирование и ведение реестров органов исполнительной власти, реестров органов местного самоуправления осуществляется в электронной форме с использованием типового программного обеспечения, разработанного Министерством экономического развития Российской Федерации.

1.5. В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 24.10.2011 № 861 «О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)» (далее – постановление Правительства РФ от 24.10.2011 № 861) сведения из Реестра услуг (функций) Ульяновской области подлежат опубликованию на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) (далее – Единый портал), представляющем собой федеральную государственную информационную систему, предназначенную для публикации сведений из реестров услуг (функций) субъектов Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

## 2. Формирование, ведение и систематизация сведений, содержащихся в Реестре услуг (функций) Ульяновской области

2.1. Реестр услуг (функций) Ульяновской области формируется на основании реестров органов исполнительной власти и реестров органов местного самоуправления с учётом следующих критериев:

по классификатору услуг (функций);  
по категории услуги;  
по наименованию органа исполнительной власти (органа местного самоуправления);  
по сферам общественных отношений;  
по алфавиту на основе кратких наименований государственных и муниципальных услуг, услуг иных организаций;  
по ключевым словам.

2.2. Формирование и ведение Реестра услуг (функций) Ульяновской области осуществляется Правительством Ульяновской области (далее – уполномоченный орган), который:

организует предоставление доступа органам исполнительной власти, органам местного самоуправления к Реестру услуг (функций) Ульяновской области с целью формирования и ведения реестров органов исполнительной власти и органов местного самоуправления;

обеспечивает защиту информации, размещаемой в Реестре услуг (функций) Ульяновской области, от несанкционированного изменения;

осуществляет программно-техническое сопровождение Реестра услуг (функций) Ульяновской области, обеспечивает функционирование необходимого для этого оборудования, своевременное совершенствование и развитие программно-технических средств, обеспечивающих работу Реестра услуг (функций) Ульяновской области;

осуществляет технический контроль качества информации (полнота заполнения полей электронных форм реестра органа исполнительной власти, соответствие видов размещаемой информации требованиям к ней) в течение трёх рабочих дней со дня размещения информации в реестре органа исполнительной власти. В случае несоответствия заполненной информации установленным требованиям уполномоченный орган в течение одного рабочего дня после обнаружения несоответствия направляет органу исполнительной власти информационное сообщение с мотивированным отказом в размещении информации о государственной услуге (функции) и рекомендации по внесению изменений.

2.3. Формирование и ведение Реестра услуг (функций) Ульяновской области включает в себя проведение технического контроля:

качества информации о государственных и муниципальных услугах (функциях), размещаемых в Реестре услуг (функций) Ульяновской области;

внесения изменений и дополнений в Реестр услуг (функций) Ульяновской области;

исключения государственных и муниципальных услуг (функций) из Реестра услуг (функций) Ульяновской области.

2.4. Для обеспечения создания и функционирования Реестра услуг (функций) Ульяновской области организуется информационное взаимодействие органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, подведомственных этим органам организаций, а также организаций, участвующих в предоставлении государственных (муниципальных) услуг (далее – участники информационного взаимодействия).

Представление участниками информационного взаимодействия сведений об услугах (функциях) для размещения и их последующее размещение в Реестре услуг (функций) Ульяновской области осуществляется в соответствии с настоящим Положением.

### 3. Формирование и ведение реестра органа исполнительной власти

3.1. Орган исполнительной власти в срок, не превышающий одного рабочего дня со дня вступления в силу нормативного правового акта, устанавливающего порядок предоставления (исполнения) услуги (функции), отменяющего или изменяющего условия предоставления (исполнения) услуги (функции), сведения о которой включены в Реестр услуг (функций) Ульяновской области, размещает сведения о соответствующих услугах (функциях) в реестре органа исполнительной власти и направляет уполномоченному органу для проведения технического контроля качества информации и размещения на Едином портале.

3.2. В случае, если в предоставлении государственной услуги (исполнении государственной функции) участвуют несколько органов исполнительной власти, то размещение сведений о государственных услугах (функциях) осуществляет орган исполнительной власти, который предоставляет юридическим и физическим лицам итоговый результат государственной услуги (функции).

3.3. Формирование и ведение реестра органа исполнительной власти включает в себя следующие процедуры:

размещение сведений о государственных услугах (функциях) в реестре органа исполнительной власти;

внесение изменений и дополнений в реестр органа исполнительной власти;

исключение государственных услуг (функций) из реестра органа исполнительной власти.

3.4. Состав сведений о государственных услугах (функциях) для размещения в реестре органа исполнительной власти определяется в соответствии с постановлением Правительства РФ от 24.10.2011 № 861.

3.5. В Реестре услуг (функций) Ульяновской области формируется раздел справочной информации, содержащий справочники органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, подведомственных этим органам организаций, участвующих в предоставлении государственных (муниципальных) услуг или предоставляющих услуги на основании государственного (муниципального) задания (заказа), а также многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, в которых обеспечено предоставление государственных (муниципальных) услуг.

Состав сведений, содержащихся в разделе «Справочная информация», определяется в соответствии с постановлением Правительства РФ от 24.10.2011 № 861.

3.6. В случае получения мотивированного отказа от уполномоченного органа в опубликовании сведений о государственной услуге (функции) орган исполнительной власти после получения мотивированного отказа от уполномоченного органа вносит изменения в предоставленную уполномоченному органу информацию и в течение трёх рабочих дней повторно направляет её уполномоченному органу.

3.7. Орган исполнительной власти вносит изменения в реестр органа исполнительной власти в срок, не превышающий одного рабочего дня со дня вступления в силу нормативного правового акта, устанавливающего порядок предоставления (исполнения) услуги (функции), отменяющего или изменяющего условия предоставления (исполнения) услуги (функции), сведения о которой включены в Реестр услуг (функций) Ульяновской области.

3.8. Сведения о государственных услугах (функциях) и справочная информация, размещаемые в реестре органа исполнительной власти, должны быть полными и достоверными.

3.9. Руководитель органа исполнительной власти и лица, ответственные за ведение реестра органа исполнительной власти, несут ответственность за полноту и достоверность сведений о государственных услугах (функциях), размещаемых в реестре органа исполнительной власти, а также за соблюдение порядка и сроков их размещения.

3.10. Размещение сведений о государственных услугах (функциях) осуществляется путём заполнения электронных форм разделов реестра органа исполнительной власти. Сведения о государственных услугах (функциях) заверяются электронной подписью должностного лица, ответственного за размещение сведений о государственных услугах (функциях) в органе исполнительной власти.

3.11. Сформированные в электронном виде сведения о государственных услугах (функциях) заверяются электронной подписью ответственного лица органа исполнительной власти и передаются уполномоченному органу для размещения на Едином портале.

3.12. При отсутствии в органе исполнительной власти ответственных лиц, имеющих сертификаты ключей проверки электронной подписи и средства электронной подписи, идентификация органа исполнительной власти осуществляется на основании идентификационных данных (имя и пароль), предоставляемых уполномоченным органом.

#### 4. Порядок взаимодействия органов исполнительной власти и органов местного самоуправления при формировании сведений об услугах (функциях)

4.1. Взаимодействие органов исполнительной власти и органов местного самоуправления при формировании сведений об услугах (функциях) осуществляется в следующих целях:

обеспечение наполнения Реестра услуг (функций) Ульяновской области и Единого портала достоверными исчерпывающими сведениями об услугах (функциях);

учёт и систематизация сведений об услугах (функциях);  
создание в Ульяновской области условий для обеспечения конституционных прав граждан на доступ к информации;  
формирование единого информационного пространства на территории Ульяновской области.

4.2. Взаимодействие органов исполнительной власти и органов местного самоуправления при формировании сведений об услугах (функциях) осуществляется путём:

планирования и реализации совместных мероприятий;  
подготовки предложений по вопросам формирования Реестра услуг (функций) Ульяновской области и Единого портала;  
обмена информацией, в том числе и по запросам, необходимой для формирования сведений об услугах (функциях).

## 5. Размещение сведений на Едином портале

Уполномоченный орган размещает на Едином портале в электронном виде сведения об услугах (функциях), размещённых в Реестре услуг (функций) Ульяновской области.

Перечень сведений о государственных и муниципальных услугах (функциях), размещаемых на Едином портале, определяется в приложениях № 1-3 к постановлению Правительства РФ от 24.10.2011 № 861.

---